



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
Π.Ε. ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Αθήνα, 11-12-2013

Αρ. Πρωτ. Οικ.: 244953

Ταχ. Δ/ση: Λ. Συγγρού 80-88,  
Τ.Κ.: 11741

Πληροφορίες: Μ. Καραβέλη, Ν. Πάνου  
Τηλ.: 213-2065131-5  
Fax: 210-6984311

13PROC001775274 2013-12-11

### ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

για την συντήρηση και επισκευή: **A)** του ηλεκτρονικού εξοπλισμού και **B)** των φωτοτυπικών μηχανημάτων και των μηχανών τηλεομοιοτυπίας (fax) των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής, προϋπολογισμού 7.380,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, έχοντας υπόψη:

- 1) Το Ν. 3852/07.06.2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- 2) Το Ν. 2286/95 «προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρύθμιση συναφών θεμάτων»
- 3) Τις διατάξεις του Π.Δ. 145/27.12.2010 (ΦΕΚ 238/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- 4) Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)»
- 5) Την 9/4-1-2011 Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής περί «Ορισμού Αντιπεριφερειάρχων»
- 6) Την με αρ. 5686/9.1.2013 Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής περί «Ορισμού Αντιπεριφερειάρχη και Προέδρου της Οικονομικής Επιτροπής» (ΦΕΚ αρ.22/21.1.2013).
- 7) Τις υπ' αριθμ. 16562/24-1-2013 και 16577/24-1-2013 (ΦΕΚ τ. Β 223/5-2-2013) και την υπ' αριθμ. 39935/28-2-2013 (ΦΕΚ τ.Β 543/7-3-2013) Αποφάσεις του Περιφερειάρχη Αττικής περί «μεταβίβασης αρμοδιοτήτων»
- 8) Το Π.Δ. 113/2010 «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- 9) Τις διατάξεις της παρ. Ζ. του Ν. 4152/2013 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές (ΦΕΚ Α 107/9-5-2013)
- 10) Την με αρ. 2300/2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και η διάθεση πίστωσης για τη συντήρηση και επισκευή: Α) του ηλεκτρονικού εξοπλισμού και Β) των φωτοτυπικών μηχανημάτων και των μηχανών τηλεομοιοτυπίας (fax) των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής, με τη διαδικασία του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού
- 11) Την με αρ. 2842/2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσας προκήρυξης
- 12) Την υπ' αριθ. 214596/4-11-2013 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΒΛ1Τ7Λ7-ΤΓ8).

**ΚΑΛΕΙ**

τις ατομικές επιχειρήσεις και τις εταιρείες που επιθυμούν, να υποβάλλουν με οποιοδήποτε τρόπο, στο τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικών Κεντρικού Τομέα Αθηνών, Λ. Συγγρού 80-88, Τ.Κ.117 41, 3<sup>ος</sup> όροφος, γραφείο 311, τηλέφωνο 213-2065131, fax 210-6984311, έγγραφες σφραγισμένες προσφορές για τη **συντήρηση και επισκευή: Α) του ηλεκτρονικού εξοπλισμού και Β) των φωτοτυπικών μηχανημάτων και των μηχανών τηλεομοιοτυπίας (fax) των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής**, προϋπολογισμού 7.380,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη συνολικά τιμή.

Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας Προκήρυξης στον ιστοχώρο της Περιφέρειας Αττικής [www.patt.gov.gr](http://www.patt.gov.gr) και στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

**ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, 3 <sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ, ΓΡΑΦΕΙΟ 307	18-12-2013	Τετάρτη	10.30 π.μ.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπτώθεσμες και επιστρέφονται.

**ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ  
(Άρθρο 11 του Κ.Π.Δ. 118/2007)**

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την παρούσα πρόσκληση.

Οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται στην Υπηρεσία μας (**Διεύθυνση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών Κεντρικού Τομέα Αθηνών, Λ. Συγγρού 80-88, Τ.Κ. 117 41, 3<sup>ος</sup> όροφος, Γραφείο 311**) με οποιοδήποτε τρόπο, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην παραπάνω Δ/ση μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού και μέχρι την 13.00 μ.μ.

**Κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού οι προσφορές κατατίθενται από την 10.00 π.μ. μέχρι την 10.30 π.μ. ενώπιον της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων διαγωνισμών (Λ.Συγγρού 80-88, 3<sup>ος</sup> όροφος, 307 γραφείο).**

Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.

Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην αρμόδια **Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων διαγωνισμών** προ της

εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από την πρόσκληση, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μας, με οποιοδήποτε τρόπο **ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΑ**.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει την συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους ως προς τους όρους της διακήρυξης, ακόμα κι αν η ίδια είναι το αρμόδιο όργανο για την αξιολόγησή τους.

Το έργο θα εκτελεστεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παράρτημα Β΄ της παρούσας.

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης που θα υπογραφεί μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής και του Αναδόχου, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης αορίστου διάρκειας, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των εργασιών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή παρακολούθησης – παραλαβής, με τη σύνταξη πρακτικού ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των εργασιών.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται μηνιαίως μετά την οριστική παραλαβή από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης-παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών και εντός εννέα (9) ημερών από την επιστροφή του χρηματικού εντάλματος από την αρμόδια Υπηρεσία Εντελλομένων Εξόδων της Περιφέρειας Αττικής, υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον ανάδοχο των απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

1. Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών.
2. Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
3. Πρακτικό οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις:

- Υπέρ Μ.Τ.Π.Υ 3%,
- ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ 2% επί του Μ.Τ.Π.Υ,
- ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου.
- 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ν.4013/2011 – ΦΕΚ 204Α'/15-9-2011).
- Τέλος χαρτοσήμου 3% επί της ανωτέρω κράτησης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- Υπέρ ΟΓΑ 20% επί του ανωτέρω τέλους χαρτοσήμου

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η Δαπάνη θα προκύψει σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού έτους 2013 της Περιφέρειας Αττικής – Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα, Ε.Φ.01.072, ΚΑΕ 0869Α.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί **εκατόν είκοσι (120)** ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού, σύμφωνα με το άρθρο 13 του Π.Δ. 118/2007.

Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής για οποιοδήποτε λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη παροχής υπηρεσιών του αναδόχου, στην οποία αφορά η παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος,

οπότε στην περίπτωση αυτή η εκτέλεση των συγκεκριμένων εργασιών διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα γίνει σε δημόσια συνεδρίαση από την Οικονομική Επιτροπή (Συγγρού 15-17, 6<sup>ος</sup> όροφος, αίθουσα Περιφερειακών Επιτροπών).

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με:

- α) Τους συμπληρωματικούς γενικούς όρους (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'-Β'-Γ'), που επισυνάπτονται.
- β) Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
- γ) Το Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρύθμιση συναφών θεμάτων».

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Προκήρυξης παρέχονται από την Υπηρεσία.

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΛΙΛΙΚΑ ΒΑΣΙΛΑΚΟΥ**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

### ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η προσφορά υποβάλλεται, εις διπλούν (1 πρωτότυπο και 1 αντίγραφο), στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, καθαρογραμμένη και χωρίς ξέσματα.

Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό (Περιφέρεια Αττικής, Γενική Δ/ση Οικονομικών, Δ/ση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών Κεντρικού Τομέα Αθηνών).
- γ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- δ. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία, ως εξής:

