



Αθήνα, 20 – 04 -2018

ΑΡ. ΔΙΑΚ/ΞΗΣ: 1 / 2018

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Π. Ε. ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Τρώων 1 & Χαλκίδος
ΤΚ 121 33 Περιστερί

**Πληροφορίες
για τους
όρους της
Διακήρυξης
E-mail:** doikdt@patt.gov.gr
Περδίκη Ευαγγελία
213 2100 359

**Φαξ Δ/σης
Οικονομικών:** 213 2114 420

**1^{ος} ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΗΣ Π.Ε.
ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ**

στο πλαίσιο της

**ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ
ΑΓΟΡΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

Για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης και αναλωσίμων (μελάνια, τύμπανα κλπ) για την κάλυψη των αναγκών των Δ/νσεων της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών, των Δ/νσεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και του ΚΕ.Δ.Δ.Υ. Γ' Αθήνας, αρμοδιότητας της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών Περιφέρειας Αττικής, για ένα (1) έτος.

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

80.645,16 € (πλέον Φ.Π.Α.)
100.000,00€ (συμπ. Φ.Π.Α.)

ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΔΕΙΓΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ Ε.Ε.
ΝΑΙ	ΟΧΙ	18 – 04 -2018

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Η διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	30-04-2018 15:00

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 της υπ' αριθμ. 56902/215/19-5-2017 Υπουργικής Απόφασης με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010 «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει καθώς και τις όμοιες του Ν. 4071/ΦΕΚ 85/Α/11-04-2012.
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 145/2010 (ΦΕΚ 238/Τ.Α'/2010) «Οργανισμός Περιφέρειας Αττικής», όπως τροποποιήθηκε με την αρ. 66313/24553/25-08-2017 (ΦΕΚ 3051/Τ.Β'/05-09-2017) Απόφαση του

Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής «Έγκριση της υπ' αρ. 273/2017 Απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής περί τροποποίησης-επικαιροποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής».

3. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» όπως διορθώθηκε, τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Ν.4320/2015 (ΦΕΚ 29/τ.Α'/19-03-2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 37 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Συμβάσεων».
5. Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Το Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 74/Α'/2014).
7. Την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α'/2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16/2/2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
8. Το Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120/τ.Α/2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την υποπαράγραφο ΣΤ 20 του 1ου άρθρου του Ν.4254/2014 (ΦΕΚ 85/τ.Α/2014) και τον Ν. 4412/2016.
9. Τον Ν. 4129/2013 (ΦΕΚ τ. Α' 52) «Κύρωση του κώδικα νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
10. Το Ν.4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/15-9-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις»
11. Το Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο – Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/2010).
12. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ /145/Α/2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
13. Το Π.Δ 161/2000 (ΦΕΚ 145/Α/26-06-2000) «Μεταβίβαση στις νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις αρμοδιοτήτων τοπικού ενδιαφέροντος, που αφορούν την Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια εκπαίδευση» άρθρο 1 όπως διαμορφώθηκε με το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», άρθρο 283, παρ. 3.
14. Η υπ' αριθμ.4367/8-2-2001 (ΦΕΚ 174/τ.Β'/21-02-2001) ΚΥΑ των υπουργών Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης – Οικονομικών – Εθνικής Παιδείας & Θρησκευμάτων «Περικοπή ποσοστού από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους (ΚΑΠ) των Νομαρχιακών αυτοδιοικήσεων».
15. Τα ΠΔ 38/2017 (ΦΕΚ 63/Α/2017) «Κανονισμός Λειτουργίας της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» και 39/2017 (ΦΕΚ 64/Α/2017) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών»
16. Την υπ' αρ. 57654/22-5-2017 (ΦΕΚ τ. Β 1781/23-5-2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Ρύθμιση Ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
17. Την υπ' αρ. 56902/215/19-5-2017 (ΦΕΚ τ. Β 1924/2-6-2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ)»
18. Την υπ' αρ. οικ. 48105/06-03-2017 απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα: «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχη και Προέδρου Οικονομικής Επιτροπής» (ΦΕΚ ΥΟΔΔ' 114/10-03-2017), όπως διορθώθηκε και ισχύει.
19. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
20. Την υπ' αρ. 61/2017 (ΑΔΑ: 7ΧΠ47Λ7-ΧΨ9), 125/2017 (ΑΔΑ: ΩΣΧ97Λ7-7ΦΒ), 284/2017 (ΑΔΑ: ΩΩ247Λ7-0Χ7) αποφάσεις Π.Σ. της Π.Α. με τις οποίες εγκρίθηκε η σκοπιμότητα και το σύνολο της δαπάνης που θα διατεθεί από την Περιφέρεια Αττικής για την ικανοποίηση του ανωτέρω αιτήματος καθώς και την υπ' αρ. 424/2017 (ΑΔΑ: ΩΦ527Λ7-ΠΓ7), απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου «Έγκριση προγράμματος προμηθειών Περιφέρειας Αττικής οικονομικού έτους 2018»
21. Την υπ' αρ. 425/2017 (ΑΔΑ: 6ΥΟΖ7Λ7-ΔΙ5), απόφαση περιφερειακού Συμβουλίου Π.Α. με την οποία εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός τη Π.Α. για το οικονομικό έτος 2018, καθώς και την υπ' αρ.

105159/36993/29-12-2017 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, Γεν. Δ/ση Εσωτερικής Λειτουργίας. Δ/ση Διοίκησης, με την οποία επικυρώθηκε ο προϋπολογισμός οικονομικού έτους 2018 της Π.Α.

22. Την απόφαση 177/2018 (ΑΔΑ: 6ΖΗ27Λ7-ΓΡΞ) της Οικονομικής Επιτροπής έγκρισης δαπάνης και διάθεσης πίστωσης πολυετούς υποχρέωσης συνολικού ποσού 2.213.999,00€ συμπ. Φ.Π.Α. για την εφαρμογή Δυναμικού Συστήματος Αγορών (ΔΣΑ) για την προμήθεια γραφικής ύλης και αναλωσίμων (μελάνια, τύμπανα κλπ) για την κάλυψη των αναγκών των Δ/σεων της Περιφέρειας Αττικής, των Δ/σεων Α/θμιας και Β/θμιας εκπαίδευσης και των ΚΕ.Δ.Δ.Υ. αρμοδιότητας της Περιφέρειας Αττικής για τα τρία (3) έτη.
23. Την αρ. πρωτ. 268286/29-12-2017 (ΑΔΑΜ: 17REQ002511484) Απόφαση Ανάληψης υποχρέωσης, η οποία καταχωρήθηκε με α/α 3351 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Δ/σης Οικονομικής Διαχείρισης Περιφέρειας Αττικής, η οποία βαρύνει τον ΚΑΕ 111101 προϋπολογισμού 2017 του Ειδικού Φορέα 03072.
24. Την αρ. πρωτ. 2986/03-01-2018 (ΑΔΑ: 63ΔΩ7Λ7-27Θ, ΑΔΑΜ: 18REQ002655758) Απόφαση Ανάληψης υποχρέωσης, η οποία καταχωρήθηκε με α/α 1024 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Δ/σης Οικονομικής Διαχείρισης Περιφέρειας Αττικής, η οποία βαρύνει τον ΚΑΕ 111101 προϋπολογισμού 2018 του Ειδικού Φορέα 03072.
25. Την υπ' αρ. 1/2018 ΑΔΑΜ: 18PROC002689141) Διακήρυξη της Π.Ε Κεντρικού Τομέα Αθηνών.
26. Τις υπ' αρ. 819/2018 (ΑΔΑ: 63ΜΩ7Λ7-ΨΟΠ) και 971/2018 (ΑΔΑ: ΩΑΔ57Λ7-39Ν) αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής με τις οποίες εντάχθηκαν στο ΔΣΑ Οικονομικοί Φορείς.
27. Την υπ' αρ. 905/2018 (ΑΔΑ: 6ΜΡΨ7Λ7-ΑΩΙ) -ορθή επανάληψη- απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσας διακήρυξης.
28. Το με αρ. 2018 - 059970 (18 -175626 - 001) Αποδεικτικό ηλεκτρονικής αποστολής περίληψης της παρούσας διακήρυξης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (SIMAP).

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την Διακήρυξη του 1^{ου} Επιμέρους Διαγωνισμού για την Περιφερειακή Ενότητα Δυτικού Τομέα Αθηνών στο πλαίσιο του Δυναμικού Συστήματος Αγορών του άρθρου 33 του Ν. 4412/2016 για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης και αναλωσίμων (μελάνια, τύμπανα κλπ) για την κάλυψη των αναγκών των Δ/σεων της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών, των Δ/σεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και του ΚΕ.Δ.Δ.Υ. Γ' Αθήνας, αρμοδιότητας της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών Περιφέρειας Αττικής, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής ανά ομάδα ειδών, συνολικού προϋπολογισμού, 80.645,16 € (πλέον Φ.Π.Α.) – 100.000,00€ (συμπ. Φ.Π.Α.)

1. Η διενέργεια του 1^{ου} Επιμέρους διαγωνισμού της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από προθεσμία δέκα (10) ημερών, από την αποστολή της πρόσκλησης υποβολής προσφορών, μέσω του Συστήματος, σε όσους οικονομικούς φορείς έχουν γίνει αποδεκτοί στο ΔΣΑ δυνάμει των υπ' αρ. 819/2018 και 971/2018 Αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής, κατόπιν της αρχικής Διακήρυξης 1/2018 της ΠΕ Κεντρικού Τομέα Αθηνών.
2. Οι **οικονομικές** προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για δέκα (10) μήνες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗ.

3. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα εξής:

α) Τα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Α – Β – Γ – Δ – Ε – ΣΤ που επισυνάπτονται.

β) Ο Ν. 4412/2016 όπως διορθώθηκε, τροποποιήθηκε και ισχύει.

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από την Υπηρεσία.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ). Καταχωρήθηκε επίσης, και στη διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό: **56764**

Η Διακήρυξη διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Περιφέρειας Αττικής στη διεύθυνση <http://www.patt.gov.gr>

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως σύμφωνα με το αρ. 67 του Ν. 4412/2016.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ και μόνο από τους ενταγμένους στο ΔΣΑ οικονομικούς φορείς μέχρι την παρούσα διακήρυξη. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, **δεν εξετάζονται**.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνεται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα, με χρήση της πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΑΡΑΜΑΝΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Αναθέτουσα Αρχή	Περιφερειακή Ενότητα Δυτικού Τομέα Αθηνών Περιφέρειας Αττικής
Κωδικός Αριθμός Είδους κατά CPV	30125100-2, 30192700-8, 30197643-5
Φορέας για τον οποίο προορίζεται	Περιφερειακή Ενότητα Δυτικού Τομέα Αθηνών Περιφέρειας Αττικής
Είδος διαδικασίας	1 ^{ος} Επιμέρους Διαγωνισμός για την Περιφερειακή Ενότητα Δυτικού Τομέα Αθηνών, στο πλαίσιο της Εφαρμογής Δυναμικού Συστήματος Αγορών (ΔΣΑ) του άρθρου 33 του Ν. 4412/2016, για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης και αναλωσίμων (μελάνια, τύμπανα κλπ) για την κάλυψη των αναγκών των Δ/σεων της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών, των Δ/σεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και του ΚΕ.Δ.Δ.Υ. Γ' Αθήνας, αρμοδιότητας της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών Περιφέρειας Αττικής
Είδος σύμβασης	Προμήθεια
Διαδικτυακός Τόπος Υποβολής Προσφοράς	Η διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
Προϋπολογισμός – Πηγή χρηματοδότησης	Συνολικός Προϋπολογισμός του 1 ^{ου} Επιμέρους Διαγωνισμού της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών 80.645,16 € (πλέον Φ.Π.Α.) – 100.000,00€ (συμπ. Φ.Π.Α.) Ειδικός Φορέας: 03072, Κ.Α.Ε.: 1111
Χρόνος Υλοποίησης	2018
Τόπος Εφαρμογής	Περιφέρεια Αττικής, Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθηνών
Σύνολο Κρατήσεων επί %	• 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων, Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων • Τέλος χαρτοσήμου 3% επί του ανωτέρω τέλους 0,06% Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων • Υπέρ ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του ανωτέρω χαρτοσήμου • 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.). • Τέλος χαρτοσήμου 3% επί του ανωτέρω τέλους 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.). • Υπέρ ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του ανωτέρω χαρτοσήμου. • Ο αναλογούν φόρος εισοδήματος
Χρόνος Ισχύος Οικονομικής Προσφοράς	Τριακόσιες (300) ημέρες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του επιμέρους διαγωνισμού
Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της προϋπολογισθείσας τιμής, χωρίς ΦΠΑ, της/των ομάδας/ων για τις οποίες υποβάλλεται προσφορά
Χρόνος ισχύος εγγυητικής επιστολής συμμετοχής	Τριακόσιες τριάντα (330) ημέρες τουλάχιστον, από την επομένη της διενέργειας του επιμέρους διαγωνισμού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 1°
Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, τα έγγραφα και δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω, σε μορφή αρχείου .pdf και σύμφωνα το άρθρο 15 της ΥΑ 56902/215/19-5-17 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω.

