

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 10-10-2012

ΑΡ. ΔΙΑΚ/ΞΗΣ:12/2012

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Λ. Συγγρού 80 - 88
Ταχ. Κώδικας: 117 41 Αθήνα

Πληροφορίες:

Α.ΚΑΛΑΜΒΟΚΗ-ΑΝΔΡΙΩΤΗ/

Δ.ΝΑΣΜΗ

Τηλ: 2132065132/2132065018

Φαξ: ...2106984311.

E-mail: promna@patt.gov.gr

**ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΕ
ΕΥΡΩ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
«ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΑΤΩΝ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΗΣ
ΓΝΩΜΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ
ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ»**

**ΕΤΗΣΙΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 60.000,00 €
ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ: 15.000,00 €**

**ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 75.000,00 €
συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.**

ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕ Σ (ΝΑΙ-ΟΧΙ)	ΔΕΙΓΜΑ (ΝΑΙ-ΟΧΙ)	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ Ε.Ε.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ Σ ΣΤΟ ΦΕΚ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΤΥΠΟ
ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	12-10-2012	12-10-2012

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρύθμιση συναφών θεμάτων».
2. Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
3. Τον Ν.2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του κράτους»
4. Την υπ' αριθμ. 2/45564/0026/31.07.2001 «αύξηση και ορισμός σε ευρώ των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν.2362/95» και την τροποποίηση του αρ. 35130/739/11.08.2010 Υ.Α.
5. Το Ν. 3852/ΦΕΚ 87^Α/07.06.10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
6. Τις διατάξεις του Π.Δ. 145/27-12-2010 (ΦΕΚ 238/α/27.12.2010 Οργανισμός Περιφέρειας Αττικής την τροποποίηση αυτού (ΦΕΚ 2494/Β/04-11-2011)
7. Το Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-06-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές».
8. Το Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων

συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τυποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16-11-2005».

9. Τον Ν. 4071/2012 ΦΕΚ (85/Α/11-04-2012) « Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ».
10. Την υπ' αριθμ. οικ.61/11-1-2011 (ΦΕΚ18/ΤΒ'14-1-2011) απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες.
11. Τη με αριθμ. πρωτ. 1624/2012 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί συγκρότησης Ειδικής Επιτροπής Διεξαγωγής του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης.
12. Την υπ'αριθμ. 177/2012 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής σύμφωνα με την οποία συγκροτήθηκε: η Γνωμοδοτική Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων και προσφυγών έτους 2012 των Περιφερειακών Ενοτήτων Κεντρικού, Νότιου, Βόρειου και Δυτικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής.
13. Τη με αριθμ. πρωτ. 138428/24-09-2012 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης δαπάνης
14. Τη με αριθμ. 1624/2012 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής περί έγκρισης των όρων Διακήρυξης.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την προκήρυξη Ανοικτού δημόσιου διαγωνισμού , με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, με σκοπό την εξεύρεση αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών «**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΑΤΩΝ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΗΣ ΓΝΩΜΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ**».

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη του έργου είναι **εβδομήντα πέντε χιλιάδες Ευρώ (75.000,00 Ευρώ), συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ**, ήτοι ετήσιος προϋπολογισμός 60.000,00 Ευρώ και δαπάνη για τρίμηνη παράταση πέραν του έτους, κατ' ενάσκηση δικαιώματος προαίρεσης 15.000,00 Ευρώ.

1. Περίληψη της παρούσας διακήρυξης δημοσιεύεται σε δύο (2) τουλάχιστον ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες και στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.
Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από προθεσμία τουλάχιστον τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης αυτής στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.
Η διακήρυξη δημοσιεύεται επίσης και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής www.patt.gov.gr.

2. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, 3 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	13-11-2012	Τρίτη	10.30

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

3. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:
 - α. Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά,

- β. Ενώσεις εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά,
- γ. Συνεταιρισμοί,
- δ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν Κοινή Προσφορά.

4. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί **εκατόν ογδόντα (180) ημέρες** από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού και συγκεκριμένα μέχρι και **13-05-2013**.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗ.

5. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει **τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς**.
6. Για τη διεξαγωγή του Διαγωνισμού και την αξιολόγηση των προσφορών, εν όψει του ειδικού και τεχνικού χαρακτήρα του αντικειμένου του, θα συγκροτηθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κατά το άρθρο 176 § 1 περ. γ' του ν.3852/2010, Ειδική Επιτροπή Διεξαγωγής του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των προσφορών. (εφ'εξής: «Ειδική Επιτροπή»)
7. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με :
- α) Τους όρους (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Α'-Β'-Γ'-Δ'-Ε'-ΣΤ'), που επισυνάπτονται.
 - β) Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
 - γ) Το Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρύθμιση συναφών θεμάτων».

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από την Υπηρεσία .

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 7, παράγραφος 2 περ. α των Γενικών Όρων του Διαγωνισμού, που περιέχονται στο Παράρτημα Β' της παρούσας, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 7, παράγραφος 2 περ. α.

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	13/11/2012, ΗΜΕΡΑ ΤΡΙΤΗ ΚΑΙ ΩΡΑ 10.30
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88 3 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΑΤΩΝ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΗΣ ΓΝΩΜΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΟΠΩΣ ΟΡΙΖΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ!
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 75.000,00€ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α. (ΕΤΗΣΙΟΣ ΠΡΟΥΠ/ΜΟΣ 60.000,00€, ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ 15.000,00€)
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ, ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΤΡΙΜΗΝΗΣ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΝΟΜΙΜΕΣ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΜΗ ΠΑΡΑΚΡΑΤΕΙΤΑΙ ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 24 ΤΟΥ ν. 2198/94
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	10/10/2012 ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΝ 12/10/2012
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟΝ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΤΥΠΟ	10/10/2012 ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΝ 12/10/2012

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη και σύμφωνα με την αναλυτική τεχνική περιγραφή του έργου και τα άρθρα που περιλαμβάνονται στα παραρτήματα της παρούσης προκήρυξης, ως **ακολουθώς**:

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΛΙΛΙΚΑ ΒΑΣΙΛΑΚΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Άρθρο 11 του Κ.Π.Δ. 118/2007

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'**ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ****Άρθρο 11 του Κ.Π.Δ. 118/2007**

- Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν προσφορές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.
- Οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται στην Υπηρεσία μας (**Διεύθυνση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών Συγγρού 80-88, 3^{ος} όροφος γρ. 310**) με οποιονδήποτε τρόπο, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην παραπάνω Δ/ση μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού μέχρι την 13.00 μ.μ.
- Κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού οι προσφορές κατατίθενται από την 10.00 π.μ. μέχρι την 10.30 π.μ. ενώπιον της Ειδικής Επιτροπής Διεξαγωγής του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης, που θα συγκροτηθεί από την Οικονομική Επιτροπή δυνάμει του άρθρου 176 § 1 περ. γ' του ν. 3852/2010, όπως ισχύει μετά την αντικατάστασή του με το άρθρο 5 του ν. 4071/2012 (Συγγρού 80-88, 3^{ος} όροφος).
- Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.
- Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην αρμόδια «Ειδική Επιτροπή», προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.
- Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μας, με οποιοδήποτε τρόπο **ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΑ**.
- Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει την συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους ως προς τους όρους της διακήρυξης, ακόμα κι αν η ίδια είναι το αρμόδιο όργανο για την αξιολόγησή τους.

Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στη διεύθυνση <http://www.patt.gov.gr>.

Επίσης η διάθεση της Διακήρυξης γίνεται και από τα γραφεία της **Περιφέρειας Αττικής, Λ. Συγγρού 80-88, Τ.Κ. 117 41, 3^{ος} όροφος, γραφείο 310-311 (Διεύθυνση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών)**, και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με courier. Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω courier, η Περιφέρεια Αττικής δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης θα πρέπει να αποστέλλουν τα πλήρη στοιχεία τους ή να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία τους (όπως επωνυμία, διεύθυνση,

τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Περιφέρεια Αττικής να έχει στη διάθεση της κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη με κάθε μέσο.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν έγγραφα στην Περιφέρεια Αττικής και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ
ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'**ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ****ΑΡΘΡΟ 1^ο****ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (άρθρα 11-12 του Κ.Π.Δ.
118/2007)**

1. Η προσφορά υποβάλλεται, εις διπλούν (1 πρωτότυπο και 1 αντίγραφο), στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, καθαρογραμμένη και χωρίς ξέσματα.
2. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
 - α. Η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» με κεφαλαία γράμματα.
 - β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό (Περιφέρεια Αττικής, Γενική Δ/ση Οικονομικών, Δ/ση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών).
 - γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
 - δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία, ως εξής:

- Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο αυτό δικαιολογητικά και στοιχεία. Τα τεχνικά στοιχεία καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, όπως κατατάσσονται στις ομάδες που αναφέρονται στο άρθρο 20 Π.Δ. 118/2007 τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**». Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».

3. Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
4. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά σε σφραγισμένο φάκελο και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
5. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, ήτοι Ειδική Επιτροπή, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη.
Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
6. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 7 (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ) παρ. 2 περ. α κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της

διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.
Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακηρύξεως δεν κωλύει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιών του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ (άρθρο 19 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

1. Η Ειδική Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την καταληκτική ημερομηνία και ώρα κατάθεσης των προσφορών στα γραφεία της Περιφέρειας Αττικής (**Λ. Συγγρού 80-88, Τ.Κ. 117 41, Αθήνα, 3^{ος} όροφος**), παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εκπροσώπων τους. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

2. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς ανά φύλλο. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σ' ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και παραδίδεται στην Υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την πρόσκληση που θα στείλει η Υπηρεσία στους υποψηφίους που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία της αποσφράγισης.

3. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν σε πρακτικό εις τριπλούν (3), το οποίο υπογράφει, σφραγίζει και παραδίδει στην Υπηρεσία.

4. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.

5. Μετά την παραπάνω διαδικασία ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού μαζί με τους σφραγισμένους φακέλους που περιέχουν τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, παραδίδεται με απόδειξη σε υπάλληλο της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό. Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτών, επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, στην Οικονομική Επιτροπή, για την αποσφράγισή τους κατά την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί από την πρόσκληση της Υπηρεσίας στους υποψηφίους που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία της αποσφράγισης και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών κατά τα ανωτέρω. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά

επιστρέφονται. Εφόσον το όργανο αποσφράγισης των προσφορών είναι αρμόδιο και για την αξιολόγησή τους, οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών παραμένουν σε αυτό.

6. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στον διαγωνισμό καθώς και των τιμών που προσφέρθηκαν.

7. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Ειδική Επιτροπή προβαίνει επίσης στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 3, παράγραφοι 2 και 3 την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί από την πρόσκληση της Υπηρεσίας. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 3, παράγραφος Β) λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Τα δικαιολογητικά του άρθρου 3, παράγραφος Β) , προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται ενώπιον της Ειδικής Επιτροπής την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί από την πρόσκληση της Υπηρεσίας, τον οποίο και αποσφραγίζει παρουσία αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση και αυτών που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 3, παράγραφος Β).

