



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Π.Ε. ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Λ.Συγγρού 80-88
Ταχ. Κώδικας: 117 41
Πληροφορίες: Γ. Παππίδας
Τηλέφωνο: 213 2065134
Φάξ: 213 2065015
e-mail: promna@patt.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΑΔΑ: 7ΑΩΡ7Λ7-ΧΤΔ
ΑΔΑΜ: 16PROC003803945

Αθήνα, 11.2.2016
Αρ. πρωτ. : 213065

ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ
Π.Ε. ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ
ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
12.000 € ΣΥΜΠ. ΤΟΥ ΦΠΑ
(4.000 € για υλικά και 8.000 € για υπηρεσίες)

ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής έχοντας υπόψη:

- Τον Ν. 3852/07.06.2010 που αφορά στην «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4071/11.4.2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση – ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» και ισχύει.
- Τον Ν.2286/95 περί «Προμηθειών του Δημοσίου Τομέα και ρύθμιση συναφών θεμάτων».
- Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 143/28-06-2014).
- Το Ν.4257/2014 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ Α' 93/14-04-2014).
- Το Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο – Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις». (ΦΕΚ 112/Α/2010)
- Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/15-9-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωχρευτικός κώδικας) – Προπρωχρευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.»
- Το Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ Α' 74/26-03-2014).
- Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)».

- Τις διατάξεις του Π.Δ. 145/27-12-2010 (ΦΕΚ 238/27-12-2010) Οργανισμός της Περιφέρειας Αττικής όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 162/2011 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Αττικής και δημοσιεύθηκε στο με αρ. 2494/4-11-2011 φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.
- Το π.δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α/2010) «Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- Την υπ' αρ.οικ.177070/10-09-2014 απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα: «Ανάθεση – Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες» (ΦΕΚ Β' 2542/24-09-2014)
- Την υπ' αρ.οικ.183947/22-09-2014 απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα: «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων στην Περιφέρεια Αττικής» (ΦΕΚ ΥΟΔΔ' 599/30-09-2014)
- Την αρ. 319/2015 Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου.
- Τα αρ. πρωτ. 211352/4.11.15 έγγραφο της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών.
- Την αρ. 2380/2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και η διάθεση της πίστωσης.
- Τις αρ. 10612/19.1.2016 και 11115/20.1.2016 Αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης.
- Την αρ. 28/2016 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της Διακήρυξης.

ΚΑΛΕΙ

Τα νομικά/φυσικά πρόσωπα που επιθυμούν να υποβάλλουν με οποιοδήποτε τρόπο, έγγραφες σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη αναδόχου, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, για την **ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ Π.Ε. ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ**, προϋπολογισμού 12.000 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (4.000 € για υλικά και 8.000 € για υπηρεσίες):

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού : **ΔΕΥΤΕΡΑ 22.2.2016 και ώρα 10.30 π.μ.**

Τόπος διενέργειας : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ , Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88 ,
3^{ος} ΟΡΟΦΟΣ , ΓΡΑΦΕΙΟ 305

ΑΡΘΡΟ 1

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΕΙΔΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	ΜΕΓΙΣΤΟ ΒΑΡΟΣ	ΣΤΑΣΕΙΣ	ΤΑΧ. Δ/ΣΗ
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ	2	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ	600 kgr	9	ΛΕΩΦ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17
	1	ΡΑΜΠΑ		2	
Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ κ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	2	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΙ	(ΧΩΡΙΣ ΣΤΟΙΧΕΙΑ)	2	Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156, ΧΟΛΑΡΓΟΣ (ΚΤΙΡΙΟ 1&2)
Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	1	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ	600 kgr	3	Λ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196, ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ
Α' ΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Α' ΑΘΗΝΑΣ	1	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	375 kgr	10	ΔΩΡΟΥ 9, ΑΘΗΝΑ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ο ανάδοχος θα συντηρεί και θα επισκευάζει (συμπεριλαμβάνεται η ενδεχόμενη αντικατάσταση υλικών των μηχανημάτων) τους ανωτέρω ανελκυστήρες και τη ράμπα και θα τα διατηρεί σε καλή κατάσταση λειτουργίας.

Ο ανάδοχος οφείλει να ελέγξει τους ανελκυστήρες, να προβεί σε διαγνωστικό έλεγχο αυτών και να υπογράψει την παραλαβή τους σε λειτουργία και, ως εκ τούτου, η παροχή υπηρεσιών του θα είναι ανεπιφύλακτη.

