



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

16PROC004070746 2016-03-24

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΕΡ. ΕΝΟΤ. ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Περιστερί, 24 - 03-2016

Αρ. Πρωτ.: 57063

Ταχ. Δ/νση : Τρώων 1 & Χαλκίδος,
Περιστερί
Ταχ. Κώδικας : 121 33
Πληροφορίες : Άννα Μπασιούκα
Τηλέφωνο : 213 2114417 - 2132100359
Fax : 213 2114420
Ηλεκτρ. Δ/νση : doikdt@patt.gov.gr

ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ 2016 ΚΑΙ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ Π.Ε ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 12.800,00 € ΣΥΜΠ. ΦΠΑ 23%.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ:

Η ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α' /7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α' /11-04-2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/τ.Α/14-04-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών».
3. Τις διατάξεις του Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ 150/Α' /10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α' /22-11-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
5. Τις διατάξεις του Π.Δ. 145/2010 (ΦΕΚ 238/τ.Α' 2010) «Οργανισμός Περιφέρειας Αττικής», όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 44403/20-03-2011 (ΦΕΚ 2494/τ.Β' / 04-11-2011) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής».
6. Την υπ' αριθμ. 35130/739 (ΦΕΚ 1291/Β' /11-08-2010) Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί «Αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
7. Τις διατάξεις του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Β' /26-03-2014) «Διοικητικές απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ 318/1992/(Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».

- 16P006004070746301603-24
8. Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α'08-08-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα.
 9. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/ΤΑ/ 28-06-2014) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.
 10. Το Π.Δ 161/2000 (ΦΕΚ 145/Α/26-06-2000) «Μεταβίβαση στις νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις αρμοδιοτήτων τοπικού ενδιαφέροντος, που αφορούν την πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση » άρθρο 1 όπως διαμορφώθηκε με το Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης » άρθρο 94, παρ.4 σε συνδυασμό με το άρθρο 283, παρ.3.
 11. Την υπ' αριθμ. 330/2014 Απόφαση Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής με θέμα «Εκλογή Τακτικών και Αναπληρωματικών μελών της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής».
 12. Την υπ' αριθμ. οικ.184244 (ΦΕΚ 599/ΥΟΔΔ/30-09-2014) «Ορισμός Προέδρου Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής».
 13. Την υπ' αριθμ. οικ.177070/2014 (ΦΕΚ 2542/Β'24-09-2014) Απόφαση Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα «Ανάθεση – Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες».
 14. Την υπ' αριθμ. οικ.232641/2014 Απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων της Περιφερειάρχη Αττικής» και την υπ' αριθμ. οικ.234321/2014 Απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Αττικής, σε Περιφερειακούς Συμβούλους της Περιφέρειας Αττικής και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Περιφερειάρχη» σε Προϊσταμένους Δ/σης» (ΦΕΚ 3203/Β'28-11-2014).
 15. Την υπ' αριθμ. 45/2016 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής με θέμα: «Έγκριση σκοπιμότητας και δαπάνης για προμήθειες της Περιφέρειας Αττικής έτους 2016».
 16. Την υπ' αρ. 406/2016 (ΑΔΑ:636Ρ7Λ7-ΤΗΞ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής με θέμα: « Α) Ανάκληση έγκρισης δαπάνης και διάθεσης πίστωσης ύψους 12.800,00 € συμπ. ΦΠΑ από τη συνολική έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης ύψους 35.000,00 € συμπ. ΦΠΑ, για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών Περιφέρειας Αττικής, για το έτος 2016, που αποφασίσθηκε με την υπ'αριθμ.628/2015 (ΑΔΑ: 6ΑΕΒ7Λ7-Χ1Φ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Β) Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης ύψους 12.800,00 € συμπ. ΦΠΑ, για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης για την κάλυψη των αναγκών για την λειτουργία των Βαθμολογικών Κέντρων των Πανελλαδικών Εξετάσεων 2016 και των υπηρεσιών αρμοδιότητας ΠΕ Δυτικού Τομέα Αθηνών ».
 17. Την υπ' αριθμ. 44452/04-03-2016 (ΑΔΑ: ΩΠ5Ο7Λ7-ΜΣΟ) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, η οποία βαρύνει τον ΚΑΕ 111101 προϋπολογισμού 2016 του Ειδικού Φορέα 03072.
 18. Την υπ' αριθμ. 555/2016 (ΑΔΑ: ΩΟΝΣ7Λ7-7Ν3) Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής, με την οποία εγκρίνονται οι όροι της Παρούσης.

