



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**Γενική Δ/ση Εσωτερικής Λειτουργίας  
Δ/ση Ανθρώπινου Δυναμικού  
Τμήμα Συλλογικών Οργάνων και Επιτροπών  
Γραμματεία Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής**

Ταχ.Δ/ση : Λεωφ. Συγγρού 15-17

Ταχ. Κωδ. : 117 43 Αθήνα

Τηλ.: 213-2063532, 213-2063718, 213-2063775

fax : 213 2063533

e-mail : ssona@patt.gov.gr

#### Συνεδρίαση 4<sup>η</sup>

#### ΑΠΟΦΑΣΗ υπ' αριθμ. 38/2015

Σήμερα 10/02/2015 ημέρα Τρίτη και ώρα 15:30 συνήλθαν σε τακτική συνεδρίαση που πραγματοποιήθηκε στο αμφιθέατρο του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού (Αναστάσεως 2 και Τσιγάντε, Παπάγου-Χολαργού), τα μέλη του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Αττικής κατόπιν της υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 25349/04-02-2015 πρόσκλησης του Προέδρου κ. Θεόδωρου Σχινά, καθώς επίσης και της υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 29261/09-02-2015 συμπληρωματικής πρόσκλησης, που κοινοποιήθηκαν νόμιμα στις 04-02-2015 και 09-02-2015 αντίστοιχα στην Περιφερειάρχη Αττικής, σε καθένα από τους Αντιπεριφερειάρχες καθώς και σε καθένα από τους Περιφερειακούς Συμβούλους.

#### Θέμα 6<sup>ο</sup>

Έγκριση δράσεων και υποχρεώσεων και ορισμός Νομίμου Εκπροσώπου της Περιφέρειας Αττικής για την πράξη «Δημιουργία και λειτουργία Κεντρικού Μηχανισμού Υποστήριξης της ανάπτυξης και προώθησης των Κοινωνικών συνεταιριστικών Επιχειρήσεων (Κοιν. Σ. Επ.) και ευρύτερα των πρωτοβουλιών της Κοινωνικής Οικονομίας»

Διαπιστώθηκε η απαρτία, με σύνολο εβδομήντα δύο (72) παρόντων Περιφερειακών Συμβούλων κατά την έναρξη της συνεδρίασης ενώ οι παρόντες και απόντες στη συζήτηση του συγκεκριμένου θέματος έχουν ως εξής:

#### Παρόντες:

Η Περιφερειάρχη Αττικής κα Δούρου Ρένα.

Οι Αντιπεριφερειάρχες Αττικής κ.κ. Καραμέρος Γεώργιος, Τζόκας Σπυρίδων, Καπάτας Χρήστος, Γαβρίλης Γεώργιος, Χατζηπέρος Παναγιώτης (Τάκης), Φιλίππου Πέτρος.

Ο Πρόεδρος κ. Σχινάς Θεόδωρος

Ο Αντιπρόεδρος κ. Δαμάσκος Χαράλαμπος (Χάρης)

Η Γραμματέας κ. Βρύνα Φωτεινή

Τα μέλη του Π.Σ. κ.κ.:

Αγγελονίδη Χρηστίνα, Αγγελόπουλος Θεόδωρος, Αδαμοπούλου – Κουτσογιάννη Αικατερίνη, Αθανασιάδης Παναγιώτης, Αλεβιζόπουλος Γεώργιος, Αλεξίου Αθανάσιος, Αναγνωστόπουλος Αθανάσιος (Νάσος), Αναλογίδου Μαρία - Καλλιόπη, Αποστολάκη Ευαγγελία, Αποστολοπούλου Μαλάμω, Αστρινάκη - Τσίτσου Ελένη, Βάβουλα Αριστέα, Βασιλάκη Άννα, Βασιλοπούλου Κυριακούλα (Κορίνα), Βέττα Καλλιόπη, Βλάχος Κωνσταντίνος, Βρούστης Αριστείδης, Γαβράς Παναγιώτης, Γάκης Αντώνιος, Γιάμαλη Αναστασία, Γιαννακάκη Μαρία, Γούλας Απόστολος, Γρηγοριάδης Θεμιστοκλής (Θέμης), Δαμιανός Πέτρος, Δανάκος Χριστόφορος, Δανιά Νικολέττα, Δημάκος Δημήτριος, Δημοπούλου Ελένη, Δήμου Σταυρούλα, Ευαγγελίου Παρασκευάς (Πάρης), Ευσταθιάδης Μιλτιάδης, Ζαφειρίου Ελένη, Ζωγραφάκη - Τελεμέ Ελένη, Θανοπούλου Αικατερίνη, Θεοχάρη Αικατερίνη (Καίτη), Καλογεράκος Κυριάκος, Καμάρας Παύλος, Καραμάνος Χρήστος, Καράμπελας Κωνσταντίνος, Καστανιάς Νικόλαος, Καστρινάκης Γεώργιος, Κορωναίου - Καμπά Σοφία, Κουκά Μαρίνα, Κουτσούμπα Δέσποινα, Κρητικού Αικατερίνη (Κατερίνα), Λάσκαρη - Κρασοπούλου Βασιλική, Μαντάς Ασημάκης (Μάκης), Μαντούβαλος Πέτρος, Μαραβέλιας Δημήτριος, Μεγάλης Ιωάννης, Μεθυμάκη Άννα, Μεταξά Ειρήνη, Μοίρας Ιωάννης, Μουλιανάκης Περικλής, Μπαλάφας Γεώργιος, Μπαρμπούρης Ευάγγελος, Νερούτσου Μαρία, Παλιού Αικατερίνη, Παναγιώταρος Ηλίας, Πατσαβός Παναγιώτης, Πάντζας Σπυριδών, Παπαδημητρίου - Τσάτσου Άννα - Θεοδώρα, Παππά Παναγιώτα, Πελέκης Ζαχαρίας, Πρωτονοτάριος Ιωάννης, Πρωτούλης Ιωάννης, Ράικου Ζωή, Σαπουνά Αγγελική (Αγγέλικα), Σγουρός Ιωάννης, Σμέρος Ιωάννης, Σταυροπούλου Καλλιόπη, Στεργίου Ιωάννα, Στεφανοπούλου Αναστασία, Τασούλη-Γεωργιάδου Ελισσάβετ, Τζήμερος Γλαύκος - Αθανάσιος, Τουτουνητζή Παρασκευή (Βούλα), Τσαβαλιά Παρασκευή (Βιβή), Τσούπρα Ιωάννα, Φαρμάκης Ταξιάρχης, Φωτόπουλος Ανδρέας, Χαρδαλιάς Νικόλαος, Χριστάκη Μαρία, Χρυσικός Φώτιος.

#### Απόντες:

Οι Αντιπεριφερειάρχες κ.κ. Κυπριανίδου Ερμιόνη (Ερμίνα), Βασιλείου Ιωάννης.

Τα μέλη του Π.Σ. κ.κ.: Ηλιόπουλος Αθανάσιος (Νάσος), Κοροβέσης Στυλιανός, Κορομάντζος Βασίλειος, Κορωναίου - Καμπά Σοφία, Κουμουτσάκος Γεώργιος, Κωστόπουλος Νικόλαος, Λαμπρίδου Μαρία, Λεβέντη Αγγελική, Μανουσογιαννάκης Ιωάννης, Μπαλού Αλεξάνδρα, Νικηταρά Φωτεινή, Νικολιδάκη Φλωρεντία (Φλώρα), Ροκοφύλλου Άννα, Τζίβα Αιμιλία, Χρήστου - Γερμενή Ευγενία, Ψαραδέλης Κωνσταντίνος.

Χρέη υπηρεσιακών γραμματέων άσκησαν οι υπάλληλοι της Περιφέρειας Αττικής Ευτυχία Παπαδημητρίου και Ευανθία Ζαλοκώστα.

Αφού διαπιστώθηκε η απαρτία, ο Πρόεδρος του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής κ. Θεόδωρος Σχινάς δίνει το λόγο στην Περιφερειακή Σύμβουλο κ. Κ. Σταυροπούλου, η οποία θέτει υπ' όψιν του Περιφερειακού Συμβουλίου την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 25353/04-02-2015 εισήγηση της Δ/σης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Αττικής, η οποία έχει σταλεί με την πρόσκληση και έχει ως εξής:

#### *Έχοντας υπόψη*

1. Το Π.Δ. 145/2010 (ΦΕΚ 238Α - 27/12/2010) «*Οργανισμός της Περιφέρειας Αττικής*» και την υπ' αρ. 44403/04-11-2011 Απόφαση Έγκριση Τροποποίησης του Ο.Ε.Υ. της Περιφέρειας Αττικής (ΦΕΚ 2494Β – 04/11/2011).
2. Την υπ' αριθμ. 165/2013 Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής

3. Την με αρ.πρωτ. 3.31290/οικ.4.2101/13-11-2013 απόφαση ένταξης της πράξης (ΑΔΑ ΒΙΕΛΛ-Σ24) με συνολικό προϋπολογισμό 750.000€.
4. Την με αρ.πρωτ. 4.32193/οικ.4.2120/ 21-11-2014 διατύπωση σύμφωνης γνώμης από την Ειδική Υπηρεσία για την Κοινωνική Ένταξη και την Κοινωνική Οικονομία για το Σχέδιο Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια μέσα

### ΙΣΤΟΡΙΚΟ

Η Περιφέρεια Αττικής (Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού) με την υπ.αριθμ. **165/2013** απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου συμμετέχει ως εταίρος στην πράξη «**Δημιουργία και λειτουργία Κεντρικού Μηχανισμού Υποστήριξης της ανάπτυξης και προώθησης των Κοινωνικών Συνεταιριστικών Επιχειρήσεων (Κοιν.Σ. Επ.) και ευρύτερα των πρωτοβουλιών της Κοινωνικής Οικονομίας**»

Η τελική σύνθεση του εταιρικού σχήματος που είναι δικαιούχος της πράξης έχει ως εξής:

- Ελληνική Εταιρία Διοικήσεως Επιχειρήσεων (ΕΕΔΕ) – Συντονιστής εταίρος (leader)
- Περιφέρεια Αττικής
- Τ.Ε.Ι. Αθηνών
- Κέντρο Επιχείρησης και καινοτομίας 'ΒΙC Αττικής'
- Εθνικό Κέντρο Κοινωνικών Ερευνών (ΕΚΚΕ)

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης της πράξης ορίζεται από τον Μάιο 2014 έως και τον Νοέμβριο 2015.

Οι **στόχοι** της προτεινόμενης παρέμβασης είναι:

- Η δημιουργία ενός Κεντρικού Μηχανισμού Υποστήριξης της ανάπτυξης και προώθησης των Κοιν.Σ.Επ. και ευρύτερα των πρωτοβουλιών της Κοινωνικής Οικονομίας
- Η δημιουργία ενός εθνικού παρατηρητηρίου για την Κοινωνική Οικονομία και την Κοινωνική Επιχειρηματικότητα,
- Η υποβοήθηση στην δημιουργία Περιφερειακών Μηχανισμών Υποστήριξης των Κοιν.Σ.Επ. σε περιφερειακό επίπεδο
- Η διατύπωση και πρόταση θεσμικών παρεμβάσεων.

Οι **ομάδες στόχοι** του προτεινόμενου έργου είναι:

- τα στελέχη των υπηρεσιών του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας και των λοιπών συναρμόδιων δημοσίων φορέων για την Κοινωνική Επιχειρηματικότητα και την Κοινωνική Οικονομία

- τα στελέχη των Περιφερειακών Μηχανισμών Υποστήριξης των Κοιν.Σ.Επ. και των λοιπών φορέων παροχής υπηρεσιών και θερμοκοιτίδας προς τις Κοιν.Σ.Επ.

