



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ Β.Τ.
ΑΘΗΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Ν.ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΣ
EMAIL: nchristopoulos@patt.gov.gr
ΤΗΛ: 213-2100516
Ταχ. Δ/ση: Μεσογείων 448
Τ.Κ. 153-42 Αγία Παρασκευή

ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 20 - 11 - 2015
Αρ. Πρωτ.: 224725

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ: Για την προμήθεια ενός (1) πολυμηχανήματος (εκτυπωτής-σαρωτής-φωτοαντιγραφικό-φαξ) για τις ανάγκες της Νομικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής, έως του ποσού των 800,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Η Περιφέρεια Αττικής έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ.Α/11-4-2012) «Ρυθμίσεις για την Τοπική Ανάπτυξη, την Αυτοδιοίκηση και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» και το Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/τ. Α/14-4-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».
2. Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α'/1-2-1995) «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
3. Τις διατάξεις του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/τ.Α'/27-11-1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3871/2010 (ΦΕΚ 141/τ.Α'/17-8-2010) «Περί Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Ευθύνης».
4. Τις διατάξεις του Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ 150/τ.Α'/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
5. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/τ.Α'/22-11-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
6. Τις διατάξεις του Π.Δ. 145/2010 (ΦΕΚ 238/τ.Α'/2010) «Οργανισμός Περιφέρειας Αττικής», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την αριθμ. 44403/20-10-2011 (ΦΕΚ 2494/τ.Β'/ 04-11-2011) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής» και διορθώθηκε με το ΦΕΚ 2822/τ.Β'/14-12-2011.
7. Την υπ' αρ. 35130/739 (ΦΕΚ 1291/Β'/11-08-2010) Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί «Αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν. 2362/95 για τη

σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».

8. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/τ.Α'/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
9. Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α'/08-08-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 άρθρου 37 του Ν. 4320/2015 (ΦΕΚ/29/τ.Α'/2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της κυβέρνησης και των κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις».
10. Την επιτακτική ανάγκη για την προμήθεια του πολυμηχανήματος για τις λειτουργικές ανάγκες της Νομικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας.
11. Το υπ'αρ. 202524/21-10-2015 έγγραφο του Τμήματος Σχεδιασμού Συστημάτων Φορέα της Δ/σης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με το οποίο προτείνει την αγορά πολυμηχανήματος (εκτυπωτής-σαρωτής-φωτοαντιγραφικό-fax) που καλύπτει τις ανάγκες της Νομικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής διαβιβάζοντας ταυτόχρονα τις τεχνικές προδιαγραφές και τον προϋπολογισμό αυτού.
12. Την με αρ. 2240/2015 (ΑΔΑ: 6ΛΣΩ7Λ7-20Υ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής, με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και η διάθεση πίστωσης ποσού 800,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για την προμήθεια ενός (1) πολυμηχανήματος (εκτυπωτής-σαρωτής-φωτοαντιγραφικό-fax) για τις ανάγκες της Νομικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από πρόταση της Δ/σης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
13. Την υπ' αριθμ. 214794/6-11-2015 (ΑΔΑ:7ΝΙΥ7Λ7-ΘΓ6) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.

ΚΑΛΕΙ

Τα φυσικά πρόσωπα ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά , τις ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων , τους συνεταιρισμούς, καθώς και τις κοινοπραξίες φυσικών ή και νομικών προσώπων, που επιθυμούν και δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης, να υποβάλλουν στην Διεύθυνση Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Βορείου Τομέα Αθηνών, Τμήμα Προμηθειών, Λεωφ. Μεσογείων 448, Αγία Παρασκευή, 3^{ος} όροφος, τηλ. 213 2100516, fax 213 2100602, έγγραφες σφραγισμένες προσφορές, για την ανάδειξη αναδόχου για την προμήθεια ενός (1) πολυμηχανήματος (εκτυπωτής-σαρωτής-φωτοαντιγραφικό-φαξ) για τις ανάγκες της Νομικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής, έως του ποσού των 800,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η συνολικά χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή σε ευρώ € πλέον ΦΠΑ υπό την προϋπόθεση ότι δεν ξεπερνά την προϋπολογιζόμενη δαπάνη των 800,00€ συμπεριλαμβανόμενου του ΦΠΑ και εφόσον καλύπτονται οι όροι της πρόσκλησης .

1.ΧΡΟΝΟΣ & ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

- Οι προσφορές κατατίθενται στην υπηρεσία μας (*Περιφέρεια Αττικής, Γενική Δ/ση Οικονομικών , Διεύθυνση Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Βορείου Τομέα Αθηνών, Τμήμα Προμηθειών, Λεωφ. Μεσογείων 448, 3ος όροφος, Τ.Κ. 153 42*), και θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην παραπάνω δ/ση **μέχρι την 30 / 11 / 2015 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:30 π.μ.**

Οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μας μετά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα είναι **ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΕΣ**, δεν θα λαμβάνονται υπόψη και θα επιστρέφονται.

2. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφορά κατατίθεται σε ένα κλειστό σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα περιέχει:

- α) την Οικονομική Προσφορά **εις διπλούν (ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο)** στην ελληνική γλώσσα, καθαρογραμμένη και χωρίς ξέσματα (υποχρεωτική συμπλήρωση του πίνακα καταχώρησης οικονομικής προσφοράς του παραρτήματος Α') και
- β) την Υπεύθυνη Δήλωση ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, και των συνημμένων παραρτημάτων αυτής, της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Στον φάκελο κάθε προσφοράς θα αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία:

- **Προσφορά για την προμήθεια ενός (1) πολυμηχανήματος (εκτυπωτής-σαρωτής-φωτοαντιγραφικό-φαξ) για τις ανάγκες της Νομικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής, έως του ποσού των 800,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**
- **Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας (Περιφέρεια Αττικής, Γενική Δ/ση Οικονομικών, Διεύθυνση Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Βορείου Τομέα Αθηνών, Τμήμα Προμηθειών, Λεωφ. Μεσογείων 448, 3ος όροφος, Τ.Κ. 153 42).**
- **Στοιχεία υποψηφίου (Επωνυμία, Δ/ση, Τηλέφωνο, Φαξ, e-mail, Α.Φ.Μ.)**

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να είναι τελική, μετά από οποιαδήποτε έκπτωση ή μείωση και δεν θα υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Στην τιμή θα περιλαμβάνονται οι κρατήσεις υπέρ τρίτων, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον Φ.Π.Α.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί **εκατόν είκοσι (120) ημέρες**, σύμφωνα με το άρθρο 13 του Π.Δ. 118/2007

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια υπηρεσία - Δ/ση Οικονομικών Π.Ε. Βόρειου Τομέα και στο κτίριο της Λεωφ. Μεσογείων 448, 3^{ος} όροφος την 30 / 11 / 2015 ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:30 π.μ.

Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμά της να καλέσει υπάλληλο της Δ/σης Διαφάνειας & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης εφόσον κρίνει ότι αυτό είναι απαραίτητο για την ολοκλήρωση της διαδικασίας.

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η συνολικά χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή σε ευρώ € πλέον ΦΠΑ υπό την προϋπόθεση ότι δεν ξεπερνά την προϋπολογιζόμενη δαπάνη των 800,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και εφόσον καλύπτονται οι όροι της παρούσας πρόσκλησης .

3.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
	Πολυμηχάνημα τύπου Laser A4	
	Τεχνικά Χαρακτηριστικά	
	Λειτουργία Εκτύπωσης	
1.1	Τεχνολογία εκτύπωσης-Ασπρόμαυρη Laser εκτύπωση	NAI
1.2	Ταχύτητα εκτύπωσης	≥ 38 σ/λεπτό
1.3	Έξοδος πρώτης σελίδας	≤ 6.5sec
1.4	Ανάλυση εκτύπωσης σε μαύρο	≥1200X1200 dpi
1.5	Στάθμη θορύβου	≤ 55 dBA
1.6	Συχνότητα επεξεργαστή	≥ 800 MHZ
1.7	Μνήμη ενσωματωμένη (σε MB)	≥ 512
1.8	Μνήμη μέγιστη (σε MB)	≥ 2560
1.9	Μέγιστο μέγεθος χαρτιού	A4
1.10	Ενσωματωμένη εκτύπωση διπλής όψης	NAI
1.11	Τροφοδοσία χαρτιού εισόδου (paper input)	≥ 250 σελ.
1.12	Πλήθος σελίδων εξόδου (paper output)	≥ 150 σελ.
1.13	Χωρητικότητα Αυτόματου Τροφοδότη (ADF)	≥ 50 σελ.
1.14	Μέγιστος αριθμός σελίδων ανά μήνα (Max. Monthly Duty Cycle)	≥ 80.000
1.15	Γλώσσες προσομοίωσης εκτύπωσης (emulations)	PCL6, Postscript 3
	Λειτουργία Αντιγραφής	
1.16	Ταχύτητα αντιγραφής	≥ 38 σ/λεπτό
1.17	Χρόνος αντιγραφής πρώτης σελίδας	≤ 6.5 sec
1.18	Ανάλυση αντιγραφής	≥1200X1200 dpi
1.19	Κλίμακα σμίκρυνσης-μεγέθυνσης εγγράφου	25%-400%
1.20	Πολλαπλά αντίγραφα	NAI
1.21	Αντίγραφα διπλής όψης	NAI
	Λειτουργία Σάρωσης	
1.22	Επίπεδη σάρωση	NAI
1.23	Αυτόματος τροφοδότης	NAI
1.24	Ανάλυση σάρωσης	≥600X600 dpi
1.25	Ταχύτητα ασπρόμαυρης σάρωσης (μονής όψης)	≥40 σ/το λεπτό
1.26	Ταχύτητα έγχρωμης σάρωσης (μονής όψης)	≥19 σ/το λεπτό
1.27	Δυνατότητα σάρωσης διπλής όψης (RADF-reversing Duplex)	NAI
	Λειτουργία Φαξ	
1.28	Ανάλυση φαξ	≥300*300 dpi
1.29	Ταχύτητα φαξ	33.6 kbps
1.30	Πολλαπλή αποστολή φαξ (Broadcasting)	NAI
1.31	Αυτόματη επανάκληση	NAI
1.32	Αποστολή/λήψη φαξ χωρίς H/Y	NAI
	Συνδέσεις-Θύρες	
1.33	Ενσωματωμένη κάρτα Gigabit Ethernet 10/100/1000	NAI
1.34	Δυνατότητα σύνδεσης USB	NAI
	Γενικά Χαρακτηριστικά	
1.35	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το Μοντέλο	NAI
1.36	Να προσφερθούν τα αντίστοιχα καλώδια σύνδεσης (USB,UTP)	NAI
1.37	Η εγγύηση που θα προσφερθεί να είναι του κατασκευαστή	NAI
1.38	Να αναφερθεί ο προσφερόμενος κωδικός της εγγύησης	NAI
1.39	Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να καλύπτεται από εγγύηση on-site	≥ 3 ετών
1.40	Μαζί με το συγκεκριμένο εξοπλισμό να δοθούν και δύο	

