



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
Π. Ε. ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**Ταχ.Δ/ση** : Ηρώων Πολυτεχνείου 78  
**Ταχ.Κώδικας** : 19200 ΕΛΕΥΣΙΝΑ  
**Πληροφορίες για τους όρους της διακήρυξης:**  
Α. Παρασύρη, Σ. Δημητρακοπούλου  
**Τηλέφωνο** : 213 2047 008 & 092  
**TELEFAX** : 210 – 5561564  
**E-mail** : [aparasiri@patt.gov.gr](mailto:aparasiri@patt.gov.gr)

**Ελευσίνα, 19 /07 /2013**

**Αρ. Πρωτ.: οικ. 144095**

**ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟΣ  
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ  
ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΑΠΟ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:** ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ  
ΤΗΝ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΤΗΣ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ – Π.Ε. ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ  
«3<sup>η</sup> ΣΥΝΑΝΤΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ»

**ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ  
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:**  
60.000,00€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

#### **Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής έχοντας υπόψη:**

- 1) Τις διατάξεις του Ν. 3852/07-06-2010 που αφορά στην «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
- 2) Τις διατάξεις του Π.Δ. 145/27-12-2010 (ΦΕΚ 238/27-12-2010) – Οργανισμός της Περιφέρειας όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ.162/2011 απόφαση του Π. Συμβουλίου της Περιφέρειας Αττικής και δημοσιεύθηκε στο με αρ. φύλλου 2494/4-11-2011 της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.
- 3) Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 «προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρύθμιση συναφών θεμάτων».
- 4) Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)».
- 5) Τις διατάξεις του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/95), άρθρο 84 «Περί Δημοσίου, Λογιστικού ελέγχου και Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
- 6) Την 9/4-1-2011 Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής περί «Ορισμού Αντιπεριφερειάρχων».

- 7) Την 61/11-1-2011 Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής περί «Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες» (ΦΕΚ 18/τ.Β' /14-01-2011).
- 8) Την υπ' αριθμ. 5686/9-1-2013 Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής περί «Ορισμού Αντιπεριφερειάρχη και Προέδρου της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής» η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 22/21-1-2013.
- 9) Την υπ' αρ. **202/2013** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής «Συγκρότηση τεσσάρων επιτροπών για τις ανάγκες της Δ/σης Οικονομικών της Π.Ε. Δυτ. Αττικής, 1) Πενταμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Ανοικτών / Διεθνών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης, 3) Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων & Προσφυγών και 4) Τριμελούς Επιτροπής Παραλαβής Υλικών & Παροχής Εργασιών όλων των Διευθύνσεων, τμημάτων & γραφείων της ΠΕΔΑ».
- 10) Την **υπ' αρ. 100/2013 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου** περί «Έγκρισης σκοπιμότητας για όλες τις δαπάνες προμηθειών αγαθών και υπηρεσιών έτους 2013, όπως αυτές έχουν προβλεφθεί στον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Αττικής ανά Περιφερειακή Ενότητα και έχουν επιμερισθεί ανά ΚΑΕ
- 11) Την υπ' αριθ. απόφαση **4/2013** απόφαση της **Επιτροπής Περιφερειακού Συμβουλίου Πολιτισμού & Αθλητισμού** με την οποία εγκρίθηκε το Ετήσιο Πρόγραμμα Πολιτιστικών Εκδηλώσεων της Π.Ε. Δυτ. Αττικής.
- 12) Την υπ' αριθ. **916/2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής** της Περιφέρειας Αττικής με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και η διάθεση πίστωσης 110.700€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ για την ανάγκη εκτέλεσης του Ετήσιου Προγράμματος Πολιτιστικών Εκδηλώσεων της Π.Ε. Δυτ. Αττικής και η διοργάνωση της τετραήμερης εκδήλωσης 3<sup>η</sup> Συνάντηση Πολιτιστικών Φορέων Δυτικής Αττικής **με τη διαδικασία του Πρόχειρου Διαγωνισμού, προϋπολογισμού 60.000,00€ (εξήντα χιλιάδων ευρώ)** πλέον ΦΠΑ.
- 13) Την υπ' αριθ. οικ. **93791/14-05-2013 (με ΑΔΑ: ΒΕΝΝ7Λ7-Υ97** και α/α καταχώρησης 183 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών πληρωμής της ΥΔΕ) **Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.**
- 14) Την **υπ' αρ. οικ. 111319/05-06-2013 (ΑΔΑ: ΒΕΖΚ7Λ7-Ι5Ζ)** Διακήρυξη για την ανάδειξη αναδόχου για τη διοργάνωση της εκδήλωσης της Περιφέρειας Αττικής-Π.Ε. Δυτ. Αττικής «3<sup>η</sup> ΣΥΝΑΝΤΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ»
- 15) Την υπ' αριθ. **1454/2013** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε το **υπ' αριθμ. 21/11-07-2013 Πρακτικό** της

Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Πρόχειρων Διαγωνισμών της ΠΕΔΑ, σύμφωνα με το οποίο ο διαγωνισμός κηρύχτηκε άγονος και αποφασίστηκε η επανάληψή του με τροποποίηση των όρων της διακήρυξης.

## **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και **κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη, από οικονομικής άποψης, προσφορά** για την ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει την προετοιμασία υλικοτεχνικής υποδομής της εκδήλωσης «**3<sup>η</sup> συνάντηση πολιτιστικών φορέων Δυτικής Αττικής**», στα πλαίσια του ετήσιου προγράμματος πολιτιστικών εκδηλώσεων της Περιφέρειας Αττικής και των Περιφερειακών Ενοτήτων αυτής 2013, **προϋπολογισμού εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000,00€) πλέον ΦΠΑ.**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί **την 26/07/2013, ημέρα Παρασκευή και ώρα 12:00** ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, Συγγρού 15-17, Αθήνα.