Από την πράξη αναμένεται να ωφεληθούν άμεσα **780 στελέχη των προαναφερόμενων ομάδων-στόχου** που θα παρακολουθήσουν τις εκπαιδευτικές συναντήσεις εργασίας και θα λαμβάνουν συνεχή υποστήριξη μέσω του δικτύου μάθησης.

#### **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ:**

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου είναι **750.000 €** εκ των οποίων η Περιφέρεια Αττικής καλείται να απορροφήσει τα **36.000 €** μέσω υλοποίησης δράσεων οι οποίες περιγράφονται στον παρακάτω πίνακα.

Δράση	Π/Υ
A.1.3 Ανάπτυξη έκθεσης και εργαλεία παρακολούθησης για την κινητοποίηση ενδυνάμωση, στήριξη και δικτύωση των κοινωνικών επιχειρηματιών με στόχο την προώθηση των προϊόντων και των υπηρεσιών τους	12.500 €
Γ.3.2. Σύνταξη Έκθεσης Σχεδίου Ενσωμάτωσης Πολιτικών Δημοσίων Συμβάσεων Κοινωνικής Αναφοράς	9.500 €
E.1.1. Εναρκτήρια Ημερίδα του έργου	6.000 €
E.2.1. Δημιουργία ηλεκτρονικού πληροφοριακού υλικού και παραγωγή 4 e-newsletters	800 €
E.3.1. Ημερίδα Λήξης του έργου	4.000 €
Έμμεσες επιλέξιμες Δαπάνες	3.200 €
<b>Σύνολο</b>	<b>36.000 €</b>

Με την **υπ.αριθμ.165/2013 απόφαση** του Περιφερειακού Συμβουλίου έχει εγκριθεί η σκοπιμότητα της συμμετοχής της Περιφέρειας Αττικής στην εν λόγω πράξη και έχει οριστεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της Περιφέρειας Αττικής στο εν λόγω εταιρικό σχήμα, Ο Περιφερειακός σύμβουλος Κ. Μπάστας Κωνσταντίνος του Γεωργίου με αναπληρωτή τον Περιφερειακό σύμβουλο Κ. Αρσένη Γεώργιο του Χρήστου.

### **Δεδομένων των ανωτέρω**

### **Εισηγούμαστε**

1. Τον **εκ νέου ορισμό Νομίμου Εκπρόσωπου και Αναπληρωτή Νομίμου Εκπροσώπου**, με μέλη της νέας σύστασης του Περιφερειακού Συμβουλίου τα οποία θα αντικαταστήσουν τα ήδη υπάρχοντα, με εξουσιοδότηση για **την υπογραφή όλων των απαραίτητων εγγράφων** στο εν λόγω εταιρικό σχήμα και μέχρι την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου.
2. Την **έγκριση των τελικών δράσεων και των υποχρεώσεων της Περιφέρειας Αττικής ως εταίρος του παραπάνω σχήματος** όπως περιγράφονται στο Σχέδιο Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα.

### **Το Περιφερειακό Συμβούλιο Αττικής μετά από διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών του αποφασίζει κατά πλειοψηφία**

- 1) Εγκρίνει τις δράσεις και τις υποχρεώσεις της Περιφέρειας Αττικής ως εταίρου στο σχήμα για την υλοποίηση της πράξης «Δημιουργία και λειτουργία Κεντρικού Μηχανισμού Υποστήριξης της ανάπτυξης και προώθησης των Κοινωνικών συνεταιριστικών Επιχειρήσεων (Κοιν. Σ. Επ.) και ευρύτερα των πρωτοβουλιών της Κοινωνικής Οικονομίας», όπως αυτά περιγράφονται στο «Σχέδιο Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα» που έχει ως εξής:

**ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕ ΙΔΙΑ ΜΕΣΑ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 5  
«ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ» ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ  
ΠΡΑΞΗΣ "Δημιουργία και λειτουργία Κεντρικού Μηχανισμού Υποστήριξης  
της ανάπτυξης και προώθησης των Κοινωνικών Συνεταιριστικών  
Επιχειρήσεων (Κοιν.Σ.Επ.) και ευρύτερα των πρωτοβουλιών της  
Κοινωνικής Οικονομίας"**

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**

<b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ</b> Ταχ. Διεύθυνση: Συγγρού 80-88, 11741 Πληροφορίες: Μαίρη Μίσκα Τηλ/νο: 2132065617 , Fax:213 2065088 Ηλ/νική Διεύθυνση: mmiska@patt.gov.gr	ΑΘΗΝΑ Αρ. Πρωτ.
--	--------------------

**ΚΟΙΝ:**

Ειδική Υπηρεσία για την Κοινωνική Ένταξη και την Κοινωνική Οικονομία (ΕΥΚΕΚΟ), Μονάδα Γ' Επιτόπιων Επαληθεύσεων.

**ΘΕΜΑ:** Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα της πράξης "**Δημιουργία και λειτουργία Κεντρικού Μηχανισμού Υποστήριξης της ανάπτυξης και προώθησης των Κοινωνικών Συνεταιριστικών Επιχειρήσεων (Κοιν.Σ.Επ.) και ευρύτερα των πρωτοβουλιών της Κοινωνικής Οικονομίας**" (κωδ. MIS 450593)

Έχοντας υπ' όψιν:

1. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/3.12.2007) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Την με αριθμ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ1749/27-03-2008 (ΦΕΚ 540/Β/2008) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης, όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Το Ν. 4019/2011 (ΦΕΚ 216/Α) «Κοινωνική Οικονομία και Κοινωνική Επιχειρηματικότητα και λοιπές διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Την με αριθμ. πρωτ.: 3652/ΕΥΘΥ 114/26-1-2012 Υπουργική Απόφαση με θέμα: «ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΜΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΕ ΠΡΑΞΕΙΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΥ ΕΚΤ ΚΑΙ ΤΟ ΕΤΠΑ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ ΑΡΘΡΑ 11(3)β) του Καν. 1081/2006 και 7(4) του Καν. 1080/2006»
5. Την με αριθ. πρωτ. 16137/ΕΥΘΥ293/12-4-2013 (Ορθή Επανάληψη 24-04-2013) Διευκρινιστική Εγκύκλιο της ΕΥΘΥ για τις δαπάνες προσωπικού και τις δαπάνες μετακίνησης σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα του ΕΣΠΑ
6. Την με αριθμ. πρωτ. 3.31290/οικ.4.2101/13-11-2013 Απόφαση Ένταξης της Οριζόντιας Πράξης "Δημιουργία και λειτουργία Κεντρικού Μηχανισμού Υποστήριξης της ανάπτυξης και προώθησης των Κοινωνικών Συνεταιριστικών Επιχειρήσεων (Κοιν.Σ.Επ.) και ευρύτερα των πρωτοβουλιών της Κοινωνικής Οικονομίας" με κωδικό MIS 450593 στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού»
7. Το Σύμφωνο αποδοχής όρων της προαναφερόμενης απόφασης ένταξης
8. Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης

9. Την με αρ.165/2013 Απόφαση Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Αττικής
10. Την με αριθμ. 919/2014 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Αθηνών.

### **Αποφασίζουμε**

Εγκρίνουμε την υλοποίηση με ίδια μέσα της Πράξης "**Δημιουργία και λειτουργία Κεντρικού Μηχανισμού Υποστήριξης της ανάπτυξης και προώθησης των Κοινωνικών Συνεταιριστικών Επιχειρήσεων (Κοιν.Σ.Επ.) και ευρύτερα Των πρωτοβουλιών της Κοινωνικής Οικονομίας**" και Υποέργου 5 «**ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**» με κωδικό ΟΠΣ «450593», ως ακολούθως:

#### **ΕΝΟΤΗΤΑ 1. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ**

##### **1.1. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**

1. Επωνυμία Δικαιούχου στα ελληνικά και αγγλικά: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ – Region of Attica
2. Διεύθυνση Δικαιούχου, τηλέφωνο, fax, email: Συγγρού 15-17, 11743, 2132065100, fax 213 2065088, smichaloroulou@patt.gov.gr
3. Ονοματεπώνυμο Νομίμου Εκπροσώπου Δικαιούχου: .....
4. Ονοματεπώνυμο Υπευθύνου Έργου του Δικαιούχου: .....

##### **ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ Η ΠΡΑΞΗ / ΥΠΟΕΡΓΟ**

- Α.1.3: Έκθεση και εργαλεία παρακολούθησης για την κινητοποίηση, ενδυνάμωση, στήριξη και δικτύωση των κοινωνικών επιχειρηματιών με στόχο την προώθηση των προϊόντων και υπηρεσιών τους, τα οποία θα είναι προσβάσιμα από ΑΜΕΑ
- Γ.3.2: Σύνταξη Έκθεσης Σχεδίου Ενσωμάτωσης Πολιτικών Δημοσίων Συμβάσεων Κοινωνικής Αναφοράς
- Ε.1.1: Εναρκτήρια ημερίδα
- Ε.2.1: Δημιουργία ηλεκτρονικού πληροφοριακού υλικού και παραγωγή 4 e-newsletters
- Ε.3.1: Ημερίδα λήξης για τη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων του έργου

##### **1.3. ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ / ΥΠΟΕΡΓΟΥ:**

Εγκεκριμένος προϋπολογισμός Υποέργου: 36.000 €

Άμεσες δαπάνες Υποέργου: 32.800 €

Έμμεσες δαπάνες Υποέργου: 3.200 €

##### **1.4. ΠΕΡΙΟΧΗ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ / ΥΠΟΕΡΓΟΥ:**

Το σύνολο της χώρας

##### **1.5. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ:**

Ημερομηνία έναρξης της πράξης / υποέργου: 01-11-2014

Χρόνος που απαιτείται για την ολοκλήρωσή της/του: 13 μήνες (έως 30-11-2015)

##### **1.6. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΥΤΟΥ**

## • Στόχος

Ο στόχος της προτεινόμενης παρέμβασης είναι δημιουργία ενός Κεντρικού Μηχανισμού Υποστήριξης της ανάπτυξης και προώθησης των Κοιν.Σ.Επ. και ευρύτερα των πρωτοβουλιών της Κοινωνικής Οικονομίας και Επιχειρηματικότητας στην Ελλάδα.

Ειδικότερα, ο Κεντρικός Μηχανισμός υποστήριξης, θα λειτουργεί ως πάροχος κατάλληλων μεθοδολογιών και εργαλείων τα οποία είναι απαραίτητα για τη λειτουργία των Περιφερειακών Μηχανισμών Υποστήριξης των Κοιν.Σ.Επ., καθώς επίσης και για την υποστήριξη, ανάπτυξη και διαχείριση των Κοιν.Σ.Επ. προκειμένου αυτές να καταστούν βιώσιμες.

Επιπρόσθετα ο Κεντρικός Μηχανισμός:

1. Θα στηρίζει επιστημονικά και τεχνικά τους Περιφερειακούς Μηχανισμούς Υποστήριξης των Κοιν.Σ.Επ. στην υλοποίηση δράσεων κινητοποίησης και δικτύωσης των τοπικών φορέων, δημόσιων και ιδιωτικών και της κοινωνίας των πολιτών, προκειμένου να διαμορφωθούν και να υλοποιηθούν τα Τοπικά και Περιφερειακά Σύμφωνα Συνεργασίας που θα συμβάλλουν στην ανάπτυξη της κοινωνικής επιχειρηματικότητας.
2. Θα εκπαιδεύσει τα στελέχη των Περιφερειακών Μηχανισμών Υποστήριξης των Κοιν.Σ.Επ που πρόκειται να εφαρμόσουν τα εργαλεία που θα έχει αναπτύξει, καθιστώντας τα ικανά να παρέχουν ποιοτικές υπηρεσίες συμβουλευτικής και τύπου θερμοκοιτίδας για Κοινωνικούς Επιχειρηματίες. Επίσης, θα εκπαιδεύσει τα στελέχη της ΕΥΚΕΚΟ, των άλλων συναρμόδιων υπηρεσιών του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας και άλλων δημόσιων φορέων σε περιφερειακό, τοπικό και εθνικό επίπεδο, στα θέματα που άπτονται της Κοινωνικής Οικονομίας και της Κοινωνικής Επιχειρηματικότητας.
3. Θα στηρίζει επιστημονικά την ΕΥΚΕΚΟ και τις συναρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας σε θέματα του τομέα της Κοινωνικής Οικονομίας και Κοινωνικής Επιχειρηματικότητας.