**A.** Οι ενδιαφερόμενοι θα προσκομίσουν, επί ποινή αποκλεισμού, στον κυρίως φάκελο, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Βεβαίωση έναρξης εργασιών αν πρόκειται για ατομική επιχείρηση ή θεωρημένο καταστατικό, ΦΕΚ σύστασης, τροποποίησης καταστατικού και εκπροσώπησης αν πρόκειται για εταιρία
2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία:
  - α) Να αναγράφονται τα στοιχεία της Προκήρυξης και να δηλώνεται ότι κατά την κατάρτιση της προσφοράς τους έχουν λάβει υπόψη τους όρους της παρούσας προκήρυξης, τους οποίους και αποδέχονται
  - β) Να δηλώνεται ότι **μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς:**
    - δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 δηλ. της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας
    - δεν τελούν σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης
    - είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους
    - είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο
    - δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση ή υπό ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 όπως εκάστοτε ισχύει, (ή άλλες ανάλογες καταστάσεις εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης (ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις εφόσον πρόκειται αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία της/των Υπεύθυνης/ων Δήλωσης/ων θα πρέπει να είναι αυστηρώς, επί ποινή αποκλεισμού, η ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς, δηλαδή η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού εάν η κατάθεση της προσφοράς γίνεται την ίδια μέρα, σε διαφορετική περίπτωση η ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς στην αρμόδια αρχή. Η ημερομηνία θεώρησης του γνησίου της

υπογραφής δύναται να είναι και προγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς που θα φέρει η Υπεύθυνη Δήλωση.

Πριν την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον μειοδότη, αυτός θα πρέπει να υποβάλλει εντός προθεσμίας 20 ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή του από την Υπηρεσία, σε σφραγισμένο φάκελο τα δικαιολογητικά/πιστοποιητικά της παραγράφου Α. β του Παραρτήματος Α΄ της παρούσας.

Αναλυτική περιγραφή των εργασιών που απαιτούνται από τον ανάδοχο γίνεται στο **Παράρτημα Β΄** της παρούσας.

**Β.** Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να υποβάλλουν την οικονομική τους προσφορά για το σύνολο του προς επισκευή εξοπλισμού (εκτυπωτές, φωτοτυπικά και φαξ), επί ποινή αποκλεισμού, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» μέσα στον κυρίως φάκελο, συμπληρώνοντας τον Πίνακα του **Παραρτήματος Γ΄**.

Οι τιμές πρέπει να εκφράζονται σε ΕΥΡΩ και να αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Οι τιμές που θα υποβληθούν πρέπει να είναι τελικές, μετά από οποιαδήποτε έκπτωση ή μείωση. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον Φ.Π.Α.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας γνωμοδοτικής Επιτροπής αξιολόγησης αποτελεσμάτων των διαγωνισμών.

Μειοδότης θα ανακηρυχθεί εκείνος που θα προσφέρει τη χαμηλότερη συνολικά τιμή για τη συντήρηση και επισκευή όλου του εξοπλισμού (εκτυπωτές, φωτοαντιγραφικά και φαξ) που αφορά η παρούσα προκήρυξη, εφόσον καλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές και οι όροι της παρούσας προκήρυξης.

Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση απόσυρσης μέρους ή όλου του εξοπλισμού (εκτυπωτές, φωτοαντιγραφικά και φαξ) της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθηνών, ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη παροχής των υπηρεσιών του αναδόχου στην οποία αφορά η παρούσα προκήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η παροχή των συγκεκριμένων υπηρεσιών διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου. Τέλος, ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του σε περίπτωση προσωρινής διακοπής λειτουργίας υπηρεσιών για οποιοδήποτε λόγο.

Όσοι επιθυμούν να υποβάλουν προσφορές, θα πρέπει στο διάστημα που μεσολαβεί από την ημερομηνία ανάρτησης της παρούσας προκήρυξης μέχρι την παραμονή της ημέρας λήξης υποβολής προσφορών, να επισκεφτούν με τεχνικό προσωπικό τους τα μηχανήματα που αναφέρονται στο Παράρτημα Β΄, για να διαγνώσουν τις βλάβες αυτών.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

### ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ο ανάδοχος θα αναλάβει να επισκευάσει και συντηρήσει τους εκτυπωτές, τα φωτοαντιγραφικά και τα φαξ της Περιφερειακής Ενότητας του Κεντρικού Τομέα Αθηνών που εμφανίζονται στον παρακάτω πίνακα. Στην αμοιβή του περιλαμβάνεται το κόστος ανταλλακτικών και άλλων εξαρτημάτων που τυχόν απαιτηθούν.

Ο ανάδοχος μετά την υπογραφή της Σύμβασης θα ελέγξει τους εκτυπωτές, τα φωτοαντιγραφικά και τα φαξ των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας του Κεντρικού Τομέα Αθηνών, που εμφανίζονται κατωτέρω, θα καταγράψει τις βλάβες και θα βεβαιώσει το αντίστοιχο κόστος επισκευής.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να αντικαταστήσει ορισμένο ή ορισμένα από τα μηχανήματα που εμφανίζονται στον κατωτέρω κατάλογο, με άλλα υπό την προϋπόθεση ότι η επισκευή τους δεν θα ξεπεράσει το ύψος της Σύμβασης. Επίσης, σε περίπτωση που δεν είναι εφικτή η επισκευή κάποιου μηχανήματος, ο ανάδοχος θα πρέπει να αιτηθεί την εξαίρεση του επίμαχου μηχανήματος από τη σύμβαση, αιτιολογώντας πλήρως τους λόγους. Στην περίπτωση αυτή, τα μηχανήματα που θα εξαιρεθούν θα είναι δυνατό να αντικατασταθούν από άλλα, ή σε διαφορετική περίπτωση θα μειωθεί ανάλογα το ύψος της Σύμβασης.

### Παρεχόμενες υπηρεσίες

**Α) Επί τόπου παροχή υπηρεσιών:** Θα γίνεται από εξειδικευμένο προσωπικό του αναδόχου που θα παρέχει την εργασία, τα ανταλλακτικά ή και την ολοκληρωτική αντικατάσταση των υλικών, που απαιτούνται για να διατηρούνται σε καλή κατάσταση λειτουργίας οι εκτυπωτές, τα φωτοαντιγραφικά και τα φαξ που θα καλύπτονται από τη σύμβαση. **Τα υλικά για επισκευή ή αντικατάσταση και κάθε φύσεως ανταλλακτικά θα είναι του κατασκευαστή του κάθε μηχανήματος (γνήσια ανταλλακτικά).** Τυχόν έξοδα μεταφοράς του μηχανήματος σε περίπτωση που η βλάβη δεν είναι δυνατόν να αποκατασταθεί στον χώρο εγκατάστασης του φωτοτυπικού βαρύνουν τον ανάδοχο.

**Β) Πρόγραμμα επισκευών:** Το πρόγραμμα επισκευής των μηχανημάτων θα καθοριστεί από την αναθέτουσα αρχή μετά την καταγραφή των βλαβών από τον ανάδοχο.

**Γ) Χρόνος αποκατάστασης.** Η αποκατάσταση των βλαβών θα ξεκινήσει μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο ανάδοχος πρέπει να ακολουθήσει το πρόγραμμα επισκευών που θα του κοινοποιήσει η Υπηρεσία και να προβεί στις επισκευές χωρίς καθυστέρηση. Η αποκατάσταση των βλαβών θα επιτυγχάνεται είτε με επισκευή είτε με προσωρινή αντικατάσταση του εκτυπωτή, φωτοαντιγραφικού και φαξ με ισοδύναμο.

### Υποχρεώσεις της Περιφέρειας Αττικής

**Α. Εκπρόσωπος της Περιφέρειας Αττικής:** Ένας εκπρόσωπος της Περιφέρειας Αττικής θα πρέπει να παρευρίσκεται στο χώρο όπου είναι τοποθετημένη η συσκευή που θα επισκευάζεται κάθε φορά από τον ανάδοχο.

Β. *Επιτροπή Παραλαβής Υλικών και Εργασιών*: Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής του εξοπλισμού, θα βεβαιώνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Υλικών και Εργασιών.

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν έχει το δικαίωμα να εκχωρήσει οποιαδήποτε υποχρέωση ή δικαίωμα απορρέει από τη Σύμβαση που θα υπογραφεί σε τρίτους χωρίς την προηγούμενη συγκατάθεση του αντισυμβαλλόμενου.

### **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Οι υπηρεσίες επισκευής/συντήρησης θα αρχίσουν να παρέχονται αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης και με δεδομένη την κατάσταση των μηχανημάτων κατά τον χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

2. Με την έναρξη της σύμβασης, θα δημιουργηθεί βιβλίο συντήρησης και βλαβών για κάθε μηχανήμα, το οποίο θα τηρείται από τον ανάδοχο και θα βρίσκεται στην Υπηρεσία.

Σε αυτό θα αναγράφεται για κάθε επισκευή μετά από βλάβη:

- Η ημερομηνία και η ώρα της βλάβης του μηχανήματος
- Η ημερομηνία και η ώρα ειδοποίησης του αναδόχου καθώς και ο τρόπος ειδοποίησης του (τηλεφωνικά, με fax ή με έγγραφο).
- Η ημερομηνία επιδιόρθωσης της βλάβης.
- Σύντομη περιγραφή της βλάβης.
- Τα ακριβή στοιχεία των ανταλλακτικών που χρησιμοποιήθηκαν (ποσότητα, είδος, στοιχεία κατασκευαστή).
- Υπογραφή του αναδόχου.
- Υπογραφή του προϊστάμενου της Διεύθυνσης ή του Αναπληρωτή του.
- Υπογραφή του προϊσταμένου της υπηρεσίας στην οποία είναι τοποθετημένο το μηχανήμα.

3. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την άψογη λειτουργία των εκτυπωτών, των φωτοαντιγραφικών και των φαξ και θα εγγυάται την καλή τους λειτουργία για χρονικό διάστημα έξι μηνών μετά την επισκευή τους. Επίσης, θα πρέπει να ορίσει έναν εκπρόσωπο επικοινωνίας.

4. Από τη συντήρηση και με **ποινή αποκλεισμού** δεν θα εξαιρείται κανένα ανταλλακτικό ή μέρος του μηχανήματος.

5. Σε περίπτωση που δεν τηρηθούν οι ανωτέρω όροι, οι οποίοι είναι υποχρεωτικοί για τον ανάδοχο, τα αρμόδια όργανα της Περιφέρειας Αττικής μπορούν να κηρύξουν τον ανάδοχο έκπτωτο και να παρακρατήσουν τη σχετική εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

Η διάρκεια της Σύμβασης θα είναι για ένα έτος ή έως εξαντλήσεως του ποσού αυτής.



## ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΚΑΙ ΦΑΞ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ Π.Ε. ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ

α/α	Υπηρεσίες	Ταχυδρομική διεύθυνση	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ		ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		ΦΑΞ	
			ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Δ/ση Υγειονομικού Ελέγχου και Περιβαλλοντικής Υγιεινής	Λ. Αλεξάνδρας 196, 11521 Αθήνα	Lexmark 840	1	BIZHUB 250	1		
					KYOCERA MITA KM 4035	1		
2	Δ/ση Βιομηχανίας Ενέργειας και Φυσικών Πόρων	Πολυτεχνείου 4, 10433 Αθήνα	Lexmark w840	1				
3	Δ/ση Αγροτικής και Κτηνιατρικής Πολιτικής	Φειδιππίδου 31, 11527 Αθήνα	Lexmark w840	1	KYOCERA KM 4035	1	CANON L 380	1
					KONICA MINOLTA 7022	1		
4	Δ/ση Ανθρώπινου Δυναμικού	Λ. Συγγρού 80-88, 11741			KONICA MINOLTA 7085	1	BROTHER 2820	1

		Αθήνα			KONICA MINOLTA bizhub PRO1050e	1	BROTHER 2920	1
					KONICA MINOLTA bizhub 250	1	BROTHER MFC-7320	1
							CANON L140	1
							SAMSUNG SF 760P	1
							SAMSUNG SF 760P	1
5	Δ/ση Δημόσιας Υγείας	Λ. Αλεξάνδρας 196, 11521 Αθήνα					BROTHER 2920	1
6	Δ/ση Δημόσιας Υγείας – Αντιαφροδισιακό Ιατρείο	Ιερά οδός 210					HP	
7	Δ/ση Χωρικού Σχεδιασμού	Πολυτεχνείου 4, 10433 Αθήνα			KYOCERA TASKALFA 180	1		
8	Δ/ση Παιδείας	Σταδίου 60, 10564 Αθήνα	Lexmark w840	1	KYOCERA TASKALFA 420i	1	SAMSUNG SF 560R	1

9	Δ/ση Τεχνικών Έργων	Λ. Συγγρού 80-88, 11741 Αθήνα	Lexmark w840	1	KYOCERA KM- 4035	1		
10	Δ/ση Υδραυλικών Έργων	Παν. Τσαλδάρη 15, 11473			CANON IR3245N	1	PANASONIC KX-FLB801	1
11	Α' ΚΕΔΔΥ ΑΘΗΝΩΝ	Κανδάνου 18, 11526 Αθήνα			XEROX WORKCENTER 5638	1	CANON B- 155	1
					NASHUATEC DSm627 Aficio	2		
12	Δ/ση Οικονομικών	Λ. Συγγρού 80-88, 11741 Αθήνα	Lexmark w840	1	KYOCERA KM 4035	2		
13	Δ/ση Β'θμιας εκπαίδευσης Α' Αθήνας	Λ. Κηφισίας 16, 11526	HP LASERJET 1020	1	XEROX WORKCENTER 5638	1	BROTHER 2820	1
					KONICA MINOLTA DIALTA DI3010	1		
					CANON G355	1		

14	Αυτοτελής Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας	Λ. Συγγρού 15-17, 11743 Αθήνα					BROTHER 2920	1	
15	Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Υποδομών	Λ. Συγγρού 15-17, 11743 Αθήνα					BROTHER 2920	1	
16	Διεύθυνση Ανάπτυξης Κ.Τ. Αθηνών	Πολυτεχνείου 4, 10433 Αθήνα				KYOCERA MITA KM 4035	1	CANON L380	1
17	Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών – Τεχνικό τμήμα Α.Ο.	Λ. Μεσογείων 156, 15510 Χολαργός				KONICA MINOLTA bizhub 210	1	PANASONIC KX-FL401	1
						KYOCERA MITA KM 4035	1		
18	Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού – Γραφείο εξυπηρέτησης Επενδυτών	Λ. Συγγρού 80-88, 11741 Αθήνα						PANASONIC PANAFAX UF-585	1
19	Γραφείο παρατάξεων	Λ. Συγγρού 15-17, 11743 Αθήνα						SAMSUNG SF 560R	1
20	Διεύθυνση Ελέγχου Κατασκευής Έργων (ΔΕΚΕ)	Λ. Συγγρού 80-88, 11741 Αθήνα				DEVELOP 1850iD	1		

21	Διεύθυνση Κατασκευής Έργων Οδοποιίας (Δ.Κ.Ε.Ο.)	Παν. Τσαλδάρη 15, 11473			KONICA 7035 DF314	1		
22	Διεύθυνση Περιβάλλοντος	Πολυτεχνείου 4, 10433 Αθήνα					PANASONIC KX-MB771	1
23	Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας	Λ. Αλεξάνδρας 196, 11521 Αθήνα	Lexmark w840	1	KYOCERA MITA KM 4035	1		
24	Νομικό Γραφείο Π.Ε. Κεντρικού Τομέα	Λ. Συγγρού 80-88, 11741 Αθήνα	Lexmark E 260n	1			Brother MFC 7420	1
			Brother HL- 2460N	1				

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α/α	<b>Παροχή υπηρεσιών για την αποκατάσταση βλαβών των εκτυπωτών, φωτοτυπικών και φαξ των Υπηρεσιών της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών</b> (στην τιμή θα πρέπει να περιλαμβάνεται και το κόστος των ανταλλακτικών)	Τιμή χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Τιμή με ΦΠΑ

Αθήνα, .../.../2013

Υπογραφή &amp; σφραγίδα