Περιεχόμενα φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

1.1 Στον ηλεκτρονικό φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνονται τα κάτωθι:

1.1.1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, ύψους 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης προ ΦΠΑ της/των Ομάδας/ων για την/τις οποία/εις υποβάλλουν προσφορά, ισχύος τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών (περισσότερες πληροφορίες για τις εγγυήσεις και το ύψος αυτών παρέχονται στο άρθρο 15 της παρούσας).

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Υπηρεσία και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

1.1.2 «Οικονομική Προσφορά»:

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να δηλώσουν Οικονομική Προσφορά για την/τις ομάδα/ες στην/στις οποία/ες συμμετέχουν, αναγράφοντας το κόστος για όλα τα υπό προμήθεια είδη.

Γίνονται δεκτές προσφορές για μία ή και περισσότερες Ομάδες Ειδών.

Προσφορά που θα αφορά σε ορισμένα μόνο είδη μιας ομάδας θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας:

Α) την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Β) τον/τους πίνακα/ες οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος Δ της παρούσας Διακήρυξης, σε μορφή αρχείου .pdf, συμπληρωμένο/ους και ψηφιακά υπογεγραμμένο/ους.

Στον/τους πίνακα/ες οικονομικής προσφοράς της Διακήρυξης, θα συμπληρώνεται η τιμή ανά είδος χωριστά και για το σύνολο των ποσοτήτων των ειδών της Ομάδας για την/τις οποία/εις υποβάλλουν προσφορά.

1.2 Με την οριστική υποβολή της οικονομικής προσφοράς εκδίδεται από το σύστημα ηλεκτρονική απόδειξη.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από την αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή, είτε κατά την ενώπιόν τους διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, μετά τη σχετική γνωμοδότηση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής. Από τις διευκρινήσεις οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από την Γνωμοδοτική Επιτροπή.

Άρθρο 2°
ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ

Στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος, οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν την τιμή που προσφέρουν με δύο (2) δεκαδικά ψηφία για το σύνολο των ζητούμενων ειδών της Ομάδας για την οποία υποβάλλουν προσφορά.

Οι τιμές θα εκφράζονται σε ευρώ και θα συμπεριλαμβάνουν τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, εκτός από το ΦΠΑ.

Μη αποδεκτές προσφορές:

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016.

Προσφορά η οποία θα είναι μεγαλύτερη από την τιμή εκκίνησης που εμφανίζεται στην ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, δεν θα γίνεται αποδεκτή.

Οικονομικές προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής ή προβλέπουν επιπλέον χρέωση ή δαπάνη για οποιοδήποτε λόγο, π.χ. έξοδα μεταφοράς, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οικονομικές προσφορές που θέτουν όρο αίρεσης ή επιφύλαξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ανάδοχος/οι θα αναδειχτεί/ούν εκείνος/οι που θα προσφέρει/ουν την χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα, όπως ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Οι τελικές τιμές μειοδοσίας είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο, από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι τη λήξη της.

ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι συμμετέχοντες πρέπει να προσκομίσουν την εγγυητική επιστολή συμμετοχής και σε φυσική μορφή στην αναθέτουσα αρχή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κατά την οποία ο κάθε συμμετέχων ξεχωριστά υπέβαλε ηλεκτρονικά την προσφορά του στο σύστημα.

Η Εγγυητική Επιστολή υποβάλλεται σε σφραγισμένο φάκελο με τα στοιχεία του διαγωνισμού (πλήρης τίτλος της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, αριθμός και τίτλος της διακήρυξης και πλήρη στοιχεία του οικονομικού φορέα) και την ένδειξη «**ΝΑ ΜΗΝ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΤΕΙ**», ο οποίος θα αναγράφει τα εξής:

ΠΡΟΣ: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ, ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΤΡΩΩΝ 1 & ΧΑΛΚΙΔΟΣ, ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ Τ.Κ.12133

«**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ 1° ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΗΣ Π.Ε ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΓΟΡΩΝ** για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης και αναλωσίμων (μελάνια, τύμπανα κλπ) για την κάλυψη των αναγκών των Δ/νσεων της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών, των Δ/νσεων Α/θμιας & Β/θμιας Εκπαίδευσης και του ΚΕ.Δ.Δ.Υ Γ' Αθήνας, αρμοδιότητας της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών Περιφέρειας Αττικής. (Δ/ξη 1/2018)»

ΑΠΟ: (ΠΛΗΡΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΕΑ)

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ-
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών **γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες** μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των οικονομικών προσφορών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα συλλογικών οργάνων της Περιφέρειας Αττικής, ήτοι της Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Αξιολόγησης Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και παροχής υπηρεσιών με εκτιμώμενη αξία άνω των 60.000 € χωρίς ΦΠΑ, της Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθηνών Περιφέρειας Αττικής.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «**Οικονομική Προσφορά**», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των προσφερόμενων τιμών.

Η αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή:

- προβαίνει στον έλεγχο της εγγυητικής επιστολής και στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των φακέλων «**Οικονομική προσφορά**»
- αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές και
- συντάσσει πρακτικό ελέγχου και αξιολόγησης των (υπο)φακέλων «**Οικονομική Προσφορά**» σε τρία αντίτυπα, όπου τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών και γνωμοδοτεί για την ανάδειξη μειοδοτών, το οποίο και παραδίδει στην αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Με την ολοκλήρωση του ελέγχου και της αξιολόγησης των (υπο)φακέλων «**Οικονομική Προσφορά**» η Οικονομική Επιτροπή εκδίδει απόφαση επί του ανωτέρω πρακτικού, έπειτα από σχετική εισήγηση της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

Η αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό απευθύνουν αιτήματα στους προσφέροντες για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι προσφέροντες παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή¹ απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων οικονομικών προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές

ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά, ή η οποία δεν πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη,

1 Βλ. άρθρο 221 παρ. 1 του ν. 4412/2016

ε) η οποία είναι υπό αίρεση,

στ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

ζ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές.

Άρθρο 4°

ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά**, υποβάλλει μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και σε φάκελο με σήμανση «**Δικαιολογητικά Κατακύρωσης**», τα έγγραφα και δικαιολογητικά των επόμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στην παρούσα Διακήρυξη.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή στην υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό. Υποβάλλονται σε σφραγισμένο φάκελο με τα στοιχεία του διαγωνισμού (πλήρης τίτλος υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, αριθμός της Διακήρυξης και στοιχεία του οικονομικού φορέα) και την ένδειξη «ΝΑ ΜΗΝ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΤΕΙ».

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η υποβολή του πιο πάνω φακέλου με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης **σε έντυπη μορφή**, πρέπει να πραγματοποιηθεί το αργότερο μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κατά την οποία ο κάθε συμμετέχων ξεχωριστά υπέβαλε ηλεκτρονικά τα δικαιολογητικά του στο σύστημα.

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» που έχουν υποβληθεί ηλεκτρονικά και απαιτούνται να προσκομιστούν στην υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας, είναι τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί-συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.

Άρθρο 5°

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης είναι τα εξής κατά περίπτωση:

(1) Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου, ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, **το οποίο να είναι σε ισχύ** από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάψουν σε ηλεκτρονικό αρχείο τύπου .pdf, τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

Η υποχρέωση προσκόμισης αντιγράφου ποινικού μητρώου αφορά:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών ΕΠΕ, ΟΕ, ΕΕ και ΙΚΕ, όλους τους διαχειριστές

β) στις περιπτώσεις Α.Ε., τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νόμιμους εκπροσώπους του.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

(3) Πιστοποιητικό/ Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου του Παραρτήματος ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του.

Με την υποβολή προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Περιφέρειας Αττικής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

(4) Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του ή κωδικοποιημένο καταστατικό (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Ο.Ε. και Ε.Ε.), Αντίγραφο της ιδρυτικής πράξης της εταιρίας καθώς και όλες τις τροποποιήσεις αυτής (για διαγωνιζόμενους με μορφή Ι.Κ.Ε.), Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του (για τα φυσικά πρόσωπα). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου (Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία).

(5) Οι προσωρινοί μειοδότες για την **προμήθεια αναλωσίμων** (μελάνια, τύμπανα κλπ) θα πρέπει προς απόδειξη της συμμόρφωσής τους με ποιοτικά πρότυπα, να καταθέσουν ISO 9001:2008 και ISO 14001:2004 ή νεότερα σε ισχύ.

(6) Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής

Διευκρινίζουμε ότι σύμφωνα με το υπ. αρ. πρωτ. ΕΞ-12161-2018/10001 έγγραφο του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης & Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Σώμα επιθεώρησης Εργασίας – Γραφείο Ειδικού Γραμματέα αναφορικά με την αδυναμία έκδοσης Πιστοποιητικού από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής, για την απόδειξη της μη υπαγωγής του αναδόχου στις ως άνω περιπτώσεις, ο ανάδοχος πρέπει να υποβάλει την προβλεπόμενη από το άρθρο 80 παρ. 2, του Ν. 4412/16, ένορκη βεβαίωση.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Επίσημες μεταφράσεις γίνονται δεκτές είτε από τη Μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών είτε από δικηγόρους και συμβολαιογράφους, πιστοποιημένους από τους αντίστοιχους επαγγελματικούς τους φορείς.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οποιουδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Σημειώνεται ότι για όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις φυσικών και νομικών προσώπων και των ενώσεων προσώπων:

- Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει ένα ή περισσότερα από τα ως άνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 5.1 της διακήρυξης καθώς και στις παραγράφους 1 και 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, το/α έγγραφο/α ή το/α πιστοποιητικό/α μπορεί/ούν να αντικαθίσταται/νται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.
Στην περίπτωση αυτή οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα πιστοποιητικά αυτά ή ότι τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρ. 5.1 της παρούσας.
- Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.
- Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού.
- Η Περιφέρεια Αττικής διατηρεί το δικαίωμα, προ της υπογραφής της Σύμβασης, να ζητήσει την επικαιροποίηση οποιουδήποτε κατακυρωτικού εγγράφου κρίνει απαραίτητο και ο ανάδοχος οφείλει να το προσκομίσει. Επιπροσθέτως, η Περιφέρεια Αττικής μπορεί να ζητήσει από τον ανάδοχο να αποδείξει, προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά, ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή ότι δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Με την οριστική ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω δικαιολογητικών κατακύρωσης, το Σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους.

Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής από

αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη. (Ν.4250/2014, άρθρο 3).

Η προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, πρέπει να γίνει σε σφραγισμένο φάκελο που θα φέρει την ένδειξη **«ΝΑ ΜΗΝ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΤΕΙ»** ο οποίος θα αναγράφει τα εξής:

ΠΡΟΣ: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ, ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΤΡΩΩΝ 1 & ΧΑΛΚΙΔΟΣ, ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ Τ.Κ.12133

«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ 1^ο ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΗΣ Π.Ε ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΓΟΡΩΝ για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης και αναλωσίμων (μελάνια, τύμπανα κλπ) για την κάλυψη των αναγκών των Δ/νσεων της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών, των Δ/νσεων Α/θμιας & Β/θμιας Εκπαίδευσης και του ΚΕ.Δ.Δ.Υ Γ' Αθήνας, αρμοδιότητας της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών Περιφέρειας Αττικής. (Δ/ξη 1/2018)»

ΑΠΟ: (ΠΛΗΡΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΕΑ)

Άρθρο 6^ο

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται, μετά την προσκόμιση στην υπηρεσία των ανωτέρω δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίστηκε.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Εάν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι:

- i) τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
 - ii) δεν υποβλήθηκαν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
 - iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη,
- απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του².

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, η διαδικασία ματαιώνεται.

² Βλ. άρθρο 104 παρ. 2 και 3

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

ΑΡΘΡΟ 7° **ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Μετά την ολοκλήρωση της προβλεπόμενης εκ του Ν. 4412/2016 διαδικασίας και την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν. Η υπογραφή της Σύμβασης έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.
2. Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:
 - α) Τον τόπο και χρόνο υπογραφής σύμβασης
 - β) Τα συμβαλλόμενα μέρη
 - γ) Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα
 - δ) Την τιμή αναλυτικά
 - ε) Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών
 - στ) Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών
 - ζ) Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
 - η) Τις προβλεπόμενες ρήτρες
 - θ) Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
 - ι) Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής
 - ια) Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή
3. Η υπογραφή της σύμβασης έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.
4. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:
 - α) παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα, παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες στο σύνολό τους ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού και υπηρεσίας, εάν η ποσότητα - υπηρεσία που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο.
 - β) Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε και οι υπηρεσίες που παρασχέθηκαν.
 - γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
 - δ) Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 8° **ΔΙΑΡΚΕΙΑ & ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Η σύμβαση ισχύει και διαρκεί από την υπογραφή της και για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους.
2. Η παράδοση των αναφερομένων ειδών στο Παράρτημα Γ' της Διακήρυξης, θα γίνει τμηματικά ή συνολικά ανάλογα με τις ανάγκες των Δ/σεων της Π.Ε. Δυτικού Τομέα, της Δ/σης Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και του ΚΕΔΔΥ Γ' Αθήνας, σύμφωνα με το Παράρτημα που θα επισυναφθεί στη σύμβαση που θα υπογράψει ο Προμηθευτής.
 - Η παράδοση των ειδών θα πραγματοποιηθεί στα σημεία που αναφέρονται στους Πίνακες του Παραρτήματος Γ' της παρούσας. Σε περίπτωση μεταστέγασης υπηρεσιών ο προμηθευτής δεν απαλλάσσεται από την υποχρέωση παράδοσης των ειδών και θα ενημερωθεί εγγράφως και

εγκαίρως για την νέα τοποθεσία παράδοσης των ειδών. Σε περίπτωση μεταστέγασης υπηρεσιών η δαπάνη για την μεταφορά και παράδοση των ειδών βαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον προμηθευτή και καμία επιπλέον απαίτηση οικονομική ή άλλη δεν μπορεί να έχει από την Περιφέρεια Αττικής.

- Η παράδοση των ειδών που προορίζονται να καλύψουν τις ανάγκες των Βαθμολογικών Κέντρων των Πανελληνίων Εξετάσεων, θα πρέπει να ολοκληρωθεί εντός των χρονικών ορίων που θα ορίσει η αρμόδια υπηρεσία.
 - Η παράδοση των ειδών που προορίζονται να καλύψουν τις ανάγκες των υπολοίπων Δ/νσεων θα γίνεται σε εργάσιμες ημέρες και ώρες και μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την έγγραφη παραγγελία της Διεύθυνσης Οικονομικών της Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθηνών προς τον προμηθευτή, με ευθύνη και έξοδα του προμηθευτή.
3. Με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, που θα αιτιολογείται, ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, να παραταθεί για ίσο ή μικρότερο χρόνο από τον αρχικό συμβατικό, μετά από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Η δυνατότητα αυτή δεν ισχύει για τα είδη που προορίζονται να καλύψουν τις ανάγκες των Βαθμολογικών Κέντρων των Πανελληνίων Εξετάσεων. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδοθούν τα προς προμήθεια είδη, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.
 4. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία για την οποία εκτελεί την προμήθεια και την επιτροπή παραλαβής για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον 2 ή 3 εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.
 5. Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωση του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας των υλικών της παρούσας διακήρυξης από τον ανάδοχο, οπότε στην περίπτωση αυτή η προμήθεια των συγκεκριμένων υλικών διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.
 6. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.
 7. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 9°

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών θα γίνει από τις αρμόδιες Επιτροπές παραλαβής με την σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 208 του Ν. 4412/2016.

Η σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από τη λήψη του Τιμολογίου από τον ανάδοχο

Επισημαίνεται ότι ο ανάδοχος κατά την παράδοση των υλικών, ή εντός εύλογης προθεσμίας, οφείλει να παραδώσει το πρωτότυπο τιμολόγιο στην αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις Επιτροπές Παραλαβής κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

ΑΡΘΡΟ 10°

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά την παράδοση του συνόλου των ειδών, ανά παραγγελία, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Η πληρωμή πραγματοποιείται μετά την εκκαθάριση της δαπάνης και την έκδοση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του προμηθευτή και σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον προμηθευτή των απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών.

Τα **δικαιολογητικά πληρωμής** που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

1. Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής.
2. Τιμολόγιο – Δελτίο αποστολής
3. Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας

Οι κρατήσεις βαρύνουν τον ανάδοχο και υπολογίζονται αφού αφαιρεθεί ο ΦΠΑ ως εξής:

- 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων, Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- Τέλος χαρτοσήμου 3% επί του ανωτέρω τέλους 0,06% Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- Υπέρ ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του ανωτέρω χαρτοσήμου
- 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.).
- Τέλος χαρτοσήμου 3% επί του ανωτέρω τέλους 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.).
- Υπέρ ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του ανωτέρω χαρτοσήμου.
- Ο αναλογούν φόρος εισοδήματος

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Ε.Φ. 03072 και ΚΑΕ 1111 του προϋπολογισμού του έτους 2018.

ΑΡΘΡΟ 11° **ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

1. Αν δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση της Υπηρεσίας και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής.
2. Αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δε συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις.
3. Αν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη τυχόν παρατάσεων, που έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή τη σύμβαση όταν:

- α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή η προμήθεια δεν πραγματοποιήθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του Δημοσίου.
- β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α. Ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.
- β. Οριστικός αποκλεισμός του προμηθευτή από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 12° **ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ**

Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης των υλικών ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 207 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 13° **ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Προσφυγές ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να

ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής (άρθρο 360 του Ν. 4412/2016), η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι: (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ. Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης (άρθρο 360 του Ν.4412/2016). Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του Ν. 4412/2016, το οποίο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που πριν την έκδοση της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του Ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του Ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του Ν.4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του Ν.4412/2016.

Η Α.Ε.Π.Π. αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες-οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του Ν.4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ.4 του Ν.4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

ΑΡΘΡΟ 14^ο **ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

A. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Με την οικονομική τους προσφορά οι οικονομικοί φορείς θα υποβάλλουν **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** με ποσό που θα καλύπτει το 2% του προϋπολογισμού των Ομάδων για τις οποίες υποβάλλεται προσφορά, χωρίς Φ.Π.Α.

Δε γίνεται δεκτή προσφορά της οποίας η εγγύηση συμμετοχής υπολείπεται από το ως άνω απαιτούμενο ποσοστό 2%.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός καθορίζεται στη Διακήρυξη.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 78 του Ν. 4412/2016, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

- α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και
- β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών

Σχετικό υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'.

B. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης όλων των όρων της Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης και επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της Σύμβασης.

Ο χρόνος ισχύος της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για το διάστημα που ορίζεται στα έγγραφα της Σύμβασης.

Σε περίπτωση μετάθεσης ή παράτασης του χρόνου παράδοσης, ο προμηθευτής θα πρέπει να παρατείνει αναλόγως το χρόνο ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης ή να υποβάλει νέα, οπότε επιστρέφεται η αρχική. Ο κατά τα ανωτέρω παρατεινόμενος χρόνος ισχύος της εγγύησης θα είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) τουλάχιστον μήνα από τη νέα ημερομηνία παραλαβής.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της Σύμβασης.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σχετικό υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'.

Οι εγγυήσεις των παραγράφων Α και Β εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν.2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Στις εγγυητικές επιστολές, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει

απαραίτητα να αναγράφονται κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα :

α) η ημερομηνία έκδοσης

β) ο εκδότης

γ) η αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται (Περιφέρεια Αττικής – Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθηνών, Τμήμα Προμηθειών)

δ) ο αριθμός της εγγύησης

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση

στ) η πλήρης επωνυμία, ο ΑΦΜ και η διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση

ζ) οι όροι ότι:

αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως

ββ) σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου

η) τα στοιχεία της διακήρυξης και η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών

θ) η ημερομηνία λήξης ή ο χρόνος ισχύος της εγγύησης

ι) η ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών από την απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και

ια) Στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης θα αναγράφονται επίσης ο αριθμός και ο τίτλος της σχετικής Σύμβασης.

Η Περιφέρεια Αττικής επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

ΑΡΘΡΟ 16°

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις, Χρόνος παράδοσης υλικών, Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

ΑΡΘΡΟ 17°

ΔΙΚΑΙΟ – ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΙΔΩΝ

Ομάδα 1 - Αναλώσιμα (μελάνια, τύμπανα κλπ)

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	TONER	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Δ/νσεις ΠΕ Δυτικού Τομέα Αθηνών	Δ/νση Α/θμιας Γ' Αθήνας	Βαθμολογικά Κέντρα Πανελ. Εξετάσεων Γ' Αθήνας	Δ/νση Β/θμιας Γ' Αθήνας	ΚΕΔΔΥ Γ' Αθήνας	Συνολικές Ποσότητες
1	LASER	LEXMARK	MS 811 dn	52D2X00 toner	Τεμάχια	6					6
2	LASER	LEXMARK	W840	W84020H toner	Τεμάχια	56					56
3	LASER	LEXMARK	W850	W85021G toner	Τεμάχια	7					7
4	LASER	LEXMARK	E 360 Dn	E260A11E toner	Τεμάχια				8		8
5	LASER	LEXMARK	X 464	X463X31G toner	Τεμάχια				1		1
6	LASER	LEXMARK	E120	12016SE toner	Τεμάχια		12	12			24
7	LASER	LEXMARK	E352dn	E250A11E toner	Τεμάχια			2			2
8	LASER	LEXMARK	T630	12A7465 toner	Τεμάχια	5					5
9	LASER	LEXMARK	E220	12S0400 toner	Τεμάχια	5					5
10	LASER	HP	4200n	38A toner	Τεμάχια	12				3	15
11	LASER COLOR	HP	JETCP-1515n	MAYPO toner	Τεμάχια	1					1
12	LASER	HP	HP 1010 / HP 1018 / HP 1020	12A	Τεμάχια			2	10		12
13	LASER	HP	HP 1300	13A toner	Τεμάχια				1		1
14	LASER	HP	HP P1566	78A toner	Τεμάχια				4		4
15	LASER	HP	HP P1006 / 1005	35A toner	Τεμάχια		6	10	4		20
16	LASER	HP	HP P1505	36A toner	Τεμάχια			2	3		5
17	LASER	HP	P 2055d	05X toner	Τεμάχια		4	8			12
18	LASER	HP	P 1320	49X toner	Τεμάχια			2			2
19	LASER	HP	P 1102w	85A toner	Τεμάχια		2	4			6
20	LASER	HP	LASERJET PRO M203 dw	30X toner	Τεμάχια			2			2
21	LASER	HP	P4015n	64A toner	Τεμάχια	3					3
22	LASER	SAMSUNG	ML-2010 PR	ML-2010 D3 toner	Τεμάχια				4		4
23	LASER	SAMSUNG	ML-1640	MLT-D 1082 S toner	Τεμάχια				3		3
24	LASER	SAMSUNG	ML-1665 και ML-1675	MLT-D 1042 S toner	Τεμάχια				6		6
25	LASER	EPSON	EPL-6200	EPL-6200/6200L 3K Black toner	Τεμάχια				1		1
26	LASER	EPSON	ACULASER M1400	M1400/MX14 Black toner	Τεμάχια				3		3
27	LASER	KONICA MINOLTA	PagePro 1350W	1300W toner	Τεμάχια			1			1
28	DOTMATRIX	COMPUPRINT	4/43	PRK4402 Ribbon Cartridge	Τεμάχια	20					20
29	DOTMATRIX	COMPUPRINT	MDP 30FB	PRK 4287-6 Ribbon catrige	Τεμάχια	5					5
30	DOTMATRIX	COMPUPRINT	SP 40 plus	6287-6 Black	Τεμάχια	300					300
31	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	SAMSUNG	SCX-6345 N	SCX 6345 toner	Τεμάχια	2					2
32	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM 2530 / 4035	KM 4035 toner	Τεμάχια	10		1			11
33	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	RICOH AFICIO	AFICIO 2022	MP3353 toner	Τεμάχια					5	5

18PROC002974252 2018-04-20

34	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	RICOH AFICIO	GESTETNER 4502	3205D TONER CARTRIDGE	Τεμάχια			2			2
35	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	RICOH AFICIO	DSM-632	2220D toner	Τεμάχια	3					3
36	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	TRIUMPH – ADLER	DC 2435	Copy Kit DC 2435 toner	Τεμάχια				1		1
37	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	XEROX	5638 workcentre	006R01046 (σετ 2 τεμ)	(σετ 2 τεμ)		1	1			2
38	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA	Di 3010	MT 303B (σετ 2 τεμ)	(σετ 2 τεμ)			1			1
39	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR 2520i	C-EXY 33 toner	Τεμάχια	18					18
40	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR 3530	C-EXV12 toner	Τεμάχια	8					8
41	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR5000	C-EXV1 toner	Τεμάχια	3					3
42	FAX	LEXMARK	X364dn	X264H11G toner	Τεμάχια	2					2
43	FAX (ΠΟΛΥΜΗΧΑΝ ΗΜΑ)	LEXMARK	MX 410 de	602H toner	Τεμάχια	18					18
44	FAX (ΠΟΛΥΜΗΧΑΝ ΗΜΑ)	LEXMARK	MX 310dn	60F200E toner	Τεμάχια	2				3	5
45	FAX	PANASONIC	KX-FL511	KX-FA83X toner	Τεμάχια	2					2
46	FAX	PANASONIC	KX-MB771GR	KX-FAT92X toner	Τεμάχια	2					2
47	FAX	PANASONIC	KX-FL421	KX-FAT 88 toner	Τεμάχια	2					2
48	FAX (ΠΟΛΥΜΗΧΑΝ ΗΜΑ)	PANASONIC	KXMC 6020	yellow	Τεμάχια	1					1
49	FAX (ΠΟΛΥΜΗΧΑΝ ΗΜΑ)	PANASONIC	KXMC 6020	cyan	Τεμάχια	1					1
50	FAX (ΠΟΛΥΜΗΧΑΝ ΗΜΑ)	PANASONIC	KXMC 6020	magenta	Τεμάχια	1					1
51	FAX (ΠΟΛΥΜΗΧΑΝ ΗΜΑ)	PANASONIC	KXMC 6020	black	Τεμάχια	1					1
52	FAX	SAMSUNG	SF-370	MAYPO toner	Τεμάχια	1					1
53	FAX	SAMSUNG	SF-630	M40 toner	Τεμάχια		2	1			3
54	FAX	SAMSUNG	SF-760P	101S toner	Τεμάχια	4					4
55	FAX	RICOH	1140 L	SP-1000 E toner	Τεμάχια		2	3	5		10
56	FAX	CANON	L-295	FX-3 toner	Τεμάχια	1					1
57	FAX	CANON	L-100	FX10 toner	Τεμάχια	3					3
58	FAX	CANON	L-390	7833A002AA toner	Τεμάχια	3					3
59	DRUM	LEXMARK	W840	W84030H drum	Τεμάχια	31					31
60	DRUM	LEXMARK	W850	W850H22G drum	Τεμάχια	5					5
61	DRUM	LEXMARK	X364dn	E260X22G drum	Τεμάχια	2					2
62	DRUM	LEXMARK	MS 811 dn	52D0Z00 drum	Τεμάχια	1					1
63	DRUM	LEXMARK	MX 410 de	50F0Z00 drum	Τεμάχια	5					5
64	DRUM	LEXMARK	E 240	12A8302 drum	Τεμάχια				1		1
65	DRUM	LEXMARK	E 360 Dn	E260X22G drum	Τεμάχια				4		4
66	DRUM	LEXMARK	E120	12026XW drum	Τεμάχια		2	6			8
67	DRUM	LEXMARK	MX 310dn	50F0Z00 drum	Τεμάχια	2				1	3
68	DRUM	PANASONIC	KX-FL511	KXFA84X drum	Τεμάχια	3					3
69	DRUM	PANASONIC	KX-MB771GR	KX-FAD93X drum	Τεμάχια	1					1
70	DRUM	PANASONIC	KX-FL421	KX -FAD 89 drum	Τεμάχια	1					1
71	DRUM	PANASONIC	KXMC 6020	KX-FADK511 black drum	Τεμάχια	1					1
72	DRUM	PANASONIC	KXMC 6020	KX-FADC510 color drum	Τεμάχια	1					1
73	DRUM	CANON	IR 2000	C-EXV5 (6837A003) drum	Τεμάχια				4		4

74	DRUM+ BLADE	CANON	IR 2520i	C-EXV32/33 drum +cleaning blade	Τεμάχια	9					9
75	DRUM	XEROX	5638 workcentre	113R00608 drum	Τεμάχια		1	1			2

**ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΙΔΩΝ ΟΜΑΔΑΣ 1 – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ (μελάνια, τύμπανα κλπ):
70.000,00€ (Συμπ. ΦΠΑ)**

Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να έχουν τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:

1. Να είναι γνήσια αντιπροσωπείας – αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων (original).
2. Να είναι καινούρια και αμεταχείριστα και σε άριστη κατάσταση.
3. Να **μην** είναι αναγομωμένα (refilled).

Εφόσον κάποιο από τα προσφερόμενα είδη αποδειχτεί ελαττωματικό, θα αντικατασταθεί άμεσα με νέο. Εφόσον αποδειχτούν ελαττωματικά περισσότερο από το **10%** της ποσότητας του συγκεκριμένου κωδικού, θα αντικατασταθεί άμεσα όλη η ποσότητα του συγκεκριμένου κωδικού, χωρίς οικονομική επιβάρυνση του φορέα.

Τα προϊόντα θα παραδίδονται συσκευασμένα.

Στις εξωτερικές συσκευασίες θα αναγράφεται:

- α) ο τύπος του μηχανήματος για το οποίο προορίζονται,
- β) η ημερομηνία λήξης ή εναλλακτικά, η ημερομηνία κατασκευής,
- γ) Οι εσωτερικές συσκευασίες θα είναι αεροστεγείς.

Τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον **δύο (2) χρόνια** μετά την ημερομηνία παράδοσης.

Όλα τα προϊόντα θα πρέπει επίσης να έχουν προστατευτικό κάλυμμα κεφαλής, το οποίο να αφαιρείται πριν από τη χρήση.

Σε περίπτωση που μία ή περισσότερες συσκευές καταργηθούν και αντικατασταθούν με άλλες, ο φορέας θα μπορεί να προμηθευτεί τα αναλώσιμα των νέων συσκευών από τον προμηθευτή εντός των ορίων της αξίας της κάθε σύμβασης.

Ο προμηθευτής οφείλει να παρέχει εγγύηση αντικατάστασης ελαττωματικών προϊόντων και εγγύηση ποιότητας ώστε να εξασφαλίζεται η καλή λειτουργία της συσκευής.

Πιστοποίηση ISO 9001:2008 ή νεότερου, σε ισχύ για τον προμηθευτή.

Πιστοποίηση ISO 14001:2004 ή νεότερου, σε ισχύ για τον προμηθευτή, το οποίο καθορίζει τις απαιτήσεις για την ανάπτυξη και την εφαρμογή συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης.

Όλα τα προϊόντα να είναι νόμιμα και η κυκλοφορία τους είναι νόμιμη εντός των ορίων των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Υποχρέωση του προμηθευτή είναι επίσης η παραλαβή και ορθή διαχείριση των παλιών αναλωσίμων, και η παράδοση των προμηθειών στους χώρους των Δ/νσεων.

Όλα τα προσφερόμενα είδη (original) όπου ο κωδικός δεν είναι δηλωμένος στους πίνακες αναλωσίμων να προσφερθεί ο κωδικός μελανιού με τη μεγαλύτερη χωρητικότητα (αριθμός σελίδων) σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC 19752 (μονόχρωμα toner), ISO/IEC 24711 (έγχρωμα μελανοδοχεία), ISO/IEC 19798 (έγχρωμα toner).

Οι παραπάνω όροι των τεχνικών προδιαγραφών είναι **απαράβατοι επί ποινή αποκλεισμού**.

Με την υποβολή προσφοράς συνάγεται η συμμόρφωση με τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών, όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη, οι οποίες θα συμπεριληφθούν ως όροι της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Ομάδα 2 – Είδη Γραφικής Ύλης

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Δ/νοεις ΠΕ Δυτικού Τομέα Αθηνών	Δ/νοη Α/θμιας Γ' Αθήνας	Βαθμολογικά Κέντρα Πανελ. Εξετάσεων Γ' Αθήνας	Δ/νοη Β/θμιας Γ' Αθήνας	ΚΕΔΔΥ Γ' Αθήνας	Συνολικές Ποσότητες
1	Συνδετήρες Μεταλλικοί 32mm	Συσκευασία 100 τεμαχίων	168	15	10	20		213
2	Συνδετήρες Μεταλλικοί 50mm	Συσκευασία 100 τεμαχίων	134	10	10	10		164
3	Συνδετήρες Μεταλλικοί 77mm	Συσκευασία 100 τεμαχίων	115	10	5			130
4	Σύρματα Συρραπτικού Νο64 (Δυνατότητα συρραφής: 12 Φύλλα)	Συσκευασία 100 τεμαχίων	141	5			10	156
5	Σύρματα Συρραπτικού 24/6mm (Δυνατότητα συρραφής: 23 Φύλλα)	Συσκευασία 100 τεμαχίων	108	5	10	20	5	148
6	Συρραπτικό Χειρός Νο64(Δυνατότητα συρραφής: 12 Φύλλα)	Τεμάχιο	28	10	4	8	8	58
7	Σύρματα Συρραπτικού 923/8mm (Δυνατότητα συρραφής: 40-45 Φύλλα)	Συσκευασία 1000 τεμαχίων	42	10				52
8	Συρραπτικό Χειρός Νο 24/6 (Δυνατότητα συρραφής: 20-30 Φύλλα)	Τεμάχιο	16		4	5		25
9	Αποσυρραπτικό (τανάλια)	Τεμάχιο	13		2	5		20
10	Διακορευτής (περφορατέρ) 30 φύλλων	Τεμάχιο	10		2	5		17
11	Βιβλίο Διεκπεραίωσης Εγγράφων (Διάσταση: 25x17 cm Αριθμός Φύλλων :100)	Τεμάχιο	24	8		1	4	37
12	Βιβλίο Πρακτικών (Διάσταση: 35x25 cm Αριθμός Φύλλων:200 χοντρό εξώφυλλο)	Τεμάχιο				2		2
13	Βιβλίο Πρακτικών (Διάσταση: 30x20 cm Αριθμός Φύλλων :100 χοντρό εξώφυλλο)	Τεμάχιο			2			2
14	Ετικέτες 70x37mm (Ετικέτες ανά φύλλο Α4: 24 Ετικέτες ανά πακέτο: τουλάχιστον 2400 - Χρώμα Λευκό -Τεχνολογία εκτύπωσης: Inkjet-Laser)	Πακέτο	11	5			1	17
15	Ετικέτες 105x148,5mm (Ετικέτες ανά φύλλο Α4: 4 - Ετικέτες ανά πακέτο: τουλάχιστον 400 - Χρώμα Λευκό-Τεχνολογία Εκτύπωσης: Inkjet/Laser)	Πακέτο	10	5	1	1	1	18
16	Θήκη Διαφανής Ενισχυμένη για κλασέρ (Μέγεθος φύλλων: Α4 - Άνοιγμα: Πάνω, Υλικό Πλαστικό)	Συσκευασία 100 τεμαχίων	49	10	4	4	20	87
17	Ζελατίνες Αρχαιοθήκης Α4 σχήματος Γ (διαφανείς)	Συσκευασία 100 τεμαχίων		5				5
18	Κλασέρ από Χαρτόνι με Πλαστική Επένδυση 8/32 (Μέγεθος φύλλων: Α4)	Τεμάχιο	356	80	6	10	70	522
19	Κλασέρ από Χαρτόνι με Πλαστική Επένδυση 4/32 (Μέγεθος φύλλων: Α4)	Τεμάχιο	70					70
20	Φάκελος Αλληλογραφίας (Διάσταση: 11x23 cm - Κλείσιμο Αυτοκόλλητη Ταϊνία)	Συσκευασία 500 τεμαχίων	46	5	1	4	1	57
21	Φάκελοι Νο 19-90 καρέ ασφαλείας αυτοκόλλητοι παράθυρο δεξί (διάσταση 11,4x23)	Συσκευασία 500 τεμαχίων	37	5			1	43

18PROC002974252 2018-04-20

22	Φάκελος Αλληλογραφίας A3 (Διάσταση: 30x40 cm - Κλείσιμο Αυτοκόλλητη Ταινία	Συσκευασία 500 τεμαχίων	16	5	1	1		23
23	Φάκελος Αλληλογραφίας A4 (Διάσταση: 23x33 cm -Κλείσιμο Αυτοκόλλητη Ταινία)	Συσκευασία 500 τεμαχίων	23	8	1	4	1	37
24	Φάκελος με Αυτιά και Λάστιχο [Μέγεθος φύλλων: A4+ Υλικό: Χαρτόνι (Πρεσπάν)]	Τεμάχιο	1.210	150	20	30	150	1.560
25	Ντοσιέ με Έλασμα (Μέγεθος φύλλων: A4 -Υλικό: Πλαστικό-Εξώφυλλο διαφανές)	Τεμάχιο	465	100	300	10	80	955
26	Ντοσιέ χάρτινα μανίλα δίφυλλα με αυτιά		2.000		300	400		2.700
27	Ντοσιέ χάρτινα μανίλα δίφυλλα με έλασμα		1.200					1.200
28	Ντοσιέ χάρτινα με προεξοχή στη μία πλευρά για A4 και έλασμα		1.000					1.000
29	Διαχωριστικά Χρωματιστά (Υλικό: Πλαστικό - Αριθμός Θεμάτων: 10 διάσταση: A4)	Πακέτο	84	30	4	10	5	133
30	Γόμα Για Μελάνι & Μολύβι	Τεμάχιο	68	20	20	20	15	143
31	Διορθωτικό Σετ (20ml+20ml)	Σετ	87	15	10	15	15	142
32	Κόλλα Stick (Ποσότητα: 10 gr)	Τεμάχιο	226	15	5		5	251
33	Κόλλα Υγρή (Ποσότητα: 50 ml)	Τεμάχιο	30	20	5		5	60
34	Κουτί αρχείου με λάστιχο, χάρτινο, Νο12, 27x35x10	Τεμάχια	40					40
35	Λάστιχα (λεπτά) γραφείου κίτρινα Νο 14, 160 mm	Κιλό	10	2	8			20
36	Λάστιχα πλακέ Διαμ. 120, Μήκος 185, Πλάτος 10	Κιλό	10					10
37	Μαρκαδόρος Υπογράμμισης Κίτρινο	Συσκευασία 10 ή 12 τεμαχίων	43	10		2	5	60
38	Μαρκαδόρος Υπογράμμισης μπλε	Συσκευασία 10 ή 12 τεμαχίων	29	10		1	5	45
39	Μαρκαδόρος Ανεξίτηλος μαύρος με στρογγυλή μύτη (Πάχος Μύτης: 2.0-3.0 mm)	Συσκευασία 10 τεμαχίων	84	10	4	2	2	102
40	Μελάνι για Ταμπόν μπλε (28 ml)	Τεμάχιο	68	10	4	4	2	88
41	Μολύβι Ξύλινο (Σκληρότητα: HB)	Συσκευασία 20 τεμαχίων	34	10	3	3	2	52
42	Βάση Κολητικής Ταινίας (Στιβαρή αντιολισθητική βάση με μεταλλική λεπίδα για ταινία διαστ. 19mmx33m)	Τεμάχιο	11	3	2	2	2	20
43	Κολητική Ταινία Διάφανη [σελοτέιπ (Διαστάσεις: 19mmx33m)]	Συσκευασία 10 τεμαχίων	17	4			2	23
44	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας 50mm	Τεμάχιο			12			12
45	Κοπίδι μεγάλο	Τεμάχιο	5		10			15
46	Στυλό Διαρκείας μαύρο (Μύτη μεταλλική Πάχος Γραφής: 0.7 mm) τύπου pilot ή ισοδύναμο	Συσκευασία 25 τεμαχίων	17	3	8	2	1	31
47	Στυλό Διαρκείας μπλε (Μύτη μεταλλική -Πάχος Γραφής: 0.7 mm) τύπου pilot ή ισοδύναμο	Συσκευασία 25 τεμαχίων	107	15	6	10	6	144
48	Στυλό Διαρκείας κόκκινο (Μύτη μεταλλική -Πάχος Γραφής: 0.7 mm) τύπου pilot ή ισοδύναμο	Συσκευασία 25 τεμαχίων	31	5	25	5	1	67

49	Στυλό Διαρκείας πράσινο (Μύτη μεταλλική -Πάχος Γραφής: 0.7 mm) τύπου pilot ή ισοδύναμο	Συσκευασία 25 τεμαχίων			25			25
50	Ταμπόν Σφραγίδας σε Μεταλλική Θήκη (Διαστάσεις:11x7cm)	Τεμάχιο	21	5	6	2	1	35
51	Χαρτάκια Σημειώσεων (Διάσταση: 90x90 mm -Μπλοκ ανά συσκευασία: 1 -Φύλλα ανά μπλοκ: 500)	Τεμάχιο (μπλοκ)	46	30	10	15	10	111
52	Αυτοκόλλητα Χαρτάκια (Διάσταση:38x51 mm -Φύλλα ανά μπλοκ: 100)	Τεμάχιο (μπλοκ)	181	70			5	256
53	Αυτοκόλλητα Χαρτάκια (Διάσταση:76x76 mm -Μπλοκ ανά συσκευασία: 1 -Φύλλα ανά μπλοκ: 100)	Τεμάχιο (μπλοκ)	281	75	10	30	2	398
54	Ψαλίδι γραφείου μικρό		20					20
55	Φάκελος Αρχείου 25x35x8 Μπλε Χαρτόνι με Κορδέλα χωρίς αυτιά (Μέγεθος φύλλων: A4, Υλικό: Χαρτόνι)	Τεμάχιο	155	50	20	20		245
56	Φάκελος Αρχείου 25x35x12 Μπλε Χαρτόνι με Κορδέλα χωρίς αυτιά (Μέγεθος φύλλων: A4, Υλικό: Χαρτόνι)	Τεμάχιο	3.905	60	40	120	20	4.145

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΙΔΩΝ ΟΜΑΔΑΣ 2 – ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ: 17.450,00€ (Συμπ. ΦΠΑ)

Τα είδη γραφικής ύλης θα πρέπει να είναι αυθεντικά, μη τοξικά και να πληρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Σε περίπτωση που κάποιο είδος προσφέρεται σε διαφορετική μονάδα μέτρησης από τις ως άνω αναγραφόμενες, αυτό θα πρέπει να δηλωθεί από τους προσφέροντες στην Οικονομική τους προσφορά ως παρατήρηση. Σε κάθε περίπτωση η συνολική προσφερόμενη ποσότητα δεν θα πρέπει να υπολείπεται της ζητούμενης από την παρούσα Διακήρυξη.

Ομάδα 3 – Φωτοαντιγραφικό - Μηχανογραφικό Χαρτί

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Δ/νοεις ΠΕ Δυτικού Τομέα Αθηνών	Δ/νοη Α/θμιας Γ' Αθήνας	Βαθμολογικά Κέντρα Πανελ. Εξετάσεων Γ' Αθήνας	Δ/νοη Β/θμιας Γ' Αθήνας	ΚΕΔΔΥ Γ' Αθήνας	Συνολικές Ποσότητες
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικό λευκό A4	Κουτί των 5 δεσμίδων	493	80	60	70	65	768
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικό λευκό A3	Κουτί των 5 δεσμίδων	5	1	-	-	2	8
3	Μηχανογραφικό χαρτί διπλό (9,5X11 inch) με οπές και διάτρηση	Κουτί των 1.000 διπλότυπων φύλλων	70	-	-	-	-	70
4	Μηχανογραφικό χαρτί διπλό (8X9,5 inch) με οπές και διάτρηση	Κουτί των 1.000 διπλότυπων φύλλων	50	-	-	-	-	50
5	Μηχανογραφικό χαρτί μονό (8X9,5 inch) με οπές και διάτρηση	Κουτί των 2.000 φύλλων	20	-	-	-	-	20

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΙΔΩΝ ΟΜΑΔΑΣ 3 – ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ & ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ : 12.550,00€ (Συμπ. ΦΠΑ)

- Το φωτοαντιγραφικό λευκό χαρτί A4 θα έχει διαστάσεις 21,0 X 29,7 cm και βάρος 80gr/m².
- Το φωτοαντιγραφικό λευκό χαρτί A3 θα έχει διαστάσεις 29,7 X 42,0 cm και βάρος 80gr/m².
- Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι κατάλληλο για φωτοτυπίες και εκτυπώσεις μαυρόασπρες και έγχρωμες σε εκτυπωτή laser και inkjet. Το χαρτί θα πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα ή ελαττωματικά φύλλα, όλα της ίδιας διάστασης, ποιότητας και κατηγορίας. Ο προμηθευτής αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που τυχόν βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Σε περίπτωση που κάποιο είδος προσφέρεται σε διαφορετική μονάδα μέτρησης από τις ως άνω αναγραφόμενες, αυτό θα πρέπει να δηλωθεί από τους προσφέροντες στην Οικονομική τους προσφορά ως παρατήρηση. Σε κάθε περίπτωση η συνολική προσφερόμενη ποσότητα δεν θα πρέπει να υπολείπεται της ζητούμενης από την παρούσα Διακήρυξη.