Μετά την παραλαβή, ο ανάδοχος θα προχωρήσει στην παροχή των υπηρεσιών που παρατίθενται παρακάτω:

Παρεχόμενες υπηρεσίες

Α) Επί τόπου παροχή υπηρεσιών: θα γίνεται από εξειδικευμένο προσωπικό του αναδόχου που θα παρέχει την εργασία, τα ανταλλακτικά ή και την ολοκληρωτική αντικατάσταση των υλικών (μέχρι του ποσού των 4.000,00 € που βαρύνει τον ΚΑΕ 1329), που απαιτούνται για να διατηρούνται σε καλή κατάσταση λειτουργίας οι ανελκυστήρες που θα καλύπτονται από τη σύμβαση. Κάθε κάτοχος αδείας έχει το δικαίωμα να προΐσταται σε (3) τρία κινητά συνεργεία συντήρησης ανελκυστήρων εκ των οποίων το καθένα πρέπει να αποτελείται από τουλάχιστον έναν ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας και έναν βοηθό ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας ή ηλεκτροτεχνίτη Δ' ειδικότητας.

Β) Προληπτική συντήρηση: Η επιθεώρηση και συντήρηση των έξι (6) ανελκυστήρων και της μίας (1) υδραυλικής ράμπας θα πρέπει να γίνεται σε δύο τακτικές επισκέψεις το μήνα και σύμφωνα με ένα αμοιβαία συμφωνημένο πρόγραμμα που θα τηρείται χωρίς ανάγκη προηγούμενης ειδοποίησης της εταιρίας και χωρίς χρονικές αποκλίσεις ή καθυστερήσεις από μέρους του αναδόχου. Η χρονική διάρκεια της συντήρησης πρέπει να είναι τουλάχιστον σαράντα πέντε (45) λεπτά της ώρας ή όσο περισσότερο απαιτηθεί κατά την κρίση του συνεργείου συντήρησης.

Γ) Χρόνος απόκρισης: Η ανταπόκριση του αναδόχου πρέπει να γίνεται εντός 24 ωρών μετά από σχετική τηλεφωνική ειδοποίηση από την υπηρεσία στο τηλέφωνο επικοινωνίας που θα δηλώσει.

Δ) Χρόνος αποκατάστασης. Η αποκατάσταση της βλάβης θα γίνεται εντός 48 ωρών από τη λήψη της ειδοποίησης.

Επιπλέον, πρέπει να ληφθούν υπ' όψιν και όλα τα αναφερόμενα στις διατάξεις του άρθρου 6 της ΚΥΑ Φ.Α./9.2/ΟΙΚ.28425 (ΦΕΚ/Β/2604/22-12-2008), όπως ισχύει.

Γενικότερα, η σύσταση του συνεργείου συντήρησης, οι εργασίες συντήρησης και οι υποχρεώσεις του καθορίζονται από την ως άνω σχετική ΚΥΑ.

Στις παρεχόμενες υπηρεσίες δεν περιλαμβάνονται:

Α. Επισκευές των μηχανημάτων για ζημιές που προκλήθηκαν από ατύχημα, φυσικές καταστροφές, φωτιά ή πλημμύρα, αμέλεια, πολεμικές πράξεις, ταραχές, βανδαλισμούς, ή τροποποιήσεις που έγιναν από προσωπικό ξένο προς τον ανάδοχο ή οποιαδήποτε άλλη αιτία εκτός από την συνηθισμένη χρήση (οι επισκευές από αυτήν περιλαμβάνονται στις παρεχόμενες υπηρεσίες).

Β. Η συντήρηση ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων απαραίτητων για τη σύνδεση των προϊόντων.

Υποχρεώσεις της Περιφέρειας Αττικής

Α. Ένας εκπρόσωπος κάθε υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής θα πρέπει να παρευρίσκεται στο χώρο, όπου βρίσκεται ο ανελκυστήρας ή η ράμπα που θα συντηρείται κάθε φορά από τον ανάδοχο.

Β. Οι αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής Υλικών και Εργασιών θα βεβαιώνουν, κάθε φορά, με τη σύνταξη πρακτικού, τις υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής των μηχανημάτων καθώς και την ανάγκη προμήθειας και τοποθέτησης ανταλλακτικών.

