



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕΑΑ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Παλλήνη,

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

5/2019

«Συνοπτικός διαγωνισμός, για την ανάδειξη αναδόχου, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο κτίριο που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (κτίριο Λίρα), της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε.Α.Α., στα κτίρια των Αγροτικών Κτηνιατρείων της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε.Α.Α., καθώς και στα κτίρια που στεγάζονται οι Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής, Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής και το 1ο Κέντρο Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) Ανατολικής Αττικής έως 31-12-2020»

CPV: 90911200-8 (Υπηρεσίες καθαρισμού κτιρίων)

Ταχ. Δ/ση : 17° χλμ Λ. Μαραθώνος
Ταχ. Κώδικ. : 15351
Πληροφορίες : Ε. Κωστοπούλου
Τηλέφωνο : 213 2005142
Fax : 213 2005151
E-mail : ekostopoulou@patt.gov.gr

Συνολικός προϋπολογισμός,
συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ
24%:

63.000,00€

Συνολικός προϋπολογισμός
χωρίς ΦΠΑ:

50.806,45€

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, έχοντας υπόψη:

1. Το **N.4555/2018** «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ – Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση – Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 133/Α/19-07-2018), όπως ισχύει.
2. Το **N.3852/07-06-2010** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε με το **N. 4071/11-04-2012** (ΦΕΚ 85 Α/11-4-2012) και όπως περαιτέρω τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

3. Το **Π.Δ. 145/27-12-2010 (ΦΕΚ 238/Α'/27-12-2010)** – «Οργανισμός της Περιφέρειας Αττικής», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 37419/13479/08-05-2018 (ΦΕΚ1661/Β/11-05-2018) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, με θέμα «Έγκριση της 121/2018 απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής, περί τροποποίησης – επικαιροποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής».
4. Το **Ν. 4412/2016** «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως ισχύει.
5. Το **Ν. 4446/2016** «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του Ν.4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 240/Α/22-12-2016), όπως ισχύει.
6. Το **Ν. 1497/1984** «Κύρωση Σύμβασης που καταργεί την υποχρέωση επικύρωσης των αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων» (ΦΕΚ 108/Α/27-11-1984), όπως ισχύει.
7. Το **Ν. 2690/1999** «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α/09-03-1999) όπως ισχύει και ιδίως τα άρθρα 7 και 13 έως 15, συμπληρωματικά με το ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (ΦΕΚ 226/Α/27-10-2011), όπως ισχύει και ιδίως τα άρθρα 21 και 26.
8. Το **Ν. 2859/2000** «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως ισχύει.
9. Το **Ν.3419/2005** «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 297/Α/06-12-2005), όπως ισχύει.
10. Το **Ν. 3861/2010** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως ισχύει.
11. Το άρθρο 68 του **Ν. 3863/2010** (ΦΕΚ 115/Α/15-07-2010) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως ισχύει.
12. Το **Ν. 3979/2011** «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 138/Α/16-06-2011), όπως ισχύει.
13. Το **Ν. 4013/2011** «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως τροποποιήθηκε με τον **Ν. 4605/2019** (ΦΕΚ 52/Α/01.04.2019) και ισχύει.
14. Το άρθρο 64 του **Ν. 4172/2013** «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως ισχύει.
15. Το **Ν. 4152/2013** (ΦΕΚ 107/Α'/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» και ειδικότερα την παρ. Ζ του αρ. 1 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16/2/2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
16. Το **Ν.4270/2014** «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014), όπως ισχύει.

17. Το **N.4250/2014** «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014), όπως ισχύει και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
18. Το **N. 4472/2017** «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 74 /Α/19-05-2017), όπως ισχύει.
19. Το **Π.Δ. 161/2000** «Μεταβίβαση στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις αρμοδιοτήτων, τοπικού ενδιαφέροντος, που αφορούν στην Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια εκπαίδευση» (ΦΕΚ 145/Α/26-06-2000).
20. Το **Π.Δ. 28/2015** «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» (ΦΕΚ 34/Α/23-03-2015), όπως ισχύει.
21. Το **Π.Δ. 80/2016** «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016), όπως ισχύει.
22. Την με αρ. **158/2016** Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (ΦΕΚ 3698/Β/16-11-2016), όπως ισχύει.
23. Την υπ' αριθ. **1191/14-03-2017** κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α' 147)» (ΦΕΚ 969/Β/22-03-2017), όπως ισχύει.
24. Την με αρ. πρωτ. **57654/22-05-2017** υπουργική απόφαση «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»(ΦΕΚ 1781/Β/23-05-2017), όπως ισχύει.
25. Την υπ' αριθμ. **4241/127/30-01-2019** υπουργική απόφαση «Καθορισμός κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και τους εργατοτεχνίτες όλης της χώρας» (ΦΕΚ 173/Β/23-05-2017), όπως ισχύει.
26. Τις κατευθυντήριες Οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.).
27. Τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
28. Την με αρ. πρωτ. **οικ. 130459/02-07-2018** Απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Αττικής, σε Περιφερειακούς Συμβούλους της Περιφέρειας Αττικής και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Περιφερειάρχη» σε Προϊσταμένους της Περιφέρειας Αττικής» (ΦΕΚ 2780/Β'/12-07-2018).
29. Την υπ' αριθμ. **οικ. 48105/6-3-2017** Απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής περί «Ορισμού Αντιπεριφερειάρχη και Προέδρου της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής», η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 114/τ. Υ.Ο.Δ.Δ /10-3-2017, όπως ισχύει.
30. Την υπ' αριθμ. **70/2019** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής (ΑΔΑ: Ψ4ΟΚ7Λ7-Μ2Φ), περί συγκρότησης τριών (3) επιτροπών της Π.Ε.Α.Α., για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους.

31. Την υπ' αριθμ. **348/2018** Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής, περί έγκρισης προγράμματος προμηθειών Περιφέρειας Αττικής οικονομικού έτους 2019 (ΑΔΑ: 66557Λ7-ΒΛΣ).
32. Την υπ' αριθμ. **349/2018** Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής, περί έγκρισης προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής οικονομικού έτους 2019 και ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης 2019 (ΑΔΑ: ΨΨΒΖ7Λ7-9ΚΧ), η οποία επικυρώθηκε με την α.π. 111063/35236/02-01-2019 Απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
33. Την υπ' αριθμ. **73/2019** Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής με την οποία εγκρίθηκε η 1^η Τροποποίηση του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής για το οικονομικό έτος 2019 (ΑΔΑ: ΩΚ1Ζ7Λ7-9Χ8).
34. Το υπ' αριθμ. **31329/8949/02-04-2019** έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί της νομιμότητας της 73/2019 Απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής.
35. Την υπ' αριθμ. **162/2019** Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής με την οποία εγκρίθηκε η 2^η Τροποποίηση του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής για το οικονομικό έτος 2019 (ΑΔΑ: ΨΜ1Δ7Λ7-ΜΗΜ).
36. Το υπ' αριθμ. **62445/17080/01-07-2019** έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί της νομιμότητας της 162/2019 Απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής.
37. Το υπ' αριθμ. **64528/3-4-2018** έγγραφο του Γραφείου Νομικής Υποστήριξης Περιφερειάρχη και Συλλογικών Οργάνων, περί εκτέλεσης δαπανών Περιφερειακών Ενοτήτων-Μέθοδος υπολογισμού της αξίας συμβάσεων, με τις συνημμένες σε αυτό πράξεις του Ελεγκτικού Συνεδρίου.
38. Την υπ' αριθμ. **1889/2019** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής με την οποία εγκρίθηκε η πολυετής δέσμευση και η διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού ύψους 63.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (50.806,45€ χωρίς Φ.Π.Α.) για την ανάθεση εργασιών καθαριότητας του κτιρίου που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (κτίριο Λίρα), της Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε.Α.Α., στα κτίρια των Αγροτικών Κτηνιατρείων της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε.Α.Α., καθώς και των κτιρίων που στεγάζονται οι Δ/σεις Π/θμιας Εκπ/σης Ανατ. Αττικής, Δ/θμιας Εκπ/σης Ανατ. Αττικής & Κ.Ε.Σ.Υ. Ανατ. Αττικής, για χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης έως 31-12-2020 (ΑΔΑ: ΩΠ5Φ7Λ7-ΕΔΧ).
39. Την υπ' αρ. πρωτ. **487125/28-08-2019** Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης συνολικού ύψους 63.000,00€ με κατανομή ανά έτος ως εξής: 2,00€ για το έτος 2019 και 62.998,00€ για το έτος 2020 (**ΑΔΑ: 6ΙΔΖ7Λ7-Ο87, ΑΔΑΜ: 19REQ005488116**), η οποία καταχωρήθηκε με α/α 2694 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Δ/σης Οικονομικής Διαχείρισης-Τμήματος Δημοσιονομικών Δεσμεύσεων.
40. Την υπ' αρ. **2198/2019** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι και οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης (**ΑΔΑ: 6ΟΟΗ7Λ7-1Θ7**).

ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο **Συνοπτικό** διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής**, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο κτίριο που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (κτίριο Λίρα), της Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε.Α.Α., στα κτίρια των Αγροτικών Κτηνιατρείων της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε.Α.Α., καθώς και στα κτίρια που στεγάζονται οι Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής, Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής και το 1ο Κέντρο Εκπαιδευτικής και

Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) Ανατολικής Αττικής, όπως αναλυτικά περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης αυτής, για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης έως 31-12-2020, συνολικού προϋπολογισμού 63.000,00€ (εξήντα τριών χιλιάδων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

Προσφορές γίνονται δεκτές **για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών** με βάση τους Πίνακες του Παραρτήματος II.

Η υποδιαίρεση της εν λόγω σύμβασης σε Τμήματα δεν κρίνεται σκόπιμη για την καλύτερη δυνατή παρακολούθηση της σύμβασης και την ομαλή εκτέλεσή της. Επιπλέον, δύναται να διασφαλιστεί η αξιοπιστία των παρεχόμενων υπηρεσιών ενώ παράλληλα διατηρείται ο ανταγωνισμός κι επιτυγχάνεται η μείωση του κόστους.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (Π.Ε.Α.Α.), ύστερα από προθεσμία δώδεκα (12) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της Διακήρυξης στο δικτυακό τόπο του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) (www.eprocurement.gov.gr), ήτοι **Πέμπτη 12 Σεπτεμβρίου 2019 και ώρα 10:00 π.μ.** στο κτίριο της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (Π.Ε.Α.Α.), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 121 παρ.1α του Ν.4412/2016.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται, να υποβάλουν ή να αποστείλουν τις έγγραφες προσφορές τους, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (Διεύθυνση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών, 17^ο χλμ Λ. Μαραθώνος, Παλλήνη), όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη (από το Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης), **το αργότερο μέχρι και την προηγούμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή την Τετάρτη 11 Σεπτεμβρίου 2019 και ώρα 14:00 μ.μ.** Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες, κρίνονται απαράδεκτες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ Γραμματεία Δ/νσης Οικονομικών, 17 ^ο χλμ. Λ. Μαραθώνος (1 ^{ος} όροφος, Τ.Κ. 15351, Παλλήνη)	30/08/2019	11/09/2019 ώρα 14:00 μ.μ.	12/09/2019 ώρα 10:00 π.μ. με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 121 και του άρθρου 106 του Ν. 4412/16

Οι παραλήπτες της διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη

διακήρυξη για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να ελέγξουν από άποψη πληρότητας τη διακήρυξη ως προς το συνολικό αριθμό σελίδων και των παραρτημάτων της και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε έλλειψη, να το γνωρίσουν εγγράφως στην Περιφέρεια Αττικής (Δ/νση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής) και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας της διαδικασίας διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1. Ο προϋπολογισμός των εν λόγω υπηρεσιών, για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2020, ανέρχεται σε **63.000,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τις πιστώσεις του **ΚΑΕ 0875 «Αμοιβές για δαπάνες καθαριότητας»** του **Ε.Φ. 05072** της Περιφέρειας Αττικής-Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής.

Δημοσιότητα

Η παρούσα Διακήρυξη θα αναρτηθεί:

1. στο διαδικτυακό τόπο της Περιφέρειας Αττικής στη διεύθυνση <http://www.patt.gov.gr>.
2. στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.): <http://www.eprocurement.gov.gr>.

2. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

Σύμφωνα με το αρ. 25 του Ν. 4412/2016, υποψήφιοι ή προσφέροντες και σε περίπτωση ενώσεων / κοινοπραξιών, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α. κράτος – μέλος της Ένωσης,
- β. κράτος –μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ),
- γ. τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παρατήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ. τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων ή/και των κοινοπραξιών, δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο, εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης.

3. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό απαιτείται εγγύηση συμμετοχής ύψους 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης προ ΦΠΑ, ήτοι **1.016,13€**, ισχύος τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών.

4. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.
5. Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής σε περίπτωση που η Σύμβαση διακοπεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής και για τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 133 του Ν. 4412/2016, καθώς και σε περίπτωση κατάργησης της προμήθειας ή υπαγωγής της σε άλλο φορέα εκτός της Περιφέρειας Αττικής.
6. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη ως και τα κάτωθι παραρτήματά της, που αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος αυτής καθώς και το ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

1.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «I»
2.	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «II»
3.	ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «III»
4.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «IV»
5.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «V»
6.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «VI»

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επαναπροκήρυξης του διαγωνισμού με τροποποίηση ή μη των όρων και προδιαγραφών της Διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της από τις εν λόγω υπηρεσίες σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους Υποψηφίους. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου των όρων διενέργειας του διαγωνισμού, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα στο σύνολό τους. Οποιοσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή/και υποβολή των Προσφορών από τους Υποψήφιους ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματος τους, τους βαρύνουν εξ ολοκλήρου και η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη για τέτοιες δαπάνες.

Εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις της περίπτωσης α' παρ. 2 του άρθρου 32 του Ν.4412/2016, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση.

Αντίτυπα των γενικών όρων του διαγωνισμού καθώς και τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών - Δ/ση Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (Π.Ε.Α.Α.), 17ο χλμ Λ. Μαραθώνος, Παλλήνη, το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον οι διευκρινίσεις έχουν ζητηθεί έγκαιρα. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής www.patt.gov.gr. Τα σχετικά αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών-διευκρινίσεων υποβάλλονται στην υπηρεσία μας γραπτώς με επιστολή ή τηλεμοιτυπία ή ηλεκτρονικό

ταχυδρομείο. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Περιφέρειας Αττικής.

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από την αρμόδια υπάλληλο Ε. Κωστοπούλου, τηλ. επικοινωνίας: 213-2005142, 213-2005155.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΑΡΑΜΑΝΟΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	10
ΑΡΘΡΟ 1 ^ο : ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	10
ΑΡΘΡΟ 2 ^ο : ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	11
ΑΡΘΡΟ 3 ^ο : ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	14
ΑΡΘΡΟ 4 ^ο : ΣΤΗΡΙΞΗ ΣΤΙΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	15
ΑΡΘΡΟ 5 ^ο : ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	16
ΑΡΘΡΟ 6 ^ο : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	17
ΑΡΘΡΟ 7 ^ο : ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»	19
ΑΡΘΡΟ 8 ^ο : ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».....	20
ΑΡΘΡΟ 9 ^ο : ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» - ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ & ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	21
ΑΡΘΡΟ 10 ^ο : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ	23
ΑΡΘΡΟ 11 ^ο : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ)	26
ΑΡΘΡΟ 12 ^ο : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	33
ΑΡΘΡΟ 13 ^ο : ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ	35
ΑΡΘΡΟ 14 ^ο : ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	36
ΑΡΘΡΟ 15 ^ο : ΔΙΑΡΚΕΙΑ & ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	37
ΑΡΘΡΟ 16 ^ο : ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	39
ΑΡΘΡΟ 17 ^ο : ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ-ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	40
ΑΡΘΡΟ 18 ^ο : ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ.....	40
ΑΡΘΡΟ 19 ^ο : ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ	40
ΑΡΘΡΟ 20 ^ο : ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	41
ΑΡΘΡΟ 21 ^ο : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	41
ΑΡΘΡΟ 22 ^ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	41
ΑΡΘΡΟ 23 ^ο : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	43
ΑΡΘΡΟ 24 ^ο : ΔΙΚΑΙΟ - ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ	44
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	45
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΤΕΥΔ	58
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	75
Α. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	75
Β. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	77
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	79
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	90
ΑΡΘΡΟ 1 ^ο : ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΟΣΟΤΗΤΑ – ΤΙΜΗ	90
ΑΡΘΡΟ 2 ^ο : ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	91
ΑΡΘΡΟ 3 ^ο : ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	91
ΑΡΘΡΟ 4 ^ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	92
ΑΡΘΡΟ 5 ^ο : ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	94
ΑΡΘΡΟ 6 ^ο : ΕΓΓΥΟΔΟΣΙΑ.....	104
ΑΡΘΡΟ 7 ^ο : ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ	104
ΑΡΘΡΟ 8 ^ο : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	105
ΑΡΘΡΟ 9 ^ο : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ	105
ΑΡΘΡΟ 10 ^ο : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	106
ΑΡΘΡΟ 11 ^ο : ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ.....	106

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1^ο: ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

(Άρθρο 96 του Ν. 4412/2016)

1.1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, πρέπει να υποβάλουν, επί αποδείξει, προσφορά εντός της προθεσμίας που ορίζεται στα έγγραφα της παρούσας.

1.2. Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται ή να αποστέλλονται στην Υπηρεσία μας (Διεύθυνση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών, 17^ο χλμ Λ. Μαραθώνος, Παλλήνη) με οποιονδήποτε τρόπο, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη (από το Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης), με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην παραπάνω Δ/ση μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι **11-09-2019, ημέρα Τετάρτη και μέχρι τις 14:00 μ.μ..**

Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δε λαμβάνονται υπόψη.

1.3. Προσφορές που περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης ή την πρόσκληση για την αποσφράγιση.

1.4. Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

1.5. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

1.6. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

1.7. Η υποβολή προσφοράς/ων στον διαγωνισμό αποτελεί τεκμήριο, ότι ο διαγωνιζόμενος/οι έχει/ουν λάβει πλήρη γνώση αυτής της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης και γνωρίζει πλήρως τις συνθήκες εκτέλεσης της υπηρεσίας.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την Τριμελή Γνωμοδοτική Επιτροπή αξιολόγησης διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και παροχής υπηρεσιών της Π.Ε.Α.Α. στις **12-09-2019, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ.** (17ο χλμ Λεωφ. Μαραθώνος Παλλήνη, 1ος όροφος).

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στο διαγωνισμό προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση (αρ. 73 παρ. 10 του Ν. 4412/2016).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά **τους διαχειριστές**.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά **τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου**.

Στις περιπτώσεις των Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τα **μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου**.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2.2. Όταν η αναθέτουσα αρχή: **α)** γνωρίζει ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και, **β)** μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και **γ)** γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του προσφέροντος εντός χρονικού διαστήματος δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως ισχύει, ως «υψηλής» ή πολύ «υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας αναφορικά με την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι εν λόγω κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Κατ' εξαίρεση, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την ανωτέρω παράγραφο 2.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών

κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

Επισημαίνεται ότι οι οικονομικοί φορείς πρέπει να μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 παρ.1 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι.

2.3. Εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, ήτοι υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο κ.λπ..

2.4. Εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει επαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις του νόμου. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις **παραγράφους 2.1., 2.2. (γ), 2.3. και 2.4.** μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.5. Εάν έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης συμβάσεων.

3.1. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης **απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού** να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της Διακήρυξης. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο αρμόδιο Μητρώο βάσει του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο ανωτέρω Παράρτημα. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να συμπληρώνουν το αντίστοιχο πεδίο στο Τ.Ε.Υ.Δ..

Στην περίπτωση που δεν αναγράφεται στο πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου η ημερομηνία εγγραφής του οικονομικού φορέα σε αυτό, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να μεριμνούν να αποκτήσουν εγκαίρως το εν λόγω πιστοποιητικό, το οποίο να φέρει ημερομηνία έκδοσης που θα καλύπτει και τον χρόνο υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 παρ. 1 του Ν.4412/2016, προκειμένου να το υποβάλλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι.