## • Γενικά χαρακτηριστικά ομάδας στόχου της παρέμβασης και των δράσεων αυτής

Οι ομάδες στόχοι του έργου είναι:

- Τα στελέχη των υπηρεσιών του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας και των λοιπών συναρμόδιων δημοσίων φορέων για την Κοινωνική Επιχειρηματικότητα και την Κοινωνική Οικονομία
- Τα στελέχη των Περιφερειακών Μηχανισμών Υποστήριξης των Κοιν.Σ.Επ. και των λοιπών φορέων παροχής υπηρεσιών και θερμοκοιτίδας προς τις Κοιν.Σ.Επ.

Οι προαναφερθείσες ομάδες στόχου καταλαμβάνουν θέσεις καίριας σημασίας για την προώθηση της κοινωνικής οικονομίας και επιχειρηματικότητας, καθώς αποτελούν στελέχη του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, της ΕΥΚΕΚΟ και των Περιφερειακών Μηχανισμών. Ωστόσο αναδεικνύεται ως ελλειμματική η πλήρη γνώση των ζητημάτων της κοινωνικής οικονομίας και επιχειρηματικότητας όπως διαμορφώνεται στη χώρα μας αλλά και διεθνώς, ως εκ τούτου κρίνεται σκόπιμη η **αναβάθμιση του γνωστικού τους υπόβαθρου**, αλλά και η **συστηματική υποστήριξή τους κατά την εκτέλεση των εργασιών**.

Από την πράξη αναμένεται να ωφεληθούν άμεσα **780 στελέχη των προαναφερόμενων ομάδων-στόχου** που θα παρακολουθήσουν τις



εκπαιδευτικές συναντήσεις εργασίας και θα λαμβάνουν συνεχή υποστήριξη μέσω του δικτύου μάθησης.

- **Σύντομη περιγραφή των δράσεων και προϊόντα**

Στο πλαίσιο του παρόντος υποέργου, η Περιφέρεια Αττικής ως εταίρος του Κεντρικού Μηχανισμού Υποστήριξης, έχει αναλάβει την υλοποίηση των εξής δράσεων επιστημονικής και συμβουλευτικής υποστήριξης και δημοσιότητας, με τα αντίστοιχα παραδοτέα:

**A.1.3: Έκθεση και εργαλεία παρακολούθησης για την κινητοποίηση, ενδυνάμωση, στήριξη και δικτύωση των κοινωνικών επιχειρηματιών με στόχο την προώθηση των προϊόντων και υπηρεσιών τους, τα οποία θα είναι προσβάσιμα από ΑμΕΑ**

Αφορά στην ανάπτυξη σχετικών εργαλείων παρακολούθησης για την κινητοποίηση, ενδυνάμωση, στήριξη και δικτύωση των κοινωνικών επιχειρηματιών με στόχο την προώθηση των προϊόντων και η εκπόνηση έκθεσης για τα αποτελέσματα των ανωτέρω δραστηριοτήτων.

**Γ.3.2: Σύνταξη Έκθεσης Σχεδίου Ενσωμάτωσης Πολιτικών Δημοσίων Συμβάσεων Κοινωνικής Αναφοράς**

Αφορά στη σύνταξη έκθεσης Σχεδίου όπου θα προσδιορίζονται και θα αναλύονται οι απαραίτητες προϋποθέσεις για τη συμμετοχή των φορέων της κοινωνικής οικονομίας στη σύναψη και εκτέλεση Δημόσιων Συμβάσεων Κοινωνικής Αναφοράς.

**E.1.1: Εναρκτήρια ημερίδα**

Αφορά στη διοργάνωση και πραγματοποίηση εναρκτήριας ημερίδας με τη στοχευμένη συμμετοχή εκπροσώπων κοινωνικών εταίρων και άλλων φορέων της Κοινωνίας των Πολιτών, με σκοπό την αύξηση της ευαισθητοποίησης στο αντικείμενο της Κοινωνικής Οικονομίας-Κοινωνικής Επιχειρηματικότητας αλλά και την παρουσίαση των ενεργειών που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο της πράξης.

**E.2.1: Δημιουργία ηλεκτρονικού πληροφοριακού υλικού και παραγωγή 4 e-newsletters**

Αφορά στην ενίσχυση των δράσεων προβολής και δημοσιότητας της πράξης ώστε να προσεγγιστεί πιο άμεσα το στοχοθετούμενο κοινό, μέσα από την παραγωγή και αποστολή ηλεκτρονικού πληροφοριακού υλικού και ενημερωτικών δελτίων ανά εξάμηνο καθόλη τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης.

**E.3.1: Ημερίδα λήξης για τη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων του έργου**

Αφορά στη διοργάνωση και πραγματοποίηση ημερίδας λήξης για τη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων του έργου με τη συμμετοχή εκπροσώπων των Περιφερειακών Μηχανισμών Υποστήριξης Κοινωνικής Οικονομίας-Κοινωνικής Επιχειρηματικότητας.

- **Αποτελέσματα ως προς τους ωφελούμενους των Δράσεων: ΕΥΚΕΚΟ, Περιφερειακοί Μηχανισμοί Υποστήριξης, Φορείς Κεντρικής Διοίκησης, Φορείς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, κλπ.**

Από την υλοποίηση των δράσεων αναμένεται να ωφεληθούν πολλαπλά τα στελέχη των υπηρεσιών του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας και των λοιπών συναρμόδιων δημοσίων φορέων για την Κοινωνική

Επιχειρηματικότητα και την Κοινωνική Οικονομία, αλλά και τα στελέχη των Περιφερειακών Μηχανισμών Υποστήριξης των Κοιν.Σ.Επ.. Ειδικότερα, τα προσδοκώμενα αποτελέσματα αφορούν στα εξής:

- Δημιουργία πρότυπων εργαλείων και μοντέλων για την κινητοποίηση, ενδυνάμωση, στήριξη και δικτύωση των κοινωνικών επιχειρηματιών στην προσπάθεια προώθησης των προϊόντων και υπηρεσιών τους.
- Μεταφορά τεχνογνωσίας σχετικά με τις Δημόσιες Συμβάσεις Κοινωνικής Αναφοράς
- Ευρεία δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων και ενημέρωση των ομάδων στόχου.

## ΕΝΟΤΗΤΑ 2: ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

### 2.1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

**Δράση Α.1.3: Εκπόνηση Έκθεσης και ανάπτυξη εργαλείων παρακολούθησης για την κινητοποίηση, ενδυνάμωση, στήριξη και δικτύωση των κοινωνικών επιχειρηματιών με στόχο την προώθηση των προϊόντων και υπηρεσιών τους, τα οποία θα είναι προσβάσιμα από ΑΜΕΑ.**

- **Λοιποί Δικαιούχοι που εμπλέκονται στην υλοποίηση της Δράσης:** ΟΧΙ
- **Προϋπολογισμός δράσης (συνολικός):** 13.250,00€
- **Ημερομηνία έναρξης και λήξης δράσης:** από 1-11-2014 έως 30-11-2015
- **Αναλυτική περιγραφή:**

Βασικός στόχος της δράσης είναι η ανάπτυξη σχετικών εργαλείων παρακολούθησης για την κινητοποίηση, ενδυνάμωση, στήριξη και δικτύωση των κοινωνικών επιχειρηματιών με στόχο την προώθηση των προϊόντων και η εκπόνηση έκθεσης για τα αποτελέσματα των ανωτέρω δραστηριοτήτων.

Κρίσιμο ζητούμενο για την επιτυχία της προώθησης του έργου του κεντρικού μηχανισμού είναι να κινητοποιηθεί ένας σημαντικός αριθμός κοινωνικών επιχειρήσεων στην κατεύθυνση αξιοποίησης όλων των προσφερόμενων εργαλείων και υπηρεσιών που παράγονται στο παρόν έργο.

Η οργάνωση και ενίσχυση του τομέα της Κοινωνικής Οικονομίας στην χώρα μας θα δώσει νέες προοπτικές απασχόλησης και δημιουργίας βιώσιμων και ποιοτικών θέσεων εργασίας, συγκλίνοντας έτσι με τα αντίστοιχα πρότυπα που ισχύουν σε άλλες χώρες-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Στο σύγχρονο πλαίσιο λειτουργίας και ανάπτυξης της αγοράς αλλά και γενικότερα, ένα από τα σημαντικότερα ζητήματα που αντιμετωπίζουν οι φορείς της Κοινωνικής Οικονομίας είναι **το πρόβλημα της δικτύωσης και της ανάπτυξης συμμαχιών τόσο στο εσωτερικό του τομέα όσο και ευρύτερα.**

Η δικτύωση των κοινωνικών επιχειρήσεων είναι ιδιαίτερα απαραίτητη τόσο για θέματα διεκδίκησης και προβολής όσο και για την ανάπτυξη κοινών επιχειρηματικών δράσεων και πρωτοβουλιών. Η δικτύωση είναι πάρα πολύ περιορισμένη τόσο σε τοπικό όσο και εθνικό επίπεδο.

Απ αυτή την άποψη είναι σημαντική η υποστήριξη ιδιαίτερα των μελών ευπαθών ομάδων, για τις δυνατότητες ανάπτυξης που προσφέρει η κοινωνική επιχειρηματικότητα και για τους τρόπους προώθησης των προϊόντων και υπηρεσιών τους. Στην κατεύθυνση αυτή στο πλαίσιο της δράσης αναπτύσσονται:

- Πρότυπα εργαλεία marketing plan για κοινωνικές επιχειρήσεις
- Πρότυπα μοντέλα ιστοσελίδων για την προβολή των κοινωνικών επιχειρήσεων την παροχή υπηρεσιών κοινωνικού χαρακτήρα (κοινωνική πρόνοια, ποιότητα ζωής, περιβάλλον, πολιτισμός)
- Πρότυπα μοντέλα cluster κοινωνικών επιχειρήσεων σε τομεακό και περιφερειακό επίπεδο (πρότυπα καταστατικά και σχέδια δράσης)
- **Αναμενόμενα παραδοτέα / προϊόντα (αριθμός ημερίδων, εκπαιδευτικών πακέτων, οδηγιών, μελετών, εργαλείων, δικτύων, ώρες επιμόρφωσης, κλπ.):**

Έκθεση και εργαλεία παρακολούθησης για την κινητοποίηση, ενδυνάμωση, στήριξη και δικτύωση των κοινωνικών επιχειρηματιών με στόχο την προώθηση των προϊόντων και υπηρεσιών τους.

- **Μεθοδολογία υλοποίησης:**

Η μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει η ομάδα έργου συνίσταται στην εκτέλεση των εξής επιμέρους ενεργειών:

- εξειδικεύονται οι **θεματικές προτεραιότητες** για την ανάπτυξη πρωτοβουλιών προώθησης των προϊόντων και υπηρεσιών τους σε τοπικό επίπεδο
- εξειδικεύονται οι **τομείς υψηλού ενδιαφέροντος** για την παραγωγή αγαθών ή/και την παροχή υπηρεσιών κοινωνικού χαρακτήρα (κοινωνική πρόνοια, ποιότητα ζωής - περιβάλλον - πολιτισμός)
- καταγράφονται οι **προϋποθέσεις δικτύωσης** των κοινωνικών επιχειρήσεων
- εκπονούνται **πρότυπα εργαλεία marketing plan** για κοινωνικές επιχειρήσεις
- εκπονούνται/ προτείνονται **πρότυπα μοντέλα ιστοσελίδων** για την προβολή των κοινωνικών επιχειρήσεων
- εκπονούνται **πρότυπα μοντέλα για την δημιουργία cluster** κοινωνικών επιχειρήσεων σε τομεακό και περιφερειακό επίπεδο (πρότυπα καταστατικά και σχέδια δράσης).