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν έχει το δικαίωμα να εκχωρήσει οποιαδήποτε υποχρέωση ή δικαίωμα απορρέει από τη Σύμβαση που θα υπογραφεί σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη συγκατάθεση του αντισυμβαλλόμενου.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής θα αρχίσουν να παρέχονται αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης και με δεδομένη την κατάσταση των ανελκυστήρων και της ράμπας κατά τον χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

2. Με την έναρξη της σύμβασης θα δημιουργηθεί βιβλιάριο συντήρησης το οποίο θεωρείται από την Διεύθυνση Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας, στο μητρώο της οποίας είναι καταχωρημένος ο ανάδοχος και μόνο κατά την φάση της αρχικής καταχώρησης. Σε αυτό αναγράφονται οι υποχρεώσεις του συντηρητή και οι προβλεπόμενες κυρώσεις και καταχωρούνται τα πλήρη στοιχεία του ανελκυστήρα, του συντηρητή και του εκάστοτε φορέα ελέγχου.

Στο βιβλιάριο αυτό καταχωρούνται όλες οι σημαντικές ενέργειες επί του ανελκυστήρα (έλεγχοι, συντήρηση και μεταβολές στη συντήρηση, μετατροπές, ατυχήματα, υποδείξεις του συντηρητή προς τον ιδιοκτήτη ή τον διαχειριστή ή το νόμιμο εκπρόσωπό τους και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια για την παρακολούθηση του ιστορικού του ανελκυστήρα) και πρέπει να είναι διαθέσιμο σε ζήτηση των Αρχών και των αναγνωρισμένων φορέων κατά τους έκτακτους ή περιοδικούς ελέγχους. Η θεώρηση κατά την φάση της καταχώρησης δεν νομιμοποιεί το περιεχόμενο του βιβλιαρίου το οποίο αποτελεί ευθύνη του συντηρητή.

Γενικότερα το βιβλιάριο συντήρησης θα τηρείται σύμφωνα με όσα προβλέπει η σχετική ΚΥΑ Φ.Α./9.2/ΟΙΚ.28425 (ΦΕΚ/Β/2604/22-12-2008), όπως ισχύει.

3. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την άψογη λειτουργία των ανελκυστήρων και της ράμπας. Επίσης, θα πρέπει να ορίσει έναν εκπρόσωπο επικοινωνίας.

4. Από τη συντήρηση και επισκευή και με ποινή αποκλεισμού δεν θα εξαιρείται κανένα ανταλλακτικό ή μέρος των μηχανημάτων.

5. Σε περίπτωση που δεν τηρηθούν οι ανωτέρω όροι, οι οποίοι είναι υποχρεωτικοί για τον ανάδοχο, τα αρμόδια όργανα της Περιφέρειας Αττικής μπορούν να κηρύξουν τον ανάδοχο έκπτωτο.

ΑΡΘΡΟ 2
ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 1) Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την παρούσα διακήρυξη.
- 2) Οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται με οποιονδήποτε τρόπο στην Υπηρεσία μας (Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Κεντρικού Τομέα, Τμήμα Προμηθειών, Λ. Συγγρού 80-88, 3^{ος} όροφος, γρ. 310) όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην παραπάνω Δ/ση **μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού μέχρι τις 14.00 μ.μ.**
- 3) **Κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού οι προσφορές κατατίθενται από την 10.00 π.μ. μέχρι την 10.30 π.μ. ενώπιον της** αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής αξιολόγησης αποτελεσμάτων των διαγωνισμών (Λ. Συγγρού 80-88 , 3^{ος} όροφος, γρ. 305).
- 4) Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή αξιολόγησης αποτελεσμάτων των διαγωνισμών, προ της εκπομπής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μας, με οποιοδήποτε τρόπο **ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΑ**.

ΑΡΘΡΟ 3
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Η προσφορά υποβάλλεται, **εις διπλούν (1 πρωτότυπο και 1 αντίγραφο)**, στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, καθαρογραμμένη και χωρίς ξέσματα.
2. Στον φάκελο προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
 - α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
 - β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό (Περιφέρεια Αττικής, Γενική Διεύθυνση Οικονομικών, Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Κεντρικού Τομέα, Τμήμα Προμηθειών)
 - γ. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της διακήρυξης.
 - δ. Το θέμα.
 - δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία, ως εξής:

1. Βεβαίωση έναρξης εργασιών αν πρόκειται για ατομική επιχείρηση ή θεωρημένο καταστατικό αν πρόκειται για εταιρία.
2. Ακριβές φωτοαντίγραφο του Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης Συστήματος Ποιότητας της σειράς ISO 9001:2008 ή ισοδύναμου.

3. Σχετική άδεια λειτουργίας από τη Δ/ση Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας στο μητρώο της οποίας είναι καταχωρημένοι, σύμφωνα με την ΚΥΑ (ΦΕΚ/Β/2604/22-12-2008), όπως ισχύει, με την οποία συμπληρώθηκε η αριθμ.Οικ.Φ9.2/29362/1957 ΚΥΑ όμοια (ΦΕΚ/1797/21-12-2005).

4. Αποδεδειγμένη εμπειρία, τουλάχιστον 2 ετών σε ανάλογα έργα, ιδιωτικού ή δημοσίου φορέα, που θα βεβαιώνεται με σχετικά έγγραφα.

5. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνεται ότι:

Α) κατά την κατάρτιση της προσφοράς τους έχουν λάβει υπόψη τους τις υποχρεώσεις σχετικά με τις ισχύουσες διατάξεις περί προστασίας και συνθηκών εργασίας.

Β) διαθέτουν τον απαραίτητο εξοπλισμό καθώς και το απαραίτητο προσωπικό για την εκτέλεση των υπόψη εργασιών το οποίο να είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και στα λοιπά ασφαλιστικά ταμεία, σύμφωνα με την (εκάστοτε) ισχύουσα Νομοθεσία (διατάξεις περί ΙΚΑ κλπ).

2. Η τεχνική προσφορά τοποθετείται, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά».

Ο φάκελος αυτός θα περιλαμβάνει:

- 1) τον διαθέσιμο εξοπλισμό από όργανα και εργαλεία που απαιτούνται για την εκτέλεση των συντηρήσεων και ελέγχων,
- 2) το προσωπικό του με εμπειρία στο αντικείμενο (τεχνικοεπιστημονικό προσωπικό)
- 3) καθώς και τη μέθοδο εκτέλεσης του έργου της συντήρησης, (χρονοδιάγραμμα) σύμφωνα με τα προβλεπόμενα της σχετικής ΚΥΑ (ΦΕΚ/Β/2604/22-12-2008), όπως ισχύει.
- 4) υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ότι θα ανταποκριθούν σε όλες τις απαιτούμενες τεχνικές και λοιπές προδιαγραφές.

Στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς πρέπει να υπάρχει αναλυτική κατάσταση του :

- 1) μηχανικού εξοπλισμού και του
 - 2) προσωπικού ανάλογης εκπαίδευσης,
- για την εμπρόθεσμη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών συντήρησης.

Ο υποψήφιος είναι υποχρεωμένος να συντάξει χρονοδιάγραμμα συντήρησης του έργου, που να ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις που αναλαμβάνει με την παρούσα Τεχνική Συγγραφή.

Τα παραπάνω θα αποδεικνύονται με τις σχετικές άδειες, καθώς και με αντίγραφο του καταστατικού Νομικού Προσώπου και της Κατάστασης Επιθεώρησης Εργασίας για το προσωπικό.

3. Η οικονομική προσφορά τοποθετείται **επί ποινή απορρίψεως**, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», σύμφωνα με το παρακάτω υπόδειγμα:

Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει τον παρακάτω πίνακα:

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΕΙΔΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	ΜΕΓΙΣΤΟ ΒΑΡΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ (ΜΕ ΦΠΑ)
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ	2	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ	600 kgr		
	1	ΡΑΜΠΑ			
Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ κ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩ Ν	2	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΙ	(ΧΩΡΙΣ ΣΤΟΙΧΕΙΑ)		
Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	1	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ	600 kgr		
Α΄ΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Α΄ ΑΘΗΝΑΣ	1	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	375 kgr		
ΣΥΝΟΛΟ					

Το συνολικό ποσό πολλαπλασιαζόμενο επί 12 δεν θα πρέπει να ξεπερνάει την προϋπολογισθείσα δαπάνη των 8.000 € συμπ. ΦΠΑ

- Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
- Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

ΑΡΘΡΟ 4
ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, η αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης αποτελεσμάτων των διαγωνισμών παραλαμβάνει, αποσφραγίζει και αξιολογεί όσες προσφορές κατατέθηκαν εμπρόθεσμα και για όσες από αυτές κριθούν αποδεκτές, προχωρά στην αποσφράγιση των φακέλων οικονομικής προσφοράς στην ίδια συνεδρίαση.

