



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Διεύθυνση: 17ο χλμ. Λ. Μαραθώνος
Τ.Κ.: 153 51
Πληροφορίες: Ε. Φρέρη
Τηλ: 213 2005152
E-mail: promanat@patt.gov.gr

Παλλήνη, 27 / 03 / 2019

Αριθμ. Πρωτ.: 74418

Προς:
Κάθε ενδιαφερόμενο
οικονομικό φορέα

Θέμα: «Πρόσκληση υποβολής οικονομικής προσφοράς».

Σας γνωρίζουμε ότι η Περιφέρεια Αττικής - Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής, κατόπιν της υπ' αριθμ. 619/2019 απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: ΨΗΤΑ7Λ7-ΡΕ4), θα προβεί στην προμήθεια δέκα (10) πολυμηχανημάτων (συμπεριλαμβανομένου ενός (1) επιπλέον toner ανά μηχανήμα) και επτά (7) ασπρόμαυρων φωτοτυπικών μηχανημάτων (συμπεριλαμβανομένων δύο (2) επιπλέον toner ανά μηχανήμα), σύμφωνα με τον Πίνακα τεχνικών προδιαγραφών του Παραρτήματος Ι που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Πρόσκλησης, συνολικού προϋπολογισμού **24.180,00** ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για τις Υπηρεσίες της Π.Ε.Α.Α.

Πίνακας Κατανομής Μηχανημάτων ανά Υπηρεσία

Α/Α	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1		1	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
2	1	3	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
3	1		Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
4	2	1	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
5	1	2	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ
6	1		ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ
7	1		ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
8		1	ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
9		1	ΤΜΗΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ
10		1	ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Η διαδικασία της ανάθεσης θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής σε ευρώ, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα πραγματοποιηθεί με έξοδα του προμηθευτή σε χώρο και σημείο που θα υποδειχθεί γραπτώς ή προφορικά από το Τμήμα Προμηθειών και η παραλαβή του θα γίνει από την Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής συμβάσεων προμηθειών και παροχής υπηρεσιών της Π.Ε.Α.Α. με σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με το Ν. 4446/2016 «*Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του Ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις*» (ΦΕΚ 240/Α/22-12-2016).

Οι νόμιμες κρατήσεις βαρύνουν τον ανάδοχο, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής και θα αποδίδεται από τον ανάδοχο.

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής – Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής, για τα οικονομικά έτη 2019, Ε.Φ. 05072, ΚΑΕ 1713 «*Προμήθεια γραφομηχανών, μηχανημάτων φωτοαντιγραφής και λοιπά μηχανών γραφείου*».

Ως εκ τούτου, εάν επιθυμείτε, μπορείτε να υποβάλετε στη Διεύθυνσή μας (17^ο χλμ. Λ. Μαραθώνος, Τ.Κ. 15351, Παλλήνη, Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης Δ/σης Οικονομικών Π.Ε.Α.Α.) οικονομική προσφορά για την προμήθεια των ανωτέρω ειδών για τις υπηρεσίες της Π.Ε.Α.Α., σύμφωνα με το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας, σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά για την προμήθεια δέκα (10) πολυμηχανημάτων (συμπεριλαμβανομένου ενός (1) επιπλέον toner ανά μηχανήμα) και επτά (7) ασπρόμαυρων φωτοτυπικών μηχανημάτων (συμπεριλαμβανομένων δύο (2) επιπλέον toner ανά μηχανήμα) για τις Υπηρεσίες της Π.Ε.Α.Α.**», έως την 12-4-2019, ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:30.

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα γίνει την Δευτέρα 15 Απριλίου 2019 και ώρα 10.00 από το αρμόδιο Τμήμα, (Τμήμα Προμηθειών, Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε.Α.Α., 1^{ος} ορ., 17^ο χλμ. Λεωφόρου Μαραθώνος, Παλλήνη).

Επισημαίνεται ότι, απαραίτητη είναι η προσκόμιση των ακόλουθων δικαιολογητικών (εις διπλούν), εντός του ανωτέρου φακέλου, ήτοι:

1. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου, με ημερομηνία έκδοσης μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για κάποιον από τους λόγους που αναφέρονται στις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Σημειώνεται:

Η υποχρέωση προσκόμισης του αντιγράφου ποινικού μητρώου αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης,

λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

- α. στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
 - β. στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. **Πιστοποιητικό** αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις:
- i. φορολογικές του υποχρεώσεις, ήτοι αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας της εταιρείας (με αιτιολογία: *"για κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης και εκτός μεταβίβασης ακινήτου"*),
 - ii. εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), ήτοι ασφαλιστική ενημερότητα (με αιτιολογία *"για συμμετοχή σε διαγωνισμό προμηθειών Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ."*) για τα μέλη της εταιρείας καθώς και όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας σε αυτή, εφόσον υπάρχει υποχρέωση από την πλευρά της καταβολής ασφαλιστικών εισφορών για αυτούς.
3. Δικαιολογητικά μέσω των οποίων αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση της εταιρείας και τα πρόσωπα που νόμιμα τη δεσμεύουν, ήτοι τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα **σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης** (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Σε περίπτωση **ατομικής επιχείρησης** απαιτείται έναρξη επιτηδεύματος.
4. **Πιστοποιητικό/βεβαίωση** του οικείου επαγγελματικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του.
5. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 του προσφέροντος οικονομικού φορέα (με σφραγίδα και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου), χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κ.Ε.Π., στην οποία θα δηλώνεται ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι και τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, τους οποίους έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Προσφορές που οι τιμές τους υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα δαπάνη αποκλείονται.

Σε περίπτωση που από τα αναγραφόμενα στα ανωτέρω δικαιολογητικά προκύπτει λόγος αποκλεισμού σας από την εν λόγω προμήθεια η Περιφέρεια Αττικής δε θα έχει καμία υποχρέωση έναντί σας.

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Πρόσκλησης παρέχονται από την αρμόδια υπάλληλο Ε. Φρέρη, τηλ. επικοινωνίας 213-2005152. Ως προς τις τεχνικές προδιαγραφές των υπό προμήθεια ειδών, διευκρινίσεις παρέχονται από τον αρμόδιο

υπάλληλο Ε. Κατσaráκη, τηλ. επικοινωνίας:213-2005125, του Τμήματος Πληροφορικής της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (Π.Ε.Α.Α.).

Κοινοποίηση:

Δ/ση Διαφάνειας & Ηλεκτρονικής
Διακυβέρνησης, Τμήμα Διαφάνειας

(με την παράκληση να την αναρτήσει
στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής)

email: site@patt.gov.gr

**Η ΠΡ/ΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ ΑΡΓΥΡΟΠΟΥΛΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΩΝ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ & ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

1. Πίνακας Τεχνικών προδιαγραφών Φωτοτυπικών Μηχανημάτων

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ Ψηφιακό φωτοαντιγραφικό μηχάνημα τύπου Laser A3	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
	Τεχνικά Χαρακτηριστικά	
	Λειτουργία Αντιγραφής	
1.1	Ταχύτητα αντιγραφής	≥ 30 σ/λεπτό για A4
1.2	Χρόνος αντιγραφής πρώτης σελίδας	≤ 5.4 sec
1.3	Ανάλυσης αντιγραφής	≥ 600 x 600 dpi
1.4	Κλίμακα σμίκρυνσης - μεγέθυνσης εγγράφου	25% - 400%
1.5	Πολλαπλά αντίγραφα	NAI
1.6	Ηλεκτρονική Σελιδοποίηση	NAI
1.7	Αντίγραφα διπλής όψης	NAI
	Λειτουργία Εκτύπωσης	
1.8	Τεχνολογία εκτύπωσης – Ασπρόμαυρη Laser εκτύπωση	NAI
1.9	Ταχύτητα εκτύπωσης	≥ 30 σ/λεπτό για A4
1.10	Έξοδος πρώτης σελίδας	≤ 5,4 sec
1.11	Ανάλυση εκτύπωσης σε μαύρο	≥ 1200 x 1200 dpi
1.12	Μνήμη ενσωματωμένη (σε MB)	≥ 256
1.13	Μέγεθος χαρτιού	A3, A4
1.14	Βάρος χαρτιού	65 - 120 gm
1.15	Ενσωματωμένη εκτύπωση διπλής όψης	NAI
1.16	Τροφοδοσία χαρτιού εισόδου (paper input)	≥ 1180 σελ.
1.17	Πλήθος σελίδων εξόδου (paper output)	≥ 100 σελ.
1.18	Χωρητικότητα Αυτόματου Τροφοδότη (ADF)	≥ 50 σελ.
1.19	Μέγιστος αριθμός σελίδων ανά μήνα (Max. Monthly Duty Cycle)	≥90.000
	Λειτουργία Σάρωσης	

1.20	Επίπεδη σάρωση	NAI
1.21	Αυτόματος τροφοδότης	NAI
1.22	Δυνατότητα σάρωσης διπλής όψης (RADF - reversing Duplex)	NAI
1.23	Προορισμοί σάρωσης • Email • FTP • SMB • σε υπολογιστή συνδεδεμένο με usb ή στο δίκτυο	NAI
Συνδέσεις - Θύρες		
1.24	Ενσωματωμένη κάρτα Ethernet	NAI
1.25	Σύνδεση USB	NAI
Γενικά Χαρακτηριστικά		
1.26	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το Μοντέλο	NAI
1.27	Να είναι καινούργιο και αμεταχείριστο	NAI
1.28	Να προσφερθούν τα αντίστοιχα καλώδια σύνδεσης (USB, UTP)	NAI
1.29	Η εγγύηση που θα προσφερθεί να είναι του κατασκευαστή	NAI
1.30	Toner ελαχίστης διάρκειας 11,000 σελίδες	NAI
1.31	Drum unit ελαχίστης διάρκειας 130,000 σελίδες	NAI
1.32	Να συνοδεύεται από 2 επιπλέον γνήσια toner για κάθε μηχανήμα	NAI
1.33	Τροχήλατη βάση του ίδιου κατασκευαστή με αποθηκευτικό χώρο	NAI
1.34	Να περιλαμβάνεται η εγκατάσταση ρύθμιση και επίδειξη του μηχανήματος σε χώρο που θα υποδειχθεί ώστε να είναι έτοιμο να χρησιμοποιηθεί από τους τελικούς χρηστές	NAI

2. Πίνακας Τεχνικών προδιαγραφών Πολυμηχανημάτων

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ Πολυμηχάνημα τύπου Laser A4	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
	Τεχνικά Χαρακτηριστικά	
	Λειτουργία Εκτύπωσης	
1.35	Τεχνολογία εκτύπωσης – Ασπρόμαυρη Laser εκτύπωση	NAI

1.36	Ταχύτητα εκτύπωσης	≥ 40 σ/λεπτό για A4
1.37	Έξοδος πρώτης σελίδας	≤ 6,5 sec
1.38	Ανάλυση εκτύπωσης σε μαύρο	≥ 1200 x 1200 dpi
1.39	Μνήμη ενσωματωμένη (σε MB)	≥ 1024
1.40	Μέγεθος χαρτιού	A4
1.41	Ενσωματωμένη εκτύπωση διπλής όψης	NAI
1.42	Τροφοδοσία χαρτιού εισόδου (paper input)	≥ 250 σελ.
1.43	Πλήθος σελίδων εξόδου (paper output)	≥ 100 σελ.
1.44	Χωρητικότητα Αυτόματου Τροφοδότη (ADF)	≥ 50 σελ.
1.45	Μέγιστος αριθμός σελίδων ανά μήνα (Max. Monthly Duty Cycle)	≥ 95.000
Λειτουργία Αντιγραφής		
1.46	Ταχύτητα αντιγραφής	≥ 40 σ/λεπτό για A4
1.47	Χρόνος αντιγραφής πρώτης σελίδας	≤ 6,5 sec
1.48	Ανάλυσης αντιγραφής	≥ 600 x 600 dpi
1.49	Πολλαπλά αντίγραφα	NAI
1.50	Αντίγραφα διπλής όψης	NAI
1.51	Οθόνη έγχρωμη touch screen	NAI
Λειτουργία Φαξ		
1.52	ITU-T G3	NAI
1.53	Ταχύτητα Modem 33600 Kbps	NAI
1.54	Λειτουργία ρύθμισης ταχύτητας φαξ με τις κάτωθι επιλογές: 33600, 14400, 9600, 4800 baud	NAI
1.55	Αυτόματη κλήση: Άμεση κλήση: 100 θέσεις τουλάχιστον	NAI
Λειτουργία Σάρωσης		
1.56	Επίπεδη σάρωση	NAI
1.57	Αυτόματος τροφοδότης	NAI
1.58	Δυνατότητα σάρωσης διπλής όψης (RADF - reversing Duplex)	NAI
1.59	Προορισμοί σάρωσης • Email • FTP • SMB • σε υπολογιστή συνδεδεμένο με usb ή στο δίκτυο	NAI
Συνδέσεις - Θύρες		
1.60	Ενσωματωμένη κάρτα Gigabit Ethernet	NAI

1.61	Σύνδεση USB	NAI
	Γενικά Χαρακτηριστικά	
1.62	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το Μοντέλο	NAI
1.63	Να είναι καινούργιο και αμεταχείριστο	NAI
1.64	Να προσφερθούν τα αντίστοιχα καλώδια σύνδεσης (USB, UTP)	NAI
1.65	Η εγγύηση που θα προσφερθεί να είναι του κατασκευαστή	NAI
1.66	Drum unit ελάχιστης διάρκειας 50,000 σελίδες	NAI
1.67	Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα: Windows 10/8/7/Vista/XP, Linux, Mac OS X 10.5 και ανώτερες	NAI
1.68	Να συνοδεύεται από ένα επιπλέον γνήσιο toner για κάθε μηχανήμα, ελάχιστης απόδοσης 20.000 σελίδων	NAI
1.69	Να περιλαμβάνεται η εγκατάσταση ρύθμιση και επίδειξη του μηχανήματος σε χώρο που θα υποδειχθεί ώστε να είναι έτοιμο να χρησιμοποιηθεί από τους τελικούς χρηστές	NAI

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

Υπόδειγμα Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ					
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
2	ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	7		
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.					
Φ.Π.Α. (24%)					
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.					
ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ					

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος:.....

Ημερομηνία:.....

(Υπογραφή – Σφραγίδα)