Οι προσφορές μπορούν να καταθέτονται ή να αποστέλλονται στη Γραμματεία της Διεύθυνσης Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής (υπόψη Τμήματος Προμηθειών), Ηρώων Πολυτεχνείου 78 στην Ελευσίνα, με οποιονδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέλθουν στην παραπάνω Υπηρεσία **μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού,**

**25/07/2013, ημέρα Πέμπτη και έως τις 15.00μ.μ..**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- Αλλοδαπά και ημεδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα με αντικείμενο δραστηριότητας συναφές με το θέμα της παρούσης.
- Ενώσεις προμηθευτών, που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
- Συνεταιρισμοί με αντικείμενο δραστηριότητας συναφές με το θέμα της παρούσης.

Οι προσφορές, θα κατατίθενται σε σφραγισμένο φάκελο, με τα στοιχεία της υπηρεσίας και του διαγωνιζόμενου. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, θα πρέπει μαζί με την προσφορά να υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης με βεβαιωμένη την γνησιότητα της υπογραφής από αρμόδια δημόσια αρχή.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για εκατόν είκοσι (120) ημέρες με αφετηρία την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

**Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

## **Άρθρο 1°**

### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ & ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Έργο του αναδόχου θα είναι η προετοιμασία υλικοτεχνικής υποδομής της εκδήλωσης «3<sup>η</sup> συνάντηση πολιτιστικών φορέων Δυτικής Αττικής», η οποία προγραμματίζεται να πραγματοποιηθεί από την Πέμπτη **10/10/2013** έως και την Κυριακή **13/10/2013** στο **Κλειστό Ολυμπιακό Κέντρο Πάλης στα Άνω Λιόσια του Δήμου Φυλής**.

Η συγκεκριμένη δράση θα περιλαμβάνει:

1. Κατασκευή - διαμόρφωση - υλικοτεχνική υποδομή (100) περιπτέρων διαστάσεων 2.00mX3.00m το κάθε ένα και τοποθέτηση μοκετών (1300m<sup>2</sup>) και αποξήλωση τους στο πέρας της εκδήλωσης
2. Διαμόρφωση εξέδρας 100 m<sup>2</sup> για την παρουσίαση χορευτικών συγκροτημάτων και θεατρικών παραστάσεων. Τα 80 m<sup>2</sup> σε ύψος 80 εκατοστά από το έδαφος και τα 20 m<sup>2</sup> σε ύψος 120 εκατοστά
3. Κάλυψη 12 μουσικών και ερμηνευτών για τις 4 ημέρες της εκδήλωσης (Πέμπτη 10/10 και Παρασκευή 11/10 τις ώρες 17:00 – 23:00 και Σάββατο 12/10 και Κυριακή 13/10 τις ώρες 10:00 έως 23:00 με ενδιάμεσο διάλλειμα) που να αποδίδουν παραδοσιακά τραγούδια και χορούς των περιοχών Δυτικής Αττικής, Στερεάς Ελλάδας, Πελοποννήσου, Ηπείρου, Θεσσαλίας, Θράκης, Μακεδονίας, Πόντου, Κρήτης, Κυκλάδων, Δωδεκανήσων, Επτανήσων, Καππαδοκίας και Μικράς Ασίας. Οι μουσικοί θα πρέπει να έχουν **αποδεδειγμένη εμπειρία** σε συμμετοχή εκδηλώσεων και φεστιβάλ με σημαντικά χορευτικά συγκροτήματα της χώρας μας και οι ερμηνευτές αποδεδειγμένα να μπορούν να ερμηνεύσουν τραγούδια στις τοπικές διαλέκτους των προαναφερθεισών περιοχών.
4. Τεχνική κάλυψη (ηχητικά, φωτισμός, εικόνα, προβολή, μουσική κάλυψη) του χώρου των εκδηλώσεων με τους προαναφερθέντες μουσικούς με δυνατότητα ταυτόχρονης μουσικής εκτέλεσης όλου του αριθμού των μουσικών.
5. Δημιουργία ραδιοφωνικού & και τηλεοπτικού σποτ της εκδήλωσης το αργότερο μέχρι την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου 2013.
6. Πλήρης φωτογράφιση και βιντεοσκόπηση της εκδήλωσης για τις 4 ημέρες λειτουργίας
7. Διαφήμιση ( ηχητική ανακοίνωση) σε όλους τους δήμους της Δυτικής Αττικής
8. Κατασκευή (60) αναμνηστικών πλακετών της εκδήλωσης
9. Παροχή αναψυκτικών και νερών καθ' όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης
10. Φύλαξη και Καθαριότητα του χώρου της εκδήλωσης καθ' όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης
11. Λεωφορεία για τις μετακινήσεις των συμμετεχόντων κατά τη διάρκεια του 4ημέρου από τις περιοχές Μέγαρα, Ελευσίνα, Μάνδρα και Ασπρόπυργο προς και από τα Άνω Λιόσια. 10 λεωφορεία θα χρειαστούν την ημέρα των

εγκαينίων ενώ τη 2<sup>η</sup> και 3<sup>η</sup> ημέρα 5 λεωφορεία ανά ημέρα και στην τελετή λήξης 10 λεωφορεία.