	αντίστοιχα γνήσια toner, απόδοσης τουλάχιστον 5.000 σελίδων το καθένα	ΝΑΙ
--	---	-----

4.ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Ο Προμηθευτής παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση καταργήσεως υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός της Περιφέρειας Αττικής, ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη της παροχής υπηρεσίας που αφορά την παρούσα Πρόσκληση, οπότε στην περίπτωση αυτή, η παροχή της υπηρεσίας διακόπτεται με Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Τέλος ο Προμηθευτής παραιτείται από κάθε αξίωσή του σε περίπτωση προσωρινής διακοπής λειτουργίας υπηρεσιών για οποιοδήποτε λόγο.

5.ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα γίνει από την αρμόδια τριμελή Επιτροπή Παραλαβής της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθηνών με την σύνταξη Πρακτικού ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

6. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η παράδοση του πολυμηχανήματος θα γίνει στο κτίριο της Περιφέρειας Αττικής, στη Λεωφ. Συγγρού 80-88 όπου στεγάζεται η Νομική Υπηρεσία.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται ακολουθούμενης της διαδικασίας του άρθρου 35 του Π.Δ. 118/2007 και ειδικότερα εντός εννέα (9) εργασίμων ημερών από την επιστροφή του χρηματικού εντάλματος από την αρμόδια Υπηρεσία Εντελλομένων Εξόδων της Περιφέρειας Αττικής, υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του Κ.Τ. και της προσκόμισης από τον ανάδοχο των απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

1. Τιμολόγιο Πώλησης.
2. Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
3. Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό μπορεί να ζητηθεί από την υπηρεσία.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις:

- Προβλεπόμενος φόρος από το άρθρο 24 του Ν.2198/1994 (φόρος εισοδήματος 4%).

Ο Φ.Π.Α. 23% βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον **ΕΦ 02072, ΚΑΕ 1713 «Προμήθεια γραφομηχανών, μηχανημάτων γραφείου κλπ.»** του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής.

7. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ

Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος δημοσιεύεται στο Διαδίκτυο, στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ (ηλεκτρονική διεύθυνση www.diangeia.gov.gr) και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής (ηλεκτρονική διεύθυνση: www.patt.gov.gr.)

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**ΡΕΝΑ ΔΟΥΡΟΥ****Κοινοποίηση:**

- Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Β.Τ.
- Δ/ση Διαφάνειας & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης , τμήμα Διαφάνειας (με την παράκληση για την ανάρτηση της παρουσας στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	Περιγραφή είδους	Ποσότητα	Σύνολο προ ΦΠΑ
1	Πολυμηχάνημα (εκτυπωτής- σαρωτής-φωτοαντιγραφικό-φαξ)	1	
		ΦΠΑ 23%	
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	



(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ-ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ-ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε.Β.Τ.Α.-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

με την παρούσα προσφορά δεσμεύομαι/-όμαστε για την τήρηση όλων των όρων της υπ' αριθμ./.....-2015 Πρόσκλησης και των παραρτημάτων αυτής της οποίας ελάβαμε γνώση και αποδεχόμαστε πλήρως και ανεπιφύλακτα .

Ημερομηνία:
...../...../2015

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.