Στη συνέχεια η Ειδική Επιτροπή αφού ελέγξει τα δικαιολογητικά του άρθρου 3, παράγραφος Β) και διαπιστώσει ότι είναι πλήρη, συντάσσει Πρακτικό κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού εις τριπλούν (3), το οποίο παραδίδει στην Υπηρεσία και η Υπηρεσία εισηγείται στην Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής να αποφασίσει για την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού βάσει του ανωτέρω Πρακτικού.

8. Οι συμμετέχοντες μπορούν να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών της προσφοράς του κυρίως φακέλου των υπόλοιπων συμμετεχόντων εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ, ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (άρθρα 5^α-6 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

1. Κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, οι συμμετέχοντες στους διαγωνισμούς υποχρεούνται να υποβάλλουν, **επί ποινή αποκλεισμού**, μαζί με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- α. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, κατά το άρθρο 25 του Κ.Π.Δ. 118/2007, και η οποία πρέπει να είναι σύμφωνη με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ε' της Διακήρυξης.
ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ Η ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΔΕΝ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΟΛΑ ΤΑ ΑΝΑΓΚΑΙΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ, ΠΟΥ ΑΝΑΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 25 ΤΟΥ Κ.Π.Δ. 118/2007 ΚΑΙ ΤΟΥ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ε', ΘΑ ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗ.
- β. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία:

i) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.

- ii) Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους,
- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. διατάγματος 60/2007, δηλ. της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
 - δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
 - είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
 - είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις αν πρόκειται για αλλοδαπούς) και ότι θα εξακολουθήσουν να είναι εγγεγραμμένοι μέχρι την κατακύρωση του διαγωνισμού.
 - δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση ή υπό ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 όπως εκάστοτε ισχύει, (ή άλλες ανάλογες καταστάσεις εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης (ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις εφόσον πρόκειται αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

iii) Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών των παρ. 2 και 3 του παρόντος άρθρου και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Κ.Π.Δ. 118/2007 που αναφέρεται στα κριτήρια ανάθεσης - αξιολόγηση προσφορών.

γ. Εφόσον οι υποψήφιοι ανάδοχοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης με βεβαίωση της γνησιότητας της υπογραφής τους.

δ. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία ο συμμετέχων να δηλώνει ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών που αναφέρονται στο παράρτημα Γ της παρούσης .

ε. Υπεύθυνη Δήλωση ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα .

Όλα τα ανωτέρω πρέπει να είναι επικυρωμένα από αρμόδια δημόσια αρχή.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών της παρ. 1 του παρόντος άρθρου συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψηφίου αναδόχου από τον διαγωνισμό.

2. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (Α'290), οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στην παρούσα Διακήρυξη.

α. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, δηλ. της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι **κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης**, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, **κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**.

β. ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

(2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ. (2) του εδ. α ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (3) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

(3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, **κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**.

γ. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Ή ΑΛΛΟΔΑΠΑ:

(1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β της παρ. 2 του παρόντος άρθρου, αντίστοιχα.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. 2, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

(3) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

(4) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 2 του παρόντος άρθρου, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφέρειας, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

δ. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

(2) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β της παρ. 2 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

(3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε. ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε εταιρεία που συμμετέχει στην Ένωση.

ΠΡΟΣΟΧΗ. Εάν σε κάποια Χώρα **βεβαιώνεται από οποιαδήποτε Αρχή της** ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν αυτά, από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.

Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

3. Άλλα δικαιολογητικά συμμετοχής:

Εκτός από τα παραπάνω δικαιολογητικά της παραγράφου 2, μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (Α'290), οφείλει να υποβάλει, στον ως άνω σφραγισμένο φάκελο, και τα έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία προβλέπονται στο άρθρο 6 § 2 του π.δ. 118/2007.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η « Ειδική Επιτροπή » μπορεί να ζητήσει τη συμπλήρωση δικαιολογητικών, εκτός από τα αναγκαία στοιχεία της εγγύησης συμμετοχής, όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 25 του Κ.Π.Δ. 118/2007, και οι προσφέροντες υποχρεούνται να τα προσκομίσουν μέσα σε χρονικό διάστημα που θα καθοριστεί από την « Ειδική Επιτροπή » . Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά που ζητήθηκαν από την επιτροπή δεν συμπληρωθούν από τον συμμετέχοντα, η προσφορά θα απορρίπτεται.

4. Στις περιπτώσεις που ο συμμετέχων δεν προσκομίζει τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στις παρ. 2 και 3 του παρόντος άρθρου, μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν προσκομίσει τα δικαιολογητικά, που αναφέρονται στις παρ. 2 και 3 του παρόντος άρθρου μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του παρόντος άρθρου ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης τα δικαιολογητικά των παρ. 2 και 3 του παρόντος άρθρου, καταπίπτει υπέρ της Περιφέρειας Αττικής η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη. Επίσης, καταπίπτει υπέρ της Περιφέρειας Αττικής η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται οι απαιτήσεις της Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΝΩΣΕΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ (άρθρο 7 του Κ.Π.Δ.)

1. Η ένωση υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης.
2. Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
3. Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση.

Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του Περιφερειάρχη, ύστερα από γνωμοδότηση της Ειδικής Επιτροπής, που θα εγκριθεί από την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής.

ΑΡΘΡΟ 5^ο **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (άρθρο 25 του Κ.Π.Δ. 118/2007)**

Α. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Κάθε προσφορά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα συνοδεύεται **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ** από **ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** με ποσό που θα καλύπτει το 5% του συνολικού προϋπολογισμού της διακήρυξης (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.).

Δε γίνεται δεκτή προσφορά της οποίας η εγγύηση δεν καλύπτει την προβλεπόμενη κατά τα παραπάνω αξία.

ΑΝΑΓΚΑΙΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΙΝΑΙ:

- (1) η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο και απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή),
- (2) ο αριθμός της διακήρυξης,
- (3) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- (4) η ημερομηνία έκδοσής της,
- (5) τα στοιχεία του ενδιαφερόμενου ανάδοχου υπέρ του οποίου εκδίδεται, (πλήρης επωνυμία και διεύθυνση).

Άλλα στοιχεία που πρέπει να περιλαμβάνει η εγγυητική επιστολή συμμετοχής είναι:

- α. Τον εκδότη.

- β. Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
- γ. Τον αριθμό της εγγύησης.
- δ. Την σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και τα προς προμήθεια υλικά.
- ε. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. **(Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη).**
- στ. Τους όρους ότι:
 - I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
 - II. Το ποσό της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 - III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
 - IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή από την Υπηρεσία.

Σχετικό υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'.

B. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Η Εταιρεία στην οποία έγινε η κατακύρωση ή η ανάθεση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα πρέπει να περιλαμβάνει ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΣ τα ακόλουθα:

- α. Τον αριθμό της σύμβασης, το είδος και η ημερομηνία έκδοσης της εγγυητικής επιστολής.
- β. Τον εκδότη.
- γ. Ότι η εγγυητική επιστολή ισχύει μέχρι της επιστροφής της.
- δ. Τον αριθμό της εγγύησης.
- ε. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- στ. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του ανάδοχου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- ζ. Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
- η. Τους όρους ότι:
 - I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
 - II. Το ποσό της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 - III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 25 του Κ.Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 6^ο
ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ (άρθρο 14 του ΚΠΑ 118/2007)

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές.
 Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 7^ο
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ (άρθρο 15 του ΚΠΑ 118/2007)

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής ενδιαφερόμενου ανάδοχου σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει των άρθρων 6, 8 και 8α του Κ.Π.Δ. 118/2007.

2. Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο Πρωτόκολλο της Δ/σης Οικονομικού της Περιφέρειας Αττικής, **Λ. Συγγρού 80-88, 3^{ος} όροφος**, για την Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών έτους 2012, των Περιφερειακών Ενοτήτων Κεντρικού, Νότιου, Βόρειου και Δυτικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού:

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο του φορέα που διενεργεί τον διαγωνισμό, ήτοι την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών έτους 2012, των Περιφερειακών Ενοτήτων Κεντρικού, Νότιου, Βόρειου και Δυτικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε ενδιαφερόμενου ανάδοχου στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής ενδιαφερόμενου ανάδοχου σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

γ) Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών έτους 2012, των Περιφερειακών Ενοτήτων Κεντρικού, Νότιου, Βόρειου και Δυτικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

δ) Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 6, 8 και 8α του παρόντος π. δ/τος 118/2007, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος ανάδοχος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών έτους 2012, των Περιφερειακών Ενοτήτων Κεντρικού, Νότιου, Βόρειου και Δυτικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.
4. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την αναθέτουσα αρχή, με φροντίδα τους.
5. Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του π. δ/τος 118/2007 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο για την διοίκηση του φορέα όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, ήτοι της Γνωμοδοτικής Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών έτους 2012, των Περιφερειακών Ενοτήτων Κεντρικού, Νότιου, Βόρειου και Δυτικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής .

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του αντικειμένου της παρούσης προκήρυξης, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000)

και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 ("παράβολα από κάθε αιτία")

ΑΡΘΡΟ 8^ο
ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (άρθρο 16 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

Η τιμή για τις υπηρεσίες δίνεται συνολικά και μέχρι του ποσού της προϋπολογιζόμενης ετήσιας δαπάνης της σύμβασης (μέχρι 60.000 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), θα αναγράφεται δε στην προσφορά ολογράφως και αριθμητικώς, όπως καθορίζεται στη διακήρυξη. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α. για τις υπηρεσίες φύλαξης.

2. Η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ΕΥΡΩ.
3. Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση του αρμόδιου για την διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.
6. Μειοδότης θα αναδειχτεί εκείνος που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά

ΑΡΘΡΟ 9^ο
ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (άρθρο 21 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του, μπορεί να προτείνει:

- α. Κατακύρωση της παροχής υπηρεσιών,
- β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψη του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- γ. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.
- δ. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις των υπό στοιχείων Ι και ΙΙ των περ. α και β της παρ.2 του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.
- ε. Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:
 - ι) Όταν ο φορέας δεν χρειάζεται πλέον τις υπηρεσίες είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας της Περιφέρειας Αττικής, για την οποία επρόκειτο να πραγματοποιηθούν οι υπηρεσίες του αναφερόμενου έργου.

ii) Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.

στ. Ειδικά σε περιπτώσεις διαγωνισμών με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή στους οποίους υποβάλλεται μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνεται αποδεκτή μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται και επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά.