Τέλος, συγγράφεται **έκθεση** που αποτυπώνει την κατάσταση στον τομέα ενεργοποίησης των κοινωνικών επιχειρήσεων ως προς την προώθηση προϊόντων και υπηρεσιών και διατυπώνονται προτάσεις για τη δικτύωση των κοινωνικών επιχειρηματιών με στόχο την προώθηση των προϊόντων και υπηρεσιών τους.

Η Έκθεση και τα εργαλεία θα είναι **προσβάσιμα από ΑμεΑ** καθώς θα γίνει η αναπαραγωγή σε γραφές Braille ή Moon ή Daisy ή ομιλούντα βιβλία (talking books), ή οποιαδήποτε άλλη μέθοδος, που έχει σχεδιαστεί αποκλειστικά για να χρησιμοποιείται και ανταποκρίνεται στις ειδικές ανάγκες των ΑΜΕΑ. Αν πρόκειται για περιεχόμενο που θα αναρτηθεί σε ιστοσελίδα, θα παραχθεί σύμφωνα με τις «Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού» που έχει εκδώσει Κοινοπραξία του Παγκόσμιου Ιστού (World Wide Web Consortium - W3C), στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας Προσβασιμότητας του Ιστού.

Το παραδοτέο θα είναι σε ηλεκτρονική μορφή.

- **Επιμέρους ενέργειες που θα ανατεθούν ως υπεργολαβίες και σχετική τεκμηρίωση:**

Η δράση θα υλοποιηθεί εξ ολοκλήρου με ίδια μέσα

- **Συνοπτική περιγραφή του θεσμικού πλαισίου του Δικαιούχου για τη διενέργεια των αναθέσεων:**

Η δράση θα υλοποιηθεί εξ ολοκλήρου με ίδια μέσα

- **Προϋπολογισμός που αναλογεί στο Δικαιούχο από το συνολικό κόστος της Δράσης: 13.250,00€**

### **Δράση Γ.3.2: Σύνταξη Έκθεσης Σχεδίου Ενσωμάτωσης Πολιτικών Δημοσίων Συμβάσεων Κοινωνικής Αναφοράς**

- **Λοιποί Δικαιούχοι που εμπλέκονται στην υλοποίηση της Δράσης: ΟΧΙ**
- **Προϋπολογισμός δράσης (συνολικός): 10.250,00 €**
- **Ημερομηνία έναρξης και λήξης δράσης: από 1-11-2014 έως 30-11-2015**
- **Αναλυτική περιγραφή:**

Σκοπός της έκθεσης Σχεδίου είναι η αποτύπωση των απαραίτητων προϋποθέσεων για τη συμμετοχή των φορέων της κοινωνικής οικονομίας στη σύναψη και εκτέλεση Δημόσιων Συμβάσεων Κοινωνικής Αναφοράς. Η έκθεση του Σχεδίου θα προσδιορίσει το πλαίσιο στο οποίο θα καθορίζονται, τα προϊόντα, οι υπηρεσίες και τα έργα των Δημόσιων Συμβάσεων Κοινωνικής Αναφοράς, καθώς και τα κριτήρια επιλογής των Κοιν.Σ.Επ. κατά τη διαδικασία ανάθεσης σε αυτές μίας ή περισσότερων Δημόσιων Συμβάσεων Κοινωνικής Αναφοράς.

Η εν λόγω έκθεση σχεδίου θα διαμορφώσει ένα ολοκληρωμένο εργαλείο υποστήριξης των Κοιν.Σ.Επ. για την Κοινωνική Οικονομία, αλλά και της ΕΥΚΕΚΟ, καθώς και της Διυπουργικής Επιτροπής για το ειδικό θέμα της διαδικασίας ανάθεσης Δημοσίων Συμβάσεων Κοινωνικής Αναφοράς.

Η μεθοδολογική ανάπτυξη του Σχεδίου Ενσωμάτωσης Δημόσιων Πολιτικών Κοινωνικής Αναφοράς για την υποστήριξη των Κοιν.Σ.Επ. στις διαδικασίες σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Κοινωνικής Αναφοράς περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

1. Την ανάπτυξη συστήματος κοινωνικών κριτηρίων για τη σύναψη συμβάσεων των Κοιν.Σ.Επ με το Δημόσιο Τομέα. Τα κριτήρια αυτά θα επικεντρώνονται στους ακόλουθους τομείς: προώθηση της απασχόλησης, κοινωνική ένταξη ευάλωτων κοινωνικών ομάδων, ισότητα ευκαιριών, προσβασιμότητα για όλους, αειφορία δραστηριότητας, ηθικό εμπόριο, Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη.
2. Ανάπτυξη διαγνωστικού εργαλείου – ερωτηματολογίου για την τήρηση κοινωνικών κριτηρίων στις Κοιν.Σ.Επ.
3. Πιλοτική εφαρμογή του διαγνωστικού εργαλείου – ερωτηματολογίου σε ικανό αριθμό υφιστάμενων Κοιν.Σ.Επ.
4. Ανάπτυξη συστήματος αξιολόγησης της διαγνωστικής διαδικασίας στις Κοιν.Σ.Επ.

5. Ανάπτυξη προτάσεων βελτίωσης της επίδοσης ανταπόκρισης των Κοιν.Σ.Επ. στα κοινωνικά κριτήρια
6. Ανάπτυξη «οδικού χάρτη» για τις Κοιν.Σ.Επ. κατά το σύνολο των διαδικασιών ανάθεσης Δημοσίων Συμβάσεων Κοινωνικής Αναφοράς
7. Προτυποποίηση συστήματος υποστήριξης των Κοιν.Σ.Επ. και απόδοση του στους Περιφερειακούς Μηχανισμούς Στήριξης το οποίο θα περιλαμβάνει:
  - Το σύστημα κριτηρίων για τη σύναψη Δημοσίων Συμβάσεων Κοινωνικής Αναφοράς
  - Το διαγνωστικό εργαλείο – ερωτηματολόγιο τήρησης των κοινωνικών κριτηρίων
  - Το σύστημα αξιολόγησης της διαγνωστικής διαδικασίας
  - Τον οδικό χάρτη για τη σύναψη Δημοσίων Συμβάσεων Κοινωνικής Αναφοράς μεταξύ των Κοιν.Σ.Επ. και των φορέων του Δημόσιου Τομέα

■ **Αναμενόμενα παραδοτέα / προϊόντα (αριθμός ημερίδων, εκπαιδευτικών πακέτων, οδηγιών, μελετών, εργαλείων, δικτύων, ώρες επιμόρφωσης, κλπ.):**

«Έκθεση Σχεδίου Ενσωμάτωσης Πολιτικών Δημοσίων Συμβάσεων Κοινωνικής Αναφοράς»

■ **Μεθοδολογία υλοποίησης:**

Η μεθοδολογική ανάπτυξη του Σχεδίου Ενσωμάτωσης Δημόσιων Πολιτικών Κοινωνικής Αναφοράς για την υποστήριξη της ΕΥΚΕΚΟ, καθώς και της Διυπουργικής Επιτροπής για τις διαδικασίες σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Κοινωνικής Αναφοράς περιλαμβάνει την ανάπτυξη ενός συστήματος καθορισμού προϊόντων, υπηρεσιών, έργων που είναι εν δυνάμει συμβατά με τις Δημόσιες Συμβάσεις Κοινωνικής Αναφοράς, καθώς και με τα κριτήρια επιλογής των Κοιν.Σ.Επ ως αναδόχων των σχετικών συμβάσεων.

Η Έκθεση θα περιλαμβάνει:

- Το σύστημα κριτηρίων για τη σύναψη Δημοσίων Συμβάσεων Κοινωνικής Αναφοράς
- Το διαγνωστικό εργαλείο – ερωτηματολόγιο τήρησης των κοινωνικών κριτηρίων
- Το σύστημα αξιολόγησης της διαγνωστικής διαδικασίας
- Τον οδικό χάρτη για τη σύναψη Δημοσίων Συμβάσεων Κοινωνικής Αναφοράς μεταξύ των Κοιν.Σ.Επ. και των φορέων του Δημόσιου Τομέα

■ **Επιμέρους ενέργειες που θα ανατεθούν ως υπεργολαβίες και σχετική τεκμηρίωση**

Η δράση θα υλοποιηθεί εξ ολοκλήρου με ίδια μέσα

● **Συνοπτική περιγραφή του θεσμικού πλαισίου του Δικαιούχου για τη διενέργεια των αναθέσεων:**

Η δράση θα υλοποιηθεί εξ ολοκλήρου με ίδια μέσα

Το παραδοτέο θα είναι σε ηλεκτρονική μορφή

■ **Προϋπολογισμός που αναλογεί στο Δικαιούχο από το συνολικό κόστος της Δράσης: 10.250,00€**

**Δράση Ε.1.1: Εναρκτήρια ημερίδα**

■ **Λοιποί Δικαιούχοι που εμπλέκονται στην υλοποίηση της Δράσης: ΟΧΙ**

- **Προϋπολογισμός δράσης (συνολικός):** 7.000,00 €
- **Ημερομηνία έναρξης και λήξης δράσης:** από 1-11-2014 έως 28-02-2015
- **Αναλυτική περιγραφή:**

Η δράση Ε.1.1 αφορά στην οργάνωση και στο σχεδιασμό της εναρκτήριας ημερίδας για τη δημοσιοποίησης της Πράξης με τη στοχευμένη συμμετοχή εκπροσώπων κοινωνικών εταίρων και άλλων φορέων της Κοινωνίας των Πολιτών για την αύξηση της ευαισθητοποίησης στο αντικείμενο της Κοινωνικής Οικονομίας

- **Αναμενόμενα παραδοτέα / προϊόντα (αριθμός ημερίδων, εκπαιδευτικών πακέτων, οδηγιών, μελετών, εργαλείων, δικτύων, ώρες επιμόρφωσης, κλπ.):**

Φάκελος υλοποίησης της εναρκτήριας ημερίδας του έργου. Τα ενδεικτικά περιεχόμενα του φακέλου τεκμηρίωσης είναι ατζέντα και πρακτικά, φόρμες καταγραφής συμμετεχόντων, φωτογραφικό υλικό, ενημερωτικό υλικό και υλικό δημοσιότητας, έντυπα αξιολόγησης κλπ.

- **Μεθοδολογία υλοποίησης:**

Η μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει η ομάδα έργου για την υλοποίηση της δράσης έγκειται σε δύο επίπεδα: (α) Επιστημονικός Σχεδιασμός, (β) Οργανωτικός Σχεδιασμός

Αναφορικά με τον επιστημονικό σχεδιασμό, αυτός επικεντρώνεται στις ακόλουθες εργασίες:

- Επικοινωνία με τους εκπροσώπους κοινωνικών εταίρων και άλλων φορέων της Κοινωνίας των Πολιτών.
- Επικοινωνία με τους εκπροσώπους των Περιφερειακών Μηχανισμών Υποστήριξης Κοινωνικής Οικονομίας – Κοινωνικής Επιχειρηματικότητας.
- Κατάρτιση προγράμματος.
- Εξεύρεση εισηγητών.
- Διαμόρφωση ενημερωτικού υλικού σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή σε συνδυασμό με το αναλυτικό ημερήσιο πρόγραμμα των ημερίδων, folder, κτλ.
- Συντονισμός καθ' όλη τη διάρκεια διεξαγωγής της ημερίδας έτσι ώστε να εξασφαλιστεί η ομαλή ροή του προγράμματος.