**12.** TV & DVD στο περίπτερο της Περιφέρειας Αττικής / Π.Ε.Δ.Α.

**13.** Διακόσμηση του χώρου με λουλούδια και κορδέλες

**14.** Δημιουργικό σχεδιασμό και

α) εκτύπωση αφίσας τετράχρωμης διάστασης 50X70cm σε χαρτόνι 270gr (2.000τμχ) και σε χαρτί 100gr (300τμχ) και τοποθέτησή τους σε όλη την έκταση της Δυτικής Αττικής

β) εκτύπωση εντύπου (πρόγραμμα - χάρτης) διάστασης 29X43cm τετράχρωμου με δίπλωμα σταυρό (8σέλιδο) σε χαρτί 150gr (3.000τμχ)

γ) εκτύπωση banner / πανό σε μουσαμά, τετράχρωμου, διάστασης 200X80cm (100 τμχ) και τοποθέτησή τους σε όλη την έκταση της Δυτικής Αττικής

δ) εκτύπωση γιγαντοαφίσας / πανό σε μουσαμά, τετράχρωμης, με περιμετρικά μπουντούζια, διάστασης 8.00mX3.00m (1 τμχ) και τοποθέτησή της στον ενδεδειγμένο χώρο

ε) εκτύπωση γιγαντοαφίσας / πανό σε μουσαμά, τετράχρωμης, με περιμετρικά μπουντούζια, διάστασης 5.00mX3.00m (1 τμχ) και τοποθέτησή της στον ενδεδειγμένο χώρο

στ) εκτύπωση γιγαντοαφίσας / πανό σε βινίλιο, τετράχρωμης, με μεταλλική βάση, διάστασης 10.00mX2.50m (1 τμχ) τελαρωμένο και τοποθέτησή της στον ενδεδειγμένο χώρο

ζ) εκτυπώσεις προσκλήσεων (3.000τμχ) και αντίστοιχων φακέλων

η) εκτύπωση αναμνηστικών διπλωμάτων (100τμχ) τετράχρωμων σε A4

**15.** Δημιουργία δύο τρισδιάστατων αρχιτεκτονικών προτάσεων και διακόσμησης του περιπτέρου της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής το οποίο θα έχει εμβαδό 20 m<sup>2</sup>

**16.** Κατασκευή, οργάνωση και λειτουργία περιπτέρου Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής εμβαδού 20 m<sup>2</sup>

**17.** Δημιουργία ηλεκτρονικής εφαρμογής παρουσίασης δράσεων και τουριστικής προβολής της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, διάρκειας 30 λεπτών.

**18.** Δημιουργία δικτυακής πύλης με δυναμικά ανανεούμενο περιεχόμενο, για την προβολή της 3ης συνάντησης πολιτιστικών φορέων Δυτικής Αττικής, σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα (web standards), η οποία θα εμπλουτίζεται με πολυμεσικό περιεχόμενο (φωτογραφίες, βίντεο, ήχος και κείμενο). Ο εμπλουτισμός της θα γίνεται και μέσω mobile εφαρμογής κατά τη διάρκεια της συνάντησης. Θα πρέπει να είναι σχεδιασμένη ώστε να λειτουργεί σε smart phones και mobile tablets και να είναι συνδεδεμένη με όλα τα γνωστά social media, στα οποία θα αναρτάται δυναμικά το περιεχόμενο της πύλης.

**19.** Κάλυψη μισθώματος του Κλειστού Ολυμπιακού Κέντρου Πάλης στα Άνω Λιόσια του Δήμου Φυλής για όλο το διάστημα της εκδήλωσης.

**20.** Κάλυψη λειτουργικών δαπανών Οργανισμών Κοινής Ωφέλειας του Εκθεσιακού χώρου για όλο το διάστημα της εκδήλωσης.

Γενικότερα, η εκδήλωση περιλαμβάνει έκθεση και εκδηλώσεις των πολιτιστικών φορέων της Δυτικής Αττικής.

Τα προαναφερόμενα περίπτερα θα διατεθούν σε πολιτιστικούς συλλόγους, μουσεία, πολιτιστικούς οργανισμούς, ιδρύματα πολιτισμού, πνευματικά κέντρα των οικείων δήμων, θεατρικές ομάδες, λαϊκούς τεχνίτες (ζωγράφους, ξυλογλύπτες κ.α), γυναικείους συνεταιρισμούς, εθελοντικές ομάδες, περιβαλλοντικούς συλλόγους κ.α.

Στα περίπτερα, οι συμμετέχοντες θα έχουν την ευκαιρία να προβάλλουν το έργο τους και να αναδείξουν στοιχεία του τοπικού λαϊκού πολιτισμού και της καλλιτεχνικής δημιουργίας.

Παράλληλα, στον ειδικά διαμορφωμένο χώρο εκδηλώσεων, καθ' όλη τη διάρκεια της διοργάνωσης, θα παρουσιάζονται πολιτιστικές εκδηλώσεις που στόχο έχουν να αναδείξουν την τοπική παράδοση και το λαϊκό πολιτισμό της περιοχής της Δυτικής Αττικής, αλλά και των περιοχών της χώρας μας που εκπροσωπούν οι εθνοτοπικοί σύλλογοι που εδρεύουν στην περιοχή.

## **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>**

### **ΠΡΟΣΟΝΤΑ & ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**1. Κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού**, οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν, **επί ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο**, τα εξής:

#### **1.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:**

**α.** Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής. **Επισημαίνεται πως σύμφωνα με την διάταξη του άρθρου 6 παρ. 1 περ. β' του ΠΔ 118/2007, η ημερομηνία υπογραφής της υπεύθυνης δήλωσης που πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, δεν μπορεί να είναι μεταγενέστερη της ημερομηνίας θεώρησης του γνησίου της υπογραφής από την αρμόδια αρχή (ΣτΕ/287/2011 κ.α.).**

Στην υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει:

- ι) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.

ii) Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους,

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περ. (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ/τος 118/2007,
- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ/τος 118/2007 καταστάσεις,
- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περ. (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ/τος 118/2007
- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο
- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ/τος 118/2007 κατάσταση,

iii) να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών των παρ. 2 και 3 του παρόντος άρθρου και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Κ.Π.Δ. 118/2007 που αναφέρεται στα κριτήρια ανάθεσης - αξιολόγηση προσφορών.

**β. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης με βεβαίωση της γνησιότητας της υπογραφής τους.**

**γ. Υπεύθυνη Δήλωση ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα .**

**δ. Πιστοποίηση που να αποδεικνύει ότι δραστηριοποιούνται νόμιμα στον τομέα της παροχής υπηρεσιών, σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435:2009 από διαπιστευμένους προς τούτο φορείς πιστοποίησης.**

**ε. Υπεύθυνη Δήλωση ότι θα καλύψει τη δαπάνη του μισθώματος του Κλειστού Ολυμπιακού Κέντρου Πάλης στα Άνω Λιόσια του Δήμου Φυλής για όλο το διάστημα της εκδήλωσης.**

## **1.2 ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει εκτός των παραπάνω αναφερόμενων δικαιολογητικών να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω:

### **Δικαιολογητικά Επαγγελματικής εμπειρίας**

#### **α. Τεχνική Ικανότητα - Τεχνική Υποδομή και στελέχωση**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει ότι **διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση**, δομή και μέσα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου, καταθέτοντας εντός του φακέλου των δικαιολογητικών:

**β.** Γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό, καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού και ποσοτικού ελέγχου των παρερχόμενων απ' αυτόν υπηρεσιών.

**γ. Ανάλογη Προϋπηρεσία. Αποδεδειγμένη εμπειρία στην διοργάνωση παρόμοιων πολιτιστικών εκδηλώσεων – δράσεων, συναυλιών και φεστιβάλ με θέμα τον λαϊκό πολιτισμό, συμμετοχή σε εκθέσεις που αφορούν τον Ελληνικό Λαϊκό Πολιτισμό.**

**δ. Αναλυτικά βιογραφικά των προτεινόμενων στελεχών της Ομάδας έργου**, από τα οποία προκύπτει η επαγγελματική εμπειρία και οι εξειδικευμένες γνώσεις τους, σε σχέση με το αντικείμενο της παρούσας.

Τα βιογραφικά πρέπει να συνοδεύονται από Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, όπου να δηλώνεται ότι τα στοιχεία που έχουν δηλωθεί είναι αληθή και ακριβή.

Όλα τα ανωτέρω πρέπει να είναι επικυρωμένα από αρμόδια δημόσια αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 16 του Ν.2690/199 και το άρθρο 16 § 5 του Ν.3345/2005 «...Ακριβή αντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων ή εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δημόσια αρχή επικυρώνονται από όλες τις διοικητικές αρχές και τα Κ.Ε.Π.». Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών των παραπάνω συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψηφίου προμηθευτή από το διαγωνισμό. Οι δε υπεύθυνες δηλώσεις να έχουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

## **1.3 ΦΑΚΕΛΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**η οποία επί ποινή αποκλεισμού πρέπει να περιλαμβάνει:**

### **A. Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική προσφορά»**

**Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιλαμβάνει ανάλυση των ποιοτικών χαρακτηριστικών των τεχνικών προδιαγραφών που αναφέρονται**



στο άρθρο 1° (ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ & ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ) της παρούσης και ανάλυση των απαιτήσεων του έργου, μεθοδολογία και μέσα για την υλοποίηση του έργου, καθώς και περιγραφή της ομάδας έργου.

Αναλυτικότερα στο συγκεκριμένο φάκελο θα περιλαμβάνονται οι ακόλουθες ενότητες:

#### **A.1 Κατανόηση των απαιτήσεων και μεθοδολογική προσέγγιση του Έργου.**

Η ενότητα αυτή περιέχει αναλυτική περιγραφή του έργου και των απαιτήσεών του, καθώς και του τρόπου με το οποίο ο υποψήφιος Ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο: Αναλυτικά η πρόταση υλοποίησης του έργου θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

✓ την περιγραφή του πλαισίου αναφοράς του έργου και των απαιτήσεων του,

✓ τη μεθοδολογία κάλυψης των ενότητων του έργου του υποψηφίου Αναδόχου και τα εργαλεία υποστήριξης για την υλοποίηση του παρόντος έργου,

✓ τις αναγκαίες πληροφορίες και τα στοιχεία που θα συλλεχθούν,

✓ την περιγραφή και την ανάλυση του έργου του Αναδόχου σε πακέτα εργασίας και την ανάλυση πακέτων σε επιμέρους δραστηριότητες

✓ το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα των πακέτων εργασίας και των περιλαμβανομένων

δραστηριοτήτων

✓ τον προσδιορισμό και την αναλυτική περιγραφή των Παραδοτέων

✓ τα ενδεχόμενα προβλήματα που προβλέπεται να προκύψουν καθώς τον τρόπο που προτείνεται να αντιμετωπισθούν

#### **A.2 Προϋπηρεσία στη διοργάνωση παρόμοιων εκδηλώσεων - Οργάνωση, στελέχωση, λειτουργία Ομάδας Έργου**

Η ενότητα αυτή θα περιέχει τουλάχιστον:

✓ Προϋπηρεσία στη διοργάνωση παρόμοιων εκδηλώσεων.

✓ Αναλυτικό Οργανωτικό σχήμα της Ομάδας Εργασίας που θα συστήσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση του Έργου.

✓ Γενική περιγραφή των λειτουργιών που θα επιτελέσουν τα επιμέρους όργανα ή ενότητες που θα εμφανίζονται στο προηγούμενο οργανωτικό σχήμα.

✓ Πρόταση του συστήματος διοίκησης του Έργου, που θα περιλαμβάνει το σχήμα και τις σχέσεις των οργάνων διοίκησης του Εργοδότη σε σχέση προς τα αντίστοιχα όργανα του Αναδόχου.

✓ Κατάλογο στελεχών που θα αποτελέσουν την Ομάδα Τεχνικής Υποστήριξης του Αναδόχου, καθώς και του Υπευθύνου της Ομάδας έργου, βιογραφικά τους στοιχεία, αναφορά ετών επαγγελματικής εμπειρίας σε ανάλογα έργα και επισήμανση της θέσης του ως προς το προηγούμενο οργανωτικό σχήμα.

#### **1.4 ΦΑΚΕΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**η οποία επί ποινή αποκλεισμού πρέπει να περιλαμβάνει:**

**Περιεχόμενα του Φακέλου «Οικονομική προσφορά»**

**Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** περιλαμβάνει την αναλυτική αλλά και τη συνολική οικονομική προσφορά για την εκτέλεση του Έργου, η οποία διατυπώνεται σε ολογράφως και αριθμητικώς, σε ΕΥΡΩ χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ **και η οποία επί ποινή αποκλεισμού** πρέπει να υποβληθεί με βάση

τους ΠΙΝΑΚΕΣ-ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ 1 & 2 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α' της παρούσας διακήρυξης.

Η οικονομική προσφορά υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα ή των νομίμων εκπροσώπων του των προσφερόντων.

Ο υποψήφιος ανάδοχος με την προσφορά του δεσμεύεται να υλοποιήσει το έργο στον προδιαγεγραμμένο χρόνο και στην ποιότητα και επίπεδο σύμφωνα με την προσφορά του και τους όρους της Διακήρυξης.

### **ΑΡΘΡΟ 3°**

#### **ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

1. Η προσφορά υποβάλλεται, **σε δύο (2) αντίγραφα** (1 πρωτότυπο & 1 αντίγραφο) στην ελληνική γλώσσα, καθαρογραμμένη και χωρίς ξέσματα ή εξαλλείψεις, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στο ανωτέρω άρθρο της παρούσης.

2. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- i. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- ii. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της διακήρυξης.
- iii. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό (Περιφέρεια Αττικής/ Δ/νση Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής/ Τμήμα Προμηθειών).
- iv. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- v. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία, ως εξής:

- Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο αυτό δικαιολογητικά και στοιχεία. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**». Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται **επί ποινή απορρίψεως**, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**». Υποχρεωτικά πρέπει να χρησιμοποιηθούν τα υποδείγματα των πινάκων 1 & 2 του παραρτήματος Α.

3. Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά

συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. **Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.**

5. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118/2007 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, **θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.**

Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακηρύξεως δεν κωλύει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό.

6. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

#### **ΑΡΘΡΟ 4°**

##### **ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΝΩΣΕΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ**

1. Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

2. Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

3. Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση.

Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

## **ΑΡΘΡΟ 5°**

### **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η Οικονομική Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη στα γραφεία της **(Οικονομική Επιτροπή Περιφέρειας Αττικής, Λ. Συγγρού 15-17, Αθήνα)**, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμων εκπροσώπων τους. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

**Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει βάσει της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς** , ήτοι της προσφοράς η οποία θα προκύψει από τη συσχέτιση της βαθμολόγησης τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των προσφερόντων και των αντιστοιχών οικονομικών προσφορών.

Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών πραγματοποιείται σε τρία στάδια ως εξής:

### **1ο ΣΤΑΔΙΟ- Έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής και των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής:**

Στο στάδιο αυτό η Οικονομική Επιτροπή αποσφραγίζει, μονογράφει και ανοίγει τους φακέλους των Δικαιολογητικών συμμετοχής και των Τεχνικών Προσφορών με τα πρωτότυπα και τα αντίγραφα τους. Στη συνέχεια ο Φάκελος Δικαιολογητικών και των Τεχνικών προσφορών διαβιβάζεται στο

αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο ήτοι στη Τριμελή Γνωμοδοτική Επιτροπή Διενέργειας / αξιολόγηση Πρόχειρων Διαγωνισμών της ΠΕΔΑ για αξιολόγηση. Αξιολόγηση της Τεχνικής προσφοράς γίνεται μόνο για τις προσφορές που μετά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών κριθούν ότι πληρούν τις τεθείσες προϋποθέσεις συμμετοχής. Σε περίπτωση που μια προσφορά δεν καλύπτει τις παραπάνω προϋποθέσεις η τεχνική προσφορά δεν αξιολογείται και ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.

**2ο ΣΤΑΔΙΟ-Αξιολόγηση τεχνικής προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

Η ομάδα κριτηρίων που αφορά στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 80%.

Τα τεχνικά κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη για την αξιολόγηση των προσφορών παρουσιάζονται συνοπτικά στον παρακάτω πίνακα, ο οποίος περιλαμβάνει επίσης και τους συντελεστές βαρύτητας κάθε κριτηρίου σε συνολικό άθροισμα 100.

<b>ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b>	<b>ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>
A. Κατανόηση των απαιτήσεων και μεθοδολογική προσέγγιση του Έργου. Κατανόηση των απαιτήσεων του Έργου και ανάπτυξη κατάλληλου τρόπου εφαρμογής της τεχνογνωσίας και των ειδικευμένων εργαλείων για την αποτελεσματική μεθοδολογία υλοποίησης του έργου.	30%
B. Προϋπηρεσία στη διοργάνωση παρόμοιων εκδηλώσεων - Οργάνωση και Στελέχωση Ομάδας Έργου. Αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα της οργάνωσης και διοίκησης της Ομάδας Έργου.	70%
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΑΘΡΟΙΣΜΑ</b>	<b>100%</b>

Η επιτροπή θα αξιολογήσει και θα βαθμολογήσει τις τεχνικές προσφορές. Κάθε μέλος της Επιτροπής θα βαθμολογήσει με ένα ακέραιο αριθμό, από το 0

έως το 10 κάθε ένα από τα επιμέρους στοιχεία κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης.

Ο βαθμός κάθε κριτηρίου σε επίπεδο επιτροπής είναι το άθροισμα των βαθμών του συνόλου των μελών της επιτροπής διαιρεμένου δια του αριθμού των μελών της. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων δίνει τον Απόλυτο βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς (Α.Β.Τ.Π.).

Η τεχνική προσφορά του κάθε συμμετέχοντος αξιολογείται με τον Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) κάθε προσφέροντος, που είναι η σχετική βαθμολογία ως προς την αξιολογηθείσα ως καλύτερη προσφορά και υπολογίζεται από τον τύπο:

$$Τ.Β.Τ.Π.=(Α.Β.Τ.Π./Α.Β.Τ.Π. \max) \times 10$$

Όπου Α.Β.Τ.Π. max είναι η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικά προσφοράς.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10 (ο προσφέρων με την καλύτερη τεχνική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Τ.Π=10).

### **3ο ΣΤΑΔΙΟ Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

Οι Φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών των συμμετεχόντων που κατά τα προηγούμενα στάδια οι Προσφορές τους έγιναν αποδεκτές, θα αποσφραγιστούν σε δημόσια συνεδρίαση από την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής σε ημέρα και ώρα που θα γνωστοποιηθεί στους ενδιαφερόμενους και στη συνέχεια θα αξιολογηθούν από το αρμόδιο γνωμοδοτικό Όργανο.

Η βαθμολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε προσφέροντα θα υπολογισθεί ο Τελικός βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (Τ.Β.Ο.Π.). ως εξής:

Τ.Β.Ο.Π.= (Οικονομική προσφορά Μειοδότη/Οικονομική προσφορά Προσφέροντος)×10 όπου οικονομική προσφορά προσφέροντος ορίζεται το συνολικό ποσό σε ευρώ έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο προσφέρων το έργο, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και οικονομική προσφορά μειοδότη είναι το μικρότερο συνολικό ποσό σε ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι μικρότερος ή ίσος του 10 (ο μειοδότης, δηλαδή ο προσφέρων με την μικρότερη συνολική οικονομική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Ο.Π.=10).

Στην περίπτωση που η οικονομική προσφορά ενός προσφέροντος είναι ιδιαίτερα χαμηλή ή κατά τη γνώμη της Επιτροπής διενέργειας Διαγωνισμού είναι ανατιολόγητα χαμηλή, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να καλέσει τον προσφέροντα να την αιτιολογήσει και αν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση αποκλείεται από τον διαγωνισμό. **Το κριτήριο που αφορά στην αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 20%.**

### **Τελική Αξιολόγηση**

Το έργο θα ανατεθεί με βάση την συμφερότερη προσφορά η οποία θα προκύψει από την στάθμιση της βαθμολόγησης τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των προσφορών και των αντιστοίχων οικονομικών προσφορών:  
Τελική Αξιολόγηση:

Κατά το στάδιο της τελικής αξιολόγησης, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:  **$TBS\P=(0,20 \times T.B.O.P.) + (0,80 \times T.B.T.P.)$**

**Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο προσφέρων με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.).**

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με τον μεγαλύτερο βαθμό Τεχνικής Προσφοράς.

### **ΑΡΘΡΟ 6°**

#### **ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### **ΑΡΘΡΟ 7°**

#### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ & ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Η σύμβαση ισχύει από την υπογραφή της έως και την οριστική παραλαβή του έργου από την αρμόδια επιτροπή. Ο ανάδοχος θα πρέπει μετά το πέρας της

εκδήλωσης και σε διάστημα τριών (3) ημερών να παραδώσει τον χώρο όπως ακριβώς τον παρέλαβε.

Ο ανάδοχος, με την υπογραφή της σύμβασης, **υποχρεούται να ακολουθεί τις υποδείξεις της αρμόδιας υπηρεσίας**, η οποία και θα του καθορίσει το χρονοδιάγραμμα των απαιτούμενων εργασιών και θα του αναθέτει σταδιακά την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

Η παρακολούθηση, επίβλεψη και η πιστοποίηση των υπηρεσιών θα γίνεται από Ειδική Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, η οποία θα συγκροτηθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής.

Η Επιτροπή θα συντάσσει, πρωτόκολλο παραλαβής υπηρεσιών με το οποίο θα εγκρίνονται και θα παραλαμβάνονται όλα τα παραδοτέα του έργου και θα αναφέρονται τυχόν παρατηρήσεις. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται ως προς αυτές.

Το έργο παραλαμβάνεται οριστικά, μετά την πλήρη και προσηκούμενη ολοκλήρωσή του, με την υποβολή τελικής έκθεσης από τον Ανάδοχο και την έκδοση Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής και Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης του έργου από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου.

#### **ΑΡΘΡΟ 8°**

##### **ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του αναδόχου, θα γίνει μετά την ολοκλήρωση του έργου, από τη Δ/ση Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής με την προσκόμιση των σχετικών παραστατικών καθώς την υποβολή τελικής έκθεσης από τον Ανάδοχο και την έκδοση Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής και Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης του έργου από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις ήτοι: ΜΤΠΥ 3%, χαρτόσημο 2% επί του ΜΤΠΥ, ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου, 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

Ο προβλεπόμενος φόρος από το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994.

Ο ΦΠΑ βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη θα βαρύνει την εγκεκριμένη πίστωση του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής – Π.Ε. Δυτ. Αττικής έτους 2013 και συγκεκριμένα τον **ΕΦ 06072** και **ΚΑΕ 0844**.

#### **ΑΡΘΡΟ 9°**

##### **ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**



1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν και της διενέργειας του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας.

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει των άρθρων 6, 8 και 8α του παρόντος.

2. Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στην Κεντρική Γραμματεία της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής για την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού:

Μόνο από εκείνους που επιλέχθηκαν να υποβάλουν προσφορά, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης, μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε προμηθευτή στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

γ) Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται

από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι η Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων, και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή, εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

δ) Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/2007, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι η Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων, και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή, εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

4. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματος της σε αυτούς, από την αναθέτουσα αρχή, με φροντίδα τους.

5. Ο συμμετέχων μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, ήτοι της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας της προμήθειας, το ύψος της οποίας δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε

χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 ("παράβολα από κάθε αιτία").

## **ΑΡΘΡΟ 10°**

### **ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με αιτιολογημένη γνώμοδότησή του, μπορεί να προτείνει:

α. Κατακύρωση του έργου για τη διοργάνωση «3<sup>ης</sup> συνάντησης Πολιτιστικών φορέων Δυτικής Αττικής»

β. Μатаίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψη του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

γ. Μатаίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.

δ. Μатаίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις των υπό στοιχεία Ι και ΙΙ των περ. α και β της παρ.2 του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.

ε. Οριστική μатаίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:

ι) Όταν ο φορέας δεν χρειάζεται πλέον τις υπηρεσίες είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας της Περιφέρειας Αττικής (Περιφερειακή Ενότητα Δυτικής Αττικής), για την οποία επρόκειτο να πραγματοποιηθούν οι υπηρεσίες του αναφερόμενου έργου.

ii) Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την μатаίωση.

## **ΑΡΘΡΟ 11°**

### **ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

1. Στον ανάδοχο στον οποίο έγινε κατακύρωση ή ανάθεση, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

α. Τις υπηρεσίες που θα εκτελέσει.

β. Την ποσότητα.

- γ. Την τιμή.
- δ. Τον φορέα για τον οποίο προορίζονται οι υπηρεσίες.
- ε. Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης καθώς και με το σχέδιο σύμβασης.
- στ. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

3. Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε το έργο, υποχρεούται να προσέλθει το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης.

4. Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό ανάδοχο η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό ανάδοχο.

5. Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της Τριμελούς Επιτροπής του διαγωνισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

## **ΑΡΘΡΟ 12°**

### **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

#### **1. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης.**

Ο ανάδοχος, στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η ανάθεση, υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί **σε ποσοστό 10%** της συνολικής συμβατικής αξίας, **χωρίς τον ΦΠΑ**.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει απαραίτητως τα ακόλουθα:

- Τον αριθμό της σύμβασης, το είδος και την ημερομηνία έκδοσης της εγγυητικής επιστολής.
- Τον εκδότη.
- Ότι η εγγυητική επιστολή ισχύει μέχρι της επιστροφής της.
- Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
- Τον αριθμό της εγγύησης.

- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- Τους όρους ότι:

I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως

II. Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.

III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Κατά τα λοιπά ισχύει το αρ. 25 του Π.Δ. 118/2007.

### **ΑΡΘΡΟ 13°**

#### **ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ**

1. Ο ανάδοχος, που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρ. 34 του Π.Δ. 118/2007.

2. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας .

3. Στον ανάδοχο, που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, μετά την κλήση του ενδιαφερόμενου προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α. Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

β. Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995. Ο αποκλεισμός, σε οποιαδήποτε περίπτωση, επιβάλλεται μόνο με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Πολιτικής Προγραμματισμού Προμηθειών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον

ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό.

#### **ΑΡΘΡΟ 14°**

##### **ΔΙΚΑΙΟ - ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ**

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Για όσα δεν προβλέπονται στην παρούσα, ισχύουν τα αναφερόμενα στους σχετικούς περί προμηθειών νόμους και διατάγματα.

Η παρούσα θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής [www.patt.gov.gr](http://www.patt.gov.gr), στον πίνακα ανακοινώσεων της Π.Ε.Δ.Α. (Ηρώων Πολυτεχνείου 78, Ελευσίνα).

Περίληψη της παρούσας θα αναρτηθεί στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης παρέχονται από τη Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών της Π.Ε.Δ.Α., Τμήμα Προμηθειών, στα τηλ.: 2132047008 & 092 και fax: 2105561564, αρμόδια υπάλληλος κα Αναστασία Παρασύρη.

