

15PROC002940195 2015-07-28

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**Ταχ. Δ/νση : Λεωφ. Συγγρού 80-88**

**Αθήνα, 28/7/2015**

**Ταχ. Κώδικας : 117 41**

**Αρ.Πρωτ.Οικ.: 152543**

**Πληροφορίες : Δ.ΚΟΣΜΑ**

**Τηλέφωνο : 213 2065019**

**Fax : 213 2065015**

**E-mail : promna@patt.gov.gr**

**ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΔΕΛΤΙΩΣΗΣ, ΓΙΑ ΕΝΑ (1)  
ΕΤΟΣ, ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΤΥΠΟΥ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ  
ΑΤΤΙΚΗΣ**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 15.000,00 € ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ**

**Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ έχοντας υπόψη:**

1. Το Ν. 3852/07-06-2010 που αφορά στην «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4071/11-04-2012 περί «Ρυθμίσεων για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση – ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ»
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 145/27-12-2010 (ΦΕΚ 238/τ'Α/27-12-2010) – Οργανισμός της Περιφέρειας όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ.162/2011 απόφαση του Π. Συμβουλίου της Περιφέρειας Αττικής και δημοσιεύθηκε στο με αρ. φύλλο 2494/τ'Β/4-11-2011 της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.
3. Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)».
4. Το Ν. 4270/2014 «Περί Δημοσίου Λογιστικού και άλλων διατάξεων»
5. Το Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/08-08-2014) «Μέτρα Στήριξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»

- 15PROC002940195\_2015-07-28
6. Το άρθρο 3 του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/τ'Α/26-3-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ.318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»
  7. Το Ν.2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρύθμιση συναφών θεμάτων»
  8. Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ Α' 194/22-11-2010) περί «Ανάληψης υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
  9. Το Ν. 4071/2012 για τις «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση» Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ και ειδικότερα το άρθρο 5 παρ.1 εδ. γ' και 6 παρ.7.
  10. Το άρθρο 60 του Ν.4257/2014 (ΦΕΚ 93/τ' Β/14-04-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών»
  11. Την υπ'αριθμ.οικ.177070/10-09-2014 απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα: «Ανάθεση - Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες» (ΦΕΚ Β'/2542/24-09-2014
  12. Την υπ'αρ.οικ.183947/22-09-2014 απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα: «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων στην Περιφέρεια Αττικής» (ΦΕΚ ΥΟΔΔ'/599/30-09-2014)
  13. Την υπ'αρ.οικ.234321/27-11-2014 απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα: «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Αττικής, σε Περιφερειακούς Συμβούλους της Περιφέρειας Αττικής και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής "Με εντολή Περιφερειάρχη" σε Προϊσταμένους Διεύθυνσης» (ΦΕΚ Β' 3203/28-11-2014)
  14. Την υπ'αριθ. 238/2015 (ΑΔΑ: 72ΒΔ7Λ7-ΖΡΨ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής για τη συγκρότηση: α) γνωμοδοτικών επιτροπών αξιολόγησης αποτελεσμάτων διαγωνισμών και ενστάσεων και προσφυγών και β) επιτροπών παραλαβής υλικών εργασιών και παροχής υπηρεσιών για ένα έτος μετά τη δημόσια κλήρωση που διενεργήθηκε την Πέμπτη 22-01-2015.
  15. Τη με αρ.1206/2015 (ΑΔΑ: 6ΠΕΜ7Λ7-Φ9Η) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης ύψους 15.000,00 € πλέον ΦΠΑ
  16. Τη με αρ.πρωτ. 117542/9.6.15 (ΑΔΑ: ΩΥΩΞ7Λ7-2ΓΠ) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης
  17. Το με Α.Π.: 129600/7.7.15 έγγραφο του Νομικού Γραφείου του Περιφερειάρχη και Συλλογικών Οργάνων με το οποίο θεωρήθηκε η εν λόγω διακήρυξη ως προς το νομικό της μέρος
  18. Τη με αριθμ. 1605/2015 (ΑΔΑ: ΩΠΒ57Λ7-ΠΝ0) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσας διακήρυξης.

### ΚΑΛΕΙ

τα Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα που επιθυμούν να υποβάλουν ενώπιον της Γνωμοδοτικής Επιτροπής αξιολόγησης αποτελεσμάτων πρόχειρων διαγωνισμών & των διαδικασιών

15PROC002940195\_2015-07-28  
 διαπραγμάτευσης που διενεργεί η Διεύθυνση Οικονομικών της Περιφέρειας Αττικής, τη **Δευτέρα 3 Αυγούστου 2015** και ώρα **10:00 π.μ.** στο γραφείο **307** (3<sup>ος</sup> όροφος) ή στο Πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Οικονομικών μέχρι και την **Παρασκευή 31 Ιουλίου 2015** επί της **Λεωφ. Συγγρού 80-88** και ώρες **09:00 έως 14:00**, έγγραφες σφραγισμένες προσφορές για την παροχή υπηρεσιών ηλεκτρονικής αποδελτίωσης για τις ανάγκες του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου της Περιφέρειας Αττικής, για το χρονικό διάστημα ενός (1) έτους με προϋπολογισμό 15.000,00€ (πλέον ΦΠΑ)

#### **ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

| <b>ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>   | <b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b> | <b>ΗΜΕΡΑ</b>   | <b>ΩΡΑ</b>        |
|--|-------------------------------|----------------|-------------------|
| <b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ<br/>ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88,<br/>3<sup>ος</sup> ΟΡΟΦΟΣ – γραφείο<br/>307</b> | <b>3 Αυγούστου 2015</b>       | <b>Δευτέρα</b> | <b>10.30 π.μ.</b> |

#### **Άρθρο 1<sup>ο</sup>**

#### **ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1.- Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την παρούσα διακήρυξη.

2.- Οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται με οποιονδήποτε τρόπο στην Υπηρεσία μας (Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Κεντρικού Τομέα, Τμήμα Προμηθειών, Λ. Συγγρού 80-88, 3<sup>ος</sup> όροφος, γρ. 310) όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην παραπάνω Δ/νση **μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού μέχρι την 14.00**

3.- Κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού οι προσφορές κατατίθενται από την **10.00 π.μ. μέχρι την 10.30 π.μ. ενώπιον της** αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής αξιολόγησης αποτελεσμάτων των διαγωνισμών (Λ. Συγγρού 80-88 , 3<sup>ος</sup> όροφος, γρ. 307).

4.- Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή αξιολόγησης αποτελεσμάτων των διαγωνισμών, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μας, με οποιοδήποτε τρόπο **ΕΚΤΙΡΟΘΕΣΜΑ**.

## Άρθρο 2°

### ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Η προσφορά υποβάλλεται, **εις διπλούν (1 πρωτότυπο και 1 αντίγραφο)**, στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, καθαρογραμμένη και χωρίς ξέσματα.
2. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
  - α. Η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» με κεφαλαία γράμματα.
  - β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδια Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό (**Περιφέρεια Αττικής, Γενική Δ/ση Οικονομικών, Διεύθυνση Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθηνών, Τμήμα Προμηθειών**).
  - γ. Ο αριθμός πρωτοκόλλου του Διαγωνισμού
  - δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
  - ε. Τα στοιχεία του αποστολέαΜέσα στον φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία, ως εξής:

Στον **κυρίως φάκελο προσφοράς** τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο αυτό δικαιολογητικά και στοιχεία, όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 3 της παρούσας.

Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, όπως αυτά αναφέρονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**».Η οικονομική προσφορά τοποθετείται, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».
3. Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
4. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
5. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο

15PROC002940195\_2015-07-28  
παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, ήτοι η αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή αξιολόγησης αποτελεσμάτων διαγωνισμών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη.

**Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.**

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλουν, **μαζί με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο**, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Βεβαίωση έναρξης εργασιών αν πρόκειται για ατομική επιχείρηση ή θεωρημένο καταστατικό αν πρόκειται για εταιρεία.
2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:
  - α) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και ότι κατά την κατάρτιση της προσφοράς τους έχουν λάβει υπόψη τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τους οποίους και αποδέχονται.
  - β) Να δηλώνεται ότι **μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς:**
    - δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
    - δεν τελούν σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
    - είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
    - είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.

**Επισημαίνεται ότι η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταία τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν αλλιώς ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη.**

3.- Εφόσον οι ανάδοχοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

#### **Άρθρο 4°**

#### **ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, η αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης αποτελεσμάτων των διαγωνισμών παραλαμβάνει, αποσφραγίζει και αξιολογεί όσες προσφορές κατατέθηκαν εμπρόθεσμα και για όσες από αυτές κριθούν αποδεκτές, προχωρά στην αποσφράγιση των φακέλων οικονομικής προσφοράς στην ίδια συνεδρίαση.

Η αποσφράγιση γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:

1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο.
2. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλλαν σε πρακτικό, το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.
3. Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων, εφόσον ο κυρίως φάκελος προσφοράς καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς **όλων** των συμμετεχόντων αξιολογήθηκαν ως αποδεκτοί.
4. Σε περίπτωση απόρριψης μίας ή περισσότερων προσφορών κατά το στάδιο αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών, οι φάκελοι οικονομικών προσφορών όσων διαγωνιζομένων έγιναν αποδεκτοί δεν αποσφραγίζονται στην ίδια συνεδρίαση, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό. Μετά την έκδοση απόφασης από την Οικονομική Επιτροπή επί του α' σταδίου του διαγωνισμού, η αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Διαγωνισμών συνεδριάζει εκ νέου και προβαίνει στην αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, όσων διαγωνιζομένων κρίθηκαν αποδεκτοί στο διαγωνισμό.
5. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.
6. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό.

#### **ΑΡΘΡΟ 5°**

#### **ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ (άρθρο 15 του Κ.Π.Δ. 118/2007)**

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής εταιρείας σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

15PROC002940195\_2015-07-28

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει των άρθρων 6, 8 και 8α του Κ.Π.Δ. 118/2007.

2. Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο Πρωτόκολλο της Δ/νσης Οικονομικών Π.Ε. Κεντρικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής, Λ.Συγγρού 80-88, 3<sup>ος</sup> όροφος, για την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών, ως εξής:

**α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού:**

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο του φορέα που διενεργεί τον διαγωνισμό, ήτοι την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

**β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής** που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε συμμετέχοντα στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ιδίου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής συμμετέχοντα σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

**γ) Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση**, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό

15PROC002940195\_2015-07-28  
συλλογικό όργανο, ήτοι την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

δ) Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 6, 8 και 8α του παρόντος Π. Δ/τος 118/2007, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

4. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την αναθέτουσα αρχή, με φροντίδα τους.

5. Ο συμμετέχων μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του π.δ/τος 118/2007 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο για την διοίκηση του φορέα όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, ήτοι η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 ("παράβολα από κάθε αιτία").



15PROC002940195\_2015\_07\_28  
**Άρθρο 6°**  
**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ**

Μία από τις βασικές εργασίες του Γραφείου Τύπου, σε καθημερινή βάση, είναι η παρακολούθηση των δημοσιευμάτων που αφορούν άμεσα ή έμμεσα την Περιφέρεια Αττικής και που εμφανίζονται στον Τύπο (ημερήσιος, εβδομαδιαίος, οικονομικός, τοπικός κλπ). Πέρα από τα δημοσιεύματα στον Τύπο, το Γραφείο Τύπου παρακολουθεί και κάθε είδους αναφορά που γίνεται για την Περιφέρεια Αττικής, στα τηλεοπτικά και ραδιοφωνικά μέσα, καθώς και στον ηλεκτρονικό τύπο (web sites, blogs κλπ). Για το σύνολο των ευρημάτων – αναφορών αυτών ενημερώνεται καθημερινά ο Περιφερειάρχης Αττικής, αλλά και άλλα στελέχη της Περιφέρειας, ανάλογα με την θεματολογία που προκύπτει από την τρέχουσα επικαιρότητα.

Συνεπώς, απαραίτητο εργαλείο για την αποτελεσματική υλοποίηση της παραπάνω εργασίας είναι η συνεργασία με εταιρεία ηλεκτρονικής αποδελτίωσης, η οποία θα πρέπει να προσφέρει ένα πακέτο ολοκληρωμένων υπηρεσιών αποδελτίωσης, όπως αυτές περιγράφονται παρακάτω στο **Παράρτημα Α**.

**Άρθρο 7°**  
**ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**Η διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο θα είναι για ένα (1) έτος με έναρξη από την ημερομηνία λήξης της εν ισχύ σύμβασης (02-09-2015), ήτοι την 03-09-2015.**

Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση που για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη παροχής υπηρεσιών που αφορά η παρούσα διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η εκτέλεση των συγκεκριμένων εργασιών διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Τέλος, ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του σε περίπτωση προσωρινής διακοπής λειτουργίας υπηρεσιών για οποιοδήποτε λόγο.

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής και του Αναδόχου, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης αορίστου διάρκειας, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ.

**Άρθρο 8°**  
**ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΚΑΙ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ**

1. Η προσφερόμενη τιμή θα αναφέρεται στην παροχή υπηρεσιών ηλεκτρονικής αποδελτίωσης, για ένα (1) έτος, για τις ανάγκες του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου της Περιφέρειας Αττικής και θα περιλαμβάνει τις τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α.

2. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να είναι η τελική, μετά από οποιαδήποτε έκπτωση ή μείωση.

3. Η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ΕΥΡΩ και αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς.
4. Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
6. Προσφορά που δεν θα αντιστοιχεί ακριβώς με τα ζητούμενα από την παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
7. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, **η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη**, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής Αξιολόγησης αποτελεσμάτων διαγωνισμών και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης.
8. **Μειοδότης θα αναδειχτεί εκείνος που θα προσφέρει την χαμηλότερη οικονομική προσφορά** για την παροχή υπηρεσιών ηλεκτρονικής αποδελτίωσης, για ένα (1) έτος, για τις ανάγκες του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου της Περιφέρειας Αττικής, **εφόσον καλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές (Παράρτημα Α' της παρούσας), οι όροι του παρόντος διαγωνισμού και δεν γίνεται υπέρβαση του προϋπολογισμού.**

#### Άρθρο 9°

#### ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται **μηνιαίως** με την έκδοση του σχετικού τιμολογίου, μετά και τη σχετική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής της Περιφέρειας Αττικής ακολουθούμενης της διαδικασίας του άρθρου 35 του Π.Δ. 118/2007 και ειδικότερα εντός εννέα (9) ημερών από την επιστροφή του χρηματικού εντάλματος πληρωμής από την αρμόδια Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου της Περιφέρειας Αττικής υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον προμηθευτή των νομίμων παραστατικών της δαπάνης, φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

1. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών.
2. Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας (κατά την πληρωμή).

3. Πρακτικό οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, κατόπιν σχετικής βεβαίωσης για τις πραγματοποιηθείσες εργασίες από το Αυτοτελές Γραφείο Τύπου της Περιφέρειας Αττικής.

Οι νόμιμες κρατήσεις που υπολογίζονται επί της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ βαρύνουν τον ανάδοχο.

Οι ανωτέρω κρατήσεις είναι οι ακόλουθες:

- 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ν.4013/2011 – ΦΕΚ 204/Α'/15-9-2011).
- ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ 3% επί της ανωτέρω κράτησης
- ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του πιο πάνω χαρτοσήμου.

Ο Φ.Π.Α. 23% βαρύνει τη Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη βαρύνει τον Ε.Φ. 01072 και τον **ΚΑΕ 0879<sup>Α</sup>** του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής οικονομικού έτους 2015.

#### **Άρθρο 10<sup>ο</sup>**

#### **ΔΙΚΑΙΟ – ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ**

Η παρούσα διακήρυξη διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2286/95 και του Π.Δ.118/2007 και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΑΡΑΜΑΝΟΣ**

15PROC002940195 2015-07-28  
**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'**  
**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

**1. Αποδελτίωση Έντυπων Μέσων:**

Η αποδελτίωση των έντυπων μέσων γίνεται με βάση τις παρακάτω λέξεις κλειδιά:

- **Περιφερειάρχης Αττικής**
- **Ρένα Δούρου**
- **Τοπική Αυτοδιοίκηση – Δήμοι – Ένωση Περιφερειών Ελλάδος**
- **Ειδικός Διαβαθμιδικός Σύνδεσμος Νομού Αττικής – ΕΣΔΝΑ**
- **Υπουργείο Εσωτερικών**

Η εταιρεία αναλαμβάνει την κλασική αποδελτίωση των δημοσιευμάτων που αφορούν στην Περιφέρεια (βάσει της παραπάνω θεματολογίας), τα οποία σκανάρει και αρχειοθετεί σε ηλεκτρονικό σύστημα, στο οποίο η Περιφέρεια Αττικής έχει πρόσβαση μέσω διαδικτύου, σε καθημερινή βάση (συμπεριλαμβάνονται και τα Σαββατοκύριακα). Τα δημοσιεύματα θα πρέπει να είναι σε ευανάγνωστη μορφή, να μπορούν να εκτυπωθούν, να αποθηκευτούν και να αποσταλούν ηλεκτρονικά.

Πέρα από τις παραπάνω θεματικές ενότητες, θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα στο μέλλον να προστεθούν και άλλες ενότητες (ανάλογα με την επικαιρότητα).

Επίσης, ο χρόνος ολοκλήρωσης της διαδικασίας αποδελτίωσης και η πρόσβαση στα δημοσιεύματα αυτά θα πρέπει να είναι ο συντομότερος δυνατός και να έχει ολοκληρωθεί μέχρι τις 9.00 π.μ. σε καθημερινή βάση.

**2. Ραδιοφωνική και Τηλεοπτική Αποδελτίωση:**

Η εταιρεία αποδελτίωσης αναλαμβάνει να παρακολουθεί (24 ώρες το 24ωρο, 7 ημέρες την εβδομάδα) το πρόγραμμα των ραδιοφωνικών και τηλεοπτικών σταθμών και να καταχωρεί τα αποσπάσματα που αφορούν στην Περιφέρεια, σε εύχρηστη μορφή (συνήθως σε μορφή .mp3), ώστε να μπορεί το Γραφείο Τύπου να τα απομαγνητοφωνεί, να τα αποθηκεύει και να τα αποστέλλει με ηλεκτρονικό τρόπο (π.χ. μέσω email). Επίσης, θα πρέπει να υπάρχει, για λόγους διατήρησης του αρχείου μας, η δυνατότητα αποθήκευσης από την εταιρεία και αποστολής του υλικού σε CD ή DVD (π.χ. σε ετήσια βάση).

**3. Αποδελτίωση web sites και blogs:**

15PROC002940195\_2015-07-28  
Η ραγδαία ανάπτυξη των web sites και των blogs και η καθιέρωσή τους ως βασικές πηγές πληροφόρησης και ενημέρωσης, καθιστά απαραίτητη την παρακολούθησή τους. Για το λόγο αυτό, η εταιρεία αποδελτίωσης θα πρέπει να αναζητά και να συλλέγει ειδήσεις που αφορούν στην Περιφέρεια Αττικής και στον Περιφερειάρχη από τις δύο αυτές πηγές. Η ροή των δημοσιευμάτων θα πρέπει να είναι συνεχής και να εμφανίζεται η διεύθυνση του web site ή του blog, η ημερομηνία που εμφανίστηκε το δημοσίευμα και ο τίτλος του. Επίσης, θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα να ανατρέχουμε σε παλαιότερα δημοσιεύματα.

**4. Αποδελτίωσης social media:**

Η παρακολούθηση των social media είναι απαραίτητη, σε καθημερινή βάση, με δεδομένο ότι η ανάπτυξη των κοινωνικών δικτύων είναι ραγδαία .

**ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (αφορούν σε όλες τις παραπάνω ενότητες):**

Όλες οι παραπάνω ενότητες θα πρέπει να διέπονται από τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- Έγκαιρη, έγκυρη και άμεση ενημέρωση
- Εμφάνιση του τίτλου του άρθρου, του μέσου και ημερομηνίας δημοσίευσης
- Δυνατότητα εύρεσης παλαιότερων δημοσιευμάτων
- Ευκολία στη χρήση (user friendly) της εφαρμογής
- Δυνατότητα εξαγωγής και αποθήκευσης των δημοσιευμάτων σε μορφή .pdf και .jpeg.

15PROC002940195 2015-07-28  
**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**  
**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

| ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ  | ΠΟΣΟ ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α. | ΠΟΣΟ ΜΕ Φ.Π.Α. |
|--|-------------------|----------------|
| Παροχή υπηρεσιών<br>ηλεκτρονικής αποδελτίωσης,<br>για ένα (1) έτος, για τις<br>ανάγκες του Αυτοτελούς<br>Γραφείου Τύπου της<br>Περιφέρειας Αττικής | .....€            | .....€         |

Με την παρούσα Οικονομική Προσφορά αποδέχομαι ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.

Η Περιφέρεια Αττικής έχει δικαίωμα να υπαναχωρήσει από την προμήθεια, να την μειώσει ή να την ακυρώσει και, σε αυτή την περίπτωση, ουδεμία απαίτηση οικονομική ή άλλη δεν έχω. Στην παρούσα Οικονομική Προσφορά περιλαμβάνεται οποιαδήποτε επιβάρυνση σχετίζεται με την προμήθεια και καμία άλλη απαίτηση, οικονομική ή άλλη δεν έχω.

Υπογραφή & σφραγίδα