ΚΑΛΕΙ

Τις εταιρείες/φυσικά πρόσωπα που επιθυμούν να υποβάλλουν στην Διεύθυνση Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Δυτικού Τομέα Αθηνών, Τμήμα Προμηθειών, Τρώων 1 & Χαλκίδος, Περιστέρι, 4^{ος} όροφος, τηλ. 2132114417, 2132100359-371, fax 213 2114420, από την **24-03-2016 μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού, ήτοι, μέχρι την 04-04-2016 και μέχρι ώρα 14:00 μ.μ.,** έγγραφες σφραγισμένες προσφορές, για την ανάδειξη μειοδότη για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης για την κάλυψη των αναγκών λειτουργίας των Βαθμολογικών Κέντρων Πανελλαδικών

Εξετάσεων 2016 και των υπηρεσιών αρμοδιότητας ΠΕ Δυτικού Τομέα Αθηνών, προϋπολογισμού 1.800.000 ευρώ, 41%, 23%, 46% και 23% με κριτήριο κατακύρωσης τη συνολικά χαμηλότερη τιμή.

Κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού οι προσφορές κατατίθενται από την 10:00 π.μ. μέχρι την 10:30 π.μ. ενώπιον της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων διαγωνισμών (Τρώων 1 & Χαλκίδος Περιστερί. 4^{ος} όροφος).

Ο διαγωνισμός θα γίνει με προθεσμία **δέκα (10)** ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της Διακήρυξης στον ιστότοπο της Περιφέρειας Αττικής www.patt.gov.gr.

1. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΤΡΩΩΝ 1 & ΧΑΛΚΙΔΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ, 4 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	05-04-2016	ΤΡΙΤΗ	10:00 π.μ.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

2. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Τα προς προμήθεια υλικά εμφανίζονται αναλυτικά στο Παράρτημα Α' το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
2. Η προσφορά υποβάλλεται για το σύνολο των ειδών που αναφέρονται στον πίνακα του Παραρτήματος Α', **εις διπλούν (1 πρωτότυπο και 1 αντίγραφο)**, στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, καθαρογραμμένη και χωρίς ξέσματα.
3. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
 - α. Η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» με κεφαλαία γράμματα.
 - β. Η κατηγορία είδους (Γραφική ύλη)
 - γ. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό (**Περιφέρεια Αττικής, Γενική Δ/ση Οικονομικών, Διεύθυνση Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Δυτικού Τομέα Αθηνών, Τμήμα Προμηθειών**).
 - δ. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της διακήρυξης
 - ε. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
 - στ. Τα στοιχεία του αποστολέα

Μέσα στον φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία, ως εξής:

- α) Τα δικαιολογητικά συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ.4 της παρούσης.
- β) Ο σφραγισμένος φάκελος οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με την παρ.6 της παρούσης.

4. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
5. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρξει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης

16PROC004070746 2016-03-24 των προσφορών, ήτοι η Ειδική Επιτροπή, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διορθωτική προσθήκη.

Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από το αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

6. Η οικονομική προσφορά θα συμπληρωθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Β και θα πρέπει να είναι τελική μετά από οποιαδήποτε έκπτωση ή μείωση. Στην τιμή θα περιλαμβάνονται οι κρατήσεις υπέρ τρίτων, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός του ΦΠΑ.
7. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί **εκατόν είκοσι (120)** ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού, σύμφωνα με το άρθρο 13 του Π.Δ. 118/2007.

3. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

(Άρθρο 11 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την παρούσα διακήρυξη.
2. Οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται στην Υπηρεσία μας, (Διεύθυνση Οικονομικών της Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθηνών, Τμήμα Προμηθειών, Τρώων 1 & Χαλκίδος, Περιστερί, Τ.Κ 12133, 4^{ος} όροφος, τηλ. 213210359, 2132114416, 2132114417) με οποιονδήποτε τρόπο, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέλθουν στην παραπάνω Δ/ση μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού και μέχρι την 14.00 μ.μ.
3. **Κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού οι προσφορές κατατίθενται από την 10:00 π.μ. μέχρι την 10:30 π.μ. ενώπιον της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων διαγωνισμών (Τρώων 1 & Χαλκίδος Περιστερί. 4^{ος} όροφος).**
4. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.
5. Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων διαγωνισμών προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από την πρόσκληση, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μας, με οποιοδήποτε τρόπο **ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΑ**.

4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

16PROC004070746 2016-03-24

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν (εις διπλούν), μαζί με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Βεβαίωση έναρξης εργασιών αν πρόκειται για ατομική επιχείρηση/φυσικό πρόσωπο ή αντίγραφο καταστατικού και την τελευταία τροποποίηση αυτού, καταχωρημένα στο ΓΕΜΗ, αν πρόκειται για εταιρεία.
2. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:
 - i. Να αναγράφονται τα στοιχεία του Διαγωνισμού και να δηλώνεται ότι κατά την κατάρτιση της προσφοράς τους έχουν λάβει υπόψη, τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τους οποίους καὶ αποδέχονται
 - ii. Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς της:
 - δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, δηλ. της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, ως και για αδικήματα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής της δραστηριότητας.
 - δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
 - είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις της που αφορούν της εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις της.
 - είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις αν πρόκειται για αλλοδαπούς) και ότι θα εξακολουθήσουν να είναι εγγεγραμμένοι μέχρι την κατακύρωση του διαγωνισμού.
 - δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, της εκάστοτε ισχύει ή υπό ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 της εκάστοτε ισχύει, (ή της ανάλογες καταστάσεις εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων (ή υπό της ανάλογες καταστάσεις εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
 - iii. ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2.2 του άρθρου 6 και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.

3. Υπ. Δήλωση του Ν.1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, με την οποία θα δηλώνεται η συμμόρφωση των συμμετεχόντων με τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών, σύμφωνα με την παρ.5 της παρούσης.

Σύμφωνα με το Ν.4250/2014, άρθρο 3, η ημερομηνία υπογραφής της υπεύθυνης δήλωσης πρέπει να είναι εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη.

4. Φωτοαντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας ή της αστυνομικής ταυτότητας των νομίμων εκπροσώπων τους στην περίπτωση νομικών προσώπων.
5. Εφόσον οι Ανάδοχοι συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

16PROC004070746_2016-03-24

5. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τα προς προμήθεια είδη θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, καινούργια και αμεταχείριστα και να τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης και να φέρουν τις αντίστοιχες σημάνσεις και σφραγίδες γνησιότητας του κατασκευαστή.

Το χαρτί εκτύπωσης-αντιγραφής κορυφαίας ποιότητας A4 διαστάσεων 210X297 mm, βάρους 80gr/m², αδιαφάνειας τουλάχιστον 90%, έξτρα λευκό (λευκότητα τουλάχιστον 104 CIE) σε συσκευασία δεσμίδας των πεντακοσίων (500) φύλλων και σε χαρτοκιβώτιο των πέντε (5) δεσμίδων.

