



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: 17^ο χλμ.Λ.Μαραθώνος
Τ.Κ.: 153 51 Παλλήνη
Πληροφορίες: Α.Κοντόπουλος
Τηλ.: 213 2005155
Fax.: 210 6032543
E-mail: promanat@patt.gov.gr

Παλλήνη,

13 / 1 / 2014

Αριθ. Πρωτ.: 251510

ΑΡ. ΔΙΑΚ/ΞΗΣ: 1 / 2014

ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ
ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 60.000,00€
μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.,
ήτοι 73.800,00€ συμπεριλαμβανομένου
Φ.Π.Α.23%

ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (ΝΑΙ-ΟΧΙ)	ΔΕΙΓΜΑ (ΝΑΙ-ΟΧΙ)	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ Ε.Ε.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΦΕΚ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΤΥΠΟ
ΝΑΙ	ΟΧΙ	-	-	-

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του Ν.Δ. 496/1974 «περί λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/10 Τ.Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Του Ν.2362/1995 «περί Λογιστικού Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις.»
4. Του Ν.2286/1995 «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων όπως τροποποιήθηκε με το Ν.2741/28-9-1999 (ΦΕΚ 199 τεύχος Α΄) Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις .»
5. Την διάταξη της παρ. 7 του άρθρου 6 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α/11.04.2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ».
6. Του Π.Δ. 145/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Αττικής» (ΦΕΚ 238/τ.Α΄/27-12-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
8. Του Ν. 3861/ 2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ Α΄ 112/13-7-2010) όπως ισχύει.
9. Του άρθρου 26 περί συγκρότησης συλλογικών οργάνων του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ Α΄ 226/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»

10. Την υπ' αριθμ. 9/4-1-2011 Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής περί «Ορισμού Αντιπεριφερειάρχων».
11. Την υπ' αριθμ. 120400/29-11-2011 Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής περί «Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες» (ΑΔΑ: ΒΟΝ17Λ7-1ΧΖ).
12. Την Γ.Π. 46/20-3-2012 Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής, περί «Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες» (ΦΕΚ 950/τ.Β'/27-3-2012).
13. Την υπ' αριθμ. οικ.5686/9-1-2013 Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής, περί ορισμού Αντιπεριφερειάρχη και Προέδρου Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής(ΦΕΚ 22/Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ/ 21-1-2013).
14. Του Ν. 4152/2013 παρ. Ζ «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7 της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ Α' 107/9-5-2013).
15. Την υπ' αριθμ. 178/18-2-2013 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, περί συγκρότησης τριών(3) συλλογικών οργάνων διοίκησης της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής διάρκειας ενός(1) έτους: α) επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης, που διενεργεί η Δ/ση Οικονομικών, β) επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων και προσφυγών επί των διαγωνισμών του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/2007 και αρ.4 του Ν.3886/2010 και γ) επιτροπής παραλαβής εργασιών και προμηθειών.
16. Την οικ. 39935/28-2-2013 Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής, περί «Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων του Περιφερειάρχη Αττικής» (ΦΕΚ 543/τ.Β'/7-3-2013).
17. Την υπ' αριθμ. 90/2013 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής, περί έγκρισης σκοπιμότητας για προμήθεια αγαθών και υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής.
18. Την ανάγκη για την προμήθεια γραφικής ύλης & αναλωσίμων για τις υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής, για την εύρυθμη λειτουργία τους.
19. Την υπ' αριθμ. 2241/18-10-2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, περί έγκρισης δαπάνης & διάθεσης πίστωσης διενέργειας πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, για την προμήθεια γραφικής ύλης & αναλωσίμων για τις υπηρεσίες της Π.Ε.Α.Α.
20. Την υπ' αριθμ. 239115/4 – 12 - 2013 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Δ/σης Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (ΑΔΑ: ΒΛΓΓ7Λ7-ΥΗ5).
21. Την υπ' αριθμ. 40/2014 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, περί έγκρισης των όρων και του σχετικού τεύχους της παρούσας Διακήρυξης.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την προκήρυξη πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού με έγγραφες σφραγισμένες προσφορές και **κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος σε ευρώ**, για την προμήθεια γραφικής ύλης & αναλωσίμων για τις υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής, προϋπολογισμού εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000,00€) χωρίς Φ.Π.Α., ήτοι εβδομήντα τριών χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ(73.800,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα Γ' που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης αυτής.

Η προσφορά δεν μπορεί να υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.

1. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Επιτροπή Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων των Διαγωνισμών & των Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε.Α.Α. (17 ^ο χλμ Λεωφ.Μαραθώνος, Παλλήνη, Τ.Κ. 153 51)	21-1- 2014	Τρίτη	10:00 έως 10:30 π.μ.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Οι παραλήπτες της διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στην διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν την διακήρυξη για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να ελέγξουν από άποψη πληρότητας την διακήρυξη ως προς τον συνολικό αριθμό σελίδων και των παραρτημάτων της και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε έλλειψη να το γνωρίσουν έγγραφα στην Περιφέρεια Αττικής (Δ/ση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής) και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές νομιμότητας κατά του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- Φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά.
- Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά.
- Συνεταιρισμοί.
- Κοινοπραξίες.

3. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗ.

4. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

5. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με:

- α) Τους συμπληρωματικούς γενικούς όρους (Παραρτήματα Α', Β', Γ', Δ' & Ε'), που επισυνάπτονται.
- β) Το Π.Δ.118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου»,
- γ) Το Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του Δημόσιου τομέα και ρύθμιση συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Αντίτυπα των γενικών όρων του διαγωνισμού καθώς και τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών - Δ/ση Οικονομικών της

Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής, 17^ο χλμ Λεωφ. Μαραθώνος, Παλλήνη. Η διακήρυξη είναι διαθέσιμη και στο διαδίκτυο, στην ηλεκτρονική διεύθυνση: www.patt.gov.gr.

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15, παράγραφος 2 περ. α' του Π.Δ. 118/2007, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15 παράγραφος 2 περ. α' του Π.Δ. 118/2007. (άρθρο 10, περίπτωση γ' του Π.Δ. 118/2007).

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΛΙΛΙΚΑ ΒΑΣΙΛΑΚΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αναθέτουσα αρχή	Περιφέρεια Αττικής
Αντικείμενο	Προμήθεια γραφικής ύλης & αναλωσίμων για τις υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής
Φορέας για τον οποίο προορίζεται	Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής
Είδος διαδικασίας	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός σε ευρώ, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος, σε ΕΥΡΩ
Προϋπολογισμός – Πηγή χρηματοδότησης	60.000,00€ χωρίς ΦΠΑ., ήτοι 73.800,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23% Τακτικός Προϋπολογισμός του Ε.Φ. 05072, ΚΑΕ 1111 «Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης & μικροεξοπλισμού γραφείου» [CPV:30192700-8(Γραφική ύλη), CPV:30192300-4(Μελανοταινίες), CPV:30125110-5(Τόνερ για εκτυπωτές λείζερ/συσκευές τηλεομοιοτυπίας), CPV:30125120-8(Τόνερ για φωτοαντιγραφικές μηχανές)]
Χρόνος παράδοσης ειδών	Η παράδοση των ειδών θα γίνει εντός τριάντα(30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, κατόπιν έγγραφης παραγγελίας των ειδών
Φόρος άρθρο 24 ν. 2198/1994	Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 φόρος εισοδήματος (4%)

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Άρθρο 11 του Π.Δ. 118/2007

- 1) Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την παρούσα διακήρυξη.
- 2) Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται ή να αποστέλλονται στη Γραμματεία της Διεύθυνσης Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (υπόψη Τμήματος Προμηθειών), 17^ο χλμ Λεωφ. Μαραθώνος, Παλλήνη, Τ.Κ. 15351, ισόγειο, με οποιονδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην παραπάνω Υπηρεσία μέχρι **την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή μέχρι τις 20/1/ 2014, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:30.**
- 3) Επίσης, οι προσφορές μπορούν να καταθέτονται ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων των Διαγωνισμών και των Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής **κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή στις 21-1-2014, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 έως 10:30 π.μ.**
- 4) Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 5) Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των προσφορών, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μας, με οποιοδήποτε τρόπο **ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΑ.**

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή, ακόμη κι αν η ίδια είναι αρμόδια για την αξιολόγησή τους, δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους ως προς τους όρους της διακήρυξης.

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα γίνει σε δημόσια συνεδρίαση από την Οικονομική Επιτροπή (Συγγρού 15-17, 6^{ος} όροφος, αίθουσα Περιφερειακών Επιτροπών).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (άρθρα 11, 12 και 13 του Π.Δ. 118/2007)

1. Η προσφορά υποβάλλεται εις διπλούν(1 πρωτότυπο και 1 αντίγραφο), στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, καθαρογραμμένη και χωρίς ξέσματα. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες, ο οποίος προσμετράται από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Στην περίπτωση κατά την οποία οι διαγωνιζόμενοι κληθούν να παρατείνουν εγγράφως την ισχύ των προσφορών τους, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα. Όσοι εκ των προσφερόντων αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, οφείλουν να ανανεώσουν και την Εγγύηση Συμμετοχής τους, αν αυτή δεν ισχύει για την τυχόν παράταση,

2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.

β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό (**Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής, Γενική Διεύθυνση Οικονομικών, Διεύθυνση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών**).

γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.

δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ε. Τα στοιχεία του προσφέροντα (πλήρη επωνυμία και σφραγίδα εταιρείας).

Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία, ως εξής:

- Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο αυτό δικαιολογητικά και στοιχεία. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο (σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Γ΄), μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά».

- Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

3. Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**Παράρτημα Προσφοράς**» και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

5. Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να δίδεται ανά είδος με τιμή μονάδας σε ευρώ με και χωρίς Φ.Π.Α. Επίσης, θα πρέπει να αναγράφεται η ημερομηνία και να υπάρχει πρωτότυπη υπογραφή και εταιρική σφραγίδα.

6. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν προσφορές είτε για ένα είδος, είτε για ορισμένα από αυτά, είτε για το σύνολό τους.

7. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
8. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του 15^{ου} άρθρου του Π.Δ. 118/2007, παρ. 2, περ. α' κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους. Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακηρύξεως δεν κωλύει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό.
9. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο, είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά τη σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ, ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (άρθρα 5α - 6 του Π.Δ. 118/2007)

2.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής:

1. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλουν, **επί ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο**, τα παρακάτω δικαιολογητικά:
 - α. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με το άρθρο 4 της παρούσας διακήρυξης.
 - β. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής(η ημερομηνία υπογραφής της Υπεύθυνης Δήλωσης και θεώρησης του γνησίου της, θα πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς), στην οποία:
 - i) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.
 - ii) Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
 - δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, δηλ. της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, ως και για αδικήματα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- Η Υπεύθυνη Δήλωση περί μη καταδίκης για τα αναφερόμενα στη διακήρυξη αδικήματα υποβάλλεται εάν ο υποψήφιος ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο από τους νόμιμους εκπροσώπους του (εφόσον πρόκειται για ΟΕ και ΕΕ από τους διαχειριστές αυτών, για

ΕΠΕ από τους διαχειριστές αυτής, για ΑΕ από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλό της).

- δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις αν πρόκειται για αλλοδαπούς) και ότι θα εξακολουθήσουν να είναι εγγεγραμμένοι μέχρι την κατακύρωση του διαγωνισμού.
- δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή υπό ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 όπως εκάστοτε ισχύει, (ή άλλες ανάλογες καταστάσεις εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων (ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

iii) ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2.2 του παρόντος άρθρου και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.

γ. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης, με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής τους.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών της παρ. 2.1 του παρόντος άρθρου συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψηφίου αναδόχου από τον διαγωνισμό.

2.2. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης:

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, **εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν**, με βεβαίωση παραλαβής (Ν.2672/1998) οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα ακόλουθα έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στην παρούσα Διακήρυξη.

α. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, δηλ. της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας, καθώς και για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι **κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, είναι ενήμεροι ως

προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους **κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου, ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.**

β. ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης,** από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2.2 του παρόντος άρθρου.

(2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ. (2) του εδ. α' ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (3) του εδ. α' της παρ. 2.2 του παρόντος άρθρου.

(3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις **κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.**

γ. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Ή ΑΛΛΟΔΑΠΑ:

(1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α' και β' της παρ. 2.2 του παρόντος άρθρου, αντίστοιχα.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. 2.2,** από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (τ. Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

(3) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2.2 του παρόντος άρθρου.