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

**ΛΙΛΙΚΑ ΒΑΣΙΛΑΚΟΥ**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

### **ΠΙΝΑΚΑΣ 1- ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

<b>ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</b>	<b>ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ</b>
<b>1.</b> Συνολικό κόστος Κατασκευής – διαμόρφωσης – υλικοτεχνικής υποδομής (100) περιπτέρων διαστάσεων 2.00mX3.00m το κάθε ένα και τοποθέτησης μοκετών (1300m <sup>2</sup> ) και αποξήλωσης τους στο πέρας της εκδήλωσης	
<b>2.</b> Συνολικό κόστος Διαμόρφωσης εξέδρας 100 m <sup>2</sup> για την παρουσίαση χορευτικών συγκροτημάτων και θεατρικών παραστάσεων. Τα 80 m <sup>2</sup> σε ύψος 80 εκατοστά από το έδαφος και τα 20 m <sup>2</sup> σε ύψος 120 εκατοστά.	
<b>3.</b> Συνολικό κόστος αμοιβής των 12 μουσικών και ερμηνευτών για τις 4 ημέρες της εκδήλωσης (όπως αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο 1, εδαφ. 3 της διακήρυξης)	
<b>4.</b> Συνολικό κόστος Τεχνικής κάλυψης (ηχητικά, φωτισμός, εικόνα, προβολή, μουσική κάλυψη) του χώρου των εκδηλώσεων (όπως αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο 1, εδαφ. 4 όπως διακήρυξης)	
<b>5.</b> Συνολικό κόστος Δημιουργίας ραδιοφωνικού & και τηλεοπτικού σποτ (όπως αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο 1, εδαφ. 5 όπως διακήρυξης)	
<b>6.</b> Συνολικό κόστος Πλήρους φωτογράφιση και βιντεοσκόπησης της εκδήλωσης για 4 ημέρες λειτουργίας	
<b>7.</b> Συνολικό Κόστος Διαφήμισης ( ηχητικής ανακοίνωσης) σε όλους τους δήμους της Δυτικής Αττικής	
<b>8.</b> Συνολικό κόστος Κατασκευής (60) αναμνηστικών πλακετών της εκδήλωσης	
<b>9.</b> Συνολικό κόστος Φύλαξης και Καθαριότητας του χώρου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης	
<b>10.</b> Συνολικό Κόστος Παροχής αναψυκτικών και νερών καθ' όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης	
<b>11.</b> Συνολικό Κόστος εξασφάλισης Λεωφορείων για τις μετακινήσεις των συμμετεχόντων κατά τη διάρκεια του 4ημέρου (όπως αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο 1, εδαφ. 11 όπως διακήρυξης)	
<b>12.</b> Συνολικό κόστος εξασφάλισης TV & DVD στο περίπτερο όπως Περιφέρειας Αττικής / Π.Ε.Δ.Α.	
<b>13.</b> Συνολικό Κόστος Διακόσμησης του χώρου με λουλούδια και κορδέλες	
<b>14.</b> Συνολικό Κόστος Δημιουργικού Σχεδιασμού και εκτύπωσης διαφημιστικού υλικού εντύπων, αφισών κ.α (όπως αναλυτικά αναφέρονται στο άρθρο 1 της διακήρυξης, στα εδάφια από 14 <sup>ο</sup> έως 14 <sup>η</sup> )	
<b>15.</b> Συνολικό κόστος Δημιουργίας δύο τρισδιάστατων αρχιτεκτονικών προτάσεων	

και διακόσμησης του περιπτέρου όπως Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής το οποίο θα έχει εμβαδό 20 m <sup>2</sup>	
<b>16.</b> Συνολικό Κόστος Κατασκευής, οργάνωσης και λειτουργίας περιπτέρου Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής εμβαδού 20 m <sup>2</sup>	
<b>17.</b> Συνολικό κόστος Δημιουργίας ηλεκτρονικής εφαρμογής παρουσίασης δράσεων και τουριστικής προβολής όπως Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, διάρκειας 30 λεπτών.	
<b>18.</b> Συνολικό Κόστος Δημιουργίας δικτυακής πύλης με δυναμικά ανανεούμενο περιεχόμενο , για την προβολή όπως 3 <sup>ης</sup> συνάντησης πολιτιστικών φορέων Δυτικής Αττικής, σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα (web standards), η οποία θα εμπλουτίζεται με πολυμεσικό περιεχόμενο (φωτογραφίες, βίντεο, ήχος και κείμενο) (όπως αναλυτικά αναφέρονται στο άρθρο 1, εδάφιο 18 της διακήρυξης)	
<b>19.</b> Κάλυψη των λειτουργικών δαπανών Οργανισμών Κοινής Ωφέλειας του Εκθεσιακού Χώρου για όλο το διάστημα της εκδήλωσης	
<b>20.</b> Κάλυψη του μισθώματος του Κλειστού Ολυμπιακού Κέντρου Πάλης Άνω Λιοσίων του Δήμου Φυλής για όλο το διάστημα της εκδήλωσης	
<b>21.</b> Αμοιβές Ομάδας έργου	
<b>22.</b> Λοιπές δαπάνες με ΦΠΑ	

**ΠΙΝΑΚΑΣ 2 : ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

<b>Συνολικό ποσόν οικονομικής προσφοράς (χωρίς το ΦΠΑ)</b>	(Ολογράφως σε ευρώ)	(Αριθμητικά σε ευρώ)
<b>ΦΠΑ</b>	(Ολογράφως σε ευρώ)	(Αριθμητικά σε ευρώ)
<b>Συνολικό ποσόν οικονομικής προσφοράς (συμπεριλαμβανόμενου ΦΠΑ)</b>	(Ολογράφως σε ευρώ)	(Αριθμητικά σε ευρώ)

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ & ΣΦΡΑΓΙΔΑ  
ΤΟΥ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ**