

17PROC006049092 2017-04-10 **ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Π.Ε. ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΟΠΤΙΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ.Δ/ση : Λ. Συγγρού 80-88
Ταχ.Κώδικας : 11741, Αθήνα

Πληροφορίες για τους όρους της
Διακήρυξης : κα Τζαναβάρα Ε.
Τηλ/vo : 213 2065018
Fax : 213 2065015
E-mail: promna@patt.gov.gr

Αθήνα, 10.04.2017
Αρ. πρωτ. οικ. : 75912

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ,
ΜΕΛΑΝΙΩΝ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΥΣ ΚΑΙ
ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ
ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ Δ/ΝΣΕΩΝ Β/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α' ΑΘΗΝΑΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ
ΤΩΝ Δ/ΝΣΕΩΝ ΤΗΣ Π.Ε.Κ.Τ.Α. ΤΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ.**

**ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ Η
ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ**

**Συνολικός Προϋπολογισμός
51.700,00€ συμπεριλαμβανομένου του
Φ.Π.Α.**

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/7-6-2010, Τεύχος Α')
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 145/27-12-2010 (ΦΕΚ 238/Α'/27.12.2010) – «Οργανισμός της Περιφέρειας Αττικής» όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. πρωτ. 44403/2011 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 2494/Β'/4-11-2011) και την ορθή επανάληψη αυτής (ΦΕΚ 2822/Β'/14-12-2011) και την υπ' αριθ. 109290/39629 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (ΦΕΚ 4251/Β'/29-12-2016) και ισχύει.
3. Το Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α'/11.04.11) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ».
4. Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 143/28-06-2014).
5. Το Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ Α' 74/26-03-2014).
6. Το Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο – Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/2010).
7. Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/15-9-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση

17PROC003049092_2017-04-10

- του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωχρεωτικός κώδικας) – Προπρωχρεωτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.»
8. Το Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/08-08-2016, Τεύχος Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 9. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Β/05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
 10. Την υπ' αρ. πρωτ. οικ. 48105/06.03.2017 Απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής (ΦΕΚ 114/ΥΟΔΔ/10-03-2017) περί ορισμού Αντιπεριφερειάρχη και Προέδρου Οικονομικής Επιτροπής.
 11. Την υπ' αρ. 393/2016 (ΑΔΑ: ΩΖ4Δ7Λ7-69Υ) Απόφαση Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής Έγκρισης Προϋπολογισμού Περιφέρειας Αττικής οικονομικού έτους 2017 και Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης 2017.
 12. Την υπ' αρ. πρωτ. 109291/39630/2016 Απόφαση επικύρωσης προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017 της Περιφέρειας Αττικής από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής.
 13. Την υπ' αρ. 61/2017 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής με θέμα «Έγκριση σκοπιμότητας και δαπάνης για προμήθειες και υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής έτους 2017».
 14. Το υπ' αρ. πρωτ. Φ143404/09.03.2017 έγγραφο της Περιφερειακής Δ/σης Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπαίδευσης Αττικής με το οποίο μας διαβιβάστηκαν πίνακες excel, σχετικά με την προμήθεια υλικών από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης και ΚΕΔΔΥ Αττικής.
 15. Την ανάγκη προμήθειας υλικών καθαριότητας για την κάλυψη των αναγκών των Δ/σεων της Π.Ε. του Κεντρικού Τομέα Αθηνών της Περιφέρειας Αττικής η οποία είναι απαραίτητη για την ομαλή λειτουργία όλων των υπηρεσιών.
 16. Την υπ' αρ. 567/2017 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και η διάθεση της πίστωσης ποσού 60.000,00 ευρώ πλέον του Φ.Π.Α 24%, για την επείγουσα προμήθεια ειδών γραφικής ύλης, μελανιών κάθε είδους (μελάνια, τόνερ, κλπ) και drum καθώς και υλικών καθαριότητας για την άμεση κάλυψη των αναγκών των Δ/σεων Β/θμιας Εκπαίδευσης Α' Αθήνας καθώς και των Δ/σεων της Π. Ε. του Κεντρικού Τομέα Αθηνών της Περιφέρειας Αττικής.
 17. Την υπ' αρ. 64055/24-03-2017 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ : 71377Λ7-Z98).
 18. Την υπ' αρ. 64132/24-03-2017 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ : 703Ψ7Λ7-ΠΕ0).
 19. Την υπ' αριθ. 802/2017 (ορθή επανάληψη) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της Διακήρυξης (ΑΔΑ : ΩΝΖΖ7Λ7-ΑΩ2).

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής σε ευρώ και καλούμε τα φυσικά / νομικά πρόσωπα που επιθυμούν, να υποβάλουν με οποιοδήποτε τρόπο, στο Πρωτόκολλο της Δ/σης Οικονομικών Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών, Λ. Συγγρού 80-88, Τ.Κ.117 41, 3ος όροφος, γραφείο 305, έγγραφες σφραγισμένες οικονομικές προσφορές, για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης, μελανιών κάθε είδους και υλικών καθαριότητας για τις ανάγκες των Δ/σεων Β/θμιας Εκπαίδευσης Α' Αθήνας και την προμήθεια υλικών καθαριότητας για τις ανάγκες των Δ/σεων της Π.Ε.Κ.Τ.Α. της Περιφέρειας Αττικής, συνολικού προϋπολογισμού 51.700,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% .

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού : **Τρίτη 25/04/2017 και ώρα 10.30 π.μ.**
 Τόπος διενέργειας : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ , Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88 ,
 3^{ος} ΟΡΟΦΟΣ , ΓΡΑΦΕΙΟ 307

17 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 2017-04-10

- Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:
- όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά,
 - Ενώσεις εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά,
 - συνεταιρισμοί, που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί **εκατόν ογδόντα (180)** ημέρες από την επόμενη διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗ.

Προσφορά μπορεί να κατατεθεί για μία ή περισσότερες ομάδες ειδών.

Μειοδότης θα αναδειχθεί για κάθε ομάδα αυτός που θα προσφέρει την χαμηλότερη συνολική τιμή.

Η προκήρυξη είναι διαθέσιμη και στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση : www.patt.gov.gr.

ΑΡΘΡΟ 1 **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

ΟΜΑΔΑ 1: ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ :

Ο αναλυτικός πίνακας των προς προμήθεια ειδών γραφικής ύλης είναι ο παρακάτω :

A/A	Δ.Δ.Ε. Α' ΑΘΗΝΑΣ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ 2016 ΥΛΙΚΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ	31ο ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ	Ε.Κ. Φ.Α. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΟΥ 31ου ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ (ΆΛΛΗ ΤΑΧ. Δ/ΣΗ)	32ο ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ	1ο ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΕ- ΕΠΑΛ ΑΘΗΝΩΝ	ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ Τ.Ε.Φ.Α.Α.	ΕΙΔΙΚΟ ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΙΔΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ
ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ									
1	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΩΝ Νο 24/6 (ΚΟΥΤΙΑ 1000 τεμ.)	5	5	10	5	30	5	5	65
2	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΩΝ Νο 64 (ΚΟΥΤΙΑ 2000)	5	5	10	5	30	5	5	65
3	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ	3	3	3	3	2	2	2	18
4	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΣΕ ΣΕΛΙΔΑ Α4 (ΚΟΥΤΙΑ 100 τεμ.)	2	2	2	2	5	2	2	17
5	ΒΕΝΖΙΝΗ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (ΜΠΟΥΚΑΛΙΑ 500 γρ.)	5	5	3	5		2	2	22
6	ΚΛΙΠ ΓΙΑ ΔΕΣΙΜΟ ΦΥΛΛΩΝ (ΣΧΕΔΙΟΥ) ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ				100				100
7	ΒΙΒΛΙΑ ΧΡΕΩΣΗΣ ΓΡΑΠΤΩΝ ΔΙΕΚ/ΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ 17Χ25 50 Φ	10	10				10	10	40

9	ΔΕΛΤΙΑ ΕΙΣΟΔΟΥ (ΠΑΚΕΤΑ ΤΩΝ 100 ΤΜΧ)				500				500
9	ΔΕΛΤΙΑ ΕΙΣΟΔΟΥ (ΧΑΡΤΙ) (ΠΑΚΕΤΑ ΤΩΝ 100 ΤΜΧ)				10				10
10	ΓΑΛΑΖΙΟ ΧΑΡΤΙ Α4 (ΠΑΚΕΤΑ)	2	2	2	2		2	2	12
11	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΚΕΣ ΤΥΠΟΥ 3443 LYRA (ΚΟΥΤΙΑ 20 ΤΜΧ)	1	1	5	50	2	1	1	61
12	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΚΕΣ ΤΥΠΟΥ ΡΕΝΤΕΛ ΖΕ-32 (ΚΟΥΤΙΑ 20 ΤΜΧ)			5					5
13	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΑΡΧ/ΣΗΣ Α4 ΓΙΑ ΚΛΑΣΕΡ (ΠΑΚΕΤΑ 100 ΤΜΧ)	1	1	1	5	6	1	1	16
14	ΚΛΑΣΕΡ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4, ΜΠΛΕ, ΠΛΑΣΤΙΚΑ, ΜΕΓΑΛΟ ΜΕΓΕΘΟΣ 8-32	10	10	10	20	30	10	10	100
15	ΚΛΑΣΕΡ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4, ΧΑΡΤΙΝΑ, ΜΕΓΑΛΟ ΜΕΓΕΘΟΣ 8-32	5	5	5	5		5	5	30
16	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΓΙΑ ΚΛΑΣΕΡ Α4 5 ΘΕΣΕΩΝ			10	30				40
17	ΚΟΛΛΑ ΤΥΠΟΥ ΥΗΥ STICK	3	3	3	3	4	3	3	22
18	ΚΟΛΛΕΣ ΥΗΥ ΡΕΥΣΤΕΣ ΜΕΓΑΛΕΣ	3	3	3			3	3	15
19	ΚΟΛΛΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ (ΠΑΚΕΤΑ 200 Φ)	2	2	2	2	4	2	2	16
20	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ 15 Χ 33 (ΤΥΠΟΥ ΣΕΛΟΤΕΙΠ) (ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 10)	2	2	2	15	5	2	2	30
21	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΔΙΑΦΑΝΗΣ (ΔΕΜΑΤΩΝ) ΦΑΡΔΙΑ 50 mm	5	5	10	20	2	5	5	52
22	ΚΟΠΙΔΙΑ ΜΕΓΑΛΑ	2	2	2	10		2	2	20
23	ΛΑΣΤΙΧΑ ΠΛΑΤΙΑ (ΣΑΚ. 1 ΚΙΛΟ)	1	1	1	10		1	1	15
24	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ (art 11) (ΣΑΚ. 1 ΚΙΛΟ)	1	1	1	10		1	1	15
25	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΠΙΝΑΚΑ ΤΥΠΟΥ WHITE BOARD ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ (ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 10)	1	1	1	1		1	1	6
26	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΚΟΚΚΙΝΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ	10	10	10	50		10	10	100
27	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ	10	10	10	200	5	10	10	255
28	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΜΠΛΕ ΧΟΝΔΡΟΙ	10	10	10	2		10	10	52
29	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΠΡΑΣΙΝΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ	10	10	10			10	10	50
30	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΚΟΚΚΙΝΟΙ (ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 10)				10				10
31	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΚΙΤΡΙΝΟΙ (ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 10)	2	2	2	10		2	2	20
32	ΜΟΛΥΒΙΑ ΤΥΠΟΥ FABER 2B (ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 12)	2	2	2	10	1	2	2	21
33	ΜΠΛΕ ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ	2	2	2	5	5	2	2	20
34	ΞΥΣΤΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	2	2	2	10	2	2	2	22
35	ΣΕΤ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ ΤΥΠΟΥ T-BLANCO	3	3	3	10	15	3	3	40
36	ΣΠΑΓΚΟΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ (ΚΙΛΟ)	5	5	5	5	2	5	5	32
37	ΣΤΥΛΟ ΚΟΚΚΙΝΑ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ	400	400	500	10	10	100	100	1520
38	ΣΤΥΛΟ ΜΑΥΡΑ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ	200	200	500	10	10	100	100	1120
39	ΣΤΥΛΟ ΜΠΛΕ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ	200	200	500	10	50	100	100	1160
40	ΣΤΥΛΟ ΠΡΑΣΙΝΑ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ	400	400	500			100	100	1500
41	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 2 (ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 10)	10	10	10	10	40	10	10	100

42	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ Ν.4 ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 10	10	10	10	10	10	40	10	10	100
43	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΙΚΡΑ	5	5	10	5	5	5	5	5	40
44	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΕΓΑΛΑ Ν. 12	5	5	10	5	5	5	5	5	40
45	ΚΑΡΜΠΟΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΚΟΥΤΙ				1					1
46	ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΜΕΣΑΙΑ	3	3	3	2		3	3		17
47	ΦΑΚΕΛΟΙ Α3 ΚΙΤΡΙΝΟΙ 32 X 42	30	30	30			30	30		150
48	ΦΑΚΕΛΟΙ Α4 ΚΙΤΡΙΝΟΙ 23 X 32	200	200	200	200	100	100	100		1100
49	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ	50	50	50	50	200	50	50		500
50	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ 114Χ229 ΛΕΥΚΟΙ				500	300				800
51	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ Α4				100	300				400
52	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΠΛΕ ΜΕ ΚΟΡΔΩΝΙΑ 25 X 35 X 8	200	200	200	200		50	50		900
53	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΓΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ (ΤΥΠΟΥ POST IT)	2	2	2	3	50	2	2		63
54	ΧΑΡΤΙ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΡΟΛΑ	5	5	5	5		5	5		30
55	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ Α3 (ΚΟΥΤΕΣ ΤΩΝ 5)	2	2	2	3		2	2		13
56	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ Α4 (ΚΟΥΤΕΣ ΤΩΝ 5)	30	30	30	30	30	30	30		210
57	ΨΑΛΙΔΙΑ	2	2	2	3		2	2		13

- Τα προσφερόμενα είδη γραφικής ύλης πρέπει να είναι καινούργια, αμεταχειριστά και σε άριστη ποιοτική και λειτουργική κατάσταση και σύμφωνα με την κατατεθείσα προσφορά.
- Τα προσφερόμενα είδη γραφικής ύλης πρέπει να τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΟΜΑΔΑ 2: ΤΟΝΕΡ – ΜΕΛΑΝΙΑ -DRUM :

Ο αναλυτικός πίνακας των προς προμήθεια μελανιών (κάθε είδους μελάνια, τόνερ και drum) είναι ο παρακάτω :

Α/Α	Δ.Δ.Ε. Α' ΑΘΗΝΑΣ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ 2016 ΥΛΙΚΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ	31ο ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ	Ε.Κ. Φ.Α. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΟΥ 31ου ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ (ΆΛΛΗ ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ)	32ο ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ	1ο ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΕ- ΕΠΑΛ ΑΘΗΝΩΝ	ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ Τ.Ε.Φ.Α.Α.	ΕΙΔΙΚΟ ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΙΔΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ SAMSUNG Xpress M2675 F						3		3
2	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ SAMSUNG Xpress M2675 FN							2	2
3	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ SAMSUNG Xpress M2825ND							4	4
4	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASERJET 1005			3		10			13

5	TONER ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP DESKJET 6980 (ΜΑΥΡΟ ΚΑΙ ΕΓΧΡΩΜΟ)					2+2		4
6	TONER ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ GESTETNER DSM 662 AFICIO	2						2
7	TONER ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ RICOH AFICIO 3030		2					2
8	TONER ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ SHARP MX-M450U					6		6
9	TONER ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ SHARP AR-M316						2	2
10	TONER ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ SHARP AR-5623D						2	2
11	TONER ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASERJET 1020			2		4		6
12	TONER ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ NASHUA TECH AFICIO DSM 627	2	2			1		5
13	TONER ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ NASHUA TECH DSM 622	2						2
14	TONER ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ LEXMARK E 120	4		4	3		4	15
15	TONER ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ KYOCERA KM-4035				2			2
16	TONER ΓΙΑ FAX RICOH 1140 L	2		2				4
17	TONER ΓΙΑ FAX PANASONIC UF 490					2		2
18	TONER ΓΙΑ FAX-SCANNER RICOH SP 204 SF		2					2
19	TONER ΓΙΑ FAX-SCANNER PANASONIC KX-FP 205		2					2
20	TONER ΓΙΑ FAX HP Desk jet 2645 (B/W)				3			3
21	TONER ΓΙΑ FAX HP Desk jet 2645 (COLOR)				3			3
22	TONER ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ XEROX WORKCENTER 5638				2			2
23	TONER ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASER Jet 2050	2						2
24	TONER ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASER Jet P 2055 dn					2		2
25	TONER ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASER Jet 1160				3			3
26	TONER ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASER Jet 1012					4		4
27	TONER ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASER Jet 1010				3	4		7
28	TONER ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASER Jet 1566					2		2
29	TONER ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASER Jet P2015			2				2
30	TONER ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP P3015					2		2
31	TONER ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP OFFICE jet Pro 8100 (ΜΑΥΡΟ ΚΑΙ ΕΓΧΡΩΜΟ)		2+2					4

32	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ ΗΡ LASER JET P1006					6			8
33	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ LEXMARK E352 dn (B/W)				3				3
34	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ LEXMARK E 260 dn	2							2
35	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ LEXMARK LASER JET E 360 dn (B/W)				3				3
36	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ LEXMARK LASER JET MS 310 d (B/W)				2				2
37	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ LEXMARK C 543 dn color (ΚΑΙ ΤΑ ΤΡΙΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)				1+1+1				3
38	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ LEXMARK C 543 dn (B/W)				1				1
39	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ KONICA - MINOLTA DIALTA DI 3010			3					3
40	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ KONICA - MINOLTA DIALTA DI 2510						2		2
41	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ EPSON WF-2510 (ΜΑΥΡΟ ΚΑΙ ΕΓΧΡΩΜΟ)						2+2		4
42	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ SAMSUNG M 2835 DW						2		2
43	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ IBM INFOPRINT 1552	2							2
44	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Conica Minolta BizHub 223			2					2
45	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Conica Minolta BizHub 163		2						2
46	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ TOSHIBA E STUDIO 305			2					2
47	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ CANON GP 335			3					3

- Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να είναι γνήσια αντιπροσωπεΐας - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων (original).
- Να παρέχεται εγγύηση αντικατάστασης ελαττωματικών προϊόντων. Εφόσον κάποιο από τα προσφερόμενα είδη αποδειχτεί ελαττωματικό, θα αντικατασταθεί άμεσα με νέο. Εφόσον αποδειχτούν ελαττωματικά περισσότερο από το 10% της ποσότητας του συγκεκριμένου κωδικού, θα αντικατασταθεί άμεσα όλη η ποσότητα του συγκεκριμένου κωδικού, χωρίς οικονομική επιβάρυνση του φορέα.
- Τα προϊόντα θα παραδίδονται συσκευασμένα. Στις εξωτερικές συσκευασίες θα αναγράφεται: α) ο τύπος του μηχανήματος για το οποίο προορίζονται, β) η ημερομηνία λήξης ή εναλλακτικά, η ημερομηνία κατασκευής, γ) Οι εσωτερικές συσκευασίες θα είναι αεροστεγείς. Τα προσφερόμενα είδη, εφόσον έχουν ημερομηνία λήξης, θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δύο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παράδοσης.
- Όλα τα προϊόντα θα πρέπει επίσης να έχουν προστατευτικό κάλυμμα κεφαλής, το οποίο να αφαιρείται πριν από τη χρήση.
- Να παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας των μηχανημάτων όσον αφορά στην χρήση του αναλώσιμου. Σε περίπτωση που παρουσιαστεί βλάβη στη λειτουργία του μηχανήματος, η οποία θα οφείλεται στο αναλώσιμο, ο προμηθευτής υποχρεούται να αποκαταστήσει τη βλάβη με ίδιες δαπάνες.
- Πιστοποίηση τουλάχιστον ISO 9001:2008 για τον προμηθευτή.

- 17PROC00080790972017-04-10
- Πιστοποίηση ISO 14001:2004 για τον προμηθευτή, το οποίο καθορίζει τις απαιτήσεις για την ανάπτυξη και την εφαρμογή συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης.
 - Όλα τα προϊόντα να είναι νόμιμα και η κυκλοφορία τους είναι νόμιμη εντός των ορίων των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΟΜΑΔΑ 3: ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ :

Ο αναλυτικός πίνακας των προς προμήθεια υλικών καθαριότητας είναι ο παρακάτω :

A/A	Δ.Δ.Ε. Α' ΑΘΗΝΑΣ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ 2016 ΥΛΙΚΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ	31ο ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ	Ε.Κ. Φ.Α. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΟΥ 31ου ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ (ΆΛΛΗ ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ)	32ο ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ	1ο ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΕ- ΕΠΑΛ ΑΘΗΝΩΝ	ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ Τ.Ε.Φ.Α.Α.	ΕΙΔΙΚΟ ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΙΔΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	Δ/ΝΣΕΙΣ Π.Ε. ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ (ΡΟΛΛΟ)	900	500	900	500	150	900	900	15.000	19.750
2	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ ΜΕΓΑΛΕΣ (ΚΙΛΑ)	20	20	20	200	10	20	20	800	1.110
3	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ (ΡΟΛΛΑ)	50	50	50	50	40	3	3	2500	2.746
4	ΣΑΠΟΥΝΙ ΥΓΡΟ ΧΕΙΡΟΣ (4 ΛΙΤΡΑ)	3	3	3	10	8	2	2	200	231
5	ΓΑΝΤΙΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΜΕΓΑΛΟ ΜΕΓΕΘΟΣ (ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 100 ΤΜΧ)	1	1	1	1	2	1	1	400	408
6	ΓΑΝΤΙΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΜΕΣΑΙΟ ΜΕΓΕΘΟΣ (ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 100 ΤΜΧ)	1	1	1	1	2	1	1	-	8
7	ΒΕΤΕΞ ΜΕΣΑΙΟΥ ΜΕΓΕΘΟΥΣ	10	10	10	20	10	10	10	400	480
8	ΒΑΜΒΑΚΙ (ΚΟΥΤΑ)	1	1	1	3		1	1	-	8
9	ΧΛΩΡΙΝΕΣ ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΕΣ (ΚΟΥΤΕΣ ΤΩΝ 4 ΤΜΧ)	1	1	1	2	3	1	1	270	280
10	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΔΑΠΕΔΟΥ ΤΥΠΟΥ ΑΖΑΞ (ΚΟΥΤΕΣ ΤΩΝ 4 ΤΜΧ)	1	1	1	2	2	1	1	206	215
11	ΤΥΠΟΥ ΑΖΑΞ ΓΙΑ ΤΑ ΤΖΑΜΙΑ (ΚΟΥΤΕΣ ΤΩΝ 4 ΤΜΧ)	-	-	-	1	-	-	-	200	201
12	ΣΑΚΚΟΥΛΑΚΙΑ ΜΙΚΡΑ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ (ΠΑΚΕΤΑ 100 ΤΜΧ)	10	10	10	10	50	10	10	1000	1.110
13	ΚΑΛΑΘΑΚΙΑ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ	-	-	-	15	-	-	-	-	15
14	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ	5	5	5	10	5	5	5	300	340

15	ΣΚΟΥΠΕΣ ΣΕΤ	-	-	-	-	-	-	-	50	50
16	ΦΑΡΑΣΙ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΕΤ	-	-	-	-	-	-	-	50	50
17	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΕ ΚΟΥΒΑ ΣΕΤ	-	-	-	-	-	-	-	30	30
18	ΠΑΡΚΕΤΕΖΑ ΣΕΤ	-	-	-	-	-	-	-	50	50
19	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ (4 ΛΙΤΡΑ)	-	-	-	-	-	-	-	250	250

- Τα προς προμήθεια είδη πρέπει να είναι επιμελημένης κατασκευής και να τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΑΡΘΡΟ 2

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (άρθρα 96 και 100 του Ν. 4412/2016)

- 1) Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν, επί αποδείξει, προσφορά εντός της προθεσμίας που ορίζεται από την παρούσα διακήρυξη.
- 2) Οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται με οποιονδήποτε τρόπο στην Υπηρεσία μας (Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών, Λ. Συγγρού 80-88, 3^{ος} όροφος, γρ. 305) όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην παραπάνω Δ/ση **μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού μέχρι τις 15.00 μ.μ.**
- 3) Κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών (ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού), **οι προσφορές κατατίθενται από την 10.00 π.μ. μέχρι την 10.30 π.μ. ενώπιον της** αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής αξιολόγησης αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης της Δ/σης Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθηνών (Λ. Συγγρού 80-88, 3^{ος} όροφος, γρ. 307). Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσερχομένων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά ή αίτηση συμμετοχής.
- 4) Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα Αρχή με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή αξιολόγησης αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης της Δ/σης Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθηνών, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από την προκήρυξη, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.
- 5) Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 6) Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μας, με οποιοδήποτε τρόπο **ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΑ**.

17PROC006049092_20170910

ΑΡΘΡΟ 3 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (άρθρα 92, 93 και 94 του Ν. 4412/2016)

1. Η προσφορά υποβάλλεται, **εις διπλούν (1 πρωτότυπο και 1 αντίγραφο)**, στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, καθαρογραμμένη και χωρίς ξέσματα. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

2. Στον φάκελο προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α. Η λέξη Προσφορά

β. η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής (Περιφέρεια Αττικής, Γενική Διεύθυνση Οικονομικών, Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών, Τμήμα Συνοπτικών Διαδικασιών Προμηθειών),

γ. ο τίτλος της σύμβασης (Συνοπτικός Διαγωνισμός για την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΜΕΛΑΝΙΩΝ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΥΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ Δ/ΝΣΕΩΝ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α' ΑΘΗΝΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ Δ/ΝΣΕΩΝ ΤΗΣ Π.Ε.Κ.Τ.Α. ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ).

δ. η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών).

ε. Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**»

β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**»

γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».

Αναλυτικά:

α) Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιέχει:

α1) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου αναλόγως, ήτοι:

- i. Βεβαίωση έναρξης εργασιών, εάν πρόκειται για ατομική επιχείρηση
- ii. Ισχύον καταστατικό της εταιρείας, ΦΕΚ σύστασης, τροποποίησης καταστατικού και εκπροσώπησης, αν πρόκειται για Ο.Ε., Ε.Ε., ΕΠΕ και Α.Ε.

α2) Συμπληρωμένο το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) του Παραρτήματος Β'.

Διευκρίνιση για το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) (α2):

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, το ΤΕΥΔ υποβάλλουν :

- α) οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε και Ε.Π.Ε.
- β) ο Διευθύνων Σύμβουλος καθώς και όλα τα μέλη του Δ.Σ., όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.
- δ) όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, το ΤΕΥΔ υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.
- ε) όταν προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, το ΤΕΥΔ αφορά κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη (Ν.4250/2014, άρθρο 3).

- 17 ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ 2017-04-10
- α3) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, κατά τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 4 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016 στην οποία :
- Να αναγράφονται τα στοιχεία της Προκήρυξης και να δηλώνεται ότι κατά την κατάρτιση της προσφοράς τους έχουν λάβει υπόψη όλους τους όρους της παρούσας, τους οποίους και αποδέχονται ανεπιφύλαχτα.

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη. (Ν.4250/2014, άρθρο 3).

Διευκρίνιση για την Υπεύθυνη Δήλωση (α3):

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την Υπεύθυνη Δήλωση υποβάλλουν :
- Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού
 - Όταν προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση αφορά κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία
 - Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

α4) παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Πριν από την ανάθεση της σύμβασης, ο μειοδότης οφείλει να προσκομίσει ενημερωμένα τα δικαιολογητικά, από τα οποία προκύπτει η ορθότητα των ανωτέρω υποβληθεισών υπευθύνων δηλώσεων.

β) ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**», θα περιλαμβάνει:

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι αποδέχονται τις τεχνικές προδιαγραφές της ομάδας για την οποία καταθέτουν προσφορά, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 1 της παρούσας και αναλυτική περιγραφή των προσφερόμενων υπηρεσιών.

Γ) ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**», θα περιλαμβάνει την προσφερόμενη τιμή **για την ομάδα** χωρίς ΦΠΑ και συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ σύμφωνα με τα παρακάτω υποδείγματα .

Σε περίπτωση που υποβάλλεται προσφορά για περισσότερες από μία ομάδες, οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα είναι τόσοι όσες και οι ομάδες για τις οποίες υποβάλλεται προσφορά.

Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς Ομάδα 1 : Γραφική Ύλη

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή ανά μονάδα μέτρησης χωρίς ΦΠΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ
1	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΩΝ Νο 24/6 (ΚΟΥΤΙΑ 1000 τεμ.)	Κουτί 1000 τεμαχίων		65	
2	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΩΝ Νο 64 (ΚΟΥΤΙΑ 2000)	Κουτί 2000 τεμαχίων		65	

17PROC006049092 2017-04-10

3	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ	τεμάχια		18	
4	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΣΕ ΣΕΛΙΔΑ Α4 (ΚΟΥΤΙΑ 100 τεμ.)	Κουτί των 100 τεμαχίων		17	
5	ΒΕΝΖΙΝΗ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (ΜΠΟΥΚΑΛΙΑ 500 γρ.)	Μπουκάλι των 500γρ.		22	
6	ΚΛΙΠ ΓΙΑ ΔΕΣΙΜΟ ΦΥΛΛΩΝ (ΣΧΕΔΙΟΥ) ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ	Τεμάχιο		100	
7	ΒΙΒΛΙΑ ΧΡΕΩΣΗΣ ΓΡΑΠΤΩΝ ΔΙΕΚ/ΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ 17Χ25 50 Φ	Τεμάχιο		40	
8	ΔΕΛΤΙΑ ΕΙΣΟΔΟΥ (ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΘΗΚΕΣ)	τεμάχιο		500	
9	ΔΕΛΤΙΑ ΕΙΣΟΔΟΥ (ΧΑΡΤΙ) (ΠΑΚΕΤΑ ΤΩΝ 100 ΤΜΧ)	Πακέτο των 100 τεμαχίων		10	
10	ΓΑΛΑΖΙΟ ΧΑΡΤΙ Α4 (ΠΑΚΕΤΑ)	Πακέτο		12	
11	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΕΣ ΤΥΠΟΥ 3443 LYRA (ΚΟΥΤΙΑ 20 ΤΜΧ)	Κουτί των 20 τεμαχίων		61	
12	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΕΣ ΤΥΠΟΥ RENTEL ZE-32 (ΚΟΥΤΙΑ 20 ΤΜΧ)	Κουτί των 20 τεμαχίων		5	
13	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΑΡΧ/ΣΗΣ Α4 ΓΙΑ ΚΛΑΣΕΡ (ΠΑΚΕΤΑ 100 ΤΜΧ)	Πακέτο των 100 τεμαχίων		16	
14	ΚΛΑΣΕΡ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4, ΜΠΛΕ, ΠΛΑΣΤΙΚΑ, ΜΕΓΑΛΟ ΜΕΓΕΘΟΣ	Τεμάχιο		100	
15	ΚΛΑΣΕΡ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4, ΧΑΡΤΙΝΑ, ΜΕΓΑΛΟ ΜΕΓΕΘΟΣ 8-32	Τεμάχιο		30	
16	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΓΙΑ ΚΛΑΣΕΡ Α4 5 ΘΕΣΕΩΝ	Τεμάχιο		40	
17	ΚΟΛΛΑ ΤΥΠΟΥ ΥΗU STICK	Τεμάχιο		22	
18	ΚΟΛΜΕΣ ΤΥΠΟΥ ΥΗU ΡΕΥΣΤΕΣ ΜΕΓΑΛΕΣ	Τεμάχιο		15	
19	ΚΟΛΜΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ (ΠΑΚΕΤΑ 200 Φ)	Πακέτο των 200 φ		16	
20	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ 15 Χ 33 (ΤΥΠΟΥ ΣΕΛΟΤΕΙΠ) (ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 10)	Κουτί των 10		30	

17PROC006049092 2017-04-10

21	ΚΟΜΗΤΙΚΗ ΤΑΪΝΙΑ ΔΙΑΦΑΝΗΣ (ΔΕΜΑΤΩΝ) ΦΑΡΔΙΑ 50 mm	Τεμάχιο		52	
22	ΚΟΠΙΔΙΑ ΜΕΓΑΛΑ	Τεμάχιο		20	
23	ΛΑΣΤΙΧΑ ΠΛΑΤΙΑ (ΣΑΚ. 1 ΚΙΛΟ)	Σακούλα κιλού		15	
24	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ (art 11) (ΣΑΚ. 1 ΚΙΛΟ)	Σακούλα κιλού		15	
25	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΠΙΝΑΚΑ ΤΥΠΟΥ WHITE BOARD ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ	Κουτί των 10		6	
26	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΚΟΚΚΙΝΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ	Τεμάχιο		100	
27	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ	Τεμάχιο		255	
28	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΜΠΛΕ ΧΟΝΔΡΟΙ	Τεμάχιο		52	
29	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΠΡΑΣΙΝΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ	Τεμάχιο		50	
30	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΚΟΚΚΙΝΟΙ (ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 10)	Κουτί των 10		10	
31	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΚΙΤΡΙΝΟΙ (ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 10)	Κουτί των 10		20	
32	ΜΟΛΥΒΙΑ ΤΥΠΟΥ FABER 2B (ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 12)	Κουτί των 12		21	
33	ΜΠΛΕ ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ	Τεμάχιο		20	
34	ΞΥΣΤΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	Τεμάχιο		22	
35	ΣΕΤ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ ΤΥΠΟΥ T-BLANCO	Τεμάχιο		40	
36	ΣΠΑΓΚΟΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ (ΚΙΛΟ)	Κιλό		32	
37	ΣΤΥΛΟ ΚΟΚΚΙΝΑ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ	Τεμάχιο		1520	
38	ΣΤΥΛΟ ΜΑΥΡΑ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ	Τεμάχιο		1120	

17PROC0006049092 2017-04-10

39	ΣΤΥΛΟ ΜΠΛΕ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ	Τεμάχιο		1160	
40	ΣΤΥΛΟ ΠΡΑΣΙΝΑ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ	Τεμάχιο		1500	
41	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 2 (ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 10)	Κουτί των 10		100	
42	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 4 (ΚΟΥΤΙΑ ΤΩΝ 10)	Κουτί των 10		100	
43	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΙΚΡΑ	Τεμάχιο		40	
44	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΕΓΑΛΑ Ν. 12	Τεμάχιο		40	
45	ΚΑΡΜΠΟΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΚΟΥΤΙ	Κουτί		1	
46	ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΜΕΣΑΙΑ	Τεμάχιο		17	
47	ΦΑΚΕΛΟΙ Α3 ΚΙΤΡΙΝΟΙ 32 Χ 42	Τεμάχιο		150	
48	ΦΑΚΕΛΟΙ Α4 ΚΙΤΡΙΝΟΙ 23 Χ 32	Τεμάχιο		1100	
49	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ	Τεμάχιο		500	
50	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ 114Χ229 ΛΕΥΚΟΙ	Τεμάχιο		800	
51	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ Α4	Τεμάχιο		400	
52	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΠΛΕ ΜΕ ΚΟΡΔΩΝΙΑ 25 Χ 35 Χ 8	Τεμάχιο		900	
53	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΓΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ (POST IT)	Τεμάχιο		63	
54	ΧΑΡΤΙ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΡΟΛΑ	Ρολό		30	
55	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ Α3 (ΚΟΥΤΕΣ ΤΩΝ 5)	Κουτί των 5 ΤΜΧ		13	
56	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ Α4 (ΚΟΥΤΕΣ ΤΩΝ 5)	Κουτί των 5 ΤΜΧ		210	

17PROC006049092 2017-04-10

57	ΦΑΛΙΔΙΑ	Τεμάχιο	13	
	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			
	ΦΠΑ 24%			
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			

Ημερομηνία,

Υπογραφή και Σφραγίδα

17PROC006049092 2017-04-10

Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς Ομάδα 2 : Μελάνια

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή ανά μονάδα μέτρησης χωρίς ΦΠΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ
1	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ SAMSUNG Xpress M2675 F	Τεμάχιο		3	
2	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ SAMSUNG Xpress M2675 FN	Τεμάχιο		2	
3	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ SAMSUNG Xpress M2825ND	Τεμάχιο		4	
4	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASERJET 1005	Τεμάχιο		13	
5	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP DESKjet 6980 (ΜΑΥΡΟ ΚΑΙ ΕΓΧΡΩΜΟ)	Τεμάχιο		4	
6	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ GESTETNER DSM 662 AFICIO	Τεμάχιο		2	
7	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ RICOH AFICIO 3030	Τεμάχιο		2	
8	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ SHARP MX-M450U	Τεμάχιο		6	
9	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ SHARP AR-M316	Τεμάχιο		2	
10	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ SHARP AR-5623D	Τεμάχιο		2	
11	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASERJET 1020	Τεμάχιο		6	
12	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ NASHUA TECH AFICIO DSM 627	Τεμάχιο		5	

17PROC000591092 2017-04-10

13	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ NASHUA TECH DSM 622	Τεμάχιο		2	
14	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ LEXMARK E 120	Τεμάχιο		15	
15	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ KYOCERA KM-4035	Τεμάχιο		2	
16	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ FAX RICOH 1140 L	Τεμάχιο		4	
17	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ FAX PANASONIC UF 490	Τεμάχιο		2	
18	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ FAX- SCANNER RICOH SP 204 SF	Τεμάχιο		2	
19	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ FAX- SCANNER PANASONIC KX-FP 205	Τεμάχιο		2	
20	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ FAX HP Desk jet 2645 (B/W)	Τεμάχιο		3	
21	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ FAX HP Desk jet 2645 (COLOR)	Τεμάχιο		3	
22	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ XEROX WORKCENTER 5638	Τεμάχιο		2	
23	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASER Jet 2050	Τεμάχιο		2	
24	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASER Jet P 2055 dn	Τεμάχιο		2	
25	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASER Jet 1160	Τεμάχιο		3	
26	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASER Jet 1012	Τεμάχιο		4	
27	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASER Jet 1010	Τεμάχιο		7	
28	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASER Jet 1566	Τεμάχιο		2	

17PROC006049092 2017-04-10

29	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASER Jet P2015	Τεμάχιο		2	
30	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP P3015	Τεμάχιο		2	
31	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP OFFICE jet Pro 8100 (ΜΑΥΡΟ ΚΑΙ ΕΓΧΡΩΜΟ)	Τεμάχιο		4	
32	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ HP LASER Jet P1006	Τεμάχιο		8	
33	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ LEXMARK E352 dn (B/W)	Τεμάχιο		3	
34	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ LEXMARK E 260 dn	Τεμάχιο		2	
35	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ LEXMARK LASER JET E 360 dn (B/W)	Τεμάχιο		3	
36	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ LEXMARK LASER JET MS 310 d (B/W)	Τεμάχιο		2	
37	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ LEXMARK C 543 dn color (ΚΑΙ ΤΑ ΤΡΙΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)	Τεμάχιο		3	
38	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ LEXMARK C 543 dn (B/W)	Τεμάχιο		1	
39	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ KONICA - MINOLTA DIALTA DI 3010	Τεμάχιο		3	
40	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ KONICA - MINOLTA DIALTA DI 2510	Τεμάχιο		2	

17PROC006119092 2017-04-10

41	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ EPSON WF-2510 (ΜΑΥΡΟ ΚΑΙ ΕΓΧΡΩΜΟ)	Τεμάχιο		4	
42	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ SAMSUNG M 2835 DW	Τεμάχιο		2	
43	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ IBM INFOPRINT 1552	Τεμάχιο		2	
44	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Conica Minolta BizHub 223	Τεμάχιο		2	
45	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Conica Minolta BizHub 163	Τεμάχιο		2	
46	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ TOSHIBA E STUDIO 305	Τεμάχιο		2	
47	ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ CANON GP 335	Τεμάχιο		3	
	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ				
	ΦΠΑ 24%				
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ				

Ημερομηνία,

Υπογραφή και Σφραγίδα

Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς Ομάδα 3 : Υλικά Καθαριότητας

Α/Α	ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τιμή ανά μονάδα μέτρησης χωρίς ΦΠΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Συνολικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ
1	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ (ΡΟΛΛΟ)	ΡΟΛΛΟ		19.750	
2	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ ΜΕΓΑΛΕΣ (ΚΙΛΑ)	ΚΙΛΟ		1.110	
3	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ (ΡΟΛΛΟ)	ΡΟΛΛΟ		2.746	
4	ΣΑΠΟΥΝΙ ΥΓΡΟ ΧΕΙΡΟΣ (4 ΛΙΤΡΑ)	ΔΟΧΕΙΟ 4 ΛΙΤΡΩΝ		231	
5	ΓΑΝΤΙΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΜΕΓΑΛΟ ΜΕΓΕΘΟΣ (ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 100 ΤΜΧ)	ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ		408	
6	ΓΑΝΤΙΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΜΕΣΑΙΟ ΜΕΓΕΘΟΣ (ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 100 ΤΜΧ)	ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ		-	
7	ΒΕΤΕΞ ΜΕΣΑΙΟΥ ΜΕΓΕΘΟΥΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ		480	
8	ΒΑΜΒΑΚΙ (ΚΟΥΤΑ)	ΚΟΥΤΑ	8	8	
9	ΧΛΩΡΙΝΕΣ ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΕΣ (ΚΟΥΤΕΣ ΤΩΝ 4 ΤΜΧ)	ΚΟΥΤΑ ΤΩΝ 4 ΤΕΜΑΧΙΩΝ		280	
10	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΔΑΠΕΔΟΥ ΤΥΠΟΥ ΑΖΑΞ (ΚΟΥΤΕΣ ΤΩΝ 4 ΤΜΧ)	ΚΟΥΤΑ ΤΩΝ 4 ΤΕΜΑΧΙΩΝ		215	
11	ΤΥΠΟΥ ΑΖΑΞ ΓΙΑ ΤΑ ΤΖΑΜΙΑ (ΚΟΥΤΕΣ ΤΩΝ 4 ΤΜΧ)	ΚΟΥΤΑ ΤΩΝ 4 ΤΕΜΑΧΙΩΝ		201	
12	ΣΑΚΚΟΥΛΑΚΙΑ ΜΙΚΡΑ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ (ΠΑΚΕΤΑ 100 ΤΜΧ)	ΠΑΚΕΤΟ ΤΩΝ 100 ΤΜΧ		1.110	
13	ΚΑΛΑΘΑΚΙΑ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΑ		15	
14	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ	ΤΕΜΑΧΙΑ		340	
15	ΣΚΟΥΠΕΣ ΣΕΤ	ΣΕΤ		50	
16	ΦΑΡΑΣΙ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΕΤ	ΣΕΤ		50	
17	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΕ ΚΟΥΒΑ ΣΕΤ	ΔΟΧΕΙΟ 4 ΛΙΤΡΩΝ		30	
18	ΠΑΡΚΕΤΕΖΑ ΣΕΤ	ΤΕΜΑΧΙΑ		50	
19	ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ (4 ΛΙΤΡΑ)	ΣΕΤ		250	
	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ				
	ΦΠΑ 24%				
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ				

Ημερομηνία,

Υπογραφή και Σφραγίδα

17PROC006049092_2017-04-10

Στην οικονομική προσφορά των συμμετεχόντων του διαγωνισμού, θα πρέπει να αναφέρεται ρητά η τιμή σε ευρώ, στην οποία θα περιλαμβάνονται οι φόροι, οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση. Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που δεν θα αντιστοιχεί ακριβώς με τη ζητούμενη από την παρούσα Διακήρυξη προμήθεια, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η Οικονομική Προσφορά πρέπει να φέρει σφραγίδα & υπογραφή.

ΑΡΘΡΟ 4 **ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, η αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης αποτελεσμάτων των διαγωνισμών παραλαμβάνει, αποσφραγίζει και αξιολογεί όσες προσφορές κατατέθηκαν εμπρόθεσμα.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής.

Πιο αναλυτικά, η αποσφράγιση γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:

1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο.
2. Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.
3. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής.
4. Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων, **εφόσον** ο κυρίως φάκελος προσφοράς με τον φάκελο της τεχνικής προσφοράς **όλων** των συμμετεχόντων αξιολογήθηκαν ως αποδεκτοί.
5. Σε περίπτωση απόρριψης μίας ή περισσότερων προσφορών κατά το στάδιο αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, οι φάκελοι οικονομικών προσφορών όσων διαγωνιζομένων έγιναν αποδεκτοί δεν αποσφραγίζονται στην ίδια συνεδρίαση, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό. Μετά την έκδοση απόφασης από την Οικονομική Επιτροπή επί του α' σταδίου του διαγωνισμού, η αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Διαγωνισμών συνεδριάζει εκ νέου και προβαίνει στην αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, όσων διαγωνιζομένων κρίθηκαν αποδεκτοί στο διαγωνισμό.
6. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

ΑΡΘΡΟ 5° **ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ (άρθρο 127 & 221 του Ν. 4412/2016)**

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της προκήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

17ΡΕΦΟΡΟΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ 2017-18-19
 Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, αποφασίζει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας εκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο, ήτοι την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής.

ΑΡΘΡΟ 6^ο **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (Άρθρο 72 του Ν. 4412/2016)**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης που θα υπογραφεί μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής και του Αναδόχου, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης αορίστου διάρκειας, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα πρέπει να περιλαμβάνει **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΣ** τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- ζ) τους όρους ότι:
 - αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
 - ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
 - η) τα στοιχεία της σχετικής προκήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
 - θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
 - ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
 - ια) Τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

Σχετικό υπόδειγμα εγγύησης καλής εκτέλεσης επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Α).