Το χαρτί εκτύπωσης-αντιγραφής κορυφαίας ποιότητας A3 διαστάσεων 420X297 mm, βάρους 80gr/m², αδιαφάνειας τουλάχιστον 90%, έξτρα λευκό (λευκότητα τουλάχιστον 104 CIE) σε συσκευασία δεσμίδας των πεντακοσίων (500) φύλλων και σε χαρτοκιβώτιο των πέντε (5) δεσμίδων.

6. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να υποβάλλουν την οικονομική τους προσφορά (εις διπλούν), σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επί ποινή απορρίψεως, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» μέσα στον κυρίως φάκελο, συμπληρώνοντας τον Πίνακα του Παραρτήματος Β'.

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να υποβάλλουν οικονομική προσφορά για το σύνολο των ειδών της γραφικής ύλης που αναφέρονται στον πίνακα του Παραρτήματος Α', τον οποίο θα πρέπει να έχουν ελέγξει προ της υποβολής της προσφοράς.

Οι τιμές πρέπει να εκφράζονται σε ΕΥΡΩ και να αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Οι τιμές που θα υποβληθούν πρέπει να είναι τελικές. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το ΦΠΑ.

Προσφορά που δεν αντιστοιχεί ακριβώς με τις ζητούμενες από την παρούσα πρόσκληση ποσότητες, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής Αξιολόγησης αποτελεσμάτων των διαγωνισμών.

Μειοδότης θα ανακηρυχθεί εκείνος που θα προσφέρει τη συνολικά χαμηλότερη τιμή, εφόσον καλύπτονται οι όροι του παρόντος διαγωνισμού.

7. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων των Πρόχειρων Διαγωνισμών και των Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Δ/σης Οικονομικών Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

16PROC004070746-2016-03-24

1. Πρώτα αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος της προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά, που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό, ανά φύλλο. Επίσης μονογράφονται και οι σφραγισμένοι φάκελοι των οικονομικών προσφορών. Το αρμόδιο όργανο ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και αυτά των τεχνικών προδιαγραφών.
2. Στην συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών μόνο εφόσον προκρίνονται στο στάδιο αυτό όλοι οι συμμετέχοντες. Στην περίπτωση που δεν προκρίνονται όλοι οι συμμετέχοντες, η επιτροπή συντάσσει πρακτικό, σχετικό με τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προδιαγραφών και δεν προχωρά στην αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών. Εφόσον η επιτροπή προχωρήσει στην αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, τότε προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών και στη σύνταξη αντίστοιχου πρακτικού.
3. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια και μπορούν να παρευρίσκονται σ' αυτή οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, εφόσον το επιθυμούν.
4. Όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, επίσης δικαιούνται να λάβουν γνώση, όλων των στοιχείων του διαγωνισμού, συμπεριλαμβανομένων των τιμών που προσφέρθηκαν.
5. Μετά την παραπάνω διαδικασία ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού μαζί με τους φακέλους που περιέχουν τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, παραδίδεται με απόδειξη σε υπάλληλο της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.

Μειοδότης θα αναδειχθεί αυτός που θα προσφέρει την συνολικά χαμηλότερη τιμή, εκ των συμμετεχόντων των οποίων οι προσφορές θα κριθούν αποδεκτές.

8. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ-ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ **ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ (άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007)**

- 1) Κατά της Διακήρυξης του Διαγωνισμού, της συμμετοχής προσφέροντα σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική Απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής Απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/2007.

- 2) Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στη Γραμματεία της Διεύθυνσης Οικονομικών της Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθηνών Περιφέρειας Αττικής, **Τρώων 1 & Χαλκίδος, Περιστέρι, Τ.Κ 12133, 4^{ος} όροφος**, για την Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων επί των Διαγωνισμών του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/2007 και Προσφυγών του Ν. 3886/2010 της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών ως εξής:

α) Κατά της Διακήρυξης του Διαγωνισμού:

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της Διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

16PROC00407074620160924
 Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο του φορέα που διενεργεί τον διαγωνισμό, ήτοι την Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων επί των Διαγωνισμών και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του Διαγωνισμού.

β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε προσφέροντα στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του Διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ιδίου του Διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του Διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική Απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής προσφέροντα σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

γ) Κατά της διενέργειας του Διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική Απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος ανάδοχος έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων επί των Διαγωνισμών και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

δ) Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής Απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/2007, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος ανάδοχος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής Απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων επί των Διαγωνισμών και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

- 3) Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.
- 4) Η σχετική Απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής Απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την αναθέτουσα αρχή, με φροντίδα τους.
- 5) Ο προσφέρων μπορεί κατά των Αποφάσεων που επιβάλλουν, σε βάρος του, κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής Απόφασης από την αναθέτουσα αρχή.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο για την διοίκηση του φορέα όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, ήτοι την Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων επί των Διαγωνισμών και Προσφυγών.

Η εν λόγω Απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

- 6) Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας των υπό προμήθεια ειδών/υπηρεσιών-, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 (“παράβολα από κάθε αιτία”).

9. ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ -- ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ - ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παράδοση των αναφερομένων στον πίνακα ειδών του Παραρτήματος Α, θα γίνει κατόπιν συνεννόησης με την αρμόδια Δ/ση Οικονομικών ΠΕ ΔΤ Αθηνών και τις κατά τόπους υπηρεσίες, σύμφωνα με τις ποσότητες που αναφέρονται σ’ αυτόν.

Η παράδοση των υλικών θα γίνει ως εξής: Τα υλικά που αφορούν τα Βαθμολογικά Κέντρα Πανελλαδικών Εξετάσεων 2016 θα παραδοθούν εντός δέκα (10) ημερών και των υπόλοιπων υπηρεσιών εντός είκοσι (20) ημερών, από την ημερομηνία ανάθεσης.

Οι ταχυδρομικές διευθύνσεις των κατά τόπους υπηρεσιών όπου θα πραγματοποιηθεί η παράδοση των αναφερομένων στο Παράρτημα Α ποσοτήτων και ειδών είναι:

ΠΙΝΑΚΑΣ Δ/ΝΣΕΩΝ Π.Ε ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ
1.	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΠΕ Δ.Τ. ΑΘ.	ΤΡΩΩΝ 1 & ΧΑΛΚΙΔΟΣ ΤΚ 121 31 ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ
2.	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	
3.	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	
4.	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	
5.	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 294, ΤΚ 122 43 ΑΙΓΑΛΕΩ
6.	Δ/ΝΣΗ ΔΗΜ.ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ.ΜΕΡΙΜΝΑΣ	
7.	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝ.ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛ. ΥΓΙΕΙΝΗΣ	
8.	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝ.& ΚΤΗΝ/ΚΗΣ	ΜΑΚΡΗΣ 3, ΤΚ 12241 ΑΙΓΑΛΕΩ
9.	Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	
10.	Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ ΠΑΝΕΛ. ΕΞΕΤΑΣ.	ΘΗΒΩΝ 401, ΤΚ 12210 ΑΙΓΑΛΕΩ
11.	ΚΕΔΔΥ Γ ΑΘΗΝΑΣ	ΘΗΒΩΝ 250, ΤΚ 12241 ΑΙΓΑΛΕΩ

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των προμηθειών θα γίνει από τις αρμόδιες Επιτροπές παραλαβής ειδών και υπηρεσιών, με τη σύνταξη πρακτικού ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των προμηθειών.

Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση απόσυρσης μέρους ή όλου του εξοπλισμού ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας ειδών του αναδόχου που αφορά τον παρόντα πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, οπότε στην περίπτωση αυτή η προμήθεια των συγκεκριμένων ειδών διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

16PROC004070746 2016-03-24

10. ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης που θα υπογραφεί μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής και του αναδόχου, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει **«Εγγύηση καλής εκτέλεσης»**, το ύψος της οποίας καθορίζεται **σε ποσοστό 5%** επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

11. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή των αναδόχων θα γίνει μετά την ολοκληρωτική παράδοση, των προς προμήθεια υλικών του πίνακα του Παραρτήματος Α' και της ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αυτών από τις αρμόδιες Επιτροπές.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει από τη Διεύθυνση Οικονομικών της Περιφέρειας Αττικής και εντός εννέα (9) ημερών από την επιστροφή του χρηματικού εντάλματος από την αρμόδια Υπηρεσία Εντελλομένων Εξόδων της Περιφέρειας Αττικής, υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον ανάδοχο των απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

1. Τιμολόγιο Πώλησης – Δελτίο Αποστολής.
2. Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
3. Πρακτικά οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής από τις αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις:

- 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ν.4013/2011, ΦΕΚ 204Α'/15-9-2011).
- χαρτόσημο 3% επί της ανωτέρω κράτησης.
- ΟΓΑ 20% επί του χαρτοσήμου επί της ανωτέρω κράτησης.

Ο Φ.Π.Α. 23% βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑΕ 111101, προϋπολογισμού 2016, του ειδικού φορέα 03072.

12. ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με:

- α) Τα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Α', Β' που επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.
- β) Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
- γ) Το Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρύθμιση συναφών θεμάτων».
- δ) Το Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 1291/Β'/11-08-2010) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας. Οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από την Υπηρεσία.

Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος είναι διαθέσιμη και στο Διαδίκτυο, στη διεύθυνση: www.patt.gov.gr.

**Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΑΡΑΜΑΝΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ

Α/Α	ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ (Τρώων 1 & Χαλκίδος, Περιστερί)	Κτίριο Θηβών 401, Αιγάλεω		Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΚΕΔΔΥ	ΣΥΝΟΛ. ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ
				ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ ΠΑΝΕΛ/ΕΞΕΤ 2016	Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ			
1	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 76X76	Τεμάχια	80	25	15	15	7	142
2	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας 50mm	Τεμάχια	5	18		2	1	26
3	Βιβλία χρέωσης εγγράφων (200φ) χοντρό εξώφυλλο	Τεμάχια	7			5		12
4	Γόμα (μπλε-κόκκινη)	Τεμάχια		20				20
5	Γόμα (λευκή)	Τεμάχια		40		5	5	50
6	Διορθωτικό υγρό με διαλυτικό	Σετ		24				24
7	Διορθωτικό υγρό απλό	Τεμάχια		10				10
8	Δίφυλλα πλαστικά Α4 με έλασμα	Τεμάχια	100					100
9	Ζελατίνες Αρχειοθέτησης Α4 για κλασέρ (διαφανείς)	Τεμάχια					20	20
10	Κλασέρ πλαστικό (με κρίκο) Α4-8-32 (χοντρή ράχη)	Τεμάχια	300			50	50	400
11	Κλασέρ πλαστικό (με κρίκο) Α4-4-32 (λεπτή ράχη)	Τεμάχια			15	0		15
12	Κόλλα stick	Τεμάχια	50		8	8	5	71
13	Κοπίδι μεγάλο	Τεμάχια	15	20	8	8	1	52
14	Λάστιχα Νο 70	Σακούλες (ενός κιλού)	5	5				10
15	Μαρκαδόροι χονδρής γραφής , στρογγυλή μύτη , χρώμα μαύρο	Τεμάχια	40	120	5	5	5	175
16	Μαρκαδόροι χονδρής γραφής , στρογγυλή μύτη , χρώμα μπλε	Τεμάχια		60				60
17	Μελάνι για ταμπόν μπλε	Τεμάχια	20		8	8	3	39
18	Μολύβια Νο 2	Τεμάχια	10	200	10	10	5	235
19	Ντοσιέ αρχείου σκληρά μπλε με ράχη κορδόνια (25x35x15) πανόδετα	Τεμάχια	2100		40	30		2170
20	Ντοσιέ με σκληρά μπλε με ράχη κορδόνια 25x35x8	Τεμάχια		40				40
21	Ντοσιέ Πρεσπάν με λάστιχο και αντιά	Τεμάχια	300		30	50	20	400

