



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ
ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
ΕΤΟΣ ΙΔΡΥΣΕΩΣ 1836
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΠΑΤΗΣΙΩΝ 42, 106 82 ΑΘΗΝΑ
τηλ.: 210 3897102, -154 / fax: 210 3826704
www.asfa.gr

Πληρ.: Βαλερία Τσαντήλα
Άννα Χαράπη

τηλ.: 210 3897 102, 154
fax: 210 3826 704
e-mail: valeria@asfa.gr
annax@asfa.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 12 Απριλίου 2016
Αρ. Πρωτ.: 1206

Προς:

1. Ως ο Πίνακας Αποδεκτών
(με την παράκληση να κοινοποιηθεί
άμεσα στις υπαλλήλους και στις
εποπτευόμενες Υπηρεσίες Ν.Π.Δ.Δ. και
κρατικά Ν.Π.Ι.Δ./ΔΕΚΟ)
2. Το Υπουργείο Εσωτερικών και
Διοικητικής Ανασυγκρότησης
Διοικητικής Μεταρρύθμισης και
Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
Γενική Διεύθυνση Διοίκησης
Ανθρώπινου Δυναμικού
Τμήμα Κινητικότητας Ανθρώπινου
Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης
Βασιλίσσης Σοφίας 15
10674 Αθήνα

**Θέμα: Ανακοίνωση - Πρόσκληση Εκδήλωσης ενδιαφέροντος για μετάταξη διοικητικών υπαλλήλων στην
Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών**

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4009/11 (ΦΕΚ 195/Α'/06.09.11) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως ισχύει
2. Τις διατάξεις των άρθρων 71, 73 και 74 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26/Α'/09.02.2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ», όπως ισχύουν
3. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 3613/2007 (ΦΕΚ 263/Α'/23.11.2007) «Ρυθμίσεις θεμάτων Ανεξάρτητων Αρχών, Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης, Σώματος Επιθεωρητών Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης και λοιπών ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών»

4. Τις διατάξεις των άρθρων 10 και 19 του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ 163/Α'/04.09.2009) «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης».
5. Τις διατάξεις του άρθρου 68 παρ. 1. του Ν. 4002/2011 (ΦΕΚ 180/Α'/22.08.2011) «Τροποποίηση της συνταξιοδοτικής νομοθεσίας του Δημοσίου – Ρυθμίσεις για την ανάπτυξη και δημοσιονομική εξυγίανση – Θέματα αρμοδιότητας Υπουργείων Οικονομικών, Πολιτισμού και Τουρισμού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφάλισης», όπως ισχύουν
6. Τις διατάξεις του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α'/26.03.2014) «Συνταξιοδοτικές Ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012 – 2015», όπως ισχύουν
7. Τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26.03.2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (ΦΕΚ 161/Α'/1992) και λοιπές ρυθμίσεις»
8. Το Π.Δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39/Α'/05.03.2001) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
9. Το Π.Δ. 11/2005 (ΦΕΚ 9/Α'/2005) «Οργανισμός διοικητικών υπηρεσιών της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών»
10. Την απόφαση της Συγκλήτου υπ' αριθμ. 1/01.04.2016

Η Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών (Ν.Π.Δ.Δ.), εποπτευόμενη από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, κατόπιν απόφασης Συγκλήτου κατά τη συνεδρίασή της την 01.04.2016 προτίθεται να καλύψει υπηρεσιακές ανάγκες του Ιδρύματος με μετάταξη υπαλλήλων από Υπουργεία, Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές, Ν.Π.Δ.Δ. ή άλλες δημόσιες υπηρεσίες καθώς και υπαλλήλων Κρατικών Ν.Π.Ι.Δ. και Δ.Ε.Κ.Ο. μη εισηγμένων στο Χρηματιστήριο, την πλειοψηφία του μετοχικού κεφαλαίου των οποίων κατέχει το Δημόσιο.

Επισημαίνεται ότι οι Δημοτικές και Κοινοτικές Επιχειρήσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1892/1990 (ΦΕΚ 101/31.07.1990 τ. Α') δεν ανήκουν στο δημόσιο τομέα και συνεπώς, δεν εμπίπτουν στις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν.3613/2007 (ΦΕΚ 263/23.11.2007 τ. Α').

