

17PROC006127068 2017-05-02



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΔΑΜ:

Πειραιάς, 02/05/2017
Αρ.Πρωτ:οικ.89096

Ταχ. Διεύθυνση: Ακτή Ποσειδώνος 14-16
Πειραιάς
Ταχ. Κώδικας: 18531
Τηλέφωνο: 213-2073701
Πληροφορίες: Δ.ΜΠΗΤΟΥ
FAX: 213-2073702
Email: tpromithion.p@patt.gov.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την προμήθεια υλικών-ανταλλακτικών επισκευής και συντήρησης φωτοαντιγραφικών, εκτυπωτών και φαξ καθώς και εργασιών για τη συντήρηση και επισκευή αυτών, προϋπολογισμού συνολικού ποσού 5.600,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. των Δ/σεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά, για το έτος 2017

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ.Α/11-4-2012) «Ρυθμίσεις για την Τοπική Ανάπτυξη, την Αυτοδιοίκηση και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» και το Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/τ. Α/14-4-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 145/27-12-2010 (ΦΕΚ 238/Α΄/27.12.2010) - «Οργανισμός της Περιφέρειας Αττικής» όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. πρωτ. 44403/2011 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 2494/Β΄/4-11-2011), την ορθή επανάληψη αυτής (ΦΕΚ 2822/Β/14-12-2011) και την υπ' αριθ. 109290/39629/23-12-2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (ΦΕΚ 4251/τ.Β΄/29-12-2016) και ισχύει.
3. Το Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/τ.Α/2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».
4. Το άρθρο 6 παρ.14 του Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ.Α΄/11-4-2012) «Ρυθμίσεις για την Τοπική Ανάπτυξη, την Αυτοδιοίκηση και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ».

17PROC006127068 2017-05-02

5. Το Ν. 4270/2014 »(ΦΕΚ 143/τ.Α'/2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
6. Το Ν.4412/2016 (ΦΕΚ147/τ.Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 2 παρ.1 περ.31 και το άρθρο 6 παρ.2.
7. Το Π.Δ.80/2016 (ΦΕΚ145/τ.Α'/05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
8. Την υπ' αρ.οικ.48105/06-03-2017 Απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής περί «Ορισμού Αντιπεριφερειάρχη και Προέδρου Οικονομικής Επιτροπής» (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 114/10-03-2017) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Την υπ' αρ.61/2017 (ΑΔΑ:7ΧΠ47Λ7-ΧΨ9) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής «Έγκριση σκοπιμότητας και δαπάνης για προμήθειες και υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής έτους 2017» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Το υπ' αρ.πρωτ.οικ.11178/17-01-2017 έγγραφο της Δ/νσης Οικονομικής Διαχείρισης με θέμα «Γενικές οδηγίες περί αποφάσεων ανάληψης υποχρέωσης σύμφωνα με το Π.Δ.80/2016 και την εγκύκλιο με ΑΔΑ:ΨΒΞΒΗ-ΔΤΗ».
11. Το υπ' αρ.68765/30-03-2017 έγγραφο της Γενικής Δ/νσης Οικονομικών που αφορά γενικές οδηγίες σχετικά με την εκκαθάριση δαπανών και τις προμήθειες.
12. Το Π.Δ. 161/2000 «Μεταβίβαση στις νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις αρμοδιοτήτων τοπικού ενδιαφέροντος που αφορούν την πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση» (άρθρο 1, παρ.3).
13. Την υπ' αρ.4367 απόφαση (ΦΕΚ 174/τ. Β'/21-2-2001) και ειδικότερα της παρ.3 στην οποία προσδιορίζεται η έννοια των λειτουργικών δαπανών του αρθ.1 παρ.3 του Π.Δ. 161/2000 (ΦΕΚ 145/τΑ).
14. Το με αρ.πρωτ.8419/14-4-2011 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Γενική Δ/νση Τοπ. Αυτοδ/σης Δ/νση Οικονομικών ΟΤΑ Τμήμα Περιουσίας σχετικά με τις δαπάνες στέγασης των περιφερειακών υπηρεσιών του ΥΠΕΠΘ καθώς και την αντιμετώπιση των λειτουργικών δαπανών των υπηρεσιών αυτών.
15. Τα υπ' αρ.πρωτ.8529/3-4-2017 & υπ' αρ.πρωτ.10671/28-04-2017 έγγραφα της Διεύθυνσης Δ/θμιας Εκπαίδευσης Πειραιά με τα οποία προκύπτει η ανάγκη για την προμήθεια υλικών-ανταλλακτικών επισκευής και συντήρησης φωτοαντιγραφικών, εκτυπωτών και φαξ, για την εύρυθμη λειτουργία των βαθμολογικών & εξεταστικών κέντρων εν όψει των Πανελλαδικών εξετάσεων του 2017.
16. Την υπ' αρ.849/2017 (ΑΔΑ:6ΖΟΚ7Λ7-ΤΞΗ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και η διάθεση πίστωσης για την παρούσα.
17. Την με αρ. πρωτ.84092/25-04-2017 (ΑΔΑ:ΩΧ5Κ7Λ7-Λ6Ι & ΑΔΑΜ: 17REQ006121983) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης ύψους 5.000,00 € του ΕΦ: 07072, ΚΑΕ: 132901 του οικ. έτους 2017 που καταχωρήθηκε με α/α 1828 στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής με ΑΑ Βεβ:1515.
18. Την με αρ. πρωτ.84105/25-04-2017 (ΑΔΑ:6ΘΒ07Λ7-2ΤΜ & ΑΔΑΜ:17REQ006121966) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης ύψους 600,00 € του ΕΦ: 07072, ΚΑΕ: 086901 του οικ. έτους 2017 που καταχωρήθηκε με α/α 1829 στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής με ΑΑ Βεβ:1516.

17PROC006127068 2017-05-02

ΚΑΛΕΙ

Τους οικονομικούς φορείς, που επιθυμούν και δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσας, να υποβάλλουν έγγραφη σφραγισμένη οικονομική προσφορά για την προμήθεια υλικών - ανταλλακτικών επισκευής και συντήρησης φωτοαντιγραφικών, εκτυπωτών και φαξ ποσού € 5.000,00 καθώς και εργασίας για τη συντήρηση και επισκευή αυτών, ποσού € 600,00 της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά εν όψει των Πανελλαδικών εξετάσεων 2017, συνολικού προϋπολογισμού € 5.600,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., με τη διαδικασία της ανάθεσης κατά το άρθρο 118 του Ν.4412/2016.

Κριτήριο κατακύρωσης η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής σε ευρώ για την προμήθεια υλικών-ανταλλακτικών επισκευής και συντήρησης φωτοαντιγραφικών, εκτυπωτών και φαξ καθώς και εργασίας για τη συντήρηση και επισκευή αυτών, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ).

Α. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ - ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Αντικείμενο της παρούσας Πρόσκλησης αποτελεί η προμήθεια υλικών-ανταλλακτικών επισκευής και συντήρησης φωτοαντιγραφικών, εκτυπωτών και φαξ καθώς και εργασίας για τη συντήρηση και επισκευή αυτών, της Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά όπως αναφέρονται στο Παράρτημα Α' της Παρούσας Πρόσκλησης.

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν:

1. Έγγραφη οικονομική προσφορά (σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α') σε φάκελο κλειστό.

2.Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ 75/τ.Α/1986), όπως εκάστοτε ισχύει, η οποία θα φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών (άρθρο 3 του Ν.4250/2014) χωρίς θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ότι:

Ι. η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης, τους οποίους έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

3.Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας.
Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. , Ε.Ε., Ι.Κ.Ε.), τον διαχειριστή,

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.

Σε περίπτωση που κάποιο από τα ανωτέρω δικαιολογητικά δεν έχει εκδοθεί έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, χωρίς υπαιτιότητα του προσφέροντος, τότε ο προσφέρων θα πρέπει να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση, στην

17PROC006127068 2017-05-02

οποία να δηλώνει ότι έχει κάνει αίτηση στην αρμόδια αρχή για την έκδοση του εν λόγω πιστοποιητικού, να συνυποβάλει αντίγραφο του αριθμού πρωτοκόλλου της εν λόγω αίτησης και να δηλώνει επίσης ότι θα προσκομίσει το πιστοποιητικό πριν την έκδοση της απόφασης ανάθεσης.

5. Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης Συστήματος Ποιότητας της σειράς ISO 9001 ή ισοδύναμο.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (Περιφέρεια Αττικής/Γενική Διεύθυνση Οικονομικών/Διεύθυνση Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά/Τμήμα Προμηθειών).
- γ. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης.
- δ. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται ή να αποστέλλονται με οποιονδήποτε τρόπο στην Υπηρεσία μας (Διεύθυνση Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά, Τμήμα Προμηθειών, Ακτή Ποσειδώνος 14-16 Πειραιάς, ΤΚ:18531, 1^{ος} όροφος) και θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, μέχρι την 04-05-2017 ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:30 π.μ.

Β. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να επισκευάσει το σύνολο του μηχανογραφικού εξοπλισμού πριν την έναρξη της διεξαγωγής των πανελλαδικών εξετάσεων του 2017 και από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης.

Η παρακολούθηση των εργασιών του αναδόχου και η πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του, θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή της Δ/νσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά.

Τόπος επισκευής του μηχανογραφικού εξοπλισμού θα είναι η Δ/νση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά και τα βαθμολογικά εξεταστικά κέντρα της σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄. Σε περίπτωση αδυναμίας αποκατάστασης μίας βλάβης του εξοπλισμού στο χώρο όπου αυτός λειτουργεί, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει τον προβληματικό εξοπλισμό με δικό του συμβατό όμοιο ή μεγαλύτερης δυναμικότητας, τον οποίο και θα παραμετροποιήσει κατάλληλα μέχρι την αποκατάσταση της βλάβης.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις της Περιφέρειας Αττικής.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στην Περιφέρεια Αττικής οποιεσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.
3. Ο ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια υπαλλήλων του, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων ή προστηθέντων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε, που θα χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε υπηρεσία της Περιφέρειας Αττικής ή και κάθε τρίτο, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση της Περιφέρειας Αττικής.

17PROC006127068 2017-05-02

5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την εγκαιρη και άριστης ποιότητας παροχή των υπηρεσιών, που συνιστούν το αντικείμενο της παρούσας Πρόσκλησης.
6. Τα ανταλλακτικά θα πρέπει να είναι γνήσια (δηλαδή με πιστοποιητικό από τον κατασκευαστή ή εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου) και αντίστοιχων προδιαγραφών με τα υπό αντικατάσταση.
7. Μετά την αποκατάσταση του προβλήματος ο εξοπλισμός θα παραδίδεται στην κατάσταση που βρισκόταν πριν τη βλάβη με όλες τις ρυθμίσεις/παραμετροποιήσεις καθώς και με όλο το εγκατεστημένο λογισμικό που είχε στην κανονική του λειτουργία. Η βλάβη θεωρείται ότι έχει αποκατασταθεί όταν ο εξοπλισμός τεθεί σε πλήρη παραγωγική κατάσταση με τις παραμετροποιήσεις/ρυθμίσεις που είχε όταν ήταν εγκατεστημένος στη θέση εργασίας του υπαλλήλου πριν την εμφάνιση της βλάβης.
8. Σε περίπτωση αδυναμίας αποκατάστασης μίας βλάβης του εξοπλισμού στο χώρο όπου αυτός λειτουργεί, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει τον προβληματικό εξοπλισμό με δικό του συμβατό όμοιο ή μεγαλύτερης δυναμικότητας, τον οποίο και θα παραμετροποιήσει κατάλληλα μέχρι την αποκατάσταση της βλάβης.
9. Στο κόστος επισκευής περιλαμβάνονται όλα τα παράπλευρα έξοδα μετακίνησης, αμοιβής προσωπικού, που κρίνονται κάθε φορά απαραίτητα για τη διόρθωση του αντίστοιχου προβλήματος.
10. Η αποκατάσταση των βλαβών θα γίνεται στον τόπο που είναι εγκατεστημένος ο εξοπλισμός, και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από έγκριση του φορέα, η επισκευή μπορεί να γίνει σε χώρους του Αναδόχου ενώ τα έξοδα μεταφοράς (από και προς τον τόπο εγκατάστασης) του χαλασμένου εξοπλισμού θα βαρύνουν τον ανάδοχο. Στις περιπτώσεις αυτές, ο Ανάδοχος ευθύνεται αποκλειστικά για την ασφαλή αποσύνδεση, συσκευασία και μετακίνηση του εξοπλισμού από και προς τον τόπο εγκατάστασης, όπως επίσης και για την ακεραιότητα των δεδομένων.

Δ. ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ - ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή του «Αναδόχου» θα γίνεται τμηματικά μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής μετά την περάτωση των εργασιών, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του Αναδόχου και υπό τη προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον «Ανάδοχο» των απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

Πρωτόκολλο για την καλή εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας.

- Φορολογικό παραστατικό (Τ.Δ.Α. - Τ.Π.Υ.)
- Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
- Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό μπορεί να ζητηθεί από την υπηρεσία.

Τον «Ανάδοχο» θα βαρύνουν:

Α) Τα έξοδα μεταφοράς

Β) Οι ακόλουθες νόμιμες κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας,

- Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, 0,06% επί της καθαρής αξίας.
- Χαρτόσημο 3% επί της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου επί της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- 0,06% επί της καθαρής αξίας, υπέρ της Αρχής Εκδίκασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με το άρθρο 350 του ν.4412/2016, η οποία υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου ήτοι 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ ήτοι 20%

17PROC006127068 2017-05-02

Γ) Φόρος εισοδήματος του άρθρου 24 του Ν. 2198/1994 (4% επί της καθαρής αξίας για προμήθειες και 8% επί της καθαρής αξίας για παροχή υπηρεσιών).

Ο ΦΠΑ θα βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Αττικής και ειδικότερα τον ΕΦ: 07072 και τους ΚΑΕ 1329 «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΥΣ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ» και ΚΑΕ:0869 «ΑΜΟΙΒΕΣ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ» του οικ. έτους 2017.

Η παρούσα Πρόσκληση δημοσιεύεται στο διαδίκτυο στο Πρόγραμμα «Διαύγεια» στην ηλεκτρονική διεύθυνση et.diavgeia.gov.gr/f/perifereia_attikis καθώς και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής www.patt.gov.gr.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡ. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

α/α

Γ.ΚΟΥΛΕΛΗΣ

Κοινοποίηση:

1. Διεύθυνση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.)/Τμήμα Διαδικτύου (με την παράκληση να την αναρτήσει στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής)
email: site@patt.gov.gr

Εσωτ. διανομή

- Δ/ντή
- Στο Τμήμα

17PROC006127068 2017-05-02

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ: 5.000,00€ Συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.
ΕΡΓΑΣΙΑ: 600,00€ Συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΙΣΚΕΥΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΕΙΡΑΙΑ						
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΙΜΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΗΣ ΠΕΙΡΑΙΑ - 2ο ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ- ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ- ΚΑΜΙΝΙΑ	NASHUATEC	DSM 627	DRUM UNIT TYPE 1027	1		
			HEAT ROLLER AE011103	1		
	XEROX	5638	FUSER UNIT 109R00751	1		
			DRUM UNIT 113R00607	1		
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΗΣ ΠΕΙΡΑΙΑ - 40ο ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ- ΔΙΑΜΑΝΤΗ 2- Ν.ΦΑΛΗΡΟ	NASHUATEC	DSM 627	DRUM UNIT TYPE 1027	1		
			HEAT ROLLER AE011103	1		
	XEROX	5638	FUSER UNIT 109R00751	1		
			DRUM UNIT 113R00607	1		
	CANON	IR2000	DRUM UNIT CEXV-3	1		
Δ/ΝΣΗ Δ.Ε. ΠΕΙΡΑΙΑ- ΕΛ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 35	GESTENER	MP7000	DRUM B2469510	1		
			DRUM BLADE AD041140	1		
			DEVELOPER B0649640	1		
			PRESS ROLLER DSM651	1		
			HEAT ROLLER DSM651	1		
			CCD B2471721	1		
			SEPARATION ROLLER AF032080	2		
			FEED ROLLER AF031080	2		
			PICK UP ROLLER AF030080	2		

17PROC006127068 2017-05-02

Δ/ΝΣΗ Δ.Ε. ΠΕΙΡΑΙΑ- ΕΛ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 35	KONICA	7255	DRUM PCUA950566	1		
			BLADE 56AA20100	1		
			DEVELOPER DV601	1		
			HEAT ROLLER 56AE53052	1		
			PRESS ROLLER 56AA53061	1		
			WEB 56AA5430	1		
			ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ		Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΗΣ ΠΕΙΡΑΙΑ	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			
			ΦΠΑ 24%			
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			
			ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

Ημερομηνία

Υπογραφή & σφραγίδα