Α/Α	ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ (Τρώων 1 & Χαλκίδος, Περιστέρι)	Κτίριο Θηβών 401, Αιγάλεω		Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΚΕΔΔΥ	ΣΥΝΟΛ. ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ
				ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ ΠΑΝΕΛ.ΕΞΕΤ 2016	Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ			
22	Ντοσιέ χάρτινα μανίλα δίφυλλα με αυτιά	Τεμάχια	100	600	30	30		760
23	Ντοσιέ χάρτινα μανίλα δίφυλλα με έλασμα	Τεμάχια	400			10		410
24	Ντοσιέ χάρτινα με προεξοχή στη μία πλευρά για Α4 και έλασμα	Τεμάχια	200					200
25	Ξύστρα μεταλλική	Τεμάχια		20	5	10	10	45
26	Στυλό διαρκείας κόκκινα	Τεμάχια	80	700	50	50	15	895
27	Στυλό διαρκείας μπλε	Τεμάχια	700	300	100	100	70	1270
28	Στυλό διαρκείας μαύρα	Τεμάχια		150				150
29	Στυλό διαρκείας πράσινα	Τεμάχια		700				700
30	Συραφίδες συρραπτικού γίγας	Κουτί (10 πακέτων)	10		3	3	3	19
31	Συραφίδες συρραπτικού μεγάλου 126(24/6)	Κουτί (10 πακέτων)	40	10		1	5	56
32	Συρραπτικά γραφείου μεγάλα (20-30 φύλλα)	Τεμάχια	10	6	4	4		24
33	Συρραπτικά γραφείου μικρά	Τεμάχια	10	10	4	3		27
34	Φάκελοι αλληλογραφίας Α4 κίτρινοι 23Χ32 σακούλα	Τεμάχια	2500	1500	500	400	100	5000
35	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκοί 12Χ23	Τεμάχια	3000	1500	500	300	100	3900
36	Φάκελοι-σακούλες αλληλογραφίας Α3 κίτρινοι 32Χ42	Τεμάχια	1500			100		1600
37	Χαρτάκια σημειώσεων (κύβοι)	Τεμάχια	20	30	7	7	4	68
38	Χαρτί φωτοαντιγραφικό Α3, 80γρ. σε κούτες των 5 πακέτων	Κουτί (5 πακέτων)	7	4	2	3		16
39	Χαρτί φωτοαντιγραφικό Α4, 80γρ. σε κούτες των 5 πακέτων	Κουτί (5 πακέτων)	300	100	20	20	20	460
40	Μηχανογραφικό χαρτί διπλό καρμπονίζε 11χ9,5	Κουτιά	20					20
41	Χάρακας 40cm πλαστικός	Τεμάχια		10				10
42	Χάρακας 30cm πλαστικός	Τεμάχια		20				20
43	Ψαλίδια μεγάλα	Τεμάχια		10				10
44	CD ROM - 700 MB	Τεμάχια		30				30
45	Καταστροφέας εγγράφων	Τεμάχια	1					1