Σε ό,τι αφορά τον οργανωτικό σχεδιασμό, αυτός επικεντρώνεται στα ακόλουθα:

- Εξασφάλιση χώρων για την πραγματοποίηση της ημερίδας. Για τις ανάγκες υλοποίησης της ημερίδας, θα εξασφαλιστεί κατάλληλος χώρος διεξαγωγής της με βάση τις απαιτούμενες κτιριολογικές και υλικοτεχνικές προδιαγραφές:
  - Χωρητικότητα σύμφωνα με τον τελικό αριθμό των συμμετεχόντων
  - Άριστη κατάσταση (θέρμανση / ψύξη, αερισμός, καθαριότητα, κτλ)
  - Ύπαρξη χώρου διαλείμματος και γραμματειακής υποστήριξης
- Εξασφάλιση απαραίτητου εξοπλισμού (πχ projector, γραφική ύλη, κτλ) σε κάθε χώρο διεξαγωγής των δύο ως άνω ημερίδων
- Εξασφάλιση γραμματείας, έτσι ώστε στο χώρο διεξαγωγής της ημερίδας να υπάρχει ειδικά εκπαιδευμένο άτομο που θα αναλάβει την υποδοχή και την εγγραφή των συμμετεχόντων, καθώς και την πλήρη γραμματειακή υποστήριξη.



- **Επιμέρους ενέργειες που θα ανατεθούν ως υπεργολαβίες και σχετική τεκμηρίωση**

Η ημερίδα έναρξης θα ανατεθεί σε υπεργολάβους που θα αναλάβουν τη μίσθωση εξοπλισμένης αίθουσας, τις υπηρεσίες εστίασης, τις υπηρεσίες διερμηνείας, τις απαιτούμενες εκτυπώσεις, καθώς και οποιαδήποτε άλλη ενέργεια χρειαστεί να γίνει με σκοπό την ορθή και επιτυχημένη ολοκλήρωση της εκδήλωσης.

- **Συνοπτική περιγραφή του θεσμικού πλαισίου του Δικαιούχου για τη διενέργεια των αναθέσεων:**

Η δράση θα ανατεθεί εξολοκλήρου σε υπεργολάβους, καθώς ο φορέας:

- 1) δεν δύναται να διαθέσει το μόνιμο προσωπικό του καθώς δεν επιτρέπεται να εργαστεί υπερωριακά με αμοιβή στο πλαίσιο προγραμμάτων και
- 2) η δράση απαιτεί εξειδικευμένη τεχνογνωσία.

Βάσει των σχετικών διατάξεων νόμων :

1. Της υπ.αριθμ. 14053/ΕΥΣ 1749 από 27/03/2008 (Αρ. Φύλλου 540) Υπουργική Απόφαση συστήματος διαχείρισης όπως τροποποιήθηκε από την υπ.αριθμ 43804/ΕΥΘΥ 2041 από 09/09/2009 (Αρ. Φύλλου 1957) και την υπ.αριθμ.28020/ΕΥΘΥ 1212 ΑΠΟ 19/07/2010 (Αρ. Φύλλου 1088),

2. Του υπ.αριθμ. 60 Π.Δ από 16/03/2007 (Αρ Φύλλου 64) με τίτλο «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2005»,

3. Του υπ.αριθμ. 118 Π.Δ από 10/07/2007 (Αρ. Φύλλου 150) 'Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου',

4. Του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης»,

5. Του Ν. 4071/2012 (Αρ. Φύλλου 85) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ,

6. Της υπ.αριθμ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β'/11-8-2010) απόφασης του Υπουργού Οικονομικών, η οποία εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 1 του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995 «δημόσιο λογιστικό».

Η παροχή υπηρεσιών, της οποίας η δαπάνη ανέρχεται μέχρι 20.000 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. μπορεί να ανατεθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, με απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής (άρθρο 6, παρ. 7 του 4071/2012).

Επίσης, σύμφωνα με την ΥΠ.Α.ΣΥ.Δ 14053/ΕΥΣ 1749 από 27/03/2008 (Αρ. Φύλλου 540) όπως τροποποιήθηκε από την υπ.αριθμ 43804/ΕΥΘΥ 2041 από 09/09/2009 (Αρ. Φύλλου 1957) και την υπ.αριθμ.28020/ ΕΥΘΥ 1212 ΑΠΟ 19/07/2010 (Αρ. Φύλλου 1088) μόνο οι δαπάνες δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών αξίας **μεγαλύτερης των 15.000** ευρώ είναι επιλέξιμες εφόσον έχει προηγηθεί ανάρτηση της περιληπτικής προκήρυξης για 15 τουλάχιστον ημέρες στην ιστοσελίδα του δικαιούχου ή/και της οικίας διαχειριστικής αρχής ή ενδιάμεσης διαχειριστικής αρχής ή/και του φορέα που αυτοί υπάγονται ή έχει προηγηθεί προσήκον βαθμός δημοσιότητας.

Συνεπώς, εφόσον ο συνολικός προϋπολογισμός της συγκεκριμένης δράσης ανέρχεται στα 7.000,00€ η ορισμένη από τον Περιφερειάρχη Ομάδα Έργου (υπ.αριθμ. 251840/18-12-13 απόφαση Περιφερειάρχη Αττικής) για την συγκεκριμένη πράξη θα προχωρήσει στην διαδικασία με σκοπό την σύναψη σύμβασης με υπεργολάβους μέσω της διαδικασίας της **απευθείας ανάθεσης**.

Με σκοπό την διασφάλιση της διαφάνειας και της αντικειμενικότητας της διαδικασίας της απευθείας ανάθεσης, η Ομάδα Έργου μετά από έρευνα αγοράς θα προχωρήσει στην συγκέντρωση ικανού αριθμού προσφορών (τουλάχιστον τρείς), έτσι ώστε να αποφευχθούν υπόνοιες για μεροληπτική αντιμετώπιση και μη χρηστή διοίκηση.

Εν συνεχεία, η Ομάδα Έργου θα προχωρήσει στην αξιολόγηση των προσφορών και την εισήγηση προς το αρμόδιο όργανο για την επιλογή της πιο συμφέρουσας προσφοράς με βάση κριτήρια συνδεδεμένα με το αντικείμενο της συγκεκριμένης παροχής υπηρεσιών, ιδιαιτέρως την ποιότητα, την τιμή, την τεχνική αξία, τα αισθητικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά, την αποδοτικότητα, την αποτελεσματικότητα και ενδεχομένως άλλα ποιοτικά χαρακτηριστικά τα οποία θα οριστούν από την ομάδα, όπως π.χ. η δημοσιότητα και η διάχυση των αποτελεσμάτων.

Με βάση την εισήγηση της Ομάδας Έργου, το αρμόδιο διοικητικό όργανο θα προχωρά στην έκδοση απόφασης για την **απευθείας ανάθεση στον υποψήφιο ανάδοχο που θα φέρει την καλύτερη προσφορά**.

Τέλος, το σχέδιο σύμβασης θα ελέγχεται από την Νομική Υπηρεσία της Περιφέρειας Αττικής και εφόσον θεωρηθεί θα υπογράφεται η σύμβαση εκ μέρους της Περιφέρειας Αττικής από τον νόμιμο εκπρόσωπο

- **Προϋπολογισμός που αναλογεί στο Δικαιούχο από το συνολικό κόστος της Δράσης: 7.000,00 €**

#### **Δράση Ε.2.1 Δημιουργία ηλεκτρονικού πληροφοριακού υλικού και παραγωγή 4 e-newsletters**

- **Λοιποί Δικαιούχοι που εμπλέκονται στην υλοποίηση της Δράσης: ΟΧΙ**
- **Προϋπολογισμός δράσης (συνολικός): 800,00 €**
- **Ημερομηνία έναρξης και λήξης δράσης: από 1-11-2014 έως 30-11-2015**
- **Αναλυτική περιγραφή:**

Η δράση Ε.2.1 αφορά στη δημιουργία ηλεκτρονικού πληροφοριακού υλικού για την παραγωγή και αποστολή 4 e-newsletters τα οποία θα διακινήθούν για τη δημοσιοποίηση της πορείας του συνόλου του έργου, αλλά και των αποτελεσμάτων του.

Ως εκ τούτου, η εν λόγω δράση λειτουργεί συμπληρωματικά στις υπόλοιπες δράσεις, πολλαπλασιάζοντας και εμπλουτίζοντας τις δράσεις προβολής και δημοσιότητας της Πράξης «Δημιουργία και λειτουργία Κεντρικού Μηχανισμού Υποστήριξης της ανάπτυξης και προώθησης των Κοινωνικών Συνεταιριστικών Επιχειρήσεων (Κοιν.Σ.Επ.) και ευρύτερα των πρωτοβουλιών της Κοινωνικής Οικονομίας» ώστε να προσεγγίζει πιο άμεσα το στοχοθετούμενο κοινό της.

- **Αναμενόμενα παραδοτέα / προϊόντα (αριθμός ημερίδων, εκπαιδευτικών πακέτων, οδηγιών, μελετών, εργαλείων, δικτύων, ώρες επιμόρφωσης, κλπ.):**



Ηλεκτρονικό πληροφοριακό υλικό για την παραγωγή και αποστολή 4 e-newsletters

■ **Μεθοδολογία υλοποίησης:**

Η μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει η ομάδα έργου βασίζεται στο γεγονός ότι η παραγωγή και χρήση ηλεκτρονικού υλικού αποτελεί σημαντικό μέτρο πληροφόρησης για την ειδική ενημέρωση της ομάδας στόχου της Πράξης. Τα ηλεκτρονικά ενημερωτικά δελτία αποτελούν μία σταθερή περιοδική πηγή πληροφόρησης, στην οποία είναι δυνατόν να ανατρέξει ο καθένας για να παρακολουθήσει την εξέλιξη της Πράξης «Δημιουργία και λειτουργία Κεντρικού Μηχανισμού Υποστήριξης της ανάπτυξης και προώθησης των Κοινωνικών Συνεταιριστικών Επιχειρήσεων (Κοιν.Σ.Επ.) και ευρύτερα των πρωτοβουλιών της Κοινωνικής Οικονομίας».

Στα εν λόγω δελτία θα ανακοινώνονται όλα τα νέα που αφορούν στην πορεία υλοποίησης των επιμέρους δράσεων της Πράξης, με ιδιαίτερη έμφαση στην προβολή των αποτελεσμάτων τους.

■ **Επιμέρους ενέργειες που θα ανατεθούν ως υπεργολαβίες και σχετική τεκμηρίωση**

Η συλλογή ηλεκτρονικού πληροφοριακού υλικού και η παραγωγή 4 e-newsletter θα ανατεθούν σε υπεργολάβο.

Οι πηγές συλλογής του υλικού καθώς και η λίστα αποδεκτών των newsletter θα επιλεγθούν σε στενή συνεργασία με τους υπόλοιπους (4) δικαιούχους φορείς της πράξης.

■ **Συνοπτική περιγραφή του θεσμικού πλαισίου του Δικαιούχου για τη διενέργεια των αναθέσεων:**

Η δράση θα ανατεθεί εξολοκλήρου σε υπεργολάβο, καθώς ο φορέας:

- 1) δεν δύναται να διαθέσει το μόνιμο προσωπικό του καθώς δεν επιτρέπεται να εργαστεί υπερωριακά με αμοιβή στο πλαίσιο προγραμμάτων και
- 2) η δράση απαιτεί εξειδικευμένη τεχνογνωσία.

Βάσει των σχετικών διατάξεων νόμων:

1. Της υπ.αριθμ. 14053/ΕΥΣ 1749 από 27/03/2008 (Αρ. Φύλλου 540) Υπουργική Απόφαση συστήματος διαχείρισης όπως τροποποιήθηκε από την υπ.αριθμ 43804/ΕΥΘΥ 2041 από 09/09/2009 (Αρ. Φύλλου 1957) και την υπ.αριθμ.28020/ΕΥΘΥ 1212 ΑΠΟ 19/07/2010 (Αρ. Φύλλου 1088),
2. Του υπ.αριθμ. 60 Π.Δ από 16/03/2007 (Αρ Φύλλου 64) με τίτλο «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2005»,
3. Του υπ.αριθμ. 118 Π.Δ από 10/07/2007 (Αρ. Φύλλου 150) 'Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου',
4. Του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης»,
5. Του Ν. 4071/2012 (Αρ. Φύλλου 85) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ,

6. Της υπ.αριθμ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β'/11-8-2010) απόφασης του Υπουργού Οικονομικών, η οποία εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 1 του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995 «δημόσιο λογιστικό».

Η παροχή υπηρεσιών, της οποίας η δαπάνη ανέρχεται μέχρι 20.000 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. μπορεί να ανατεθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, με απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής (άρθρο 6, παρ. 7 του 4071/2012).

Επίσης, σύμφωνα με την ΥΠ.Α.ΣΥ.Δ 14053/ΕΥΣ 1749 από 27/03/2008 (Αρ. Φύλλου 540) όπως τροποποιήθηκε από την υπ.αριθμ 43804/ΕΥΘΥ 2041 από 09/09/2009 (Αρ. Φύλλου 1957) και την υπ.αριθμ.28020/ ΕΥΘΥ 1212 ΑΠΟ 19/07/2010 (Αρ. Φύλλου 1088) μόνο οι δαπάνες δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών αξίας **μεγαλύτερης των 15.000** ευρώ είναι επιλέξιμες εφόσον έχει προηγηθεί ανάρτηση της περιληπτικής προκήρυξης για 15 τουλάχιστον ημέρες στην ιστοσελίδα του δικαιούχου ή/και της οικίας διαχειριστικής αρχής ή ενδιάμεσης διαχειριστικής αρχής ή/και του φορέα που αυτοί υπάγονται ή έχει προηγηθεί προσήκον βαθμός δημοσιότητας.

Συνεπώς, εφόσον ο συνολικός προϋπολογισμός της συγκεκριμένης δράσης ανέρχεται στα **800,00€** η ορισμένη από τον Περιφερειάρχη Ομάδα Έργου (υπ.αριθμ 251840/18-12-13 απόφαση Περιφερειάρχη Αττικής) για την συγκεκριμένη πράξη θα προχωρήσει στην σύναψη σύμβασης με υπερβολάβο μέσω της διαδικασίας της απευθείας ανάθεσης.

Εν συνεχεία, η Ομάδα Έργου θα προχωρήσει στην αξιολόγηση των προσφορών και την εισήγηση προς το αρμόδιο όργανο για την επιλογή της πιο συμφέρουσας προσφοράς με βάση κριτήρια συνδεδεμένα με το αντικείμενο της συγκεκριμένης παροχής υπηρεσιών, ιδιαιτέρως την ποιότητα, την τιμή, την τεχνική αξία, τα αισθητικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά, την αποδοτικότητα, την αποτελεσματικότητα και ενδεχομένως άλλα ποιοτικά χαρακτηριστικά τα οποία θα οριστούν από την ομάδα, όπως π.χ. η δημοσιότητα και η διάχυση των αποτελεσμάτων.

Με βάση την εισήγηση της Ομάδας Έργου, το αρμόδιο διοικητικό όργανο θα προχωρά στην έκδοση απόφασης για την **απευθείας ανάθεση στον υποψήφιο ανάδοχο που θα φέρει την καλύτερη προσφορά**.

Τέλος, το σχέδιο σύμβασης θα ελέγχεται από την Νομική Υπηρεσία της Περιφέρειας Αττικής και εφόσον θεωρηθεί θα υπογράφεται η σύμβαση εκ μέρους της Περιφέρειας Αττικής από τον νόμιμο εκπρόσωπο.

- **Προϋπολογισμός που αναλογεί στο Δικαιούχο από το συνολικό κόστος της Δράσης: 800,00 €**

**Δράση Ε.3.1 Ημερίδα λήξης για τη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων του έργου**

- **Λοιποί Δικαιούχοι που εμπλέκονται στην υλοποίηση της Δράσης: ΟΧΙ**
- **Προϋπολογισμός δράσης (συνολικός): 4.700,00 €**
- **Ημερομηνία έναρξης και λήξης δράσης: από 1-9-2015 έως 30-11-2015**

- **Αναλυτική περιγραφή:**

Η δράση Ε.3.1 αφορά στην οργάνωση και στο σχεδιασμό της ημερίδας λήξης για τη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων της Πράξης με τη συμμετοχή εκπροσώπων των Περιφερειακών Μηχανισμών Υποστήριξης Κοινωνικής Οικονομίας-Κοινωνικής Επιχειρηματικότητας.

- **Αναμενόμενα παραδοτέα / προϊόντα (αριθμός ημερίδων, εκπαιδευτικών πακέτων, οδηγιών, μελετών, εργαλείων, δικτύων, ώρες επιμόρφωσης, κλπ.):**

Φάκελος υλοποίησης της ημερίδας παρουσίασης αποτελεσμάτων του έργου. Τα ενδεικτικά περιεχόμενα του φακέλου τεκμηρίωσης είναι ατζέντα και πρακτικά, φόρμες καταγραφής συμμετεχόντων, φωτογραφικό υλικό, ενημερωτικό υλικό και υλικό δημοσιότητας, έντυπα αξιολόγησης κλπ.

- **Μεθοδολογία υλοποίησης:**

Η μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει η ομάδα έργου για την υλοποίηση της δράσης έγκειται σε δύο επίπεδα: (α) Επιστημονικός Σχεδιασμός, (β) Οργανωτικός Σχεδιασμός

Αναφορικά με τον επιστημονικό σχεδιασμό, αυτός επικεντρώνεται στις ακόλουθες εργασίες:

- Επικοινωνία με τους εκπροσώπους κοινωνικών εταίρων και άλλων φορέων της Κοινωνίας των Πολιτών.
- Επικοινωνία με τους εκπροσώπους των Περιφερειακών Μηχανισμών Υποστήριξης Κοινωνικής Οικονομίας – Κοινωνικής Επιχειρηματικότητας.
- Κατάρτιση προγράμματος.
- Εξεύρεση εισηγητών.
- Διαμόρφωση ενημερωτικού υλικού σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή σε συνδυασμό με το αναλυτικό ημερήσιο πρόγραμμα των ημερίδων, folder, κτλ.
- Συντονισμός καθ' όλη τη διάρκεια διεξαγωγής της ημερίδας έτσι ώστε να εξασφαλιστεί η ομαλή ροή του προγράμματος.

Σε ό,τι αφορά τον οργανωτικό σχεδιασμό, αυτός επικεντρώνεται στα ακόλουθα:

- Εξασφάλιση χώρων για την πραγματοποίηση της ημερίδας. Για τις ανάγκες υλοποίησης της ημερίδας, θα εξασφαλιστεί κατάλληλος χώρος διεξαγωγής της με βάση τις απαιτούμενες κτιριολογικές και υλικοτεχνικές προδιαγραφές:
  - ο Χωρητικότητα σύμφωνα με τον τελικό αριθμό των συμμετεχόντων
  - ο Άριστη κατάσταση (θέρμανση / ψύξη, αερισμός, καθαριότητα, κτλ)
  - ο Ύπαρξη χώρου διαλείμματος και γραμματειακής υποστήριξης
- Εξασφάλιση απαραίτητου εξοπλισμού (πχ projector, γραφική ύλη, κτλ) σε κάθε χώρο διεξαγωγής των δύο ως άνω ημερίδων
- Εξασφάλιση γραμματείας, έτσι ώστε στο χώρο διεξαγωγής της ημερίδας να υπάρχει ειδικά εκπαιδευμένο άτομο που θα αναλάβει την υποδοχή & την εγγραφή των συμμετεχόντων, καθώς και την πλήρη γραμματειακή υποστήριξη.

- **Επιμέρους ενέργειες που θα ανατεθούν ως υπεργολαβίες και σχετική τεκμηρίωση**

Η ημερίδα λήξης θα ανατεθεί **σε υπεργολάβους** που θα αναλάβουν τη μίσθωση εξοπλισμένης αίθουσας, τις υπηρεσίες εστίασης, τις υπηρεσίες διερμηνείας, τις απαιτούμενες εκτυπώσεις, καθώς και οποιαδήποτε άλλη ενέργεια χρειαστεί να γίνει με σκοπό την ορθή και επιτυχημένη ολοκλήρωση της εκδήλωσης.

• **Συνοπτική περιγραφή του θεσμικού πλαισίου του Δικαιούχου για τη διενέργεια των αναθέσεων:**

Η δράση θα ανατεθεί εξολοκλήρου σε υπεργολάβους, καθώς ο φορέας:

- 1) δεν δύναται να διαθέσει το μόνιμο προσωπικό του καθώς δεν επιτρέπεται να εργαστεί υπερωριακά με αμοιβή στο πλαίσιο προγραμμάτων και
- 2) η δράση απαιτεί εξειδικευμένη τεχνογνωσία.

Βάσει των σχετικών διατάξεων νόμων :

1. Της υπ.αριθμ. 14053/ΕΥΣ 1749 από 27/03/2008 (Αρ. Φύλλου 540) Υπουργική Απόφαση συστήματος διαχείρισης όπως τροποποιήθηκε από την υπ.αριθμ 43804/ΕΥΘΥ 2041 από 09/09/2009 (Αρ. Φύλλου 1957) και την υπ.αριθμ.28020/ΕΥΘΥ 1212 ΑΠΟ 19/07/2010 (Αρ. Φύλλου 1088),
2. Του υπ.αριθμ. 60 Π.Δ από 16/03/2007 (Αρ Φύλλου 64) με τίτλο «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2005»,
3. Του υπ.αριθμ. 118 Π.Δ από 10/07/2007 (Αρ. Φύλλου 150) 'Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου',
4. Του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης»,
5. Του Ν. 4071/2012 (Αρ. Φύλλου 85) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ,
6. Της υπ.αριθμ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β'11-8-2010) απόφασης του Υπουργού Οικονομικών, η οποία εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 1 του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995 «δημόσιο λογιστικό».

Η παροχή υπηρεσιών, της οποίας η δαπάνη ανέρχεται μέχρι 20.000 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. μπορεί να ανατεθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, με απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής (άρθρο 6, παρ. 7 του 4071/2012).

Επίσης, σύμφωνα με την ΥΠ.Α.ΣΥ.Δ 14053/ΕΥΣ 1749 από 27/03/2008 (Αρ. Φύλλου 540) όπως τροποποιήθηκε από την υπ.αριθμ 43804/ΕΥΘΥ 2041 από 09/09/2009 (Αρ. Φύλλου 1957) και την υπ.αριθμ.28020/ ΕΥΘΥ 1212 ΑΠΟ 19/07/2010 (Αρ. Φύλλου 1088) μόνο οι δαπάνες δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών αξίας **μεγαλύτερης των 15.000** ευρώ είναι επιλέξιμες εφόσον έχει προηγηθεί ανάρτηση της περιληπτικής προκήρυξης για 15 τουλάχιστον ημέρες στην ιστοσελίδα του δικαιούχου ή/και της οικίας διαχειριστικής αρχής ή ενδιάμεσης διαχειριστικής αρχής ή/και του φορέα που αυτοί υπάγονται ή έχει προηγηθεί προσήκον βαθμός δημοσιότητας.

Συνεπώς, εφόσον ο συνολικός προϋπολογισμός της συγκεκριμένης δράσης ανέρχεται στα 4.700,00€, η ορισμένη από τον Περιφερειάρχη Ομάδα Έργου

(υπ.αριθμ. 251840/18-12-13 απόφαση Περιφερειάρχη Αττικής) για την συγκεκριμένη πράξη (οκτώ υπάλληλοι της Περιφέρειας Αττικής) θα προχωρήσει στην σύναψη σύμβασης με υπεργολάβο μέσω της διαδικασίας της **απευθείας ανάθεσης**.

Με σκοπό την διασφάλιση της διαφάνειας και της αντικειμενικότητας της διαδικασίας της απευθείας ανάθεσης, η Ομάδα Έργου μετά από έρευνα αγοράς θα προχωρήσει στην συγκέντρωση ικανού αριθμού προσφορών (τουλάχιστον τρεις), έτσι ώστε να αποφευχθούν υπόνοιες για μεροληπτική αντιμετώπιση και μη χρηστή διοίκηση.

Εν συνεχεία, η Ομάδα Έργου θα προχωρήσει στην αξιολόγηση των προσφορών και την εισήγηση προς το αρμόδιο όργανο για την επιλογή της πιο συμφέρουσας προσφοράς με βάση κριτήρια συνδεδεμένα με το αντικείμενο της συγκεκριμένης παροχής υπηρεσιών, ιδιαιτέρως την ποιότητα, την τιμή, την τεχνική αξία, τα αισθητικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά, την αποδοτικότητα, την αποτελεσματικότητα και ενδεχομένως άλλα ποιοτικά χαρακτηριστικά τα οποία θα οριστούν από την ομάδα, όπως π.χ. η δημοσιότητα και η διάχυση των αποτελεσμάτων.

Με βάση την εισήγηση της Ομάδας Έργου, το αρμόδιο διοικητικό όργανο θα προχωρά στην έκδοση απόφασης για την **απευθείας ανάθεση στον υποψήφιο ανάδοχο που θα φέρει την καλύτερη προσφορά**.

Τέλος, το σχέδιο σύμβασης θα ελέγχεται από την Νομική Υπηρεσία της Περιφέρειας Αττικής και εφόσον θεωρηθεί θα υπογράφεται η σύμβαση εκ μέρους της Περιφέρειας Αττικής από τον νόμιμο εκπρόσωπο της Περιφέρειας Αττικής.

- **Προϋπολογισμός που αναλογεί στο Δικαιούχο από το συνολικό κόστος της Δράσης: 4.700,00 €**

Κατά την υλοποίηση των προβλεπόμενων Δράσεων Δημοσιότητας (Ε.1.1, Ε.2.1 και Ε.3.1) θα τηρηθούν αυστηρά οι κατευθύνσεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, αναφορικά με τις ευθύνες ενημέρωσης και δημοσιότητας που θα πρέπει να τηρούνται στο πλαίσιο υλοποίησης Δράσεων του ΕΣΠΑ. Σε κάθε περίπτωση στο πλαίσιο υλοποίησης των ως άνω δράσεων δημοσιότητας, θα τηρούνται τόσο από την Περιφέρεια Αττικής όσο και από τον/ους υπεργολάβο/ους οι κανόνες πληροφόρησης και δημοσιότητας, όπως θεσπίζονται στον Κανονισμό (ΕΚ) 1828/2006, όπως ισχύει, και όπως καθορίζονται στις διατάξεις εφαρμογής του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού 2007-2013».

## **2.2. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

Αποτυπώστε σε διάγραμμα Gantt (συνημμένος Πίνακας 1) το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των δράσεων της πράξης, λαμβάνοντας υπόψη την αλληλουχία των δράσεων.

ΔΡΑΣΗ / ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	Νοε-14	Δεκ-14	Ιαν-15	Φεβ-15	Μαρ-15	Απρ-15	Μαϊ-15	Ιουν-15	Ιουλ-15	Αυγ-15	Σεπ-15	Οκτ-15	Νοε-15
<b>Α. Επιστημονική και Συμβουλευτική Υποστήριξη των Περιφερειακών Μηχανισμών Υποστήριξης των Κοιν.Σ.Επ.- και των άλλων φορέων παροχής υπηρεσιών συμβουλευτικής και θερμοκοιτίδας.</b>													
A.1.3 Έκθεση και εργαλεία παρακολούθησης για την κινητοποίηση, ενδυνάμωση, στήριξη και δικτύωση των κοινωνικών επιχειρηματιών με στόχο την προώθηση των προϊόντων και υπηρεσιών τους, τα οποία θα είναι προσβάσιμα από ΑΜΕΑ.													
<b>Γ. Επιστημονική και συμβουλευτική υποστήριξη της ΕΥΚΕΚΟ και άλλων συναρμόδιων με την Κοινωνική Οικονομία υπηρεσιών του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, για την ανάπτυξη και προώθηση των Κοιν.Σ.Επ. και της Κοινωνικής Οικονομίας.</b>													
Γ.3.2 Έκθεση Σχεδίου Ενσωμάτωσης Πολιτικών Δημοσίων Συμβάσεων Κοινωνικής Αναφοράς.													
<b>Ε. Δημοσιότητα - Διαβούλευση</b>													
E.1.1 Εναρκτήρια ημερίδα με τη στοχευμένη συμμετοχή εκπροσώπων κοινωνικών εταίρων και άλλων φορέων της Κοινωνίας των Πολιτών για την αύξηση της ευαισθητοποίησης στο αντικείμενο της Κοινωνικής Οικονομίας-Κοινωνικής Επιχειρηματικότητας													
E.2.1 Ηλεκτρονικό πληροφοριακό υλικό και 4 e-newsletters													
E.3.1 Ημερίδα λήξης για τη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων του έργου με τη συμμετοχή εκπροσώπων των Περιφερειακών Μηχανισμών Υποστήριξης Κοινωνικής Οικονομίας-Κοινωνικής Επιχειρηματικότητας													

### 2.3. ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΟΥ ΘΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΘΕΙ ΜΕ ΤΟ ΕΡΓΟ

Επισυνάπτεται το σχετικό φύλλο excel στο συνημμένο Πίνακας 2: Ανάλυση προϋπολογισμού πράξης με το επιστημονικό προσωπικό που θα απασχοληθεί στις δράσεις.

### 2.4. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Σε ό,τι αφορά την υλικοτεχνική υποδομή, η Περιφέρεια Αττικής διαθέτει συνολικά 1.915 ηλεκτρονικούς υπολογιστές, 648 εκτυπωτές, ενώ η συνολική επιφάνεια των διαθέσιμων χώρων της ξεπερνά τα 30.000 τ.μ. με ειδική πρόβλεψη για πρόσβαση σε ΑΜΕΑ. Επίσης, υπάρχουν αίθουσες συνεδριάσεων που μπορούν να φιλοξενήσουν μεγάλο αριθμό ατόμων και σε κτίρια άλλων Περιφερειακών Ενοτήτων.

Όλα τα μέλη της Ομάδας Έργου έχουν πρόσβαση σε Η/Υ, εκτυπωτές, scanner, fax, και άλλων απαραίτητων μέσων ώστε να φέρουν εις πέρας επιτυχώς τις δράσεις που έχει αναλάβει ο φορέας.

### 2.5. ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΡΑΞΗΣ

Επισυνάπτεται ο Πίνακας 2: Ανάλυση προϋπολογισμού πράξης με τους πίνακες ανάλυσης του προϋπολογισμού των επιλέξιμων δαπανών ανά κατηγορία δράσης.

### 2.6. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ, ΕΛΕΓΧΟΥ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Η Περιφέρεια Αττικής διαθέτει **διαχειριστική επάρκεια τύπου Α, Β και Γ**, γεγονός που της δίνει τη δυνατότητα να αναλαμβάνει την υλοποίηση επιχειρησιακών προγραμμάτων στο πλαίσιο του Ε.Σ.Π.Α. είτε εξ ολοκλήρου είτε με τη συμμετοχή της σε Αναπτυξιακές Συμπράξεις όταν αυτό τίθεται ως προϋπόθεση για την πραγματοποίηση συγκεκριμένων αναπτυξιακών δράσεων που προβλέπονται από τα προγράμματα αυτά.

Πιο συγκεκριμένα, η εν λόγω διαχειριστική επάρκεια με αριθμ. πρωτ. 4095/16.11.2011 χορηγήθηκε κατόπιν της υπ' αριθμ. πρωτ. 93118/29.09.2011 αίτησης της Περιφέρειας Αττικής από την Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή της Περιφέρειας Αττικής και περιλαμβάνει τόσο τη Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιβάλλοντος και Σχεδιασμού, όσο και τη Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας στην οποία υπάγονται οι Διευθύνσεις Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, αλλά και οι αντίστοιχες Διοικητικού-Οικονομικού.

Ειδικότερα όσο αφορά την πράξη «Δημιουργία και λειτουργία Κεντρικού Μηχανισμού Υποστήριξης της ανάπτυξης και προώθησης των Κοινωνικών Συνεταιριστικών Επιχειρήσεων και ευρύτερα των πρωτοβουλιών της Κοινωνικής Οικονομίας» έχουν εκδοθεί οι εξής αποφάσεις :

1. Η υπ.αριθμ 23084/31-01-2014 απόφαση του Εντεταλμένου Περιφερειακού Συμβούλου Αθανασιάδη Λεωνίδα με θέμα τον ορισμό του

### **Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης ως Οικονομικό Διαχειριστή της πράξης**

2. Η υπ.αριθμ. 251840/ 18-12-2013 απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα τον **ορισμό ομάδας έργου** για την πράξη . Η οποία αποτελείται από τα κάτωθι μέλη (υπαλλήλους της Περιφέρειας Αττικής): Αλεξοπούλου Δήμητρα, Ιωαννίδου Μαρία, Καραντάνου Ελένη, Μίσκα Μαίρη, Μιχαλοπούλου Σοφία, Ντότσικα Ειρήνη, Σερπάνο Χαρίλαο και Τσάμη Χαραλαμπία. Τα μέλη της ομάδας έργου συνεργάζονται για την εκτέλεση των απαραίτητων ενεργειών διοίκησης, σχεδιασμού παρακολούθησης και συντονισμού όλων των συνιστωσών (διαδικασίες, φυσικό και οικονομικό αντικείμενο, προβολή και δημοσιότητα) που συντελούν στην επιτυχή υλοποίηση της πράξης και την επίτευξη των στόχων και των αποτελεσμάτων που έχουν τεθεί.
3. Η υπ.αριθμ. 250203/17-12-2013 απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα την συγκρότηση της **επιτροπής παραλαβής των παραδοτέων** της πράξης αποτελούμενη από τα παρακάτω μέλη (υπάλληλοι της Περιφέρειας Αττικής) : Αλβέρτη Μαρούλα (Πρόεδρος), Μίσκα Μαίρη (μέλος), Μιχαλοπούλου Σοφία (Μέλος), Κωστάρα Βασιλική (αναπληρωματικό μέλος) έργο της επιτροπής είναι α) η παραλαβή και αξιολόγηση των παραδοτέων της πράξης σύμφωνα με τις υποχρεώσεις της Περιφέρειας Αττικής ως δικαιούχος της πράξης και β) η σύνταξη πρακτικού παραλαβής των παραδοτέων.

Σκοπός των διαδικασιών της εσωτερικής παρακολούθησης, ελέγχου και πιστοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου είναι ο έλεγχος της προόδου και η παρακολούθηση του έργου και του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης αυτού, καθώς και ο εντοπισμός τυχόν αποκλίσεων ή προβλημάτων που μπορεί να θέσουν σε κίνδυνο την ομαλή και απρόσκοπτη ολοκλήρωση του έργου, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η έγκαιρη ενημέρωση των εμπλεκόμενων στο έργο φορέων και προσώπων και να λαμβάνονται τα κατάλληλα μέτρα.

### **Περιγραφή Διαδικασιών**

**A.** Ως δικαιούχος του έργου η Περιφέρεια Αττικής θα τηρεί **φάκελο έργου** ο οποίος θα ενημερώνεται συστηματικά με όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά που αφορούν το έργο.

**B.** Η ομάδα έργου του **Δικαιούχου** θα **παρακολουθεί και ελέγχει την τήρηση των χρονικών δεσμεύσεων**, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αναλυτικό χρονοδιάγραμμα του έργου, σε τακτική βάση. Προς τούτο ο υπεύθυνος έργου της Περιφέρειας Αττικής θα μεριμνά για την συλλογή στοιχείων προόδου των ενεργειών που έχει αναλάβει η Περιφέρεια Αττικής.

Ενδεικτικά στοιχεία που θα συλλέγονται από την Ομάδα έργου της Περιφέρειας Αττικής αφορούν στα εξής :

- Πρόοδο επίτευξης ποσοτικών στόχων που έχουν τεθεί με βάση τις αρχικά αναληφθείσες υποχρεώσεις
- Έγκαιρη ολοκλήρωση των επιμέρους εργασιών του υποέργου
- Εμπρόθεσμη παράδοση και διεκπεραίωση των διαδικασιών παραλαβής των προβλεπόμενων παραδοτέων



- Προσδιορισμό και αξιολόγηση τυχόν αποκλίσεων από τις παραγραμματοσθεΐσες ενέργειες εξέλιξης των δράσεων.
- Διορθωτικές ενέργειες που έχουν ληφθεί ή πρόκειται να ληφθούν σε περιπτώσεις αποκλίσεων
- Ρεαλιστικότητα των προβλέψεων φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

Γ. Η παρακολούθηση της υλοποίησης του έργου θα γίνεται μέσω **συναντήσεων της Ομάδας έργου και υπογραφής πρακτικού από τα μέλη της**. Τα εν λόγω πρακτικά της Ομάδας έργου θα συλλέγονται από τον υπεύθυνο έργου και θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν από αυτόν για την συμπλήρωση των Δελτίων Παρακολούθησης προόδου της πράξης που θα ζητούνται από τις αρμόδιες αρχές για τη δήλωση της προόδου του Φυσικού Αντικειμένου του έργου.

**Δ. Η Διαδικασία Πιστοποίησης Φυσικού αντικειμένου** είναι η πιστοποίηση και παραλαβή/ απολογισμός του φυσικού αντικειμένου σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές αυτής της απόφασης.

Όταν η Επιτροπή Παραλαβής της Περιφέρειας Αττικής που έχει οριστεί για αυτή την πράξη ως αναφέρεται ανωτέρω, παραλαμβάνει τα τελικά παραδοτέα ή κρίνει την ολοκλήρωση της εκάστοτε ενέργειας θα διαβιβάζει εγγράφως τις παρατηρήσεις της ή/και την πιστοποίηση της ολοκληρωμένης υλοποίησης της ενέργειας.

Σε περίπτωση που υπάρχουν παρατηρήσεις οι οποίες καθιστούν την ολοκλήρωση του έργου μη ικανοποιητική, όλοι οι απασχολούμενοι για την υλοποίηση του έργου οφείλουν να συμμορφωθούν με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός δέκα (10) ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων και να επανυποβάλλουν τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα. Η διαδικασία της επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές.

Η Επιτροπή Παραλαβής αξιολογεί τα παραδοτέα βάσει των ακόλουθων κριτηρίων:

- α) τη συνέπεια και συνάφεια με το φυσικό αντικείμενο του υποέργου έτσι όπως περιγράφεται στο Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης και στην παρούσα απόφαση,
- β) την πληρότητα και σαφήνεια σε σχέση με τα περιγραφόμενα στο Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης και στην παρούσα Απόφαση παραδοτέα.

Η Επιτροπή Παραλαβής της Περιφέρειας Αττικής για την συγκεκριμένη πράξη μπορεί :

- α) να εγκρίνει την παραλαβή του παραδοτέου, αν κρίνει ότι αυτό δεν παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τα συμφωνηθέντα.
- β) να απορρίψει το παραδοτέο, αν αυτό παρουσιάζει παρεκκλίσεις που επηρεάζουν την καταλληλότητά του

Η **μη γνωστοποίηση παρατηρήσεων** από την Επιτροπή Παραλαβής της Περιφέρειας Αττικής, προς όλους τους ανωτέρω εντός της παραπάνω προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, συνεπάγεται και **αποδοχή των παραδοτέων**.

Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει:

1ον) την εμπρόθεσμη παράδοση,

2ον) την ολοκλήρωση του υποέργου και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά τις εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν κατά την παραλαβή του έργου, **συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, εις τριπλούν και το παραδίδει αρμοδίως.**

**Ε.** Όπως προαναφέρθηκε, Οικονομικός Διαχειριστής της πράξης και **υπεύθυνος για την οικονομική παρακολούθηση** των ενεργειών που θα υλοποιήσει η Περιφέρεια Αττικής είναι το **Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Αττικής.**

**Ζ.** Ως **Υπεύθυνος του Έργου** ορίζεται η κα Μίσκα Μαρία, Υπάλληλος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού Δ' βαθμού της Περιφέρειας Αττικής. Ο Υπεύθυνος του Έργου έχει την συνολική αρμοδιότητα συντονισμού και εποπτείας όλων των εμπλεκόμενων στην υλοποίηση του Έργου. Ως Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου ορίζεται η κα Τσάμη Χαρούλα Υπάλληλος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού Δ' βαθμού της Περιφέρειας Αττικής.

## **2.7. ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΟΥ ΑΝΩΤΑΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΟΥ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ, ΜΕ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΕΓΚΡΙΝΕΙ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΜΕ ΙΔΙΑ ΜΕΣΑ**

Συνημμένη του παρόντος είναι η υπ'αρ. .... απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής με την οποία εγκρίνεται η υλοποίηση του παρόντος Υποέργου με ίδια μέσα.

Για την εκτέλεση των ενεργειών που περιγράφονται στην παρούσα Απόφαση Υλοποίησης με Ίδια Μέσα, η οποία αποτελεί Υποέργο της πράξης **"Δημιουργία και λειτουργία Κεντρικού Μηχανισμού Υποστήριξης της ανάπτυξης και προώθησης των Κοινωνικών Συνεταιριστικών Επιχειρήσεων (Κοιν.Σ.Επ.) και ευρύτερα των πρωτοβουλιών της Κοινωνικής Οικονομίας"**, η πράξη χρηματοδοτείται με συνολική δαπάνη ποσού, **750.000 €** από τη ΣΑΕ 2013ΣΕ03480036 με κωδικό αριθμό **450593.**

Η υλοποίηση της πράξης έχει έναρξη την 1-5-2014 και λήξη την 31-12-2015.

Η ημερομηνία έναρξης και λήξης ταυτίζεται με την αναγραφόμενη στο εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο Πράξης.

Η πράξη υπόκειται στους όρους της με αριθμ. πρωτ. 3.31290/οικ.4.2101/13-11-2013 Απόφασης Ένταξης στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» και του συμφώνου αποδοχής των όρων αυτής.

**Ο νόμιμος εκπρόσωπος του Δικαιούχου**  
**(ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)**  
**(ΥΠΟΓΡΑΦΗ)**

**ΠΡΟΣΟΧΗ!**

√ Στο φάκελο υλοποίησης πράξης με ίδια μέσα (φάκελος αυτεπιστασίας) **επισυνάπτονται υποχρεωτικά αντίγραφα των επικαιροποιημένων μνημονίων** για τη διευκόλυνση της διαδικασίας προέγκρισης.

√ Το **Σχέδιο Απόφασης Υλοποίησης Πράξης με Ίδια Μέσα**, στο στάδιο υποβολής του προς προέγκριση στην ΕΥΔ, **δε φέρει αριθμό πρωτοκόλλου ούτε υπογραφή από το νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου**. Μετά την εξέταση του φακέλου υλοποίησης πράξης με ίδια μέσα (φάκελος αυτεπιστασίας) από τη Μονάδα Προεγκρίσεων της ΕΥΔ, βάσει σχετικής Λίστας Ελέγχου Υλοποίησης Πράξης με Ίδια Μέσα και την έκδοση της Απόφασης Προέγκρισης Αυτεπιστασίας, η σχετική Λίστα Ελέγχου μαζί με την Απόφαση Προέγκρισης, αποστέλλονται στο Δικαιούχο, ο οποίος, υποχρεούται να ενσωματώσει τις τυχόν παρατηρήσεις της ΕΥΔ στο κείμενο του Σχεδίου Απόφασης Υλοποίησης Πράξης Με Ίδια Μέσα. Στη συνέχεια το οριστικοποιημένο πια (με τις τυχόν παρατηρήσεις της ΕΥΔ) κείμενο του Σχεδίου Απόφασης Υλοποίησης Πράξης με Ίδια Μέσα υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου, παίρνει αριθμό πρωτοκόλλου και στο στάδιο αυτό **κοινοποιείται υποχρεωτικά στην ΕΥΚΕΚΟ**, πλέον ως **Απόφαση Υλοποίησης Πράξης με Ίδια Μέσα**. Η Εγκριτική αυτή Απόφαση Υλοποίησης Πράξης με Ίδια Μέσα συνιστά τη **νομική δέσμευση** του δικαιούχου και ισοδυναμεί με την ανάληψη συμβατικής υποχρέωσής του για τον τρόπο εκτέλεσης των υποέργων που αποτελούν την πράξη, το χρόνο έναρξης και λήξης και τον προϋπολογισμό του.

2) Ορίζει νομίμους εκπροσώπους της Περιφέρειας Αττικής με εξουσιοδότηση για την υπογραφή όλων των απαραίτητων εγγράφων στο εν λόγω εταιρικό σχήμα και μέχρι την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου την Περιφερειακή Σύμβουλο κ. Καλλιόπη Σταυροπούλου ως τακτικό μέλος με αναπληρώτριά της την Περιφερειακή Σύμβουλο κ. Ιωάννα Στεργίου.

**Κατά** της ανωτέρω απόφασης ψήφισαν οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι κ.κ. Παναγιώταρος Ηλίας, Μεγάλης Ιωάννης, Μουλιανάκης Περικλής, Μπαρμπούρης Ευάγγελος, Φωτόπουλος Ανδρέας, Αγγελονίδη Χρηστίνα, Ζαφειρίου Ελένη, Πρωτούλης Ιωάννης, Γάκης Αντώνιος, Κουτσούμπα Δέσποινα.

**Λευκό** δήλωσαν οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι κ.κ. Σγουρός Ιωάννης, Δαμάσκος Χαράλαμπος (Χάρης), Δήμου Σταυρούλα, Καμάρας Παύλος, Καράμπελας Κωνσταντίνος, Καστανιάς Νικόλαος, Καστρινάκης Γεώργιος, Μεθυμάκη Άννα, Παπαδημητρίου - Τσάτσου Άννα – Θεοδώρα, Σμέρος Ιωάννης, Χαρδαλιάς Νικόλαος, Αδαμοπούλου – Κουτσογιάννη Αικατερίνη, Δανάκος Χριστόφορος, Μοίρας Ιωάννης, Πελέκης Ζαχαρίας.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Π.Σ.**

**Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ Π.Σ.**

**ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΧΙΝΑΣ**

**ΦΩΤΕΙΝΗ ΒΡΥΝΑ**

