



16PROC004429233 2016-05-20

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε.Δ.Α.
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ελευσίνα 20/05/2016

Αριθ. Διακήρυξης 03/2016

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ
ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ
ΜΗΤΡΩΟ

ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ /
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ : «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ
ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ
ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ &
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ
ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΚΕ.Δ.Δ.Υ. ΔΥΤ.
ΑΤΤΙΚΗΣ»

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

21.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ :

Η χαμηλότερη τιμή

ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (ΝΑΙ-ΟΧΙ)	ΔΕΙΓΜΑ (ΝΑΙ-ΟΧΙ)	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ Ε.Ε.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΦΕΚ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΤΥΠΟ
ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	20/05/2016	20/05/2016

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του **N. 2286/1995** «περί Προμηθειών του Δημοσίου και συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του **N. 3548/2007 (ΦΕΚ 68/τ.Α/2007)** «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
3. Το **άρθρο 46** «Πληρωμή δαπάνης δημοσίευσης» του **N. 3801/2009 (ΦΕΚ 163/τ.Α/2009)** «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης»
4. Τις διατάξεις του **N.3852/2010** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» και τις όμοιες της **παρ. 7** του **άρθρου 6** του **N. 4071/2012** για τις «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το **N. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/τ.Α΄/14-04-2014)**.

5. Τις διατάξεις του **N. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ.Α/2010)** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις»
6. Τον **N. 4013/2011** «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του **N. 3588/2007** (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το **N. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/τ.Α΄02-02-2014)**.
7. Τον **N. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/τ.Α/09-05-2013)** «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» με τον οποίο προσαρμόστηκε η Ελληνική Νομοθεσία στην Οδηγία 2011/07/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές»
8. Τις διατάξεις του **N. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/29-05-2013)** «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί με την Υποπαράγραφο ΣΤ. 20, του 1^{ου} άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/τ.Α/2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του Ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»
9. Τις διατάξεις του **N. 4250/2014** «Διοικητικές απλουστεύσεις-καταργήσεις, συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992(Α΄ 161) και λοιπές ρυθμίσεις»
10. Τις διατάξεις του **N. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/28-06-2014)** «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – Δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
11. Τον **N. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/08-08-2014)** «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τους Ν. 4320/2015 (ΦΕΚ 29/τ.Α/2015), Ν.4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α/15) και Ν. 4368/16 (ΦΕΚ 21/τ.Α/2016).
12. Το **Π.Δ. 60/2007** «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16.11.2005»
13. Το **Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/τ.Α/10-07-2007)** «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)»
14. Το **Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ194/τ.Α/02-11-2010)** «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως ισχύει.
15. Τις διατάξεις του **Π.Δ. 145/27-12-2010 (ΦΕΚ 238/27-12-2010)** – Οργανισμός της Περιφέρειας όπως τροποποιήθηκε με την υπ’ αριθμ. **162/2011 απόφαση** του Π. Συμβουλίου της Περιφέρειας Αττικής και δημοσιεύθηκε στο με **αρ. φύλλου 2494/04-11-2011** της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.
16. Το **Π.Δ. 166/2013 (ΦΕΚ 138/Α/2013)** «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-06-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές»
17. Την υπ’ **αρ. 35130/739 (ΦΕΚ 1291/Β/11-08-2010) Απόφαση** του Υπουργού Οικονομικών περί «αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
18. Την υπ’ αριθμ. **12719/2014 (ΦΕΚ 1893/τ.Α/2014) Υπουργική Απόφαση** «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου»
19. Την αριθμ. **οικ. 177070/2014 (ΦΕΚ 2542/τ. Β΄/24-09-2014) απόφαση** της Περιφερειάρχη Αττικής περί «Ανάθεση – Μετάβαση αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες»
20. Την αριθμ. **οικ. 184244/2014 (ΦΕΚ 599/τ. Υπαλλήλων Εδικών Θέσεων και Οργάνων Διοίκησης Φορέων του Δημοσίου και Ευρύτερου Δημοσίου Τομέα/30-09-2014) απόφαση** της Περιφερειάρχη Αττικής περί «Ορισμός Προέδρου Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής».
21. Την υπ’ **αρ. οικ. 183947/22-09-2014 (ΦΕΚ 599/30-10-2014) Απόφαση** της Περιφερειάρχη Αττικής περί ορισμού Αντιπεριφερειάρχων.

22. Την υπ' αριθμ. οικ. 232641/2014 (ΦΕΚ 3203/τ. Β'/28-11-2014) απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής περί «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων της Περιφερειάρχη Αττικής»
23. Την υπ' αρ. οικ. 234321/2014 (ΦΕΚ 3203/τ.Β'/28-11-2014) απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής περί «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Αττικής, σε Περιφερειακούς Συμβούλους της Περιφέρειας Αττικής και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Περιφερειάρχη» σε Προϊσταμένους Διεύθυνσης».
24. Την αριθμ. 45/2016 (ΑΔΑ : ΩΟΞΙ7Λ7-ΜΛΤ) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής περί «Έγκριση σκοπιμότητας και δαπάνης για προμήθειες της Περιφέρειας Αττικής έτους 2016».
25. Την υπ' αριθμ. 271/2016 (ΑΔΑ : ΩΞ9Φ7Λ7-Ω92) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής «Συγκρότηση τεσσάρων επιτροπών για τις ανάγκες της Δ/σης Οικονομικών της Π.Ε. Δυτ. Αττικής, 1) Πενταμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Ανοικτών/Διεθνών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης, 2) Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Διενέργειας /Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Πρόχειρων Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης, 3) Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων & Προσφυγών και 4) Τριμελούς Επιτροπής Παραλαβής Υλικών & Παροχής Εργασιών όλων των Διευθύνσεων, Τμημάτων & Γραφείων της Π.Ε.Δ.Α.
26. Τις επείγουσες και επιτακτικές ανάγκες των υπηρεσιών των Διευθύνσεων της Π.Ε.Δ.Α., των Δ/σεων Α/θμιας & Β/θμιας Εκπαίδευσης Δυτ. Αττικής καθώς και του ΚΕ.Δ.Δ.Υ Δυτ. Αττικής για την προμήθεια γραφικής ύλης.
27. Την υπ' αριθμ. 751/2016 (ΑΔΑ: Ω3ΒΜ7Λ7-Γ3Ι) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και η διάθεση πίστωσης ύψους 21.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ για την προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες των υπηρεσιών των Διευθύνσεων της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής καθώς και του ΚΕ.Δ.Δ.Υ. Δυτ. Αττικής .
28. Την αριθμ. πρωτ. 77060/20-04-2016 (ΑΔΑ: 7ΘΕ97Λ7-ΚΞΥ) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με την οποία δεσμεύτηκε το ποσό των 21.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ στον ΚΑΕ 1111 «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΜΙΚΡΟΕΞΟΠΛ. ΓΡΑΦ.» (και η οποία καταχωρήθηκε με α/α 217 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών της ΥΔΕ)
29. Την υπ' αριθμ. 1060/2016 (ΑΔΑ: 789Υ7Λ7-ΖΓΩ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσας διακήρυξης.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την προκήρυξη Ανοικτού Μειοδοτικού Διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη συνολικά τιμή σε ευρώ για το σύνολο των ειδών και ποσοτήτων για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών των Διευθύνσεων της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής, καθώς του ΚΕ.Δ.Δ.Υ. Δυτ. Αττικής, προϋπολογισμού 21.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. όπως αναλυτικά περιγράφονται τα είδη στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης αυτής.

Η προσφορά δεν μπορεί να υπερβαίνει τη προϋπολογισθείσα δαπάνη.

Προσφορά που δεν αφορά στο σύνολο των προς προμήθεια ειδών είναι απαράδεκτη.

- 1) Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης περίληψης της Διακήρυξης στο ΦΕΚ (Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων) και στον ημερήσιο οικονομικό τύπο.

2) ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ & ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

16PROC004429233-2016-05-20

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ Ηρ. Πολυτεχνείου 78, Ελευσίνα, Τ.Κ. 19 200 (1 ^{ος} όροφος)	22/06/2016	Τετάρτη	10:00π.μ.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν τις προσφορές τους είτε αυτοπροσώπως στο Τμήμα Γραμματείας της Υπηρεσίας μέχρι την παρακάτω ημερομηνία και ώρα,

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ Ηρ. Πολυτεχνείου 78, Ελευσίνα, Τ.Κ. 19 200 (1 ^{ος} όροφος)	21/06/2016	Τρίτη	15:00

είτε αποστέλλοντας αυτές στην Υπηρεσία, όπου και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως, προϋπόθεση ότι αυτές σε κάθε περίπτωση θα περιέλθουν στην παραπάνω Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι ημέρα Τρίτη ημερομηνία 21/06/2016 και έως 15:00μ.μ.

Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης των προσφορών που παραλαμβάνουν τις προσφορές, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγιστούν και οι προσφορές που υποβάλλονται, ή περιέρχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΑ.