3.2. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης **απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού** να καλύπτονται από **εν ισχύ ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης** κάλυψης επαγγελματικών κινδύνων για την έναντι τρίτων αστική ευθύνη για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης. Σε περίπτωση που το ανωτέρω συμβόλαιο λήγει εντός του χρονικού διαστήματος της ισχύος της παρούσας σύμβασης, **δεσμεύονται να το ανανεώσουν πριν τη λήξη ισχύος του**. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει κατά την υπογραφή της σύμβασης **Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης** σε ισχύ, στο οποίο η Αναθέτουσα Αρχή θα αναφέρεται ως «**συνασφαλιζόμενος**» και θα καλύπτεται και η εκ του νόμου ευθύνη του αναδόχου, την οποία έχει με την ιδιότητα του εργοδότη και περιλαμβάνει την από τα άρθρα 657, 658 και 932 του ισχύοντος Α.Κ., προβλεπόμενη υποχρέωση του ασφαλισμένου έναντι του προσωπικού του που είναι ασφαλισμένο στον Ε.Φ.Κ.Α. και απασχολείται στις περιγραφόμενες στην παρούσα σύμβαση εργασίες, σε περίπτωση σωματικών βλαβών που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια της εργασίας.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να συμπληρώνουν το αντίστοιχο πεδίο στο Τ.Ε.Υ.Δ..

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν ασφαλιστήριο συμβόλαιο κατά τα ανωτέρω οριζόμενα, το οποίο να καλύπτει και τον χρόνο υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 παρ. 1 του Ν.4412/2016, προκειμένου να το υποβάλλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι.

3.3. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

3.3.1. Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οι οικονομικοί φορείς **απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού** να καταθέσουν **κατάλογο κυριότερων συμβάσεων** (τουλάχιστον μίας) παροχής υπηρεσιών καθαρισμού μεγάλων κτιριακών εγκαταστάσεων (τουλάχιστον 200 τ.μ. και άνω), δημοσίων και ιδιωτικών, των τριών (3) τελευταίων ετών, με χρονική διάρκεια τουλάχιστον έξι μηνών, όπου θα αναφέρονται: α) το αντικείμενο (συνοπτική περιγραφή), β) η αξία της σύμβασης, γ) η διάρκεια της σύμβασης, δ) ο παραλήπτης της υπηρεσίας καθαρισμού.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να συμπληρώνουν το αντίστοιχο πεδίο στο Τ.Ε.Υ.Δ..

3.3.2. Κατάσταση του προσωπικού της εταιρείας με τις τυχόν τροποποιήσεις της μέχρι και τον προηγούμενο μήνα αυτού της υποβολής της προσφοράς.

Επισημαίνεται ότι οι οικονομικοί φορείς πρέπει να μεριμνούν να διαθέτουν/αποκτούν εγκαίρως:

- πιστοποιητικά ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας,
- πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου του τόπου που ασκούν το επάγγελμά τους (μόνο στην περίπτωση που δεν αναγράφεται η ημερομηνία εγγραφής τους σε αυτό) και
- ασφαλιστήριο συμβόλαιο

τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 παρ. 1 του Ν.4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλλουν (μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά που περιγράφονται στο άρθρο 11 της παρούσης), εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι.

ΑΡΘΡΟ 4ο: ΣΤΗΡΙΞΗ ΣΤΙΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΤΡΙΤΩΝ

(Άρθρο 78 του Ν. 4412/2016)

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 3.2.) και της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας (της παραγράφου 3.3.), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται (π.χ. ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας).

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται

στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, όσον αφορά στα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη από τη Διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων, πρέπει να μεριμνά ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να λαμβάνει τόσο το δικό του Τ.Ε.Υ.Δ, όσο και χωριστό Τ.Ε.Υ.Δ, όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες για κάθε μία από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται.

Το Τ.Ε.Υ.Δ της οντότητας (τρίτος φορέας) στην οποία ενδεχομένως να στηρίζεται ένας οικονομικός φορέας πρέπει να υποβληθεί μαζί με την προσφορά του υποψηφίου οικονομικού φορέα. Ως τρίτος φορέας θεωρείται κάθε φυσικό πρόσωπο που δεν ανήκει στο δυναμικό του υποψήφιου οικονομικού φορέα (π.χ. εξωτερικοί συνεργάτες κ.α.) και κάθε άλλο νομικό πρόσωπο, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με τον υποψήφιο οικονομικό φορέα (π.χ. θυγατρικές εταιρείες κ.α.).

ΑΡΘΡΟ 5^ο: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

(Άρθρο 131 του Ν. 4412/2016)

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή εργολαβίας τμήμα της σύμβασης σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 131 του Ν. 4412/2016, θα πρέπει να προσκομίζεται χωριστό Τ.Ε.Υ.Δ. υπογεγραμμένο απ' αυτούς ανάλογα με την νομική τους μορφή.

Οι προσφέροντες θα αναφέρουν στην προσφορά τους το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν, συμπληρώνοντας το αντίστοιχο πεδίο του Τ.Ε.Υ.Δ..

5.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

5.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή, προσκομίζοντας και τα τυχόν συμφωνητικά συνεργασίας. Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος πρόκειται να χρησιμοποιήσει μετά την έγγραφη συναίνεση της Περιφέρειας Αττικής,

προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπερβολάβο/υπερβολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπερβολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία

5.3. Η Περιφέρεια Αττικής επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπερβολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 2 και με τα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 11 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπερβολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 6º: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(Άρθρα 92 και 97 του Ν. 4412/2016)

Η προσφορά υποβάλλεται στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, καθαρογραμμένη και χωρίς ξέσματα. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών, ο οποίος προσμετράται από την επομένη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού, είναι **εκατόν ογδόντα (180)** ημερολογιακές ημέρες. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Στην περίπτωση κατά την οποία οι Οικονομικοί Φορείς κληθούν και αποδεχτούν να παρατείνουν εγγράφως την ισχύ των προσφορών τους πριν τη λήξη τους, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα. Στην περίπτωση αυτή παρατείνεται αναλόγως και η εγγύηση συμμετοχής για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριάντα (30) ημερών μετά τη λήξη του χρονικού διαστήματος της παράτασης.

Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από την παρούσα διακήρυξη αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς. Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό [Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής (Π.Ε.Α.Α.), Γενική Διεύθυνση Οικονομικών, Διεύθυνση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών].

γ. Ο τίτλος της σύμβασης «Συνοπτικό διαγωνισμό για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο κτίριο που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Π.Ε.Α.Α. (κτίριο Λίρα), της Δ/σης Μεταφορών και Επικ/νίων της Π.Ε.Α.Α., στα κτίρια των Αγροτικών Κτηνιατρείων της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε.Α.Α., καθώς και στα κτίρια που στεγάζονται οι Διευθύνσεις Π/θμιας Εκπ/σης Ανατ. Αττικής, Δ/θμιας Εκπ/σης Ανατ. Αττικής και το 1^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Ανατ. Αττικής – Διακήρυξη 5/2019».

δ. Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

ε. Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα (αποστολέα).

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται:

α. Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που περιέχει τα αναφερόμενα στο **άρθρο 7 του παρόντος παραρτήματος** δικαιολογητικά συμμετοχής.

β. Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος περιέχει τα έγγραφα και στοιχεία που αναφέρονται αναλυτικά στο **άρθρο 8 του παρόντος παραρτήματος**.

γ. Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος περιλαμβάνει τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο **άρθρο 9 του παρόντος παραρτήματος**.

Οι φάκελοι των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής προσφοράς και της οικονομικής προσφοράς φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Προσφορές χωρίς οποιοδήποτε από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, απορρίπτονται ως μη αποδεκτές.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Επίσημες μεταφράσεις γίνονται δεκτές είτε από τη Μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών είτε από δικηγόρους και συμβολαιογράφους.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 36 του Ν. 4194/2013 «Κώδικας περί Δικηγόρων», είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οποιουδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (ΦΕΚ 108/Α/1984). Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Αναφορικά με το θέμα της επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων, γίνονται αποδεκτά απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων, δηλαδή ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014(ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014). Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλό φωτοαντίγραφο, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και **η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.**

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει, να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Εάν ένας οικονομικός φορέας προχωρήσει στην ενέργεια αυτή αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών. Δε χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές οι πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση της. Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι.

Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του Π.Δ. 28/2015 (ΦΕΚ 34/Α/23-03-2015).

ΑΡΘΡΟ 7^ο: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

(Άρθρο 93 του Ν. 4412/2016)

Στον εν λόγω (υπο)φάκελο, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα κάτωθι «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»:

- 1. Εγγύηση συμμετοχής** στο διαγωνισμό, ύψους 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης προ ΦΠΑ, **ήτοι 1.016,13€**, ισχύος τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος IV της παρούσης.
- 2. Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)** της παρ. 4 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 3698/Β/16-1-2016), ως προκαταρκτική απόδειξη ότι οι οικονομικοί φορείς:
 - i) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 2 της παρούσας διακήρυξης και
 - ii) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής του άρθρου 3 της παρούσας διακήρυξης, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος III το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση και αναπόσπαστο μέρος της παρούσας, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το Τ.Ε.Υ.Δ. συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας της ΕΑΑΔΗΣΥ 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το Τ.Ε.Υ.Δ. σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) (www.eaadhsy.gr) και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής (www.patt.gov.gr.) και συμπληρώνονται τα πεδία που αναφέρονται στο Παράρτημα ΙΙΙ.

Κατά την υποβολή του Τ.Ε.Υ.Δ. είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος του, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Το ανωτέρω Τ.Ε.Υ.Δ. αφορά ιδίως:

1. στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. τους διαχειριστές,
2. στις περιπτώσεις Α.Ε. τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
3. στις περιπτώσεις συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το ανωτέρω Τ.Ε.Υ.Δ. σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας πρέπει να κατατίθεται για κάθε μέλος της χωριστά. Το Τ.Ε.Υ.Δ. ανάλογα με την νομική μορφή κάθε μέλους υπογράφεται αντιστοίχως από αυτούς που αφορά όπως περιγράφεται ανωτέρω και πρέπει να παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη ΙΙ έως ΙV αυτού.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 78 του ν. 4412/2016 ή/και προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 131 του ν. 4412/2016, θα πρέπει να προσκομίζεται χωριστό Τ.Ε.Υ.Δ. υπογεγραμμένο αντιστοίχως απ' αυτούς ανάλογα με την νομική τους μορφή.

Το ανωτέρω Τ.Ε.Υ.Δ. μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής.

ΑΡΘΡΟ 8º: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

(Άρθρο 94 του Ν. 4412/2016)

Σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **«Τεχνική προσφορά»**, προκειμένου να τεκμηριωθεί ότι ο προσφέρων ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις των Τεχνικών Προδιαγραφών για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, θα πρέπει να υποβάλλει, **επί ποινή αποκλεισμού, Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75)** (με σφραγίδα και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου) , στην οποία να δηλώνει:

- i. ότι τηρεί τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί στο Παράρτημα II της με αρ. 5/2019 Διακήρυξης
- ii. ότι διαθέτει τον αναγκαίο εξοπλισμό και το απαιτούμενο προσωπικό για την πλήρη εκτέλεση των εργασιών σύμφωνα με το Παράρτημα II της με αρ. 5/2019 Διακήρυξης.

Σημειώνεται ότι, η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση μπορεί να φέρει **ημερομηνία υπογραφής μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης**, ήτοι εντός των τελευταίων δώδεκα (12) ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν **απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής** από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κ.Ε.Π..

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

Στα περιεχόμενα φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν, υποβάλλοντας πίνακα προτεινόμενων υπεργολάβων, αναφέροντας το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση ύπαρξης υπεργολαβίας η Αναθέτουσα Αρχή:

- α) επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους σύμφωνα με τα άρθρα 73 και 74 του ν. 4412/2016 και
- β) απαιτεί από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού.

Οι υπεργολάβοι καταθέτουν και αυτοί συμπληρωμένο το Τ.Ε.Υ.Δ..

ΑΡΘΡΟ 9^ο: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» - ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ & ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

(Άρθρο 95 του Ν. 4412/2016)

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται **επί ποινή απορρίψεως**, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**». Ειδικότερα, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον φάκελο «Οικονομική Προσφορά» **επί ποινή αποκλεισμού**:

Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το υπόδειγμα Οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με όσα ορίζονται στη Διακήρυξη και ειδικότερα στο Παράρτημα V αυτής (με σφραγίδα και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου).

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να δίδεται αριθμητικώς και ολογράφως με τιμή μονάδας σε ευρώ, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος V της παρούσας, ανάλογα με τα όσα ορίζονται στο αρ. 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/15-07-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, στο οποίο εξειδικεύονται τα εξής:

- α. Αριθμός εργαζομένων.
β. Ημέρες και ώρες εργασίας.
γ. Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
δ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων (καθαρό ποσό αποδοχών, χωρίς το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών εργαζομένων).
ε. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
στ. Το ύψος των εργοδοτικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
ζ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού για επίδομα άδειας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα καθώς και το κόστος αντικατάστασης υπαλλήλου.
η. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

Στην προσφορά πρέπει να υπολογιστούν και να εξειδικευτούν το εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής υπηρεσιών, των αναλωσίμων, του εργολαβικού κέρδους και των νομίμων υπέρ δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως στην προσφορά θα πρέπει να επισυνάπτεται αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Επίσης, θα πρέπει να αναγράφεται η ημερομηνία και να υπάρχει πρωτότυπη υπογραφή και σφραγίδα του προσφέροντος.

Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να είναι η τελική μετά από οποιαδήποτε έκπτωση ή μείωση και δεν θα υπόκειται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, η παρακράτηση φόρου εισοδήματος ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.. Στην τιμή περιλαμβάνεται επίσης και κάθε άλλη δαπάνη που είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της προς ανάθεση υπηρεσίας, ήτοι ενδεικτικά και όχι περιοριστικά πάσης φύσεως δαπάνες και αμοιβές του προσωπικού του αναδόχου, ακόμη δε και αυτές για τυχόν υπερωριακή εργασία, οι δαπάνες κίνησης των οχημάτων του αναδόχου και εν γένει κάθε άλλη δαπάνη που συνδέεται με την υπόψη υπηρεσία, στην οποία όφειλε να λάβει υπόψη του ο ανάδοχος κατά την κατάρτιση της προσφοράς του.

Η προσφερόμενη τιμή χωρίς Φ.Π.Α. για δώδεκα (12) μήνες, θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών και **δεν θα πρέπει να ξεπερνά το συνολικό προϋπολογισμό, ήτοι 63.000,00€ με Φ.Π.Α. (50.806,45€ χωρίς Φ.Π.Α.) και τον συνολικό μηναίο προϋπολογισμό, ήτοι 5.250,00€ με Φ.Π.Α. (4.233,87€ χωρίς Φ.Π.Α.) για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαριότητας** των κτιρίων της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (κτίριο Λίρα), της Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε.Α.Α., των Αγροτικών Κτηνιατρείων της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε.Α.Α., καθώς και των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής, Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής και του 1^{ου} Κέντρου Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) Ανατολικής Αττικής.

Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι ασυνήθιστα χαμηλές, θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για το σκοπό αυτό θα ζητείται από τον υποψήφιο προμηθευτή να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις, σχετικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει στην προσφορά του, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 88 και 89 του Ν. 4412/2016.

Μη αποδεκτές προσφορές:

- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του Ν. 4412/16.
- Προσφορά που δε δίνει τιμή σε ευρώ απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

- Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής ή προβλέπει επιπλέον χρέωση ή δαπάνη για οποιοδήποτε λόγο, π.χ. έξοδα μεταφοράς, απορρίπτονται ως απαράδεκτη.
- Οικονομικές προσφορές που θέτουν όρο αίρεσης ή επιφύλαξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Προσφορά που δεν θα αντιστοιχεί ακριβώς με τις ζητούμενες από το Παράρτημα II της παρούσας Διακήρυξης τεχνικές προδιαγραφές, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Η Οικονομική Προσφορά που ξεπερνάει τον προϋπολογισμό της παρούσας απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Στο Διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Μειοδότης θα αναδειχτεί ο προσφέρων την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) σε ευρώ **για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών** στο κτίριο που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Π.Ε.Α.Α. (κτίριο Λίρα), Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε.Α.Α., των Αγροτικών Κτηνιατρείων της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε.Α.Α., καθώς και στα κτίρια που στεγάζονται οι Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής, Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής και το 1^ο Κέντρο Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) Ανατολικής Αττικής, για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης έως 31-12-2020, υπό την προϋπόθεση ότι δεν ξεπερνά την προϋπολογιζόμενη δαπάνη και ότι καλύπτονται οι όροι της παρούσας Διακήρυξης.

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους της Διακήρυξης.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών των άρθρων 7, 8 και 9 της παρούσας διακήρυξης συνιστά λόγο αποκλεισμού του οικονομικού φορέα από τον διαγωνισμό.

Ειδικότεροι όροι Οικονομικής Προσφοράς:

Με την υποβολή συμμετοχής στο διαγωνισμό και δη με την υποβολή της Οικονομικής Προσφοράς ο συμμετέχων αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 10^ο: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ

Διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού – αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

10.1. Η Αρμόδια Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών στις **12-09-2019, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ.**, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμων εκπροσώπων τους. Προσφορές που υποβάλλονται με οποιοδήποτε τρόπο μετά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την παρούσα διακήρυξη ως καταληκτική για την υποβολή προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

10.2. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής καθώς και της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης όλα τα δικαιολογητικά

που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο (εκτός από τα prospectus). Στη συνέχεια, η Επιτροπή προβαίνει σε καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές και των υποβληθέντων δικαιολογητικών τους και τα ελέγχει, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη Διακήρυξη. Κατόπιν, αξιολογεί τις τεχνικές προσφορές και τέλος, συντάσσει σχετικό πρακτικό, το οποίο υπογράφει.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται, υπογράφεται και φυλάσσεται για να ανοιχτεί σε επόμενη συνεδρίαση. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύπτουν από την ως άνω διαδικασία και επιστρέφονται είτε σε περίπτωση μη άσκησης ένστασης είτε σε περίπτωση απόρριψης της τυχόν υποβληθείσας ένστασης. Η Επιτροπή αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως όσα από αυτά διαλαμβάνονται στην παρ. 2 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016.

Σημειώνεται ότι η αποσφράγιση των φακέλων των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορεί να γίνει σε μία δημόσια συνεδρίαση κατά την κρίση της Επιτροπής (άρθρο 117 παρ.4 του Ν.4412/2016).

Τα αποτελέσματα κάθε σταδίου επικυρώνονται με μία απόφαση του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, ήτοι της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια της αναθέτουσας αρχής στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του αντίστοιχου σταδίου (άρθρο 100 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει).

10.3. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση να υποβάλει **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από την ειδοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα δικαιολογητικά του **άρθρου 11** της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής των παραγράφων 3.1. και 3.3. του

άρθρου 3 αυτής. Σημειώνεται ότι το αποδεικτικό στοιχείο για την πλήρωση του κριτηρίου επιλογής της παραγράφου 3.2. του άρθρου 3 της παρούσας προσκομίζεται κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Αν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της ανωτέρω προθεσμίας των **δέκα (10) ημερών** αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη και στις διατάξεις του άρθρου 103 του ν. 4412/2016.

Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει τα δικαιολογητικά και συντάσσει πρακτικό, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με τα ανωτέρω, το οποίο διαβιβάζεται στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας ή είτε κατακύρωσης της σύμβασης.

Τα ανωτέρω αποτελέσματα του ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, η οποία κοινοποιείται αμέσως, μαζί με αντίγραφο του πρακτικού της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των δικαιολογητικών κατακύρωσης, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά **εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο** με κάθε πρόσφορο τρόπο, επί αποδείξει, σύμφωνα με το άρθρο 105 του Ν. 4412/2016.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προσφέροντα με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής σε ευρώ (χαμηλότερη τιμή) για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών στο κτίριο που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Π.Ε.Α.Α. (κτίριο Λίρα), Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε.Α.Α., Αγροτικών Κτηνιατρείων της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε.Α.Α., καθώς και στα κτίρια που στεγάζονται οι Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής, Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής και το 1^ο Κέντρο Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) Ανατολικής Αττικής, για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης έως 31-12-2020, **εκ των συμμετεχόντων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές.**

Σε περίπτωση ύπαρξης δυο ή περισσότερων ισότιμων οικονομικών προσφορών, ήτοι προσφορών με την ίδια ακριβώς τιμή, η επιλογή αναδόχου διενεργείται ύστερα από κλήρωση της αναθέτουσας αρχής ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία των ανωτέρω οικονομικών φορέων.

Η διαπίστωση για τη συμφωνία ή ασυμφωνία των προσφορών με τους απαραίτους όρους που ορίζονται ως τέτοιοι από τη διακήρυξη, γίνεται με απόφαση του αρμόδιου για τη διενέργεια του διαγωνισμού οργάνου, μετά από αιτιολογημένη γνώμη του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων οργάνου.

Μετά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών κατακύρωσης και την έκδοση κατακυρωτικής απόφασης, οι συμμετέχοντες μπορούν να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών της κατακύρωσης του μειοδότη.

ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά, ή η οποία δεν πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη,
- ε) η οποία είναι υπό αίρεση,
- στ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- ζ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές.

ΑΡΘΡΟ 11^ο: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ)

(Άρθρα 80 και 103 του Ν. 4412/2016)

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής οφείλει να υποβάλει **(εις διπλούν)**, σε σφραγισμένο φάκελο, τα κάτωθι δικαιολογητικά, πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2017 (Α' 74), ως αποδεικτικά μέσα για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής του άρθρου 75 του Ν. 4412/2016. Τα αναφερόμενα παρακάτω δικαιολογητικά, που προβλέπονται στο άρθρο 80 του Ν.4412/2016, υποβάλλονται στο Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης της Διεύθυνσης Οικονομικών Π.Ε. Ανατ. Αττικής, 17^ο χλμ. Λ. Μαραθώνος, Παλλήνη, Τ.Κ. 153 51, σε σφραγισμένο φάκελο με τις εξής ενδείξεις:

α. Η φράση **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»**,

β. ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό [Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής (Π.Ε.Α.Α.), Γενική Διεύθυνση Οικονομικών, Διεύθυνση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών],

γ. ο τίτλος της σύμβασης «Συνοπτικό διαγωνισμό για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο κτίριο που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Π.Ε.Α.Α. (κτίριο Λίρα), της Δ/σης Μεταφορών και Επικ/νίων, των Αγροτικών Κτηνιατρικών της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε.Α.Α., καθώς και στα κτίρια που στεγάζονται οι Διευθύνσεις Π/θμιας Εκπ/σης Ανατ. Αττικής, Δ/θμιας Εκπ/σης Ανατ. Αττικής και 1^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Ανατ. Αττικής – Διακήρυξη 5/2019».,

δ. τα στοιχεία του οικονομικού φορέα (αποστολέα),

και ο οποίος παραδίδεται στην αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και παροχής υπηρεσιών της Π.Ε.Α.Α..

11.1. Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης είναι τα εξής κατά περίπτωση:

(1) Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του Ποινικού Μητρώου, ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω Οικονομικός Φορέας, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Το εν λόγω δικαιολογητικό γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), τους διαχειριστές,

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νόμιμους εκπροσώπους.

(2) α. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχή του οικείου κράτους – μέλους ή χώρας από το οποίο να προκύπτει ότι, είναι:

(i) ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) (*ασφαλιστική ενημερότητα*). **Το εν λόγω δικαιολογητικό γίνεται αποδεκτό εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος να έχει εκδοθεί έως τρείς (3) μήνες πριν από την υποβολή του.**

(ii) ενήμερος ως προς τις φορολογικές αποχρώσεις του (*φορολογική ενημερότητα*). **Το εν λόγω δικαιολογητικό γίνεται αποδεκτό εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως στην**

περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά 2.α (i) και (ii) θα πρέπει να καλύπτουν τόσο τον χρόνο υποβολής της προσφοράς του προσωρινού αναδόχου, όσο και τον χρόνο υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

β. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, στην οποία θα αναφέρονται οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές και θα βεβαιώνει υπεύθυνα ότι δεν έχει σε κανένα άλλο οργανισμό υποχρέωση καταβολής εισφορών. Ειδικότερα στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα η υπεύθυνη δήλωση αφορά οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης. **Το εν λόγω δικαιολογητικό γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.**

γ. τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας της επιχείρησης από όλους τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης που δηλώνονται στην ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση για όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του Οικονομικού Φορέα, εφόσον υπάρχει υποχρέωση από την πλευρά της καταβολής ασφαλιστικών εισφορών για τους απασχολούμενους αυτούς καθώς και για τα μέλη της. **Τα εν λόγω δικαιολογητικά θα πρέπει να καλύπτουν τόσο τον χρόνο υποβολής της προσφοράς του προσωρινού αναδόχου, όσο και τον χρόνο υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.**

(3) Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής. **Το εν λόγω δικαιολογητικό γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοσή του, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα ψηφιακά υπογεγραμμένη η οποία έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.**

(4) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπό του ο οριζόμενος της περίπτωσης 2.3. του άρθρου 2 λόγος αποκλεισμού της παρούσας Διακήρυξης (περί μη αθέτησης των ισχυουσών υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει, ήτοι υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο κ.λπ.). **Η υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.**

(5) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους –μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί ή δεν έχει υπαχθεί σε **καμία** κατάσταση της περίπτωσης β' της παρ. 4 του αρ. 73 του Ν. 4412/2016, ήτοι:

- i. ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή
- ii. δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή
- iii. δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή
- iv. δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή
- v. δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή
- vi. δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή
- vii. δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά γίνονται αποδεκτά εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

(6) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016. **Η υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.**

11.2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παρ. 1 (3.1.) του άρθρου 3 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζεται:

Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, **με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του.** Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή στα κράτη – μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο. **Το εν λόγω δικαιολογητικό γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.**

11.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παρ. 2 (3.2.) του άρθρου 3 προσκομίζεται:

Εν ισχύ ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης κάλυψης επαγγελματικών κινδύνων για την έναντι τρίτων αστική ευθύνη για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης. Σε περίπτωση που το ανωτέρω συμβόλαιο λήγει εντός του χρονικού διαστήματος της ισχύος της παρούσας σύμβασης, **δεσμεύονται να το ανανεώσουν πριν τη λήξη ισχύος του.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει **κατά την υπογραφή της σύμβασης Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης** σε ισχύ, στο οποίο η Αναθέτουσα Αρχή θα αναφέρεται ως «**συνασφαλιζόμενος**» και θα καλύπτεται και η εκ του νόμου ευθύνη του αναδόχου, την οποία έχει με την ιδιότητα του εργοδότη και περιλαμβάνει την από τα άρθρα 657, 658 και 932 του ισχύοντος Α.Κ., προβλεπόμενη υποχρέωση του ασφαλισμένου έναντι του προσωπικού του που είναι ασφαλισμένο στον Ε.Φ.Κ.Α. και απασχολείται στις περιγραφόμενες στην παρούσα σύμβαση εργασίες, σε περίπτωση σωματικών βλαβών που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια της εργασίας.

Το ανωτέρω δικαιολογητικό, ήτοι ασφαλιστήριο συμβόλαιο, θα πρέπει να καλύπτει και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 παρ.1 του Ν. 4412/2016.

11.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παρ. 3 (3.3.) του άρθρου 3 προσκομίζεται:

(α) κατάλογος συμβάσεων (τουλάχιστον μίας) παροχής καθαρισμού μεγάλων (τουλάχιστον 200 τ.μ. και άνω) κτιριακών εγκαταστάσεων, δημοσίων και ιδιωτικών, των τριών τελευταίων ετών, με χρονική διάρκεια τουλάχιστον έξι μηνών, όπου θα αναφέρονται: α) το αντικείμενο (συνοπτική περιγραφή), β) η

αξία της σύμβασης, γ) η διάρκεια της σύμβασης, δ) ο παραλήπτης της υπηρεσίας. Ο κατάλογος θα πρέπει να έχει την εξής μορφή:

A/A	Περιγραφή	Ποσά	Ημερομηνίες	Παραλήπτες
1				
2				
Κ.Ο.Κ.				

Οι αναθέσεις των υπηρεσιών αποδεικνύονται, εάν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή, με **πιστοποιητικά/βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης**, που έχουν εκδοθεί από τις αρμόδιες αρχές και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με **αντίστοιχες υπεύθυνες δηλώσεις της παραλήπτριας εταιρείας ή άλλα αποδεικτικά έγγραφα**, από τα οποία προκύπτουν τα ανωτέρω αναφερόμενα στοιχεία.

(β) Κατάσταση του προσωπικού της εταιρείας με τις τυχόν τροποποιήσεις της μέχρι και τον προηγούμενο μήνα αυτού της υποβολής της προσφοράς.

11.5. Για την απόδειξη της **νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό **πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.** Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), **συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.**

Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα, εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο.

Για την απόδειξη της **νόμιμης σύστασης** και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), **αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.** Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), **συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.**

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν

τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

11.6. Ενώσεις νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση/Κοινοπραξία, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του Ν. 4412/2016.

Με την υποβολή προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Περιφέρειας Αττικής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Σημειώνεται ότι για όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις φυσικών προσώπων, νομικών προσώπων, περιλαμβανομένων των συνεταιρισμών και των ενώσεων προσώπων:

- Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'108).
- Αν το κράτος – μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει ένα ή περισσότερα από τα ως άνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.1., στις περιπτώσεις α και β της παραγράφου 2.2. και 2.4. του άρθρου 2 της παρούσας Διακήρυξης, καθώς και στην παράγραφο 1, στις περιπτώσεις α' και β' της παραγράφου 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, το/α έγγραφο/α ή το πιστοποιητικό/α μπορεί/ουν να αντικαθίσταται/νται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη – μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. **Η ένορκη βεβαίωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της.**

Στην περίπτωση αυτή, οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα πιστοποιητικά αυτά ή ότι τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παρ. 2.1., στις περιπτώσεις α' και β' της παραγράφου 2.2. και 2.4. της παρούσας.

- Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό (π.χ. ιδιωτικό συμφωνητικό ή από οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο μέσο).
- Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.
- Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού.
- Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να υποβάλλει τα σχετικά πιστοποιητικά για την απόδειξη της απαιτήσεως της παρ.2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 (μη αθέτηση υποχρεώσεως ως προς την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης) για όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, εφόσον υπάρχει υποχρέωση από

πλευράς καταβολής ασφαλιστικών εισφορών για το σύνολο των απασχολούμενων καθώς και τα μέλη αυτής.

- Η Περιφέρεια Αττικής διατηρεί το δικαίωμα, προ της υπογραφής της Σύμβασης, να ζητήσει την επικαιροποίηση οποιουδήποτε κατακυρωτικού εγγράφου κρίνει απαραίτητο και ο ανάδοχος οφείλει να το προσκομίσει.

Η προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, πρέπει να γίνει σε σφραγισμένο φάκελο ο οποίος θα αναγράφει με κεφαλαία τα εξής:

ΠΡΟΣ: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε.Α.Α., ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, 17^ο ΧΛΜ Α.ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ, Τ.Κ.15351, ΠΑΛΛΗΝΗ

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ «Συνοπτικό διαγωνισμό για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο κτίριο που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (κτίριο Λίρα), της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε.Α.Α., στα κτίρια των Αγροτικών Κτηνιατρειών της ΔΑΟΚ Π.Ε.Α.Α., καθώς στα κτίρια που στεγάζονται οι Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής, Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής και το 1^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Ανατολικής Αττικής έως 31-12-2020»

ΑΠΟ: (ΠΛΗΡΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΕΑ)

- Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 είναι ψευδή ή ανακριβή, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα παραπάνω δικαιολογητικά, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του ίδιου νόμου, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 4412/2016 η διαδικασία ματαιώνεται.

- Η αποσφράγιση, ο έλεγχος και η αξιολόγηση των παραπάνω δικαιολογητικών γίνεται από την αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή, η οποία συντάσσει πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής και παραδίδεται μαζί με τον φάκελο στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό. Στο εν

λόγω Πρακτικό, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα στην παρ.2 αρ. 103 του Ν. 4412/2016, η αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή γνωμοδοτεί είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας ή είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Έπειτα από σχετική εισήγηση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, το ανωτέρω πρακτικό επικυρώνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

- iii. Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και κατά τη σύναψη της σύμβασης.
- iv. Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν σύμφωνα με το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση ο προσφέρων μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή σχετικά και το αργότερο μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης. Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για οψιγενείς μεταβολές που επήλθαν στο πρόσωπο του προσωρινού αναδόχου, δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του. Σε αντίθετη περίπτωση, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του προσωρινού αναδόχου, που είχε προσκομισθεί.

Η Περιφέρεια Αττικής διατηρεί το δικαίωμα, προ της υπογραφής της Σύμβασης, να ζητήσει την επικαιροποίηση οποιουδήποτε κατακυρωτικού εγγράφου κρίνει απαραίτητο και ο ανάδοχος οφείλει να το προσκομίσει.

ΑΡΘΡΟ 12^ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

(Άρθρο 72 του Ν. 4412/2016)

12.1. Εγγύηση Συμμετοχής στο διαγωνισμό

Κάθε προσφορά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα συνοδεύεται **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ από ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (μη συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης) εκτός Φ.Π.Α., ήτοι: **1.016,13€**.

Δε γίνεται δεκτή προσφορά της οποίας η εγγύηση συμμετοχής υπολείπεται από το ως άνω απαιτούμενο ποσοστό 2%.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός καθορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής. Εγγύηση με μικρότερο χρόνο ισχύος δεν γίνεται δεκτή και έχει ως συνέπεια την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 78 του Ν. 4412/2016, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

- α)** την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και
- β)** την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ένδικων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής Προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών και
- γ)** την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του Ν.4129/2013 (Α' 52), εφόσον απαιτείται.

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στις κάτωθι περιπτώσεις:

- α)** λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής και
- β)** απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ένδικων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Σχετικό υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV της παρούσας.

12.2. Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης

Ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α..

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης και επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της Σύμβασης.

Ο χρόνος ισχύος της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο εκτέλεσης των εργασιών που ορίζεται στα έγγραφα της Σύμβασης.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και ισχύει μέχρι της επιστροφής της.

Σε περίπτωση μετάθεσης ή παράτασης του χρόνου εκτέλεσης των εργασιών, ο ανάδοχος θα πρέπει να παρατείνει αναλόγως το χρόνο ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης ή να υποβάλει νέα, οπότε επιστρέφεται η αρχική. Ο κατά τα ανωτέρω παρατεινόμενος χρόνος ισχύος της εγγύησης θα είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) τουλάχιστον μήνα από τη νέα ημερομηνία παραλαβής. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της Σύμβασης. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σχετικό υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV της παρούσας.

Οι ανωτέρω εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν. 4364/2016 (Α' 13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν.2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση, αλλιώς η προσφορά απορρίπτεται. Σε περίπτωση προσφορών ενώσεων αναδόχων ή κοινοπραξιών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

Το ποσό των εγγυήσεων θα δίνεται αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ (€).

Στις εγγυητικές επιστολές, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

α) η ημερομηνία έκδοσης

β) ο εκδότης

γ) η αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται (Περιφέρεια Αττικής – Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Ανατολικής Αττικής, Τμήμα Προμηθειών)

δ) ο αριθμός της εγγύησης

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση

στ) η πλήρης επωνυμία, ο ΑΦΜ και η διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης)

ζ) οι όροι ότι:

αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, με την επιφύλαξη της ειδικής νομοθεσίας που διέπει το Τ.Π.Δ. και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ. 30.12.1926 -3.1.1927 «περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείων Παρακαταθηκών και Δανείων όπως κυρώθηκε με τον βασικό του ΤΠΔ νόμο (ν. 3646/28)» (πρβλ η υπ' αριθ. 34/1992 Γνωμοδότηση του ΝΣΚ, το υπ' αριθ. 70991/27-05-2013 έγγραφο του Τ.Π.Δ. και το υπ' αριθ. πρωτ. 2756/23-05-2017 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.)

ββ) σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου

η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) η ημερομηνία λήξης ή ο χρόνος ισχύος της εγγύησης

ι) η ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών από την απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και

ια) Στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής θα αναγράφονται επίσης ο αριθμός και ο τίτλος της σχετικής Σύμβασης.

Η Περιφέρεια Αττικής επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

ΑΡΘΡΟ 13^ο: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

(Άρθρα 127 και 205 του Ν. 4412/2016)

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού επιτρέπεται ένσταση, σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016, ήτοι έως και την Πέμπτη 5 Σεπτεμβρίου 2019. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν.4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία δύναται να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα, σύμφωνα με την παρ.11 του άρθρου 376 του Ν. 4412/16, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης και ακολουθείται η ανωτέρω διαδικασία.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται με την κατάθεση της ένστασης η καταβολή παραβόλου υπέρ Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, όπως προβλέπεται από την παράγραφο 2 του άρθρου 127 του Ν.4412/2016.

Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203, 218, 219 και 220 του Ν.4412/2016, καθώς και των συμβατικών όρων της παρούσας να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Υπηρεσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησης της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Διοικητικές προσφυγές που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους εκτός από αυτούς που αναφέρονται ανωτέρω δεν γίνονται δεκτές, ούτε εξετάζονται.

Κατά τα λοιπά ισχύει, η κείμενη νομοθεσία που διέπει τη δικαστική προστασία περί των κρατικών προμηθειών του Δημοσίου.

ΑΡΘΡΟ 14º: ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

(Άρθρο 105 του Ν. 4412/2016)

Μετά την ολοκλήρωση της προβλεπόμενης εκ του Ν.4412/2016 διαδικασίας και την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, σύμφωνα με το άρθρου 105 του Ν.4412/2016, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, **θετόντάς του προθεσμία που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης**. Η υπογραφή της Σύμβασης έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η διαδικασία του άρθρου 103 του Ν.4412/2016 για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάση της τιμής.

Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία των υπηρεσιών και τουλάχιστον τα εξής:

- α) Τον τόπο και χρόνο υπογραφής σύμβασης
- β) Τα συμβαλλόμενα μέρη
- γ) Την παροχή υπηρεσιών
- δ) Την τιμή

- ε) Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παροχής υπηρεσιών
- στ) Τις τεχνικές προδιαγραφές των εργασιών
- ζ) Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- η) Τις προβλεπόμενες ρήτρες
- θ) Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
- ι) Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής

Επιπλέον, η σύμβαση περιλαμβάνει Πίνακα συμπληρωμένο βάσει της προσφοράς του αναδόχου που περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία:

- α. Τον αριθμό των εργαζομένων.
- β. Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ. Τη Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων .
- ε. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- στ. Το ύψος των εργοδοτικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- ζ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού για επίδομα άδειας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα καθώς και το κόστος αντικατάστασης υπαλλήλου.
- η. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

Στους όρους της Σύμβασης περιλαμβάνεται όρος, περί εφαρμογής των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου (άρθρου 68 Ν.3863/2010, όπως ισχύει μετά και την αντικατάσταση των οικείων διατάξεων του με το Ν.4144/2013).

Το συμβατικό τίμημα (προ Φ.Π.Α.) παραμένει σταθερό καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και ρητά καθορίζεται ότι δεν αναπροσαρμόζεται για κανένα λόγο.

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, Διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Σχέδιο σύμβασης επισυνάπτεται στην παρούσα Διακήρυξη στο Παράρτημα VI αυτής. Η Αναθέτουσα Αρχή συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σε αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στην Διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 15º: ΔΙΑΡΚΕΙΑ & ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση ισχύει από την υπογραφή της και μέχρι την 31-12-2020.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Επιπρόσθετα ο ανάδοχος οφείλει κατά την εκτέλεση της σύμβασης να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Παράταση της συμβατικής προθεσμίας δεν είναι δυνατόν να δοθεί, παρά μόνο για λόγους που αυστηρά προβλέπονται από τη νομοθεσία.

Η Σύμβαση τροποποιείται, παρατείνεται ή λύεται σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Το ότι η Υπηρεσία ελέγχει τη σύμβαση, δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από οποιαδήποτε ευθύνη που προκύπτει από τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή και τους ισχύοντες Νόμους, Διατάξεις κ.λπ., ούτε εξασθενίζει τις πλήρεις και αποκλειστικές ευθύνες και υποχρεώσεις του που επιτάσσουν οι όροι της Διακήρυξης.

Οποιοσδήποτε αστικές ή ποινικές ευθύνες που προκύπτουν από οποιασδήποτε φύσης δυστυχήματα ή ζημιές στο προσωπικό του αναδόχου, ή σε τρίτους, ή σε περιουσίες τρίτων που οφείλονται είτε σε αμέλεια ή υπαιτιότητα του προσωπικού του αναδόχου, ή στις οποιοσδήποτε ενέργειες του αναδόχου συμπεριλαμβανομένης της μη σωστής εφαρμογής των προγραμμάτων λειτουργίας, των εγκεκριμένων μελετών, ή σε δυσλειτουργίες του εξοπλισμού, βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον ίδιο. Η ευθύνη καλύπτει όλη την χρονική περίοδο από την υπογραφή της Σύμβασης μέχρι τη λήξη της.

Για κάθε περίπτωση ατυχήματος οφειλόμενου σε πράξεις ή παραλείψεις του αναδόχου, των συνεργατών του, ή / και του προσωπικού του, ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος ποινικά και αστικά, για καθετί που θα συμβεί, είτε από υπαιτιότητα αυτού, είτε του υπό αυτόν εργατοτεχνικού προσωπικού, εργαλείων, μέσων μεταφοράς, μηχανημάτων κλπ. που απασχολεί για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση χρησιμοποίησης συνεργατών για την εκτέλεση ειδικής φύσης εργασιών, ο ανάδοχος παραμένει μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για τις υπόψη εργασίες.

Ο ανάδοχος ευθύνεται για κάθε ζημία που θα προκληθεί κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών του είτε εξαιτίας αυτών, είτε από δική του υπαιτιότητα, είτε από υπαιτιότητα του εργατοτεχνικού του προσωπικού, είτε από υπαιτιότητα υπεργολάβου του, είτε από τα εργαλεία και μηχανήματά του, στις εγκαταστάσεις Οργανισμών Κοινής Ωφελείας (Ο.Κ.Ω.).

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις, σύμφωνα με το άρθρο 202 του Ν. 4412/2016:

- α.** παρασχέθηκαν στο σύνολό τους οι παρεχόμενες υπηρεσίες,
- β.** παραλήφθηκαν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι παρεχόμενες υπηρεσίες,
- γ.** έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις,

δ. εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 16º: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

(Άρθρο 219 και 221 του Ν. 4412/2016)

16.1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από Επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με το εδάφιο δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016.

Συγκεκριμένα, η ανωτέρω Επιτροπή συντάσσει στο τέλος κάθε μήνα πρωτόκολλο παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών.

16.2. Αν η Επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

16.3. Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η Επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του Ν. 4412/2016.

16.4. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής σύμφωνα με τα ανωτέρω, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

16.5. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του Ν. 4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων συμπεριλαμβανομένων και των ελέγχων του άρθρου 68 του Ν.3863/2010, όπως ισχύει, και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια έγινε από την αρχική Επιτροπή παραλαβής, δε λαμβάνεται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 17º: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ-ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

(Άρθρο 220 του Ν. 4412/2016)

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλες, που να είναι σύμφωνες με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 19 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 18º: ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

(Άρθρο 105 και 203 του Ν. 4412/2016)

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του ή από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

1. Εάν δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση της Υπηρεσίας και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής.
2. Εφόσον δεν εκπληρώσει της συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 του Ν. 4412/2016.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή τη σύμβαση όταν:

- α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή οι υπηρεσίες δεν πραγματοποιήθηκαν με ευθύνη της Περιφέρειας Αττικής.
- β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του Ν. 4412/16).

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων των Διαγωνισμών και των Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

ΑΡΘΡΟ 19º: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

(Άρθρο 218 του Ν. 4412/2016)

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του

ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου και σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 218 του Ν. 4412/2016. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 20^ο: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

(Άρθρο 106 του Ν. 4412/2016)

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει με αιτιολογημένη απόφασή της, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

ΑΡΘΡΟ 21^ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

(Άρθρο 133 του Ν. 4412/2016)

Η Περιφέρεια Αττικής μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του ν. 4412/2016,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης, με την επιφύλαξη της παρ. 7 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που απορρέουν από το άρθρο 258 της ΣΛΕΕ.

δ) η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως ισχύει.

Εκτός από τους ειδικά αναφερόμενους όρους της παρούσας σύμβασης, ισχύουν και όλοι οι όροι που αναφέρονται στη Διακήρυξη, στην προσφορά του αναδόχου καθώς και στην απόφαση κατακύρωσης.

ΑΡΘΡΟ 22^ο: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

(Άρθρο 200 του Ν. 4412/2016)

22.1. Η πληρωμή θα γίνεται με την εξόφληση του 100% της μηνιαίας συμβατικής αξίας, μετά την οριστική παραλαβή **ανά μήνα** των υπηρεσιών και την έκδοση αντίστοιχων τιμολογίων εν τέλει στο 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Οίκοθεν νοείται ότι εάν η έναρξη της διάρκειας της σύμβασης εκτέλεσης των υπό ανάθεση υπηρεσιών δεν συμπίπτει με την 1^η ημέρα κάποιου μηνός, αλλά ενδιάμεσα (π.χ. 10 του μηνός κ.λπ.) ο ανάδοχος δεν θα

δικαιούται αμοιβή για ολόκληρο το μήνα αυτό, αλλά μόνο για τις ημέρες που αντιστοιχούν από την έναρξη ισχύος της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του μήνα αυτού. Στην περίπτωση αυτή, η αμοιβή του αναδόχου θα περικοπεί ανάλογα και συγκεκριμένα θα υπολογιστεί, με βάση την μηνιαία οικονομική προσφορά του, αναλογικά για όσες ημέρες αντιστοιχούν στο χρονικό διάστημα από την έναρξη ισχύος της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του μήνα αυτού, η δε πληρωμή του αναδόχου θα γίνει για το χρονικό αυτό διάστημα μετά το τέλος του τρέχοντος αυτού μήνα στον οποίο εμπίπτει η ημέρα έναρξης ισχύος της σύμβασης, για τις ημέρες που αυτή ίσχυε και εντός των νομίμων προθεσμιών από την προσκομιδή και υπό την προϋπόθεση προσκομιδής των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Η πληρωμή πραγματοποιείται μετά την εκκαθάριση της δαπάνης και την έκδοση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του προμηθευτή και σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον προμηθευτή των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή του αναδόχου είναι τα παρακάτω:

- Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του αναδόχου υπέρ της Υπηρεσίας.
- Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με τα οριζόμενα του άρθρου 200 του Ν. 4412/2016.
- Πιστοποιητικό Φορολογικής και Ασφαλιστικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Η αναθέτουσα αρχή που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορεί να ζητήσει και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης όπως:

- Κατάσταση προσωπικού, στην οποία θα αναγράφονται και οι τυχόν τροποποιήσεις (νέες προσλήψεις, απολύσεις, ωράριο εργασίας κ.λπ.), θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, που έχει αναλάβει τον καθαρισμό των κτιρίων για την περίοδο που αναγράφεται στο παραστατικό.
- Αντίγραφο Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) (και αποδεικτικό υποβολής της) που υποβάλλει ο ανάδοχος στον Ε.Φ.Κ.Α. για το προσωπικό που έχει αναλάβει τον καθαρισμό των κτιρίων για την περίοδο που αναγράφεται στο παραστατικό.
- Αντίγραφο μισθολογικής κατάστασης απασχολούμενου προσωπικού στην αναθέτουσα αρχή, υπογεγραμμένη από το προσωπικό ως προς την εξόφλησή του.
- Λοιπά, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με το Ν. 4446/2016 «*Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του Ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις*» (ΦΕΚ 240/Α/22-12-2016).

22.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν. 4013/2011, όπως ισχύει).
- Κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, η οποία επιβάλλεται επί της συνολικής κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης προ φόρων και κρατήσεων. Επίσης, επιβάλλεται επί της αξίας κάθε είδους δικαιώματος προαίρεσης, προ φόρων και κρατήσεων.

Οι ανωτέρω υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

- Κάθε άλλη εν ισχύ κράτηση κατά την εκκαθάριση των τιμολογίων.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού (άρθρο 64 του Ν. 4172/2013, όπως ισχύει).

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον Ανάδοχο, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής και θα αποδίδεται από τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση τροποποίησης των παραπάνω κρατήσεων, ο ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής – Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής, για τα οικονομικά έτη 2019 και 2020, Ε.Φ. 05072, ΚΑΕ 0875 «Αμοιβές για δαπάνες καθαριότητας».

ΑΡΘΡΟ 23º: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων 203, 218, 219 και 220 του ν. 4412/2016 καθώς και των συμβατικών όρων της παρούσας, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την ελληνική και ενωσιακή νομοθεσία. Κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της αναθέτουσας αρχής και του αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια δικαστήρια.

ΜΕΡΟΣ Α – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για το κτίριο που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (κτίριο Λίρα), της Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε.Α.Α., τα κτίρια των Αγροτικών Κτηνιατρείων της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε.Α.Α., καθώς και για τα κτίρια που στεγάζονται οι Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής, Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής και το 1^ο Κέντρο Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) Ανατολικής Αττικής.

Προσφορές γίνονται δεκτές **για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών** καθώς δεν κρίνεται σκόπιμη η υποδιαίρεση της εν λόγω σύμβασης σε Τμήματα για την καλύτερη δυνατή παρακολούθησή της και την ομαλή εκτέλεσή της. Επιπλέον, δύναται να διασφαλιστεί η αξιοπιστία των παρεχόμενων υπηρεσιών ενώ παράλληλα διατηρείται ο ανταγωνισμός κι επιτυγχάνεται η μείωση του κόστους.

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **180 ημερών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ –ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται:

- i. να τηρούν και εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον καταστούν ανάδοχοι, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016.
- ii. εφόσον καταστούν ανάδοχοι να εφαρμόζουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
- iii. ότι καθ' όλη τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον καταστούν ανάδοχοι, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, να τηρήσουν εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσουν σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση τους κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους και ότι θα λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.
- iv. να μην προβαίνουν σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το συμβατικό αντικείμενο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχουν σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις τους απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και να μη δεσμεύουν αυτήν με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

2. Ο καθαρισμός του κτιρίου που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (κτίριο Λίρα), της Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε.Α.Α., των

Αγροτικών Κτηνιατρείων της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε.Α.Α., της Δ/σης Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής, της Δ/σης Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής και του 1^{ου} Κέντρου Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) Ανατολικής Αττικής θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τις γενικά παραδεκτές τεχνικές, μεθόδους, διαδικασίες και τα τεχνικά μέσα, καθώς και τις γραπτές και προφορικές οδηγίες που μπορεί να δίνει η Αναθέτουσα Αρχή.

3. Οι οικονομικοί φορείς συμφωνούν και αποδέχονται ότι σε περίπτωση μεταστέγασης των ανωτέρω υπηρεσιών, οι υπηρεσίες θα εκτελούνται στο χώρο μεταστέγασης με τροποποίηση του αντίστοιχου άρθρου της υπογραφείσας σύμβασης, σύμφωνα με τις ανάγκες του νέου χώρου στέγασης.
4. Το προσωπικό καθαριότητας έχει υποχρέωση:
 - i. να συμμορφώνεται στους κανονισμούς λειτουργίας της Υπηρεσίας,
 - ii. να συμπεριφέρεται ευγενικά προς τους πολίτες και υπαλλήλους και να εφαρμόζει τα οριζόμενα στον Κώδικα Επικοινωνίας Δημοσίων Υπαλλήλων (Κ.Ε.Δ.Υ.),
 - iii. να μην ασχολείται με οποιαδήποτε άλλη εργασία εκτός από τα καθήκοντά του,
 - iv. να μην καπνίζει στους χώρους όπου απαγορεύεται το κάπνισμα, καθώς και όταν συνδιαλέγεται με εργαζόμενους στην Υπηρεσία, με τους εξυπηρετούμενους αυτής καθώς και τους τυχόν επισκέπτες της Υπηρεσίας,
 - v. να γνωρίζει τα βασικά στοιχεία της εσωτερικής λειτουργίας του κτιρίου.
5. Ο οικονομικός φορέας εφόσον καταστεί ανάδοχος, αναλαμβάνει κάθε ευθύνη και καθίσταται μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιεσδήποτε φθορές ή ζημιές που προξενεί ο ίδιος ή το προσωπικό του κατά την εκτέλεση της σύμβασης, καθώς επίσης σε πρόσωπα ή πράγματα της Υπηρεσίας από οποιαδήποτε ανεξαρτήτως αιτία.
6. Ο οικονομικός φορέας εφόσον καταστεί ανάδοχος υποχρεούται:
 - i. να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για την καθαριότητα των κτιρίων της Υπηρεσίας και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους του που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.). Αντικατάσταση του προσωπικού που διατίθεται στην Υπηρεσία επιτρέπεται μόνο κατόπιν ειδοποίησης και αιτιολόγησης από την εταιρεία με έγκριση της Υπηρεσίας. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση προσωπικού, ως ακατάλληλο για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε λόγο, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση άμεσα και χωρίς αντιρρήσεις με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.
 - ii. να γνωστοποιεί εγγράφως και εγκαίρως σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι:
 - α) Ουδεμία εξάρτηση και εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με την Υπηρεσία.
 - β) Έναντι αυτού του προσωπικού θα υπέχει αυτός και μόνον όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις.
 - iii. στο πλαίσιο του συμβατικού τιμήματος, να διαθέτει τις κατάλληλες υποδομές, εξοπλισμό, ανθρώπινο δυναμικό και γενικότερα ό,τι απαιτείται, έστω κι αν αυτό δεν αναφέρεται ρητά στην παρούσα Διακήρυξη, ώστε να ικανοποιούνται πλήρως οι απαιτήσεις του συμβατικού αντικειμένου.

**ΓΙΑ ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
(Π.Ε.Α.Α.) (4.228 τ.μ.) (ΚΤΙΡΙΟ ΛΙΡΑ – 17^ο ΧΛΜ. Λ. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ, ΠΑΛΛΗΝΗ)**

1. ΧΩΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ:

1.2. ΙΣΟΓΕΙΟ

1.2.1. Οι στεγαζόμενες στο ισόγειο Υπηρεσίες:

1.2.1.1. Γραφεία Δ/σης Ανάπτυξης Π.Ε.Α.Α. (έξω αριστερά της εισόδου)

1.2.1.2. Τμήμα Ελέγχου Μετρήσεων & Υδροοικονομίας Περιβάλλοντος Π.Ε.Α.Α. (έξω δεξιά της εισόδου)

1.2.1.3. Γραφεία στέγασης των Τεχνικών υπαλλήλων και Κίνησης οχημάτων (εντός κεντρικής εισόδου και έξω αριστερά της κεντρικής εισόδου)

1.2.2. Το σύνολο των κλιμακοστασίων (σκάλες) και των τριών εισόδων του κτιρίου εξωτερικά και εσωτερικά έως τον 2^ο όροφο, συμπεριλαμβανομένων και των προθαλάμων

1.2.3. Τουαλέτες και τουαλέτες κοινού (εξωτερικά του κτιρίου)

1.3. 1^{ος} ΟΡΟΦΟΣ

1.3.1. Όλες οι στεγαζόμενες στον όροφο υπηρεσίες (εκτός των γραφείων του Αντιπεριφερειάρχη και της Γραμματείας αυτού και των γραφείων του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας της Π.Ε.Α.Α.)

1.3.2. Όλοι οι διάδρομοι και κοινόχρηστοι χώροι

1.3.3. Όλες οι τουαλέτες

1.4. 2^{ος} ΟΡΟΦΟΣ

1.4.1. Όλες οι στεγαζόμενες στον όροφο υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής

1.4.2. Όλοι οι διάδρομοι και κοινόχρηστοι χώροι

1.4.3. Όλες οι τουαλέτες

Ειδικότερα, οι απαιτήσεις όσον αφορά τις υπηρεσίες καθαριότητας όλων των ανωτέρω χώρων είναι οι εξής:

2. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

2.1. ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τους αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, τις τουαλέτες, τις σκάλες, τον ανελκυστήρα, τους χώρους κοινής πρόσβασης (εσωτερικό και εξωτερικό χώρο κεντρικών εισόδων).

Ειδικότερα, καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα):

- α) των κλιμακοστασίων και των χειρολαβών από τις Κεντρικές Εισόδους μέχρι τον δεύτερο όροφο),
- β) του θαλάμου του ανελκυστήρα και καθάρισμα του καθρέπτη με καθαριστικό-σπρέι,
- γ) των κοινοχρήστων χώρων.

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα.
- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, βιβλιοθηκών, ηλεκτρονικών υπολογιστών, φωτοτυπικών κ.λπ..
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων από τα γραφεία, διαδρόμους και όλων των άλλων χώρων και τοποθέτησή νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.

- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους του κτιρίου σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των W.C. (ειδών υγιεινής, νιπτήρων, δαπέδου κ.λπ.) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, γυάλισμα των βρυσών και όλων των μεταλλικών αντικειμένων των W.C. με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.

2.2. ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαριότητα των κουφωμάτων, των τζαμιών (από την εσωτερική πλευρά) και των πλαισίων τους καθώς και των τζαμιών που βρίσκονται στους εσωτερικούς χώρους γραφείων.
- Γυάλισμα των πλαστικών δαπέδων με μηχανικά μέσα **κάθε τρεις (3) μήνες** (εισόδων, διαδρόμων, γραφείων, χώρων μπροστά από τις εισόδους, σκάλες, χώρος μπροστά από τους ανελκυστήρες).
- Τα κλιμακοστάσια γυαλίζονται ελαφρώς προς αποφυγή τυχόν ατυχημάτων.
- Πλύσιμο των δοχείων απορριμμάτων, επιδαπέδιων σταχτοδοχείων κ.λπ., που βρίσκονται στους κοινόχρηστους χώρους.

ΓΙΑ ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ (Π.Ε.Α.Α.) (1.072 τ.μ.) (ΚΛΕΙΣΘΕΝΟΥΣ 35, ΣΤΑΥΡΟΣ ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ)

1. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

1.1. ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τους αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, τις τουαλέτες, τις σκάλες, τον ανελκυστήρα, τους χώρους κοινής πρόσβασης (εσωτερικό και εξωτερικό χώρο κεντρικών εισόδων).

Ειδικότερα, καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα):

- α) των κλιμακοστασίων και των χειρολαβών από τις Κεντρικές Εισόδους μέχρι τον δεύτερο όροφο),
- β) του θαλάμου του ανελκυστήρα και καθάρισμα του καθρέπτη με καθαριστικό-σπρέι,
- γ) των κοινοχρήστων χώρων.

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα.
- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, βιβλιοθηκών, ηλεκτρονικών υπολογιστών, φωτοτυπικών κ.λπ..
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων από τα γραφεία, διαδρόμους και όλων των άλλων χώρων και τοποθέτησή νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.
- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους του κτιρίου σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των W.C. (ειδών υγιεινής, νιπτήρων, δαπέδου κ.λπ.) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, γυάλισμα των βρυσών και όλων των μεταλλικών αντικειμένων των W.C. με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.

1.2 ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαριότητα των κουφωμάτων, των τζαμιών (από την εσωτερική πλευρά) και των πλαισίων τους καθώς και των τζαμιών που βρίσκονται στους εσωτερικούς χώρους γραφείων.
- Πλύσιμο των δοχείων απορριμμάτων, επιδαπέδιων σταχτοδοχείων κ.λπ., που βρίσκονται στους κοινόχρηστους χώρους.

ΓΙΑ ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ (352 τ.μ.) (Λ. ΛΑΥΡΙΟΥ 150 & ΑΝΔΡΙΚΟΥ 4, ΓΛΥΚΑ ΝΕΡΑ)

1. ΧΩΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ:

1.2. 1^{ος} ΟΡΟΦΟΣ (2 ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΑ)

- 1.2.1. Τρεις (3) τουαλέτες
- 1.2.2. Κουζίνα

2. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

2.1. ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τους αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, τις τουαλέτες, τις σκάλες, τον ανελκυστήρα, τους χώρους κοινής πρόσβασης (εσωτερικό και εξωτερικό χώρο κεντρικής εισόδου).

Ειδικότερα, καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα):

- α) του κλιμακοστασίου και των χειρολαβών από την Κεντρική Είσοδο μέχρι τον πρώτο όροφο),
- β) του θαλάμου του ανελκυστήρα και καθαρισμός του καθρέπτη με καθαριστικό-σπρέι,
- γ) των κοινοχρήστων χώρων.

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα.
- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, βιβλιοθηκών, ηλεκτρονικών υπολογιστών, φωτοτυπικών κ.λπ..
- Καθαρισμός κουζίνας.
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων από τα γραφεία, διαδρόμους και όλων των άλλων χώρων και τοποθέτησή νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.
- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους του κτιρίου σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των W.C. (ειδών υγιεινής, νιπτήρων, δαπέδου κ.λπ.) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, γυάλισμα των βρυσών και όλων των μεταλλικών αντικειμένων των W.C. με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.

2.2. ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαριότητα των κουφωμάτων, των τζαμιών (από την εσωτερική πλευρά) και των πλαισίων τους.
- Πλύσιμο των δοχείων απορριμμάτων, επιδαπέδιων σταχτοδοχείων κ.λπ., που βρίσκονται στους

κοινόχρηστους χώρους.

**ΓΙΑ ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ (748 τ.μ.) (ΗΡΩΩΝ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 9-11, ΓΕΡΑΚΑΣ)**

1. ΧΩΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ:

1.2. 1^{ος} ΟΡΟΦΟΣ

1.3. 2^{ος} ΟΡΟΦΟΣ

1.4. 3^{ος} ΟΡΟΦΟΣ

2. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

2.1. ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τους αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, τις τουαλέτες, τις σκάλες, τον ανελκυστήρα, τους χώρους κοινής πρόσβασης (εσωτερικό και εξωτερικό χώρο κεντρικής εισόδου).

Ειδικότερα, καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα):

- α) του κλιμακοστασίου και των χειρολαβών από την Κεντρική Είσοδο μέχρι τον τρίτο όροφο),
- β) του θαλάμου του ανελκυστήρα και καθάρισμα του καθρέπτη με καθαριστικό-σπρέι,
- γ) των κοινοχρήστων χώρων.

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα.
- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, βιβλιοθηκών, ηλεκτρονικών υπολογιστών, φωτοτυπικών κ.λπ..
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων από τα γραφεία, διαδρόμους και όλων των άλλων χώρων και τοποθέτησή νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.
- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους του κτιρίου σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των W.C. (9 συνολικά τουαλέτες) (ειδών υγιεινής, νυττήρων, δαπέδου κ.λπ.) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, γυάλισμα των βρυσών και όλων των μεταλλικών αντικειμένων των W.C. με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.

2.2. ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαριότητα των κουφωμάτων, των τζαμιών (από την εσωτερική πλευρά) και των πλαισίων τους.
- Πλύσιμο των δοχείων απορριμμάτων, επιδαπέδιων σταχτοδοχείων κ.λπ., που βρίσκονται στους κοινόχρηστους χώρους.

**ΓΙΑ ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΟΥ 1ου ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ & ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (Κ.Ε.Σ.Υ.)
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ (225 τ.μ.) (ΑΔΡΙΑΝΟΥ 26, ΚΟΡΩΠΙ)**

1. ΧΩΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ:

1.2. 2^{ος} ΟΡΟΦΟΣ

- 1.2.1. Όλα τα στεγαζόμενα γραφεία του ορόφου (συμπεριλαμβανομένης και της γραμματείας)
- 1.2.2. Δύο (2) τουαλέτες
- 1.2.3. Χώρος υποδοχής
- 1.2.4. Κουζίνα

2. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

2.1. ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τους αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, τις τουαλέτες, τις σκάλες, τον ανελκυστήρα, τους χώρους κοινής πρόσβασης (εσωτερικό και εξωτερικό χώρο κεντρικής εισόδου).

Ειδικότερα, καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα):

- α) του κλιμακοστασίου και των χειρολαβών από την Κεντρική Είσοδο μέχρι τον δεύτερο όροφο),
- β) του θαλάμου του ανελκυστήρα και καθάρισμα του καθρέπτη με καθαριστικό-σπρέι,
- γ) των κοινοχρήστων χώρων.

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα.
- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, βιβλιοθηκών, ηλεκτρονικών υπολογιστών, φωτοτυπικών κ.λπ..
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων από τα γραφεία, διαδρόμους και όλων των άλλων χώρων και τοποθέτησή νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.
- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους του κτιρίου σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των W.C. (2 συνολικά τουαλέτες) (ειδών υγιεινής, νιπτήρων, δαπέδου κ.λπ.) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, γυάλισμα των βρυσών και όλων των μεταλλικών αντικειμένων των W.C. με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.

2.2. ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαριότητα των κουφωμάτων, των τζαμιών (από την εσωτερική πλευρά) και των πλαισίων τους.
- Πλύσιμο των δοχείων απορριμμάτων, επιδαπέδιων σταχτοδοχείων κ.λπ., που βρίσκονται στους κοινόχρηστους χώρους.

ΓΙΑ ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΟΥ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟΥ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ (196 τ.μ.) (Λ. ΚΑΠΑΝΔΡΙΤΙΟΥ – ΚΑΛΑΜΟΥ 62, ΚΑΠΑΝΔΡΙΤΙ)

1. ΧΩΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ:

- 1.1. Όλα τα στεγαζόμενα γραφεία του κτιρίου
- 1.2. Μία (1) τουαλέτα
- 1.3. Μία (1) αποθήκη

2. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

- Καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τους αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, την τουαλέτα, τις σκάλες, τους χώρους κοινής πρόσβασης.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα.
- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, βιβλιοθηκών, ηλεκτρονικών υπολογιστών, φωτοτυπικών κ.λπ..
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων από τα γραφεία, διαδρόμους και όλων των άλλων χώρων και τοποθέτησή νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.
- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους του κτιρίου σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των W.C. (2 συνολικά τουαλέτες) (ειδών υγιεινής, νιπτήρων, δαπέδου κ.λπ.) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, γυάλισμα των βρυσών και όλων των μεταλλικών αντικειμένων των W.C. με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.

ΓΙΑ ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΟΥ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟΥ ΑΧΑΡΝΩΝ (80 τ.μ.) (ΑΓΑΜΕΜΝΩΝΟΣ 48, ΑΧΑΡΝΕΣ)

1. ΧΩΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ:

- 1.1. Όλα τα στεγαζόμενα γραφεία του κτιρίου
- 1.2. Μία (1) τουαλέτα με προθάλαμο
- 1.3. Μία (1) αποθήκη
- 1.4. Χώρος υποδοχής πολιτών

2. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

- Καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τους αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, την τουαλέτα, τις σκάλες, τους χώρους κοινής πρόσβασης.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα.
- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, βιβλιοθηκών, ηλεκτρονικών υπολογιστών, φωτοτυπικών κ.λπ..
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων από τα γραφεία, διαδρόμους και όλων των άλλων χώρων και τοποθέτησή νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.

- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους του κτιρίου σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των W.C. (2 συνολικά τουαλέτες) (ειδών υγιεινής, νιπτήρων, δαπέδου κ.λπ.) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, γυάλισμα των βρυσών και όλων των μεταλλικών αντικειμένων των W.C. με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.

ΓΙΑ ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΟΥ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟΥ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ (80 τ.μ.) (Λ. ΑΘΗΝΩΝ – ΣΟΥΝΙΟΥ 118, ΚΕΡΑΤΕΑ ΑΤΤΙΚΗΣ)

1. ΧΩΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ:

- 1.1. Όλα τα στεγαζόμενα γραφεία του κτιρίου (2 χώροι)
- 1.2. Μία (1) τουαλέτα 1.3. Μία (1) αποθήκη
- 1.4. Χώρος υποδοχής πολιτών
- 1.5. Προαύλιος χώρος

2. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

- Καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τους αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, την τουαλέτα, τις σκάλες, τους χώρους κοινής πρόσβασης, καθώς και του προαύλιου χώρου.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα.
- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, βιβλιοθηκών, ηλεκτρονικών υπολογιστών, φωτοτυπικών κ.λπ..
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων από τα γραφεία, διαδρόμους και όλων των άλλων χώρων και τοποθέτησή νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.
- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους του κτιρίου σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των W.C. (2 συνολικά τουαλέτες) (ειδών υγιεινής, νιπτήρων, δαπέδου κ.λπ.) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, γυάλισμα των βρυσών και όλων των μεταλλικών αντικειμένων των W.C. με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.

3. ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με την παροχή εγκεκριμένων απολυμαντικών-καθαριστικών προϊόντων, εργαλείων και μηχανημάτων καθαριότητας όπως και με προϊόντα προσωπικής υγιεινής που να καλύπτουν τις ανάγκες καθαριότητας των χώρων και ατομικής υγιεινής του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής. Πιο συγκεκριμένα, η ανάδοχος εταιρεία επιβαρύνεται με:

- Προϊόντα προσωπικής υγιεινής (απολυμαντικό-καθαριστικό σαπούνι χεριών),
- προϊόντα καθαρισμού τουαλέτας,

- καθαριστικά προϊόντα γραφειακών χώρων, κοινόχρηστων εσωτερικών και εξωτερικών χώρων,
- καθαριστικά προϊόντα και εργαλεία υαλοπινάκων,
- επαγγελματικό τρόλεϊ καθαρισμού για μεταφορά κοινών εργαλείων και υλικών καθαρισμού, εφοδιασμένα με όλα τα μέσα καθαρισμού,
- καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος,
- σφουγγαρίστρες μεγάλες με κορδόνι, με υποχρέωση να χρησιμοποιούνται κάθε μέρα καθαρές,
- ηλεκτρική σκούπα,
- σκάλα,
- μπαλαντέζες,
- λάστιχα,
- φαράσια κατάλληλα για τον περιβάλλοντα χώρο,
- σάκους απορριμμάτων (διαφόρων μεγεθών, για κάδους εσωτερικών και εξωτερικών χώρων).

Οι ποσότητες και τα τεμάχια των πιο πάνω υλικών καθαριότητας προσδιορίζονται από τον Ανάδοχο και η Υπηρεσία δύναται να ζητήσει αύξηση ή μείωση των ποσοτήτων ανάλογα με τις ανάγκες της.

Επιπλέον, όλα τα υλικά (σφουγγαρίστρες, πανάκια κ.λπ.), που χρησιμοποιούνται σε κάθε κτίριο θα είναι αποκλειστικά, θα διαφέρουν και θα πλένονται ξεχωριστά.

Θα χρησιμοποιούνται διαφορετικοί κάδοι σφουγγαρίσματος, σκούπες και σφουγγαρίστρες για γραφεία - κοινόχρηστους χώρους, διαφορετικοί για τους εξωτερικούς χώρους και διαφορετικοί για W.C..

Τα υλικά θα είναι αρίστης ποιότητας, δεν θα πρέπει να προκαλούν φθορά στους χώρους και τα αντικείμενα ούτε να εμπεριέχουν ουσίες που ταξινομούνται ως επικίνδυνες βάσει του Εθνικού Μητρώου Χημικών Προϊόντων.

Η ταξινόμηση, επισήμανση και συσκευασία του προϊόντος θα είναι σύμφωνες με τον κανονισμό (ΕΚ)1272/2008, όπως ισχύει.

Θα έχει κατατεθεί αίτηση καταχώρησης του προϊόντος στο ΕΜΧΠ, εφόσον απαιτείται, σύμφωνα με το άρθρο 45 του κανονισμού CLP (Κανονισμός 1272/2008ΕΚ), όπως ισχύει.

Όλα τα απορρυπαντικά προϊόντα θα έχουν γνωστοποιηθεί ηλεκτρονικά στο Κέντρο Δηλητηριάσεων.

Όλα τα απορρυπαντικά προϊόντα θα φέρουν στις ετικέτες τις φράσεις : «Μακριά από παιδιά» και «Τηλέφωνο Κέντρου Δηλητηριάσεων 210-7793777».

Τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές και δε θα πρέπει να είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών. Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να παρέχονται στο προσωπικό του συνεργείου καθαρισμού στη συσκευασία και με την σύνθεση – διάλυση της εταιρείας παραγωγής τους. Η διάλυση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων (προς χρήση) καθαρισμού που θα κάνει το προσωπικό του συνεργείου πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τις

οδηγίες της εταιρείας παρασκευής των προϊόντων, ώστε το διάλυμα που θα χρησιμοποιηθεί να είναι τόσο αβλαβές για τον άνθρωπο, όσο και αποτελεσματικό.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να ελέγχει στο Γενικό Χημείο του Κράτους την ποιότητα των υλικών και ο ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται προς τις παρατηρήσεις και να αντικαθιστά τα υλικά που προκαλούν φθορά.

4. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ:

Ο μηχανικός εξοπλισμός που θα διατεθεί από τον ανάδοχο για την καθαριότητα των κτιρίων θα είναι επαγγελματικού τύπου, ειδικά για τη χρήση που προορίζονται.

Ο μηχανικός εξοπλισμός πλυσίματος και απολύμανσης των χώρων και μικροεργαλεία (κουβάδες σφουγγαρίστρες, σκούπες κτλ.) θα διατίθενται από τον ανάδοχο.

Ο τεχνικός εξοπλισμός πρέπει να πληροί τους παρακάτω όρους:

- Να ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες της Υπηρεσίας για την καθαριότητα.
- Να είναι αμεταχείριστος.
- Να μην προκαλεί φθορές (βραχύχρονα και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου.
- Να είναι κατά το δυνατόν αθόρυβος.
- Να βρίσκεται σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από άποψη αισθητικής.

Τον απαραίτητο χώρο προς αποθήκευση των μηχανών, συσκευών, υλικών καθαριότητας υποχρεούται να παρέχει η Αναθέτουσα Αρχή.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώνει την υπηρεσία για τυχόν ζημιές που θα εντοπίζονται στους χώρους που έχει την ευθύνη της καθαριότητας.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να φροντίζει για όσο το δυνατόν χαμηλότερη κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας και νερού.

Ο ανάδοχος μετά την υπογραφή της παρούσας σύμβασης θα προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό των κτιρίων, κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο προσωπικό και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στον Ε.Φ.Κ.Α., καθώς και τις ατομικές συμβάσεις εργασίας. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο ανάδοχος απασχολεί ανασφάλιστο προσωπικό, τότε η Υπηρεσία καταγγέλλει υποχρεωτικά τη σύμβαση.

Οι παρόντες όροι των τεχνικών προδιαγραφών είναι **απαράβατοι επί ποινή αποκλεισμού**.

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Τόπος παροχής υπηρεσιών - Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών – Διάρκεια σύμβασης

Η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας θα πραγματοποιούνται από Δευτέρα έως Παρασκευή (εργάσιμες ημέρες Δημοσίου), επί των κτιριακών εγκαταστάσεων του Πίνακα Α του παρόντος Παραρτήματος.

Σε περίπτωση μεταστέγασης των εν λόγω υπηρεσιών από τα συγκεκριμένα κτίρια σε άλλα, η παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας θα συνεχίσουν κατόπιν τροποποίησης του αντίστοιχου άρθρου της υπογραφείσας σύμβασης, σύμφωνα με τις ανάγκες των νέων χώρων στέγασης.

Ο αριθμός του προσωπικού καθαριότητας επιμερίζεται σύμφωνα με τον Πίνακα Α του παρόντος Παραρτήματος.

Πίνακας Α

Α/Α	ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (κατ' άτομο)	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ
1	Υπηρεσίες Π.Ε.Α.Α. που στεγάζονται στο κτίριο Λίρα επί της Λ. Μαραθώνος 17 ^ο χλμ., Παλλήνη, ωφέλιμης επιφάνειας περίπου 4.228 τ.μ.	2	4	5 ΗΜΕΡΕΣ/ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
2	Υπηρεσίες Δ/νσης Μεταφορών Επικοινωνιών που στεγάζονται στο κτίριο επί της οδού Κλεισθένους 35, Σταυρός-Αγ. Παρασκευή, ωφέλιμης επιφάνειας περίπου 1.072 τ.μ.	2	4	3 ΗΜΕΡΕΣ/ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
3	Δ/νση Π/θμιας Εκπ/σης Ανατολικής Αττικής που στεγάζεται στον 1 ^ο ορ. του κτιρίου επί της Λ. Λαυρίου 150 & Ανδρικού 4, Γλυκά Νερά, ωφέλιμης επιφάνειας περίπου 352 τ.μ.	1	3	3 ΗΜΕΡΕΣ/ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
4	Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης Ανατολική Αττικής που στεγάζεται στο κτίριο επί της οδού Ηρώων Πολυτεχνείου 9-11, Γέρακα, Ωφέλιμης επιφάνειας περίπου 748 τ.μ.	1	3	3 ΗΜΕΡΕΣ/ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
5	1 ^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Ανατολικής Αττικής που στεγάζεται στο 2 ^ο ορ. του κτιρίου επί της οδού Αδριανού 26, Κορωπί, ωφέλιμης επιφάνειας περίπου 225 τ.μ.	1	3	3 ΗΜΕΡΕΣ/ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
6	Αγροτικό Κτηνιατρείο Βορείου Αττικής που στεγάζεται στο κτίριο επί της Λ. Καπανδριτίου – Καλάμου 62, Καπανδρίτι	1	3	1 ΗΜΕΡΑ/ ΜΗΝΑ
7	Αγροτικό Κτηνιατρείο Αχαρνών που στεγάζεται στο κτίριο επί της οδού Αγαμέμνωνος 48, Αχαρνές	1	3	1 ΗΜΕΡΑ/ ΜΗΝΑ

8	Αγροτικό Κτηνιατρείο Λαυρεωτικής που στεγάζεται στο κτίριο επί της Λ. Αθηνών – Σουνίου 118, Κερατέα	1	3	1 ΗΜΕΡΑ/ ΜΗΝΑ
---	---	---	---	------------------

Η διάρκεια της Σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας ορίζεται από την υπογραφή της και μέχρι 31-12-2020.

Η εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης αρχίζει από την υπογραφή της και μέχρι την πλήρη εκτέλεση του συνόλου των παρεχόμενων υπηρεσιών, όπως προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ο συμβατικός χρόνος εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών μπορεί να παρατείνεται υπό τις προβλεπόμενες προϋποθέσεις του άρθρου 217 του ν. 4412/2016.

ΜΕΡΟΣ Β – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση χρηματοδοτείται από τον Προϋπολογισμό Εξόδων της Περιφέρειας Αττικής – Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται σε ευρώ με Φ.Π.Α.: **63.000,00€ (50.806,45€ χωρίς Φ.Π.Α.), με επιμερισμό ανά έτος ως ακολούθως:**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΚΑΕ	2019	2020
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	05072	0875	2,00€	62.998,00€

Ο προϋπολογισμός αποτελεί ένδειξη της προεκτίμησης του κόστους της σύμβασης και ανώτατο όριο προσφοράς.

Αναφορικά με τον Φ.Π.Α., τις κρατήσεις και τις επιβαρύνσεις εφαρμόζονται όσα προβλέπονται στο άρθρο 21 της παρούσας.

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την Αναθέτουσα Αρχή και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής (ΑΑ)

- Ονομασία: Περιφέρεια Αττικής - Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής ΚΗΜΔΗΣ : 5002
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: 17^ο χλμ. Λ. Μαραθώνος / Παλλήνη / 15351
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Ευγενία Κωστοπούλου
- Τηλέφωνο: 213 2005142, 213 2005155
- Ηλ. ταχυδρομείο: ekostopoulou@patt.gov.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): www.patt.gov.gr

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): Συνοπτικός διαγωνισμός για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο κτίριο που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (κτίριο Λίρα), της Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε.Α.Α., στα κτίρια των Αγροτικών Κτηνιατρείων της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε.Α.Α., καθώς και στα κτίρια που στεγάζονται οι Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής, Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής και το 1^ο Κέντρο Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) Ανατολικής Αττικής έως 31-12-2020, συνολικού προϋπολογισμού 63.000€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (50.806,45€ χωρίς ΦΠΑ) – CPV: 90911200-8
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ:
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Υπηρεσίες
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή: 5 / 2019

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[.....]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ¹ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ² ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[...] Ναι [] Όχι [...] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]

¹ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμόδιων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

² Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ Ι 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς. ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ: Επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζόμενους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ. ΜΙΚΡΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ: Επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζόμενους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ. ΜΕΣΑΙΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ: Επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζόμενους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ

βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο³: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	δ) [...] Ναι [...] Όχι ε) [...] Ναι [...] Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους⁴;	[...] Ναι [...] Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]

³ Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση

⁴ Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή αλλού παρόμοιου καθεστώτος.

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ⁵

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	[.....]Ναι [.....]Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

⁵ Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 «όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του μέρους II του παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' η με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες»

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	[.....]Ναι [.....]Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [.....]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες⁶

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**⁷.
2. **δωροδοκία**^{8, 9}.
3. **απάτη**¹⁰.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**¹¹.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**¹².
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**¹³.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:

Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική **απόφαση** εις **βάρος του οικονομικού φορέα** ή **οποιοδήποτε** προσώπου¹⁴ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που

Απάντηση:

[...] Ναι [...] Όχι

⁶ Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

⁷ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης – πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

⁸ Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β) στον κανονισμό ΕΕΕΣ (κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

⁹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των Κρατών – Μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης – πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α), «Κύρωση και εφαρμογή της σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του πρόσθετου σε αυτήν πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

¹⁰ Κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 ΤΗΣ 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) «κύρωση της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των ευρωπαϊκών κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν πρωτοκόλλων»

¹¹ Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της αποφάσεις – πλαίσιο του συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης – πλαίσιο.

¹² Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) «πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις»

¹³ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης – πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) «πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις».

¹⁴ Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁵
Εάν ναι, αναφέρετε¹⁶: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[.....], σημείο(-α): [.....], λόγος(-οι):[.....] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [.....] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁷
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)¹⁸;	[...] Ναι [...] Όχι
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν¹⁹:	[.....]

¹⁵ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹⁶ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹⁷ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹⁸ Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο).

¹⁹ Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που ληφθήκαν.

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ²⁰ , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[.....] Ναι [.....] Όχι	
	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
Εάν όχι αναφέρετε:		
α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:	α)[.....].	α)[.....].
β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;	β)[.....]	β)[.....]
γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;		
1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;	γ.1) [.....] Ναι [.....] Όχι	γ.1) [.....] Ναι [.....] Όχι
- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;	-[.....] Ναι [.....] Όχι	-[.....] Ναι [.....] Όχι
- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης	-[.....].	-[.....].
- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:	-[.....].	-[.....].
2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].
δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους; ²¹	δ) [.....] Ναι [.....] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) [.....] Ναι [.....] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά,	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων). ²²	

²⁰ Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης η έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

²¹ Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

²² Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

αναφέρετε:

[.....][.....][.....]

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου;²³	[...] Ναι [...] Όχι Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις²⁴: α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου	[.....] Ναι [.....] Όχι
Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις;²⁵	-[.....] -[.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των

²³ Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2.

²⁴ Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7).

²⁵ Άρθρο 73 παρ. 5.

	εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ²⁶ ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[.....] Ναι [.....] Όχι [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [.....] Ναι [.....] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

²⁶ Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το Τ.Ε.Υ.Δ. π.χ. άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010.

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Γ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής²⁷; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...] Ναι [...] Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] [...] Ναι [...] Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

²⁷ Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη – μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:																
1) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών : Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες που έχει προσδιοριστεί : Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς ²⁸ :	Αριθμός ετών: 3 <table><tr><th>Περιγραφή</th><th>ποσά</th><th>ημερομηνίες</th><th>παραλήπτες</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες												
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες														
10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας ²⁹ το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]																

²⁸ Πρέπει να απαριθμούνται όλοι οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες

²⁹ Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό Τ.Ε.Υ.Δ. για τους σχετικούς υπεργολάβους (βλέπε Μέρος II, Ενότητα γ ανωτέρω).

Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται³⁰, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν³¹

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς της υπ' αριθμ. 5 / 2019 Διακήρυξης Συνοπτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο κτίριο που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (κτίριο Λίρα), της Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε.Α.Α, στα κτίρια των Αγροτικών Κτηνιατρείων της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε.Α.Α., καθώς και στα κτίρια που στεγάζονται οι Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής, Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής και το 1^ο Κέντρο Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) Ανατολικής Αττικής έως 31-12-2020.

Ημερομηνία και τόπος:.....

Υπογραφή (-ές):.....

³⁰ Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014.

³¹ Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην Αναθέτουσα Αρχή να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗΝ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 5 / 2019 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

A. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ.....
ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ
Δ/ΝΣΗ:....., Τ.Κ.....
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ.....
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ & ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ).....
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

ΠΡΟΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
17° ΧΛΜ ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ
Τ.Κ. 15351 ΠΑΛΛΗΝΗ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ.....ΠΟΣΟΥ.....ΕΥΡΩ
(ολογράφως και αριθμητικώς)

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.....Υπέρ:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)....., ΑΦΜ:.....
(διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση).....

β) (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση).....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την 5/2019 Διακήρυξη της Περιφέρειας Αττικής-Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής για την ανάδειξη αναδόχου «Για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο κτίριο που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (κτίριο Λίρα), της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε.Α.Α., στα κτίρια των Αγροτικών Κτηνιατρείων της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε.Α.Α., καθώς και στα κτίρια που στεγάζονται οι Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής, Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής και το 1° Κέντρο Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) Ανατολικής Αττικής», με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.....

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Η παρούσα ισχύει μέχρι την.....

- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά 30 ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

Β. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ.....

ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ

Δ/ΝΣΗ:....., Τ.Κ.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ.....

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ & ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ).....

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

ΠΡΟΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

17^ο ΧΛΜ ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ

Τ.Κ. 15351 ΠΑΛΛΗΝΗ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ.....ΠΟΣΟΥ.....ΕΥΡΩ

(ολογράφως και αριθμητικώς)

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.....υπέρ:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση).....

β) (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση).....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση των όρων της υπ' αριθμ.....Σύμβασης «Για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο κτίριο που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (κτίριο Λίρα), της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε.Α.Α., στα κτίρια των Αγροτικών Κτηνιατρείων της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε.Α.Α., καθώς και στα κτίρια που στεγάζονται οι Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής, Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής και το 1^ο Κέντρο Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) Ανατολικής Αττικής», σύμφωνα με την 5/2019 Διακήρυξη της Περιφέρειας Αττικής – Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής, με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.....

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Η παρούσα ισχύει μέχρι την
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο εκτέλεσης των εργασιών που ορίζεται στη Σύμβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(Ανήκει στη Διακήρυξη 5/2019)

Υπόδειγμα Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς**ΠΙΝΑΚΑΣ 1:**

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ (Π.Ε.Α.Α.) – ΚΤΙΡΙΟ ΛΙΡΑ			
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ			
Αριθμός Εργαζομένων			
Ημέρες εργασίας ανά μήνα			
Ώρες εργασίας ανά μήνα			
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά εργαζόμενο			
Συλλογική Σύμβαση Εργασίας Εργαζομένων (να επισυναφθεί αντίγραφο)			
Μηνιαίο Κόστος σε ευρώ στο σύνολο των εργαζομένων			
		ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
A	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού πάσης φύσεως νόμιμωναποδοχών (καθαρό ποσό αποδοχών χωρίς το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων)		
B	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού (καθαρό ποσό) για :	δώρο Χριστουγέννων	
		δώρο Πάσχα	
		επίδομα αδείας	
		κόστος αντικατάστασης	
Γ	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό για τα ανωτέρω (A και B)		
Δ	Ύψος εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό για τα ανωτέρω ποσά (A, B και Γ)		
Συνολικό εργατικό κόστος (A+B+Γ+Δ)			
Άλλα μηνιαία κόστη (σε ευρώ)			
		ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών			
Κόστος Αναλωσίμων			
Εργολαβικό κέρδος			
Μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ			
Νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου & τρίτων (0,07% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, 0,06% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, πλέον του νομίμου τέλους χαρτοσήμου 3% και της επ' αυτού 20% εισφοράς υπέρ			

Ο.Γ.Α.) υπολογίζονται επί της ανωτέρω μηνιαίας αμοιβής αναδόχου χωρίς ΦΠΑ		
Μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου & τρίτων		
Φ.Π.Α. 24%		
Συνολική Μηνιαία αμοιβή αναδόχου με ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου & τρίτων		
Συνολική αμοιβή αναδόχου για δώδεκα (12) μήνες χωρίς ΦΠΑ		

ΠΙΝΑΚΑΣ 2:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ (Π.Ε.Α.Α.)				
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ				
Αριθμός Εργαζομένων				
Ημέρες εργασίας ανά μήνα				
Ώρες εργασίας ανά μήνα				
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά εργαζόμενο				
Συλλογική Σύμβαση Εργασίας Εργαζομένων (να επισυναφθεί αντίγραφο)				
Μηνιαίο Κόστος σε ευρώ στο σύνολο των εργαζομένων				
			ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
A	Υψος του προϋπολογισμένου ποσού πάσης φύσεως νόμιμωναποδοχών(καθαρό ποσό αποδοχώνχωρίς το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων)			
B	Υψος του προϋπολογισμένου ποσού (καθαρό ποσό) για :	δώρο Χριστουγέννων		
		δώρο Πάσχα		
		επίδομα αδείας		
		κόστος αντικατάστασης		
Γ	Υψος ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό για τα ανωτέρω (A και B)			
Δ	Υψος εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό για τα ανωτέρω ποσά (A, B και Γ)			
Συνολικό εργατικό κόστος (A+B+Γ+Δ)				
Άλλα μηνιαία κόστη (σε ευρώ)				
			ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ

Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών		
Κόστος Αναλωσίμων		
Εργολαβικό κέρδος		
Μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ		
Νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου & τρίτων (0,07% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, 0,06% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, πλέον του νομίμου τέλος χαρτοσήμου 3% και της επ' αυτού 20% εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α.) υπολογίζονται επί της ανωτέρω μηνιαίας αμοιβής αναδόχου χωρίς ΦΠΑ		
Μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου & τρίτων		
Φ.Π.Α. 24%		
Συνολική Μηνιαία αμοιβή αναδόχου με ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου & τρίτων		
Συνολική αμοιβή αναδόχου για δώδεκα (12) μήνες χωρίς ΦΠΑ		

ΠΙΝΑΚΑΣ 3:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ				
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ				
Αριθμός Εργαζομένων				
Ημέρες εργασίας ανά μήνα				
Ώρες εργασίας ανά μήνα				
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά εργαζόμενο				
Συλλογική Σύμβαση Εργασίας Εργαζομένων (να επισυναφθεί αντίγραφο)				
Μηνιαίο Κόστος σε ευρώ στο σύνολο των εργαζομένων				
			ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
A	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών (<u>καθαρό ποσό</u> αποδοχών <u>χωρίς</u> το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων)			
B	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού (<u>καθαρό ποσό</u>) για :	δώρο Χριστουγέννων		
		δώρο Πάσχα		
		επίδομα αδείας		
		κόστος αντικατάστασης		

Γ	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό για τα ανωτέρω (Α και Β)		
Δ	Ύψος εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό για τα ανωτέρω ποσά (Α, Β και Γ)		
Συνολικό εργατικό κόστος (Α+Β+Γ+Δ)			
Άλλα μηνιαία κόστη (σε ευρώ)			
		ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών			
Κόστος Αναλωσίμων			
Εργολαβικό κέρδος			
Μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ			
Νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου & τρίτων (0,07% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, 0,06% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, πλέον του νομίμου τέλους χαρτοσήμου 3% και της επ' αυτού 20% εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α.) υπολογίζονται επί της ανωτέρω μηνιαίας αμοιβής αναδόχου χωρίς ΦΠΑ			
Μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου & τρίτων			
Φ.Π.Α. 24%			
Συνολική Μηνιαία αμοιβή αναδόχου με ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου & τρίτων			
Συνολική αμοιβή αναδόχου για δώδεκα (12) μήνες χωρίς ΦΠΑ			

ΠΙΝΑΚΑΣ 4:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
Αριθμός Εργαζομένων	
Ημέρες εργασίας ανά μήνα	
Ώρες εργασίας ανά μήνα	
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά εργαζόμενο	
Συλλογική Σύμβαση Εργασίας Εργαζομένων (να επισυναφθεί αντίγραφο)	
Μηνιαίο Κόστος σε ευρώ στο σύνολο των εργαζομένων	

		ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
A	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών (καθαρό ποσό αποδοχών χωρίς το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων)		
B	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού (καθαρό ποσό) για :	δώρο Χριστουγέννων	
		δώρο Πάσχα	
		επίδομα αδείας	
		κόστος αντικατάστασης	
Γ	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό για τα ανωτέρω (Α και Β)		
Δ	Ύψος εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό για τα ανωτέρω ποσά (Α, Β και Γ)		
Συνολικό εργατικό κόστος (Α+Β+Γ+Δ)			
Άλλα μηνιαία κόστη (σε ευρώ)			
		ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών			
Κόστος Αναλωσίμων			
Εργολαβικό κέρδος			
Μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ			
Νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου & τρίτων (0,07% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, 0,06% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, πλέον του νομίμου τέλος χαρτοσήμου 3% και της επ' αυτού 20% εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α.) υπολογίζονται επί της ανωτέρω μηνιαίας αμοιβής αναδόχου χωρίς ΦΠΑ			
Μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου & τρίτων			
Φ.Π.Α. 24%			
Συνολική Μηνιαία αμοιβή αναδόχου με ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου & τρίτων			
Συνολική αμοιβή αναδόχου για δώδεκα (12) μήνες χωρίς ΦΠΑ			

ΠΙΝΑΚΑΣ 5:

1 ^ο ΚΕΝΤΡΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ & ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (Κ.Ε.Σ.Υ.) ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ			
Αριθμός Εργαζομένων			
Ημέρες εργασίας ανά μήνα			
Ώρες εργασίας ανά μήνα			
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά εργαζόμενο			
Συλλογική Σύμβαση Εργασίας Εργαζομένων (να επισυναφθεί αντίγραφο)			
Μηνιαίο Κόστος σε ευρώ στο σύνολο των εργαζομένων			
		ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
A	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών (<u>καθαρό ποσό</u> αποδοχών χωρίς το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων)		
B	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού (<u>καθαρό ποσό</u>) για :	δώρο Χριστουγέννων	
		δώρο Πάσχα	
		επίδομα αδείας	
		κόστος αντικατάστασης	
Γ	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό για τα ανωτέρω (Α και Β)		
Δ	Ύψος εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό για τα ανωτέρω ποσά (Α, Β και Γ)		
Συνολικό εργατικό κόστος (Α+Β+Γ+Δ)			
Άλλα μηνιαία κόστη (σε ευρώ)			
		ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών			
Κόστος Αναλωσίμων			
Εργολαβικό κέρδος			
Μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ			
Νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου & τρίτων (0,07% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, 0,06% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, πλέον του νομίμου τέλος χαρτοσήμου 3% και της επ' αυτού 20% εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α.) υπολογίζονται επί της ανωτέρω μηνιαίας αμοιβής αναδόχου χωρίς ΦΠΑ			
Μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου & τρίτων			

Φ.Π.Α. 24%		
Συνολική Μηνιαία αμοιβή αναδόχου με ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου & τρίτων		
Συνολική αμοιβή αναδόχου για δώδεκα (12) μήνες χωρίς ΦΠΑ		

ΠΙΝΑΚΑΣ 6:

ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ				
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ				
Αριθμός Εργαζομένων				
Ημέρες εργασίας ανά μήνα				
Ώρες εργασίας ανά μήνα				
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά εργαζόμενο				
Συλλογική Σύμβαση Εργασίας Εργαζομένων (να επισυναφθεί αντίγραφο)				
Μηνιαίο Κόστος σε ευρώ στο σύνολο των εργαζομένων				
			ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
A	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού πάσης φύσεως νόμιμωναποδοχών (<u>καθαρό ποσό</u> αποδοχών <u>χωρίς</u> το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων)			
B	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού (<u>καθαρό ποσό</u>) για :	δώρο Χριστουγέννων		
		δώρο Πάσχα		
		επίδομα αδείας		
		κόστος αντικατάστασης		
Γ	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό για τα ανωτέρω (A και B)			
Δ	Ύψος εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό για τα ανωτέρω ποσά (A, B και Γ)			
Συνολικό εργατικό κόστος (A+B+Γ+Δ)				
Άλλα μηνιαία κόστη (σε ευρώ)				
			ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών				
Κόστος Αναλωσίμων				
Εργολαβικό κέρδος				
Μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ				

Νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου & τρίτων (0,07% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, 0,06% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, πλέον του νομίμου τέλος χαρτοσήμου 3% και της επ' αυτού 20% εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α.) υπολογίζονται επί της ανωτέρω μηνιαίας αμοιβής αναδόχου χωρίς ΦΠΑ		
Μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου & τρίτων		
Φ.Π.Α. 24%		
Συνολική Μηνιαία αμοιβή αναδόχου με ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου & τρίτων		
Συνολική αμοιβή αναδόχου για δώδεκα (12) μήνες χωρίς ΦΠΑ		

ΠΙΝΑΚΑΣ 7:

ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ ΑΧΑΡΝΩΝ				
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ				
Αριθμός Εργαζομένων				
Ημέρες εργασίας ανά μήνα				
Ώρες εργασίας ανά μήνα				
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά εργαζόμενο				
Συλλογική Σύμβαση Εργασίας Εργαζομένων (να επισυναφθεί αντίγραφο)				
Μηνιαίο Κόστος σε ευρώ στο σύνολο των εργαζομένων				
			ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
A	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού πάσης φύσεως νόμιμωναποδοχών(καθαρό ποσό αποδοχώνχωρίς το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων)			
B	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού (καθαρό ποσό) για :	δώρο Χριστουγέννων		
		δώρο Πάσχα		
		επίδομα αδείας		
		κόστος αντικατάστασης		
Γ	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό για τα ανωτέρω (A και B)			
Δ	Ύψος εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό για τα ανωτέρω ποσά (A, B και Γ)			
Συνολικό εργατικό κόστος (A+B+Γ+Δ)				

Άλλα μηνιαία κόσθη (σε ευρώ)		
	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών		
Κόστος Αναλωσίμων		
Εργολαβικό κέρδος		
Μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ		
Νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου & τρίτων (0,07% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, 0,06% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, πλέον του νομίμου τέλος χαρτοσήμου 3% και της επ' αυτού 20% εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α.) υπολογίζονται επί της ανωτέρω μηνιαίας αμοιβής αναδόχου χωρίς ΦΠΑ		
Μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου & τρίτων		
Φ.Π.Α. 24%		
Συνολική Μηνιαία αμοιβή αναδόχου με ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου & τρίτων		
Συνολική αμοιβή αναδόχου για δώδεκα (12) μήνες χωρίς ΦΠΑ		

ΠΙΝΑΚΑΣ 8:

ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ			
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ			
Αριθμός Εργαζομένων			
Ημέρες εργασίας ανά μήνα			
Ώρες εργασίας ανά μήνα			
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά εργαζόμενο			
Συλλογική Σύμβαση Εργασίας Εργαζομένων (να επισυναφθεί αντίγραφο)			
Μηνιαίο Κόστος σε ευρώ στο σύνολο των εργαζομένων			
		ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
A	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών (<u>καθαρό ποσό</u> αποδοχών <u>χωρίς</u> το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων)		
	Ύψος του προϋπολογισμένου δώρο Χριστουγέννων		

Β	ποσού (<u>καθαρό ποσό</u>) για :	δώρο Πάσχα		
		επίδομα αδείας		
		κόστος αντικατάστασης		
Γ	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό για τα ανωτέρω (Α και Β)			
Δ	Ύψος εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων στον παρόντα Διαγωνισμό για τα ανωτέρω ποσά (Α, Β και Γ)			
Συνολικό εργατικό κόστος (Α+Β+Γ+Δ)				
Άλλα μηνιαία κόστη (σε ευρώ)				
			ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών				
Κόστος Αναλωσίμων				
Εργολαβικό κέρδος				
Μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ				
Νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου & τρίτων (0,07% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, 0,06% επί της συμβατικής αξίας, εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, πλέον του νομίμου τέλος χαρτοσήμου 3% και της επ' αυτού 20% εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α.) υπολογίζονται επί της ανωτέρω μηνιαίας αμοιβής αναδόχου χωρίς ΦΠΑ				
Μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου & τρίτων				
Φ.Π.Α. 24%				
Συνολική Μηνιαία αμοιβή αναδόχου με ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου & τρίτων				
Συνολική αμοιβή αναδόχου για δώδεκα (12) μήνες χωρίς ΦΠΑ				

Επισημαίνεται ότι:

Η προσφερόμενη τιμή για δώδεκα (12) μήνες δεν θα ξεπερνά το συνολικό προϋπολογισμό, ήτοι 63.000,00€ με Φ.Π.Α. (50.806,45€ χωρίς Φ.Π.Α.) και τον συνολικό μηναίο προϋπολογισμό, ήτοι 5.250,00€ με Φ.Π.Α. (4.233,87€ χωρίς Φ.Π.Α.) για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών των πιο πάνω κτιρίων (Πίνακες 1 έως και 8).

Απαραίτητη είναι η υποβολή της οικονομικής προσφοράς, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας, για κάθε ένα κτίριο:

- των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (Π.Ε.Α.Α.) – Κτίριο Λίρα
- της Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (Π.Ε.Α.Α.)
- της Δ/σης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής
- της Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής
- του 1^{ου} Κέντρου Εκπαιδευτικής & Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) Ανατολικής Αττικής
- του Αγροτικού Κτηνιατρείου Βορείου Αττικής
- του Αγροτικού Κτηνιατρείου Αχαρνών
- του Αγροτικού Κτηνιατρείου Λαυρεωτικής

σύμφωνα με τα ανωτέρω Υποδείγματα.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ' ΑΡΙΘ. /20..

«Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο κτίριο που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (κτίριο Λίρα), της Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε.Α.Α., στα κτίρια των Αγροτικών Κτηνιατρείων της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε.Α.Α., καθώς και στα κτίρια που στεγάζονται οι Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής, Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής και το 1^ο Κέντρο Εκπαιδευτικής & Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) Ανατολικής Αττικής έως 31-12-2020»

Στην Αθήνα σήμερα, ημέρα του έτους 20.., οι υπογράφοντες την παρούσα αφενός το Ν.Π.Δ.Δ. **Περιφέρεια Αττικής**, που εδρεύει στην Αθήνα, Λ. Συγγρού 15-17, Τ.Κ 117 43, με Α.Φ.Μ. 997875116 και Δ.Ο.Υ. Ψυχικού και εκπροσωπείται νόμιμα από τον....., και αφετέρου ο/η κ. (φυσικό πρόσωπο - πλήρη στοιχεία) ή το νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «.....» και δ.τ. «.....» που εδρεύει στην.....(περιοχή),(οδός-αριθμός), Τ.Κ., τηλ., τηλεμοιτυπία, με Α.Φ.Μ.και Δ.Ο.Υ. και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρείας και το από Πρακτικό του ΔΣ (εφόσον πρόκειται για ΑΕ ή Ε.Π.Ε.) που θα καλείται στο εξής «ανάδοχος», συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

Σύμφωνα με την υπ' αρ. 2198/2019 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: 6ΟΟΗ7Λ7-1Θ7) καθώς και την με αρ. πρωτ. 487125/28-08-2019 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Περιφέρειας Αττικής (ΑΔΑ: 6ΙΔΖ7Λ7-Ο87, ΑΔΑΜ: 19REQ005488116), κατακυρώθηκε στον ανάδοχο «.....» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του Συνοπτικού διαγωνισμού, για την «Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο κτίριο που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (κτίριο Λίρα), της Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε.Α.Α., στα κτίρια των Αγροτικών Κτηνιατρείων της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε.Α.Α., καθώς και στα κτίρια που στεγάζονται οι Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής, Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής και το 1^ο Κέντρο Εκπαιδευτικής & Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) Ανατολικής Αττικής έως 31-12-2020», Διακήρυξη 5/2019, στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς, ήτοι € πλέον Φ.Π.Α..

Ύστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν την σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους όρους:

ΑΡΘΡΟ 1^ο: ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΟΣΟΤΗΤΑ – ΤΙΜΗ

Ως αντικείμενο της παρούσας σύμβασης ορίζεται η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (κτίριο Λίρα), της Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε.Α.Α., στα κτίρια των Αγροτικών Κτηνιατρείων της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε.Α.Α., καθώς και στα κτίρια που στεγάζονται οι Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής, Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής και το 1^ο Κέντρο Εκπαιδευτικής & Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) Ανατολικής Αττικής έως 31-12-2020, σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί (συμπληρώνεται βάσει της προσφοράς του αναδόχου):

Πίνακας

Η δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των€ χωρίς Φ.Π.Α. (.....€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) ανά μήνα (συμπληρώνεται βάσει της προσφοράς του αναδόχου).

ΑΡΘΡΟ 2º: ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας θα πραγματοποιείται από Δευτέρα έως Παρασκευή (εργάσιμες ημέρες Δημοσίου), επί των κάτωθι κτιριακών εγκαταστάσεων:

(συμπληρώνεται βάσει της προσφοράς)

Το ωράριο καθαριότητας θα καθορίζεται βάσει της προσφοράς του αναδόχου και ύστερα από συνεννόηση του Προϊσταμένου κάθε Υπηρεσίας με τον ανάδοχο. Επισημαίνεται ότι στις υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (Π.Ε.Α.Α.) – κτίριο Λίρα η εκτέλεση των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πραγματοποιούνται από τις 14.00 έως τις 18.00 μ.μ..

Σε περίπτωση μεταστέγασης των εν λόγω υπηρεσιών από τα συγκεκριμένα κτίρια σε άλλα, η παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας θα συνεχίσουν κατόπιν τροποποίησης του αντίστοιχου άρθρου της υπογραφείσας σύμβασης, σύμφωνα με τις ανάγκες των νέων χώρων στέγασης.

ΑΡΘΡΟ 3º: ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

1. Η σύμβαση ισχύει και διαρκεί από την υπογραφή της και μέχρι την 31-12-2020.
2. Η Σύμβαση τροποποιείται, παρατείνεται ή λύεται σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.
3. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται από την αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και παροχής υπηρεσιών της Π.Ε.Α.Α. Παρακολούθησης – Παραλαβής, με την σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής- παρακολούθησης των παρεχόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με τα οριζόμενα του άρθρου 219 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής της υπηρεσίας διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί ο ανάδοχος. Συγκεκριμένα, η ανωτέρω Επιτροπή συντάσσει στο τέλος κάθε μήνα πρωτόκολλο παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

α. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου υποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις

διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β. Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του Ν. 4412/2016.

Κατά τα λοιπά και όσον αναφορά την παραλαβή των υπηρεσιών, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 219 του Ν.4412/2016, όπως ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 4^ο: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνεται με την εξόφληση του 100% της μηνιαίας συμβατικής αξίας, μετά την οριστική παραλαβή ανά μήνα των υπηρεσιών και την έκδοση αντίστοιχων τιμολογίων και εν τέλει στο 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Οίκοθεν νοείται ότι εάν η έναρξη της διάρκειας της σύμβασης εκτέλεσης των υπό ανάθεση υπηρεσιών δεν συμπίσει με την 1^η ημέρα κάποιου μηνός, αλλά ενδιάμεσα (π.χ. 10 του μηνός κ.λπ.) ο ανάδοχος δεν θα δικαιούται αμοιβή για ολόκληρο το μήνα αυτό, αλλά μόνο για τις ημέρες που αντιστοιχούν από την έναρξη ισχύος της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του μήνα αυτού. Στην περίπτωση αυτή, η αμοιβή του αναδόχου θα περικοπεί ανάλογα και συγκεκριμένα θα υπολογιστεί, με βάση την μηνιαία οικονομική προσφορά του, αναλογικά για όσες ημέρες αντιστοιχούν στο χρονικό διάστημα από την έναρξη ισχύος της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του μήνα αυτού, η δε πληρωμή του αναδόχου θα γίνει για το χρονικό αυτό διάστημα μετά το τέλος του τρέχοντος αυτού μήνα στον οποίο εμπίπτει η ημέρα έναρξης ισχύος της σύμβασης, για τις ημέρες που αυτή ίσχυε και εντός των νομίμων προθεσμιών από την προσκομιδή και υπό την προϋπόθεση προσκομιδής των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Η πληρωμή πραγματοποιείται μετά την εκκαθάριση της δαπάνης και την έκδοση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του προμηθευτή και σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον προμηθευτή των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή του αναδόχου είναι τα παρακάτω:

- Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του αναδόχου υπέρ της Υπηρεσίας.
- Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με τα οριζόμενα του άρθρου 200 του Ν. 4412/2016.
- Πιστοποιητικό Φορολογικής και Ασφαλιστικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Η αναθέτουσα αρχή που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορεί να ζητήσει και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης όπως:

- Κατάσταση προσωπικού, στην οποία θα αναγράφονται και οι τυχόν τροποποιήσεις (νέες προσλήψεις, απολύσεις, ωράριο εργασίας κ.λπ.), θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, που έχει αναλάβει τον καθαρισμό των κτιρίων για την περίοδο που αναγράφεται στο παραστατικό.

- Αντίγραφο Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) (και αποδεικτικό υποβολής της) που υποβάλλει ο ανάδοχος στον Ε.Φ.Κ.Α. για το προσωπικό που έχει αναλάβει των καθαρισμό των κτιρίων για την περίοδο που αναγράφεται στο παραστατικό.
- Αντίγραφο μισθολογικής κατάστασης απασχολούμενου προσωπικού στην αναθέτουσα αρχή, υπογεγραμμένη από το προσωπικό ως προς την εξόφλησή του.
- Λοιπά, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με το Ν. 4446/2016 «*Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του Ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις*» (ΦΕΚ 240/Α/22-12-2016).

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, η οποία επιβάλλεται επί της συνολικής αξίας κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης προ φόρων και κρατήσεων. Επίσης επιβάλλεται επί της αξίας κάθε είδους δικαιώματος προαίρεσης, προ φόρων και κρατήσεων.

Οι ανωτέρω υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

γ) Κάθε άλλη εν ισχύ κράτηση κατά την εκκαθάριση των τιμολογίων.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον ανάδοχο, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής και θα αποδίδεται από τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής – Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής, για τα οικονομικά έτη 2019 και 2020, Ε.Φ. 05072, ΚΑΕ 0875 «Αμοιβές για δαπάνες καθαριότητας».

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται:

- i. να τηρεί και εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016.
- ii. να εφαρμόζει κατά την εκτέλεση της σύμβασης τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
- iii. ότι καθ' όλη τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, να τηρεί εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιεί σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση τους κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους και ότι λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.
- iv. να μην προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το συμβατικό αντικείμενο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις τους απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και να μη δεσμεύει αυτήν με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

2. Ο καθαρισμός του κτιρίου που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής (κτίριο Λίρα), της Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε.Α.Α., των κτιρίων των Αγροτικών Κτηνιατρείων της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε.Α.Α., καθώς και των κτιρίων της Δ/σης Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής, της Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής και του 1ου Κέντρου Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) Ανατολικής Αττικής θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τις γενικά παραδεκτές τεχνικές, μεθόδους, διαδικασίες και τα τεχνικά μέσα, καθώς και τις γραπτές και προφορικές οδηγίες που μπορεί να δίνει η Αναθέτουσα Αρχή.

3. Το προσωπικό καθαριότητας έχει υποχρέωση:

- i. να συμμορφώνεται στους κανονισμούς λειτουργίας της Υπηρεσίας,
- ii. να συμπεριφέρεται ευγενικά προς τους πολίτες και υπαλλήλους και να εφαρμόζει τα οριζόμενα στον Κώδικα Επικοινωνίας Δημοσίων Υπαλλήλων (Κ.Ε.Δ.Υ.),
- iii. να μην ασχολείται με οποιαδήποτε άλλη εργασία εκτός από τα καθήκοντά του,
- iv. να μην καπνίζει στους χώρους όπου απαγορεύεται το κάπνισμα, καθώς και όταν συνδιαλέγεται με εργαζόμενους στην Υπηρεσία, με τους εξυπηρετούμενους αυτής καθώς και τους τυχόν επισκέπτες της Υπηρεσίας,
- v. να γνωρίζει τα βασικά στοιχεία της εσωτερικής λειτουργίας του κτιρίου.

4. Ο ανάδοχος, αναλαμβάνει κάθε ευθύνη και καθίσταται μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιεσδήποτε φθορές ή ζημιές που προξενεί ο ίδιος ή το προσωπικό του κατά την εκτέλεση της σύμβασης, καθώς επίσης σε πρόσωπα ή πράγματα της Υπηρεσίας από οποιαδήποτε ανεξαρτήτως αιτία.
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται:
- i. να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για την καθαριότητα των κτιρίων της Υπηρεσίας και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους του που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.). Αντικατάσταση του προσωπικού που διατίθεται στην Υπηρεσία επιτρέπεται μόνο κατόπιν ειδοποίησης και αιτιολόγησης από την εταιρεία με έγκριση της Υπηρεσίας. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση προσωπικού, ως ακατάλληλο για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε λόγο, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση άμεσα και χωρίς αντιρρήσεις με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.
 - ii. να γνωστοποιεί εγγράφως και εγκαίρως σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι:
 - α) Ουδεμία εξάρτηση και εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με την Υπηρεσία.
 - β) Έναντι αυτού του προσωπικού θα υπέχει αυτός και μόνον όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις.
 - iii. στο πλαίσιο του συμβατικού τιμήματος, να διαθέτει τις κατάλληλες υποδομές, εξοπλισμό, ανθρώπινο δυναμικό και γενικότερα ό,τι απαιτείται, έστω κι αν αυτό δεν αναφέρεται ρητά στην παρούσα Διακήρυξη, ώστε να ικανοποιούνται πλήρως οι απαιτήσεις του συμβατικού αντικειμένου.

Πιο συγκεκριμένα, οι απαιτήσεις όσον αφορά τις υπηρεσίες καθαριότητας είναι οι εξής:

**ΓΙΑ ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
(Π.Ε.Α.Α.) (4.228 τ.μ.) (ΚΤΙΡΙΟ ΛΙΡΑ – 17^ο ΧΛΜ. Λ. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ, ΠΑΛΛΗΝΗ)**

1. ΧΩΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ:

1.2. ΙΣΟΓΕΙΟ

1.2.1. Οι στεγαζόμενες στο ισόγειο Υπηρεσίες:

1.2.1.1. Γραφεία Δ/νσης Ανάπτυξης Π.Ε.Α.Α. (έξω αριστερά της εισόδου)

1.2.1.2. Τμήμα Ελέγχου Μετρήσεων & Υδροοικονομίας Περιβάλλοντος Π.Ε.Α.Α. (έξω δεξιά της εισόδου)

1.2.1.3. Γραφεία στέγασης των Τεχνικών υπαλλήλων και Κίνησης οχημάτων (εντός κεντρικής εισόδου και έξω αριστερά της κεντρικής εισόδου)

1.2.2. Το σύνολο των κλιμακοστασίων (σκάλες) και των τριών εισόδων του κτιρίου εξωτερικά και εσωτερικά έως τον 2^ο όροφο, συμπεριλαμβανομένων και των προθαλάμων

1.2.3. Τουαλέτες και τουαλέτες κοινού (εξωτερικά του κτιρίου)

1.3. 1^{ος} ΟΡΟΦΟΣ

1.3.1. Όλες οι στεγαζόμενες στον όροφο υπηρεσίες (εκτός των γραφείων του Αντιπεριφερειάρχη και της Γραμματείας αυτού και των γραφείων του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας της Π.Ε.Α.Α.)

1.3.2. Όλοι οι διάδρομοι και κοινόχρηστοι χώροι

1.3.3. Όλες οι τουαλέτες

1.4. 2^{ος} ΟΡΟΦΟΣ

1.4.1. Όλες οι στεγαζόμενες στον όροφο υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής

1.4.2. Όλοι οι διάδρομοι και κοινόχρηστοι χώροι

1.4.3. Όλες οι τουαλέτες

1. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

1.1. ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τους αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, τις τουαλέτες, τις σκάλες, τον ανελκυστήρα, τους χώρους κοινής πρόσβασης (εσωτερικό και εξωτερικό χώρο κεντρικών εισόδων).

Ειδικότερα, καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα):

α) των κλιμακοστασίων και των χειρολαβών από τις Κεντρικές Εισόδους μέχρι τον δεύτερο όροφο),

β) του θαλάμου του ανελκυστήρα και καθάρισμα του καθρέπτη με καθαριστικό-σπρέι,

γ) των κοινοχρήστων χώρων.

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα.
- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, βιβλιοθηκών, ηλεκτρονικών υπολογιστών, φωτοτυπικών κ.λπ..
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων από τα γραφεία, διαδρόμους και όλων των άλλων χώρων και τοποθέτησή νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.
- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους του κτιρίου σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των W.C. (ειδών υγιεινής, νιπτήρων, δαπέδου κ.λπ.) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, γυάλισμα των βρυσών και όλων των μεταλλικών αντικειμένων των W.C. με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.

2.2. ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαριότητα των κουφωμάτων, των τζαμιών (από την εσωτερική πλευρά) και των πλαισίων τους καθώς και των τζαμιών που βρίσκονται στους εσωτερικούς χώρους γραφείων.
- Γυάλισμα των πλαστικών δαπέδων με μηχανικά μέσα **κάθε τρεις (3) μήνες** (εισόδων, διαδρόμων, γραφείων, χώρων μπροστά από τις εισόδους, σκάλες, χώρος μπροστά από τους ανελκυστήρες).
- Τα κλιμακοστάσια γυαλίζονται ελαφρώς προς αποφυγή τυχόν ατυχημάτων.
- Πλύσιμο των δοχείων απορριμμάτων, επιδαπέδιων σταχτοδοχείων κ.λπ., που βρίσκονται στους κοινόχρηστους χώρους.

**ΓΙΑ ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ (Π.Ε.Α.Α.) (1.072 τ.μ.) (ΚΛΕΙΣΘΕΝΟΥΣ 35, ΣΤΑΥΡΟΣ ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ)**

1. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

1.1. ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τους αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, τις τουαλέτες, τις σκάλες, τον ανελκυστήρα, τους χώρους κοινής πρόσβασης (εσωτερικό και εξωτερικό χώρο κεντρικών εισόδων).

Ειδικότερα, καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα):

α) των κλιμακοστασίων και των χειρολαβών από τις Κεντρικές Εισόδους μέχρι τον δεύτερο όροφο),

β) του θαλάμου του ανελκυστήρα και καθαρίσμα του καθρέπτη με καθαριστικό-σπρέι,

γ) των κοινοχρήστων χώρων.

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα.
- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, βιβλιοθηκών, ηλεκτρονικών υπολογιστών, φωτοτυπικών κ.λπ..
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων από τα γραφεία, διαδρόμους και όλων των άλλων χώρων και τοποθέτησή νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.
- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους του κτιρίου σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των W.C. (ειδών υγιεινής, νιπτήρων, δαπέδου κ.λπ.) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, γυάλισμα των βρυσών και όλων των μεταλλικών αντικειμένων των W.C. με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.

1.2 ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαριότητα των κουφωμάτων, των τζαμιών (από την εσωτερική πλευρά) και των πλαισίων τους καθώς και των τζαμιών που βρίσκονται στους εσωτερικούς χώρους γραφείων.
- Πλύσιμο των δοχείων απορριμμάτων, επιδαπέδιων σταχτοδοχείων κ.λπ., που βρίσκονται στους κοινόχρηστους χώρους.

**ΓΙΑ ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ (352 τ.μ.) (Λ. ΛΑΥΡΙΟΥ 150
& ΑΝΔΡΙΚΟΥ 4, ΓΛΥΚΑ ΝΕΡΑ)**

1. ΧΩΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ:

1.2. 1^{ος} ΟΡΟΦΟΣ (2 ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΑ)

1.2.1. Τρεις (3) τουαλέτες

1.2.2. Κουζίνα

2. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

2.1. ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τους αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, τις τουαλέτες, τις σκάλες, τον ανελκυστήρα, τους χώρους κοινής πρόσβασης (εσωτερικό και εξωτερικό χώρο κεντρικής εισόδου).

Ειδικότερα, καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα):

- α) του κλιμακостаσίου και των χειρολαβών από την Κεντρική Είσοδο μέχρι τον πρώτο όροφο),
- β) του θαλάμου του ανελκυστήρα και καθάρισμα του καθρέπτη με καθαριστικό-σπρέι,
- γ) των κοινοχρήστων χώρων.

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα.
- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, βιβλιοθηκών, ηλεκτρονικών υπολογιστών, φωτοτυπικών κ.λπ..
- Καθαρισμός κουζίνας.
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων από τα γραφεία, διαδρόμους και όλων των άλλων χώρων και τοποθέτησή νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.
- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους του κτιρίου σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των W.C. (ειδών υγιεινής, νιπτήρων, δαπέδου κ.λπ.) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, γυάλισμα των βρυσών και όλων των μεταλλικών αντικειμένων των W.C. με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.

2.2. ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαριότητα των κουφωμάτων, των τζαμιών (από την εσωτερική πλευρά) και των πλαισίων τους.
- Πλύσιμο των δοχείων απορριμμάτων, επιδαπέδιων σταχτοδοχείων κ.λπ., που βρίσκονται στους κοινόχρηστους χώρους.

ΓΙΑ ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ (748 τ.μ.) (ΗΡΩΩΝ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 9-11, ΓΕΡΑΚΑΣ)

1. ΧΩΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ:

1.2. 1^{ος} ΟΡΟΦΟΣ

1.3. 2^{ος} ΟΡΟΦΟΣ

1.4. 3^{ος} ΟΡΟΦΟΣ

2. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

2.1. ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τους αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, τις τουαλέτες, τις σκάλες, τον ανελκυστήρα, τους χώρους κοινής πρόσβασης (εσωτερικό και εξωτερικό χώρο κεντρικής εισόδου).

Ειδικότερα, καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα):

- α) του κλιμακостаσίου και των χειρολαβών από την Κεντρική Είσοδο μέχρι τον τρίτο όροφο),
- β) του θαλάμου του ανελκυστήρα και καθάρισμα του καθρέπτη με καθαριστικό-σπρέι,
- γ) των κοινοχρήστων χώρων.

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα.
- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, βιβλιοθηκών, ηλεκτρονικών υπολογιστών, φωτοτυπικών κ.λπ..
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων από τα γραφεία, διαδρόμους και όλων των άλλων χώρων και τοποθέτησή νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.
- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους του κτιρίου σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των W.C. (9 συνολικά τουαλέτες) (ειδών υγιεινής, νιπτήρων, δαπέδου κ.λπ.) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, γυάλισμα των βρυσών και όλων των μεταλλικών αντικειμένων των W.C. με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.

2.2. ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαριότητα των κουφωμάτων, των τζαμιών (από την εσωτερική πλευρά) και των πλαισίων τους.
- Πλύσιμο των δοχείων απορριμμάτων, επιδαπέδιων σταχτοδοχείων κ.λπ., που βρίσκονται στους κοινόχρηστους χώρους.

ΓΙΑ ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΟΥ 1^{ου} ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ & ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (Κ.Ε.Σ.Υ.) ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ (225 τ.μ.) (ΑΔΡΙΑΝΟΥ 26, ΚΟΡΩΠΙ)

1. ΧΩΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ:

1.2. 2^{ος} ΟΡΟΦΟΣ

- 1.2.1. Όλα τα στεγαζόμενα γραφεία του ορόφου (συμπεριλαμβανομένης και της γραμματείας)
- 1.2.2. Δύο (2) τουαλέτες
- 1.2.3. Χώρος υποδοχής
- 1.2.4. Κουζίνα

2. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

2.1. ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τους αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, τις τουαλέτες, τις σκάλες, τον ανελκυστήρα, τους χώρους κοινής πρόσβασης (εσωτερικό και εξωτερικό χώρο κεντρικής εισόδου).

Ειδικότερα, καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα):

- α) του κλιμακοστασίου και των χειρολαβών από την Κεντρική Είσοδο μέχρι τον δεύτερο όροφο),
- β) του θαλάμου του ανελκυστήρα και καθάρισμα του καθρέπτη με καθαριστικό-σπρέι,
- γ) των κοινοχρήστων χώρων.

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα.

- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, βιβλιοθηκών, ηλεκτρονικών υπολογιστών, φωτοτυπικών κ.λπ..
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων από τα γραφεία, διαδρόμους και όλων των άλλων χώρων και τοποθέτησή νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.
- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους του κτιρίου σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των W.C. (2 συνολικά τουαλέτες) (ειδών υγιεινής, νιπτήρων, δαπέδου κ.λπ.) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, γυάλισμα των βρυσών και όλων των μεταλλικών αντικειμένων των W.C. με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.

2.2. ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Καθαριότητα των κουφωμάτων, των τζαμιών (από την εσωτερική πλευρά) και των πλαισίων τους.
- Πλύσιμο των δοχείων απορριμμάτων, επιδαπέδιων σταχτοδοχείων κ.λπ., που βρίσκονται στους κοινόχρηστους χώρους.

ΓΙΑ ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΟΥ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟΥ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ (196 τ.μ.) (Λ. ΚΑΠΑΝΔΡΙΤΙΟΥ – ΚΑΛΑΜΟΥ 62, ΚΑΠΑΝΔΡΙΤΙ)

1. ΧΩΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ:

- 1.1. Όλα τα στεγαζόμενα γραφεία του κτιρίου
- 1.2. Μία (1) τουαλέτα
- 1.3. Μία (1) αποθήκη

2. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

- Καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τους αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, την τουαλέτα, τις σκάλες, τους χώρους κοινής πρόσβασης.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα.
- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, βιβλιοθηκών, ηλεκτρονικών υπολογιστών, φωτοτυπικών κ.λπ..
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων από τα γραφεία, διαδρόμους και όλων των άλλων χώρων και τοποθέτησή νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.
- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους του κτιρίου σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των W.C. (2 συνολικά τουαλέτες) (ειδών υγιεινής, νιπτήρων, δαπέδου κ.λπ.) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, γυάλισμα των βρυσών και όλων των μεταλλικών αντικειμένων των W.C. με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.

**ΓΙΑ ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΟΥ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟΥ ΑΧΑΡΝΩΝ (80 τ.μ.) (ΑΓΑΜΕΜΝΩΝΟΣ 48,
ΑΧΑΡΝΕΣ)**

1. ΧΩΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ:

- 1.1. Όλα τα στεγαζόμενα γραφεία του κτιρίου
- 1.2. Μία (1) τουαλέτα με προθάλαμο
- 1.3. Μία (1) αποθήκη
- 1.4. Χώρος υποδοχής πολιτών

2. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

- Καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τους αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, την τουαλέτα, τις σκάλες, τους χώρους κοινής πρόσβασης.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα.
- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, βιβλιοθηκών, ηλεκτρονικών υπολογιστών, φωτοτυπικών κ.λπ..
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων από τα γραφεία, διαδρόμους και όλων των άλλων χώρων και τοποθέτησή νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.
- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους του κτιρίου σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των W.C. (2 συνολικά τουαλέτες) (ειδών υγιεινής, νιπτήρων, δαπέδου κ.λπ.) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, γυάλισμα των βρυσών και όλων των μεταλλικών αντικειμένων των W.C. με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.

**ΓΙΑ ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΟΥ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟΥ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ (80 τ.μ.) (Λ. ΑΘΗΝΩΝ – ΣΟΥΝΙΟΥ
118, ΚΕΡΑΤΕΑ ΑΤΤΙΚΗΣ)**

1. ΧΩΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ:

- 1.1. Όλα τα στεγαζόμενα γραφεία του κτιρίου (2 χώροι)
- 1.2. Μία (1) τουαλέτα
- 1.3. Μία (1) αποθήκη
- 1.4. Χώρος υποδοχής πολιτών
- 1.5. Προαύλιος χώρος

2. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

- Καθαρισμός (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τους αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, την τουαλέτα, τις σκάλες, τους χώρους κοινής πρόσβασης, καθώς και του προαύλιου χώρου.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα.
- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, ντουλαπιών, βιβλιοθηκών, ηλεκτρονικών υπολογιστών, φωτοτυπικών κ.λπ..
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων από τα γραφεία, διαδρόμους και όλων των άλλων χώρων και τοποθέτησή νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.

- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους του κτιρίου σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των W.C. (2 συνολικά τουαλέτες) (ειδών υγιεινής, νιπτήρων, δαπέδου κ.λπ.) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Επίσης, γυάλισμα των βρυσών και όλων των μεταλλικών αντικειμένων των W.C. με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.

3. ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με την παροχή εγκεκριμένων απολυμαντικών-καθαριστικών προϊόντων, εργαλείων και μηχανημάτων καθαριότητας όπως και με προϊόντα προσωπικής υγιεινής που να καλύπτουν τις ανάγκες καθαριότητας των χώρων και ατομικής υγιεινής του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής. Πιο συγκεκριμένα, η ανάδοχος εταιρεία επιβαρύνεται με:

- Προϊόντα προσωπικής υγιεινής (απολυμαντικό-καθαριστικό σαπούνι χεριών),
- προϊόντα καθαρισμού τουαλέτας,
- καθαριστικά προϊόντα γραφειακών χώρων, κοινόχρηστων εσωτερικών και εξωτερικών χώρων,
- καθαριστικά προϊόντα και εργαλεία υαλοπινάκων,
- επαγγελματικό τρόλεϊ καθαρισμού για μεταφορά κοινών εργαλείων και υλικών καθαρισμού, εφοδιασμένα με όλα τα μέσα καθαρισμού,
- καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος,
- σφουγγαρίστρες μεγάλες με κορδόνι, με υποχρέωση να χρησιμοποιούνται κάθε μέρα καθαρές,
- ηλεκτρική σκούπα,
- σκάλα,
- μπαλαντέζες,
- λάστιχα,
- φαράσια κατάλληλα για τον περιβάλλοντα χώρο,
- σάκους απορριμμάτων (διαφόρων μεγεθών, για κάδους εσωτερικών και εξωτερικών χώρων).

Οι ποσότητες και τα τεμάχια των πιο πάνω υλικών καθαριότητας προσδιορίζονται από τον Ανάδοχο και η Υπηρεσία δύναται να ζητήσει αύξηση ή μείωση των ποσοτήτων ανάλογα με τις ανάγκες της.

Επιπλέον, όλα τα υλικά (σφουγγαρίστρες, πανάκια κ.λπ.), που χρησιμοποιούνται σε κάθε κτίριο θα είναι αποκλειστικά, θα διαφέρουν και θα πλένονται ξεχωριστά.

Χρησιμοποιούνται διαφορετικοί κάδοι σφουγγαρίσματος, σκούπες και σφουγγαρίστρες για γραφεία - κοινόχρηστους χώρους, διαφορετικοί για τους εξωτερικούς χώρους και διαφορετικοί για W.C..

Τα υλικά είναι αρίστης ποιότητας, δεν προκαλούν φθορά στους χώρους και τα αντικείμενα ούτε εμπεριέχουν ουσίες που ταξινομούνται ως επικίνδυνες βάσει του Εθνικού Μητρώου Χημικών Προϊόντων.

Η ταξινόμηση, επισήμανση και συσκευασία του προϊόντος είναι σύμφωνες με τον κανονισμό (ΕΚ)1272/2008, όπως ισχύει.

Έχει κατατεθεί αίτηση καταχώρησης του προϊόντος στο ΕΜΧΠ, εφόσον απαιτείται, σύμφωνα με το άρθρο 45 του κανονισμού CLP (Κανονισμός 1272/2008ΕΚ), όπως ισχύει.

Όλα τα απορρυπαντικά προϊόντα έχουν γνωστοποιηθεί ηλεκτρονικά στο Κέντρο Δηλητηριάσεων.

Όλα τα απορρυπαντικά προϊόντα φέρουν στις ετικέτες τις φράσεις : «Μακριά από παιδιά» και «Τηλέφωνο Κέντρου Δηλητηριάσεων 210-7793777».

Τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν αναδύουν δυσάρεστες οσμές και δεν είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών. Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης παρέχονται στο προσωπικό του συνεργείου καθαρισμού στη συσκευασία και με την σύνθεση – διάλυση της εταιρείας παραγωγής τους. Η διάλυση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων (προς χρήση) καθαρισμού που θα κάνει το προσωπικό του συνεργείου γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας παρασκευής των προϊόντων, ώστε το διάλυμα που θα χρησιμοποιηθεί να είναι τόσο αβλαβές για τον άνθρωπο, όσο και αποτελεσματικό.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να ελέγχει στο Γενικό Χημείο του Κράτους την ποιότητα των υλικών και ο ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται προς τις παρατηρήσεις και να αντικαθιστά τα υλικά που προκαλούν φθορά.

4. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ:

Ο μηχανικός εξοπλισμός που θα διατεθεί από τον ανάδοχο για την καθαριότητα των κτιρίων είναι επαγγελματικού τύπου, ειδικά για τη χρήση που προορίζονται.

Ο μηχανικός εξοπλισμός πλυσίματος και απολύμανσης των χώρων και μικροεργαλεία (κουβάδες σφουγγαρίστρες, σκούπες κτλ.) διατίθενται από τον ανάδοχο.

Ο τεχνικός εξοπλισμός πληροί τους παρακάτω όρους:

- Ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες της Υπηρεσίας για την καθαριότητα.
- Είναι αμεταχείριστος.
- Δεν προκαλεί φθορές (βραχύχρονα και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου.
- Είναι αθόρυβος.
- Βρίσκεται σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από άποψη αισθητικής.

Τον απαραίτητο χώρο προς αποθήκευση των μηχανών, συσκευών, υλικών καθαριότητας υποχρεούται να παρέχει η Υπηρεσία.

Ο ανάδοχος ενημερώνει την υπηρεσία για τυχόν ζημίες που εντοπίζονται στους χώρους που έχει την ευθύνη της καθαριότητας.

Ο ανάδοχος φροντίζει για όσο το δυνατόν χαμηλότερη κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας και νερού.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την τήρηση της σύμβασης.

Ο ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια των υπαλλήλων, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.

Ο ανάδοχος μετά την υπογραφή της παρούσας σύμβασης προσκομίζει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό των κτιρίων, κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο προσωπικό και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στο Ε.Φ.Κ.Α. καθώς και τις ατομικές συμβάσεις εργασίας.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο ανάδοχος απασχολεί ανασφάλιστο προσωπικό, τότε η Υπηρεσία καταγγέλλει υποχρεωτικά τη σύμβαση.

Για την γρήγορη διεκπεραίωση των ζητημάτων που τυχόν προκύψουν, ο ανάδοχος ορίζει ως εκπρόσωπο του τον/την κ., προκειμένου να προβαίνει σε σχετική επικοινωνία με τον εκπρόσωπο της Περιφέρειας Αττικής – Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής.

ΑΡΘΡΟ 6^ο: ΕΓΓΥΟΔΟΣΙΑ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης κατετέθη από τον ανάδοχο η με αριθμό εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσού€ (ευρώ), ισχύος....., της/του Τράπεζας/Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων/ΤΜΕΔΕ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου.

Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη εκτέλεση των παρεχόμενων υπηρεσιών, η επιστροφή της ως άνω εγγυήσεως γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου, την εκπλήρωση όλων των συμβατικών του υποχρεώσεων, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 72 και την παρ. 6 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 7^ο: ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τυχόν αμέλειες, παραλείψεις ή γενικά πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του και οφείλει να αποζημιώσει την Περιφέρεια Αττικής – Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής για τυχόν βλάβες, ζημιές ή ατυχήματα που θα προκύψουν εξ αιτίας τούτων.

Σχετικά, ο ανάδοχος κατέθεσε αντίγραφο του αρ ασφαλιστηρίου συμβολαίου της ασφαλιστικής εταιρείας στο οποίο η Αναθέτουσα Αρχή αναφέρεται ως

«συνασφαλιζόμενος» και καλύπτεται και η εκ του νόμου ευθύνη του αναδόχου, την οποία έχει με την ιδιότητα του εργοδότη και περιλαμβάνει την από τα άρθρα 657, 658 και 932 του ισχύοντος Α.Κ., προβλεπόμενη υποχρέωση του ασφαλισμένου έναντι του προσωπικού του που είναι ασφαλισμένο στον Ε.Φ.Κ.Α. και απασχολείται στις περιγραφόμενες στην παρούσα σύμβαση εργασίες, σε περίπτωση σωματικών βλαβών που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια της εργασίας.

Η Περιφέρεια Αττικής απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά την μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων από αυτό.

ΑΡΘΡΟ 8º: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Περιφέρεια Αττικής μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του ν. 4412/2016,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης, με την επιφύλαξη της παρ. 7 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που απορρέουν από το άρθρο 258 της ΣΛΕΕ.

δ) η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως ισχύει.

Εκτός από τους ειδικά αναφερόμενους όρους της παρούσας σύμβασης, ισχύουν και όλοι οι όροι που αναφέρονται στη Διακήρυξη, στην προσφορά του αναδόχου καθώς και στην απόφαση κατακύρωσης.

ΑΡΘΡΟ 9º: ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

1. Εάν δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση της Υπηρεσίας και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής.
2. Εφόσον δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 του Ν. 4412/2016.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

- α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή οι εργασίες δεν πραγματοποιήθηκαν με ευθύνη του Δημοσίου.
- β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του Ν. 4412/16).

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων των Διαγωνισμών και των Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α. Ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.
- β. Ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου και σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 218 του Ν. 4412/2016. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 10^ο: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων 203, 218 και 220 του ν. 4412/2016 και των όρων του άρθρου 6 (Κήρυξη αναδόχου ως έκπτωτου) της παρούσας, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

ΑΡΘΡΟ 11^ο : ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα κατά την εκτέλεση της σύμβασης για την ασφάλεια του προσωπικού που θα απασχολεί, των εκπροσώπων της αναθέτουσας αρχής και των τρίτων. Αποκλειστικά υπεύθυνος για τυχόν ατυχήματα που μπορεί να προκληθούν από οποιαδήποτε αιτία είτε στο προσωπικό που χρησιμοποιεί ο ανάδοχος είτε στους εκπροσώπους της αναθέτουσας αρχής είτε στους τρίτους κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης θα είναι ο ανάδοχος. Συνεπώς, η Περιφέρεια Αττικής ουδεμία ευθύνη φέρει για τυχόν ατυχήματα και ζημιές σε πρόσωπα και πράγματα που μπορεί να προκληθούν κατά την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει τη σύμβαση σύμφωνα με τους όρους της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς που υπέβαλε κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού και οι οποίοι έγιναν δεκτοί από την αναθέτουσα αρχή με την κατακύρωση σε αυτόν του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Για κάθε παράβαση των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο, η αρμόδια επιτροπή επιβάλλει τις προβλεπόμενες κυρώσεις από τον Ν. 4412/2016.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Η παρούσα σύμβαση που υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλόμενους, ενσωματώνει τη συνολική τους συμφωνία ως προς το αντικείμενο, το οποίο ρυθμίζει και καταργεί αυτοδικαίως οποιαδήποτε προγενέστερη συναφή πρόταση, προσφορά, δήλωση βουλήσεως, εγγυητική δήλωση ή συμφωνία έγγραφη ή προφορική.

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης είναι ουσιώδεις. Η παράβαση οποιουδήποτε από τους όρους της παρούσας συμβάσεως παρέχει το δικαίωμα στη Περιφέρεια Αττικής να καταγγείλει τη σύμβαση. Λύση της σύμβασης με καταγγελία επέρχεται με την περιέλευση της καταγγελίας στο αντισυμβαλλόμενο Μέρος. Ειδικότερα σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν εκπληρώσει οποιαδήποτε από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και γενικά δεν συμμορφωθεί με τις οδηγίες και υποδείξεις των αρμοδίων Υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής – Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προβεί σε καταγγελία, με σχετική έγγραφη ειδοποίηση. **Αν διαπιστωθούν από την Αναθέτουσα Αρχή παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 Ν.3863/2010, όπως ισχύει μετά και την αντικατάσταση των οικείων διατάξεων του με το Ν.4144/2013 κατά τη διάρκεια υλοποίησης των παρεχόμενων υπηρεσιών, η σύμβαση καταγγέλλεται από την αναθέτουσα αρχή.** Αν οι παραβάσεις διαπιστωθούν κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από την αναθέτουσα αρχή οι αποδοχές στους εργαζόμενους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

Σε περίπτωση που οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ επιβάλουν με σχετική πράξη τους πρόστιμο στον εργολάβο για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλές» ή «πολύ υψηλές» σοβαρότητας για δεύτερη φορά κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σύμβασης, η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά από την αναθέτουσα αρχή, ο δε εργολάβος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει δε υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

Σε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης κατά τα ανωτέρω καταπίπτει η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ενώ η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί και το δικαίωμά της να ζητήσει και κάθε τυχόν περαιτέρω αποζημίωση λόγω ζημίας της από τη μη εκτέλεση της σύμβασης ή από μη συμμόρφωση στους όρους της σύμβασης.

Σε περίπτωση πτώχευσης του Αναδόχου ή θέσεως του σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης, ειδικής εκκαθάρισης, προπτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης/συνδιαλλαγής, ή άλλη ανάλογη κατάσταση η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των γεγονότων αυτών. Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ της Περιφέρειας Αττικής η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης, ή προπτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης/συνδιαλλαγής ή άλλης ανάλογης κατάστασης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Προμηθευτή, όταν αυτός είναι Ένωση Προμηθευτών η σύμβαση δε λύεται και οι απορρέουσες υποχρεώσεις από τη σύμβαση βαρύνουν τα εναπομείναντα μέρη εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν.

Η Σύμβαση λύεται σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη εκτέλεσης των εργασιών της παρούσας διακήρυξης από τον ανάδοχο, οπότε στην περίπτωση αυτή η εκτέλεση των συγκεκριμένων εργασιών διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος παραιτείται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Περιφέρειας Αττικής, πλην της αξίωσής του να πληρωθεί για τις εκτελεσθείσες μέχρι την ημέρα διακοπής εργασίες.

Το κείμενο της παρούσας σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, πρόσκληση και απόφαση κατακύρωσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, τους όρους της με αρ. 5/2019 Διακήρυξης, τους όρους της προσφοράς (τεχνική και οικονομική) του αναδόχου και την ελληνική και ενωσιακή νομοθεσία. Κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της αναθέτουσας αρχής και του αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια δικαστήρια.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, ένα (1) για τον ανάδοχο και δύο (2) για τη Δ/ση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών, το περιεχόμενό της αναγνώστηκε και βεβαιώθηκε από τους συμβαλλόμενους και υπογράφεται ως ακολούθως:

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Για τον ανάδοχο