(4) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης (2) του εδ. γ' της παρ. 2.2 του παρόντος άρθρου, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφέρειας, στο μητρώο Ανωνύμων

Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.α΄ και 7β.12 του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης.

δ. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α΄ της παρ. 2.2 του παρόντος άρθρου.

(2) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α΄ της παρ. 2.2 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β΄ της παρ. 2.2 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (2) του εδ. γ΄ της παρ. 2.2 του παρόντος άρθρου.

(3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε. ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, **για κάθε μέλος** που συμμετέχει στην Ένωση.

Άλλα δικαιολογητικά κατακύρωσης (άρθρο 8^α του Π.Δ. 118/2007):

Εκτός από τα παραπάνω δικαιολογητικά της παρ. 2.2, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, **εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν**, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο και τα ακόλουθα έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στην παρούσα Διακήρυξη:

1. Υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνησίου της υπογραφής, ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση.

2. Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνονται τα εξής:

α) Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

β) Εάν έχει επιβληθεί στον ανάδοχο η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.

Σημειώνεται ειδικά:

1. Εάν σε κάποια Χώρα **βεβαιώνεται από οποιαδήποτε Αρχή της** ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από υπεύθυνη

δήλωση ή ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή των δικαιολογητικών. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση του υπόχρεου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δε συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

2. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, εφόσον υπάρχει υποχρέωση της επιχείρησης καταβολής από την πλευρά της ασφαλιστικών εισφορών για τους απασχολούμενους αυτούς. Για την τεκμηρίωση της ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα πρέπει να υποβληθούν: α) θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης ανάλογα με τη χώρα στην οποία έχει την έδρα της, β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (ή σύμφωνα με τις διατάξεις κάθε χώρας) στην οποία θα δηλώνονται όλοι οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους υπάρχει υποχρέωση της επιχείρησης καταβολής από την πλευρά της ασφαλιστικών εισφορών για τους απασχολούμενους της και γ) τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας της επιχείρησης από όλους τους ασφαλιστικούς φορείς που δηλώνονται στην προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση.
3. Όλα τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά συμμετοχής και έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται επί ποινής αποκλεισμού από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Επίσημες μεταφράσεις γίνονται δεκτές είτε από τη Μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών είτε από δικηγόρους και συμβολαιογράφους, πιστοποιημένους από τους αντίστοιχους επαγγελματικούς τους φορείς.
4. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των παραπάνω αναφερόμενων δικαιολογητικών του παρόντος άρθρου συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψηφίου από τον διαγωνισμό.
5. Όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 6 παρ. 2 του Π.Δ. 118/2007 (Φ.Ε.Κ. 150/Α/10.07.2007) λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.
6. **Στις περιπτώσεις που ο συμμετέχων δεν προσκομίσει τα δικαιολογητικά, που αναφέρονται στην παρ. 2.2 του παρόντος άρθρου μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η κατακύρωση γίνεται στον αμέσως επόμενο συμμετέχοντα. Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν προσκομίσει τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παρ. 2.2 του παρόντος άρθρου μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.**

ΑΡΘΡΟ 3ο

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΝΩΣΕΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ (άρθρο 7 του Π.Δ. 118/2007)

1. Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους στην ένωση προμηθευτών.
2. Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

3. Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση.

Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του Περιφερειάρχη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, που θα εγκριθεί από την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής.

ΑΡΘΡΟ 4ο **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007)**

Α. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Κάθε προσφορά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα συνοδεύεται **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ** από **ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**, με ποσό που θα καλύπτει το 5% της προϋπολογισθείσας δαπάνης με Φ.Π.Α.

Δε γίνεται δεκτή προσφορά της οποίας η εγγύηση συμμετοχής υπολείπεται και στο ελάχιστο του ως άνω απαιτούμενου ποσοστού 5%.

ΑΝΑΓΚΑΙΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΙΝΑΙ:

- (1) η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο και απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή),
- (2) ο αριθμός της διακήρυξης, η ημερομηνία διαγωνισμού και οι προσφερόμενες υπηρεσίες,
- (3) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- (4) η ημερομηνία έκδοσής της,
- (5) τα στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται (πλήρης επωνυμία και διεύθυνση).

Άλλα στοιχεία που πρέπει να περιλαμβάνει η εγγυητική επιστολή συμμετοχής είναι:

- α. Τον εκδότη,
- β. Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται,
- γ. Τον αριθμό της εγγύησης,
- δ. Τη σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και τις προσφερόμενες υπηρεσίες,
- ε. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. **(Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη).**
- στ. Τους όρους ότι:
 - I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
 - II. Το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 - III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση των συμμετεχόντων από την Υπηρεσία.

Σχετικό υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄.

B. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Ο ανάδοχος ή οι ανάδοχοι στους οποίους έγινε η κατακύρωση, υποχρεούνται να καταθέσουν εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα πρέπει να περιλαμβάνει **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΣ** τα ακόλουθα:

- α. Τον αριθμό της σύμβασης, το είδος της παροχής και την ημερομηνία έκδοσης της εγγυητικής επιστολής.
- β. Τον εκδότη.
- γ. Ότι η εγγυητική επιστολή ισχύει μέχρι της επιστροφής της.
- δ. Τον αριθμό της εγγύησης.
- ε. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- στ. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του αναδόχου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- ζ. Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
- η. Τους όρους ότι:
 - I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
 - II. Το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 - III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Σχετικό υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄.

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 5ο

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ (άρθρο 19 του Π.Δ. 118/2007)

A. Διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού – αποσφράγιση προσφορών

1. Η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη, παρουσία των

προσφερόντων ή των νομίμων εκπροσώπων τους. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

2. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, με τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την τεχνική προσφορά, μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο.
- Οι Φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή και τοποθετούνται σ' ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται.
- Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.
- Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.
- Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σχετικοί Φάκελοι του διαγωνισμού μαζί με το σφραγισμένο φάκελο που περιέχει τους φακέλους των οικονομικών προσφορών, παραδίδεται με απόδειξη στην αρμόδια Υπηρεσία, που διενεργεί το Διαγωνισμό. Ο σφραγισμένος φάκελος που περιέχει τις οικονομικές προσφορές, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτών, επαναφέρεται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής, στη Οικονομική Επιτροπή για την αποσφράγισή τους και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών κατά τα ανωτέρω. Η αποσφράγιση θα πραγματοποιηθεί κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την Επιτροπή και θα γνωστοποιηθεί στους συμμετέχοντες που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών με σχετική ανακοίνωση, που θα τους αποσταλεί. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν. Όσες προσφορές δεν κρίνονται αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού ή αυτών στους οποίους πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του 2^{ου} Άρθρου, παρ. 2.2 της παρούσας, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται, ύστερα από σχετική πρόσκληση.

Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των ως άνω δικαιολογητικών, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην αρμόδια Επιτροπή.

Σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, η Επιτροπή Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων των Διαγωνισμών & των Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης συντάσσει πρακτικά, τα οποία παραδίδει στο Τμήμα Προμηθειών Δ/σης Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής, σε δύο (2) όμοια αντίτυπα.

B. Αξιολόγηση προσφορών

Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

α. Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

β. Η προσφερόμενη τιμή ανά είδος.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προσφέροντα τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος, εκ των ενδιαφερομένων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές.

Η διαπίστωση για την συμφωνία ή ασυμφωνία των προσφορών με τους απαράβατους όρους που ορίζονται ως τέτοιοι από τη διακήρυξη, γίνεται με απόφαση του αρμόδιου για τη διενέργεια του διαγωνισμού οργάνου, μετά από αιτιολογημένη γνώμη του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων οργάνου.

Μετά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών κατακύρωσης και την έκδοση κατακυρωτικής απόφασης, οι συμμετέχοντες μπορούν να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών της κατακύρωσης των μειοδοτών, εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ανακοίνωση της ως άνω κατακυρωτικής απόφασης.

ΑΡΘΡΟ 6ο

ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ (άρθρο 14 του Π.Δ. 118/2007)

Στο διαγωνισμό δε γίνονται δεκτές αντιπροσφορές.

Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 7ο

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ (άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007)

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/2007.

2. Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο Πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής, 17^ο χιλ. Λεωφ. Μαραθώνος Παλλήνη, Ισόγειο, υπόψη της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού:

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό, ήτοι την τριμελή γνωμοδοτική επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων και προσφυγών της Π.Ε.Α.Α. και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή, εκδίδει τη σχετική απόφασή της, το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν στη συμμετοχή οποιουδήποτε προμηθευτή στο διαγωνισμό ή τη διενέργεια του διαγωνισμού, ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής αναδόχου σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

γ) Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την τριμελή γνωμοδοτική επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων και προσφυγών της Π.Ε.Α.Α. και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή, εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες, από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

δ) Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/2007, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στο μειοδότη, κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών της Π.Ε.Α.Α. και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή, εκδίδει τη σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δε γίνονται δεκτές.

4. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την αναθέτουσα αρχή, με φροντίδα τους.

5. Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο για τη διοίκηση του φορέα όργανο, ήτοι το αρμόδιο για τη διοίκηση του φορέα όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας της εν λόγω προμήθειας, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000,00€) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000,00€) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 ("παράβολα από κάθε αιτία").

ΑΡΘΡΟ 8ο

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (άρθρο 16 του Π.Δ. 118/2007)

1. Με την προσφορά, θα αναφέρεται η τιμή μονάδος σε ευρώ, σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί. Στην τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες που είναι απαραίτητες για την εκτέλεση της προμήθειας.

2. Η προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.
5. Η προσφερόμενη τιμή υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις.
6. Μειοδότης θα αναδειχτεί εκείνος που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος, σε ευρώ, εφόσον καλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές και οι όροι της Διακήρυξης.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

I. ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ & ΛΟΙΠΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

A. ΧΑΡΤΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ - ΒΙΒΛΙΑ – ΤΕΤΡΑΔΙΑ						
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
1.	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤ/ΦΗΣ A4 ΓΙΑ LASER-INK 80GR, ΛΕΥΚΟ ΤΥΠΟΥ Α	7.000	ΔΕΣΜΙΔΑ 500 ΦΥΛΛΩΝ			
2.	ΧΑΡΤΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΛΕΥΚΟ ΜΟΝΟ(8,5Χ2,5)	350	ΚΟΥΤΙ			
3.	ΒΙΒΛΙΑ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ 200 ΦΥΛΛΑ (H100)	40	ΤΕΜ.			
4.	ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ 300 ΦΥΛΛΑ (25Χ25)	40	ΤΕΜ.			
5.	ΒΙΒΛΙΟ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ 19Χ29 200 ΦΥΛΛΑ ΧΑΡΤΟΔΕΤΟ	10	ΤΕΜ.			
6.	ΒΙΒΛΙΟ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ 36Χ25 200 ΦΥΛΛΑ	10	ΤΕΜ.			
7.	ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ 10 ΘΕΜΑΤΑ ΑΠΛΟ	15	ΤΕΜ.			
8.	ΤΕΤΡΑΔΙΟ SPIRAL 200 ΦΥΛΛΑ	20	ΤΕΜ.			
9.	ΤΕΤΡΑΔΙΟ SPIRAL 100 ΦΥΛΛΑ	40	ΤΕΜ.			

Β. ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ & ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ						
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
10.	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ	900	TEM.			
11.	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ Α4	500	TEM.			
12.	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΓΙΑ LEIZ ΔΙΑΦΑΝΗΣ	2.000	TEM.			
13.	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΔΙΑΦΑΝΗΣ 23X32 Γ	1.500	TEM.			
14.	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΚΛΑΣΕΡ ΧΟΝΤΡΗ ΣΧΗΜΑ Π (ΑΝΟΙΓΜΑ ΠΑΝΩ)	9.000	TEM.			
15.	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΜΗΧ. 2,5X24,5X32 ΔΙΑΦΑΝΗ	20	TEM.			
16.	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΜΗΧ. 8/30/34 ΑΣΠΡΟ-ΜΑΥΡΟ	20	TEM.			
17.	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΜΗΧ. ΠΛΑΣΤΙΚΟ LEIZ Διαφάνεια	60	TEM.			
18.	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ 8/30/40 (ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ) ΠΛΑΣΤΙΚΟ	100	TEM.			
19.	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ 8/32 ΠΛΑΣΤΙΚΟ	600	TEM.			
20.	ΚΟΥΤΙ ΚΟΦΤΟ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΑΠΛΟ ΧΑΡΤΙΝΟ	150	TEM.			
21.	ΚΟΥΤΙ ΚΟΦΤΟ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ	20	TEM.			
22.	ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΚΑΙ ΡΑΧΗ 8CM	150	TEM.			
23.	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΑΛΛΗΛ. 37X50	2.000	TEM.			
24.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Νο 123 ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (11,5X23,5)	6.000	TEM.			
25.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Νο 133 ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (12,5X29)	1.000	TEM.			
26.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (23X32)	8.000	TEM.			
27.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (22X30)	600	TEM.			
28.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (25X31)	6.000	TEM.			
29.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (25X35)	4.000	TEM.			
30.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (28X38)	2.500	TEM.			
31.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (30X40)	4.000	TEM.			
32.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (11,5X23)	20	ΚΟΥΤΙ 500 TEM.			
33.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (29,5X11,5)	800	TEM.			
34.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	50	TEM.			

	ΛΕΥΚΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (22X16)					
35.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ-ΡΑΧΗ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ (25X35X14)	1.300	TEM.			
36.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ-ΡΑΧΗ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ (25X35X8)	100	TEM.			
37.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ-ΡΑΧΗ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ (27X37X14)	1.000	TEM.			
38.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ (25X35X10)	800	TEM.			
39.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ (25X35X16)	400	TEM.			
40.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ (27X37X10)	1.000	TEM.			
41.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ (27X37X8)	200	TEM.			
42.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ (30X40X10)	400	TEM.			
43.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ (30X40X16)	500	TEM.			
44.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΑΠΛΟΣ 25X35	200	TEM.			
45.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΑΠΛΟΣ ΣΕΛΙΔΟΖΑ	80	TEM.			
46.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΡΩΜΑΤΩΝ	800	TEM.			
47.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΚΙ ΑΥΤΙΑ	5.000	TEM.			

Γ. ΕΤΙΚΕΤΕΣ						
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
48.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΡΑΧΕΣ ΚΛΑΣΕΡ 4Χ32	60	ΤΕΜ.			
49.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΡΑΧΕΣ ΚΛΑΣΕΡ 8Χ32	300	ΤΕΜ.			
50.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΡΑΧΕΣ ΚΛΑΣΕΡ 8Χ34	10	ΤΕΜ.			
51.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 104Χ146 (No32)	25	ΠΑΚΕΤΟ 40Φ			
52.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 36Χ50 (No26)	20	ΠΑΚΕΤΟ 40Φ			
53.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 53Χ82 (No65)	20	ΠΑΚΕΤΟ 40Φ			
54.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 70Χ100 (No29)	15	ΠΑΚΕΤΟ 40Φ			
55.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΣΕ ΧΑΡΤΙ Α4 40mm X 72mm (16 ΕΤΙΚΕΤΕΣ)	15	ΠΑΚΕΤΟ			
56.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΣΕ ΧΑΡΤΙ Α4 70mm X 37mm (24 ΕΤΙΚΕΤΕΣ)	10	ΠΑΚΕΤΟ			
57.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΣΕ ΧΑΡΤΙ Α4 ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΜΕΓΕΘΩΝ	10	ΠΑΚΕΤΟ			

Δ. ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ – ΕΙΔΗ ΣΥΡΡΑΦΗΣ						
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
58.	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ	8	TEM.			
59.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ No3	70	ΚΟΥΤΑΚΙ			
60.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ No4	600	ΚΟΥΤΑΚΙ			
61.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ No5	1.000	ΚΟΥΤΑΚΙ			
62.	ΣΥΡΜΑΤΑΚΙΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ 23/13	150	ΚΟΥΤΑΚΙ			
63.	ΣΥΡΜΑΤΑΚΙΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ 23/6	100	ΚΟΥΤΑΚΙ			
64.	ΣΥΡΜΑΤΑΚΙΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ 64	1.000	ΚΟΥΤΑΚΙ			
65.	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ PARVA 64	50	TEM.			
66.	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ PRIMULA 12	30	TEM.			
67.	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ ΜΙΚΡΗ	30	TEM.			

Ε. ΕΙΔΗ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ						
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
68.	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ 32 ΓΡ. – ΜΠΛΕ	200	TEM.			
69.	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΚΟΥΤΙ No1	5	TEM.			
70.	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΚΟΥΤΙ No2	50	TEM.			

ΣΤ. ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΗΣ						
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
71.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ FINE 0,4 ΜΠΛΕ	50	TEM.			
72.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ FINE 0,4 ΜΑΥΡΟΣ	50	TEM.			
73.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ CD/DVD MARKER	5	TEM.			
74.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ, ΜΑΥΡΟΣ ΧΟΝΔΡΟΣ	150	TEM.			
75.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ, ΜΠΛΕ ΧΟΝΔΡΟΣ	150	TEM.			
76.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΕΩΝ ΚΙΤΡΙΝΟΣ	250	TEM.			
77.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΕΩΝ ΜΠΛΕ	120	TEM.			
78.	ΜΟΛΥΒΙ ΜΕ ΓΟΜΑ	250	TEM.			
79.	ΣΤΥΛΟ No 0,7 ΜΠΛΕ	1.400	TEM.			

Ζ. ΔΙΑΦΟΡΑ						
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
80.	FRAMA – ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΜΗΧΑΝΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ	2	ΠΑΚΕΤΟ ΤΩΝ 500			
81.	FRAMA ΜΕΛΑΝΙ ΣΗΜΑΝΣΗΣ	4	TEM.			
82.	FRAMA ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΗ ΣΗΜΑΝΣΗΣ ΤΑΧ/ΜΕΙΟΥ	4	TEM.			
83.	ΑΡΙΘΜΗΤΗΡΑΣ	10	TEM.			
84.	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ ΜΕΓΑΛΗ ΜΕ ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ	3	TEM.			
85.	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΣΕΛΟΤΕΠ ΣΤΑΘΕΡΗ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ	5	TEM.			
86.	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΚΑ ΔΙΠΛΗ (ΜΠΛΕ – ΚΟΚΚΙΝΗ)	50	TEM.			
87.	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΚΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΡΑΣΙΝΗ Ή ΑΣΠΡΗ	100	TEM.			
88.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΜΙΚΡΗ	150	TEM.			
89.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗΣ ΤΑΙΝΙΑΣ ΜΙΚΡΗΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ	100	TEM.			
90.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΜΕ ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ (ΣΕΤ)	300	TEM.			
91.	ΚΟΛΛΑ STICK ΜΙΚΡΗ	250	TEM.			
92.	ΚΟΛΛΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΡΕΥΣΤΗ 35 ΓΡ.	60	TEM.			
93.	ΛΑΣΤΙΚΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ Νο 120/10	20	ΚΙΛΟ			
94.	ΜΕΜΟΘΗΚΗ 9Χ9 ΑΠΛΗ ΔΙΑΦΑΝΗΣ	10	TEM.			
95.	ΞΥΣΤΡΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΑΠΛΗ – ΚΟΥΤΙ	40	TEM.			
96.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΜΕ ΔΥΟ ΤΡΥΠΕΣ ΓΓΑΣ	2	TEM.			
97.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΜΕ ΔΥΟ ΤΡΥΠΕΣ ΜΕΓΑΛΟ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟ	12	TEM.			
98.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΜΕ ΔΥΟ ΤΡΥΠΕΣ ΜΕΣΑΙΟ ΜΕΓΕΘΟΣ	15	TEM.			
99.	ΧΑΡΑΚΑΣ – ΚΛΙΜΑΚΟΜΕΤΡΟ ΑΠΛΟ 30 CM	40	TEM.			
100.	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΜΙΚΡΑ	2.000	TEM.			
101.	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΚΥΒΟΥ 75,Χ7,5 ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ – ΔΕΣΜΙΔΑ	1.000	ΔΕΣΜΙΔΑ			
102.	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΚΥΒΟΥ 9Χ9 ΛΕΥΚΑ	300	ΔΕΣΜΙΔΑ			
103.	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗΣ Νο57 (57Χ60)	100	TEM.			
104.	ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ 2014	200	TEM.			
105.	ΣΕΛΟΤΕΠ ΑΠΛΟ	200	TEM.			
106.	ΨΑΛΙΔΙΑ ΜΕΓΑΛΑ	20	TEM.			

Η. ΕΙΔΗ Η/Υ						
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
107.	CD-R KENA 80/700 MB32X	500	TEM.			
108.	DVD-R KENA 4,7GB	300	TEM.			
109.	MOUSE ME ΡΟΔΑΚΙ OPTICAL USB/PS2	20	TEM.			
110.	MOUSE ME ΡΟΔΑΚΙ ΣΥΝΔΕΣΗ SERIAL	5	TEM.			
111.	USB STICK 8 GB	50	TEM.			
112.	USB STICK 4 GB	100	TEM.			
113.	ΘΗΚΗ ΓΙΑ CD ΧΑΡΤΙΝΕΣ	400	TEM.			
114.	ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΑ 104 ΠΛΗΚΤΡΑ ΣΥΝΔΕΣΗ PS/2	15	TEM.			
115.	ΗΧΕΙΑ Η/Υ	4	ΖΕΥΓΗ			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.						

II. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ – ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ - FAX

Θ. ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ						Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
α/α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΥΠΟΣ	TONER - INK	TEM.			
116.	ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ	BULL COMPUPRINT	4/43	COMPUPRINT 4-43/51 PRK4402	64			
117.	ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ	BULL COMPUPRINT	MDP30 FB	COMPUPRINT PRK4287	64			
118.	ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ	BULL COMPUPRINT	SP40 PLUS WITH TRACTOR	COMPUPRINT SP40 PLUS-PRK6287	36			
119.	TONER	EPSON	EPL6200L	S050167	4			
120.	TONER	EPSON	ACCULASER M2000DN	C13S050436	6			
121.	INK	HP	1)BUSINESS INKJET 1200, 2)DESIGNJET 110 PLUS, 3)BUSINESS INKJET 2800	HP10 BLACK (C4844A)	8			
122.	INK	HP	1)BUSINESS INKJET 1200, 2)DESIGNJET 110 PLUS, 3)BUSINESS INKJET 2800	HP11 CYAN (C4836A	4			
123.	INK	HP	1)BUSINESS INKJET 1200, 2)DESIGNJET 110 PLUS, 3)BUSINESS INKJET 2800	HP11 MAGENTA (C4837A)	4			
124.	INK	HP	1)BUSINESS INKJET 1200, 2)DESIGNJET 110 PLUS, 3)BUSINESS INKJET 2800	HP11 YELLOW (C4838A)	4			
125.	PRINTHEAD	HP	1)BUSINESS INKJET 1200, 2)DESIGNJET 110 PLUS, 3)BUSINESS INKJET 2800	HP11 BLACK C4810A (24.000)	2			
126.	TONER	HP	LASERJET 1300/1300TN	13X Q2613X	3			

127.	TONER	HP	LASERJET M5035 MPF	70A Q7570A	5			
128.	TONER	HP	1)LASERJET 1319F MFP, 2)LASERJET 1022, 3)LASERJET M1005 MPF	12A Q2612A	9			
129.	TONER	HP	LASERJET P2035	05A CE505A	4			
130.	TONER	HP	LASERJET P1505	36A CB436A	4			
131.	INK	HP	OFFICEJET PRO K5400	88XL BLACK	2			
132.	INK	HP	OFFICEJET PRO K5400	88XL CYAN	1			
133.	INK	HP	OFFICEJET PRO K5400	88XL MAGENTA	1			
134.	INK	HP	OFFICEJET PRO K5400	88XL YELLOW	1			
135.	INK	HP	1)PHOTOSMART 7660, 2)DESKJET 5652	HP57 COLOR	2			
136.	TONER	HP	COLOR LASERJET CP5225	CE740A BLACK	1			
137.	TONER	HP	COLOR LASERJET CP5225	CE741A CYAN	1			
138.	TONER	HP	COLOR LASERJET CP5225	CE742A YELLOW	1			
139.	TONER	HP	COLOR LASERJET CP5225	CE743A MAGENTA	1			
140.	INK	HP	DESKJET 9800	HP339 BLACK	6			
141.	INK	HP	DESKJET 9800	HP344 COLOR	3			
142.	INK	HP	1)DESKJET 1280, 2)DESKJET 1220/1220c	HP45 BLACK	6			
143.	INK	HP	1)DESKJET 1280, 2)DESKJET 1220/1220c	HP78 COLOR	3			
144.	TONER	HP	LASERJET P1005/P1006	35A CB435A	5			
145.	TONER	HP	LASERJET 2600N	124A TONER	2			
146.	TONER	HP	LASERJET 1150	24X	4			
147.	TONER	HP	LASERJET 1000 SERIES	15A C7115A	1			
148.	TONER	HP	LASERJET 1200	15X C7115X	1			

149.	TONER	HP	LASERJET P1320	49X Q5949X	5			
150.	TONER	HP	LASERJET 4200DTN	Q1338A	2			
151.	TONER	KONICA MINOLTA	1300	Page Pro 1300 - 1710566-002 3K	2			
152.	TONER	LEXMARK	E352DN	352H11E	2			
153.	DRUM	LEXMARK	E352DN	E250X22G Photoconductor Kit	1			
154.	TONER	LEXMARK	E120	12016SE	2			
155.	TONER	LEXMARK	W840	W84020H (TONER)	2			
156.	DRUM	LEXMARK	W840	W84030H (DRUM)	12			
157.	INK	LEXMARK	X3330	32/34XL BLACK	4			
158.	INK	LEXMARK	X3330	33/35XL COLOR	2			
159.	TONER	LEXMARK	E260	260A11E	1			
160.	TONER	LEXMARK	CS310n	702K BLACK	4			
161.	TONER	LEXMARK	CS310n	702C CYAN	2			
162.	TONER	LEXMARK	CS310n	702M MAGENTA	2			
163.	TONER	LEXMARK	CS310n	702Y YELLOW	2			
164.	TONER	OKI	B410D	43979102 TONER	2			
165.	DRUM	OKI	B410D	43979102 DRUM	1			

I. ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ								
α/α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΥΠΟΣ	TONER - DRUM	ΤΕΜ.	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
166.	TONER	CANON	IMAGE RUNNER 2520	C-EXV33 TONER	2			
167.	TONER	CANON	IR-2018	C-EXV14 TONER 15.000	4			
168.	DRUM	CANON	IR-2018	C-EXV23 DRUM 60.000	1			
169.	TONER	GESTETNER	DSm627/DSm632	2220D	17			
170.	TONER	KONICA MINOLTA	DIALTA 3010	8937749	4			
171.	TONER	KONICA MINOLTA	bizhub C280	A11G131 BLACK (26.000)	2			
172.	TONER	KONICA MINOLTA	bizhub C280	A11G231 YELLOW (26.000)	1			
	TONER	KONICA	bizhub C280	A11G331 MAGENTA	1			

173.		MINOLTA		(26.000)				
174.	TONER	KONICA MINOLTA	bizhub C280	A11G431 CYAN (26.000)	1			
175.	DRUM	KONICA MINOLTA	bizhub C280	DRUM: BLACK (120.000)	1			
176.	DRUM	KONICA MINOLTA	bizhub C280	CMY (90.000)	1			
177.	TONER	PANASONIC	WORKIO DP-2010E	DQ-TU10C TONER 10.000	1			
178.	TONER	REX-ROTARY	MP1500 AFICIO	DT42BLK EDP885095 TONER	2			
179.	TONER	SHARP	AR-M207	AR-202LT TONER 16.000	2			
180.	TONER	TOSHIBA	e-STUDIO 280	T-2320 TONER	4			
181.	DRUM	XEROX	1)WORKCENTRE 5225, 2)WORKCENTRE 5230	101R00434 DRUM 50.000	2			
182.	DRUM	XEROX	WORKCENTRE PRO 416	113R00629 DRUM 30.000	1			
183.	TONER	XEROX	WORKCENTRE 4260	106R01409 TONER 25.000	3			
184.	DRUM	XEROX	WORKCENTRE 4260	113R00755 DRUM 80.000	1			

K. FAX								
α/α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΥΠΟΣ	TONER - INK	ΤΕΜ.	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
185.	TONER	BROTHER	2820	TN-2000	2			
186.	TONER	CANON	L360	FX-3 1557A003	3			
187.	TONER	PANASONIC	UF-4100	UG-3221	2			
188.	TONER	PANASONIC	1)KX-FL421, 2)KX-FL401	KX-FAT88X	2			
189.	TONER	PANASONIC	UF-6100	UG-3380	6			
190.	TONER	RICOH	SP1000	SP1000E 413196/ 413197	3			
191.	INK	SAMSUNG	1)SF 340, 2)SF 360	M40	5			
192.	INK	SAMSUNG	SF 370	M41	5			
193.	TONER	SAMSUNG	SF 560	SCX-4216D3	3			
194.	THERMAL PAPER	SHARP	UX-40	FO-20PR6 THERMAL PAPER (30 m roll)	4			
195.	TONER	XEROX	F110	113R00654/013R00605	2			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.								

ΑΡΘΡΟ 9ο

ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (άρθρο 21 του Π.Δ. 118/2007)

Για την κατακύρωση των αποτελεσμάτων θα λαμβάνεται υπόψη και η προηγούμενη συμβατική συμπεριφορά του προμηθευτή.

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του, μπορεί να προτείνει:

- α. Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα ανά είδος ή για ποσότητα μεγαλύτερη ή μικρότερη έως και 30%. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από την διακήρυξη ποσοστού απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον Προμηθευτή.
- β. Την κατανομή των προς προμήθεια ειδών, μεταξύ περισσοτέρων μειοδοτών, με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές.
- γ. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων της διακήρυξης.
- δ. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.
- ε. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις των υπό στοιχείων Ι και ΙΙ των περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.
- στ. Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού θα γίνει μόνο εάν συντρέχουν λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν τη ματαίωση.

ΑΡΘΡΟ 10ο

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΣΗΣ (άρθρο 23 του Π.Δ. 118/2007)

1. Στο προμηθευτή, στον οποίο έγινε κατακύρωση, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

- α. Τα προς προμήθεια είδη.
- β. Την τιμή.
- γ. Τον φορέα για τον οποίο προορίζεται η προμήθεια.
- δ. Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης καθώς και με το σχέδιο σύμβασης που έχει επισυναφθεί στη διακήρυξη.
- ε. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

3. Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

4. Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 11ο

ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΙΔΩΝ

1. Η παράδοση των ειδών θα γίνει συνολικά, στην έδρα της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής(Κτίριο ΛΙΡΑ – 17^ο χλμ. Λεωφ. Μαραθώνος- Παλλήνη, ΤΚ. 153 51), με ευθύνη και έξοδα του προμηθευτή, εντός τριάντα(30) ημερών, από την υπογραφή της σύμβασης, κατόπιν έγγραφης παραγγελίας των ειδών από την Υπηρεσία μας.
2. Η παραλαβή των ειδών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή, σε εργάσιμες ημέρες και ώρες.
3. Είδος που κρίνεται απορριπτέο, η ανωτέρω επιτροπή δικαιούται να μην το παραλάβει και ο προμηθευτής υποχρεούται να το αντικαταστήσει, εντός πέντε(5) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση.

ΑΡΘΡΟ 12ο

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή του αναδόχου είναι τα εξής:

1. Τιμολόγιο .
2. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
3. Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό μπορεί να ζητηθεί από την Υπηρεσία.

Ο ανάδοχος βαρύνεται με τα έξοδα μεταφοράς και με τις παρακάτω κρατήσεις επί της συμβατικής αξίας(χωρίς Φ.Π.Α):

- Υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. 3%
- Χαρτόσημο 2% επί του Μ.Τ.Π.Υ.,
- Υπέρ ΟΓΑ 20% επί του χαρτοσήμου.
- Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων 0,10%
- Προβλεπόμενος φόρος από το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994(Φόρος εισοδήματος 4%).

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής – Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής, οικονομικού έτους 2013, Ε.Φ. 05072, ΚΑΕ 1111 «Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης & μικροεξοπλισμού γραφείου».

ΑΡΘΡΟ 13ο

ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ (άρθρο 24 του Π.Δ. 118/2007)

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης υπογράφεται μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής και του αναδόχου η σύμβαση, το κείμενο της οποίας επισυνάπτεται στη διακήρυξη (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'). Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, με την οποία συμμετείχε αυτός στο διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν. Δε χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στη διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του αναδόχου.

2. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου, στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης, εκτός κατάδελων σφαλμάτων ή παραδρομών.

3. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

4. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Πραγματοποιήθηκε το σύνολο της προμήθειας σύμφωνα με τους οριζόμενους από την παρούσα Διακήρυξη όρους και τις οριζόμενες Τεχνικές Προδιαγραφές.

β. Παραλήφθηκε οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά το σύνολο των ειδών.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 14ο

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΕΙΔΩΝ - ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ (άρθρα 32 και 34 του Π.Δ. 118/2007)

Ο ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμόδιου για την διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη Σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει από αυτήν, εφόσον δεν εκτέλεσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις μέσα στον καθορισμένο χρόνο υλοποίησης της σύμβασης ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρ. 26 του Π.Δ. 118/2007.

Στον προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά οι κυρώσεις των άρθρων 32 και 34 του Π.Δ. 118/2007.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη σύμβαση όταν:

α) η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή η προμήθεια δεν εκτελέστηκε, με ευθύνη του Δημοσίου και
β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

ΑΡΘΡΟ 15ο

ΔΙΚΑΙΟ - ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε τυχόν διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής και του αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, στην εφαρμογή ή γενικά στις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλουν κάθε δυνατή

προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Εκτός από τους παραπάνω όρους, ισχύουν και οι σχετικές διατάξεις περί κρατικών προμηθειών καθώς και οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ & ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Ι. ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ & ΛΟΙΠΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

Α. ΧΑΡΤΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ - ΒΙΒΛΙΑ – ΤΕΤΡΑΔΙΑ			
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
1.	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤ/ΦΗΣ Α4 ΓΙΑ LASER-INK 80GR, ΛΕΥΚΟ ΤΥΠΟΥ Α	7.000	ΔΕΣΜΙΔΑ 500 ΦΥΛΛΩΝ
2.	ΧΑΡΤΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΛΕΥΚΟ ΜΟΝΟ(8,5Χ2,5)	350	ΚΟΥΤΙ
3.	ΒΙΒΛΙΑ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ 200 ΦΥΛΛΑ (Η100)	40	ΤΕΜ.
4.	ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ 300 ΦΥΛΛΑ (25Χ25)	40	ΤΕΜ.
5.	ΒΙΒΛΙΟ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ 19Χ29 200 ΦΥΛΛΑ ΧΑΡΤΟΔΕΤΟ	10	ΤΕΜ.
6.	ΒΙΒΛΙΟ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ 36Χ25 200 ΦΥΛΛΑ	10	ΤΕΜ.
7.	ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ 10 ΘΕΜΑΤΑ ΑΠΛΟ	15	ΤΕΜ.
8.	ΤΕΤΡΑΔΙΟ SPIRAL 200 ΦΥΛΛΑ	20	ΤΕΜ.
9.	ΤΕΤΡΑΔΙΟ SPIRAL 100 ΦΥΛΛΑ	40	ΤΕΜ.

Β. ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ & ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ			
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
10.	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ	900	ΤΕΜ.
11.	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ Α4	500	ΤΕΜ.
12.	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΓΙΑ LEIZ ΔΙΑΦΑΝΗΣ	2.000	ΤΕΜ.
13.	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΔΙΑΦΑΝΗΣ 23Χ32 Γ	1.500	ΤΕΜ.
14.	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΚΛΑΣΕΡ ΧΟΝΤΡΗ ΣΧΗΜΑ Π (ΑΝΟΙΓΜΑ ΠΑΝΩ)	9.000	ΤΕΜ.
15.	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΜΗΧ. 2,5Χ24,5Χ32 ΔΙΑΦΑΝΗ	20	ΤΕΜ.
16.	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΜΗΧ. 8/30/34 ΑΣΠΡΟ-ΜΑΥΡΟ	20	ΤΕΜ.
17.	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΜΗΧ. ΠΛΑΣΤΙΚΟ LEIZ Διαφάνεια	60	ΤΕΜ.
18.	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ 8/30/40 (ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ) ΠΛΑΣΤΙΚΟ	100	ΤΕΜ.
19.	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ 8/32 ΠΛΑΣΤΙΚΟ	600	ΤΕΜ.
20.	ΚΟΥΤΙ ΚΟΦΤΟ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΑΠΛΟ ΧΑΡΤΙΝΟ	150	ΤΕΜ.
21.	ΚΟΥΤΙ ΚΟΦΤΟ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ	20	ΤΕΜ.
22.	ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΚΑΙ ΡΑΧΗ 8CM	150	ΤΕΜ.
23.	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΑΛΛΗΛ. 37Χ50	2.000	ΤΕΜ.
24.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Νο 123 ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (11,5Χ23,5)	6.000	ΤΕΜ.
25.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Νο 133 ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (12,5Χ29)	1.000	ΤΕΜ.
26.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (23Χ32)	8.000	ΤΕΜ.
27.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (22Χ30)	600	ΤΕΜ.
28.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (25Χ31)	6.000	ΤΕΜ.
29.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (25Χ35)	4.000	ΤΕΜ.
30.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (28Χ38)	2.500	ΤΕΜ.
31.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (30Χ40)	4.000	ΤΕΜ.
32.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (11,5Χ23)	20	ΚΟΥΤΙ 500 ΤΕΜ.
33.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (29,5Χ11,5)	800	ΤΕΜ.
34.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (22Χ16)	50	ΤΕΜ.
35.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ-ΡΑΧΗ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ (25Χ35Χ14)	1.300	ΤΕΜ.
36.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ-ΡΑΧΗ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ (25Χ35Χ8)	100	ΤΕΜ.
37.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ-ΡΑΧΗ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ (27Χ37Χ14)	1.000	ΤΕΜ.
38.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ (25Χ35Χ10)	800	ΤΕΜ.
39.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ (25Χ35Χ16)	400	ΤΕΜ.
40.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ (27Χ37Χ10)	1.000	ΤΕΜ.
41.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ (27Χ37Χ8)	200	ΤΕΜ.
42.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ (30Χ40Χ10)	400	ΤΕΜ.
43.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ (30Χ40Χ16)	500	ΤΕΜ.

44.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΑΠΛΟΣ 25X35	200	ΤΕΜ.
45.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΑΠΛΟΣ ΣΕΛΙΔΟΖΑ	80	ΤΕΜ.
46.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΡΩΜΑΤΩΝ	800	ΤΕΜ.
47.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΚΙ ΑΥΤΙΑ	5.000	ΤΕΜ.

Γ. ΕΤΙΚΕΤΕΣ			
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
48.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΡΑΧΕΣ ΚΛΑΣΕΡ 4X32	60	ΤΕΜ.
49.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΡΑΧΕΣ ΚΛΑΣΕΡ 8X32	300	ΤΕΜ.
50.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΡΑΧΕΣ ΚΛΑΣΕΡ 8X34	10	ΤΕΜ.
51.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 104X146 (No32)	25	ΠΑΚΕΤΟ 40Φ
52.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 36X50 (No26)	20	ΠΑΚΕΤΟ 40Φ
53.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 53X82 (No65)	20	ΠΑΚΕΤΟ 40Φ
54.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 70X100 (No29)	15	ΠΑΚΕΤΟ 40Φ
55.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΣΕ ΧΑΡΤΙ Α4 40mm X 72mm (16 ΕΤΙΚΕΤΕΣ)	15	ΠΑΚΕΤΟ
56.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΣΕ ΧΑΡΤΙ Α4 70mm X 37mm (24 ΕΤΙΚΕΤΕΣ)	10	ΠΑΚΕΤΟ
57.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΣΕ ΧΑΡΤΙ Α4 ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΜΕΓΕΘΩΝ	10	ΠΑΚΕΤΟ

Δ. ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ – ΕΙΔΗ ΣΥΡΡΑΦΗΣ			
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
58.	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ	8	ΤΕΜ.
59.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ Νο3	70	ΚΟΥΤΑΚΙ
60.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ Νο4	600	ΚΟΥΤΑΚΙ
61.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ Νο5	1.000	ΚΟΥΤΑΚΙ
62.	ΣΥΡΜΑΤΑΚΙΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ 23/13	150	ΚΟΥΤΑΚΙ
63.	ΣΥΡΜΑΤΑΚΙΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ 23/6	100	ΚΟΥΤΑΚΙ
64.	ΣΥΡΜΑΤΑΚΙΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ 64	1.000	ΚΟΥΤΑΚΙ
65.	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ PARVA 64	50	ΤΕΜ.
66.	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ PRIMULA 12	30	ΤΕΜ.
67.	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ ΜΙΚΡΗ	30	ΤΕΜ.

Ε. ΕΙΔΗ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ			
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
68.	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ 32 ΓΡ. – ΜΠΛΕ	200	ΤΕΜ.
69.	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΚΟΥΤΙ Νο1	5	ΤΕΜ.
70.	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΚΟΥΤΙ Νο2	50	ΤΕΜ.

ΣΤ. ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΗΣ			
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
71.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ FINE 0,4 ΜΠΛΕ	50	ΤΕΜ.
72.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ FINE 0,4 ΜΑΥΡΟΣ	50	ΤΕΜ.
73.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ CD/DVD MARKER	5	ΤΕΜ.
74.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ, ΜΑΥΡΟΣ ΧΟΝΔΡΟΣ	150	ΤΕΜ.
75.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ, ΜΠΛΕ ΧΟΝΔΡΟΣ	150	ΤΕΜ.
76.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΕΩΝ ΚΙΤΡΙΝΟΣ	250	ΤΕΜ.
77.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΕΩΝ ΜΠΛΕ	120	ΤΕΜ.
78.	ΜΟΛΥΒΙ ΜΕ ΓΟΜΑ	250	ΤΕΜ.
79.	ΣΤΥΛΟ Νο 0,7 ΜΠΛΕ	1.400	ΤΕΜ.

Ζ. ΔΙΑΦΟΡΑ			
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
80.	FRAMA – ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΜΗΧΑΝΗΣ	2	ΠΑΚΕΤΟ ΤΩΝ 500
81.	FRAMA ΜΕΛΑΝΙ ΣΗΜΑΝΣΗΣ	4	TEM.
82.	FRAMA ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΗ ΣΗΜΑΝΣΗΣ ΤΑΧ/ΜΕΙΟΥ	4	TEM.
83.	ΑΡΙΘΜΗΤΗΡΑΣ	10	TEM.
84.	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ ΜΕΓΑΛΗ ΜΕ ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ	3	TEM.
85.	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΣΕΛΟΤΕΠ ΣΤΑΘΕΡΗ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ	5	TEM.
86.	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΑ ΔΙΠΛΗ (ΜΠΛΕ – ΚΟΚΚΙΝΗ)	50	TEM.
87.	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΡΑΣΙΝΗ Ή ΑΣΠΡΗ	100	TEM.
88.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΜΙΚΡΗ	150	TEM.
89.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗΣ ΤΑΙΝΙΑΣ ΜΙΚΡΗΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ	100	TEM.
90.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΜΕ ΔΙΑΔΥΤΙΚΟ (ΣΕΤ)	300	TEM.
91.	ΚΟΛΛΑ STICK ΜΙΚΡΗ	250	TEM.
92.	ΚΟΛΛΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΡΕΥΣΤΗ 35 ΓΡ.	60	TEM.
93.	ΛΑΣΤΙΧΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ Νο 120/10	20	ΚΙΛΟ
94.	ΜΕΜΟΘΗΚΗ 9Χ9 ΑΠΛΗ ΔΙΑΦΑΝΗΣ	10	TEM.
95.	ΞΥΣΤΡΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΑΠΛΗ – ΚΟΥΤΙ	40	TEM.
96.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΜΕ ΔΥΟ ΤΡΥΠΕΣ ΓΙΓΑΣ	2	TEM.
97.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΜΕ ΔΥΟ ΤΡΥΠΕΣ ΜΕΓΑΛΟ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟ	12	TEM.
98.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΜΕ ΔΥΟ ΤΡΥΠΕΣ ΜΕΣΑΙΟ ΜΕΓΕΘΟΣ	15	TEM.
99.	ΧΑΡΑΚΑΣ – ΚΛΙΜΑΚΟΜΕΤΡΟ ΑΠΛΟ 30 CM	40	TEM.
100.	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΜΙΚΡΑ	2.000	TEM.
101.	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΚΥΒΟΥ 75,Χ7,5 ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ – ΔΕΣΜΙΔΑ	1.000	ΔΕΣΜΙΔΑ
102.	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΚΥΒΟΥ 9Χ9 ΛΕΥΚΑ	300	ΔΕΣΜΙΔΑ
103.	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗΣ Νο57 (57Χ60)	100	TEM.
104.	ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ 2014	200	TEM.
105.	ΣΕΛΟΤΕΠ ΑΠΛΟ	200	TEM.
106.	ΨΑΛΙΔΙΑ ΜΕΓΑΛΑ	20	TEM.

Η. ΕΙΔΗ Η/Υ			
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
107.	CD-R KENA 80/700 MB32X	500	TEM.
108.	DVD-R KENA 4,7GB	300	TEM.
109.	MOUSE ME ΡΟΔΑΚΙ OPTICAL USB/PS2	20	TEM.
110.	MOUSE ME ΡΟΔΑΚΙ ΣΥΝΔΕΣΗ SERIAL	5	TEM.
111.	USB STICK 8 GB	50	TEM.
112.	USB STICK 4 GB	100	TEM.
113.	ΘΗΚΗ ΓΙΑ CD ΧΑΡΤΙΝΕΣ	400	TEM.
114.	ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΑ 104 ΠΛΗΚΤΡΑ ΣΥΝΔΕΣΗ PS/2	15	TEM.
115.	ΗΧΕΙΑ Η/Υ	4	ΖΕΥΓΗ

ΙΙ. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ – ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ - FAX

Θ. ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ					
α/α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΥΠΟΣ	TONER - INK	TEM.
116.	ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ	BULL COMPUPRINT	4/43	COMPUPRINT 4-43/51 PRK4402	64
117.	ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ	BULL COMPUPRINT	MDP30 FB	COMPUPRINT PRK4287	64
118.	ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ	BULL COMPUPRINT	SP40 PLUS WITH TRACTOR	COMPUPRINT SP40 PLUS-PRK6287	36
119.	TONER	EPSON	EPL6200L	S050167	4
120.	TONER	EPSON	ACCULASER M2000DN	C13S050436	6
121.	INK	HP	1)BUSINESS INKJET 1200, 2)DESIGNJET 110 PLUS, 3)BUSINESS INKJET 2800	HP10 BLACK (C4844A)	8
122.	INK	HP	1)BUSINESS INKJET 1200, 2)DESIGNJET 110 PLUS, 3)BUSINESS INKJET 2800	HP11 CYAN (C4836A)	4
123.	INK	HP	1)BUSINESS INKJET 1200, 2)DESIGNJET 110 PLUS, 3)BUSINESS INKJET 2800	HP11 MAGENTA (C4837A)	4
124.	INK	HP	1)BUSINESS INKJET 1200, 2)DESIGNJET 110 PLUS, 3)BUSINESS INKJET 2800	HP11 YELLOW (C4838A)	4
125.	PRINTHEAD	HP	1)BUSINESS INKJET 1200, 2)DESIGNJET 110 PLUS, 3)BUSINESS INKJET 2800	HP11 BLACK C4810A (24.000)	2
126.	TONER	HP	LASERJET 1300/1300TN	13X Q2613X	3
127.	TONER	HP	LASERJET M5035 MPF	70A Q7570A	5
128.	TONER	HP	1)LASERJET 1319F MFP, 2)LASERJET 1022,	12A Q2612A	9

			3)LASERJET M1005 MPF		
129.	TONER	HP	LASERJET P2035	05A CE505A	4
130.	TONER	HP	LASERJET P1505	36A CB436A	4
131.	INK	HP	OFFICEJET PRO K5400	88XL BLACK	2
132.	INK	HP	OFFICEJET PRO K5400	88XL CYAN	1
133.	INK	HP	OFFICEJET PRO K5400	88XL MAGENTA	1
134.	INK	HP	OFFICEJET PRO K5400	88XL YELLOW	1
135.	INK	HP	1)PHOTOSMART 7660, 2)DESKJET 5652	HP57 COLOR	2
136.	TONER	HP	COLOR LASERJET CP5225	CE740A BLACK	1
137.	TONER	HP	COLOR LASERJET CP5225	CE741A CYAN	1
138.	TONER	HP	COLOR LASERJET CP5225	CE742A YELLOW	1
139.	TONER	HP	COLOR LASERJET CP5225	CE743A MAGENTA	1
140.	INK	HP	DESKJET 9800	HP339 BLACK	6
141.	INK	HP	DESKJET 9800	HP344 COLOR	3
142.	INK	HP	1)DESKJET 1280, 2)DESKJET 1220/1220c	HP45 BLACK	6
143.	INK	HP	1)DESKJET 1280, 2)DESKJET 1220/1220c	HP78 COLOR	3
144.	TONER	HP	LASERJET P1005/P1006	35A CB435A	5
145.	TONER	HP	LASERJET 2600N	124A TONER	2
146.	TONER	HP	LASERJET 1150	24X	4
147.	TONER	HP	LASERJET 1000 SERIES	15A C7115A	1
148.	TONER	HP	LASERJET 1200	15X C7115X	1
149.	TONER	HP	LASERJET P1320	49X Q5949X	5
150.	TONER	HP	LASERJET 4200DTN	Q1338A	2
151.	TONER	KONICA MINOLTA	1300	Page Pro 1300 - 1710566-002 3K	2
152.	TONER	LEXMARK	E352DN	352H11E	2
153.	DRUM	LEXMARK	E352DN	E250X22G Photoconductor Kit	1
154.	TONER	LEXMARK	E120	12016SE	2
155.	TONER	LEXMARK	W840	W84020H (TONER)	2
156.	DRUM	LEXMARK	W840	W84030H (DRUM)	12
157.	INK	LEXMARK	X3330	32/34XL BLACK	4
158.	INK	LEXMARK	X3330	33/35XL COLOR	2
159.	TONER	LEXMARK	E260	260A11E	1
160.	TONER	LEXMARK	CS310n	702K BLACK	4
161.	TONER	LEXMARK	CS310n	702C CYAN	2
162.	TONER	LEXMARK	CS310n	702M MAGENTA	2
163.	TONER	LEXMARK	CS310n	702Y YELLOW	2
164.	TONER	OKI	B410D	43979102 TONER	2
165.	DRUM	OKI	B410D	43979102 DRUM	1

I. ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΥΠΟΣ	TONER - DRUM	ΤΕΜ.
166.	TONER	CANON	IMAGE RUNNER 2520	C-EXV33 TONER	2
167.	TONER	CANON	IR-2018	C-EXV14 TONER 15.000	4
168.	DRUM	CANON	IR-2018	C-EXV23 DRUM 60.000	1
169.	TONER	GESTETNER	DSm627/DSm632	2220D	17
170.	TONER	KONICA MINOLTA	DIALTA 3010	8937749	4
171.	TONER	KONICA MINOLTA	bizhub C280	A11G131 BLACK (26.000)	2
172.	TONER	KONICA MINOLTA	bizhub C280	A11G231 YELLOW (26.000)	1
173.	TONER	KONICA MINOLTA	bizhub C280	A11G331 MAGENTA (26.000)	1
174.	TONER	KONICA MINOLTA	bizhub C280	A11G431 CYAN (26.000)	1
175.	DRUM	KONICA MINOLTA	bizhub C280	DRUM: BLACK (120.000)	1
176.	DRUM	KONICA MINOLTA	bizhub C280	CMY (90.000)	1
177.	TONER	PANASONIC	WORKIO DP-2010E	DQ-TU10C TONER 10.000	1
178.	TONER	REX-ROTARY	MP1500 AFICIO	DT42BLK EDP885095 TONER	2
179.	TONER	SHARP	AR-M207	AR-202LT TONER 16.000	2
180.	TONER	TOSHIBA	e-STUDIO 280	T-2320 TONER	4
181.	DRUM	XEROX	1)WORKCENTRE 5225, 2)WORKCENTRE 5230	101R00434 DRUM 50.000	2
182.	DRUM	XEROX	WORKCENTRE PRO 416	113R00629 DRUM 30.000	1
183.	TONER	XEROX	WORKCENTRE 4260	106R01409 TONER 25.000	3
184.	DRUM	XEROX	WORKCENTRE 4260	113R00755 DRUM 80.000	1

K. FAX					
α/α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΥΠΟΣ	TONER - INK	ΤΕΜ.
185.	TONER	BROTHER	2820	TN-2000	2
186.	TONER	CANON	L360	FX-3 1557A003	3
187.	TONER	PANASONIC	UF-4100	UG-3221	2
188.	TONER	PANASONIC	1)KX-FL421, 2)KX-FL401	KX-FAT88X	2
189.	TONER	PANASONIC	UF-6100	UG-3380	6
190.	TONER	RICOH	SP1000	SP1000E 413196/ 413197	3
191.	INK	SAMSUNG	1)SF 340, 2)SF 360	M40	5
192.	INK	SAMSUNG	SF 370	M41	5
193.	TONER	SAMSUNG	SF 560	SCX-4216D3	3
194.	THERMAL PAPER	SHARP	UX-40	FO-20PR6 THERMAL PAPER (30 m roll)	4
195.	TONER	XEROX	F110	113R00654/013R00605	2

Όλα τα είδη που περιγράφονται ανωτέρω, πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και κατασκευής, να μη φέρουν ελαττώματα και να τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Όλα τα αναλώσιμα είδη(εκτυπωτών,φωτοαντιγραφικών,Fax) πρέπει να είναι γνήσια(original) της υπεύθυνης κατασκευαστικής εταιρείας ή ισοδύναμα αυτών. Σε περίπτωση ισοδύναμων απαιτείται από τον προμηθευτή επί ποινή αποκλεισμού, να προσκομίσει έγγραφη πιστοποίηση (με εμφανή την ημερομηνία) του κατασκευαστή κατά ISO 9001 ή ανώτερη, με την οποία να αποδεικνύει το ισοδύναμο.

Όλα τα αναλώσιμα είδη(εκτυπωτών,φωτοαντιγραφικών,Fax) να λήγουν τουλάχιστον ένα έτος μετά την ημερομηνία παράδοσής τους.

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης βλάβης των μηχανημάτων, λόγω κακής ποιότητας των αναλωσίμων ειδών, ο προμηθευτής οφείλει να την αποκαταστήσει με δικά του έξοδα.

Για το προς προμήθεια φωτοαντιγραφικό χαρτί (A4) θα πρέπει να ισχύουν τα ακόλουθα:

1. Να πληροί τις προδιαγραφές ISO 9001, ISO 14001.
2. Να είναι διαστάσεων 21,00 x 29,7 cm.
3. Να είναι μονόφυλλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.
4. Να έχει σύνθεση χημικού πολτού 100%.
5. Να έχει χρώμα λευκό σε ποσοστό μεγαλύτερο του 85%.
6. Να έχει βάρος(μάζα) 80gr/m²
7. Να έχει την κατάλληλη σκληρότητα για την ομαλή τροφοδοσία.
8. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας να αναγράφεται ευκρινώς και ανεξίτηλα: το είδος του χαρτιού, η επωνυμία ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή, οι διαστάσεις των φύλλων, ο αριθμός τους και το βάρος τους.
9. Να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, χωρίς ελαττώματα. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι συσκευασμένες σε κιβώτια των πέντε(5) δεσμίδων.

Τα ανωτέρω θα δηλώνονται με Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86, με θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Στα είδη με μονάδα μέτρησης κουτί, πακέτο ή δεσμίδα πρέπει να αναφέρεται και ο αριθμός των ελάχιστα μικρότερων υλικών που αντιστοιχεί σε μία μονάδα μέτρησης.

Οι προσφερόμενες τιμές πρέπει να αντιστοιχούν στη μονάδα μέτρησης που αναγράφεται δίπλα στο προϊόν.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΠΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ Ή ΑΛΛΟ ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

Ονομασία Πιστωτικού Ιδρύματος

Κατάστημα

(Δ/ση: οδός – αριθμός, Τ.Κ., FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

Προς: Περιφέρεια Αττικής – Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩυπέρ της εταιρείας..... Δ/σηγια τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της για την σύμφωνα με την υπ' αριθμ...../.....Δ/ξή σας.
- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Η παρούσα ισχύει μέχρι την
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
ΑΠΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ Ή ΑΛΛΟ ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

Ονομασία Πιστωτικού Ιδρύματος

Κατάστημα

(Δ/ση: οδός – αριθμός, Τ.Κ., FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

Προς: Περιφέρεια Αττικής – Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας Δ/ση..... για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης που υπέγραψε μαζί σας για (αριθμ Δ/ξης) και το οποίο καλύπτει το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς ΦΠΑ.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μέχρι την επιστροφή αυτής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

Για την προμήθεια γραφικής ύλης & αναλωσίμων για τις υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής

Στην Αθήνα σήμερα την του μηνός έτους 2014, ημέρα της εβδομάδος, μεταξύ:

Α) Του Ν.Π.Δ.Δ. (ΟΤΑ β' βαθμού) με την επωνυμία «Περιφέρεια Αττικής» που έχει την έδρα του στην Αθήνα, Λ. Συγγρού 15-17, ΑΦΜ 997875116, ΔΟΥ ΚΑ' ΑΘΗΝΩΝ, εκπροσωπούμενου νομίμως από την Αντιπεριφερειάρχη Αττικής Λιλίκα Βασιλάκου του Αχιλλέα, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. οικ.39935/28-2-2013 Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής(ΦΕΚ 543/τ.Β/7-3-2013) και

Β) Του/της (φυσικού προσώπου) ή της Εταιρείας με την επωνυμία «.....», (ΑΦΜ, ΔΟΥ) που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός), (Τ.Κ.) και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), με βάση το Καταστατικό της εταιρείας και το από πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου (εφόσον πρόκειται για Α.Ε.), με αριθμό δελτίου ταυτότητας, αποκαλούμενη/ου στο εξής ανάδοχος, έχοντας υπόψη:

α) Την υπ. αριθμ. Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ:), η οποία καταχωρήθηκε με α/α στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου στην τέως Νομαρχία Ανατολικής Αττικής.

β) Την υπ. αριθμ./2013 (ΑΔΑ:) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής, περί έγκρισης δαπάνης & διάθεσης πίστωσης, διενέργειας πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού.

γ) Την υπ' αριθμ. / 2014 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, περί έγκρισης των όρων του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού.

γ) Την υπ. αριθμ. .../2014 Διακήρυξη του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής και

δ) Την υπ. αριθμ./2014 κατακυρωτική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ:)
 συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

Περιγραφή αντικειμένου Σύμβασης- Αξία Σύμβασης

Ο πρώτος των συμβαλλομένων αναθέτει στο δεύτερο την προμήθεια γραφικής ύλης & αναλωσίμων για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής, σύμφωνα με τον κατωτέρω πίνακα:

Ι. ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ & ΛΟΙΠΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

A. ΧΑΡΤΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ - ΒΙΒΛΙΑ – ΤΕΤΡΑΔΙΑ						
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
1.	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤ/ΦΗΣ Α4 ΓΙΑ LASER-INK 80GR, ΛΕΥΚΟ ΤΥΠΟΥ Α		ΔΕΣΜΙΔΑ 500 ΦΥΛΛΩΝ			
2.	ΧΑΡΤΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΛΕΥΚΟ ΜΟΝΟ(8,5Χ2,5)		ΚΟΥΤΙ			
3.	ΒΙΒΛΙΑ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ 200 ΦΥΛΛΑ (Η100)		ΤΕΜ.			
4.	ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ 300 ΦΥΛΛΑ (25Χ25)		ΤΕΜ.			
5.	ΒΙΒΛΙΟ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ 19Χ29 200 ΦΥΛΛΑ ΧΑΡΤΟΔΕΤΟ		ΤΕΜ.			
6.	ΒΙΒΛΙΟ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ 36Χ25 200 ΦΥΛΛΑ		ΤΕΜ.			
7.	ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ 10 ΘΕΜΑΤΑ ΑΠΛΟ		ΤΕΜ.			
8.	ΤΕΤΡΑΔΙΟ SPIRAL 200 ΦΥΛΛΑ		ΤΕΜ.			
9.	ΤΕΤΡΑΔΙΟ SPIRAL 100 ΦΥΛΛΑ		ΤΕΜ.			

Β. ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ & ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ						
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
10.	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ		TEM.			
11.	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ Α4		TEM.			
12.	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΓΙΑ LEIZ ΔΙΑΦΑΝΗΣ		TEM.			
13.	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΔΙΑΦΑΝΗΣ 23X32 Γ		TEM.			
14.	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΚΛΑΣΕΡ ΧΟΝΤΡΗ ΣΧΗΜΑ Π (ΑΝΟΙΓΜΑ ΠΑΝΩ)		TEM.			
15.	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΜΗΧ. 2,5X24,5X32 ΔΙΑΦΑΝΗ		TEM.			
16.	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΜΗΧ. 8/30/34 ΑΣΠΡΟ-ΜΑΥΡΟ		TEM.			
17.	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΜΗΧ. ΠΛΑΣΤΙΚΟ LEIZ Διαφάνεια		TEM.			
18.	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ 8/30/40 (ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ) ΠΛΑΣΤΙΚΟ		TEM.			
19.	ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ 8/32 ΠΛΑΣΤΙΚΟ		TEM.			
20.	ΚΟΥΤΙ ΚΟΦΤΟ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΑΠΛΟ ΧΑΡΤΙΝΟ		TEM.			
21.	ΚΟΥΤΙ ΚΟΦΤΟ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ		TEM.			
22.	ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΚΑΙ ΡΑΧΗ 8CM		TEM.			
23.	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΑΛΛΗΛ. 37X50		TEM.			
24.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Νο 123 ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (11,5X23,5)		TEM.			
25.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Νο 133 ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (12,5X29)		TEM.			
26.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (23X32)		TEM.			
27.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ		TEM.			

	ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (22X30)					
28.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (25X31)		ΤΕΜ.			
29.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (25X35)		ΤΕΜ.			
30.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (28X38)		ΤΕΜ.			
31.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (30X40)		ΤΕΜ.			
32.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (11,5X23)		ΚΟΥΤΙ 500 ΤΕΜ.			
33.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (29,5X11,5)		ΤΕΜ.			
34.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ (22X16)		ΤΕΜ.			
35.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ-ΡΑΧΗ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ (25X35X14)		ΤΕΜ.			
36.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ-ΡΑΧΗ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ (25X35X8)		ΤΕΜ.			
37.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ-ΡΑΧΗ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ (27X37X14)		ΤΕΜ.			
38.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ (25X35X10)		ΤΕΜ.			
39.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ (25X35X16)		ΤΕΜ.			
40.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ (27X37X10)		ΤΕΜ.			

41.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ (27X37X8)		ΤΕΜ.			
42.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ (30X40X10)		ΤΕΜ.			
43.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΠΛΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ (30X40X16)		ΤΕΜ.			
44.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΑΠΛΟΣ 25X35		ΤΕΜ.			
45.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΑΠΛΟΣ ΣΕΛΙΔΟΖΑ		ΤΕΜ.			
46.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΡΩΜΑΤΩΝ		ΤΕΜ.			
47.	ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΚΙ ΑΥΤΙΑ		ΤΕΜ.			

Γ. ΕΤΙΚΕΤΕΣ						
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
48.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΡΑΧΕΣ ΚΛΑΣΕΡ 4Χ32		ΤΕΜ.			
49.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΡΑΧΕΣ ΚΛΑΣΕΡ 8Χ32		ΤΕΜ.			
50.	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΡΑΧΕΣ ΚΛΑΣΕΡ 8Χ34		ΤΕΜ.			
51.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 104Χ146 (No32)		ΠΑΚΕΤΟ 40Φ			
52.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 36Χ50 (No26)		ΠΑΚΕΤΟ 40Φ			
53.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 53Χ82 (No65)		ΠΑΚΕΤΟ 40Φ			
54.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΜΕΓΕΘΟΣ 70Χ100 (No29)		ΠΑΚΕΤΟ 40Φ			
55.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΣΕ ΧΑΡΤΙ Α4 40mm Χ 72mm (16 ΕΤΙΚΕΤΕΣ)		ΠΑΚΕΤΟ			
56.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΣΕ ΧΑΡΤΙ Α4 70mm Χ 37mm (24 ΕΤΙΚΕΤΕΣ)		ΠΑΚΕΤΟ			
57.	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΣΕ ΧΑΡΤΙ Α4 ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΜΕΓΕΘΩΝ		ΠΑΚΕΤΟ			

Δ. ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ – ΕΙΔΗ ΣΥΡΡΑΦΗΣ						
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
58.	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ		TEM.			
59.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ Νο3		ΚΟΥΤΑΚΙ			
60.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ Νο4		ΚΟΥΤΑΚΙ			
61.	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ Νο5		ΚΟΥΤΑΚΙ			
62.	ΣΥΡΜΑΤΑΚΙΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ 23/13		ΚΟΥΤΑΚΙ			
63.	ΣΥΡΜΑΤΑΚΙΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ 23/6		ΚΟΥΤΑΚΙ			
64.	ΣΥΡΜΑΤΑΚΙΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ 64		ΚΟΥΤΑΚΙ			
65.	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ PARVA 64		TEM.			
66.	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ PRIMULA 12		TEM.			
67.	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ ΜΙΚΡΗ		TEM.			

Ε. ΕΙΔΗ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ						
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
68.	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ 32 ΓΡ. – ΜΠΛΕ		TEM.			
69.	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΚΟΥΤΙ Νο1		TEM.			
70.	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΚΟΥΤΙ Νο2		TEM.			

ΣΤ. ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΗΣ						
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
71.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ FINE 0,4 ΜΠΛΕ		TEM.			
72.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ FINE 0,4 ΜΑΥΡΟΣ		TEM.			
73.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ CD/DVD MARKER		TEM.			
74.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ, ΜΑΥΡΟΣ ΧΟΝΔΡΟΣ		TEM.			
75.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ, ΜΠΛΕ ΧΟΝΔΡΟΣ		TEM.			
76.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΕΩΝ ΚΙΤΡΙΝΟΣ		TEM.			
77.	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΕΩΝ ΜΠΛΕ		TEM.			
78.	ΜΟΛΥΒΙ ΜΕ ΓΟΜΑ		TEM.			
79.	ΣΤΥΛΟ Νο 0,7 ΜΠΛΕ		TEM.			

Ζ. ΔΙΑΦΟΡΑ						
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
80.	FRAMA – ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΜΗΧΑΝΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ		ΠΑΚΕΤΟ ΤΩΝ 500			
81.	FRAMA ΜΕΛΑΝΙ ΣΗΜΑΝΣΗΣ		TEM.			
82.	FRAMA ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΗ ΣΗΜΑΝΣΗΣ ΤΑΧ/ΜΕΙΟΥ		TEM.			
83.	ΑΡΙΘΜΗΤΗΡΑΣ		TEM.			
84.	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ ΜΕΓΑΛΗ ΜΕ ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ		TEM.			
85.	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΣΕΛΟΤΕΠΙ ΣΤΑΘΕΡΗ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ		TEM.			
86.	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΑ ΔΙΠΛΗ (ΜΠΛΕ – ΚΟΚΚΙΝΗ)		TEM.			
87.	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΡΑΣΙΝΗ Ή ΑΣΠΡΗ		TEM.			
88.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΜΙΚΡΗ		TEM.			
89.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗΣ ΤΑΙΝΙΑΣ ΜΙΚΡΗΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ		TEM.			
90.	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΜΕ ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ (ΣΕΤ)		TEM.			
91.	ΚΟΛΛΑ STICK ΜΙΚΡΗ		TEM.			
92.	ΚΟΛΛΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΡΕΥΣΤΗ 35 ΓΡ.		TEM.			
93.	ΛΑΣΤΙΧΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ Νο 120/10		ΚΙΛΟ			
94.	ΜΕΜΟΘΗΚΗ 9Χ9 ΑΠΛΗ ΔΙΑΦΑΝΗΣ		TEM.			
95.	ΞΥΣΤΡΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΑΠΛΗ – ΚΟΥΤΙ		TEM.			
96.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΜΕ ΔΥΟ ΤΡΥΠΕΣ ΓΙΓΑΣ		TEM.			
97.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΜΕ ΔΥΟ ΤΡΥΠΕΣ ΜΕΓΑΛΟ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟ		TEM.			

98.	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΜΕ ΔΥΟ ΤΡΥΠΕΣ ΜΕΣΑΙΟ ΜΕΓΕΘΟΣ		ΤΕΜ.			
99.	ΧΑΡΑΚΑΣ – ΚΛΙΜΑΚΟΜΕΤΡΟ ΑΠΛΟ 30 CM		ΤΕΜ.			
100.	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΜΙΚΡΑ		ΤΕΜ.			
101.	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΚΥΒΟΥ 75,Χ7,5 ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ – ΔΕΣΜΙΔΑ		ΔΕΣΜΙΔΑ			
102.	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΚΥΒΟΥ 9Χ9 ΛΕΥΚΑ		ΔΕΣΜΙΔΑ			
103.	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗΣ No57 (57Χ60)		ΤΕΜ.			
104.	ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ 2014		ΤΕΜ.			
105.	ΣΕΛΟΤΕΠ ΑΠΛΟ		ΤΕΜ.			
106.	ΨΑΛΙΔΙΑ ΜΕΓΑΛΑ		ΤΕΜ.			

Η. ΕΙΔΗ Η/Υ						
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
107.	CD-R KENA 80/700 MB32X		TEM.			
108.	DVD-R KENA 4,7GB		TEM.			
109.	MOUSE ME ΡΟΔΑΚΙ OPTICAL USB/PS2		TEM.			
110.	MOUSE ME ΡΟΔΑΚΙ ΣΥΝΔΕΣΗ SERIAL		TEM.			
111.	USB STICK 8 GB		TEM.			
112.	USB STICK 4 GB		TEM.			
113.	ΘΗΚΗ ΓΙΑ CD ΧΑΡΤΙΝΕΣ		TEM.			
114.	ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΑ 104 ΠΛΗΚΤΡΑ ΣΥΝΔΕΣΗ PS/2		TEM.			
115.	ΗΧΕΙΑ Η/Υ		ΖΕΥΓΗ			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.						

II. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ – ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ - FAX

Θ. ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ								
α/α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΥΠΟΣ	TONER - INK	ΤΕΜ.	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
116.	ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ	BULL COMPUPRINT	4/43	COMPUPRINT 4-43/51 PRK4402				
117.	ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ	BULL COMPUPRINT	MDP30 FB	COMPUPRINT PRK4287				
118.	ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ	BULL COMPUPRINT	SP40 PLUS WITH TRACTOR	COMPUPRINT SP40 PLUS-PRK6287				
119.	TONER	EPSON	EPL6200L	S050167				
120.	TONER	EPSON	ACCULASER M2000DN	C13S050436				
121.	INK	HP	1)BUSINESS INKJET 1200, 2)DESIGNJET 110 PLUS, 3)BUSINESS INKJET 2800	HP10 BLACK (C4844A)				
122.	INK	HP	1)BUSINESS INKJET 1200, 2)DESIGNJET 110 PLUS, 3)BUSINESS INKJET 2800	HP11 CYAN (C4836A				
123.	INK	HP	1)BUSINESS INKJET 1200, 2)DESIGNJET 110 PLUS, 3)BUSINESS INKJET 2800	HP11 MAGENTA (C4837A)				
124.	INK	HP	1)BUSINESS INKJET 1200, 2)DESIGNJET 110 PLUS, 3)BUSINESS INKJET 2800	HP11 YELLOW (C4838A)				

125.	PRINthead	HP	1)BUSINESS INKJET 1200, 2)DESIGNJET 110 PLUS, 3)BUSINESS INKJET 2800	HP11 BLACK C4810A (24.000)				
126.	TONER	HP	LASERJET 1300/1300TN	13X Q2613X				
127.	TONER	HP	LASERJET M5035 MPF	70A Q7570A				
128.	TONER	HP	1)LASERJET 1319F MFP, 2)LASERJET 1022, 3)LASERJET M1005 MPF	12A Q2612A				
129.	TONER	HP	LASERJET P2035	05A CE505A				
130.	TONER	HP	LASERJET P1505	36A CB436A				
131.	INK	HP	OFFICEJET PRO K5400	88XL BLACK				
132.	INK	HP	OFFICEJET PRO K5400	88XL CYAN				
133.	INK	HP	OFFICEJET PRO K5400	88XL MAGENTA				
134.	INK	HP	OFFICEJET PRO K5400	88XL YELLOW				
135.	INK	HP	1)PHOTOSMART 7660, 2)DESKJET 5652	HP57 COLOR				
136.	TONER	HP	COLOR LASERJET CP5225	CE740A BLACK				
137.	TONER	HP	COLOR LASERJET CP5225	CE741A CYAN				
138.	TONER	HP	COLOR LASERJET CP5225	CE742A YELLOW				
	TONER	HP	COLOR LASERJET	CE743A MAGENTA				

139.			CP5225					
140.	INK	HP	DESKJET 9800	HP339 BLACK				
141.	INK	HP	DESKJET 9800	HP344 COLOR				
142.	INK	HP	1)DESKJET 1280, 2)DESKJET 1220/1220c	HP45 BLACK				
143.	INK	HP	1)DESKJET 1280, 2)DESKJET 1220/1220c	HP78 COLOR				
144.	TONER	HP	LASERJET P1005/P1006	35A CB435A				
145.	TONER	HP	LASERJET 2600N	124A TONER				
146.	TONER	HP	LASERJET 1150	24X				
147.	TONER	HP	LASERJET 1000 SERIES	15A C7115A				
148.	TONER	HP	LASERJET 1200	15X C7115X				
149.	TONER	HP	LASERJET P1320	49X Q5949X				
150.	TONER	HP	LASERJET 4200DTN	Q1338A				
151.	TONER	KONICA MINOLTA	1300	Page Pro 1300 - 1710566-002 3K				
152.	TONER	LEXMARK	E352DN	352H11E				
153.	DRUM	LEXMARK	E352DN	E250X22G Photoconductor Kit				
154.	TONER	LEXMARK	E120	12016SE				
155.	TONER	LEXMARK	W840	W84020H (TONER)				
156.	DRUM	LEXMARK	W840	W84030H (DRUM)				
157.	INK	LEXMARK	X3330	32/34XL BLACK				
158.	INK	LEXMARK	X3330	33/35XL COLOR				
159.	TONER	LEXMARK	E260	260A11E				
160.	TONER	LEXMARK	CS310n	702K BLACK				
161.	TONER	LEXMARK	CS310n	702C CYAN				
162.	TONER	LEXMARK	CS310n	702M MAGENTA				
163.	TONER	LEXMARK	CS310n	702Y YELLOW				
164.	TONER	OKI	B410D	43979102 TONER				
165.	DRUM	OKI	B410D	43979102 DRUM				

Ι. ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ								
α/α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΥΠΟΣ	TONER - DRUM	ΤΕΜ.	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
166.	TONER	CANON	IMAGE RUNNER 2520	C-EXV33 TONER				
167.	TONER	CANON	IR-2018	C-EXV14 TONER 15.000				
168.	DRUM	CANON	IR-2018	C-EXV23 DRUM 60.000				
169.	TONER	GESTETNER	DSm627/DSm632	2220D				
170.	TONER	KONICA MINOLTA	DIALTA 3010	8937749				
171.	TONER	KONICA MINOLTA	bizhub C280	A11G131 BLACK (26.000)				
172.	TONER	KONICA MINOLTA	bizhub C280	A11G231 YELLOW (26.000)				
173.	TONER	KONICA MINOLTA	bizhub C280	A11G331 MAGENTA (26.000)				
174.	TONER	KONICA MINOLTA	bizhub C280	A11G431 CYAN (26.000)				
175.	DRUM	KONICA MINOLTA	bizhub C280	DRUM: BLACK (120.000)				
176.	DRUM	KONICA MINOLTA	bizhub C280	CMY (90.000)				
177.	TONER	PANASONIC	WORKIO DP-2010E	DQ-TU10C TONER 10.000				
178.	TONER	REX-ROTARY	MP1500 AFICIO	DT42BLK EDP885095 TONER				
179.	TONER	SHARP	AR-M207	AR-202LT TONER 16.000				
180.	TONER	TOSHIBA	e-STUDIO 280	T-2320 TONER				

181.	DRUM	XEROX	1)WORKCENTRE 5225, 2)WORKCENTRE 5230	101R00434 DRUM 50.000				
182.	DRUM	XEROX	WORKCENTRE PRO 416	113R00629 DRUM 30.000				
183.	TONER	XEROX	WORKCENTRE 4260	106R01409 TONER 25.000				
184.	DRUM	XEROX	WORKCENTRE 4260	113R00755 DRUM 80.000				

K. FAX								
α/α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΤΕΛΟ	ΤΥΠΟΣ	TONER - INK	ΤΕΜ.	Τιμή μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδος με Φ.Π.Α.	Σύνολο σε ευρώ με Φ.Π.Α.
185.	TONER	BROTHER	2820	TN-2000				
186.	TONER	CANON	L360	FX-3 1557A003				
187.	TONER	PANASONIC	UF-4100	UG-3221				
188.	TONER	PANASONIC	1)KX-FL421, 2)KX-FL401	KX-FAT88X				
189.	TONER	PANASONIC	UF-6100	UG-3380				
190.	TONER	RICOH	SP1000	SP1000E 413196/ 413197				
191.	INK	SAMSUNG	1)SF 340, 2)SF 360	M40				
192.	INK	SAMSUNG	SF 370	M41				
193.	TONER	SAMSUNG	SF 560	SCX-4216D3				
194.	THERMAL PAPER	SHARP	UX-40	FO-20PR6 THERMAL PAPER (30 m roll)				
195.	TONER	XEROX	F110	113R00654/013R00605				
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.								

Η συμβατική αξία ανέρχεται στο ποσό των, πλέον ΦΠΑ.

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις «Τεχνικές Προδιαγραφές» (Παράρτημα Γ΄ της υπ. αριθμ. 1/2014 διακήρυξης), οι οποίες επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.

Χρόνος διάρκειας Σύμβασης

Η εκτέλεση της προμήθειας θα αρχίσει από την υπογραφή της σύμβασης από τον ανάδοχο, εφόσον αυτός προσέλθει εντός 10 ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης της κατακύρωσης, άλλως μετά από 10 ημέρες από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης (σχετικές οι διατάξεις του άρθρου 23 του Π.Δ. 118/2007). Η προμήθεια θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Παράδοση – Παραλαβή

Η παράδοση των ειδών θα γίνει συνολικά, στην έδρα της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής(Κτίριο ΛΙΡΑ – 17^ο χλμ. Λεωφ. Μαραθώνος-Παλλήνη, ΤΚ. 153 51), με ευθύνη και έξοδα του προμηθευτή, εντός τριάντα(30) ημερών, από την υπογραφή της σύμβασης, κατόπιν έγγραφης παραγγελίας των ειδών από την Υπηρεσία μας.

Η παραλαβή των ειδών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή, σε εργάσιμες ημέρες και ώρες, με σύνταξη πρακτικού οριστικής ποσοτικής & ποιοτικής παραλαβής.

Είδος που κρίνεται απορριπτέο, η ανωτέρω επιτροπή δικαιούται να μην το παραλάβει και ο προμηθευτής υποχρεούται να το αντικαταστήσει, εντός πέντε(5) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση.

Πληρωμή – Κρατήσεις

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής - Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής, οικονομικού έτους 2013, Ειδικού Φορέα 05072, ΚΑΕ 1111«Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης & μικροεξοπλισμού γραφείου».

Η πληρωμή γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 35 του Π.Δ. 118/2007 και την ισχύουσα νομοθεσία, για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λπ.).

Ο Φόρος Προστιθέμενης αξίας (Φ.Π.Α) βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Ο ανάδοχος βαρύνεται με τις παρακάτω κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας(χωρίς ΦΠΑ):

- Υπέρ Μ.Τ.Π.Υ 3%
- Χαρτόσημο 2% επί του Μ.Τ.Π.Υ
- Υπέρ ΟΓΑ 20% επί του χαρτοσήμου

- Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων 0,10%
- Προβλεπόμενος φόρος από το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 (Φόρος εισοδήματος 4%).

Η δαπάνη μεταφοράς των ειδών θα βαρύνει τον προμηθευτή.

Η πληρωμή του αναδόχου θα διενεργείται κατόπιν υποβολής όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών από τον ανάδοχο, και υπό την προϋπόθεση ότι θα έχει συντελεστεί η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης αυτής, ο Ανάδοχος, κατέθεσε την υπ' αριθμ Εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης που καλύπτει το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ, ήτοι€, του πιστωτικού ιδρύματος ή νομικού προσώπου, με χρόνο ισχύος μέχρι της επιστροφής της.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων, μετά την ολοκλήρωση της ως άνω προμήθειας.

Ανωτέρα Βία

Τα μέρη δεν ευθύνονται έναντι αλλήλων για την αθέτηση των όρων της παρούσας ή την αδυναμία τους να εκπληρώσουν υποχρεώσεις τους από την παρούσα σύμβαση, στην περίπτωση που η αθέτηση ή η αδυναμία τους αυτή οφείλεται σε γεγονός ανωτέρας βίας.

Τα μέρη υποχρεούνται να λαμβάνουν όλα εκείνα τα πρόσφορα μέτρα που ευρίσκονται εντός των ορίων των δυνατοτήτων τους για να συμμορφωθούν όσο το δυνατόν συντομότερα και πληρέστερα στους παρόντες όρους.

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να αναφέρει εγγράφως αυτά με σαφήνεια και αιτιολογημένα και να προσκομίσει στην Υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Λοιπές υποχρεώσεις του αναδόχου

Ο ανάδοχος:

- Υποχρεούται να επιβλέπει το προσωπικό του για την ορθή και άρτια εκτέλεση της προμήθειας.
- Υποχρεούται να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου και είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και χρήση από το προσωπικό του όλου του εξοπλισμού ασφαλείας που απαιτείται για τη σωστή και ασφαλή εκτέλεση της προμήθειας.

- Είναι υπεύθυνος για την λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων για την ασφάλεια του προσωπικού του, των εκπροσώπων της αναθέτουσας αρχής ή τρίτων προκειμένου να αποφευχθούν ατυχήματα καθώς και για την λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων ασφαλείας προκειμένου να αποφευχθούν ζημιές στις περιουσίες τρίτων.

Κυρώσεις για παράβαση των υποχρεώσεων

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη Σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει από αυτήν, εφόσον δεν εκτέλεσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις μέσα στον καθορισμένο χρόνο υλοποίησης της σύμβασης ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007.

Στον προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά οι κυρώσεις των άρθρων 32 και 34 του Π.Δ. 118/2007.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη σύμβαση όταν:

- α) η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή η προμήθεια δεν εκτελέστηκε, με ευθύνη της Περιφέρειας Αττικής.
- β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Γενικοί όροι

Η παρούσα σύμβαση που υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλόμενους, ενσωματώνει τη συνολική τους συμφωνία ως προς το αντικείμενο, το οποίο ρυθμίζει και καταργεί αυτοδικαίως οποιαδήποτε προγενέστερη συναφή πρόταση, προσφορά, δήλωση βουλήσεως, εγγυητική δήλωση ή συμφωνία έγγραφη ή προφορική.

Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της προμήθειας οι οποίες οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου και του προσωπικού του, μόνος δε υπεύθυνος για την αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα και πράγματα είναι ο ανάδοχος.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την ένωση/κοινοπραξία θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Περιφέρειας Αττικής για την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα διακήρυξη και την σύμβαση. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις μεταξύ τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να προβληθούν έναντι της Περιφέρειας Αττικής. Σε περίπτωση που κατά την διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης οποιοδήποτε

από τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του λόγω ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη εκτέλεσης των εργασιών μέχρι πλήρους ολοκλήρωσής τους.

Σε περίπτωση πτώχευσης του αναδόχου ή θέσεώς του σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης, ειδικής εκκαθάρισης ή άλλη ανάλογη κατάσταση η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως από την ημέρα επέλευσης των γεγονότων αυτών. Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ της Περιφέρειας Αττικής η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση μιας εκ των ανωτέρω καταστάσεων ενός εκ των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας η σύμβαση δεν λύεται και οι απορρέουσες υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη.

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Η σύμβαση λύεται σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας του είδους της παρούσας διακήρυξης από τον ανάδοχο οπότε στην περίπτωση αυτή η εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος παραιτείται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Περιφέρειας Αττικής, πλην της αξίωσής του να πληρωθεί για τις μέχρι την ημερομηνία διακοπής ποσότητες που παρέδωσε.

Η παράβαση οποιουδήποτε από τους όρους της παρούσας συμβάσεως παρέχει το δικαίωμα στη Περιφέρεια Αττικής να καταγγείλει τη σύμβαση. Λύση της σύμβασης με καταγγελία επέρχεται με την περιέλευση της καταγγελίας στο αντισυμβαλλόμενο Μέρος. Ειδικότερα σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν εκπληρώσει οποιαδήποτε από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και γενικά δεν συμμορφωθεί με τις οδηγίες και υποδείξεις των αρμοδίων Υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής – Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προβεί σε καταγγελία, με σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

Σε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης καταπίπτει η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ενώ η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμά της να ζητήσει και κάθε τυχόν περαιτέρω αποζημίωση λόγω ζημίας της από την μη εκτέλεση της σύμβασης ή από την μη συμμόρφωση στους όρους της σύμβασης.

Το κείμενο της παρούσας σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης, εκτός κατάδελων σφαλμάτων ή παραδρομών, σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ. 3 του Π.Δ. 118/2007.

Ως προς τα λοιπά επί μέρους θέματα των συγκεκριμένων προμηθειών ισχύουν τα αναφερόμενα στις σχετικές διατάξεις του Ν.2286/1995 «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» όπως τροποποιήθηκε και του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

Η αναθέτουσα αρχή και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη σύμβαση, που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους ή μεταξύ της επιτροπής παραλαβής και του αναδόχου, σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ'

αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια της Αθήνας.

Όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης είναι ουσιώδεις.

Η σύμβαση συντάχθηκε σε τρία (3) αντίτυπα, ένα (1) για τον ανάδοχο και δύο (2) για τη Διεύθυνση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών, το περιεχόμενό της αναγνώστηκε και βεβαιώθηκε από τους συμβαλλομένους και υπογράφεται ως ακολούθως :

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ
ΑΤΤΙΚΗΣ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΛΙΛΙΚΑ ΒΑΣΙΛΑΚΟΥ