Στον επαναληπτικό διαγωνισμό και εφόσον συντρέχουν εκ νέου οι παραπάνω περιστάσεις, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με διαπραγμάτευση της τιμής.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΣΗΣ (άρθρο 23 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

1. Στον ανάδοχο στον οποίο έγινε κατακύρωση ή ανάθεση αφού τηρηθεί η διαδικασία των παραγρ. 2 και 3 του άρθρου 3, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

- α. Τις παρεχόμενες υπηρεσίες ..
- β. Την τιμή.
- γ. Τον φορέα για τον οποίο προορίζονται οι υπηρεσίες.
- δ. Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης καθώς και με το σχέδιο σύμβασης που έχει επισυναφθεί στη διακήρυξη.
- ε. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

3. Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκαν ή ανατέθηκαν οι υπηρεσίες, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης.

4. Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό ανάδοχο η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον ανάδοχο προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

5. Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση εντός των ανωτέρω προθεσμιών, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση της Ειδικής Επιτροπής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του Κ.Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 11^ο

ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (άρθρο 24 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από την υπογραφή της οικείας Σύμβασης, με δυνατότητα παράτασης (δικαίωμα προαίρεσης) μονομερώς από την Περιφέρεια Αττικής, με τους ίδιους όρους για 3 μήνες με ανάλογο για το παρατεινόμενο χρονικό διάστημα τίμημα βάσει του τιμήματος για την αρχική διάρκεια της σύμβασης.

Η Περιφέρεια Αττικής διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει τη σύμβαση όταν προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Προς τούτο θα ειδοποιήσει τον προμηθευτή δέκα πέντε (15) ημέρες νωρίτερα.

Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση καταργήσεως υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός της Περιφέρειας Αττικής, ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς παροχής των υπηρεσιών της παρούσας προκήρυξης, οπότε στην περίπτωση αυτή, η προμήθεια διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 12° **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών στον ανάδοχο θα γίνεται κάθε μήνα, ακολουθουμένης της διαδικασίας του άρθρου 35 του Π.Δ. 118/2007 και ειδικότερα εντός εννιά (9) ημερών από την επιστροφή του χρηματικού εντάλματος πληρωμής από την Υπηρεσία Εντελλομένων Εξόδων της Περιφέρειας Αττικής υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης των παρακάτω απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών:

- Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την ειδική Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.
- Μηνιαίο Τιμολόγιο του αναδόχου εις τριπλούν που να φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
- Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα (όπου απαιτείται).

Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας βαρύνουν τον ανάδοχο, ήτοι:

- Υπέρ Μ.Τ.Π.Υ 3%,
- Χαρτόσημο 2% επί του Μ.Τ.Π.Υ,
- ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου.
- Υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων 0,10%

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη βαρύνει τον Ε.Φ. 01072 και ΚΑΕ 0873, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2012.

ΑΡΘΡΟ 13° **ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ (άρθρο 34 του Κ.Π.Δ. 118/2007)**

1. Ο ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου για την διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

2. Με την ίδια διαδικασία, ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν πραγματοποιήσει την προμήθεια και παράδοση των ειδών μέσα στον συμβατικό χρόνο που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Κ.Π.Δ. 118/2007.

3. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

- α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή η προμήθεια και παράδοση των ειδών δεν πραγματοποιήθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του Δημοσίου.
- β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α. Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.
- β. Πραγματοποίηση της προμήθειας των ειδών είτε από τους υπόλοιπους προμηθευτές που είχαν λάβει μέρος στον διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 22 του Κ.Π.Δ. 118/2007. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα πραγματοποίηση προμήθειας των ειδών, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
- γ. Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του προμηθευτή από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2286/1995. Ο αποκλεισμός, σε οποιαδήποτε περίπτωση, επιβάλλεται μόνο με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Πολιτικής Προγραμματισμού Προμηθειών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό.
- δ. Είσπραξη εντόκως της τυχόν προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση προμηθευτή, είτε από ποσό που τυχόν δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον προμηθευτή μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο

από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

- ε. Κατά τα άλλα εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφος 5, εδ.δ ΚΠΔ 118/07 υπό τις προϋποθέσεις εφαρμογής του.

5. Σε περίπτωση που η ανάθεση σε βάρος εκπώτου αναδόχου γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης, από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό

ΑΡΘΡΟ 14°

ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ (άρθρο 24 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης υπογράφεται μεταξύ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ η σύμβαση, το κείμενο της οποίας επισυνάπτεται στη διακήρυξη (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'). Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν. Δεν χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στη διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του αναδόχου.

2. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδελων σφαλμάτων ή παραδρομών.

3. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

4. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες.
- β. Παραλήφθηκε οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά το σύνολο των υπηρεσιών.
- γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 15°

ΔΙΚΑΙΟ - ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ

Η παρούσα Δ/ξη διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Εκτός από τους παραπάνω όρους, ισχύουν και οι σχετικές διατάξεις περί κρατικών προμηθειών καθώς και οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

**ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****Αντικείμενο**

Το αντικείμενο της σύμβασης διακρίνεται στα παρακάτω δύο σκέλη, το καθένα από τα οποία διακρίνεται σε τρία επί μέρους τμήματα. Τα τμήματα των δύο σκελών τελούν σε μεταξύ τους αντιστοιχία. Για αυτόν τον λόγο η κάθε προσφορά πρέπει να αξιολογείται ενιαίως ως προς τα αντίστοιχα τμήματα των δύο σκελών, τα οποία πρέπει να τελούν μεταξύ τους σε ισορροπία αξιολογούμενη από τον Φορέα. Η ενότητα της αξιολόγησης κατά αντίστοιχα τμήματα βασίζεται στην ενότητα του σκοπού της παρούσας σύμβασης, που έγκειται στην αναλυτική, συνεχή, πλήρη και κατατοπιστική καταγραφή των γεγονότων, τάσεων, απόψεων που έλκουν ευλόγως το δημόσιο ενδιαφέρον και της κοινής γνώμης σχετικά με τις υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής, ώστε η τελευταία με βάση αυτά τα συνδυαστικά στοιχεία να μπορεί να βελτιώνει διαρκώς τις παρεχόμενες από αυτήν υπηρεσίες ανταποκρινόμενη άμεσα και αποτελεσματικά με αναγκαίες δράσεις επί των εκάστοτε κρίσιμων θεμάτων.

A. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΑΤΩΝ

Το πρώτο σκέλος του εκτελεστέου αντικειμένου της σύμβασης αφορά την τήρηση και διαχείριση εκ μέρους του αναδόχου και τη διάθεση στον Φορέα ηλεκτρονικής εφαρμογής διαχείρισης και αρχειοθέτησης όλων των δημοσιευμάτων ενδιαφέροντος του Φορέα καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Η εν λόγω εφαρμογή θα διασφαλίζει την πρόσβαση σε αυτήν μέσω τοπικού δικτύου του Φορέα πολλαπλών χρηστών, χωρίς αριθμητικό περιορισμό, την εξατομικευμένη ενημέρωση αυτών σχετικά με το εισερχόμενο και αρχειοθετούμενο στην ηλεκτρονική εφαρμογή υλικό σύμφωνα με τις υποδείξεις του Φορέα με την ενδεχόμενη αξιοποίηση και λειτουργίας της τρέχουσας εφαρμογής της Περιφέρειας Αττικής. Για την ορθολογική και σύμφωνη με τις ανάγκες του Φορέα εκτέλεση αυτού του σκέλους της σύμβασης, η πραγματοποίηση αυτού του σκέλους του αντικειμένου διακρίνεται στις ακόλουθες φάσεις/τμήματα:

1. Διαμόρφωση παραμέτρων του εισερχόμενου και αρχειοθετούμενου υλικού

Τα δημοσιεύματα, που εισέρχονται στην ηλεκτρονική εφαρμογή και διατίθενται στους χρήστες του Φορέα προς άμεση ενημέρωσή τους και εν συνεχεία προς διαρκή

ενημέρωσή τους μέσω κατάλληλης αρχειοθέτησης, πρέπει να πληρούν συγκεκριμένες προϋποθέσεις, οι οποίες ορίζονται βάσει συγκεκριμένων παραμέτρων επιλογής ή/και αποκλεισμού τους από την εισοδό τους στην εφαρμογή. Επίσης, το εισερχόμενο υλικό πρέπει να είναι κατηγοριοποιημένο με βάση ορισμένα κριτήρια, τα οποία πρέπει να είναι δυναμικά και προσαρμοζόμενα στις μεταβαλλόμενες ανάγκες του Φορέα και τις εύλογες διακυμάνσεις του δημοσίου ενδιαφέροντος. Η δυναμική διάσταση του διαχειριζόμενου υλικού πρέπει να λαμβάνεται υπόψη και κατά την αρχειοθέτησή του, ώστε οι κατηγορίες και οι σύνδεσμοι του αρχειοθετημένου υλικού να εναρμονίζονται διαρκώς με τυχόν μεταβολές ως προς τις παραμέτρους εισόδου νέου υλικού. Η παραμετροποίηση και το εν γένει σύστημα εισόδου, διαχείρισης και αρχειοθέτησης του υλικού πρέπει να οριστικοποιηθεί αρχικά μετά από συνεννόηση και συνεργασία του αναδόχου και του Φορέα. Η αρχική οριστικοποίηση πρέπει να ολοκληρωθεί από τον ανάδοχο εντός του 1^{ου} μήνα εκτέλεσης της σύμβασης. Έως την αρχική οριστικοποίηση τα κριτήρια και οι ανωτέρω λειτουργίες διαχείρισης της εφαρμογής, που διατίθεται στον Φορέα, καθορίζονται από τον ανάδοχο σύμφωνα με την πρότασή του που περιέχεται στην τεχνική προσφορά του. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης η αρχικά ορισθείσα παραμετροποίηση και εν γένει λειτουργία του συστήματος μπορεί να μεταβάλλεται σύμφωνα με τις υποδείξεις του Φορέα και με πλήρη τήρηση της δυναμικής και της συνοχής του συστήματος.

2. Τήρηση και λειτουργία της εφαρμογής

Μετά την αρχική οριστικοποίηση των παραμέτρων/κριτηρίων και του εν γένει συστήματος εισόδου, διαχείρισης και αρχειοθέτησης του υλικού, ο ανάδοχος καθ' όλη την υπόλοιπη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης τηρεί σε πλήρη λειτουργία την εφαρμογή, εισάγει, διαχειρίζεται και αρχειοθετεί το υλικό, μεριμνά για την άμεση και διαρκή πρόσβαση του Φορέα σε αυτήν, επιλύει προβλήματα λειτουργίας τεχνικής ή ουσιαστικής φύσεως, προτείνει στον Φορέα μεταβολές και προσαρμογές βελτίωσης της εφαρμογής μέσω συστήματος διαρκούς παρακολούθησης και αξιολόγησης της ανταπόκρισης της λειτουργίας της εφαρμογής στις μεταβαλλόμενες ανάγκες του Φορέα. Η εκτέλεση αυτού του σκέλους εκτείνεται σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

3. Πορίσματα – Προτάσεις σχετικά με τη λειτουργία της εφαρμογής

Εντός του τελευταίου μήνα εκτέλεσης της σύμβασης, και προ της λήξεώς της, ο ανάδοχος παραδίδει στον Φορέα έγγραφη έκθεση στην οποία καταγράφει όλα τα ουσιαστικά στοιχεία που αφορούν την εξέλιξη της λειτουργίας της εφαρμογής καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης με ιδιαίτερες αναφορές στις τυχόν μεταβολές που συντελέστηκαν ως προς τα κριτήρια, παραμέτρους διαχείρισης και αρχειοθέτησης του

υλικού και ως προς την ανταπόκριση της εκάστοτε λειτουργίας του συστήματος προς τις μεταβαλλόμενες ανάγκες του Φορέα. Επίσης, στην έκθεση περιλαμβάνονται προτάσεις του αναδόχου προς τον Φορέα, βασιζόμενες στην εμπειρία λειτουργίας του συστήματος, σχετικά με την επιλογή, τη διαχείριση, την αρχειοθέτηση του υλικού, την παρακολούθηση ανταπόκρισης του συστήματος προς τις ανάγκες του Φορέα, τη μεθοδολογία εντοπισμού αναγκών μεταβολής της λειτουργίας του συστήματος και σχετικά με οποιοδήποτε άλλο θέμα το οποίο, καθ' υπόδειξη του Φορέα, είναι αναγκαίο να περιληφθεί στις προτάσεις της εκθέσεως, ώστε να αξιοποιηθεί από τον Φορέα κατά την πρόσβασή του μέσω αντίστοιχων εφαρμογών σε αντίστοιχο υλικό στο μέλλον.

Β. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΗΣ ΓΝΩΜΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

Το δεύτερο σκέλος του εκτελεστέου αντικειμένου της σύμβασης αφορά την τήρηση και διαχείριση εκ μέρους του αναδόχου και τη διάθεση στον Φορέα ηλεκτρονικού συστήματος έρευνας και καταγραφής της κοινής γνώμης σχετικά με τις υπηρεσίες που προσφέρει η Περιφέρεια Αττικής. Η έρευνα και η καταγραφή της κοινής γνώμης θα λαμβάνει χώρα με βάση κριτήρια θεματικά, χρονικά, τοπικά κ.λπ. σύμφωνα με την πρόταση και τη μεθοδολογία του αναδόχου και κατά τις υποδείξεις του Φορέα. Η έρευνα πρέπει να αξιοποιεί ιδίως στοιχεία συλλεγόμενα από σύγχρονους κόμβους πρωτογενούς καταγραφής τάσεων της κοινής γνώμης, όπως είναι τα ηλεκτρονικά μέσα κοινωνικής δικτύωσης, ο ηλεκτρονικός τύπος κ.λπ. Η έρευνα και η καταγραφή της κοινής γνώμης θα αφορά ιδίως την ποιότητα των παρεχόμενων από την Περιφέρεια Αττικής υπηρεσιών προς τον πολίτη, τις μεταβολές τις οποίες οι πολίτες θεωρούν αναγκαίες ή κατάλληλες για την αποτελεσματική παροχή προς αυτούς των υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής, τη φήμη ως προς την επάρκεια και την ανταπόκριση στα καθήκοντά τους των υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής και των προσώπων, αιρετών ή υπαλλήλων, που κατέχουν θέσεις ευθύνης. Η έρευνα και η καταγραφή της κοινής γνώμης θα βασίζεται στις απόψεις μόνον προσώπων που διαμένουν νομίμως στην Περιφέρεια Αττικής. Το εν λόγω σύστημα θα διασφαλίζει την πρόσβαση σε αυτό μέσω τοπικού δικτύου του Φορέα πολλαπλών χρηστών, χωρίς αριθμητικό περιορισμό, και την εξατομικευμένη ενημέρωση αυτών σχετικά με το περιεχόμενο του συστήματος κατά τις υποδείξεις του Φορέα. Για την ορθολογική και σύμφωνη με τις ανάγκες του Φορέα εκτέλεση αυτού του σκέλους της σύμβασης, η πραγματοποίηση αυτού του σκέλους του αντικειμένου διακρίνεται στις ακόλουθες φάσεις/τμήματα:

1. Διαμόρφωση παραμέτρων λειτουργίας του συστήματος

Τα στοιχεία, που εισέρχονται στην ηλεκτρονική εφαρμογή και διατίθενται στους χρήστες του Φορέα προς άμεση ενημέρωσή τους και εν συνεχεία προς διαρκή ενημέρωσή τους μέσω κατάλληλης αρχειοθέτησης, πρέπει να πληρούν συγκεκριμένες προϋποθέσεις, οι οποίες ορίζονται βάσει συγκεκριμένων παραμέτρων επιλογής ή/και αποκλεισμού τους από την είσοδό τους στην εφαρμογή και σε συγκεκριμένη μεθοδολογία. Επίσης, τα εισερχόμενα στοιχεία πρέπει να επιλέγονται, να αναλύονται, να διαμορφώνονται και να παρουσιάζονται με βάση ορισμένα κριτήρια και με παραστάσεις, που πρέπει να είναι δυναμικά και προσαρμοζόμενα στις μεταβαλλόμενες ανάγκες του Φορέα και τις εύλογες διακυμάνσεις του δημοσίου ενδιαφέροντος. Η δυναμική διάσταση των εισερχόμενων και των τηρούμενων στοιχείων πρέπει να λαμβάνεται υπόψη και κατά τη διαμόρφωση των συνδέσμων και ενδοσυστημικών σχέσεων των νεοεισερχόμενων στοιχείων με τα ήδη εισελθόντα στοιχεία, ώστε το σύνολο των στοιχείων να τελεί διαρκώς σε συνοχή και συνέχεια. Προς τον σκοπό αυτό είναι κρίσιμη η διαρκής καταγραφή της κοινής γνώμης επί των επιλεγέντων πεδίων, όπως αυτά εκάστοτε διαμορφώνονται, με μέθοδο εξασφαλίζουσα τη σταθερότητα και σαφήνεια των εκάστοτε συμπερασμάτων παρά τις τυχόν μεταβολές παραμέτρων ανάλογα με τις ανάγκες του Φορέα και τις διακυμάνσεις του δημοσίου ενδιαφέροντος. Η παραμετροποίηση και το εν γένει σύστημα εισόδου, διαχείρισης και τήρησης των στοιχείων πρέπει να οριστικοποιηθεί αρχικά μετά από συνεννόηση και συνεργασία του αναδόχου και του Φορέα. Η αρχική οριστικοποίηση πρέπει να ολοκληρωθεί από τον ανάδοχο εντός του 1^{ου} μήνα εκτέλεσης της σύμβασης. Έως την αρχική οριστικοποίηση τα κριτήρια και οι ανωτέρω λειτουργίες διαχείρισης της εφαρμογής, που διατίθεται στον Φορέα, καθορίζονται από τον ανάδοχο σύμφωνα με την πρότασή του που περιέχεται στην τεχνική προσφορά του. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης η αρχικά ορισθείσα παραμετροποίηση και εν γένει λειτουργία του συστήματος μπορεί να μεταβάλλεται σύμφωνα με τις υποδείξεις του Φορέα και με πλήρη τήρηση της δυναμικής και της συνοχής του συστήματος.

2. Τήρηση και λειτουργία του συστήματος

Μετά την αρχική οριστικοποίηση των παραμέτρων/κριτηρίων και του εν γένει συστήματος εισόδου, επεξεργασίας και παρουσίασης των στοιχείων, ο ανάδοχος καθ' όλη την υπόλοιπη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης τηρεί σε πλήρη λειτουργία το σύστημα, εισάγει, αναλύει και παρουσιάζει τα στοιχεία για την κοινή γνώμη σε συνεχή διάρκεια, μεριμνά για την άμεση και διαρκή πρόσβαση του Φορέα στα στοιχεία, επιλύει προβλήματα λειτουργίας τεχνικής ή ουσιαστικής φύσεως, προτείνει στον Φορέα μεταβολές και προσαρμογές βελτίωσης του συστήματος μέσω διαρκούς παρακολούθησης και αξιολόγησης της ανταπόκρισης της λειτουργίας του συστήματος

στις μεταβαλλόμενες ανάγκες του Φορέα και στις διακυμάνσεις του δημοσίου ενδιαφέροντος. Επίσης, αξιολογεί και επισημαίνει στον Φορέα σημαντικές μεταβολές ως προς την εξέλιξη των καταγραφόμενων στοιχείων και τάσεων, όπως αυτά έχουν κατηγοριοποιηθεί και παραμετροποιηθεί, ώστε ο Φορέας να λαμβάνει άμεση γνώση ιδίως των σημαντικών μεταβολών και αυτών που ενδεικνύουν την αυξημένη ανάγκη λήψης άμεσων δράσεων. Η εκτέλεση αυτού του σκέλους εκτείνεται σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

3. Πορίσματα – Προτάσεις σχετικά με τη λειτουργία του συστήματος

Εντός του τελευταίου μήνα εκτέλεσης της σύμβασης, και προ της λήξεώς της, ο ανάδοχος παραδίδει στον Φορέα έγγραφη έκθεση στην οποία καταγράφει όλα τα ουσιώδη στοιχεία που αφορούν την εξέλιξη της λειτουργίας του συστήματος καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης με ιδιαίτερες αναφορές στις τυχόν μεταβολές που συντελέστηκαν ως προς τα κριτήρια, παραμέτρους έρευνας, ανάλυσης και παρουσίασης των στοιχείων και ως προς την ανταπόκριση της εκάστοτε λειτουργίας του συστήματος προς τις μεταβαλλόμενες ανάγκες του Φορέα. Επίσης, στην έκθεση παρουσιάζονται, βάσει συγκεκριμένης προτεινόμενης από τον ανάδοχο μεθοδολογίας, τα πορίσματα του Φορέα σχετικά με τις τάσεις, την εξέλιξη, τα ουσιώδη σημεία της καταγραφείσας κοινής γνώμης. Επίσης, στην έκθεση περιλαμβάνονται προτάσεις του αναδόχου προς τον Φορέα, βασιζόμενες στην εμπειρία λειτουργίας του συστήματος, σχετικά με την επιλογή, την ανάλυση, την παραμετροποίηση και κατηγοριοποίηση των στοιχείων, την παρακολούθηση ανταπόκρισης του συστήματος προς τις ανάγκες του Φορέα, τη μεθοδολογία εντοπισμού αναγκών μεταβολής της λειτουργίας του συστήματος και σχετικά με οποιοδήποτε άλλο θέμα το οποίο, καθ' υπόδειξη του Φορέα, είναι αναγκαίο να περιληφθεί στις προτάσεις της εκθέσεως, ώστε να αξιοποιηθεί από τον Φορέα κατά την πρόσβασή του μέσω αντίστοιχων συστημάτων σε αντίστοιχα στοιχεία της κοινής γνώμης στο μέλλον. Στην ίδια έκθεση περιλαμβάνονται προτάσεις, με βάση την καταγραφείσα κοινή γνώμη και την αναγωγή της βάσει αντικειμενικών κριτηρίων, σχετικά με αναγκαίες μεταβολές ως προς τις παρεχόμενες από την Περιφέρεια Αττικής προς τους πολίτες υπηρεσίες.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ο Ανάδοχος θα

υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα ενεργειών στη Περιφέρειας Αττικής. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου προκύπτουν αλλαγές στο χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει.

2. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τη Περιφέρεια Αττικής, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν το έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
4. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
5. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

2. Εμπιστευτικότητα Αναδόχου

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του εκτελεστέου συμβατικού αντικειμένου χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Περιφέρειας Αττικής.

Ειδικότερα:

1. Όλα τα πληροφοριακά στοιχεία (γραπτά και προφορικά) που θα περιέλθουν στην αντίληψη του Αναδόχου κατά την υλοποίηση του Έργου αυτού θεωρούνται εμπιστευτικά και δεν επιτρέπεται να γνωστοποιηθούν ή δημοσιοποιηθούν. Ο Ανάδοχος οφείλει να κρατά μυστική κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή του κατά την εκτέλεση του παρόντος Έργου και δεν αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα, ενώ ο Ανάδοχος επιβάλλει την υποχρέωση αυτή στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεόμενους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.
2. Ο Ανάδοχος δύναται να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους του ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση του παρόντος Έργου και διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας. Ο Ανάδοχος μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις του και στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεόμενους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.
3. Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του Αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης του παρόντος Έργου, οι οποίες είναι εμπιστευτικές για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση του Έργου αυτού. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοια.

4. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει τη διαφύλαξη όλων των πληροφοριακών στοιχείων στους κοινούς χώρους συνεργασίας και στους ανθρώπους που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει τη Περιφέρεια Αττικής για τα μέτρα που παίρνει προς την κατεύθυνση αυτή.
5. Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται στον Ανάδοχο, η Περιφέρεια Αττικής διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας» και να αξιώσει πληρωμή και αποζημίωση για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή και αποθετικές ζημιές που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί καθώς επίσης και να προβεί στη λύση της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου, κηρύσσοντας τον έκπτωτο.

3. ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ο Ανάδοχος πρέπει να εκτελέσει τη Σύμβαση με βάση τα υψηλότερα επαγγελματικά πρότυπα. Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη συμμόρφωσης με τις νομικές υποχρεώσεις τις οποίες υπέχει, ιδίως όσες απορρέουν από το εργατικό δίκαιο, το φορολογικό δίκαιο και την κοινωνική νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος πρέπει να εξασφαλίζει ότι το προσωπικό που εκτελεί τη Σύμβαση διαθέτει τα απαιτούμενα επαγγελματικά προσόντα και εμπειρία για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Σε περίπτωση οποιουδήποτε προβλήματος διαταράσσοντας την ομαλή εκτέλεση της σύμβασης οφειλόμενου στις ενέργειες ενός μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, το οποίο εργάζεται στις εγκαταστάσεις του έργου, ή σε περίπτωση που τα προσόντα ενός μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου δεν ανταποκρίνονται στα απαιτούμενα από τη Σύμβαση χαρακτηριστικά, ο Ανάδοχος πρέπει να το αντικαθιστά χωρίς χρονοτριβή. Η Περιφέρεια Αττικής έχει το δικαίωμα να ζητεί την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου, εκθέτοντας τους λόγους της. Τα μέλη της Ομάδας Έργου που θα αντικαταστήσουν τα αποχωρήσαντα μέλη, πρέπει να έχουν τα αναγκαία προσόντα και να είναι ικανά να εκτελέσουν τη Σύμβαση με τους ίδιους συμβατικούς όρους. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε καθυστέρηση στην εκτέλεση της Σύμβασης η οποία οφείλεται στην αντικατάσταση μελών της Ομάδας Έργου.

Εάν κάποιο απρόβλεπτο γεγονός, ενέργεια ή παράλειψη εμποδίζει, άμεσα ή έμμεσα, την εκτέλεση της Σύμβασης, εν μέρει ή εν όλο, ο Ανάδοχος πρέπει αμέσως και με δική του πρωτοβουλία να καταγράφει την κατάσταση και να την αναφέρει στην Περιφέρεια Αττικής. Η σχετική έκθεση θα περιγράφει το πρόβλημα, θα αναφέρει την ημερομηνία έναρξής του και τα επανορθωτικά μέτρα που έλαβε ο Ανάδοχος για να εξασφαλίσει την πλήρη τήρηση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος πρέπει να δίδει προτεραιότητα στην επίλυση του προβλήματος και όχι στον καθορισμό των ευθυνών.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Περιφέρειας Αττικής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Περιφέρεια Αττικής τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Περιφέρεια Αττικής συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα.

Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, ρητά συμφωνείται ότι σε περίπτωση λόγων που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κ.λ.π.) ,η Περιφέρεια Αττικής δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Η καταβολή που τυχόν γίνει προς την Τράπεζα μετά την αναγγελία ελευθερώνει την Περιφέρεια Αττικής απέναντι στην τράπεζα και τον Ανάδοχο άσχετα από την ύπαρξη και το κύρος της αιτίας της εκχωρήσεως.

Ο Ανάδοχος με την υπογραφή της σύμβασης μπορεί να ορίσει Αντίκλητό του, στον οποίο θα γίνονται όλες οι κοινοποιήσεις από την Περιφέρεια Αττικής προς τον Ανάδοχο. Η κοινοποίηση εγγράφων από την Περιφέρεια Αττικής στον Ανάδοχο ή τον Αντίκλητό του θα γίνεται ταχυδρομικά ή με φαξ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'
ΤΡΟΠΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Αξιολόγηση

Τα κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη για την κατακύρωση της πλέον συμφέρουσας προσφοράς, έχουν ως εξής:

Α) Βαθμολόγηση της τεχνικής προσφοράς.

Η βαθμολόγηση της τεχνικής προσφοράς βασίζεται στο περιεχόμενο του σχετικού Φακέλου σε σχέση με τα ακόλουθα επί μέρους κριτήρια:

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας
1	Στοιχεία ποιότητας και απόδοσης της παροχής του αναδόχου	70%
1.1	Πρόταση αρχικής παραμετροποίησης της διαχείρισης/αρχειοθέτησης δημοσιευμάτων και της έρευνας/καταγραφής της κοινής γνώμης (κατά τον πρώτο μήνα)	10%
1.2	Προσόντα και εμπειρία υποψηφίου αναδόχου και προτεινόμενης από αυτόν ομάδας εργασίας στον σχεδιασμό και τη θέση σε λειτουργία αντίστοιχων εφαρμογών/συστημάτων	20%
1.3	Μεθοδολογία συνεχούς διαχείρισης/αρχειοθέτησης δημοσιευμάτων και έρευνας/καταγραφής της κοινής γνώμης	30%
1.4	Φιλική προς τον χρήστη παρουσίαση των δημοσιευμάτων και της κοινής γνώμης	10%
2	Στοιχεία σχετικά με την τήρηση και υποστήριξη της εφαρμογής και του συστήματος	30%
2.1	Μεθοδολογία εντοπισμού και διόρθωσης προβλημάτων λειτουργίας της εφαρμογής και	15%

	του συστήματος	
2.2	Προσόντα και εμπειρία υποψηφίου αναδόχου και προτεινόμενης από αυτόν ομάδας εργασίας στη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη αντίστοιχων εφαρμογών και συστημάτων	15%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτούμενες προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 110 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτούμενες προδιαγραφές. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί την βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων. Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 110 βαθμούς.

Β) Αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς.

Εφόσον η οικονομική προσφορά είναι διατυπωμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη και δεν υπερβαίνει τον ετήσιο προϋπολογισμό του έργου (60.000€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), σημειώνεται η συνολική προσφερόμενη (αιτούμενη) αμοιβή του Διαγωνιζόμενου για υπηρεσίες ενός έτους .

Στην περίπτωση προσφοράς της οποίας το προσφερόμενο τίμημα είναι μικρότερο του 70% του προϋπολογισμού του Έργου, η Ειδική Επιτροπή θα ζητεί από τον υποψήφιο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/ τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος θα παράσχει την υπηρεσία). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης το προσφερόμενο τίμημα κριθεί ως υπερβολικά χαμηλό σε βάρος της ποιότητας του Έργου, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

Γ) Τελικό Αποτέλεσμα

Η τελική αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών, γίνεται με βάση τον ακόλουθο τύπο (άρθρο 20 ΠΔ 118/2007), όπου η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το **μικρότερο λόγο (Λ)**:

$$\Lambda = \frac{\text{Τιμή προσφοράς}}{\text{Βαθμολογία Τεχνικής προσφοράς}}$$

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια. Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή μη σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ
ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Ονομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός – αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

Προς : (Αναγράφεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται.

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡΙΘ.....ΕΥΡΩ.....

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩυπέρ της εταιρείας.....
..... Δ/νση δια τη συμμετοχή της εις το διενεργούμενο διαγωνισμό της για την προμήθεια σύμφωνα με την υπ' αριθμ./.....Δ/ξή σας.
- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Η παρούσα ισχύει μέχρι την
- Βεβαιούνται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

ΣΥΜΒΑΣΗ αρ. /2012

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΑΤΩΝ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΗΣ ΓΝΩΜΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ
ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ**

Στην Αθήνα, σήμερα την , ημέρα , οι κάτωθι υπογράφωντες την παρούσα, αφενός το Ν.Π.Δ.Δ. Περιφέρεια Αττικής, που εδρεύει στην Αθήνα, Λ. Συγγρού 15-17, Τ.Κ 117 43 , με Α.Φ.Μ. 997875116 και Δ.Ο.Υ. ΚΑ' Αθηνών και εκπροσωπείται νόμιμα από τον **ΙΩΑΝΝΗ ΣΓΟΥΡΟ, Περιφερειάρχη Αττικής**, και αφετέρου η εταιρεία με διακριτικό τίτλο , με έδρα , ΑΦΜ ΔΟΥ , τηλ. και φαξ , που εκπροσωπείται νόμιμα από Τ..... κάτοικο με ΑΔΤ , σύμφωνα με το από Καταστατικό (ΦΕΚ), συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα :

Σύμφωνα με την υπ'αριθμ. /2012 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής και έχοντας υπόψη την αριθ. Πρωτ..... /..... Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης κατακυρώθηκε στον «.....» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του ανοικτού δημόσιου διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών « **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΑΤΩΝ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΗΣ ΓΝΩΜΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ**» συνολικής δαπάνης 75.000,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) ήτοι ετήσιος προϋπολογισμός 60.000,00 ευρώ και δικαίωμα προαίρεσης 15.000,00 ευρώ και στην τιμή της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς€.

Ύστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν την σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους όρους:

ΑΡΘΡΟ 1^ο**Αντικείμενο και σκοπός της παρούσας σύμβασης – Υποχρεώσεις παροχής του Αναδόχου**

Το αντικείμενο της σύμβασης διακρίνεται στα παρακάτω δύο σκέλη, το καθένα από τα οποία διακρίνεται σε τρία επί μέρους τμήματα. Ο ενιαίος και για τα δύο σκέλη σκοπός της σύμβασης έγκειται στην αναλυτική, συνεχή, πλήρη και κατατοπιστική καταγραφή των γεγονότων, τάσεων, απόψεων που έλκουν ευλόγως το δημόσιο ενδιαφέρον και της κοινής γνώμης σχετικά με τις υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής, ώστε η τελευταία με βάση αυτά τα συνδυαστικά στοιχεία να μπορεί να βελτιώνει διαρκώς τις παρεχόμενες από αυτήν υπηρεσίες ανταποκρινόμενη άμεσα και αποτελεσματικά με αναγκαίες δράσεις επί των εκάστοτε κρίσιμων θεμάτων. Το αντικείμενο ως προς το καθένα από αυτά τα δύο σκέλη αναλύεται κατωτέρω στο παρόν άρθρο.

Α. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΑΤΩΝ

Το πρώτο σκέλος του εκτελεστέου αντικειμένου της σύμβασης αφορά την τήρηση και διαχείριση εκ μέρους του αναδόχου και τη διάθεση στον Φορέα ηλεκτρονικής εφαρμογής διαχείρισης και αρχειοθέτησης όλων των δημοσιευμάτων ενδιαφέροντος του Φορέα καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Η εν λόγω εφαρμογή θα διασφαλίζει την πρόσβαση σε αυτήν μέσω τοπικού δικτύου του Φορέα πολλαπλών χρηστών, χωρίς αριθμητικό περιορισμό, την εξατομικευμένη ενημέρωση αυτών σχετικά με το εισερχόμενο και αρχειοθετούμενο στην ηλεκτρονική εφαρμογή υλικό σύμφωνα με τις υποδείξεις του Φορέα με την ενδεχόμενη αξιοποίηση και λειτουργίας της τρέχουσας εφαρμογής της Περιφέρειας Αττικής. Για την ορθολογική και σύμφωνη με τις ανάγκες του Φορέα εκτέλεση αυτού του σκέλους της σύμβασης, η πραγματοποίηση αυτού του σκέλους του αντικειμένου διακρίνεται στις ακόλουθες φάσεις/τμήματα:

1. Διαμόρφωση παραμέτρων του εισερχόμενου και αρχειοθετούμενου υλικού

Τα δημοσιεύματα, που εισέρχονται στην ηλεκτρονική εφαρμογή, την οποία οφείλει να παράσχει ο ανάδοχος, και τα οποία διατίθενται στους χρήστες του Φορέα προς άμεση ενημέρωσή τους και εν συνεχεία προς διαρκή ενημέρωσή τους μέσω κατάλληλης αρχειοθέτησης, πρέπει να πληρούν συγκεκριμένες προϋποθέσεις, οι οποίες ορίζονται βάσει συγκεκριμένων παραμέτρων επιλογής ή/και αποκλεισμού του υλικού από την είσοδό του στην εφαρμογή. Επίσης, το εισερχόμενο με επιμέλεια του αναδόχου υλικό πρέπει να είναι κατηγοριοποιημένο με βάση ορισμένα κριτήρια, τα οποία πρέπει να είναι

δυναμικά και προσαρμοζόμενα στις μεταβαλλόμενες ανάγκες του Φορέα και τις εύλογες διακυμάνσεις του δημοσίου ενδιαφέροντος. Η δυναμική διάσταση του διαχειριζόμενου υλικού πρέπει να λαμβάνεται υπόψη από τον ανάδοχο και κατά την αρχειοθέτηση του υλικού από αυτόν, ώστε οι κατηγορίες και οι σύνδεσμοι του αρχειοθετημένου υλικού να εναρμονίζονται διαρκώς με τυχόν μεταβολές ως προς τις παραμέτρους εισόδου νέου υλικού. Η παραμετροποίηση και το εν γένει σύστημα εισόδου, διαχείρισης και αρχειοθέτησης του υλικού πρέπει να οριστικοποιηθεί αρχικά μετά από συνεννόηση και συνεργασία του αναδόχου και του Φορέα. Η αρχική οριστικοποίηση πρέπει να ολοκληρωθεί από τον ανάδοχο εντός του 1^{ου} μήνα εκτέλεσης της σύμβασης. Έως την αρχική οριστικοποίηση τα κριτήρια και οι ανωτέρω λειτουργίες διαχείρισης της εφαρμογής, που διατίθεται στον Φορέα, καθορίζονται από τον ανάδοχο σύμφωνα με την πρότασή του που περιέχεται στην τεχνική προσφορά του. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης η αρχικά ορισθείσα παραμετροποίηση και εν γένει λειτουργία του συστήματος μπορεί να μεταβάλλεται σύμφωνα με τις υποδείξεις του Φορέα και με πλήρη τήρηση της δυναμικής και της συνοχής του συστήματος.

2. Τήρηση και λειτουργία της εφαρμογής

Μετά την αρχική οριστικοποίηση των παραμέτρων/κριτηρίων και του εν γένει συστήματος εισόδου, διαχείρισης και αρχειοθέτησης του υλικού, ο ανάδοχος καθ' όλη την υπόλοιπη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης τηρεί σε πλήρη λειτουργία την εφαρμογή, εισάγει, διαχειρίζεται και αρχειοθετεί το υλικό, μεριμνά για την άμεση και διαρκή πρόσβαση του Φορέα σε αυτήν, επιλύει προβλήματα λειτουργίας, τεχνικής ή ουσιαστικής φύσεως, προτείνει στον Φορέα μεταβολές και προσαρμογές βελτίωσης της εφαρμογής μέσω συστήματος διαρκούς παρακολούθησης και αξιολόγησης της ανταπόκρισης της λειτουργίας της εφαρμογής στις μεταβαλλόμενες ανάγκες του Φορέα. Η εκτέλεση αυτού του σκέλους εκτείνεται σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

3. Πορίσματα – Προτάσεις σχετικά με τη λειτουργία της εφαρμογής

Εντός του τελευταίου μήνα εκτέλεσης της σύμβασης, και προ της λήξεώς της, ο ανάδοχος παραδίδει στον Φορέα έγγραφη έκθεση στην οποία καταγράφει όλα τα ουσιαστικά στοιχεία που αφορούν την εξέλιξη της λειτουργίας της εφαρμογής καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης με ιδιαίτερες αναφορές στις τυχόν μεταβολές που συντελέστηκαν ως προς τα κριτήρια, παραμέτρους διαχείρισης και αρχειοθέτησης του υλικού και ως προς την ανταπόκριση της εκάστοτε λειτουργίας του συστήματος προς τις μεταβαλλόμενες ανάγκες του Φορέα. Επίσης, στην έκθεση περιλαμβάνονται προτάσεις του αναδόχου προς τον Φορέα, βασιζόμενες στην εμπειρία λειτουργίας του συστήματος, σχετικά με την επιλογή, τη διαχείριση, την αρχειοθέτηση του υλικού, την παρακολούθηση

ανταπόκρισης του συστήματος προς τις ανάγκες του Φορέα, τη μεθοδολογία εντοπισμού αναγκών μεταβολής της λειτουργίας του συστήματος και σχετικά με οποιοδήποτε άλλο θέμα το οποίο, καθ' υπόδειξη του Φορέα, είναι αναγκαίο να περιληφθεί στις προτάσεις της εκθέσεως, ώστε να αξιοποιηθεί από τον Φορέα κατά την πρόσβασή του μέσω αντίστοιχων εφαρμογών σε αντίστοιχο υλικό στο μέλλον.

Β. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΗΣ ΓΝΩΜΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

Το δεύτερο σκέλος του εκτελεστέου αντικειμένου της σύμβασης αφορά την τήρηση και διαχείριση εκ μέρους του αναδόχου και τη διάθεση στον Φορέα ηλεκτρονικού συστήματος έρευνας και καταγραφής της κοινής γνώμης σχετικά με τις υπηρεσίες που προσφέρει η Περιφέρεια Αττικής. Η έρευνα και η καταγραφή της κοινής γνώμης θα λαμβάνει χώρα με βάση κριτήρια θεματικά, χρονικά, τοπικά κ.λπ. σύμφωνα με την πρόταση και τη μεθοδολογία του αναδόχου και κατά τις υποδείξεις του Φορέα. Η έρευνα πρέπει να αξιοποιεί ιδίως στοιχεία συλλεγόμενα από σύγχρονους κόμβους πρωτογενούς καταγραφής τάσεων της κοινής γνώμης, όπως είναι τα ηλεκτρονικά μέσα κοινωνικής δικτύωσης, ο ηλεκτρονικός τύπος κ.λπ. Η έρευνα και η καταγραφή της κοινής γνώμης θα αφορά ιδίως την ποιότητα των παρεχόμενων από την Περιφέρεια Αττικής υπηρεσιών προς τον πολίτη, τις μεταβολές τις οποίες οι πολίτες θεωρούν αναγκαίες ή κατάλληλες για την αποτελεσματική παροχή προς αυτούς των υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής, τη φήμη ως προς την επάρκεια και την ανταπόκριση στα καθήκοντά τους των υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής και των προσώπων, αιρετών ή υπαλλήλων, που κατέχουν θέσεις ευθύνης. Η έρευνα και η καταγραφή της κοινής γνώμης θα βασίζεται στις απόψεις μόνον προσώπων που διαμένουν νομίμως στην Περιφέρεια Αττικής. Το εν λόγω σύστημα θα διασφαλίζει την πρόσβαση σε αυτό μέσω τοπικού δικτύου του Φορέα πολλαπλών χρηστών, χωρίς αριθμητικό περιορισμό, και την εξατομικευμένη ενημέρωση αυτών σχετικά με το περιεχόμενο του συστήματος κατά τις υποδείξεις του Φορέα. Για την ορθολογική και σύμφωνη με τις ανάγκες του Φορέα εκτέλεση αυτού του σκέλους της σύμβασης, η πραγματοποίηση αυτού του σκέλους του αντικειμένου διακρίνεται στις ακόλουθες φάσεις/τμήματα:

1. Διαμόρφωση παραμέτρων λειτουργίας του συστήματος

Τα στοιχεία, που εισέρχονται στην ηλεκτρονική εφαρμογή και διατίθενται στους χρήστες του Φορέα προς άμεση ενημέρωσή τους και εν συνεχεία προς διαρκή ενημέρωσή τους μέσω κατάλληλης αρχειοθέτησης, πρέπει να πληρούν συγκεκριμένες προϋποθέσεις, οι οποίες ορίζονται βάσει συγκεκριμένων παραμέτρων επιλογής ή/και αποκλεισμού τους

από την είσοδό τους στην εφαρμογή και σε συγκεκριμένη μεθοδολογία. Επίσης, τα εισερχόμενα στοιχεία πρέπει να επιλέγονται, να αναλύονται, να διαμορφώνονται και να παρουσιάζονται με βάση ορισμένα κριτήρια και με παραστάσεις, που πρέπει να είναι δυναμικά και προσαρμοζόμενα στις μεταβαλλόμενες ανάγκες του Φορέα και τις εύλογες διακυμάνσεις του δημοσίου ενδιαφέροντος. Η δυναμική διάσταση των εισερχόμενων και των τηρούμενων στοιχείων πρέπει να λαμβάνεται υπόψη και κατά τη διαμόρφωση των συνδέσμων και ενδοσυστημικών σχέσεων των νεοεισερχόμενων στοιχείων με τα ήδη εισελθόντα στοιχεία, ώστε το σύνολο των στοιχείων να τελεί διαρκώς σε συνοχή και συνέχεια. Προς τον σκοπό αυτό ο ανάδοχος πρέπει να προβαίνει στη διαρκή καταγραφή της κοινής γνώμης επί των επιλεγέντων πεδίων, όπως αυτά εκάστοτε διαμορφώνονται, με μέθοδο εξασφαλίζουσα τη σταθερότητα και σαφήνεια των εκάστοτε συμπερασμάτων παρά τις τυχόν μεταβολές παραμέτρων ανάλογα με τις ανάγκες του Φορέα και τις διακυμάνσεις του δημοσίου ενδιαφέροντος. Η παραμετροποίηση και το εν γένει σύστημα εισόδου, διαχείρισης και τήρησης των στοιχείων πρέπει να οριστικοποιηθεί αρχικά μετά από συνεννόηση και συνεργασία του αναδόχου και του Φορέα. Η αρχική οριστικοποίηση πρέπει να ολοκληρωθεί από τον ανάδοχο εντός του 1^{ου} μήνα εκτέλεσης της σύμβασης. Έως την αρχική οριστικοποίηση τα κριτήρια και οι ανωτέρω λειτουργίες διαχείρισης της εφαρμογής, που διατίθεται στον Φορέα από τον ανάδοχο, καθορίζονται από τον ανάδοχο σύμφωνα με την πρότασή του που περιέχεται στην τεχνική προσφορά του. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης η αρχικά ορισθείσα παραμετροποίηση και εν γένει λειτουργία του συστήματος μπορεί να μεταβάλλεται σύμφωνα με τις υποδείξεις του Φορέα και με πλήρη τήρηση της δυναμικής και της συνοχής του συστήματος.

2. Τήρηση και λειτουργία του συστήματος

Μετά την αρχική οριστικοποίηση των παραμέτρων/κριτηρίων και του εν γένει συστήματος εισόδου, επεξεργασίας και παρουσίασης των στοιχείων, ο ανάδοχος καθ' όλη την υπόλοιπη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης τηρεί σε πλήρη λειτουργία το σύστημα, εισάγει, αναλύει και παρουσιάζει τα στοιχεία για την κοινή γνώμη σε συνεχή διάρκεια, μεριμνά για την άμεση και διαρκή πρόσβαση του Φορέα στα στοιχεία, επιλύει προβλήματα λειτουργίας τεχνικής ή ουσιαστικής φύσεως, προτείνει στον Φορέα μεταβολές και προσαρμογές βελτίωσης του συστήματος μέσω διαρκούς παρακολούθησης και αξιολόγησης της ανταπόκρισης της λειτουργίας του συστήματος στις μεταβαλλόμενες ανάγκες του Φορέα και στις διακυμάνσεις του δημοσίου ενδιαφέροντος. Επίσης, αξιολογεί και επισημαίνει στον Φορέα σημαντικές μεταβολές ως προς την εξέλιξη των καταγραφόμενων στοιχείων και τάσεων, όπως αυτά έχουν κατηγοριοποιηθεί και παραμετροποιηθεί, ώστε ο Φορέας να λαμβάνει άμεση γνώση ιδίως των σημαντικών μεταβολών και αυτών που ενδεικνύουν την αυξημένη ανάγκη

λήψης άμεσων δράσεων. Η εκτέλεση αυτού του σκέλους εκτείνεται σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

3. Πορίσματα – Προτάσεις σχετικά με τη λειτουργία του συστήματος

Εντός του τελευταίου μήνα εκτέλεσης της σύμβασης, και προ της λήξεώς της, ο ανάδοχος παραδίδει στον Φορέα έγγραφη έκθεση στην οποία καταγράφει όλα τα ουσιώδη στοιχεία που αφορούν την εξέλιξη της λειτουργίας του συστήματος καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης με ιδιαίτερες αναφορές στις τυχόν μεταβολές που συντελέστηκαν ως προς τα κριτήρια, παραμέτρους έρευνας, ανάλυσης και παρουσίασης των στοιχείων και ως προς την ανταπόκριση της εκάστοτε λειτουργίας του συστήματος προς τις μεταβαλλόμενες ανάγκες του Φορέα. Επίσης, στην έκθεση παρουσιάζονται, βάσει συγκεκριμένης προτεινόμενης από τον ανάδοχο μεθοδολογίας, τα πορίσματα του Φορέα σχετικά με τις τάσεις, την εξέλιξη και τα ουσιώδη σημεία της καταγραφείσας κοινής γνώμης. Επίσης, στην έκθεση περιλαμβάνονται προτάσεις του αναδόχου προς τον Φορέα, βασιζόμενες στην εμπειρία λειτουργίας του συστήματος, σχετικά με την επιλογή, την ανάλυση, την παραμετροποίηση και κατηγοριοποίηση των στοιχείων, την παρακολούθηση ανταπόκρισης του συστήματος προς τις ανάγκες του Φορέα, τη μεθοδολογία εντοπισμού αναγκών μεταβολής της λειτουργίας του συστήματος και σχετικά με οποιοδήποτε άλλο θέμα το οποίο, καθ' υπόδειξη του Φορέα, είναι αναγκαίο να περιληφθεί στις προτάσεις της εκθέσεως, ώστε να αξιοποιηθεί από τον Φορέα κατά την πρόσβασή του μέσω αντίστοιχων συστημάτων σε αντίστοιχα στοιχεία της κοινής γνώμης στο μέλλον. Στην ίδια έκθεση περιλαμβάνονται προτάσεις, με βάση την καταγραφείσα κοινή γνώμη και την αναγωγή της βάσει αντικειμενικών κριτηρίων, σχετικά με αναγκαίες μεταβολές ως προς τις παρεχόμενες από την Περιφέρεια Αττικής προς τους πολίτες υπηρεσίες.

Άρθρο 2°

Διάρκεια της Σύμβασης – Τρόπος και Χρόνος παράδοσης-παραλαβής Ειδική Επιτροπή Παρακολούθησης Παραλαβής

1. Ως ημερομηνία έναρξης της παροχής υπηρεσιών ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
2. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της και τα επί μέρους τμήματα της σύμβασης, όπως αναλύονται ανωτέρω, εκτελούνται εντός των αναφερόμενων στο άρθρο 1 χρονικών περιόδων εντός της δωδεκάμηνης διάρκειας της σύμβασης. Η διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παραταθεί μονομερώς (δικαίωμα προαίρεσης) από την Περιφέρεια Αττικής με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για διάστημα όχι μεγαλύτερο από τρεις 3 μήνες. Η αμοιβή του αναδόχου για την παράταση καθορίζεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής και είναι ανάλογη του παρατεινόμενου διαστήματος βάσει της αμοιβής για την αρχική διάρκεια της σύμβασης.

Ειδική Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής των υπηρεσιών

Για τις ανάγκες της παρακολούθησης και παραλαβής του έργου συστήθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) η οποία έχει συγκροτηθεί με την υπ' αριθμό απόφαση τκαι η οποία ορίζει ως υπεύθυνο του έργου τ.....

Η ΕΠΠΕ παρακολουθεί την πορεία των εργασιών σε όλο το διάστημα εξέλιξης του έργου και είναι αρμόδια για την έγκριση και πιστοποίηση του συνόλου των παραδοτέων, με βάση τη διαδικασία παραλαβής που περιγράφεται στη συνέχεια. Επιπλέον των παραλαβών, η ΕΠΠΕ μπορεί να διενεργεί απροειδοποίητους δειγματοληπτικούς ελέγχους κατά την εξέλιξη των εργασιών κάθε φάσης.

Παρακολούθηση κατά την εξέλιξη των εργασιών

Ο Ανάδοχος καθ' όλη τη διάρκεια εξέλιξης των εργασιών θα συνεργάζεται στενά με την ΕΠΠΕ και τον υπεύθυνο του έργου και θα παρέχει τα απαραίτητα στοιχεία, διευκολύνοντας το έργο του συντονισμού και ελέγχου. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποστέλλει σε μηνιαία βάση αναφορά προόδου εργασιών, στην οποία θα καταγράφεται ο βαθμός ολοκλήρωσης του έργου, οι αποκλίσεις από τον αρχικό προγραμματισμό, τα διάφορα προβλήματα που ανακύπτουν και τα ζητήματα για τα οποία θα πρέπει να επιληφθεί η ΕΠΠΕ και η Αναθέτουσα Αρχή.

Βασική δραστηριότητα της ΕΠΠΕ κατά την εξέλιξη των εργασιών είναι η παρακολούθηση και ο δειγματοληπτικός έλεγχος των προσφερόμενων υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, ώστε αυτές να μην αποκλίνουν από τα προβλεπόμενα επίπεδα ποιότητας και πληρότητας.

Σε κάθε περίπτωση και σε οποιοδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν η ΕΠΠΕ διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Αναθέτουσα Αρχή 5 εργάσιμες ημέρες από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων. Εφόσον διαπιστωθεί συνέχιση των μη συμμορφώσεων και μετά τις διορθωτικές ενέργειες, παράλειψη διορθωτικών ενεργειών ή πρόθεση παραπλάνησης της Περιφέρειας Αττικής, τότε η ΕΠΠΕ μπορεί να εισηγηθεί την έναρξη των διαδικασιών για την κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου.

Διαδικασία Παραλαβής

Η ΕΠΠΕ γνωμοδοτεί για την παραλαβή των επιμέρους τμημάτων του αντικειμένου της σύμβασης μετά τη συμβατική ολοκλήρωση κάθε διακριτού σταδίου. Η παραλαβή πραγματοποιείται μέσω του ελέγχου του συνόλου των προβλεπόμενων παραδοτέων, για τα οποία αξιολογείται η ποσοτική και ποιοτική πληρότητα / αρτιότητα. Για την σηματοδότηση της ολοκλήρωσης κάθε σταδίου και την έναρξη της διαδικασίας παραλαβής, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην ΕΠΠΕ αίτημα παραλαβής, με το οποίο διαβιβάζει ενδεικτικά τα ακόλουθα:

- Αναφορά πεπραγμένων και εργασιών.
- Υλικό τεκμηρίωσης για κάθε παραδοτέο, που αφορά προμήθεια υπηρεσιών.
- Έντυπα και ηλεκτρονικά αντίγραφα των άυλων παραδοτέων που αφορούν μελέτες, αναλύσεις, εκπαιδευτικό υλικό, εγχειρίδια κλπ. Τα ηλεκτρονικά αντίγραφα θα πρέπει να παραδίδονται σε μορφή που δύναται να επεξεργαστεί ηλεκτρονικά μέσω

διαδεδομένων εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου.

Για την παραλαβή του κάθε σταδίου του έργου η ΕΠΠΕ λαμβάνοντας υπόψη τις εκάστοτε ιδιαιτερότητες, πραγματοποιεί αξιολόγηση της ποσοτικής και ποιοτικής πληρότητας /αρτιότητας των παραδοτέων, μέσω:

- Ανασκόπησης και αξιολόγησης μελετών, αναφορών και λοιπών εντύπων παραδοτέων και υλικού τεκμηρίωσης.
- Διενέργειας ελέγχων αποδοχής για τα επιμέρους προϊόντα -παραδοτέα

Στην περίπτωση διαπίστωσης μη συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές, οι παρατηρήσεις της Επιτροπής διαβιβάζονται εγγράφως στον Ανάδοχο το αργότερο εντός 10 ημερολογιακών ημερών από την έναρξη της διαδικασίας παραλαβής. Εκτιμώντας το εύρος των απαιτούμενων αλλαγών, η ΕΠΠΕ καθορίζει το χρονικό διάστημα λήψης των απαραίτητων διορθωτικών μέτρων και επανυποβολής του αιτήματος παραλαβής. Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί έως δύο φορές.

Η διαδικασία παραλαβής ολοκληρώνεται με τη σύνταξη αντίστοιχου πρωτοκόλλου από την ΕΠΠΕ. Εάν παρέλθει το παραπάνω χρονικό διάστημα, χωρίς η ΕΠΠΕ να κοινοποιήσει τις παρατηρήσεις της στον Ανάδοχο ή να συντάξει το προβλεπόμενο πρωτόκολλο, τα παραδοτέα θεωρείται ότι έχουν παραληφθεί προσωρινά.

Το χρονικό διάστημα κατά το οποίο εξελίσσεται η παραλαβή κάθε σταδίου δεν επηρεάζει τον προβλεπόμενο χρόνο υλοποίησης της σύμβασης και τις χρονικές δεσμεύσεις ολοκλήρωσης επί μέρους τμημάτων της σύμβασης. Η διαδικασία παραλαβής κάθε τμήματος δε δύναται να πραγματοποιηθεί, εάν δεν έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς οι παραλαβές προηγούμενων τμημάτων.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδίδει τα παραδοτέα στο πλαίσιο της σύμβασης στις εγκαταστάσεις της Περιφέρειας Αττικής.

Άρθρο 3^ο

Τρόπος Πληρωμής-Κρατήσεις

Η συνολική δαπάνη για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των Ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών στον ανάδοχο θα γίνεται κάθε μήνα, ακολουθούμενης της διαδικασίας του άρθρου 35 του Π.Δ. 118/2007 και ειδικότερα εντός εννιά (9) ημερών από την επιστροφή του χρηματικού εντάλματος πληρωμής από την Υπηρεσία Εντελλομένων Εξόδων της Περιφέρειας Αττικής υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον ανάδοχο των απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών.

- Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή..
- Μηνιαίο Τιμολόγιο του αναδόχου εις τριπλούν που να φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
- Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα (όπου απαιτείται).

Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας βαρύνουν τον ανάδοχο, ήτοι:

- Υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. 3%
- Χαρτόσημο 2% επί του Μ.Τ.Π.Υ.,
- ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20% επί του Χαρτοσήμου.
- Υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων 0,1%.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τη Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη βαρύνει τον Ε.Φ. 01072 και Κ.Α.Ε. 0873 προϋπολογισμού έτους 2012

Άρθρο 4°

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση της παρούσας, ο Ανάδοχος κατέθεσε στην Περιφέρεια Αττικής τη με αριθμό εγγυητική επιστολή καλής Εκτέλεσης, της Τράπεζας, ποσού € απεριορίστου ισχύος .

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της Περιφέρειας Αττικής με την έγγραφη ειδοποίηση προς την εγγυήτρια τράπεζα και κοινοποίηση προς τον Ανάδοχο σε διάστημα πέντε (5) ημερών από την ειδοποίηση αυτής για την επικείμενη κατάπτωση.

Άρθρο 5°

Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ο Ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα ενεργειών στη Περιφέρεια Αττικής, το οποίο θα είναι σύμφωνο με τις προθεσμίες επί μέρους τμημάτων εκτέλεσης του αντικειμένου της παρούσης σύμβασης, όπως αυτά ορίζονται στους όρους της παρούσας. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης προκύπτουν αλλαγές στο χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει.
2. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τη Περιφέρεια Αττικής, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν το έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
4. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
5. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει

εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Άρθρο 6°

Εμπιστευτικότητα Αναδόχου

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Περιφέρειας Αττικής.

Ειδικότερα:

1. Όλα τα πληροφοριακά στοιχεία (γραπτά και προφορικά) που θα περιέλθουν στην αντίληψη του Αναδόχου κατά την υλοποίηση της σύμβασης θεωρούνται εμπιστευτικά και δεν επιτρέπεται να γνωστοποιηθούν ή δημοσιοποιηθούν. Ο Ανάδοχος οφείλει να κρατά μυστική κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή του κατά την εκτέλεση του παρόντος Έργου και δεν αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα, ενώ ο Ανάδοχος επιβάλλει την υποχρέωση αυτή στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεόμενους με αυτόν για την εκτέλεση της σύμβασης.
2. Ο Ανάδοχος δύναται να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους του ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση της παρούσης συμβάσεως και διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας. Ο Ανάδοχος μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις του και στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεόμενους με αυτόν για την εκτέλεση της παρούσης σύμβασης.
3. Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του Αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης του παρόντος Έργου, οι οποίες είναι εμπιστευτικές για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση της παρούσης συμβάσεως. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοια.
4. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει τη διαφύλαξη όλων των πληροφοριακών στοιχείων στους κοινούς χώρους συνεργασίας και στα πρόσωπα που ασχολούνται με την εκτέλεση της σύμβασης, αποκλεισμένης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει τη Περιφέρεια Αττικής για τα μέτρα που παίρνει προς την κατεύθυνση αυτή.
5. Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται στον Ανάδοχο, η Περιφέρεια Αττικής διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας και να αξιώσει πληρωμή και αποζημίωση για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή και αποθετικές ζημιές που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί καθώς επίσης και να προβεί στη λύση της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου, κηρύσσοντας τον έκπτωτο.

Άρθρο 7°**Λοιπές Διατάξεις**

Ο Ανάδοχος πρέπει να εκτελέσει τη Σύμβαση με βάση τα υψηλότερα επαγγελματικά πρότυπα. Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη συμμόρφωσης με τις νομικές υποχρεώσεις τις οποίες υπέχει, ιδίως όσες απορρέουν από το εργατικό δίκαιο, το φορολογικό δίκαιο και την κοινωνική νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος πρέπει να εξασφαλίζει ότι το προσωπικό που εκτελεί τη Σύμβαση διαθέτει τα απαιτούμενα επαγγελματικά προσόντα και εμπειρία για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Σε περίπτωση προβλημάτων στην εκτέλεση της σύμβασης οφειλόμενων στις ενέργειες μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, το οποίο εργάζεται στις εγκαταστάσεις του έργου, ή σε περίπτωση που τα προσόντα ενός μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου δεν ανταποκρίνονται στα απαιτούμενα από τη Σύμβαση χαρακτηριστικά, ο Ανάδοχος πρέπει να το αντικαθιστά χωρίς χρονοτριβή. Η Περιφέρεια Αττικής έχει το δικαίωμα να ζητεί την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου, εκθέτοντας τους λόγους της. Τα μέλη της Ομάδας Έργου που θα αντικαταστήσουν τα αποχωρήσαντα μέλη, πρέπει να έχουν τα αναγκαία προσόντα και να είναι ικανά να εκτελέσουν τη Σύμβαση με τους ίδιους συμβατικούς όρους. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε καθυστέρηση στην εκτέλεση της Σύμβασης η οποία οφείλεται στην αντικατάσταση μελών της Ομάδας Έργου.

Εάν κάποιο απρόβλεπτο γεγονός, ενέργεια ή παράλειψη εμποδίζει, άμεσα ή έμμεσα, την εκτέλεση της Σύμβασης, εν μέρει ή εν όλο, ο Ανάδοχος πρέπει αμέσως και με δική του πρωτοβουλία να καταγράφει την κατάσταση και να την αναφέρει στην Περιφέρεια Αττικής. Η σχετική έκθεση θα περιγράφει το πρόβλημα, θα αναφέρει την ημερομηνία έναρξής του και τα επανορθωτικά μέτρα που έλαβε ο Ανάδοχος για να εξασφαλίσει την πλήρη τήρηση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος πρέπει να δίδει προτεραιότητα στην επίλυση του προβλήματος και στον καθορισμό των ευθυνών.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Περιφέρειας Αττικής, η οποία δίδεται κατά την απόλυτη κρίση της. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Περιφέρεια Αττικής τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Περιφέρεια Αττικής συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα.

Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, ρητά συμφωνείται ότι σε περίπτωση λόγων που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κ.λ.π.) , η Περιφέρεια Αττικής δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Η καταβολή που τυχόν γίνει προς την Τράπεζα μετά την αναγγελία ελευθερώνει την Περιφέρεια Αττικής απέναντι στην τράπεζα και τον Ανάδοχο άσχετα από την ύπαρξη και το κύρος της αιτίας της εκχωρήσεως.

Αντίκλητος του Αναδόχου, στον οποίο μπορούν να γίνονται όλες οι κοινοποιήσεις από την Περιφέρεια Αττικής προς τον Ανάδοχο ορίζεται με την παρούσα ο/η Τ.Κ., τηλ:, φαξ: Η κοινοποίηση εγγράφων από την Περιφέρεια Αττικής στον Ανάδοχο θα γίνεται ταχυδρομικά στη διεύθυνση αυτή ή με φαξ.

Άρθρο 8°

Εφαρμοστέο Δίκαιο - Δωσιδικία

Για κάθε παράβαση των όρων της σύμβασης από τον προμηθευτή, η αρμόδια επιτροπή επιβάλλει τις προβλεπόμενες κυρώσεις από τον νόμο 2286/95 και το Π.Δ. 118/2007.

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Νόμου 2286/95, του άρθρου 100, παράγραφος 3 του Π.Δ. 30/96, του Π.Δ.118/2007, και την οικονομική προσφορά της εταιρείας.

Αρμόδια δικαστήρια για την σύμβαση είναι αυτά των Αθηνών.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, διαβιβάστηκε στους συμβαλλόμενους και υπογράφηκε και από τους δύο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΓΟΥΡΟΣ