



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων & Πολιτιστικής Κληρονομιάς



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

Ταμείο Συνοχής



ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Τμήμα Διοικητικής & Οικονομικής Υποστήριξης,
Φύλαξης & Ασφάλειας

Ταχ. Δ/ση: Λ.Συγγρού 98-100, Αθήνα
Ταχ. Κωδ.: 117.41
Πληροφορίες: Αρμακόλλας Γεώργιος
Τηλεφ.: 210.3216700 (εσωτ.110)
FAX: 210.3240457
E-mail: garmakollas@culture.gr

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

για το υποέργο 2 **«Αρχαιολογικές έρευνες και εργασίες»** του ενταγμένου στο Ε.Π.
«Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη» έργου με τίτλο **«Συλλογή,
μεταφορά, επεξεργασία και διάθεση ακαθάρτων περιοχής Κρωπίας-Παιανίας (Φάση Β΄)»**
ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΜΕ ΤΗ ΜΕΘΟΔΟ ΤΗΣ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 81 του Ν. 1958/1991 (ΦΕΚ 122/Α/05.8.1991) για τον τρόπο εκτέλεσης αρχαιολογικών έργων.
2. Το Ν. 2026/1992 (ΦΕΚ 43/Α/23.3.1992) «Ρύθμιση θεμάτων οργάνωσης και προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις».
3. Το άρθρο 18 του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» όπως ισχύει.
4. Το άρθρο 6 παρ. 1 του Ν.2833/2000 (ΦΕΚ 150/Α/30.6.2000) «Θέματα προετοιμασίας των Ολυμπιακών Αγώνων 2004 και άλλες διατάξεις».
5. Το άρθρο 19 παρ. 27 του Ν.2947/2001 (ΦΕΚ 228/Α/9.10.2001) «Θέματα Ολυμπιακής Φιλοξενίας, Έργων Ολυμπιακής Υποδομής & άλλες διατάξεις»
6. Το αρθ. 14, παρ. 2, εδαφ. η΄ του Ν. 2190/1994 (ΦΕΚ 289/Α/) όπως ισχύει.
7. Τον Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13.7.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικήτων οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».
8. Το αρθ. 42, παρ. 4 του Ν.3905/2010 (ΦΕΚ 219/Α/23.12.2010) «Ενίσχυση και ανάπτυξη της κινηματογραφικής τέχνης και άλλες διατάξεις», το οποίο αντικαθιστά την παρ. 2 του

αρθ. 10, του Π.Δ. 99/1992, αναφορικά με τη διαδικασία επιλογής προσωπικού από τους Προϊσταμένους των Περιφερειακών Υπηρεσιών του ΥΠΠΟΤ.

9. Το αρθ. 41 του Ν. 3979/2011 αναφορικά με την επέκταση των εβδομαδιαίων ωρών εργασίας των μονίμων υπαλλήλων και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Δημοσίου, των ΟΤΑ α' και β' βαθμού και λοιπών Ν.Π.Δ.Δ. και όσων κατηγοριών προσωπικού, υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου τομέα ακολουθούν το ωράριο αυτών.
10. Το αρθ. 1, παρ. 9 του Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α/2.2.2012) «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» όπως ισχύει και συμπληρώθηκε με το αρθ. 65 του Ν. 4481/2017 (ΦΕΚ 100/Α/20.7.2017).
11. Το αρθ. 40, παρ. 3 του Ν. 4049/2012 (ΦΕΚ 35/Α/23.2.2012) «Αντιμετώπιση της βίας στα γήπεδα, το ντόπινγκ, των προσυνεννοημένων αγώνων και λοιπές διατάξεις».
12. Τις διατάξεις του Ν. 4057/14.3.2012 (ΦΕΚ 54/Α/14.3.2012) «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου».
13. Τις διατάξεις του αρθ. 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/26.3.2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
14. Το αρθ. 29 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014): α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, β) Ενσωμάτωση της οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.06.2012) στο Ελληνικό Δίκαιο, τροποποίηση του Ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297/Α/06.12.2005) και άλλες διατάξεις «περί εξάιρεσης του προσωπικού που προσλαμβάνεται σε έργα που υλοποιούνται με τη μέθοδο της αρχαιολογικής αυτεπιστασίας και συγχρηματοδοτούμενα από επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ από την αναγκαιότητα έκδοσης Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου της 33/2006».
15. Τις διατάξεις του Ν.4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/16.12.2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».
16. Το Π.Δ. 635/1985 (ΦΕΚ 232/Α/31.12.1985) που αναφέρεται στην επέκταση των διατάξεων του Π.Δ. 74/1985 και στις λοιπές ειδικές περιφερειακές υπηρεσίες του Υπουργείου Πολιτισμού.
17. Το Π.Δ. 410/1998 (ΦΕΚ 191/Α/30.8.1988) περί «Κωδικοποίησης σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου».
18. Το Π.Δ. 99/1992 (ΦΕΚ 46/Α/24.3.1992) για τη μελέτη και εκτέλεση αρχαιολογικών εν γένει έργων.
19. Το Π.Δ. 164/2004 (ΦΕΚ 134/Α/19.7.2004) «Ρυθμίσεις για τους εργαζόμενους με συμβάσεις ορισμένου χρόνου στο δημόσιο τομέα».
20. Το Π.Δ. 104/2014 (ΦΕΚ 171/Α/28.8.2014) για τον Οργανισμό του ΥΠΠΟΑ, όπως τροποποιήθηκε με τα άρθρα 31 και 39 του Ν. 4305/2014 (ΦΕΚ 237/Α/31.10.2014) και ισχύει.
21. Το Π.Δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210/Α/05.11.2016) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