Οι θέσεις που προτίθεται να καλύψει η Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών με μετάταξη υπαλλήλων είναι οι ακόλουθες:

Κατηγορία	Κλάδος/Ειδικότητα	Αριθμός Θέσεων
ΠΕ	Διοικητικού-Οικονομικού	23
ΠΕ	Πληροφορικής	4
ΠΕ	Μηχανικών (Ηλεκτρολόγων, Αρχιτεκτόνων, Πολ. Μηχανικών)	3
ΠΕ	Μεταφραστών-Διερμηνέων	1
ΠΕ	Ιστορικών Τέχνης	2
ΠΕ	Βιβλιοθηκονόμων	2
ΤΕ	Συντηρητών Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης	1

ΤΕ	Πληροφορικής	4
ΤΕ	Διοικητικού-Λογιστικού	10
ΤΕ	Βιβλιοθηκονόμων	2
ΔΕ	Διοικητικών-Γραμματέων	3
ΔΕ	Τεχνικών	3
ΥΕ	Βοηθητικού Προσωπικού (Φυλάκων)	1
ΥΕ	Καθαριστριών	3 (Λέσβος, Μύκονος, Τσεπέλοβο)

Οι ανωτέρω μετατάξεις θα πραγματοποιηθούν είτε σε υφιστάμενες κενές οργανικές θέσεις ή με ταυτόχρονη μεταφορά της θέσης που κατέχει ο υπάλληλος στο φορέα προέλευσης σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 35 του Ν. 4024/2011, ύστερα από γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Διοικητικού Προσωπικού της ΑΣΚΤ κατόπιν συνεκτίμησης των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων των υποψηφίων, της προϋπηρεσίας, της εμπειρίας και της εν γένει προσωπικότητάς τους. Το Υπηρεσιακό Συμβούλιο προκειμένου να σχηματίσει πληρέστερη εικόνα για τους υποψηφίους δύναται να τους προσκαλέσει σε προσωπική συνέντευξη.

Ανά περίπτωση και προκειμένου να καλυφτούν ανάγκες του Ιδρύματος θα συνεκτιμηθεί προηγούμενη εμπειρία στα εξής αντικείμενα:

- διοικητικό δίκαιο / νομική υπηρεσία
- διεθνείς και δημόσιες σχέσεις (κατά προτίμηση πολιτιστικών φορέων)
- προγράμματα μορφωτικών ανταλλαγών (πχ Erasmus)
- οργάνωση εκθέσεων - συλλογές - πινακοθήκη
- διαχείριση προγραμμάτων μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας
- γραμματείες Τμημάτων και Συλλογικών οργάνων
- φορολογία, μισθοδοσία, προμήθειες
- Τεχνικοί κατασκευών, ηλεκτρολόγοι κλπ
- καταλογογράφηση, θεματική ευρετηρίαση, γνώση βιβλιοθηκονομικών προγραμμάτων (βιβλιοθηκονομία)
- οργάνωση και διαχείριση αρχειακού υλικού, χρήση Διεθνούς Προτύπου Αρχειακής Περιγραφής (αρχειονομία)
- συντήρηση έντυπου υλικού

Ενώ θα συνεκτιμηθούν προσόντα και για κλάδους – ειδικότητες που δεν απαιτείται, όπως:

- μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών
- αποφοίτηση από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης
- άριστη γνώση ξένων γλωσσών (ιδίως Αγγλικά, Ισπανικά, Γερμανικά, Γαλλικά)
- αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ

Για τους υπαλλήλους που ενδιαφέρονται για θέσεις Πληροφορικής, θα συνεκτιμηθούν γνώσεις και εμπειρία σε κάποια από τα παρακάτω αντικείμενα:

- Γνώση λειτουργικών συστημάτων Windows 2003/2008 και εργαλείων διαχείρισης σε περιβάλλον Client/Server και Active Directory
- Γνώση εργαλείων κατασκευής σύγχρονων δυναμικών ιστοσελίδων (frameworks) με την χρήση τεχνολογίας Php/Mysql πάνω σε πλατφόρμες CMS Joomla/Wordpress. Βασικές γνώσεις διαχείρισης Apache και IIS.
- Εμπειρία στη διαχείριση Δικτυακών Υπηρεσιών (dns, pop3/imap/smtp, ftp,www,ldap), εργαλείων διαχείρισης (ενδεικτικά Webmin, phrmyadmin) και πλατφόρμας XAMPP σε περιβάλλοντα Linux, FreeBSD, Windows
- Γνώση πρωτοκόλλων δρομολόγησης για δίκτυα TCP/IP, με έμφαση σε θέματα ασφάλειας στο Διαδίκτυο, Switching Management και διαχείριση VLANs
- Εμπειρία στην κατάρτιση τεχνικών δελτίων και προδιαγραφών για μελέτες και προμήθειες τεχνολογικού εξοπλισμού
- Πιθανές πιστοποιήσεις (Microsoft, Cisco)
- Γνώση C ++, PHP, Javascript
- Γνώση σχεσιακών βάσεων δεδομένων (ενδεικτικά Mysql, SQL, Oracle)

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας λήψης απόφασης από το Υπηρεσιακό Συμβούλιο και πριν την έκδοση της σχετικής απόφασης μετάταξης, θα αποσταλεί αίτημα στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης για την έγκριση της πλήρωσης των ζητούμενων θέσεων με μετάταξη από την Επιτροπή της ΠΥΣ 33/2006 όπως ισχύει, σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν. 4002/2011 και εν συνεχεία θα εκδοθούν οι σχετικές πράξεις μετάταξης, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν. 3528/2007.

Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν:

1. Όλοι οι μόνιμοι υπάλληλοι και υπάλληλοι Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου Υπουργείων άλλων δημοσίων υπηρεσιών ή Ν.Π.Δ.Δ., οι οποίοι έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον πενταετή υπηρεσία από το διορισμό τους ή από προηγούμενη μετάταξη. Επισημαίνεται ότι στο πεδίο εφαρμογής της παραπάνω διάταξης δεν εμπίπτουν οι υπάλληλοι Δήμων, οι δικαστικοί υπάλληλοι, οι υπάλληλοι ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (ΙΔΟΧ) Υπουργείων, δημοσίων υπηρεσιών ή Ν.Π.Δ.Δ. και γενικώς υπάλληλοι που δεν υπάγονται στον Υπαλληλικό κώδικα (Ν. 3528/2007 ΦΕΚ 26/09.02.2007 τ. Α')
2. Οι υπάλληλοι με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κρατικών Ν.Π.Ι.Δ., οι οποίοι έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον πενταετή υπηρεσία από το διορισμό τους ή από προηγούμενη μετάταξη.
3. Οι υπάλληλοι των ΔΕΚΟ, οι οποίες δεν είναι εισηγμένες στο χρηματιστήριο και στις οποίες το Δημόσιο κατέχει την πλειοψηφία του μετοχικού τους κεφαλαίου, οι οποίοι έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον πενταετή υπηρεσία από το διορισμό τους ή από προηγούμενη μετάταξη

Η αίτηση υποψηφιότητας κοινοποιείται ταυτόχρονα και στη Διεύθυνση Διοικητικού στην οποία υπάγονται οι ενδιαφερόμενοι, ενώ προκειμένου για υπαλλήλους Ν.Π.Δ.Δ. ή κρατικών Ν.Π.Ι.Δ. και ΔΕΚΟ, η αίτηση κοινοποιείται και στο εποπτεύον Υπουργείο. Η εν λόγω κοινοποίηση πρέπει να προκύπτει από την αίτηση του/της υπαλλήλου.

Οι υποψήφιοι κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης υποψηφιότητας θα πρέπει να κατέχουν τα τυπικά προσόντα του κλάδου στον οποίο επιθυμούν να μεταταχθούν, όπως αυτά ορίζονται στο Π.Δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39/Α'/05.03.2001), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα Π.Δ. 347/2003 (ΦΕΚ 315/Α'/31.12.2003), 44/2005 (ΦΕΚ 63/Α'/09.03.2005), 116/2006 (ΦΕΚ 115/Α'/09.06.2006) και 146/2007 (ΦΕΚ 185/03.08.2007 τ. Α') και με τους Ν. 4115/2013 (24/30.01.2013 τ. Α') και 4148/2013 (99/26.04.2013 τ. Α').

Κατόπιν των ανωτέρω, καλούνται οι ενδιαφερόμενοι υπάλληλοι, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία ενός (1) μηνός ήτοι **από 18 Απριλίου 2016 μέχρι 18 Μαΐου 2016** να υποβάλλουν στην Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών στη Διεύθυνση Διοικητικού (Ταχ. Δ/ση: Πατησίων 42, 106 82 - Αθήνα) τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση υποψηφιότητας σύμφωνα με το συνημμένο στην παρούσα ανακοίνωση υπόδειγμα
2. Βιογραφικό σημείωμα με υπεύθυνη δήλωση για την πιστότητα του περιεχομένου
3. Φωτοαντίγραφο αστυνομικού δελτίου ταυτότητας
4. Φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών, πτυχίων (με επίσημη μετάφραση, όπου απαιτείται), και αποδεικτικών χειρισμού Η/Υ (Σημείωση: οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να είναι αρμοδίως αναγνωρισμένοι)
5. Πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών, από το οποίο να προκύπτουν.
 - ❖ Εργασιακή εμπειρία του υπαλλήλου (τοποθετήσεις, μετακινήσεις)
 - ❖ Η βαθμολογία των εκθέσεων αξιολόγησης των τελευταίων πέντε (5) ετών.
 - ❖ Το σύνολο των αναρρωτικών αδειών της τελευταίας πενταετίας
 - ❖ Έλεγχος γνησιότητας πτυχίων
 - ❖ Ότι δεν τους έχει επιβληθεί πειθαρχική ποινή και δεν εκκρεμεί σε βάρος τους πειθαρχική δίωξη
 - ❖ Ότι δεν έχουν οποιοδήποτε κώλυμα μετάταξης από γενική ή ειδική διάταξη
6. Κάθε άλλο στοιχείο που κατά την κρίση του υποψηφίου θα μπορούσε να συνεκτιμηθεί (π.χ. πιστοποιητικά επιμόρφωσης, κλπ.)

Οι υπάλληλοι των κρατικών ΝΠΙΔ και των ΔΕΚΟ, θα πρέπει να προσκομίσουν βεβαίωση από την οικεία υπηρεσία ότι πληρούν τις προϋποθέσεις των διατάξεων του άρθρου 6 του Ν. 3613/2007 (ΦΕΚ263/Α'/23.11.2007) και ειδικότερα να συνυποβάλλουν:

1. Οι υπάλληλοι κρατικών Ν.Π.Ι.Δ., βεβαίωση του Νομικού Προσώπου ότι ανήκει στο κράτος ή επιχορηγείται τακτικώς σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις από κρατικούς πόρους σε ποσοστό 51% τουλάχιστον του ετήσιου προϋπολογισμού του,
2. Οι υπάλληλοι ΔΕΚΟ, βεβαίωση από την οικεία υπηρεσία από την οποία να προκύπτει ότι δεν είναι εισηγμένη στο χρηματιστήριο και ότι το Δημόσιο κατέχει την πλειοψηφία του μετοχικού της κεφαλαίου, σύμφωνα με την ΔΙΠΙΔΔ/Β/18.21/775/οικ.34663/21.12.2007 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ.ΔΔ.Δ.Α.

Η κατάθεση των αιτήσεων θα γίνεται είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο και εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, καθημερινά εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 έως 15:00, είτε ταχυδρομικώς επί αποδείξει, στην ανωτέρω αναγραφόμενη διεύθυνση, με την ένδειξη «Αίτηση συμμετοχής στην υπ' αριθ. 1206/12.04.2016 Ανακοίνωση - Πρόσκληση της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών» εντός της ως άνω οριζόμενης προθεσμίας.

Το εμπρόθεσμο της αίτησης κρίνεται από την ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου επί του φακέλου, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

Οι υπηρεσίες, στις οποίες κοινοποιείται η παρούσα, παρακαλούνται να την κοινοποιήσουν σε όλους τους υπαλλήλους τους, που ανήκουν στις ανωτέρω κατηγορίες και κλάδους καθώς και στα Ν.Π.Δ.Δ. και κρατικά Ν.Π.Ι.Δ. που εποπτεύουν.

Το Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης παρακαλείται για την εμπρόθεσμη ανάρτησή της στο δικτυακό του τόπο.

Επιπρόσθετα η παρούσα Ανακοίνωση – Πρόσκληση θα αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών, www.asfa.gr

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στη Διεύθυνση Διοικητικού, Τμήμα Προσωπικού, της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών στο τηλέφωνο 210 3897 102 / 154.

Ο Πρύτανης

Παναγιώτης Χαραλάμπους

Εσωτερική διανομή:

- Γραμματεία Πρύτανη
- Γραμματεία Κοσμήτορα
- Πρόεδροι Τμημάτων

ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ
ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΓΙΑ
ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΣΤΗΝ
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΑΘΗΝΩΝ

Προς:
Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών
Διεύθυνση Διοικητικού,
Τμήμα Προσωπικού

Κοινοποίηση:

1. Διεύθυνση Διοικητικού τ_____

(Υπηρεσία στην οποία υπάγεται ο αιτών)

2. _____

(Φορέας που εποπτεύει την Υπηρεσία του αιτούντος,
εφόσον υπάρχει)

ΘΕΜΑ: Υποβολή δικαιολογητικών για μετάταξη

Σας καταθέτω φάκελο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά σύμφωνα με την υπ' αριθμ. _____ ανακοίνωσή σας και παρακαλώ να εξετάσετε το αίτημα μετάταξης από την Υπηρεσία που υπηρετώ σήμερα ως μόνιμος/ΙΔΑΧ υπάλληλος της Κατηγορίας _____ Κλάδου _____ με βαθμό _____ και Μ.Κ. _____ στην Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών.

Επώνυμο: _____

Όνομα: _____

Πατρώνυμο: _____

Α.Δ.Τ.: _____

Τηλ. επικοινωνίας: _____

e-mail: _____

Υπηρετώ ως μόνιμος/ΙΔΑΧ υπάλληλος στ_____

Δ/νση: _____

Τμήμα: _____

Δ/νση εργασίας: _____

Τηλ. εργασίας: _____

Fax εργασίας: _____

Επιπρόσθετα δηλώνω υπεύθυνα ότι η παρούσα αίτησή μου έχει κοινοποιηθεί:

α. Στη Διεύθυνση Διοικητικού της υπηρεσίας μου και

β. Στο εποπτεύον στην υπηρεσία μου Υπουργείο

Ημερομηνία: _____

Ο/Η αιτ_____

Επισυναπτόμενα δικαιολογητικά:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

8. _____

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**Α. Όλα τα Υπουργεία:**

1. Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Βασιλίσσης Σοφίας 15, Τ.Κ. 106 74 Αθήνα
2. Οικονομικών, Καραγεώργη Σερβίας 10, Τ.Κ. 105 62 Αθήνα
3. Εξωτερικών ΣΤ1 Διεύθυνση Προσωπικού, Ακαδημίας 1, Τ.Κ. 106 71 Αθήνα
4. Εθνικής Άμυνας, Λεωφ. Μεσογείων 227-231, Τ.Κ. 155 61 Χολαργός
5. Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Α. Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80, Μαρούσι
6. Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού, Νίκης 5-7, Τ.Κ. 101 80 Αθήνα
7. Εργασίας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Σταδίου 29, Τ.Κ. 101 10, Αθήνα
8. Υγείας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Αριστοτέλους 17, Τ.Κ. 101 87 Αθήνα
9. Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, Λεωφ. Μεσογείων 96, Τ.Κ. 115 27 Αθήνα
10. Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Αμαλιάδος 17, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα

Β. Όλες οι Αποκεντρωμένες Διοικήσεις:

1. Αττικής, Π. Κανελλοπούλου 56, Τ.Κ. 115 25 Αθήνα
2. Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, Σωκράτους 111, Τ.Κ. 413 36 Λάρισα
3. Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, Β. Ηπείρου 20, Τ.Κ. 454 45 Ιωάννινα
4. Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, Ν.Ε.Ο. Πατρών-Αθηνών 28, Τ.Κ. 264 41 Πάτρα
5. Αιγαίου, Ακτή Μιαούλη 83 & Μάρκου Μπότσαρη 2-8, Τ.Κ. 185 38 Πειραιάς
6. Κρήτης, Αλμυρού 14, Τ.Κ. 712 01 Ηράκλειο Κρήτης
7. Μακεδονίας - Θράκης, Τάκη Οικονομίδη-Καθ. Ρωσσίδη 11, Τ.Κ. 546 55 Καλαμαριά

Γ. Όλες οι Περιφέρειες:

1. Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, Γ. Κακουλίδου 1, Τ.Κ. 691 00 Κομοτηνή
2. Κεντρικής Μακεδονίας, Βασιλίσσης Όλγας 198, Τ.Κ. 541 10 Θεσσαλονίκη
3. Δυτικής Μακεδονίας, Περιοχή ΖΕΠ, Τ.Κ. 501 00 Κοζάνη
4. Ηπείρου, Πλατεία Πύρρου 1, Τ.Κ. 452 21 Ιωάννινα
5. Θεσσαλίας, Πλατεία Ρήγα Φεραίου, Κουμουνδούρου & Παπαναστασίου, Τ.Κ. 411 10 Λάρισα
6. Ιονίων Νήσων, Εθν. Παλαιοκαστρίτσας, Αλυκές Ποταμού, Τ.Κ. 491 00 Κέρκυρα
7. Δυτικής Ελλάδας, Ν.Ε.Ο. Πατρών-Αθηνών 32, Τ.Κ. 264 41 Πάτρα
8. Στερεάς Ελλάδας, Υψηλάντου 1, Τ.Κ. 351 00 Λαμία
9. Αττικής - Δ/ση εξυπηρέτησης του Πολίτη και οργάνωσης, Λεωφ. Συγγρού 80-88, Τ.Κ. 117 41 Αθήνα
10. Πελοποννήσου, Πλατεία Εθν. Μακαρίου, Τ.Κ. 221 00 Τρίπολη
11. Βορείου Αιγαίου, Κουντουριώτη 1, Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη
12. Νοτίου Αιγαίου, Επτανήσου 35, Τ.Κ. 841 00 Ερμούπολη Σύρου
13. Κρήτης, Πλατεία Ελευθερίας, Τ.Κ. 712 01 Ηράκλειο

Δ. Όλες οι Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές:

1. Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (ΑΣΕΠ), Πουλίου 6, Τ.Κ. 115 23 Αθήνα
2. Αρχή Διασφάλισης του Απορρήτου των Επικοινωνιών, Ιερού Λόχου 3, Τ.Κ. 151 24 Μαρούσι
3. Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, Λεωφ. Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23 Αθήνα
4. Εθνική Αρχή Ιατρικής Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής, Ζαχάρωφ 3, Τ.Κ. 115 21 Αθήνα
5. Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών & Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ), Λεωφ. Κηφισίας 60, Τ.Κ. 151 25 Αθήνα
6. Εθνικό Συμβούλιο Ραδιοτηλεόρασης (ΕΣΡ), Αμερικής 5 & Πανεπιστημίου, Τ.Κ. 105 64 Αθήνα
7. Επιτροπή Προστασίας Ανταγωνισμού, Κότσικα 1^Α & Πατησίων, Τ.Κ. 104 34 Αθήνα
8. Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας (ΡΑΕ), Πειραιώς 132, Τ.Κ. 188 54 Αθήνα
9. Συνήγορος του Καταναλωτή, Λ. Αλεξάνδρας 144, Τ.Κ. 114 71 Αθήνα
10. Συνήγορος του Πολίτη - Χ. Μέξη 5, Τ.Κ. 115 28 Αθήνα