- 3) Οι προσφορές, θα κατατίθενται σε σφραγισμένο φάκελο, με τα στοιχεία της υπηρεσίας και του διαγωνιζόμενου. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, θα πρέπει μαζί με την προσφορά να υποβάλλουν αντίγραφο παραστατικού εκπροσώπησης.
- 4) Δικαίωμα συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν :
α. Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά,
β. Ενώσεις εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά,
γ. Συνεταιρισμοί.
- 5) Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί **εκατόν ογδόντα (180) ημέρες** από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗ.

- 6) Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει **τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς (στην περίπτωση της εγγυητικής επιστολής).**
- 7) Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με :

α) Τους συμπληρωματικούς γενικούς όρους (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'-Β'-Γ'-Δ'-Ε'-ΣΤ'-Ζ-Η**), που επισυνάπτονται.

β) Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».

γ) Το Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τμήα και ρύθμιση συναφών θεμάτων».

δ) Το Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005.

8) Περίληψη της παρούσας διακήρυξης :

- Θα δημοσιευθεί σε ΦΕΚ στις **20/05/2016**
- Θα δημοσιευθεί σε δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες της Αθήνας και σε μία τοπική στις **20/05/2016**
- Θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της Π.Ε.Δ.Α.
- Θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ: www.patt.gov.gr
- Θα αναρτηθεί στο Πρόγραμμα Διαύγεια.

Τα έξοδα δημοσίευσης στις δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες της Αθήνας και στον τοπικό τύπο βαρύνουν τον ΑΝΑΔΟΧΟ

Τα παραρτήματα θεωρούνται αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.

9) Υπηρεσία υπεύθυνη για την παροχή τευχών και εγγράφων του διαγωνισμού και πρόσθετων πληροφοριών, είναι το Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών της Π.Ε.Δ.Α. (Γραφείο 306), με τα ακόλουθα στοιχεία :

Οδός Ηρώων Πολυτεχνείου 78
Τ. Κ. 19 200 ΕΛΕΥΣΙΝΑ
Τηλ. 2132047009, 2132047015
FAX 213 2047 075

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της διακήρυξης και τα παραρτήματά της θα διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή στον διαδικτυακό τόπο της αναθέτουσας αρχής: www.patt.gov.gr

Οι παραλήπτες της διακήρυξης (είτε ηλεκτρονικά είτε από το Τμήμα Προμηθειών) θα πρέπει να συμπληρώνουν **σχετικό έντυπο** με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, email) έτσι ώστε η Υπηρεσία να έχει κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη.

Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης παρέχονται από την Υπηρεσία μας, από την **κα. Αριάδνη Φραγκιαδάκη** και την **κα. Ελένη Βαρδή**, τηλέφωνα : **213 2047 009** και **213 2047 015** αντίστοιχα, **FAX : 213 2047 075**

ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΑΡΑΜΑΝΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ****Άρθρο 11 του Κ.Π.Δ. 118/2007**

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την παρούσα διακήρυξη.
2. Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται **αυτοπροσώπως ή να αποστέλλονται στη Γραμματεία της Διεύθυνσης Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής (υπόψη Τμήματος Προμηθειών)**, Ηρώων Πολυτεχνείου 78 στην Ελευσίνα και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως, προϋπόθεση ότι αυτές σε κάθε περίπτωση θα περιέλθουν στην παραπάνω Υπηρεσία **μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι ημέρα Τρίτη ημερομηνία 21/06/2016 και έως 15:00μ.μ.**
3. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.
4. Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην αρμόδια Πενταμελή Γνωμοδοτική Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Διεθνών/Ανοικτών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μας, με οποιοδήποτε τρόπο **ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΑ**.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, το αρμόδιο όργανο, ακόμη κι αν το ίδιο είναι αρμόδιο και για την αξιολόγησή τους, δεν είναι υποχρεωμένο να ελέγχει την συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους ως προς τους όρους της διακήρυξης.

Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού

- Η διάθεση της Διακήρυξης γίνεται από τα γραφεία της **Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, Ηρ. Πολυτεχνείου 78, Τ.Κ. 19 200, 3^{ος} όροφος, γραφείο 306 (Διεύθυνση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών)**, και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με courier. Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω courier, η Π.Ε.Δ.Α. δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.
- Οι παραλήπτες της Διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Π.Ε.Δ.Α. να έχει στη διάθεση της κατάλογο όλων παρέλαβαν τη διακήρυξη.

16PRDC004429233 2016-05-20

- Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν με έγγραφο στην Π.Ε.Δ.Α. και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παρεληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

- Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στη διεύθυνση : www.patt.gov.gr

—
—

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ****ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ****ΑΡΘΡΟ 1°****ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (άρθρο 11-12- του Κ.Π.Δ. 118/2007)**

1. Η προσφορά υποβάλλεται, **εις διπλούν (1 πρωτότυπο και 1 αντίγραφο)**, στην ελληνική γλώσσα, ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, καθαρογραμμένη και χωρίς ξέσματα.
2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
 - α) Η λέξη «Προσφορά»
 - β) Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας, που διενεργεί τον διαγωνισμό (Περιφέρεια Αττικής, Γενική Δ/ση Οικονομικών, Δ/ση Οικονομικών Π.Ε. Δυτικής Αττικής, Τμήμα Προμηθειών).
 - γ) Ο αριθμός της Διακήρυξης.
 - δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - ε) Τα στοιχεία του αποστολέα.

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται **επί ποινή απορρίψεως**, τρεις χωριστοί σφραγισμένοι φακέλλοι με τις εξής ενδείξεις : **A.** Δικαιολογητικά συμμετοχής (άρθρο 3), **B.** Τεχνική Προσφορά (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**) και **Γ.** Οικονομική Προσφορά (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄**). Μέσα σε κάθε έναν από αυτούς τους φακέλους τοποθετούνται εις διπλούν (ΠΡΩΤΟΤΥΠΑ και ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ) τα απαιτούμενα έγγραφα.

3. Οι φάκελοι δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής και οικονομικής προσφοράς φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
4. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
5. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων, στους συνδιαγωνιζόμενους, θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη "πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα". Σε αντίθετη περίπτωση δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφoρίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.
6. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. **Η προσφορά απορρίπτεται, όταν**

υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

- 16PROC000442923-2016-05-20
7. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως, την ένσταση του **άρθρου 15 παρ. 2 περ. α** του **Π.Δ. 118/2007** κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακήρυξης δεν κωλύει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό.

8. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους προσφέροντες όπως σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών να αναφέρουν τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιας τους.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ (άρθρο 19 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

1. Η Πενταμελής Γνωμοδοτική Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Διεθνών/Ανοικτών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτικής Αττικής προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη στα γραφεία της Π.Ε. Δυτικής Αττικής (**1^{ος} όροφος στην αίθουσα Συνεδριάσεων, Ηρώων Πολυτεχνείου 78 – Ελευσίνα**), παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμων εκπροσώπων τους. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.
2. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :
 - Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς – **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'**, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται και από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σ' ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και παραδίδεται στην Υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την πρόσκληση που θα στείλει η Υπηρεσία στους υποψηφίους που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία της αποσφράγισης.
3. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν σε πρακτικό εις τριπλούν (3), το οποίο υπογράφει, σφραγίζει και παραδίδει στην Υπηρεσία.
4. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.
5. Μετά την παραπάνω διαδικασία ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού μαζί με τους σφραγισμένους φακέλους που περιέχουν τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, παραδίδεται με απόδειξη σε υπάλληλο της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό. Οι

σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτών, επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές από την Πενταμελή Γνωμοδοτική Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Διεθνών/Ανοικτών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτικής Αττικής, στην Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, για την αποσφράγιση τους κατά την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί από την πρόσκληση της Υπηρεσίας στους υποψηφίους που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία της αποσφράγισης και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών κατά τα ανωτέρω. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Εφόσον το όργανο αποσφράγισης των προσφορών είναι αρμόδιο και για την αξιολόγησή τους, οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών παραμένουν σε αυτό.

6. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στον διαγωνισμό καθώς και των τιμών που προσφέρθηκαν.
7. **Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση,** το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει επίσης στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 3, παράγραφος 2 & 3 του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β΄** της Διακήρυξης, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από σχετική πρόσκληση. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Τα δικαιολογητικά του άρθρου 3, παράγραφος 2 & 3 της Διακήρυξης, προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται ενώπιον της αρμόδιας Πενταμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Διεθνών/Ανοικτών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτικής Αττικής, την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί από την πρόσκληση της Υπηρεσίας, τον οποίο και αποσφραγίζει παρουσία αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση και αυτών που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 3, παράγραφος 2 και 3 του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β΄** της Διακήρυξης.

Στη συνέχεια η Πενταμελής Γνωμοδοτική Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Ανοικτών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτικής Αττικής αφού ελέγξει τα δικαιολογητικά του άρθρου 3, παράγραφος 2 και 3 του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β΄** της Διακήρυξης και διαπιστώσει ότι είναι πλήρη, συντάσσει Πρακτικό κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού εις τριπλούν (3), το οποίο παραδίδει στην Υπηρεσία και η Υπηρεσία εισηγείται στην Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής να αποφασίσει για την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού βάσει του ανωτέρω Πρακτικού.

8. Οι συμμετέχοντες μπορούν να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών της προσφοράς του κυρίως φακέλου των υπόλοιπων συμμετεχόντων εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού.

Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω στοιχεία :

- α. Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
- β. Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με την ανώτερη τιμή που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προσφέροντα την χαμηλότερη τιμή εκ των ενδιαφερομένων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές.

16PROC004429233 2016-05-20

Η διαπίστωση για τη συμφωνία ή ασυμφωνία των προσφορών με τους απαράβατους όρους, που ορίζονται ως τέτοιοι από τη διακήρυξη, γίνεται με απόφαση του αρμόδιου για τη διενέργεια του διαγωνισμού οργάνου, μετά από αιτιολογημένη γνώμη του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων οργάνου.

Άρθρο 3°

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ, ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (άρθρα 5α – 6 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

1. Οι συμμετέχοντες στους διαγωνισμούς υποχρεούνται να υποβάλλουν, **επί ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο**, τα παρακάτω δικαιολογητικά :

- α) **Εγγύηση συμμετοχής** στο διαγωνισμό για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς ΦΠΑ ήτοι ποσού τριακοσίων σαράντα ενός ευρώ και σαράντα έξι λεπτών **(341,46€)** και η οποία πρέπει να ισχύει **τουλάχιστον (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζεται στην παρούσα** (σύμφωνα με το άρθρο 157 παρ. 1 εδ. α του Ν. 4281/2014) και να είναι σύμφωνη με το υπόδειγμα του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ε'** της διακήρυξης.

ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ Η ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΔΕΝ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΟΛΑ ΤΑ ΑΝΑΓΚΑΙΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ, ΠΟΥ ΑΝΑΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 25 ΤΟΥ Π.Δ. 118/2007 ΚΑΙ ΤΟΥ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ε', ΘΑ ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗ.

- β) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

- i) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.

- ii) Να δηλώνεται ότι, **μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους**,

- δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007,
- δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση,
- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους,
- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις αν πρόκειται για αλλοδαπούς) και ότι θα εξακολουθήσουν να είναι εγγεγραμμένοι μέχρι την κατακύρωση του διαγωνισμού,
- δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση ή υπό ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 όπως εκάστοτε ισχύει, (ή άλλες ανάλογες καταστάσεις εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης (ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις εφόσον πρόκειται αλλοδαπά νομικά πρόσωπα)

Διευκρινίσεις:

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα ανωτέρω αδικήματα, υποβάλλουν:

- οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε
 - ο Πρόεδρος του Δ.Σ και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε
 - σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του
- Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του Συνεταιρισμού.

Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών-κοινοπραξία, η ως άνω δήλωση αφορά, σύμφωνα με τα ανωτέρω, κάθε μέλος που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.

16PROC004429233-2016-05-20

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

iii) Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών των παρ. 2 και 3 του παρόντος άρθρου και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Κ.Π.Δ. 118/2007 που αναφέρεται στα κριτήρια ανάθεσης – αξιολόγηση προσφορών.

γ) Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους υποβάλλουν μαζί με την προσφορά αντίγραφο παραστατικού εκπροσώπησης. Ειδικά τα Νομικά πρόσωπα υποβάλλουν και παραστατικό από το οποίο να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος τους.

δ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία να δηλώνει ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις φέρνουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής (σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 4250/2014).

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών της παρ. 1 του παρόντος άρθρου συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψηφίου προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν και τα εξής: Νομιμοποιητικά έγγραφα, κάθε συμμετέχοντος, όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε και Ε.Π.Ε), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των τροποποιήσεών του (για Ο.Ε και Ε.Ε). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιριών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα φυσικά πρόσωπα θα καταθέσουν : Βεβαίωση Έναρξης Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομικής Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και επί **ποινή αποκλεισμού** από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

2. **Μετά την αξιολόγηση των προσφορών,** ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, **εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν,** με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το Ν. 2672/1998 (Α' 290), οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στην παρούσα Διακήρυξη.

α. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ :

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφη ειδοποίησης,** από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για

κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ/τος 60/2007, δηλ. της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, και κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δολίας χρεοκοπίας.

- (2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και ότι επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- (3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι **κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης**, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

- (4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, **κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**.

β. ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ :

- (1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.
- (2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ. (2) του εδ. α ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (3) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.
- (3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, **κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**.

γ. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Ή ΑΛΛΟΔΑΠΑ :

- (1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β της παρ. 2 του παρόντος άρθρου, αντίστοιχα.
- (2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. 2**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
- (3) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα

σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

- (4) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 2 του παρόντος άρθρου, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφέρειας στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.α' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

δ. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ :

- (1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.
- (2) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β της παρ. 2 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.
- (3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε. ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ :

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, **για κάθε προμηθευτή** που συμμετέχει στην Ένωση.

Εάν σε κάποια χώρα **βεβαιώνεται από οποιαδήποτε Αρχή της** ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν αυτά, από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.

Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

3. Άλλα δικαιολογητικά συμμετοχής :

Εκτός από τα παραπάνω δικαιολογητικά της παραγράφου 2, **μετά την αξιολόγηση των προσφορών**, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, **εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν**, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το Ν. 2672/1998 (Α' 290), οφείλει να υποβάλει, στον ως άνω σφραγισμένο φάκελο, και τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στην παρούσα Διακήρυξη :

- (i) Βεβαιώσεις Τραπεζών για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης, ή (ii) αντίγραφο ή απόσπασμα του ισολογισμού της επιχείρησης ή (iii) υπεύθυνη δήλωση

περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης, καθώς και του κύκλου εργασιών της που αφορά ειδικότερα τις υπό προμήθεια υπηρεσίες κατά τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με τις υπό προμήθεια υπηρεσίες κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό.

- Δήλωση ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση.
- Υπεύθυνη δήλωση των συμμετεχόντων, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία θα δηλώνονται τα εξής :
 - α) Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
 - β) Εάν έχει επιβληθεί στον προμηθευτή η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Κ.Π.Δ. 118/2007. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και **επί ποινή αποκλεισμού** από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

4. **Στις περιπτώσεις που ο συμμετέχων δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα δικαιολογητικά, που αναφέρονται στις παρ. 2 και 3 του παρόντος άρθρου μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά, που αναφέρονται στις παρ. 2 και 3 του παρόντος άρθρου μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.**

ΑΡΘΡΟ 4°

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΝΩΣΕΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ (άρθρο 7 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

1. Η ένωση υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.
2. Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
3. Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση.

Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 5°

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (άρθρο 157 του Ν. 4281/2014 & άρθρο 25 του Κ.Π.Δ. 118/2004)

A. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Κάθε προσφορά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα συνοδεύεται **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ** από **ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** με ποσό που θα καλύπτει το 2% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης εκτός Φ.Π.Α. ήτοι ποσό **τριακοσίων σαράντα ενός ευρώ και σαράντα έξι λεπτών (341,46€)**.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Δε γίνεται δεκτή προσφορά της οποίας η εγγύηση δεν καλύπτει την προβλεπόμενη κατά τα παραπάνω αξία.

2. **ΑΝΑΓΚΑΙΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΙΝΑΙ:**

- (1) η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο και απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή)
- (2) ο αριθμός της διακήρυξης
- (3) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- (4) την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του συμμετέχοντα υπέρ του οποίου εκδίδεται η Εγγύηση.

Άλλα στοιχεία που πρέπει να περιλαμβάνει η εγγύηση συμμετοχής είναι :

- α. Τον εκδότη.
- β. Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
- γ. Τον αριθμό της εγγύησης.
- δ. Την σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και τις ζητούμενες υπηρεσίες.
- ε. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. **(Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη).**
- στ. Τους όρους ότι :
 - I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως (στην περίπτωση της εγγυητικής επιστολής).
 - II. Το ποσό της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση (στην περίπτωση της εγγυητικής επιστολής).
 - III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου (στην περίπτωση της εγγυητικής επιστολής).
 - IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης (στην περίπτωση της εγγυητικής επιστολής).

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας πέντε (5) από την έγγραφη ειδοποίηση του συμμετέχοντα από την Υπηρεσία.

Σχετικό υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄.

B. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η ανάθεση, υποχρεούται να καταθέσει **εγγύηση καλής εκτέλεσης** των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής προσφερόμενης αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να περιλαμβάνει ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΣ τα ακόλουθα:

- α. Τον αριθμό της σύμβασης, το είδος και η ημερομηνία έκδοσης της εγγύησης.
 - β. Τον εκδότη.
 - γ. Ότι η εγγύηση ισχύει μέχρι τη λήξη της Σύμβασης και επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.
 - δ. Τον αριθμό της εγγύησης.
 - ε. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
 - στ. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του ανάδοχου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
 - ζ. Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
 - η. Τους όρους ότι:
- I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως (στην περίπτωση της εγγυητικής επιστολής).
 - II. Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση (στην περίπτωση της εγγυητικής επιστολής).
 - III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου (στην περίπτωση της εγγυητικής επιστολής).

Σχετικό υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄.

Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 6°

ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ (άρθρο 14 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές.
Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 7°

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ (άρθρο 15 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

- 1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν και της διενέργειάς του, και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών,

τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει των άρθρων 6, 8 και 8α του Κ.Π.Δ. 118/2007.

2. Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στην Γραμματεία της Διεύθυνσης Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής για την Τριμελή Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών, ως εξής :

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού :

Μόνο από εκείνους που επιλέχθηκαν να υποβάλουν προσφορά, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο του φορέα που διενεργεί τον διαγωνισμό, ήτοι την αρμόδια Τριμελή Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζουν όργανο, ήτοι, η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε προμηθευτή στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ιδίου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού. Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

γ) Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την Τριμελή Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζουν όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή, εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

δ) Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 6,8 και 8α του Π.Δ. 118/2007, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την Τριμελή Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζουν όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή, εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριμήνου προθεσμίας.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

4. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την αναθέτουσα αρχή, με φροντίδα τους.

5. Ο συμμετέχων μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, ήτοι της Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε) 3741 ("Παράβολα από κάθε αιτία")

ΑΡΘΡΟ 8°

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (άρθρο 16 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

1. Η οικονομική προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ε΄**.

Με την προσφορά, η τιμή θα δίνεται σε ευρώ συνολικά για όλα τα υπό προμήθεια είδη της γραφικής ύλης.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α. Η αναγραφή της τιμής σε ευρώ, μπορεί να γίνεται με δύο ή περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου) εφ' όσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δύο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω αν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε. Επιπλέον η τιμή θα αναγράφεται στην προσφορά ολογράφως και αριθμητικώς, όπως καθορίζεται στη διακήρυξη. Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο αναγραφών, υπερισχύει η τιμή που έχει αναγραφεί ολογράφως.

2. Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι προσφερόμενες τιμές θα είναι σταθερές και αμετάβλητες καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων.

4. Προσφορά που δεν θα αντιστοιχεί ακριβώς με τις ζητούμενες από την παρούσα διακήρυξη ποσότητες, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Οι εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.
6. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, **η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη**, με απόφαση της Οικονομικής της

Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Πενταμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Διεθνών/Ανοικτών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε.Δ.Α.

16PROC004429233-2016-05-20

7. Μειοδότης θα αναδειχτεί εκείνος που θα προσφέρει τη χαμηλότερη συνολικά τιμή σε ευρώ για το σύνολο των ειδών και ποσοτήτων της παρούσας Διακήρυξης, όπως αυτά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ', εφόσον καλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές και οι όροι της Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 9°

ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (άρθρο 21 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του, μπορεί να προτείνει :

- α) Κατακύρωση της προμήθειας.
- β) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψη του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- γ) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.
- δ) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις των υπό στοιχείων Ι και ΙΙ των παρ. α και β της παρ. 2 του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.
- ε) Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις :
 - i) Όταν ο φορέας δεν χρειάζεται πλέον τις υπηρεσίες είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας της Π.Ε. Δυτικής Αττικής, για την οποία επρόκειτο να χρησιμοποιηθούν τα είδη γραφικής ύλης.
 - ii) Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.
- στ) Ειδικά σε περιπτώσεις διαγωνισμών με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή στους οποίους υποβάλλεται μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνεται αποδεκτή μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται και επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά.

Στον επαναληπτικό διαγωνισμό και εφόσον συντρέχουν εκ νέου οι παραπάνω περιστάσεις, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με διαπραγμάτευση της τιμής.

ΑΡΘΡΟ 10°

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΣΗΣ (άρθρο 23 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

1. Στον ανάδοχο στον οποίο έγινε κατακύρωση ή ανάθεση, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία :
 - α. Την περιγραφή των προσφερομένων ειδών.
 - β. Την ποσότητα.
 - γ. Την τιμή
 - δ. Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης καθώς και με το σχέδιο σύμβασης που έχει επισυναφθεί στη διακήρυξη.
 - ε. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.
2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

3. Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.
4. Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.
5. Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση της Πενταμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Διεθνών/Ανοικτών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτικής Αττικής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του Κ.Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 11°

ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παράδοση των αναφερομένων ειδών στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ ποσοτήτων** θα γίνει συνολικά ή τμηματικά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας στη Διεύθυνση Οικονομικών της Π.Ε.Δ.Α., σύμφωνα με την οικονομική προσφορά (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄) του αναδόχου και θα επισυναφθεί στη Σύμβαση που θα υπογράψει ο προμηθευτής, σε εργάσιμες ημέρες και ώρες και μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την έγγραφη ή προφορική παραγγελία της Δ/σης Οικονομικών της Π.Ε. Δυτικής Αττικής προς τον προμηθευτή.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα γίνεται από την Τριμελή Επιτροπή Παραλαβής Υλικών και Παροχής Εργασιών όλων των Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Π.Ε. Δυτικής Αττικής.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος του ενός έτους από την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 12°

ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (άρθρο 24 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

Η διάρκεια της σύμβασης θα ισχύει από την υπογραφή της και μέχρι την ημερομηνία παράδοσης των προς προμήθεια ειδών και ποσοτήτων που θα χρειαστεί η Υπηρεσία και όχι πλέον του ενός έτους.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν μπορεί να ανταποκριθεί με συνέπεια στις από την σύμβαση και το νόμο υποχρεώσεις του, η σύμβαση καταγγέλλεται μονομερώς από πλευράς Π.Ε. Δυτ. Αττικής με όλες τις προβλεπόμενες συνέπειες.

Η υπηρεσία μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον ανάδοχο, εφόσον καλύψει τις ανάγκες της από φορείς του δημοσίου, ή δωρεές.

Η Περιφέρεια Αττικής διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει τη σύμβαση όταν προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Προς τούτο θα ειδοποιήσει τον προμηθευτή εντός πέντε (5) ημερών από την επέλευση του συμβάντος ανωτέρας βίας.

Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση καταργήσεως υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα

16PROC00429233 2016-05-20

εκτός της Περιφέρειας Αττικής, ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας των ειδών του αναδόχου της οποίας αφορά η παρούσα Διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η προμήθεια διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 13° **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του ανάδοχου θα γίνει από την Δ/ση Οικονομικών της Π.Ε. Δυτικής Αττικής, με την προσκόμιση των σχετικών παραστατικών καθώς και πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής της προμήθειας των ειδών από την αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Παραλαβής Υλικών και Παροχής Εργασιών όλων των Δ/σεων, Τμημάτων και Γραφείων της Π.Ε. Δυτ. Αττικής, σύμφωνα με τον **Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/τ. Α'09-05-2013)** υποπαράγραφο Ζ5 «Συναλλαγές μεταξύ Επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών» παρ. 3.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω :

- Δελτίο Αποστολής – Τιμολόγιο.
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
- Βεβαίωση οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των ειδών από την αρμόδια επιτροπή.

Οι νόμιμες κρατήσεις θα βαρύνουν τον ανάδοχο

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον **ΕΦ 06072**, κατά **21.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ** τον **ΚΑΕ 1111 «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΜΙΚΡΟΕΞΟΠΛ. ΓΡΑΦΕΙΟΥ»** του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής – Π.Ε.Δ.Α. **οικ. Έτους 2016**.

ΑΡΘΡΟ 14° **ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ (άρθρο 34 του Κ.Π.Δ. 118/2007)**

1. Ο ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση της Πενταμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Διεθνών/Ανοικτών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτικής Αττικής.
2. Με την ίδια διαδικασία, ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν πραγματοποιήσει την προμήθεια των ειδών μέσα στον συμβατικό χρόνο που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Κ.Π.Δ. 118/2007.
3. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν :
 - α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή η προμήθεια των ειδών δεν πραγματοποιήθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του Δημοσίου.
 - β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.
4. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση της Πενταμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Διεθνών/Ανοικτών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτ. Αττικής, η οποία υποχρεωτικά καλεί

τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις :

16PROC004429233 2016-03-20
I. Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

II. Πραγματοποίηση της προμήθειας των ειδών είτε από τους υπόλοιπους συμμετέχοντες που είχαν λάβει μέρος στον διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 22 του Κ.Π.Δ. 118/2007. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα πραγματοποίηση της παροχής υπηρεσιών, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

III. Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995. Ο αποκλεισμός, σε οποιαδήποτε περίπτωση, επιβάλλεται μόνο με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Πολιτικής Προγραμματισμού Προμηθειών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό.

IV. Κατά τα άλλα εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφος 5, εδ. δ' Κ.Π.Δ. 118/2007 υπό τις προϋποθέσεις εφαρμογής του.

5. Σε περίπτωση που η πραγματοποίηση της προμήθειας των ειδών σε βάρος εκπτώτου αναδόχου γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης, από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωσης, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

ΑΡΘΡΟ 15°

ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ (άρθρο 24 του Κ.Π.Δ. 118/2007)

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης υπογράφεται μεταξύ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ η σύμβαση, το κείμενο της οποίας επισυνάπτεται στη διακήρυξη (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'**). Η Υπηρεσία συμπληρώνει το κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν. Δεν χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στη διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του αναδόχου.
2. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
3. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

4. Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν έχει το δικαίωμα να εκχωρήσει οποιαδήποτε υποχρέωση ή δικαίωμα απορρέει από τη Σύμβαση που θα υπογραφεί σε τρίτους χωρίς την προηγούμενη συγκατάθεση του αντισυμβαλλόμενου.

16PROC004429233-2016-05-20

~~5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν :~~

- α. Παραδοθούν τα υπό προμήθεια είδη όπως αυτά περιγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'**, σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου και τα οριζόμενα στη σύμβαση.
- β. Εκδόθηκε η Βεβαίωση οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των ειδών από την αρμόδια επιτροπή, με την οποία πιστοποιείται ότι παρελήφθησαν τα προς προμήθεια είδη και σύμφωνα με τους όρους διακήρυξης.
- γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 16°
ΔΙΚΑΙΟ – ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ

Η παρούσα Διακήρυξη διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Εκτός από τους παραπάνω όρους, ισχύουν και οι σχετικές διατάξεις περί κρατικών προμηθειών καθώς και οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
(ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ)****ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
01.	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4-4-32 μπορντό (75 τμχ. χρώματος μπλε και 75 τμχ. χρώματος μπορντό	ΤΕΜΑΧΙΑ	150
02.	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4-8-32 (100 τμχ. χρώματος μπορντό, 100 τμχ. χρώματος μπλε και 100 τμχ. χρώματος κόκκινο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	300
03.	Κόλλα UHU Stick 21gr ή ισοδύναμο	ΤΕΜΑΧΙΑ	30
04.	Κόλλα UHU παντοκολλητής 20gr ρευστή ή ισοδύναμο	ΤΕΜΑΧΙΑ	10
05.	Μαρκαδόρος SCHNEIDER 133 ή ισοδύναμο (8 τμχ. χρώματος μαύρο και 7 τμχ. χρώματος μπλε	ΤΕΜΑΧΙΑ	15
06.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος με στρογγυλή μύτη (5 τμχ. χρώματος μπλε, 5 τμχ. χρώματος μαύρο και 5 τμχ. χρώματος κόκκινο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	15
07.	Μολύβια FABER CASTELL 138 2B ή ισοδύναμο	ΤΕΜΑΧΙΑ	200
08.	Ξύστρα μεταλλική	ΤΕΜΑΧΙΑ	15
09.	Στυλό διαρκείας Q-CONNECT TRAX ή ισοδύναμο (ΜΠΛΕ)	ΤΕΜΑΧΙΑ	250
10.	Στυλό διαρκείας Q-CONNECT TRAX ή ισοδύναμο (ΜΑΥΡΟ)	ΤΕΜΑΧΙΑ	100
11.	Στυλό διαρκείας Q-CONNECT TRAX ή ισοδύναμο (ΠΡΑΣΙΝΟ)	ΤΕΜΑΧΙΑ	30
12.	Συνδετήρες εγγράφων No. 4	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 100τμχ)	200
13.	Συνδετήρες εγγράφων No. 5	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 100τμχ)	100
14.	Συνδετήρες εγγράφων No. 8	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 100τμχ)	100
15.	Σύρμα συρραφής Maestri No. 2000/64 ή ισοδύναμο	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 2000τμχ)	200
16.	Σύρμα συρραφής Maestri No. 126(24/6) ή ισοδύναμο	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 1000τμχ)	200
17.	Σύρμα συρραφής Kangaro STAPLES No. 23/15 ή 23/17 ή ισοδύναμο	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 100τμχ)	60
18.	Σύρμα συρραφής SAX No. 23/8 ή ισοδύναμο	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 1000τμχ)	15
19.	Σύρμα συρραφής REXEL No. 66/11 ή ισοδύναμο	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 5000τμχ)	7
20.	Συρραπτικό γραφείου Parva No. 64 ή ισοδύναμο	ΤΕΜΑΧΙΑ	10
21.	Συρραπτικό επιτραπέζιο Str-2396 Sunlit ή ισοδύναμο	ΤΕΜΑΧΙΑ	3

22.	Κοπίδι μικρό	TEMAXIA	10
23.	Κοπίδι μεγάλο	TEMAXIA	10
24.	Κοπίδι γραφείου μεταλλικό 13cm	TEMAXIA	10
25.	Αποσυρραπτικό μεταλλικό τανάλια	TEMAXIA	15
26.	Γόμα λευκή	TEMAXIA	50
27.	Βάσεις χειρός για κολλητική ταινία	TEMAXIA	10
28.	Λάστιχα φαρδιά μήκος 100mmX12mm	ΣΑΚΟΥΛΕΣ (ενός κιλού)	10
29.	Ρολό χαρτί περιτυλίγματος διαστάσεων : πλάτος 70cm, μήκος 100m	TEMAXIA	3
30.	Ταινία συσκευασίας διάφανη 50mm	TEMAXIA	10
31.	Νάυλον διαφανείς σακούλες για πινακίδες κυκλοφορίας 15X60	ΚΙΛΑ	15
32.	Πινέζες χρωματιστές	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 100τμχ)	20
33.	Χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα POST-IT ή ισοδύναμα 76X76mm	TEMAXIA	150
34.	Χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα POST-IT ή ισοδύναμα 38X51mm	TEMAXIA	150
35.	Πολύχρωμα χαρτάκια σημειώσεων 90X90mm	TEMAXIA	100
36.	Διορθωτικό υγρό Pelikan 20gr ή ισοδύναμο	ΣΕΤ	30
37.	Κλιμακόμετρο που να περιέχει τις κλίμακες 1:10, 1:100, 1:20, 1:200, 1:25, 1:250, 1:50, 1:500, 1:75, 1:750, 1:125, 1:250	TEMAXIA	7
38.	Αυτοκόλλητες ετικέτες (24/σελίδα) 70X42mm	ΠΑΚΕΤΑ (των 100 φύλλων)	10
39.	Αυτοκόλλητες ετικέτες (4/σελίδα) 70X100mm	ΠΑΚΕΤΑ (των 100 φύλλων)	10
40.	Ντοσιέ με κορδόνια & αυτιά χρώματος μπλε χαρτόνι με διάσταση (25X35X12)	TEMAXIA	1.500
41.	Ντοσιέ με κορδόνια χρώματος μπλε χαρτόνι με διάσταση (25X35X12)	TEMAXIA	500
42.	Ντοσιέ πρεσπάρ με λάστιχο & αυτιά 25X35 (500 τμχ. χρώματος κόκκινο, 500 τμχ. χρώματος μπλε και 500 τμχ. χρώματος πορτοκαλί)	TEMAXIA	1.500
43.	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφάνεια A4 (500 τμχ. χρώματος μπλε, 500 τμχ. χρώματος κόκκινο και 500 τμχ. χρώματος πράσινο)	TEMAXIA	1.500
44.	Ντοσιέ χαρτίνα με έλασμα A4	TEMAXIA	300
45.	Ζελατίνη πλαστικοποίησης πάχος 125mic, μέγεθος 111mmX154mm	ΠΑΚΕΤΑ (των 100τμχ.)	3
46.	Ζελατίνες αρχειοθέτησης A4 για κλασέρ (διαφανείς) με άνοιγμα επάνω	ΠΑΚΕΤΑ (των 100τμχ.)	50
47.	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος 11X23cm	TEMAXIA	6.000
48.	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος A4	TEMAXIA	6.000
49.	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος 30X40cm	TEMAXIA	1.000
50.	Φάκελος με κουμπί A4 με τρύπες στο πλάι	TEMAXIA	100
51.	Τετράδιο με σκληρό χάρτινο εξώφυλλο 100 φύλων	TEMAXIA	5
52.	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων κωδ. 526 (25X17)	TEMAXIA	10

53.	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας κωδ. 543α (25X35)	ΤΕΜΑΧΙΑ	7
54.	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας κωδ. 543β (25X35)	ΤΕΜΑΧΙΑ	7
55.	Αλφαβητικός τηλεφωνικός κατάλογος με σκληρό εξώφυλλο (14X20)	ΤΕΜΑΧΙΑ	6
56.	Χαρτί φωτοαντιγραφικό Α4	ΔΕΣΜΙΔΑ (των 500 φύλλων)	2.500
57.	Χαρτί φωτοαντιγραφικό Α3	ΔΕΣΜΙΔΑ (των 500 φύλλων)	50

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Όλα τα είδη γραφικής ύλης, όπως αυτά περιγράφονται στον πίνακα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ', πρέπει να είναι καινούργια και αμεταχείριστα και να τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Τυχόν ελαττώματα σε αυτά, αφού διαπιστωθούν από την αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Παραλαβής Υλικών και Παροχής Εργασιών όλων των Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Π.Ε.Δ.Α., δημιουργούν την υποχρέωση στον προμηθευτή να αντικαταστήσει άμεσα τα ελαττωματικά προϊόντα.

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ :

- α. Να είναι μονόφυλλο και κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δύο όψεις του.
- β. Να έχει σύνθεση χημικού πολτού 100%.
- γ. Να έχει βάρος 80gr/m²
- δ. Να έχει την κατάλληλη σκληρότητα για την αποφυγή δυσκολιών στην τροφοδοσία.
- ε. Το κόστιμο των φύλλων κάθε δεσμίδας πρέπει να είναι τελείως λείο και να μην παρουσιάζει γραμμώσεις.
- στ. Να έχει χρώμα λευκό ματ.
- ζ. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι σε συσκευασία σε δεσμίδες των (500) φύλλων και σε χαρτοκιβώτιο των πέντε (5) δεσμίδων.
- η. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο χαρτί), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ

Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να γράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο :

- Το είδος του χαρτιού,
- Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή,
- Οι διαστάσεις των φύλλων,
- Ο αριθμός τους και
- Το βάρος (gr/m²)

Ο προμηθευτής υποχρεούται να προσκομίσει Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/86 όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα δηλώνει ότι τα προς προμήθεια είδη για τα οποία υποβάλλει προσφορά θα τηρούν τις τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' .

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρνει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής (σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 4250/14)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

16PROC004429233 2016-05-20

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

Η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα την χαμηλότερη συνολικά τιμή σε ευρώ για το σύνολο των ειδών και ποσοτήτων για τα είδη γραφικής ύλης των Διευθύνσεων της Περιφερειακής Ενότητας Δυτ. Αττικής, των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτ. Αττικής, καθώς και του ΚΕ.Δ.Δ.Υ. Δυτ. Αττικής, όπως αυτά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ εφόσον καλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές και οι όροι της παρούσας Διακήρυξης.

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη, γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

Ως απαράδεκτες απορρίπτονται, επίσης, οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τα ζητούμενα είδη, τις ζητούμενες ποσότητες, τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της Διακήρυξης.

Η διαπίστωση για την συμφωνία ή ασυμφωνία των προσφορών με τις τεχνικές προδιαγραφές, που ορίζονται ως τέτοια από την Διακήρυξη γίνεται με απόφαση του αρμοδίου για τη διενέργεια του διαγωνισμού οργάνου, μετά από αιτιολογημένη γνώμη του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων οργάνου.

Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 20 του Κ.Π.Δ. 118/2007.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

16PROC004429233 2016-05-20

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΕΙΔΟΥΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΕΥΡΩ)
01.	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4-4-32 μπορντό (75 τμχ. χρώματος μπλε και 75 τμχ. χρώματος μπορντό	ΤΕΜΑΧΙΑ	150		
02.	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4-8-32 (100 τμχ. χρώματος μπορντό, 100 τμχ. χρώματος μπλε και 100 τμχ. χρώματος κόκκινο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	300		
03.	Κόλλα UHU Stick 21gr ή ισοδύναμο	ΤΕΜΑΧΙΑ	30		
04.	Κόλλα UHU παντοκολλητής 20gr ρευστή ή ισοδύναμο	ΤΕΜΑΧΙΑ	10		
05.	Μαρκαδόρος SCHNEIDER 133 ή ισοδύναμο (8 τμχ. χρώματος μαύρο και 7 τμχ. χρώματος μπλε	ΤΕΜΑΧΙΑ	15		
06.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος με στρογγυλή μύτη (5 τμχ. χρώματος μπλε, 5 τμχ. χρώματος μαύρο και 5 τμχ. χρώματος κόκκινο)	ΤΕΜΑΧΙΑ	15		
07.	Μολύβια FABER CASTELL 138 2B ή ισοδύναμο	ΤΕΜΑΧΙΑ	200		
08.	Ξύστρα μεταλλική	ΤΕΜΑΧΙΑ	15		
09.	Στυλό διαρκείας Q-CONNECT TRAX ή ισοδύναμο (ΜΠΛΕ)	ΤΕΜΑΧΙΑ	250		
10.	Στυλό διαρκείας Q-CONNECT TRAX ή ισοδύναμο (ΜΑΥΡΟ)	ΤΕΜΑΧΙΑ	100		
11.	Στυλό διαρκείας Q-CONNECT TRAX ή ισοδύναμο (ΜΑΥΡΟ)	ΤΕΜΑΧΙΑ	30		
12.	Συνδετήρες εγγράφων No. 4	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 100τμχ)	200		
13.	Συνδετήρες εγγράφων No. 5	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 100τμχ)	100		
14.	Συνδετήρες εγγράφων No. 8	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 100τμχ)	100		
15.	Σύρμα συρραφής Maestri No. 2000/64 ή ισοδύναμο	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 2000τμχ)	200		
16.	Σύρμα συρραφής Maestri No. 126(24/6) ή ισοδύναμο	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 1000τμχ)	200		
17.	Σύρμα συρραφής Kangaro STAPLES No. 23/15 ή 23/17 ή ισοδύναμο	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 100τμχ)	60		
18.	Σύρμα συρραφής SAX No. 23/8 ή ισοδύναμο	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 1000τμχ)	15		
19.	Σύρμα συρραφής REXEL No. 66/11 ή ισοδύναμο	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 5000τμχ)	7		

20.	Συρραπτικό γραφείου Parva No. 64 ή ισοδύναμο	TEMAXIA	10		
21.	Συρραπτικό επιτραπέζιο Str-2396 Sunlit ή ισοδύναμο	TEMAXIA	3		
22.	Κοπίδι μικρό	TEMAXIA	10		
23.	Κοπίδι μεγάλο	TEMAXIA	10		
24.	Ψαλίδι γραφείου μεταλλικό 13cm	TEMAXIA	10		
25.	Αποσυρραπτικό μεταλλικό τανάλια	TEMAXIA	15		
26.	Γόμα λευκή	TEMAXIA	50		
27.	Βάσεις χειρός για κολλητική ταινία	TEMAXIA	10		
28.	Λάστιχα φαρδιά μήκος 100mmX12mm	ΣΑΚΟΥΛΕΣ (ενός κιλού)	10		
29.	Ρολό χαρτί περιτυλίγματος : πλάτος 70cm, μήκος 100m	TEMAXIA	3		
30.	Ταινία συσκευασίας διάφανη 50mm	TEMAXIA	10		
31.	Νάilon διαφανείς σακούλες για πινακίδες κυκλοφορίας 15X60	ΚΙΛΑ	15		
32.	Πινέζες χρωματιστές	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 100τμχ)	20		
33.	Χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα POST-IT ή ισοδύναμο 76X76mm	TEMAXIA	150		
34.	Χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα POST-IT ή ισοδύναμο 38X51mm	TEMAXIA	150		
35.	Πολύχρωμα χαρτάκια σημειώσεων 90X90mm	TEMAXIA	100		
36.	Διορθωτικό υγρό Pelikan 20gr ή ισοδύναμο	ΣΕΤ	30		
37.	Κλιμακόμετρο που να περιέχει τις κλίμακες 1:10, 1:100, 1:20, 1:200, 1:25, 1:250, 1:50, 1:500, 1:75, 1:750, 1:125, 1:250	TEMAXIA	7		
38.	Αυτοκόλλητες ετικέτες (24/σελίδα) 70X42mm	ΠΑΚΕΤΑ (των 100 φύλλων)	10		
39.	Αυτοκόλλητες ετικέτες (4/σελίδα) 70X100mm	ΠΑΚΕΤΑ (των 100 φύλλων)	10		
40.	Ντοσιέ με κορδόνια & αυτιά χρώματος μπλε χαρτόνι με διάσταση (25X35X12)	TEMAXIA	1.500		
41.	Ντοσιέ με κορδόνια χρώματος μπλε χαρτόνι με διάσταση (25X35X12)	TEMAXIA	500		
42.	Ντοσιέ πρεσπάρ με λάστιχο & αυτιά 25X35 (500 τμχ. χρώματος κόκκινο, 500 τμχ. χρώματος μπλε και 500 τμχ. χρώματος πορτοκαλί)	TEMAXIA	1.500		
43.	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφάνεια A4 (500 τμχ. χρώματος μπλε, 500 τμχ. χρώματος κόκκινο και 500 τμχ. χρώματος πράσινο)	TEMAXIA	1.500		
44.	Ντοσιέ χάρτινα με έλασμα A4	TEMAXIA	300		
45.	Ζελατίνη πλαστικοποίησης πάχος 125mic, μέγεθος 111mmX154mm	ΠΑΚΕΤΑ (των 100τμχ.)	3		
46.	Ζελατίνες αρχειοθέτησης A4 για κλασέρ (διαφανείς) με άνοιγμα επάνω	ΠΑΚΕΤΑ (των 100τμχ.)	50		
47.	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος 11X23cm	TEMAXIA	6.000		
48.	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος A4	TEMAXIA	6.000		

49.	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος 30X40cm	ΤΕΜΑΧΙΑ	1.000		
50.	Φάκελος με κουμπί A4 με τρύπες στο πλάι	ΤΕΜΑΧΙΑ	100		
51.	Γραφείο με σκληρό χαρτί εξώφυλλο 100 φύλλων	ΤΕΜΑΧΙΑ	5		
52.	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων κωδ. 526 (25X17)	ΤΕΜΑΧΙΑ	10		
53.	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας κωδ. 543α (25X35)	ΤΕΜΑΧΙΑ	7		
54.	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας κωδ. 543β (25X35)	ΤΕΜΑΧΙΑ	7		
55.	Αλφαβητικός τηλεφωνικός κατάλογος με σκληρό εξώφυλλο (14X20)	ΤΕΜΑΧΙΑ	6		
56.	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A4	ΔΕΣΜΙΔΑ (των 500 φύλλων)	2.500		
57.	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A3	ΔΕΣΜΙΔΑ (των 500 φύλλων)	50		
ΣΥΝΟΛΟ Προσφοράς σε Ευρώ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (Αριθμητικώς)					
Φ.Π.Α. (23%)					
ΣΥΝΟΛΟ Προσφοράς σε Ευρώ ΜΕ Φ.Π.Α. (Αριθμητικώς)					

Σύνολο Προσφοράς σε Ευρώ ΜΕ Φ.Π.Α.	Ολογράφως	Αριθμητικώς
---	------------------	--------------------

Ημερομηνία,/....../2016

Σφραγίδα και υπογραφή προσφέροντος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε.Δ.Α.
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

ΣΥΜΒΑΣΗ αρ...../2016

Προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες των Υπηρεσιών των Διευθύνσεων της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτ. Αττικής, καθώς και του ΚΕ.Δ.Δ.Υ. Δυτ. Αττικής.

Στην Αθήνα σήμερα την....., ημέρα οι κάτωθι υπογράφωντες, την παρούσα, αφενός το Ν.Π.Δ.Δ. **Περιφέρεια Αττικής**, που εδρεύει στην **Αθήνα, Λ. Συγγρού 15-17, Τ.Κ. 117 43**, με **Α.Φ.Μ. 997875116** και **Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ** και εκπροσωπείται νόμιμα από τον **Αντιπεριφερειάρχη κ. ΧΡΗΣΤΟ ΚΑΡΑΜΑΝΟ** δυνάμει της **υπ' αριθμ. οικ. 234321/2014 (ΦΕΚ 3203/τ.Β΄/28-11-2014) απόφασης** της Περιφερειάρχης Αττικής και αφετέρου η εταιρεία με την επωνυμία «.....» που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ. τηλ., φαξ, με Α.Φ.Μ.& Δ.Ο.Υ.και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ., που θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος», σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας και με το από Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε.), συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα :

Σύμφωνα με την **υπ' αριθμ. Απόφαση** της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής και έχοντας υπόψη την **αριθμ. πρωτ. Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης**, (που καταχωρήθηκε με α/α στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της ΥΔΕ) κατακυρώθηκε στον «.....» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του Ανοικτού Μειοδοτικού Διαγωνισμού, για την **«Προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες των Υπηρεσιών των Διευθύνσεων της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτ. Αττικής, καθώς και του ΚΕ.Δ.Δ.Υ. Δυτ. Αττικής»** έναντι της οικονομικής της προσφοράς, ήτοι **€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.**

Ύστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν την σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους όρους :

ΑΡΘΡΟ 1°**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
01.	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο Α4-4-32 μπορντό (75 τμχ. χρώματος μπλε και 75 τμχ. χρώματος μπορντό	ΤΕΜΑΧΙΑ	150

02.	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4-8-32 (100 τμχ. χρώματος μπορντό, 100 τμχ. χρώματος μπλε και 100 τμχ. χρώματος κόκκινο)	TEMAXIA	300
03.	Κόλλα UHU Stick 20gr ισοδύναμο	TEMAXIA	30
04.	Κόλλα UHU παντοκολλητής 20gr ρευστή ή ισοδύναμο	TEMAXIA	10
05.	Μαρκαδόρος SCHNEIDER 133 ή ισοδύναμο (8 τμχ. χρώματος μαύρο και 7 τμχ. χρώματος μπλε	TEMAXIA	15
06.	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος με στρογγυλή μύτη (10 τμχ. χρώματος μπλε, 10 τμχ. χρώματος μαύρο και 10 τμχ. χρώματος κόκκινο)	TEMAXIA	15
07.	Μολύβια FABER CASTELL 138 2B ή ισοδύναμο	TEMAXIA	200
08.	Ξύστρα μεταλλική	TEMAXIA	15
09.	Στυλό διαρκείας Q-CONNECT TRAX ή ισοδύναμο (ΜΠΛΕ)	TEMAXIA	250
10.	Στυλό διαρκείας Q-CONNECT TRAX ή ισοδύναμο (ΜΑΥΡΟ)	TEMAXIA	100
11.	Στυλό διαρκείας Q-CONNECT TRAX ή ισοδύναμο (ΜΑΥΡΟ)	TEMAXIA	30
12.	Συνδετήρες εγγράφων No. 4	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 100τμχ)	200
13.	Συνδετήρες εγγράφων No. 5	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 100 τμχ)	100
14.	Συνδετήρες εγγράφων No. 8	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 100 τμχ)	100
15.	Σύρμα συρραφής Maestri No. 2000/64 ή ισοδύναμο	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 2000 τμχ)	200
16.	Σύρμα συρραφής Maestri No. 126(24/6) ή ισοδύναμο	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 1000 τμχ)	200
17.	Σύρμα συρραφής Kangaro STAPLES No. 23/15 ή 23/17 ή ισοδύναμο	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 100 τμχ)	60
18.	Σύρμα συρραφής SAX No. 23/8 ή ισοδύναμο	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 1000 τμχ)	15
19.	Σύρμα συρραφής REXEL No. 66/11 ή ισοδύναμο	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 5000τμχ)	7
20.	Συρραπτικό γραφείου Parva No. 64 ή ισοδύναμο	TEMAXIA	10
21.	Συρραπτικό επιτραπέζιο Str-2396 Sunlit ή ισοδύναμο	TEMAXIA	3
22.	Κοπίδι μικρό	TEMAXIA	10
23.	Κοπίδι μεγάλο	TEMAXIA	10
24.	Ψαλίδι γραφείου μεταλλικό 13cm	TEMAXIA	10
25.	Αποσυρραπτικό μεταλλικό τανάλια	TEMAXIA	15
26.	Γόμα λευκή	TEMAXIA	50
27.	Βάσεις χειρός για κολλητική ταινία	TEMAXIA	10
28.	Λάστιχα φαρδιά μήκος 100mmX12mm	ΣΑΚΟΥΛΕΣ (ενός κιλού)	10
29.	Ρολό χαρτί περιτυλίγματος διαστάσεων 70X100	TEMAXIA	3
30.	Ταινία συσκευασίας διάφανη 50mm	TEMAXIA	10
31.	Νάιλον διαφανείς σακούλες για πινακίδες κυκλοφορίας 15X60	ΚΙΛΑ	15
32.	Πινέζες χρωματιστές	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (των 100τμχ)	20

33.	Χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα POST-IT ή ισοδύναμα 76X76mm	TEMAXIA	150
34.	Χαρτάκια σημειώσεων κίτρινα POST-IT ή ισοδύναμα 38X51mm	TEMAXIA	150
35.	Πολύχρωμα χαρτάκια σημειώσεων 90X90mm	TEMAXIA	100
36.	Διορθωτικό υγρό Pelikan 20gr ή ισοδύναμο	ΣΕΤ	30
37.	Κλιμακόμετρο που να περιέχει τις κλίμακες 1:10, 1:100, 1:20, 1:200, 1:25, 1:250, 1:50, 1:500, 1:75, 1:750, 1:125, 1:250	TEMAXIA	7
38.	Αυτοκόλλητες ετικέτες (24/σελίδα) 70X42mm	ΠΑΚΕΤΑ (των 100 φύλλων)	10
39.	Αυτοκόλλητες ετικέτες (4/σελίδα) 70X100mm	ΠΑΚΕΤΑ (των 100 φύλλων)	10
40.	Ντοσιέ με κορδόνια & αυτιά χρώματος μπλε χαρτόνι με διάσταση (25X35X12)	TEMAXIA	1.500
41.	Ντοσιέ με κορδόνια χρώματος μπλε χαρτόνι με διάσταση (25X35X12)	TEMAXIA	500
42.	Ντοσιέ πρεσπάρ με λάστιχο & αυτιά 25X35 (500 τμχ. χρώματος κόκκινο, 500 τμχ. χρώματος μπλε και 500 τμχ. χρώματος πορτοκαλί)	TEMAXIA	1.500
43.	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα και διαφάνεια A4 (500 τμχ. χρώματος μπλε, 500 τμχ. χρώματος κόκκινο και 500 τμχ. χρώματος πράσινο)	TEMAXIA	1.500
44.	Ντοσιέ χάρτινα με έλασμα A4	TEMAXIA	300
45.	Ζελατίνη πλαστικοποίησης πάχος 125mic, μέγεθος 111mmX154mm	ΠΑΚΕΤΑ (των 100τμχ.)	3
46.	Ζελατίνες αρχειοθέτησης A4 για κλασέρ (διαφανείς) με άνοιγμα επάνω	ΠΑΚΕΤΑ (των 100τμχ.)	50
47.	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος 11X23cm	TEMAXIA	6.000
48.	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος A4	TEMAXIA	6.000
49.	Φάκελος αλληλογραφίας αυτοκόλλητος 30X40cm	TEMAXIA	1.000
50.	Φάκελος με κουμπί A4 με τρύπες στο πλάι	TEMAXIA	100
51.	Τετράδιο με σκληρό χάρτινο εξώφυλλο 100 φύλλων	TEMAXIA	5
52.	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων κωδ. 526 (25X17)	TEMAXIA	10
53.	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας κωδ. 543α (25X35)	TEMAXIA	7
54.	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας κωδ. 543β (25X35)	TEMAXIA	7
55.	Αλφαβητικός τηλεφωνικός κατάλογος με σκληρό εξώφυλλο (14X20)	TEMAXIA	6
56.	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A4	ΔΕΣΜΙΔΑ (των 500 φύλλων)	2.500
57.	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A3	ΔΕΣΜΙΔΑ (των 500 φύλλων)	50

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Όλα τα είδη γραφικής ύλης, όπως αυτά περιγράφονται στον πίνακα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ', πρέπει να είναι καινούργια και αμεταχείριστα και να τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Τυχόν ελαττώματα σε αυτά, αφού διαπιστωθούν από την αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Παραλαβής Υλικών και Παροχής Εργασιών όλων των Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Π.Ε.Δ.Α., δημιουργούν την υποχρέωση στον προμηθευτή να αντικαταστήσει άμεσα τα ελαττωματικά προϊόντα.

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ :

- α. Να είναι μονόφυλλο και κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δύο όψεις του.
- β. Να έχει σύνθεση χημικού παλτού 100%
- γ. Να έχει βάρος 80gr/m²
- δ. Να έχει την κατάλληλη σκληρότητα για την αποφυγή δυσκολιών στην τροφοδοσία.
- ε. Το κόψιμο των φύλλων κάθε δεσμίδας πρέπει να είναι τελείως λείο και να μην παρουσιάζει γραμμώσεις.
- στ. Να έχει χρώμα λευκό ματ.
- ζ. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι σε συσκευασία σε δεσμίδες των (500) φύλλων και σε χαρτοκιβώτιο των πέντε (5) δεσμίδων.
- η. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο χαρτί), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ

Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να γράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο :

- Το είδος του χαρτιού,
- Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή,
- Οι διαστάσεις των φύλλων,
- Ο αριθμός τους και
- Το βάρος (gr/m²)

ΑΡΘΡΟ 2^ο **ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ** **ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Η παράδοση των αναφερομένων ειδών στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ ποσοτήτων θα γίνει συνολικά ή τμηματικά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας στη Διεύθυνση Οικονομικών της Π.Ε.Δ.Α.**, σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου και μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την έγγραφη παραγγελία της Δ/σης Οικονομικών της Π.Ε. Δυτικής Αττικής προς τον προμηθευτή.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα γίνεται από την Τριμελή Επιτροπή Παραλαβής Υλικών και Παροχής Εργασιών όλων των Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Π.Ε. Δυτικής Αττικής.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος του ενός έτους από την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 3^ο **ΤΙΜΗ**

Η παρούσα σύμβαση θα εκτελεστεί σύμφωνα με την οικονομική προσφορά (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄**) του αναδόχου της παρούσας διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 4^ο **ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης θα ισχύει από την υπογραφή της και μέχρι την ημερομηνία παράδοσης των προς προμήθεια ειδών και ποσοτήτων που θα χρειαστεί η Υπηρεσία και όχι πλέον του ενός έτους.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν μπορεί να ανταποκριθεί με συνέπεια στις από την σύμβαση και το νόμο υποχρεώσεις του, η σύμβαση καταγγέλλεται μονομερώς από πλευράς Π.Ε. Δυτ. Αττικής με όλες τις προβλεπόμενες συνέπειες.

Η υπηρεσία μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον ανάδοχο, εφόσον καλύψει τις ανάγκες της από φορείς του δημοσίου, ή δωρεές.

Η Περιφέρεια Αττικής διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει τη σύμβαση όταν προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Προς τούτο θα ειδοποιηθεί τον προμηθευτή εντός πέντε (5) ημερών από την επέλευση του συμβάντος ανωτέρας βίας.

16PROC004429233-2016-05-29
Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση καταγγελίας υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός της Περιφέρειας Αττικής, ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας των ειδών του αναδόχου της οποίας αφορά η παρούσα Διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η προμήθεια διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 5° **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει από την Δ/ση Οικονομικών της Π.Ε. Δυτικής Αττικής, με την προσκόμιση των σχετικών παραστατικών καθώς και πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής της προμήθειας των ειδών από την αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Παραλαβής Υλικών και Παροχής Εργασιών όλων των Δ/σεων, Τμημάτων και Γραφείων της Π.Ε. Δυτ. Αττικής, σύμφωνα με τον **Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/τ. Α' /09-05-2013)** υποπαράγραφο 25 «Συναλλαγές μεταξύ Επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών» παρ. 3.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω :

- Δελτίο Αποστολής – Τιμολόγιο.
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
- Βεβαίωση οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των ειδών από την αρμόδια επιτροπή.

Οι νόμιμες κρατήσεις θα βαρύνουν τον ανάδοχο

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον **ΕΦ 06072**, κατά **21.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ** του **ΚΑΕ 1111 «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΜΙΚΡΟΕΞΟΠΛ. ΓΡΑΦΕΙΟΥ»** του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής – Π.Ε.Δ.Α. **οικ. Έτους 2016**.

ΑΡΘΡΟ 6° **ΕΓΓΥΟΔΟΣΙΑ**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης κατετέθη από τον ανάδοχο εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού **ευρώ**, του

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται μετά την τέλεια εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7° **ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ**

1. Ο ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση της Πενταμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Διεθνών/Ανοικτών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτικής Αττικής.
2. Με την ίδια διαδικασία, ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν πραγματοποιήσει την προμήθεια των ειδών μέσα στον συμβατικό χρόνο που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Κ.Π.Δ. 118/2007.
3. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν :
 - α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή η προμήθεια των ειδών δεν πραγματοποιήθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του Δημοσίου.
 - β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.
4. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση της Πενταμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης των

Αποτελεσμάτων Διεθνών/Ανοικτών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτ. Αττικής, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις :

- 16PROC004129233-2016-05-20
- I. Κατάπτωση φιλική ή έμμεση της ενγύλης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.
- II. Πραγματοποίηση της προμήθειας των ειδών είτε από τους υπόλοιπους συμμετέχοντες που είχαν λάβει μέρος στον διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 22 του Κ.Π.Δ. 118/2007. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα πραγματοποίηση της παροχής υπηρεσιών, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
- III. Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995. Ο αποκλεισμός, σε οποιαδήποτε περίπτωση, επιβάλλεται μόνο με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Πολιτικής Προγραμματισμού Προμηθειών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό.
- IV. Κατά τα άλλα εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφος 5, εδ. δ' Κ.Π.Δ. 118/2007 υπό τις προϋποθέσεις εφαρμογής του.
5. Σε περίπτωση που η πραγματοποίηση της προμήθειας των ειδών σε βάρος εκπτώτου αναδόχου γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης, από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

ΑΡΘΡΟ 8° **ΔΙΚΑΙΟ – ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ**

Η παρούσα Διακήρυξη διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Εκτός από τους παραπάνω όρους, ισχύουν και οι σχετικές διατάξεις περί κρατικών προμηθειών καθώς και οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η σύμβαση αυτή έγινε σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα, και αφού διαβιβάστηκε στους συμβαλλόμενους υπογράφηκε και από τους δύο. Ένα αντίγραφο κατατέθηκε στο Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικών, ένα κατατέθηκε στην Υ.Δ.Ε. και το τρίτο δόθηκε στον ανάδοχο.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

Για την Περιφέρεια Αττικής
Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

Για την Εταιρεία
«.....»

ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΑΡΑΜΑΝΟΣ

.....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ονομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/ση οδός-αριθμός, ΤΚ, fax)

Ημερομηνία Έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

ΠΡΟΣ**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ****ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ****Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ****ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ****ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ****ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ηρώων Πολυτεχνείου 78 19200, Ελευσίνα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡΙΘ..... ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του από το δικαίωμα της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως)..... υπέρ του/της Δ/ση για τη συμμετοχή του/της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της για την **«Προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες των Υπηρεσιών των Διευθύνσεων της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτ. Αττικής, καθώς και του ΚΕ.Δ.Δ.Υ. Δυτ. Αττικής»** σύμφωνα με την υπ' αριθμ. /..... Διακήρυξή σας και το οποίο ποσό καλύπτει το 2% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει, καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της, μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις του εν λόγω συμμετέχοντα.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μεγαλύτερο κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η

16PROC004429233 2016-05-20

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/ση οδός-αριθμός ,ΤΚ, fax)

Ημερομηνία Έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

ΠΡΟΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ηρώων Πολυτεχνείου 78 19200, Ελευσίνα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡΙΘ..... ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι από το δικαίωμα της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως)..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωση μας, υπέρ του/της Δ/ση για την καλή εκτέλεση από αυτόν/ήν των όρων της σύμβασης για την **«Προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες των Υπηρεσιών των Διευθύνσεων της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτ. Αττικής, καθώς και του ΚΕ.Δ.Δ.Υ. Δυτ. Αττικής»** (αριθμ. Διακήρυξης) προς κάλυψη αναγκών της και το ποσόν καλύπτει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι τις, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών της Τράπεζας μας.