22. Την με αριθ. πρωτ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ15/οι.8342/01.4.2014 (ΑΔΑ:ΒΙΗ0Χ-6ΥΖ) εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, περί «Κατάργησης της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων».
23. Την υπ' αριθ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥ/ΔΟΕΠΥ/275923/40952/379 απόφαση μεταβίβασης αρμοδιοτήτων του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού στις Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες και στα Δημόσια Μουσεία αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και στις Περιφερειακές Υπηρεσίες αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Αναστήλωσης Μουσείων και Τεχνικών Έργων του ΥΠ.ΠΟ.Α (ΦΕΚ 2891/Β/29.10.2014), όπως συμπληρώθηκε με την ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΥΟΝΕ/ΤΝΕ/295789/3260/37/5/14.11.2014 (ΦΕΚ 3114/Β/20.11.2014) απόφαση.
24. Την με αριθ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΑΔ/ΤΔΑΔΤΠ/260443/32332/29110/22429/ 24.9.2015 (ΦΕΚ 2124/Β/01.10.2015) απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού «Συντομογραφία τίτλου Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού».
25. Την με αριθ. ΕΥΤΟΠ/Α/ΕΣΠΑ 14-20/1013/22.3.2016 Απόφαση της Γ.Γ. του ΥΠΠΟΑ έγκρισης του Εγχειριδίου Διαδικασιών Αρχαιολογικών Έργων που εκτελούνται με τη μέθοδο της αυτεπιστασίας και των αριθ. ΕΔΕΠΟΛ/Α/ΕΣΠΑ 14-20/3942/18.11.2016 & ΕΔΕΠΟΛ/Β1/ΕΣΠΑ 14-20/908/01.6.2017 Αποφάσεων έγκρισης της **1^{ης} και 2^{ης} τροποποίησης** αυτού, αντιστοίχως.
26. Την με αριθ. 4786/30.11.2010 απόφαση **ένταξης της Πράξης** «Συλλογή, μεταφορά, επεξεργασία και διάθεση ακαθάρτων περιοχών Κορωπίου-Παιανίας» με κωδικό ΟΠΣ/MIS 303337 στο Ε.Π. «Αττική» του ΕΣΠΑ 2007-2013 και τις με αριθ. 4786/28.2.2014 και 4786/15.7.2015 Αποφάσεις **1^{ης} και 2^{ης} τροποποίησης της Πράξης** αντίστοιχα.
27. Το από 13.02.2013 Μνημόνιο Συνεργασίας μεταξύ της Β' Ε.Π.Κ.Α. (νυν ΕΦ.Α.ΑΝ.ΑΤ) και της Περιφέρειας Αττικής.
28. Την με αριθ. ΥΠΑΙΘΠΑ-ΓΓΠ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΑΧ/Φ02/69945/33935/4710/2368/11.6.2013 Υ.Α. για την **έγκριση εκτέλεσης εργασιών** του υποέργου «Αρχαιολογικές έρευνες και εργασίες» του έργου «Συλλογή, μεταφορά, επεξεργασία και διάθεση ακαθάρτων περιοχής Κρωπίας-Παιανίας (Φάση Β')», **απολογιστικά και με αυτεπιστασία** από την Β' Ε.Π.Κ.Α (νυν ΕΦ.Α.ΑΝ.ΑΤ).
29. Τα με αριθ. 6445/03.12.2015 και 7374/30.12.2015 έγγραφα της Ε.Δ.Α. Περιφέρειας Αττικής σύμφωνα με τα οποία το έργο έχει χαρακτηριστεί ως έργο «phasing» και η β' φάση του θα ενταχθεί στο νέο ΕΣΠΑ 2014-2020.
30. Την με αριθ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΠΚΑΧΜΑΕ/Φ02/8426/4874/426/105/13.01.2016 Υ.Α. **1^{ης} τροποποίησης** της με αριθ. ΥΠΑΙΘΠΑ-ΓΓΠ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΑΧ/Φ02/69945/33935/4710/2368/11.6.2013 Υ.Α. **έγκρισης εκτέλεσης εργασιών** του υποέργου «Αρχαιολογικές έρευνες και εργασίες» του έργου «Συλλογή, μεταφορά, επεξεργασία και διάθεση ακαθάρτων περιοχής Κρωπίας-Παιανίας» του ΠΕΠ «Αττική 2007-2013» **απολογιστικά και με αυτεπιστασία** από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Ανατολικής Αττικής.
31. Το υπ' αριθ. 520/23.02.2016 έγγραφο της Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής με θέμα «Ολοκλήρωση ή συνέχιση υλοποίησης των υποέργων αρχαιολογικών εργασιών ενταγμένων στο Ε.Π. Αττική 2007-2013».
32. Το από 31.12.2015 τροποποιημένο Μνημόνιο Συνεργασίας.
33. Τις με αριθ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΠΚΑΧΜΑΕ/Φ02/121266/74055/5084/1334/12.4.2016, ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΠΚΑΧΜΑΕ/Φ02/182555/109767/7454/2081/03.6.2016,

ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΠΚΑΧΜΑΕ/Φ02/309066/185071/12427/3712/22.9.2016,
ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΠΚΑΧΜΑΕ/Φ02/436705/262585/16413/4940/29.12.2016,
ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΠΚΑΧΜΑΕ/Φ02/42191/24941/1429/495/13.02.2017,
ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΠΚΑΧΜΑΕ/Φ02/91347/54939/2950/965/24.4.2017, **2^η, 3^η, 4^η, 5^η,
6^η & 7^η** αντιστοίχως Υ.Α. **τροποποίησης** τής με αριθ. ΥΠΑΙΘΠΑ-ΓΓΠ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/
ΤΑΧ/Φ02/69945/33935/4710/2368/11.6.2013 Υ.Α. **έγκρισης εκτέλεσης εργασιών** του
υποέργου «Αρχαιολογικές έρευνες και εργασίες» του έργου «Συλλογή, μεταφορά,
επεξεργασία και διάθεση ακαθάρτων περιοχής Κρωπίας-Παιανίας», του ΠΕΠ «Αττική
2007-2013» **απολογιστικά και με αυτεπιστασία** από την Εφορεία Αρχαιοτήτων
Ανατολικής Αττικής.

34. Την με αριθ. 5520/28.12.2016 (ορθή επανάληψη 28.12.2016) Απόφαση της
Περιφερειάρχη Αττικής για την **ένταξη της Πράξης** «Συλλογή, μεταφορά, επεξεργασία
και διάθεση ακαθάρτων περιοχής Κρωπίας-Παιανίας (Φάση Β')» με κωδικό ΟΠΣ/MIS
5003920 στο Ε.Π. «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη 2014-
2020».
35. Την με αριθ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΠΚΑΧΜΑΕ/Φ02/260776/169414/7231/2395/
13.7.2017 έγκριση αύξησης προϋπολογισμού του υποέργου.
36. Το από 20.11.2017 υπογραφέν Β' Παράρτημα Μνημονίου Συνεργασίας μεταξύ της
Εφορείας Αρχαιοτήτων Ανατολικής Αττικής και της Περιφέρειας Αττικής για τη
διενέργεια αρχαιολογικών ερευνών και εργασιών στο πλαίσιο του έργου «Συλλογή,
μεταφορά, επεξεργασία και διάθεση ακαθάρτων περιοχής Κρωπίας-Παιανίας (Φάση
Β')».
37. Την με αριθ. 2666/29.8.2017 Απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής για την **τροποποίηση
της Πράξης** «Συλλογή, μεταφορά, επεξεργασία και διάθεση ακαθάρτων περιοχής
Κρωπίας-Παιανίας (Φάση Β')» με κωδικό ΟΠΣ/MIS 5003920 στο Ε.Π. «Υποδομές
Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2014-2020».
38. Την με αριθ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΠΚΑΧΜΑΕ/Φ02/364369/238248/9724/3241/
09.10.2017 Υ.Α. για την **8^η τροποποίηση** της με αριθ. ΥΠΑΙΘΠΑ-ΓΓΠ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/
ΤΑΧ/Φ02/69945/33935/4710/2368/11.6.2013 Υ.Α. **έγκρισης εκτέλεσης εργασιών** του
υποέργου «Αρχαιολογικές έρευνες και εργασίες» του έργου «Συλλογή, μεταφορά,
επεξεργασία και διάθεση ακαθάρτων περιοχής Κρωπίας-Παιανίας (Φάση Β')»,
απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Ανατολικής
Αττικής, με την οποία μεταξύ άλλων, **εγκρίνεται η πρόσληψη προσωπικού** με σχέση
εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και η απασχόλησή του στο συγκεκριμένο
υπόεργο.
39. Την ύπαρξη των αναγκαίων πιστώσεων στους κωδικούς πράξης 2017ΣΕ27510119 &
2016ΣΕ27510070 της ΣΑΕ 2751 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Την πρόσληψη εργατοτεχνικού προσωπικού, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου
ορισμένου χρόνου, για την εκτέλεση των αρχαιολογικών εργασιών του υποέργου
«Αρχαιολογικές Έρευνες και Εργασίες» του έργου με τίτλο «Συλλογή, μεταφορά, επεξεργασία
και διάθεση ακαθάρτων περιοχής Κρωπίας-Παιανίας (Φάση Β')» στο Ε.Π. «Υποδομές

Μεταφορών, Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη», για χρονικό διάστημα από **την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για τέσσερις (4) μήνες**, ως εξής:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΥΕ Ειδικευμένοι Εργάτες (για ανασκαφικές εργασίες)	20	Περιοχές αρχαιολογικών εργασιών στους δήμους Κρωπίας, Παιανίας, Μαρκοπούλου Μεσογαίας

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση και να την υποβάλουν με τα συνημμένα δικαιολογητικά, είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της Υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **Λεωφ. Συγγρού 98-100, Αθήνα 11741**, απευθύνοντάς την στην Εφορεία Αρχαιοτήτων Ανατολικής Αττικής, υπόψιν κ. Αρμακόλλα Γεώργιου (τηλ. επικοινωνίας 210.3240563, εσωτ.110), **εντός προθεσμίας (5) εργάσιμων ημερών**, που αρχίζει από την επόμενη της καταχώρησης στο διαδικτυακό κόμβο (ιστοσελίδα) της εφαρμογής ΔΙΑΥΓΕΙΑ (<http://diavgeia.gov.gr>) και του ΥΠ.ΠΟ.Α. (<http://www.yppo.gr>) και της ανάρτησης της ανακοίνωσης στον πίνακα ανακοινώσεων της Υπηρεσίας (**δηλ. από 30.11.2017 έως και 06.12.2017**).