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΥΠΟΛΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ /ΤΕΜΑΧΙΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 76X76	Τεμάχια	142		
2	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας 50mm	Τεμάχια	26		
3	Βιβλία χρέωσης εγγράφων (200φ) χοντρό εξώφυλλο	Τεμάχια	12		
4	Γόμα (μπλε-κόκκινη)	Τεμάχια	20		
5	Γόμα (λευκή)	Τεμάχια	50		
6	Διορθωτικό υγρό με διαλυτικό	Σετ	24		
7	Διορθωτικό υγρό απλό	Τεμάχια	10		
8	Δίφυλλα πλαστικά Α4 με έλασμα	Τεμάχια	100		
9	Ζελατίνες Αρχειοθέτησης Α4 για κλασέρ (διαφανείς)	Τεμάχια	20		
10	Κλασέρ πλαστικό (με κρίκο) Α4-8-32 (χοντρή ράχη)	Τεμάχια	400		
11	Κλασέρ πλαστικό (με κρίκο) Α4-4-32 (λεπτή ράχη)	Τεμάχια	15		
12	Κόλλα stick	Τεμάχια	71		
13	Κοπίδι μεγάλο	Τεμάχια	52		
14	Λάστιχα Νο 70	Σακούλες (ενός κιλού)	10		
15	Μαρκαδόροι χονδρής γραφής , στρογγυλή μύτη , χρώμα μαύρο	Τεμάχια	175		
16	Μαρκαδόροι χονδρής γραφής , στρογγυλή μύτη , χρώμα μπλε	Τεμάχια	60		
17	Μελάνι για ταμπόν μπλε	Τεμάχια	39		
18	Μολύβια Νο 2	Τεμάχια	235		
19	Ντοσιέ αρχείου σκληρά μπλε με ράχη κορδόνια (25x35x15) πανόδετα	Τεμάχια	2170		
20	Ντοσιέ με σκληρά μπλε με ράχη κορδόνια 25x35x8	Τεμάχια	40		
21	Ντοσιέ Πρεσπάν με λάστιχο και αυτιά	Τεμάχια	400		

16PROC004070746 2019-03-24

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ /ΤΕΜΑΧΙΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
22	Ντοσιέ χάρτινα μανίλα δίφυλλα με αυτιά	Τεμάχια	760		
23	Ντοσιέ χάρτινα μανίλα δίφυλλα με έλασμα	Τεμάχια	410		
24	Ντοσιέ χάρτινα με προεξοχή στη μία πλευρά για Α4 και έλασμα	Τεμάχια	200		
25	Ξύστρα μεταλλική	Τεμάχια	45		
26	Στυλό διαρκείας κόκκινα	Τεμάχια	895		
27	Στυλό διαρκείας μπλε	Τεμάχια	1270		
28	Στυλό διαρκείας μαύρα	Τεμάχια	150		
29	Στυλό διαρκείας πράσινα	Τεμάχια	700		
30	Συραφίδες συρραπτικού γίγας	Κουτί (10 πακέτων)	19		
31	Συραφίδες συρραπτικού μεγάλου 126(24/6)	Κουτί (10 πακέτων)	56		
32	Συρραπτικά γραφείου μεγάλα (20-30 φύλλα)	Τεμάχια	24		
33	Συρραπτικά γραφείου μικρά	Τεμάχια	27		
34	Φάκελοι αλληλογραφίας Α4 κίτρινοι 23Χ32 σακούλα	Τεμάχια	5000		
35	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκοί 12Χ23	Τεμάχια	3900		
36	Φάκελοι-σακούλες αλληλογραφίας Α3 κίτρινοι 32Χ42	Τεμάχια	1600		
37	Χαρτάκια σημειώσεων (κύβοι)	Τεμάχια	68		
38	Χαρτί φωτοαντιγραφικό Α3, 80γρ. σε κούτες των 5 πακέτων	Κουτί (5 πακέτων)	16		
39	Χαρτί φωτοαντιγραφικό Α4, 80γρ. σε κούτες των 5 πακέτων	Κουτί (5 πακέτων)	460		
40	Μηχανογραφικό χαρτί διπλό καρμπονιζέ 11χ 9,5	Κουτιά	20		
41	Χάρακας 40 cm πλαστικός	Τεμάχια	10		
42	Χάρακας 30 cm πλαστικός	Τεμάχια	20		
43	Ψαλίδια μεγάλα	Τεμάχια	10		
44	CD ROM - 700 MB	Τεμάχια	30		
45	Καταστροφέας εγγράφων	Τεμάχια	1		
ΣΥΝΟΛΟ					
ΦΠΑ 23%					
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ 23%					

16PROC004070746 2016-03-24