Πιο αναλυτικά, η αποσφράγιση γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:

1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο.
2. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλλαν σε πρακτικό, το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

3. Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων, εφόσον ο κυρίως φάκελος προσφοράς με τον φάκελο της τεχνικής προσφοράς όλων των συμμετεχόντων αξιολογήθηκαν ως αποδεκτοί.
4. Σε περίπτωση απόρριψης μίας ή περισσότερων προσφορών κατά το στάδιο αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, οι φάκελοι οικονομικών προσφορών όσων διαγωνιζομένων έγιναν αποδεκτοί δεν αποσφραγίζονται στην ίδια συνεδρίαση, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό. Μετά την έκδοση απόφασης από την Οικονομική Επιτροπή επί του α΄ σταδίου του διαγωνισμού, η αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Διαγωνισμών συνεδριάζει εκ νέου και προβαίνει στην αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, όσων διαγωνιζομένων κρίθηκαν αποδεκτοί στο διαγωνισμό.
5. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.
6. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 5

Α. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ (άρθρο 15 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής εταιρείας σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει των άρθρων 6, 8 και 8α του Κ.Π.Δ. 118/2007.

2. Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο Πρωτόκολλο της Δ/σης Οικονομικών Π.Ε. Κεντρικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής, Λ. Συγγρού 80-88, 3^{ος} όροφος, για την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού:

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο του φορέα που διενεργεί τον διαγωνισμό, ήτοι την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε συμμετέχοντα στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής συμμετέχοντα σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

γ) Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

δ) Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 6, 8 και 8α του παρόντος Π. Δ/τος 118/2007, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριήμερου προθεσμίας.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

4. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την αναθέτουσα αρχή, με φροντίδα τους.

5. Ο συμμετέχων μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του π.δ/τος 118/2007 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο για την διοίκηση του φορέα όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, ήτοι η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 (“παράβολα από κάθε αιτία”).

ΑΡΘΡΟ 6 **ΔΙΚΑΙΟ - ΔΩΣΙΑΙΚΙΑ**

Η παρούσα διακήρυξη διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2286/95 και του Π.Δ.118/2007 και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ και του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ, η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια δικαστήρια. Είναι

αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

ΑΡΘΡΟ 7 **ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης που θα υπογραφεί μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής και του Αναδόχου, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης αορίστου διάρκειας, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ.

Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση που για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας αγαθών που αφορά η παρούσα διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η εκτέλεση των υπηρεσιών διακόπτονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Τέλος, ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του σε περίπτωση προσωρινής διακοπής λειτουργίας υπηρεσιών για οποιοδήποτε λόγο.

Η σύμβαση θα έχει διάρκεια ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της.

Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας βαρύνουν τον προμηθευτή, ήτοι:

1. 0,10% επί της συνολικής αξίας προ ΦΠΑ Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
2. Τέλος χαρτοσήμου 3% επί του ανωτέρω τέλους 0,10% Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
3. Υπέρ ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του ανωτέρω χαρτοσήμου

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η πληρωμή της αξίας θα γίνεται ανά μήνα έπειτα από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής ακολουθούμενης της διαδικασίας του άρθρου 35 του Π.Δ. 118/2007 και ειδικότερα εντός εννέα (9) ημερών από την επιστροφή του χρηματικού εντάλματος πληρωμής από τη Υπηρεσία Εντελλομένων Εξόδων της Περιφέρειας Αττικής υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης των παρακάτω απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών:

- Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής.
- Τιμολόγιο του προμηθευτή εις τριπλούν.
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα (όπου απαιτείται).

Η δαπάνη βαρύνει τους ΚΑΕ 0869 (8.000 €) και ΚΑΕ 1329 (4.000 €) του Ε.Φ. 01072, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016.

Η διακήρυξη είναι διαθέσιμη και στο Διαδίκτυο, στη διεύθυνση: www.patt.gov.gr.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΑΡΑΜΑΝΟΣ