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο αυτών, κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Οι υποψήφιοι που αποστέλλουν την αίτησή τους ταχυδρομικά υποχρεούνται να ενημερώνουν την Υπηρεσία για την αποστολή της αίτησής τους, με τηλεμοιτυπία (**στο fax: 210.3240457**) ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (στη διεύθυνση: efaanat@culture.gr), εντός της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Επισημαίνεται ότι, διόρθωση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, επιτρέπεται μόνον μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής στη διαδικασία (αρθ. 20 παρ. 7 του Ν.2738/1999).

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει **μία μόνο αίτηση** και για θέσεις **μίας μόνο κατηγορίας** προσωπικού. Η σώρευση θέσεων διαφορετικών κατηγοριών προσωπικού σε μία ή περισσότερες αιτήσεις συνεπάγεται αυτοδικαίως σε κάθε περίπτωση **ακύρωση** όλων των αιτήσεων και **αποκλεισμό** του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία.

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

Οι υποψήφιοι όλων των ειδικοτήτων πρέπει:

α) Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες κράτους της Ε.Ε. Για τον υποψήφιο **χωρίς ελληνική ιθαγένεια**, ο οποίος πρέπει να αποδείξει ότι **γνωρίζει την ελληνική γλώσσα** σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της οικείας ειδικότητας, απαιτείται **Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας** (Ν.2413/96 αρθ. 10 παρ.1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας: i) ΥΠΕΠΘ Ανδ.Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 15180 Αθήνα, τηλ. 210.3443384 και ii) Καραμαούνα 1, Πλ.Σκρά, Τ.Κ. 55132 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2310459101, των κατωτέρω επιπέδων:

Α΄ ή Α2 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για την κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ).

Το ανωτέρω Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας δεν χρειάζεται να προσκομίζουν οι ομογενείς και αλλογενείς, οι οποίοι παρακολουθούν ή έχουν παρακολουθήσει προγράμματα ή μαθήματα της ελληνικής γλώσσας εντός του οργανωμένου ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό.

Επίσης αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Πανεπιστημιούπολη, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54006, τηλ. 2310.997571-72-76) το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου ή από άλλη σχολή ή σχολείο Ελληνικής Γλώσσας. Δεν απαιτείται η απόδειξη γνώσης της Ελληνικής Γλώσσας για Βορειοηπειρώτες, Κύπριους Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαπούς που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ιμβρο και Τένεδο.

β) να έχουν ηλικία από 18 έως 65 ετών.

γ) να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων τής ειδικότητας που επιλέγουν.

δ) να μην έχουν κώλυμα κατά το αρθ. 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση) με την επιφύλαξη της επόμενης εξαίρεσης.

ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΥΕ

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για την κατηγορία ΥΕ νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα **συναφή** με το αντικείμενο τής προς πλήρωση θέσης.

Για την κατηγορία ΥΕ Ειδικευμένων Εργατών, η συναφής εμπειρία μοριοδοτείται **ανεξαρτήτως** εκπαιδευτικής βαθμίδας που αποκτήθηκε (ΔΕ ή ΥΕ).

ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

ΥΕ Ειδικευμένοι Εργάτες (για ανασκαφικές εργασίες)

- Απολυτήριος τίτλος υποχρεωτικής εκπαίδευσης (απολυτήριο τριταξίου γυμνασίου ή για υποψηφίους που έχουν αποφοιτήσει μέχρι και το 1980 απολυτήριο δημοτικού σχολείου), ή ισοδύναμος απολυτήριος τίτλος κατώτερης τεχνικής σχολής του Ν.Δ 580/1970 ή απολυτήριος τίτλος Εργαστηρίων Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης του αρθ. 1 του Ν. 2817/2000 ή άλλος ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής.
- Αποδεδειγμένη εμπειρία (τουλάχιστον 6μηνη) συναφή με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης (αφορά στο 60% των προκηρυσσόμενων θέσεων εφόσον βεβαίως υπάρξουν και υποψήφιοι με εξειδίκευση χωρίς εμπειρία).

Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με το προσόν του απολυτηρίου τίτλου υποχρεωτικής εκπαίδευσης, μπορούν να επιλεγούν και υποψήφιοι χωρίς τίτλους σπουδών, αλλά με συναφή εμπειρία.

ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η διαδικασία της πρόσληψης είναι η προβλεπόμενη στο αρθ. 81 του Ν.1958/91 σε συνδυασμό με το Π.Δ. 99/92 και το αρθ. 14, παρ. 2, εδαφ. η' του Ν. 2190/1994, όπως ισχύουν.

Λόγω των υψηλών απαιτήσεων εκτέλεσης των εργασιών, για έργα έρευνας, αναστήλωσης, αποκατάστασης, συντήρησης και διαμόρφωσης Μνημείων Αρχαιολογικών Χώρων και των εκτελούμενων έργων Μουσείων με επιστημονικό προσωπικό και με τεχνίτες, θα εφαρμοσθούν τα κριτήρια και η αντίστοιχη μοριοδότηση του αρθ. 18 του Ν. 2190/1994 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Ειδικότερα οι υποψήφιοι που διαθέτουν τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα κατατάσσονται με φθίνουσα σειρά μορίων, κατά ειδικότητα, σε δύο πίνακες (άνω των 6 μηνών εμπειρία - 60% και κάτω των 6 μηνών εμπειρία - 40%), με βάση τόσο τη βαθμολογία που συγκεντρώνουν στα βαθμολογούμενα κριτήρια όσο και με τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Το 60% των προκηρυσσόμενων θέσεων, θα καλυφθεί από υποψηφίους που έχουν εξειδικευμένη και συναφή εμπειρία άνω των έξι (6) μηνών με την προκηρυσσόμενη θέση και το 40% θα καλυφθεί από υποψηφίους χωρίς εμπειρία (6 μήνες και κάτω) **αλλά με εξειδίκευση η οποία πρέπει απαραίτητα να προκύπτει από τον αντίστοιχο τίτλο σπουδών.**
- Σε περίπτωση που οι θέσεις της ποσόστωσης 60% δεν καλυφθούν από υποψηφίους με εμπειρία τότε οι υπολειπόμενες θέσεις θα καλυφθούν από υποψηφίους χωρίς αυτή.
- Σε περίπτωση που οι θέσεις της ποσόστωσης 40% δεν καλυφθούν από υποψηφίους χωρίς εμπειρία τότε οι υπολειπόμενες θέσεις θα καλυφθούν από υποψηφίους με αυτή.
- Για την κατανομή των προκηρυσσόμενων θέσεων λαμβάνεται υπόψη ότι, για κλάσμα μισής μονάδας και πάνω, διατίθεται μια θέση στην κατηγορία όσων έχουν εμπειρία.
- Επισημαίνεται ότι ο προσδιορισμός της συνάφειας των τίτλων σπουδών με το γνωστικό αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης εμπίπτει στις αρμοδιότητες της Υπηρεσίας που εκδίδει την προκήρυξη.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Για την κατηγορία ΥΕ:

α) Η συναφής εμπειρία με την προκηρυσσόμενη θέση βαθμολογείται με επτά **(7)** μονάδες ανά μήνα και για συνολική εμπειρία **μέχρι (84)** μήνες.

β) Ο αριθμός των ανήλικων τέκνων βαθμολογείται με εκατό **(100)** μονάδες για καθένα από τα δύο πρώτα ανήλικα τέκνα και διακόσιες **(200)** μονάδες για κάθε ένα από τα επόμενα ανήλικα τέκνα.

γ) Ο χρόνος ανεργίας για κάθε εξάμηνο ανεργίας και έως οκτώ συνολικά, βαθμολογείται με πενήντα **(50)** μονάδες.

δ) Αν ο υποψήφιος είναι τέκνο πολύτεκνης οικογένειας βαθμολογείται με τριακόσιες **(300)** μονάδες.

ε) Η ηλικία των υποψηφίων βαθμολογείται ως εξής:

Για ηλικία έως 24 ετών – **(50)** μονάδες

Για ηλικία άνω των 24 ετών και έως 30 ετών – **(75)** μονάδες

Για ηλικία άνω των 30 ετών – **(0)** μονάδες

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικά:

α) Ευκρινές φωτοαντίγραφο του τίτλου σπουδών τους και των βαθμολογούμενων τίτλων τους, συγκεκριμένα τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με τα ειδικά προσόντα όπως αναφέρονται και στην παρούσα προκήρυξη πρόσληψης. Σε περίπτωση που οι τίτλοι έχουν εκδοθεί στην αλλοδαπή να συνοδεύονται από **επίσημη μετάφραση**.

β) Ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας

γ) Υπεύθυνη δήλωση του αρθ. 8, παρ. 4, του Ν. 1599/86

«Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται στην υπεύθυνη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών»

[Με ατομική ευθύνη του υποψήφιου και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του αρθ. 22 του Ν.1599/1986, δηλαδή: «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8, τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Επίσης εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος, βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών»,]

Δηλώνει ότι:

1) Όλα τα στοιχεία της αίτησης είναι ακριβή και αληθή και κατέχει όλα τα απαιτούμενα προσόντα για την προκηρυσσόμενη θέση, όπως αυτά αναφέρονται

στην ανακοίνωση και αναγράφονται στην υποβαλλόμενη αίτηση. Σε περίπτωση ανακρίβειας να γνωρίζει ότι θα έχει τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν.1599/1986.

- 2) Έχει δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής καθότι δεν έχει (με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου) κώλυμα κατά το αρθ.8 του Υπαλληλικού Κώδικα, σύμφωνα με το οποίο δεν μπορεί να επιλεγεί όποιος: α) έχει καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γεννητήσιας ζωής, β) είναι υπόδικος και έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε, γ) έχει, λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή, δ) τελεί υπό δικαστική συμπαράσταση.
- 3) Σε περίπτωση ύπαρξης του κωλύματος της παραπάνω παραγράφου και προκειμένου για θέσεις βοηθητικού ή ανειδίκευτου προσωπικού, εξαιρούνται από το κώλυμα όσοι έχουν εκτίσει την ποινή ή έχουν αρθεί τα μέτρα ασφαλείας που του έχουν επιβληθεί ή έχουν απολυθεί υπό όρους (αρθ.4 παρ. 6 Ν.2207/1994).

δ) Για την απόδειξη της εξειδικευμένης εμπειρίας απαιτείται η προσκόμιση:

Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης **και**
 - Υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου, χωριστή από την αίτηση, κατά το αρθ.8 του Ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.
 - Οι μισθωτοί του δημοσίου μπορούν, εναλλακτικά αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτει το είδος, η χρονική διάρκεια, η ειδικότητα πρόσληψης, το αντικείμενο απασχόλησης και ο αριθμός των ημερομισθίων.
 - Οι μισθωτοί του ιδιωτικού τομέα πρέπει να προσκομίσουν **και** βεβαίωση του εργοδότη από την οποία να προκύπτει η ειδικότητα πρόσληψης, η χρονική διάρκεια και το αντικείμενο απασχόλησης. Σε περίπτωση που ο εργοδότης δεν υφίσταται πλέον πρέπει να προσκομισθεί οποιοδήποτε παραστατικό (π.χ. σύμβαση, αναγγελία πρόσληψης) από το οποίο να προκύπτει η ειδικότητα πρόσληψης, η χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της απασχόλησης.
- Οι μισθωτοί του ιδιωτικού τομέα δύνανται να προσκομίσουν, αντί της βεβαίωσης του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, Λογαρισμό Ασφαλισμένου ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, που να έχει εκδοθεί αρμοδίως, ή παλαιότερα εκδοθείσες καρτέλες ενσήμων του ΙΚΑ.

Για τους ελεύθερους επαγγελματίες απαιτούνται αθροιστικά:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια ασφάλισης.
- Υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου χωριστή από την αίτηση, κατά το αρθ. 8 του Ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας και
- Υποβολή σχετικών συμβάσεων ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Στην περίπτωση που η εμπειρία έχει αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, εναλλακτικά, αντί των προαναφερομένων, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

Για τους υποψηφίους της κατηγορίας ΥΕ γίνονται επιπλέον δεκτά:

1. **Βεβαίωση ανεργίας** από τον ΟΑΕΔ, για την απόδειξη του χρόνου ανεργίας, η ημερομηνία έκδοσης της οποίας δεν πρέπει να απέχει περισσότερο από **πέντε (5)** εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Ο υποψήφιος πρέπει να είναι άνεργος έως και την ημερομηνία έκδοσης της ανωτέρω βεβαίωσης. **Αποκλείεται** η απόδειξη με υποβολή υπεύθυνης δήλωσης και κάρτας ανεργίας.
2. **Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης** για την απόδειξη ύπαρξης ανήλικων τέκνων, πρόσφατης έκδοσης όχι παλαιότερης των δυο (2) μηνών από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων (όπως ορίζεται στο παράρτημα του ΑΣΕΠ).
3. **Για την απόδειξη της πολυτεχνικής ιδιότητας**, απαιτούνται **αθροιστικά**:
 - πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του οικείου δήμου, πρόσφατης έκδοσης όχι παλαιότερης των δυο (2) μηνών από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων **και**
 - πιστοποιητικό της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδος (Α.Σ.Π.Ε).

Παρατηρήσεις:

1. Οι υποψήφιοι αποδέχονται ότι η ισχύς των αναγραφόμενων στοιχείων της υποβαλλόμενης υπεύθυνης δήλωσης είναι αληθή και ακριβή και ότι σε περίπτωση δήλωσης ψευδών ή ανακριβών στοιχείων η Υπηρεσία θα προβεί σε εφαρμογή όλων των κυρώσεων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.
2. Η Υπηρεσία δύναται να διασταυρώνει την αλήθεια των αναγραφόμενων στις υπεύθυνες δηλώσεις και σε άλλα παραστατικά στοιχεία μέσω έγγραφης επικοινωνίας με τις αρμόδιες Υπηρεσίες, με εργοδότες και με άλλους φορείς.

ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ

Της αλλοδαπής:

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την ανακοίνωση πρέπει να είναι **επίσημα μεταφρασμένοι** στην ελληνική γλώσσα.

Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο ερνημέα διορισμένο βάσει του Ν. 148/26.12.1913/1.2.1914. Ειδικώς όμως μετά το νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (αρθ. 36, Ν. 4194/2013, ΦΕΚ 208/Α/27.09.2013) μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο **μετά την 27.09.2013**, γίνονται δεκτές, εφόσον ο δικηγόρος **βεβαιώνει** ότι ο ίδιος **έχει επαρκή γνώση** της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.

Τα ανωτέρω (**τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις**) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Για τίτλους Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης που έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται πράξη αναγνώρισης περί αντιστοιχίας και ισοτιμίας (όπως ορίζεται στο παράρτημα του ΑΣΕΠ).

Της ημεδαπής:

α) **Δημόσια έγγραφα ημεδαπής**, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λ.π.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) **Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής**, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημοσίου και ευρύτερου δημοσίου τομέα (όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λ.π.) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, ιατρική γνωμάτευση που φέρει θεώρηση από αρμόδιο ελεγκτή ιατρό).

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν ένσταση επί των πινάκων κατάταξης και πρόσληψης, στα Γραφεία της Εφορείας Αρχαιοτήτων Ανατολικής Αττικής, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία, που λήγει μετά την πάροδο δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης των πινάκων κατάταξης. Για την υποβολή της ένστασης **απαιτείται η καταβολή παράβολου στο Δημόσιο Ταμείο αξίας είκοσι (20) ευρώ** που έχει εκδοθεί από Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.).

Ο υποψήφιος πρέπει να αναγράψει τον κωδικό/αριθμό του παραβόλου στην ένσταση και να καταβάλει το αντίτιμο του ηλεκτρονικού παραβόλου μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων.

Οι ενστάσεις θα εξετασθούν από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων της Υπηρεσίας. Αν η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή τότε το καταβληθέν ποσό επιστρέφεται στον ενιστάμενο.

Σε περίπτωση δικαίωσης ενστάσεων ή μείωσης των μορίων των επιτυχόντων για οποιονδήποτε λόγο, η αντικατάσταση των υποψηφίων γίνεται με τους πρώτους επιλαχόντες κατά σειρά μορίων στη συγκεκριμένη κατηγορία.

ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΕ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΝΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Ενημερώνονται οι υποψήφιοι ότι, σύμφωνα με την αριθ. 17/2002 Απόφαση της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, η Υπηρεσία θα παρέχει τη δυνατότητα πρόσβασης σε στοιχεία που αφορούν τους λοιπούς υποψηφίους, προκειμένου να ασκήσουν τα δικαιώματά τους, σύμφωνα με τη νόμιμη διαδικασία (έγγραφη αίτηση, τεκμηρίωση υπέρτερου έννομου συμφέροντος).

ΚΛΗΣΗ ΤΩΝ ΕΠΙΤΥΧΟΝΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η κλήση από την Υπηρεσία των επιτυχόντων υποψηφίων θα γίνει εγγράφως με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, φαξ, συστημένη επιστολή) αμέσως με την ανάρτηση των πινάκων μοριοδότησης. Στη συνέχεια, η Υπηρεσία θα καλεί τηλεφωνικά τους υποψηφίους για να βεβαιώσει την παραλαβή της ειδοποίησης.

Ο υποψήφιος από την πλευρά του πρέπει εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από τη λήψη της ανωτέρω έγγραφης ειδοποίησης να απαντήσει εγγράφως (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, φαξ, συστημένη επιστολή) στην Υπηρεσία σχετικά με την αποδοχή ή μη της θέσης, άλλως θα θεωρείται ότι δεν την αποδέχεται.

ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΩΡΟΥΝΤΟΣ ΠΡΟΣΛΗΦΘΕΝΤΑ

Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν. Οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπληρώσεως της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ-ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ

Η **διάρκεια** της απασχόλησης του εν λόγω προσωπικού ορισμένου χρόνου που θα προσληφθεί, θα είναι **από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για τέσσερις (4) μήνες**.

Η **απασχόληση** θα είναι πενθήμερη και δεν θα υπερβαίνει τις σαράντα (40) ώρες την εβδομάδα.

Η **δαπάνη μισθοδοσίας** των προσλαμβανομένων θα βαρύνει την ΣΑΕ2751 των κωδικών πράξης 2016ΣΕ27510070 & 2017ΣΕ27510119, του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

Το αντίγραφο ποινικού μητρώου και το πιστοποιητικό περί μη θέσης σε δικαστική συμπαράσταση θα αναζητηθούν αυτεπάγγελτα από την Υπηρεσία.

Διευκρινίζεται ότι, σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία πρόσληψης προκύψει θέμα, το οποίο δεν καλύπτεται από την παρούσα ανακοίνωση, η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να ανατρέξει και να χρησιμοποιήσει οποιαδήποτε διάταξη, κανονισμό κ.α. που είναι σχετική με το θέμα αυτό.

Η παρούσα ανακοίνωση θα τοιχοκολληθεί στα γραφεία της Εφορείας Αρχαιοτήτων Ανατολικής Αττικής στις **29.11.2017** και θα αναρτηθεί στο διαδικτυακό κόμβο της εφαρμογής ΔΙΑΥΓΕΙΑ (<https://www.diavgeia.gov.gr>) και του Υπουργείου Πολιτισμού & Αθλητισμού (<https://www.yppo.gr>).

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

Η Διευθύντρια της Εφορείας

1. ΥΠΠΟΑ / Γραφείο Υπουργού
2. ΥΠΠΟΑ / Γραφείο Γενικής Γραμματέως
3. ΥΠΠΟΑ / ΓΔΑΠΚ/ Γραφείο Γενικής Διευθύντριας
4. ΥΠΠΟΑ / ΓΔΔΥΗΔ / Δ/νση Διοίκησης & Ανάπτυξης
Ανθρώπινου Δυναμικού
5. ΥΠΠΟΑ / ΓΔΔΥΗΔ / ΔΗΔ / Τμ. Πληροφοριακών Συστημάτων
6. Ηλεκ/κη ιστοσελίδα ΥΠΠΟΑ (<http://www.yppo.gr>)
Ενημέρωση->Επιλογή Προσωπικού->Προκηρύξεις
7. Ηλεκ/κη ιστοσελίδα ΔΙΑΥΓΕΙΑ (http://et.diavgeia.gov.gr/f/yppoa_new)
8. Περιφέρεια Αττικής
9. Περιφ/κη Ενότητα Ανατολικής Αττικής
10. Δήμος Κρωπίας
11. Δήμος Παιανίας
12. Δήμος Μαρκοπούλου Μεσογαίας
13. Υπόλογο του υποέργου

Αναστασία Λαζαρίδου
Αρχαιολόγος με βαθμό Α΄

ΠΡΟΣ:

Υπουργείο Πολιτισμού & Αθλητισμού
Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων
& Πολιτιστικής Κληρονομιάς

Αριθ. Πρωτ.:

Ημερ/νια: 201

Υπηρεσία: **Εφορεία Αρχαιοτήτων Ανατολικής Αττικής**Ταχ. Δ/ση: **Λ. Συγγρού 98-100, Αθήνα**Τ.Κ.: **11741****ΑΙΤΗΣΗ - ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

Υποψηφίου για πρόσληψη με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, σύμφωνα με το άρθρο 18 του Ν. 2190/1994 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 6 του Ν. 3812/2009.

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ / - - 201**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΠΕ,ΤΕ,ΔΕ,ΥΕ) – ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ** (όπως περιγράφεται στην ανακοίνωση)**Θέση Απασχόλησης** (περιοχή):

1. ΕΠΩΝΥΜΟ & ΟΝΟΜΑ (κεφαλ.)

2. ΕΠΩΝΥΜΟ & ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ (κεφαλ.)

3. ΕΠΩΝΥΜΟ & ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΕΡΑΣ (κεφαλ.)

4. ΑΡΙΘ. ΔΕΛΤ. ΤΑΥΤ.: 5. ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ:

6. Α.Φ.Μ.: 7. Δ.Ο.Υ.: 8. Α.Μ.Κ.Α.:

9. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ:

ΟΔΟΣ: ΑΡΙΘ.: ΠΟΛΗ:

Τ.Κ.: ΝΟΜΟΣ:

10. ΤΗΛΕΦΩΝΟ: α) β)

11. E-MAIL:

A. Τίτλοι Σπουδών

A/A	Τίτλος	Ίδρυμα	Βαθμός	Έτος κτήσης
A1				
A2				

B. Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

A/A	Ίδρυμα	Έτος κτήσης	Ειδικότητα/εξειδίκευση/τίτλος
B1			
B2			

Γ. Διδακτορικοί Τίτλοι

A/A	Ίδρυμα	Έτος κτήσης	Ειδικότητα/εξειδίκευση/τίτλος
Γ1			

Δ. Εμπειρία *

A/A	Από	Έως	Μήνες Απασχόλησης	Φορέας/Εργοδότης	Ειδικότητα – Καθήκοντα (συνοπτικά)
Δ1					
Δ2					
Δ3					
Δ4					

Ε. Γλωσσομάθεια

A/A	Γλώσσα	Επίπεδο	Τίτλος Πιστοποιητικού	Φορέας που το εξέδωσε
E1				
E2				
E3				

ΣΤ. Γνώση Χρήσης Η/Υ

A/A	
ΣΤ1	
ΣΤ2	

Ζ. Κοινωνικά κριτήρια (για θέσεις ΥΕ)

1. Χρόνος Ανεργίας (αριθμός μηνών)		2. Τέκνο Πολύτεκνης Οικογένειας (Ναι / Όχι)	
3. Ανήλικα Τέκνα (Αριθμός ανήλικων τέκνων)		4. Ηλικία του Υποψηφίου (έως 24 ετών/24-30 ετών/άνω των 30 ετών)	

Συνημμένα:

- | | |
|---------|----------|
| 1. | 8. |
| 2. | 9. |
| 3. | 10. |
| 4. | 11. |
| 5. | 12. |
| 6. | 13. |
| 7. | 14. |

Ο / Η υποψήφιος

Ημερομηνία : 201

(Υπογραφή)

(* Διατίθεται φύλλο για συμπληρωματικά στοιχεία μηνών εμπειρίας)

(συνέχεια καταγραφής μηνών εμπειρίας)

Δ. Εμπειρία

Α/Α	Από	Έως	Μήνες Απασχόλησης	Φορέας/Εργοδότης	Ειδικότητα – Καθήκοντα (συνοπτικά)
Δ5					
Δ6					
Δ7					
Δ8					
Δ9					
Δ10					
Δ11					
Δ12					
Δ13					
Δ14					
Δ15					
Δ16					
Δ17					
Δ18					
Δ19					
Δ20					
Δ21					
Δ22					
Δ23					
Δ24					
Δ25					
Δ26					
Δ27					
Δ28					
Δ29					
Δ30					
Δ31					
Δ32					
Δ33					
Δ34					



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

α) Τα ανωτέρω στοιχεία καθώς και τα στοιχεία του εντύπου της αίτησης είναι απολύτως ακριβή και αληθή.

β) Κατέχω όλα τα απαιτούμενα προσόντα για την προκηρυσσόμενη θέση όπως αυτά αναφέρονται στην ανακοίνωση και αναγράφονται στην υποβαλλόμενη αίτηση.

γ) Δεν έχω κώλυμα κατά το αρθ. 8 του Υπαλληλικού Κώδικα, το οποίο εμποδίζει τη συμμετοχή μου στη διαδικασία επιλογής

δ) Στο αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης, βάσει των σχετικών παραστατικών που προσκομίζω, έχω συνολική εμπειρία στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα _____ (____) μηνών.

Αναλυτικά:

Υπηρεσία

Ειδικότητα

Χρονικό διάστημα

Ημερομηνία: 20

Ο/ Η Δηλ _____

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου, η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον/την δηλούντα/δηλούσα.

Ημερομηνία: 20

Ο/ Η Δηλ _____

(Υπογραφή)