

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΜΠΑΡΑΣΤΑΤΗΣ  
ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

# Κώδικας Λειτουργίας



2015

Στον ανά χείρας «Κώδικα Λειτουργίας» συγκεντρώνονται σε ενιαίο κείμενο όλες οι διατάξεις και οι κατευθυντήριες γραμμές που ισχύουν για τις αρμοδιότητες του Περιφερειακού Συμπαραστάτη του Πολίτη και της Επιχείρησης.

Σκοπός της συγκέντρωσης αυτών των αρχών σε ενιαίο κείμενο είναι η όσο το δυνατόν πιο διαφανής και κατανοητή λειτουργία του Περιφερειακού Συμπαραστάτη του Πολίτη και της Επιχείρησης, στην Περιφέρεια Αττικής.

Ο σκοπός αυτός θα έχει επιτευχθεί όταν θα έχουν εξαλειφθεί οι αναφορές και καταγγελίες που υποβάλλονται εσφαλμένα στον Συμπαραστάτη και, ιδίως, όταν η λειτουργία του Συμπαραστάτη αποδειχθεί στην πράξη αποτελεσματικότερη για την επίλυση των προβλημάτων κακοδιοίκησης και την υπεράσπιση των δικαιωμάτων των πολιτών και των επιχειρήσεων.

Αθήνα, 27.5.2015

Βασίλης Σωτηρόπουλος  
Περιφερειακός Συμπαραστάτης

# 1. αποστολή και αρμοδιότητα

Ο Περιφερειακός Συμπαραστάτης του Πολίτη και της Επιχείρησης αποτελεί αυτοτελές όργανο εσωτερικής και επιτόπιας καταπολέμησης της κακοδιοίκησης και διαμεσολάβησης μεταξύ πολιτών και περιφερειακής διοίκησης.

Οι λόγοι που στοιχειοθετούν την θεσμοθέτησή του και η αποστολή του νέου οργάνου στοιχίζονται, σε μια ευρύτερη κλίμακα, με τους αντίστοιχους λόγους και την αποστολή του δημοτικού συμπαραστάτη.

Επιπλέον, το γεγονός ότι η Περιφέρεια, ως μεγαλύτερη και ευρύτερη διοικητική μονάδα, έχει ακόμη περισσότερο ανάγκη ένα θεσμό που θα διευκολύνει την πρόσβαση και την εξυπηρέτηση των πολιτών, καθώς και ο ρόλος της ως διοικητικού κέντρου με σημαντικές αδειοδοτικές, ελεγκτικές και αναπτυξιακές αρμοδιότητες, θεμελιώνουν την αναγκαιότητα θεσμοθέτησης ενός τέτοιου οργάνου, το οποίο θα διαθέτει το κύρος και την ανεξαρτησία που απαιτούνται.

*(Αιτιολογική έκθεση Προγράμματος «Καλλικράτη», σελ. 105).*

Ο Συμπαραστάτης δέχεται καταγγελίες άμεσα θιγόμενων πολιτών και επιχειρήσεων για κακοδιοίκηση των υπηρεσιών της Περιφέρειας, των νομικών της προσώπων και επιχειρήσεων και διαμεσολαβεί προκειμένου να επιλυθούν σχετικά προβλήματα, ενώ είναι υποχρεωμένος να απαντά εγγράφως ή ηλεκτρονικώς εντός τριάντα (30) ημερών στους διοικούμενους.

*(Άρθρο 179 παρ. 2 Ν.3852/2010, ΦΕΚ 87 Α/7.6.2010, Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα «Καλλικράτης»).*

Οι υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής είναι αυτές που περιλαμβάνονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας, όπως αυτός κάθε φορά ισχύει.

*(Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας Περιφέρειας Αττικής, ΦΕΚ Β' 2494/4.11.2011).*

## 2. Διοικητική υποστήριξη

Ο Περιφερειακός Συμπαραστάτης υποστηρίζεται διοικητικά από τις υπηρεσίες της Περιφέρειας.

*(Άρθρο 179 παρ. 2 Ν.3852/2010, ΦΕΚ 87 Α/7.6.2010, Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα «Καλλικράτης»).*

Τον Περιφερειακό Συμπαραστάτη του Πολίτη και της Επιχείρησης υποστηρίζουν διοικητικά οι υπηρεσίες, τα νομικά πρόσωπα και οι επιχειρήσεις της Περιφέρειας Αττικής, ιδίως:

- i. ανταποκρινόμενες έγκαιρα και αιτιολογημένα σε ερωτήματά του,
- ii. ικανοποιώντας αιτήματά του περί χορήγησης αντιγράφων ή επίδειξης εγγράφων,
- iii. παρέχοντας πρόσβαση σε εγκαταστάσεις της Περιφέρειας Αττικής,

*(αρ. 24, 25, 26, 27 του Ψηφίσματος 80 (1999) του Συμβουλίου των Τοπικών και Περιφερειακών Αρχών του Συμβουλίου της Ευρώπης για τον ρόλο των τοπικών και περιφερειακών διαμεσολαβητών/συνηγόρων στην υπεράσπιση των δικαιωμάτων των πολιτών, αρ. 4 του Ψηφίσματος 1959 (2013) της Κοινοβουλευτικής Συνέλευσης του Συμβουλίου της Ευρώπης).*

Το Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου υποχρεούται να υποβάλλει αναλυτική έκθεση στον Περιφερειάρχη και τον Περιφερειακό Συμπαραστάτη για κάθε οργανική μονάδα ξεχωριστά.

*(Άρθρο 8 Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Περιφέρειας Αττικής, ΦΕΚ Β' 2494/4.11.2011).*

Στα καθήκοντα της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης του Πολίτη και Οργάνωσης είναι η επιτόπια παρακολούθηση όλων των υπηρεσιών της Περιφέρειας και η κατάθεση αναλυτικής έκθεσης στον Περιφερειάρχη και τον Περιφερειακό Συμπαραστάτη για κάθε μία υπηρεσία της Περιφέρειας με αντίστοιχες προτάσεις βελτίωσης.

*(Άρθρο 16 Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Περιφέρειας Αττικής, ΦΕΚ Β' 2494/4.11.2011).*

Ο Περιφερειακός Συμπαραστάτης διεκπεραιώνει τις ενώπιόν του υποθέσεις είτε εγγράφως (με αλληλογραφία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Περιφέρειας) είτε προφορικώς, ενημερώνοντας και στις δύο περιπτώσεις τον ενδιαφερόμενο. Οι ενέργειες αυτές λαμβάνουν χώρα εντός του ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών αυτών.

*(Εγκύκλιος 27230/7.6.2011 του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης).*

### 3. υποβολή καταγγελίας

Ο Περιφερειακός Συμπαραστάτης δέχεται καταγγελίες άμεσα θιγόμενων πολιτών και επιχειρήσεων για κακοδιοίκηση των υπηρεσιών της Περιφέρειας, των νομικών της προσώπων και επιχειρήσεων και διαμεσολαβεί προκειμένου να επιλυθούν τα σχετικά προβλήματα.

*(Άρθρο 179 παρ. 2 Ν.3852/2010, ΦΕΚ 87 Α/7.6.2010, Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα «Καλλικράτης»).*

Για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, χρησιμοποιούνται έντυπα καταγγελιών – αιτήσεων διαμεσολάβησης, τα οποία χορηγούνται υποχρεωτικώς από το Γραφείο Συμπαραστάτη. Στα έντυπα αναφέρονται οι προβλεπόμενες από τη νομοθεσία προϋποθέσεις για την ικανοποίηση του αιτήματος, οι εφαρμοστέες διατάξεις, τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο ενδιαφερόμενος, καθώς και ο χρόνος μέσα στον οποίο θα δοθεί η απάντηση. Αν ο ενδιαφερόμενος δηλώσει ότι δεν μπορεί να γράψει, ο αρμόδιος υπάλληλος, ύστερα από προφορική έκθεση του αιτήματος του ενδιαφερομένου, οφείλει να συντάξει ο ίδιος την αίτηση.

Τα στοιχεία της ταυτότητας που αναφέρονται στην αίτηση, όταν πρόκειται για Έλληνες πολίτες, αποδεικνύονται από το δελτίο αστυνομικής ταυτότητας ή τη σχετική προσωρινή βεβαίωση της αρμόδιας αρχής ή το διαβατήριο ή την άδεια οδήγησης ή το ατομικό βιβλιάριο υγείας όλων των ασφαλιστικών φορέων.

Η ταυτότητα των αλλοδαπών αποδεικνύεται, στην περίπτωση πολιτών Κράτους- Μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, από το δελτίο ταυτότητας ή το διαβατήριο, ενώ, στις άλλες περιπτώσεις, από το διαβατήριο, ή άλλο έγγραφο βάσει του οποίου επιτρέπεται η είσοδός τους στη Χώρα, ή τα έγγραφα που έχουν εκδώσει οι αρμόδιες ελληνικές αρχές. Η ταυτότητα των νομικών προσώπων αποδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα από τις διατάξεις που ισχύουν στην έδρα τους. Όταν η αίτηση δεν υποβάλλεται αυτοπροσώπως, πρέπει να συνοδεύεται από επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του δελτίου ταυτότητας ή των αντίστοιχων εγγράφων.

Γεγονότα ή στοιχεία που δεν αποδεικνύονται από το δελτίο ταυτότητας ή από τα αντίστοιχα έγγραφα, αν ειδικές διατάξεις δεν ορίζουν διαφορετικά, γίνονται δεκτά βάσει υπεύθυνης δήλωσης του ενδιαφερομένου, η οποία και διατυπώνεται σε προβλεπόμενο από τις σχετικές διατάξεις έντυπο. Ίδια δήλωση υποβάλλεται και όταν τα στοιχεία του δελτίου ταυτότητας για την

οικογενειακή κατάσταση, τη διεύθυνση της κατοικίας και το επάγγελμα έχουν μεταβληθεί.

*(Άρθρο 3 Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45 Α/9.3.1999, Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις).*

Το Γραφείο Συμπαραστάτη του Πολίτη και της Επιχείρησης χορηγεί στον ενδιαφερόμενο απόδειξη παραλαβής όπου περιλαμβάνονται ο οικείος αριθμός πρωτοκόλλου, η προθεσμία εντός της οποίας υφίσταται υποχρέωση προς διεκπεραίωση της υπόθεσης, καθώς και η επισήμανση ότι, σε περίπτωση υπέρβασης των χρονικών ορίων, παρέχεται δυνατότητα αποζημίωσης κατά τις ρυθμίσεις των παραγράφων 7 και 8 του άρθρου 5 του Ν. 1943/1991 (ΦΕΚ 50 Α'), όπως ισχύει

*(Άρθρο 4 παρ. 5 Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45 Α/9.3.1999, Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις).*

Οι καταγγελίες μπορούν να υποβάλλονται επίσης μέσω Διαδικτύου και μέσω τηλεομοιοτυπίας. Δυνατότητα διαδικτυακής υποβολής καταγγελίας παρέχεται στους ενδιαφερόμενους μέσω της ιστοσελίδας της Περιφέρειας, στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

[http://www.patt.gov.gr/site/index.php?option=com\\_content&view=article&id=4270&Itemid=262&lang=el](http://www.patt.gov.gr/site/index.php?option=com_content&view=article&id=4270&Itemid=262&lang=el)

*(Άρθρο 10 παρ. 1 του Ν.3979/2011, ΦΕΚ Α 138/16.6.2011, Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις).*

Η υποβολή καταγγελίας ή αναφοράς στον Περιφερειακό Συμπαραστάτη δεν αναιρεί τη σχετική αρμοδιότητα του Συνηγόρου του Πολίτη ως ανεξάρτητης αρχής ούτε τις αρμοδιότητες άλλων ελεγκτικών οργάνων και αρχών, καθώς και του Ελεγκτή Νομιμότητας.

*(Άρθρο 179 παρ. 3 Ν.3852/2010, ΦΕΚ 87 Α/7.6.2010, Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα «Καλλικράτης»).*

## 4. Διαβίβαση καταγγελιών

Αν η καταγγελία υποβληθεί αναρμοδίως στο Γραφείο Περιφερειακού Συμπαραστάτη του Πολίτη και της Επιχείρησης, αυτό οφείλει, μέσα σε τρεις (3) ημέρες, να την διαβιβάσει στην αρμόδια υπηρεσία και να γνωστοποιήσει τούτο στον ενδιαφερόμενο.

*(Άρθρο 4 παρ. 1 δ' Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45 Α/9.3.1999, Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις).*

Η ανωτέρω υποχρέωση δεν υφίσταται όταν το αίτημα είναι εμφανώς παράλογο, αόριστο, ακατάληπτο ή επαναλαμβάνεται κατά τρόπο καταχρηστικό.

*(Άρθρο 4 παρ. 3 Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45 Α/9.3.1999, Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις).*

Στην τελευταία περίπτωση, συντάσσεται έγγραφο με τίτλο «Αρχειοθέτηση» και ειδικό αύξοντα αριθμό ανά έτος. Η επανάληψη τέτοιου αιτήματος απαλλάσσει την υπηρεσία από την υποχρέωση απάντησης.

## 5. Διαμεσολάβηση

Ο Περιφερειακός Συμπαραστάτης του Πολίτη και της Επιχείρησης διαμεσολαβεί, κατόπιν καταγγελιών από άμεσα θιγόμενους πολίτες και επιχειρήσεις για κακοδιοίκηση των υπηρεσιών της Περιφέρειας, των νομικών της προσώπων και επιχειρήσεων, ενώ είναι υποχρεωμένος να απαντά εγγράφως ή ηλεκτρονικά εντός τριάντα (30) ημερών στους διοικούμενους.

*(Άρθρο 179 παρ. 2 Ν.3852/2010, ΦΕΚ 87 Α/7.6.2010, Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα «Καλλικράτης»).*

Ο Περιφερειακός Συμπαραστάτης διεκπεραιώνει τις ενώπιόν του υποθέσεις είτε εγγράφως (με αλληλογραφία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Περιφέρειας) είτε προφορικώς, ενημερώνοντας και στις δύο περιπτώσεις τον ενδιαφερόμενο. Οι ενέργειες αυτές λαμβάνουν χώρα εντός του ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών αυτών.

*(Εγκύκλιος 27230/7.6.2011 του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης).*

Σε περίπτωση κατ' αρχήν παραδεκτής καταγγελίας, ο Περιφερειακός Συμπαραστάτης αποστέλλει το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών στον καταγγέλλοντα και την καταγγελλόμενη πλευρά το έγγραφο «Διαμεσολάβηση», στο οποίο εκτίθεται το αντικείμενο της καταγγελίας και προτείνονται βήματα για την ανίχνευση δυνατότητας επίλυσης του προβλήματος. Η καταγγελλόμενη πλευρά καλείται σε αυτές τις περιπτώσεις να επιβεβαιώσει την λήψη του εγγράφου και να παράσχει την δέουσα διοικητική υποστήριξη στον Περιφερειακό Συμπαραστάτη. Με την αποστολή του εν λόγω εγγράφου εκπληρώνεται η υποχρέωση του Συμπαραστάτη για κατ' αρχήν απάντηση επί της καταγγελίας.

*(Άρθρο 179 παρ. 2 Ν.3852/2010, ΦΕΚ 87 Α/7.6.2010, Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα «Καλλικράτης»).*

Εάν η απάντηση της καταγγελλόμενης πλευράς κριθεί ικανοποιητική από τον καταγγέλλοντα, ο Περιφερειακός Συμπαραστάτης περατώνει την υπόθεση. Σε διαφορετική περίπτωση, επιδιώκει την συνέχιση της διαμεσολάβησης είτε αποστέλλοντας νεότερο έγγραφο, είτε καλώντας τον καταγγέλλοντα και εκπρόσωπο της καταγγελλόμενης πλευράς σε κοινή συνάντηση στο Γραφείο Συμπαραστάτη για την επιδίωξη της διαμεσολαβητικής επίλυσης της διαφοράς ("σύσκεψη διαμεσολάβησης"). Σε περίπτωση πρόσκλησης σε κοινή συνάντηση, η σχετική κλήση κοινοποιείται στα μέρη πέντε (5) μέρες πριν την



καθορισθείσα ημέρα συνάντησης, εκτός αν τα μέρη συμφωνούν να ενημερωθούν και αργότερα.

*(Άρθρο 6 Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45 Α/9.3.1999, Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις).*

## 6. ειδικές προτάσεις

Ο Περιφερειακός Συμπαραστάτης μπορεί να προβαίνει στη διατύπωση προτάσεων βελτίωσης της περιφερειακής διοίκησης και των σχέσεων της με το κοινό, τόσο στο πλαίσιο της ετήσιας έκθεσής του όσο και επ' ευκαιρία σημαντικών προβλημάτων κακοδιοίκησης που ο ίδιος εντοπίζει. Στην τελευταία αυτή περίπτωση οι ειδικές προτάσεις του περιφερειακού συμπαραστάτη υποβάλλονται στον περιφερειάρχη και κοινοποιούνται στο περιφερειακό συμβούλιο και στον εκτελεστικό γραμματέα της περιφέρειας. Τόσο η ετήσια έκθεση όσο και οι ειδικές προτάσεις του περιφερειακού συμπαραστάτη αναρτώνται στην ιστοσελίδα της περιφέρειας με φροντίδα των περιφερειακών υπηρεσιών.

*(Άρθρο 179 παρ. 4 εδ. γ' επ. Ν.3852/2010 ΦΕΚ 87 Α/7.6.2010, Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα «Καλλικράτης»).*

## 7. ετήσια έκθεση

Ο Περιφερειακός Συμπαραστάτης συντάσσει ετήσια έκθεση. Η ετήσια έκθεση παρουσιάζεται από τον ίδιο και συζητείται στην ειδική δημόσια συνεδρίαση του Περιφερειακού Συμβουλίου για τον απολογισμό πεπραγμένων της Περιφερειακής αρχής κατά τις διατάξεις του άρθρου 185 του Ν.3852/2010. Ο Περιφερειακός Συμπαραστάτης μπορεί επίσης να προβαίνει στη διατύπωση προτάσεων βελτίωσης της περιφερειακής διοίκησης και των σχέσεων της με το κοινό στο πλαίσιο της ετήσιας έκθεσής του. Η ετήσια έκθεση όσο και οι ειδικές προτάσεις του Περιφερειακού Συμπαραστάτη αναρτώνται στην ιστοσελίδα της περιφέρειας με φροντίδα των περιφερειακών υπηρεσιών.

*(Άρθρο 179 παρ. 4 εδ. γ' επ. Ν.3852/2010 ΦΕΚ 87 Α/7.6.2010, Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα «Καλλικράτης»).*

Η ετήσια έκθεση διαβιβάζεται στην Επιτροπή Θεσμών και Διαφάνειας της Βουλής

*(Άρθρο 159 παρ. 4 Ν.3852/2010 ΦΕΚ 87 Α/7.6.2010, Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα «Καλλικράτης»).*

## ΠΗΓΕΣ

Ν.3852/2010 ΦΕΚ 87 Α/7.6.2010, Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα «Καλλικράτης»).

[http://www.eetaa.gr/ekdoseis/e-book/157-Nea-Arxitektonikh-Kallikratis%20\(2014\)/index.html](http://www.eetaa.gr/ekdoseis/e-book/157-Nea-Arxitektonikh-Kallikratis%20(2014)/index.html)

Αιτιολογική έκθεση Προγράμματος «Καλλικράτη»

[http://www.yypes.gr/UserFiles/f0ff9297-f516-40ff-a70e-eca84e2ec9b9/aitiologiki\\_kallikrati\\_9\\_6\\_2010.pdf](http://www.yypes.gr/UserFiles/f0ff9297-f516-40ff-a70e-eca84e2ec9b9/aitiologiki_kallikrati_9_6_2010.pdf)

Εγκύκλιος 27230/7.6.2011 του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

<https://diavgeia.gov.gr/decision/view/4A3ΩK-Γ0>

Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45 Α/9.3.1999, Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις).

<http://www.ministryofjustice.gr/site/kodikos/Ευρετήριο/ΚΩΔΙΚΑΣΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ/251/language/el-GR/Default.aspx>

Ν.3979/2011, ΦΕΚ Α 138/16.6.2011, Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις)

<http://www.kedke.gr/?p=2302>

Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας Περιφέρειας Αττικής, ΦΕΚ Β' 2494/4.11.2011

[http://www.patt.gov.gr/site/attachments2/4606\\_organismos.pdf](http://www.patt.gov.gr/site/attachments2/4606_organismos.pdf)

Ψήφισμα 80 (1999) του Συμβουλίου των Τοπικών και Περιφερειακών Αρχών του Συμβουλίου της Ευρώπης για τον ρόλο των τοπικών και περιφερειακών διαμεσολαβητών/συνηγόρων στην υπεράσπιση των δικαιωμάτων των πολιτών

<http://www.cityofathens.gr/symparastatis/sites/www.cityofathens.gr.symparastatis/files/%2080.pdf>

Ψήφισμα 1959 (2013) της Κοινοβουλευτικής Συνέλευσης του Συμβουλίου της Ευρώπης

<http://www.cityofathens.gr/symparastatis/node/867>