ΑΡΘΡΟ 7^ο **ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Η παράδοση των ειδών (γραφική ύλη, μελάνια κάθε είδους, υλικά καθαριότητας) που αφορούν τα Βαθμολογικά Κέντρα θα γίνει κατόπιν συνεννόησης με την αρμόδια Δ/ση Β/θμιας Εκπαίδευσης Α' Αθήνας και **θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί 10 ημέρες πριν την έναρξη των Πανελληνίων Εξετάσεων 2017.**

17 Η παράδοση των υλικών καθαρότητας για τις ανάγκες των Δ/νσεων της Π.Ε.Κ.Τ.Α. θα γίνει στην εκάστοτε Δ/νση και θα είναι εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης στα σημεία όπου θα ορίζονται στη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 8° **ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο προμηθευτής τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου (Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Ο προμηθευτής παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση που για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείπει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη της εκτέλεσης των εργασιών που αφορά η παρούσα διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η εκτέλεση των εργασιών διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Τέλος, ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του σε περίπτωση προσωρινής διακοπής λειτουργίας υπηρεσιών για οποιοδήποτε λόγο.

Η πληρωμή της αξίας θα γίνεται με εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας, μετά την οριστική παραλαβή από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, μετά από την έκδοση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον προμηθευτή των απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών και την πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του προμηθευτή από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Περιφέρειας Αττικής.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

- Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του προμηθευτή (πρωτότυπο).
- Αναλυτική κατάσταση των προς πληρωμή παρεχομένων ειδών (μπορεί να συμπεριλαμβάνεται στο τιμολόγιο).
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα (κατά την πληρωμή).
- Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Ο αναλογούν φόρος βαρύνει τον ανάδοχο.

Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας βαρύνουν τον ανάδοχο, ήτοι:

- 0,06% επί της συνολικής αξίας προ ΦΠΑ Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- Τέλος χαρτοσήμου 3% επί του ανωτέρω τέλους 0,06% Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- Υπέρ ΟΓΑ 20% επί του ανωτέρω χαρτοσήμου
- 0,06% επί της συνολικής αξίας προ φόρων και κρατήσεων Υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.)
- Τέλος χαρτοσήμου 3% επί του ανωτέρω τέλους 0,06% Υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.)
- Υπέρ ΟΓΑ 20% επί του ανωτέρω χαρτοσήμου

Ο Φ.Π.Α. 24% βαρύνει τη Περιφέρεια Αττικής.

Οποιοσδήποτε άλλες κρατήσεις και φόρος εισοδήματος βαρύνουν τον Προμηθευτή.

17PROC006049092.2017-04-10

Η δαπάνη βαρύνει τον Ε.Φ. 01.072 στον ΚΑΕ 1231 για το ποσό των 21.700€ και στον ΚΑΕ 1111 για το ποσό των 38.300€ του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής οικονομικού έτους 2017.

ΑΡΘΡΟ 9^ο
ΔΙΚΑΙΟ - ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ

Η παρούσα Δ/ξη διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Εκτός από τους παραπάνω όρους, ισχύουν και οι σχετικές διατάξεις περί κρατικών προμηθειών καθώς και οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΑΡΑΜΑΝΟΣ

17PROC006049092 2017 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Α) ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Πιστωτικού Ιδρύματος
 Κατάστημα
 (Δ/νση: οδός – αριθμός, Τ.Κ., FAX) Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

Προς: Περιφέρεια Αττικής – Περιφερειακή Ενότητα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

• Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι από το δικαίωμα της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ:

Σε περίπτωση φυσικού προσώπου:, ΑΦΜ..... οδός
 αριθμός ... ΤΚ

Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας, ΑΦΜ.....οδός
 αριθμός ... ΤΚ

ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

1)....., ΑΦΜ.....οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

2)....., ΑΦΜ.....οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

3)....., ΑΦΜ.....οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας

για την καλή εκτέλεση από αυτόν/ήν των όρων της Σύμβασης με την Περιφέρεια Αττικής για την **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΜΕΛΑΝΙΩΝ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΥΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ Δ/ΝΣΕΩΝ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α' ΑΘΗΝΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ Δ/ΝΣΕΩΝ ΤΗΣ Π.Ε.Κ.Τ.Α. ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ.**

και το οποίο καλύπτει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.

• Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

• Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

• Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

• Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ:

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μέχρι την επιστροφή αυτής.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ:

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

17PROC006049092 2017-04-10

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Β)
ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα

¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [5002]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88 , ΑΘΗΝΑ , Τ.Κ. 11741]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Ε. ΤΖΑΝΑΒΑΡΑ]
- Τηλέφωνο: [213 2065018]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [promna@patt.gov.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.patt.gov.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΜΕΛΑΝΙΩΝ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΥΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ Δ/ΝΣΕΩΝ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α' ΑΘΗΝΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ Δ/ΝΣΕΩΝ ΤΗΣ Π.Ε.Κ.Τ.Α. ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [ΝΑΙ]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

17PROC006049092_2017-04-10

Α) Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ² :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ³ ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ⁴ : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV,</u>	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους⁵;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

17PROC006049092 2017-04-10

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ⁶

17PROC006049092 2017-04-10

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III**, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

17PROC006049092 2017-04-10

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

17PROC006049092_2017-04-10

Α. Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες⁷

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**⁸.
2. **δωροδοκία**^{9,10}.
3. **απάτη**¹¹.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**¹².
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**¹³.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**¹⁴.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ¹⁵ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁶
Εάν ναι , αναφέρετε ¹⁷ : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των</i>

17PROC006049092 2017-04-10

	εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]/[.....] ¹⁸
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ¹⁹ ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ²⁰ :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

17PROC006049092 2017-04-10

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης²¹, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού;</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;²²</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....].*</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].*</p> <p>-[.....].*</p> <p>γ.2)[.....].*</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....].*</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].*</p> <p>-[.....].*</p> <p>γ.2)[.....].*</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):²³</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

17ΡΒΟC006049092_2017-04-10

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητες Α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται²⁴, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν²⁵.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

17PROC006049092 2017-04-10

- 1 Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών
- 2 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- 3 Βλέπε **σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.**
Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.
Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.
Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.
- 4 Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.
- 5 Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- 6 Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."
- 7 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- 8 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- 9 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".
- 10 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007(ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- 11 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.
- 12 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- 13 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το **v. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α)"Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".**

17 **14 Όπως ορίζεται στα άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."**

15 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

16 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

17 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

18 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

19 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

20 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

21 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

22 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

23 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

24 Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

25 Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.