Οι Ταχυδρομικές διευθύνσεις των υπηρεσιών όπου θα παραδοθούν τα υλικά είναι οι κάτωθι:

A/A	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ
1.	Δ/ΝΣΕΙΣ Π.Ε ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΤΡΩΩΝ 1 & ΧΑΛΚΙΔΟΣ ΤΚ 121 33, ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ
2.	Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Γ' ΑΘΗΝΑΣ	ΜΑΚΡΗΣ 3, ΤΚ 12241, ΑΙΓΑΛΕΩ
3.	Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Γ' ΑΘΗΝΑΣ	ΘΗΒΩΝ 401, ΤΚ 12210, ΑΙΓΑΛΕΩ
4.	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ Γ' ΑΘΗΝΑΣ	
5.	ΚΕΔΔΥ Γ' ΑΘΗΝΑΣ	ΘΗΒΩΝ 250, ΤΚ 12241, ΑΙΓΑΛΕΩ

Σε περίπτωση μεταστέγασης υπηρεσιών ο προμηθευτής δεν απαλλάσσεται από την υποχρέωση παράδοσης των ειδών και θα ενημερωθεί εγγράφως και εγκαίρως για την νέα τοποθεσία παράδοσης των ειδών. Σε περίπτωση μεταστέγασης υπηρεσιών η δαπάνη για την μεταφορά και παράδοση των ειδών βαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον προμηθευτή και καμία επιπλέον απαίτηση οικονομική ή άλλη δεν μπορεί να έχει από την Περιφέρεια Αττικής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ
ΠΙΝΑΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ομάδα 1 - Αναλώσιμα (μελάνια, τύμπανα κλπ)

A/A	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	TONER	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Συνολικές Ποσότητες	Τιμή Μονάδας (Χωρίς ΦΠΑ)	Τιμή για τη Συνολική Ποσότητα (Χωρίς ΦΠΑ)
1	LEXMARK	MS 811 dn	52D2X00 toner	Τεμάχια	6		
2	LEXMARK	W840	W84020H toner	Τεμάχια	56		
3	LEXMARK	W850	W85021G toner	Τεμάχια	7		
4	LEXMARK	E 360 Dn	E260A11E toner	Τεμάχια	8		
5	LEXMARK	X 464	X463X31G toner	Τεμάχια	1		
6	LEXMARK	E120	12016SE toner	Τεμάχια	24		
7	LEXMARK	E352dn	E250A11E toner	Τεμάχια	2		
8	LEXMARK	T630	12A7465 toner	Τεμάχια	5		
9	LEXMARK	E220	12S0400 toner	Τεμάχια	5		
10	HP	4200n	38A toner	Τεμάχια	15		
11	HP	JETCP-1515n	MAYPO toner	Τεμάχια	1		
12	HP	HP 1010 / HP 1018 / HP 1020	12A	Τεμάχια	12		
13	HP	HP 1300	13A toner	Τεμάχια	1		
14	HP	HP P1566	78A toner	Τεμάχια	4		
15	HP	HP P1006 / 1005	35A toner	Τεμάχια	20		
16	HP	HP P1505	36A toner	Τεμάχια	5		
17	HP	P 2055d	05X toner	Τεμάχια	12		
18	HP	P 1320	49X toner	Τεμάχια	2		
19	HP	P 1102w	85A toner	Τεμάχια	6		
20	HP	LASERJET PRO M203 dw	30X toner	Τεμάχια	2		
21	HP	P4015n	64A toner	Τεμάχια	3		
22	SAMSUNG	ML-2010 PR	ML-2010 D3 toner	Τεμάχια	4		
23	SAMSUNG	ML-1640	MLT-D 1082 S toner	Τεμάχια	3		
24	SAMSUNG	ML-1665 και ML-1675	MLT-D 1042 S toner	Τεμάχια	6		
25	EPSON	EPL-6200	EPL-6200/6200L 3K Black toner	Τεμάχια	1		
26	EPSON	ACULASER M1400	M1400/MX14 Black toner	Τεμάχια	3		
27	KONICA MINOLTA	PagePro 1350W	1300W toner	Τεμάχια	1		
28	COMPUPRINT	4/43	PRK4402 Ribbon Cartridge	Τεμάχια	20		
29	COMPUPRINT	MDP 30FB	PRK 4287-6 Ribbon catrige	Τεμάχια	5		
30	COMPUPRINT	SP 40 plus	6287-6 Black	Τεμάχια	300		

18PROC002974252 2018-04-20

31	SAMSUNG	SCX-6345 N	SCX 6345 toner	Τεμάχια	2		
32	KYOCERA	KM 2530 / 4035	KM 4035 toner	Τεμάχια	11		
33	RICOH AFICIO	AFICIO 2022	MP3353 toner	Τεμάχια	5		
34	RICOH AFICIO	GESTETNER 4502	3205D TONER CARTRIDGE	Τεμάχια	2		
35	RICOH AFICIO	DSM-632	2220D toner	Τεμάχια	3		
36	TRIUMPH – ADLER	DC 2435	Copy Kit DC 2435 toner	Τεμάχια	1		
37	XEROX	5638 workcentre	006R01046 (σΕΤ 2 τεμ)	(σΕΤ 2 τεμ)	2		
38	KONICA MINOLTA	Di 3010	MT 303B (σΕΤ 2 τεμ)	(σΕΤ 2 τεμ)	1		
39	CANON	IR 2520i	C-EXY 33 toner	Τεμάχια	18		
40	CANON	IR 3530	C-EXV12 toner	Τεμάχια	8		
41	CANON	IR5000	C-EXV1 toner	Τεμάχια	3		
42	LEXMARK	X364dn	X264H11G toner	Τεμάχια	2		
43	LEXMARK	MX 410 de	602H toner	Τεμάχια	18		
44	LEXMARK	MX 310dn	60F200E toner	Τεμάχια	5		
45	PANASONIC	KX-FL511	KX-FA83X toner	Τεμάχια	2		
46	PANASONIC	KX-MB771GR	KX-FAT92X toner	Τεμάχια	2		
47	PANASONIC	KX-FL421	KX-FAT 88 toner	Τεμάχια	2		
48	PANASONIC	KXMC 6020	yellow	Τεμάχια	1		
49	PANASONIC	KXMC 6020	cyan	Τεμάχια	1		
50	PANASONIC	KXMC 6020	magenta	Τεμάχια	1		
51	PANASONIC	KXMC 6020	black	Τεμάχια	1		
52	SAMSUNG	SF-370	MAYPO toner	Τεμάχια	1		
53	SAMSUNG	SF-630	M40 toner	Τεμάχια	3		
54	SAMSUNG	SF-760P	101S toner	Τεμάχια	4		
55	RICOH	1140 L	SP-1000 E toner	Τεμάχια	10		
56	CANON	L-295	FX-3 toner	Τεμάχια	1		
57	CANON	L-100	FX10 toner	Τεμάχια	3		
58	CANON	L-390	7833A002AA toner	Τεμάχια	3		
59	LEXMARK	W840	W84030H drum	Τεμάχια	31		
60	LEXMARK	W850	W850H22G drum	Τεμάχια	5		
61	LEXMARK	X364dn	E260X22G drum	Τεμάχια	2		
62	LEXMARK	MS 811 dn	52D0Z00 drum	Τεμάχια	1		
63	LEXMARK	MX 410 de	50F0Z00 drum	Τεμάχια	5		
64	LEXMARK	E 240	12A8302 drum	Τεμάχια	1		
65	LEXMARK	E 360 Dn	E260X22G drum	Τεμάχια	4		
66	LEXMARK	E120	12026XW drum	Τεμάχια	8		
67	LEXMARK	MX 310dn	50F0Z00 drum	Τεμάχια	3		
68	PANASONIC	KX-FL511	KXFA84X drum	Τεμάχια	3		
69	PANASONIC	KX-MB771GR	KX-FAD93X drum	Τεμάχια	1		
70	PANASONIC	KX-FL421	KX -FAD 89 drum	Τεμάχια	1		
71	PANASONIC	KXMC 6020	KX-FADK511 black drum	Τεμάχια	1		
72	PANASONIC	KXMC 6020	KX-FADC510 color drum	Τεμάχια	1		
73	CANON	IR 2000	C-EXV5 (6837A003) drum	Τεμάχια	4		

74	CANON	IR 2520i	C-EXV32/33 drum +cleaning blade	Τεμάχια	9		
75	XEROX	5638 workcentre	113R00608 drum	Τεμάχια	2		
					Σύνολο:		
					ΦΠΑ:		
					Τελικό Σύνολο:		

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΙΔΩΝ ΟΜΑΔΑΣ 1 – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ (μελάνια, τύμπανα κλπ): 70.000,00€ (Συμπ. ΦΠΑ)

Ομάδα 2 – Είδη Γραφικής Ύλης

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Συνολικές Ποσότητες	Τιμή Μονάδας (Χωρίς ΦΠΑ)	Τιμή για τη Συνολική Ποσότητα (Χωρίς ΦΠΑ)
1	Συνδετήρες Μεταλλικοί 32mm	Συσκευασία 100 τεμαχίων	213		
2	Συνδετήρες Μεταλλικοί 50mm	Συσκευασία 100 τεμαχίων	164		
3	Συνδετήρες Μεταλλικοί 77mm	Συσκευασία 100 τεμαχίων	130		
4	Σύρματα Συρραπτικού Νο64 (Δυνατότητα συρραφής: 12 Φύλλα)	Συσκευασία 100 τεμαχίων	156		
5	Σύρματα Συρραπτικού 24/6mm (Δυνατότητα συρραφής: 23 Φύλλα)	Συσκευασία 100 τεμαχίων	148		
6	Συρραπτικό Χειρός Νο64(Δυνατότητα συρραφής: 12 Φύλλα)	Τεμάχιο	58		
7	Σύρματα Συρραπτικού 923/8mm (Δυνατότητα συρραφής: 40-45 Φύλλα)	Συσκευασία 1000 τεμαχίων	52		
8	Συρραπτικό Χειρός Νο 24/6 (Δυνατότητα συρραφής: 20-30 Φύλλα)	Τεμάχιο	25		
9	Αποσυρραπτικό (τανάλια)	Τεμάχιο	20		
10	Διακορευτής (περφορατέρ) 30 φύλλων	Τεμάχιο	17		
11	Βιβλίο Διεκπεραίωσης Εγγράφων (Διάσταση: 25x17 cm Αριθμός Φύλλων :100)	Τεμάχιο	37		
12	Βιβλίο Πρακτικών (Διάσταση: 35x25 cm Αριθμός Φύλλων:200 χοντρό εξώφυλλο)	Τεμάχιο	2		
13	Βιβλίο Πρακτικών (Διάσταση: 30x20 cm Αριθμός Φύλλων :100 χοντρό εξώφυλλο)	Τεμάχιο	2		
14	Ετικέτες 70x37mm (Ετικέτες ανά φύλλο A4: 24 Ετικέτες ανά πακέτο: τουλάχιστον 2400 - Χρώμα Λευκό -Τεχνολογία εκτύπωσης: Inkjet-Laser)	Πακέτο	17		
15	Ετικέτες 105x148,5mm (Ετικέτες ανά φύλλο A4: 4 - Ετικέτες ανά πακέτο: τουλάχιστον 400 - Χρώμα Λευκό-Τεχνολογία Εκτύπωσης: Inkjet/Laser)	Πακέτο	18		

18PROC002974252 2018-04-20

16	Θήκη Διαφανής Ενισχυμένη για κλασέρ (Μέγεθος φύλλων: A4 - Άνοιγμα: Πάνω, Υλικό Πλαστικό)	Συσκευασία 100 τεμαχίων	87		
17	Ζελατίνες Αρχειοθέτησης A4 σχήματος Γ (διαφανείς)	Συσκευασία 100 τεμαχίων	5		
18	Κλασέρ από Χαρτόνι με Πλαστική Επένδυση 8/32 (Μέγεθος φύλλων: A4)	Τεμάχιο	522		
19	Κλασέρ από Χαρτόνι με Πλαστική Επένδυση 4/32 (Μέγεθος φύλλων: A4)	Τεμάχιο	70		
20	Φάκελος Αλληλογραφίας (Διάσταση: 11x23 cm - Κλείσιμο Αυτοκόλλητη Ταινία)	Συσκευασία 500 τεμαχίων	57		
21	Φάκελοι Νο 19-90 καρέ ασφαλείας αυτοκόλλητοι παράθυρο δεξί (διάσταση 11,4x23)	Συσκευασία 500 τεμαχίων	43		
22	Φάκελος Αλληλογραφίας A3 (Διάσταση: 30x40 cm - Κλείσιμο Αυτοκόλλητη Ταινία -	Συσκευασία 500 τεμαχίων	23		
23	Φάκελος Αλληλογραφίας A4 (Διάσταση: 23x33 cm -Κλείσιμο Αυτοκόλλητη Ταινία)	Συσκευασία 500 τεμαχίων	37		
24	Φάκελος με Αυτιά και Λάστιχο [Μέγεθος φύλλων: A4+ Υλικό: Χαρτόνι (Πρεσπάν)]	Τεμάχιο	1.560		
25	Ντοσιέ με Έλασμα (Μέγεθος φύλλων: A4 -Υλικό: Πλαστικό- Εξώφυλλο διαφανές)	Τεμάχιο	955		
26	Ντοσιέ χάρτινα μανίλα δίφυλλα με αυτιά		2.700		
27	Ντοσιέ χάρτινα μανίλα δίφυλλα με έλασμα		1.200		
28	Ντοσιέ χάρτινα με προεξοχή στη μία πλευρά για A4 και έλασμα		1.000		
29	Διαχωριστικά Χρωματιστά (Υλικό: Πλαστικό - Αριθμός Θεμάτων: 10 διάσταση: A4)	Πακέτο	133		
30	Γόμα Για Μελάνι & Μολύβι	Τεμάχιο	143		
31	Διορθωτικό Σετ (20ml+20ml)	Σετ	142		
32	Κόλλα Stick (Ποσότητα: 10 gr)	Τεμάχιο	251		
33	Κόλλα Υγρή (Ποσότητα: 50 ml)	Τεμάχιο	60		
34	Κουτί αρχείου με λάστιχο, χάρτινο, Νο12, 27x35x10	Τεμάχια	40		
35	Λάστιχα (λεπτά) γραφείου κίτρινα Νο 14, 160 mm	Κιλό	20		
36	Λάστιχα πλακέ Διαμ. 120, Μήκος 185, Πλάτος 10	Κιλό	10		
37	Μαρκαδόρος Υπογράμμισης Κίτρινο	Συσκευασία 10 ή 12 τεμαχίων	60		
38	Μαρκαδόρος Υπογράμμισης μπλε	Συσκευασία 10 ή 12 τεμαχίων	45		
39	Μαρκαδόρος Ανεξίτηλος μαύρος με στρογγυλή μύτη (Πάχος Μύτης: 2.0-3.0 mm)	Συσκευασία 10 τεμαχίων	102		
40	Μελάνι για Ταμπόν μπλε (28 ml)	Τεμάχιο	88		
41	Μολύβι Ξύλινο (Σκληρότητα: HB)	Συσκευασία 20 τεμαχίων	52		
42	Βάση Κολητικής Ταινίας (Στιβαρή αντιολισθητική βάση με μεταλλική λεπίδα για ταινία διαστ. 19mmx33m)	Τεμάχιο	20		

43	Κολλητική Ταινία Διάφανη [σελοτέιπ (Διαστάσεις: 19mmx33m)]	Συσκευασία 10 τεμαχίων	23		
44	Αυτοκόλλητη ταινία συσκευασίας 50mm	Τεμάχιο	12		
45	Κοπίδι μεγάλο	Τεμάχιο	15		
46	Στυλό Διαρκείας μαύρο (Μύτη μεταλλική Πάχος Γραφής: 0.7 mm) τύπου pilot ή ισοδύναμο	Συσκευασία 25 τεμαχίων	31		
47	Στυλό Διαρκείας μπλε (Μύτη μεταλλική -Πάχος Γραφής: 0.7 mm) τύπου pilot ή ισοδύναμο	Συσκευασία 25 τεμαχίων	144		
48	Στυλό Διαρκείας κόκκινο (Μύτη μεταλλική -Πάχος Γραφής: 0.7 mm) τύπου pilot ή ισοδύναμο	Συσκευασία 25 τεμαχίων	67		
49	Στυλό Διαρκείας πράσινο (Μύτη μεταλλική -Πάχος Γραφής: 0.7 mm) τύπου pilot ή ισοδύναμο	Συσκευασία 25 τεμαχίων	25		
50	Ταμπόν Σφραγίδας σε Μεταλλική Θήκη (Διαστάσεις:11x7cm)	Τεμάχιο	35		
51	Χαρτάκια Σημειώσεων (Διάσταση: 90x90 mm -Μπλοκ ανά συσκευασία: 1 -Φύλλα ανά μπλοκ: 500)	Τεμάχιο (μπλοκ)	111		
52	Αυτοκόλλητα Χαρτάκια (Διάσταση:38x51 mm -Φύλλα ανά μπλοκ: 100)	Τεμάχιο (μπλοκ)	256		
53	Αυτοκόλλητα Χαρτάκια (Διάσταση:76x76 mm -Μπλοκ ανά συσκευασία: 1 -Φύλλα ανά μπλοκ: 100)	Τεμάχιο (μπλοκ)	398		
54	Ψαλίδι γραφείου μικρό		20		
55	Φάκελος Αρχείου 25x35x8 Μπλε Χαρτόνι με Κορδέλα χωρίς αυτιά (Μέγεθος φύλλων: A4, Υλικό: Χαρτόνι)	Τεμάχιο	245		
56	Φάκελος Αρχείου 25x35x12 Μπλε Χαρτόνι με Κορδέλα χωρίς αυτιά (Μέγεθος φύλλων: A4, Υλικό: Χαρτόνι)	Τεμάχιο	4.145		
			Σύνολο:		
			ΦΠΑ:		
			Τελικό Σύνολο:		

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΙΔΩΝ ΟΜΑΔΑΣ 2 – ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ: 17.450,00€ (Συμπ. ΦΠΑ)

Ομάδα 3 – Φωτοαντιγραφικό - Μηχανογραφικό Χαρτί

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Συνολικές Ποσότητες	Τιμή Μονάδας (Χωρίς ΦΠΑ)	Τιμή για τη Συνολική Ποσότητα (Χωρίς ΦΠΑ)
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικό λευκό A4	Κουτί των 5 δεσμίδων	768		
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικό λευκό A3	Κουτί των 5 δεσμίδων	8		

3	Μηχανογραφικό χαρτί διπλό (9,5X11 inch) με οπές και διάτρηση	Κουτί των 1.000 διπλότυπων φύλλων	70		
4	Μηχανογραφικό χαρτί διπλό (8X9,5 inch) με οπές και διάτρηση	Κουτί των 1.000 διπλότυπων φύλλων	50		
5	Μηχανογραφικό χαρτί μονό (8X9,5 inch) με οπές και διάτρηση	Κουτί των 2.000 φύλλων	20		
			Σύνολο:		
			ΦΠΑ:		
			Τελικό Σύνολο:		

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΙΔΩΝ ΟΜΑΔΑΣ 3 – ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ & ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ : 12.550,00€ (Συμπ. ΦΠΑ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

Ι. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΠΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ Ή ΑΛΛΟ ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

Όνομασία Πιστωτικού Ιδρύματος

Κατάστημα

(Δ/νση: οδός – αριθμός, Τ.Κ., FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

Προς: Περιφέρεια Αττικής – Περιφερειακή Ενότητα Δυτικού Τομέα Αθηνών

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩυπέρ:

Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: οδός αριθμός ... ΤΚ

Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ

ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

1)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

2)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

3)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.

«για τη συμμετοχή της στον 1^ο Επιμέρους Διαγωνισμό της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών με ημερομηνία υποβολής προσφορών στο πλαίσιο του Δυναμικού Συστήματος Αγορών του αρ. 33 του Ν. 4412/2017 για την προμήθεια για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης/φωτοαντιγραφικό και μηχανογραφικό χαρτί/ αναλωσίμων (μελάνια, τύμπανα κλπ) για την κάλυψη των αναγκών των Δ/νσεων της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών, των Δ/νσεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και του ΚΕ.Δ.Δ.Υ. Γ' Αθήνας, αρμοδιότητας της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών Περιφέρειας Αττικής, για ένα (1) έτος, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1/2018 Δ/ξή σας»

- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.
- **Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.**
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Η παρούσα ισχύει μέχρι την
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

Μπορούν επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε., ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντιστοίχου χρηματικού ποσού.

II. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΠΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ Ή ΑΛΛΟ ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

Ονομασία Πιστωτικού Ιδρύματος

Κατάστημα

(Δ/ση: οδός – αριθμός, Τ.Κ., FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

Προς: Περιφέρεια Αττικής – Περιφερειακή Ενότητα Δυτικού Τομέα Αθηνών

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ:

Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: οδός αριθμός ... ΤΚΣε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

1)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

2)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

3)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}.

«για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης με την Περιφέρεια Αττικής, για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης /φωτοαντιγραφικό και μηχανογραφικό χαρτί/αναλωσίμων (μελάνια, τύμπανα κλπ) για την κάλυψη των αναγκών των Δ/σεων της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών, των Δ/σεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και του ΚΕ.Δ.Δ.Υ. Γ' Αθήνας, αρμοδιότητας της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών Περιφέρειας Αττικής, για ένα (1) έτος, (Δ/ξη 1/2018)»

και το οποίο καλύπτει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς ΦΠΑ.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μέχρι την επιστροφή αυτής.

Μπορούν επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε., ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντιστοίχου χρηματικού ποσού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Π.Ε. ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΣΥΜΒΑΣΗ αρ. / 2018

«Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης / φωτοαντιγραφικού & μηχανογραφικού χαρτιού / αναλωσίμων (μελάνια, τύμπανα κλπ) για την κάλυψη των αναγκών των Δ/νσεων της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών, των Δ/νσεων Α/θμιας, Β/θμιας Εκπαίδευσης και του ΚΕ.Δ.Δ.Υ. Γ' Αθήνας, αρμοδιότητας της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών Περιφέρειας Αττικής»

Στην Αθήνα σήμερα, ημέρα, οι υπογράφοντες, την παρούσα, αφενός το Ν.Π.Δ.Δ. **Περιφέρεια Αττικής**, που εδρεύει στην Αθήνα, Λ. Συγγρού 15-17, Τ.Κ 117 43, με Α.Φ.Μ. 997875116 και Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ και εκπροσωπείται νόμιμα από τονκαι αφετέρου ο/η κ. φυσικό πρόσωπο (πλήρη στοιχεία) ή η εταιρεία με την επωνυμία «.....» με δ.τ. «.....» που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ., τηλ., φαξ, με Α.Φ.Μ. & Δ.Ο.Υ. και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ. (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), που θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος», σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας και με το από Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε.), συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

Σύμφωνα, με την υπ' αριθ. πρωτ...../..... Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ:) και με την υπ' αριθμ. / 201... (ΑΔΑ:.....) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής κατακυρώθηκε η προμήθεια στον «.....» (πλήρη στοιχεία) σύμφωνα με το αποτέλεσμα της υπ' αρ. 1/2018 διακήρυξης της Π.Ε Κεντρικού Τομέα Αθηνών για την εφαρμογή ΔΣΑ και της υπ' αρ. 1/2018 Δ/ξης του 1^{ου} επιμέρους διαγωνισμού της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης και αναλωσίμων (μελάνια, τύμπανα κλπ) για την κάλυψη των αναγκών των Δ/νσεων της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών, των Δ/νσεων Α/θμιας, Β/θμιας Εκπαίδευσης και του ΚΕ.Δ.Δ.Υ. Γ' Αθήνας, αρμοδιότητας της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών Περιφέρειας Αττικής, στο πλαίσιο του ΔΣΑ (Δ/ξη 1/2018) της Περιφέρειας Αττικής, και της οικονομικής του προσφοράς.

Ύστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν την σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους όρους:

ΑΡΘΡΟ 1^ο
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας είναι η Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης / φωτοαντιγραφικού & μηχανογραφικού χαρτιού / αναλωσίμων (μελάνια, τύμπανα κλπ) για την κάλυψη των αναγκών για την κάλυψη των αναγκών των Δ/νσεων της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών, των Δ/νσεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και του ΚΕ.Δ.Δ.Υ. Γ' Αθήνας, αρμοδιότητας της Π.Ε Δυτικού Τομέα Αθηνών Περιφέρειας Αττικής.

Τα προς προμήθεια είδη - **Ομάδα** - και οι ζητούμενες ποσότητες αυτών παρουσιάζονται κατωτέρω:

.....

Όσον αφορά τα αναλώσιμα, τα προσφερόμενα είδη πρέπει να έχουν τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:

1. Να είναι γνήσια αντιπροσωπείας – αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων (original).
2. Να είναι καινούρια και αμεταχείριστα και σε άριστη κατάσταση.
3. Να **μην** είναι αναγομωμένα (refilled).

Εφόσον κάποιο από τα προσφερόμενα είδη αποδειχτεί ελαττωματικό, θα αντικατασταθεί άμεσα με νέο. Εφόσον αποδειχτούν ελαττωματικά περισσότερο από το **10%** της ποσότητας του συγκεκριμένου κωδικού, θα αντικατασταθεί άμεσα όλη η ποσότητα του συγκεκριμένου κωδικού, χωρίς οικονομική επιβάρυνση του φορέα.

Τα προϊόντα θα παραδίδονται συσκευασμένα.

Στις εξωτερικές συσκευασίες θα αναγράφεται:

- α) ο τύπος του μηχανήματος για το οποίο προορίζονται,
- β) η ημερομηνία λήξης ή εναλλακτικά, η ημερομηνία κατασκευής,
- γ) Οι εσωτερικές συσκευασίες θα είναι αεροστεγείς.

Τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον **δύο (2) χρόνια** μετά την ημερομηνία παράδοσης.

Όλα τα προϊόντα θα πρέπει επίσης να έχουν προστατευτικό κάλυμμα κεφαλής, το οποίο να αφαιρείται πριν από τη χρήση.

Σε περίπτωση που μία ή περισσότερες συσκευές καταργηθούν και αντικατασταθούν με άλλες, ο φορέας θα μπορεί να προμηθευτεί τα αναλώσιμα των νέων συσκευών από τον προμηθευτή εντός των ορίων της αξίας της σχετικής σύμβασης.

Θα παρέχεται εγγύηση αντικατάστασης ελαττωματικών προϊόντων και εγγύηση καλής λειτουργίας συσκευής.

Όλα τα προϊόντα να είναι νόμιμα και η κυκλοφορία τους είναι νόμιμη εντός των ορίων των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Υποχρέωση του αναδόχου είναι η παραλαβή και ορθή διαχείριση των παλιών αναλωσίμων, καθώς και η παράδοση των προμηθειών στους χώρους των Δ/νσεων.

Όλα τα προσφερόμενα είδη (original) όπου ο κωδικός δεν είναι δηλωμένος στους πίνακες αναλωσίμων να προσφερθεί ο κωδικός μελανιού με τη μεγαλύτερη χωρητικότητα (αριθμός σελίδων) σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC 19752 (μονόχρωμα toner), ISO/IEC 24711 (έγχρωμα μελανοδοχεία), ISO/IEC 19798 (έγχρωμα toner).

Όσον αφορά τα είδη γραφικής ύλης, θα πρέπει να είναι ΑΥΘΕΝΤΙΚΑ, ΜΗ ΤΟΞΙΚΑ και να τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Το φωτοαντιγραφικό λευκό χαρτί A4 θα έχει διαστάσεις 21,0 x 29,7cm και βάρος 80gr/m². Το φωτοαντιγραφικό λευκό χαρτί A3 θα έχει διαστάσεις 29,7 x 42,0cm και βάρος 80gr/m².

Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι κατάλληλο για φωτοτυπίες και εκτυπώσεις μαυρόασπρες και έγχρωμες σε εκτυπωτή laser και inkjet. Το χαρτί θα πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα ή ελαττωματικά φύλλα, όλα της ίδιας διάστασης, ποιότητας και κατηγορίας. Ο προμηθευτής αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που τυχόν βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.

Η παράδοση των προμηθειών θα γίνεται στους χώρους των Δ/νσεων.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

ΔΙΑΡΚΕΙΑ –ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η σύμβαση ισχύει και διαρκεί από την υπογραφή της και για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους.

1. Η παράδοση των αναφερομένων ειδών στο Παράρτημα Γ' της Διακήρυξης, θα γίνει τμηματικά ή συνολικά ανάλογα με τις ανάγκες των Δ/νσεων της Π.Ε. Δυτικού Τομέα, των Δ/νσεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και του ΚΕΔΔΥ Γ' Αθήνας, σύμφωνα με το Παράρτημα που θα επισυναφθεί στη σύμβαση που θα υπογράψει ο Προμηθευτής.

1. Η παράδοση των ειδών θα πραγματοποιηθεί στα σημεία που αναφέρονται στους Πίνακες του Παραρτήματος Γ' της παρούσας. Σε περίπτωση μεταστέγασης υπηρεσιών ο προμηθευτής δεν απαλλάσσεται από την υποχρέωση παράδοσης των ειδών και θα ενημερωθεί εγγράφως και εγκαίρως για την νέα τοποθεσία παράδοσης των ειδών. Σε περίπτωση μεταστέγασης υπηρεσιών η δαπάνη για την μεταφορά και παράδοση των ειδών βαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον προμηθευτή και καμία επιπλέον απαίτηση οικονομική ή άλλη δεν μπορεί να έχει από την Περιφέρεια Αττικής.

2. Η παράδοση των ειδών που προορίζονται να καλύψουν τις ανάγκες των Βαθμολογικών Κέντρων των Πανελληνίων Εξετάσεων, θα πρέπει να ολοκληρωθεί εντός των χρονικών ορίων που θα ορίσει η αρμόδια υπηρεσία.
3. Η παράδοση των ειδών που προορίζονται να καλύψουν τις ανάγκες των υπολοίπων Δ/νσεων θα γίνεται σε εργάσιμες ημέρες και ώρες και μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την έγγραφη παραγγελία της Διεύθυνσης Οικονομικών της Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθηνών προς τον προμηθευτή, με ευθύνη και έξοδα του προμηθευτή.
2. Με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, που θα αιτιολογείται, ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, να παραταθεί για ίσο ή μικρότερο χρόνο από τον αρχικό συμβατικό, μετά από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Η δυνατότητα αυτή δεν ισχύει για τα είδη που προορίζονται να καλύψουν τις ανάγκες των εξεταστικών κέντρων των Πανελληνίων Εξετάσεων. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδοθούν τα προς προμήθεια είδη, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.
3. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια και την επιτροπή παραλαβής για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.
4. Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών θα γίνει από τις αρμόδιες Επιτροπές παραλαβής της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής και τις αντίστοιχες Επιτροπές παραλαβής των Διευθύνσεων Α/θμιας, Β/θμιας Εκπαίδευσης και ΚΕΔΔΥ Γ' Αθήνας, με την σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής.
5. Κατά την παραλαβή των ειδών θα γίνει δειγματοληπτικός έλεγχος και εφόσον διαπιστωθεί ότι κάποιο ή κάποια από τα είδη δεν ανταποκρίνεται πλήρως στις τεχνικές προδιαγραφές, οι αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής δεν θα παραλαμβάνουν τα εν λόγω είδη και ο προμηθευτής υποχρεούται να προβεί στην άμεση αντικατάστασή τους.
6. Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής για οποιοδήποτε λόγο εκλείπει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας των υλικών, που αφορά η παρούσα, οπότε στην περίπτωση αυτή η εκτέλεση της σύμβασης διακόπτεται μονομερώς και αζημίως με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, μετά από γνωμοδότηση της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής.
7. Η Περιφέρεια Αττικής μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της, χωρίς ο προμηθευτής να δύναται να αξιώσει οποιαδήποτε αποζημίωση
8. Η Σύμβαση τροποποιείται, παρατείνεται ή λύεται σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 3^ο**ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η συνολική συμβατική αξία των υλικών, σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του αναδόχου, έχει ως εξής:

ΥΛΙΚΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει με την παράδοση του συνόλου των ειδών ανά παραγγελία. Για την πληρωμή του αναδόχου απαιτείται η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών, από τις αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής. Η πληρωμή πραγματοποιείται μετά την εκκαθάριση της δαπάνης και την έκδοση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του προμηθευτή και σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον προμηθευτή των απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών.

Τα **δικαιολογητικά πληρωμής** που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

1. Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής
2. Τιμολόγιο – Δελτίο αποστολής
3. Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας

Οι κρατήσεις βαρύνουν τον ανάδοχο και υπολογίζονται αφού αφαιρεθεί ο ΦΠΑ ως εξής:

- 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων, Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- Τέλος χαρτοσήμου 3% επί του ανωτέρω τέλους 0,06% Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- Υπέρ ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του ανωτέρω χαρτοσήμου
- 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων, Υπέρ της Αρχής Εκδίκασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ)
- Τέλος χαρτοσήμου 3% επί του ανωτέρω τέλους 0,06% Υπέρ της ΑΕΠΠ
- Υπέρ ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του ανωτέρω χαρτοσήμου
- Ο αναλογούν φόρος εισοδήματος

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2018 της Περιφέρειας Αττικής Ε.Φ. 03072 ΚΑΕ 1111.

ΑΡΘΡΟ 4° **ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Η παραλαβή των υλικών της παρούσας σύμβασης θα γίνει από τις αρμόδιες Επιτροπές παραλαβής υλικών, εργασιών και παροχής υπηρεσιών των Δ/νσεων της Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθηνών και τις αντίστοιχες Επιτροπές παραλαβής των Διευθύνσεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και ΚΕΔΔΥ Γ' Αθήνας

ΑΡΘΡΟ 5° **ΕΓΓΥΟΔΟΣΙΑ**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης κατετέθη από τον ανάδοχο η με αριθμό εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσού €, ισχύος....., της Τράπεζας.

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6° **ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στο χρόνο παράτασης που του δόθηκε

Ο Προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση όταν:

α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή η προμήθεια δεν πραγματοποιήθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του Δημοσίου.

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον Προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α. Ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

β. Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του προμηθευτή από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 7° **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

Κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού,

κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Για κάθε παράβαση των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο, η αρμόδια επιτροπή επιβάλλει τις προβλεπόμενες κυρώσεις από τον Ν. 4412/2016.

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, τους όρους της με αρ. 1/2018 Διακήρυξης και τους όρους της προσφοράς (τεχνική και οικονομική) του αναδόχου.

Αρμόδια δικαστήρια για την σύμβαση είναι αυτά των Αθηνών.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, διαβιβάστηκε στους συμβαλλόμενους και υπογράφηκε και από τους δύο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

Για τον ανάδοχο