



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ
ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Κτίριο 210^Α, Παραλία Καλλιθέας-
Μοσχάτου (πρώην Ολυμπιακές
εγκαταστάσεις)
Ταχ. Κωδ. : 176 02 - Καλλιθέα
Τηλέφωνο : 213 2129 125
Πληροφορίες : Ιουλία Γιαννακάκη
Email : doiknt@patt.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Καλλιθέα, 25 Νοεμβρίου 2019

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Για την ετήσια συντήρηση και επισκευή του εξοπλισμού των υπηρεσιών αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθήνας (Δ/νσεις Π.Ε.Ν.Τ.Α., Δ/νσεις Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας, Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' Αθήνας).

Συνολικός Προϋπολογισμός 22.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

CPV: 50310000-1 «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής μηχανημάτων γραφείου»

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ
Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ
ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ (ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ)

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4071/2012 (Α' 85), τον Ν. 4257/2014 (Α' 93), τον Ν. 4555/2018 (Α' 133), τον Ν. 4623/9-8-2019 (ΦΕΚ 134Α'), καθώς και τον Ν. 4625/31-8-2019 (ΦΕΚ 139Α') και ισχύει.
2. Τον Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο – Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5ddba55f6c12891c592db06d στις 25/11/19 12:09

3. Τον Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας – Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις».
4. Τον Ν. 4375/2016 (ΦΕΚ 51/Α'/1-4-2016) περί Οργάνωσης και λειτουργίας υπηρεσίας Ασύλου, Αρχής Προσφύγων, Υπηρεσία Υποδοχής και Ταυτοποίησης σύσταση Γενικής Γραμματείας Υποδοχής προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2013/32/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου», όπως και το άρθρο 21 της ΠΡΑΞΗΣ ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΦΕΚ 138/Α/26-07-2018.
5. Τον Ν. 4413/2016 (ΦΕΚ 148/Α/8-8-2016), άρθρο 78, (προσθήκη παρ. 3^Α στο άρθρο 16 του Ν. 4146/2013) περί παραχώρησης κατά χρήση στην Περιφέρεια Αττικής εκτάσεων, μετά των υφιστάμενων κτισμάτων και εγκαταστάσεων στη θέση του Φαληρικού Όρμου.
6. Τον Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Το Π.Δ. 161/2000 (ΦΕΚ 145/Α'/23-6-2000) «Μεταβίβαση στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις αρμοδιοτήτων, τοπικού ενδιαφέροντος, που αφορά την Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση».
8. Το Π.Δ. 145/2010 (Α' 238) «Οργανισμός της Περιφέρειας Αττικής», όπως τροποποιήθηκε με την αρ. 44403/4-11-2011 (Β' 2494, Β' 2822) Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, την αρ. 109290/39629/23-12-2016 (Β' 4251) Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, την αρ. 66313/24553/25-8-2017 (Β' 3051) Απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, την αρ. 37419/13479/8-5-2018 (Β' 1661) Απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και ισχύει.
9. Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
10. Το ΦΕΚ 174/Β'/21-02-2001, Απόφαση υπ' αριθ. 4367, «Περικοπή ποσοστού από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους (Κ.Α.Π.) των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων».
11. Την υπ' αριθ. πρωτ. ΔΔΠ/Β/0016000/1186 ΕΞ 2016 (ΦΕΚ 3344/Β/19-10-2016) Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα: «Καθορισμός όρων και λεπτομερειών της παραχώρησης κατά χρήση, χωρίς αντάλλαγμα, στην Περιφέρεια Αττικής εκτάσεων, μετά των υφιστάμενων κτισμάτων και εγκαταστάσεων, στη θέση του Φαληρικού όρμου κατ' εφαρμογή του άρθρου 78 του Ν. 4413/2016 (148Α') (προσθήκη παρ. 3Α στο άρθρο 16 του Ν. 4146/2013)» και ιδιαίτερα τις διατάξεις του άρθρου 3, παραγρ. 2.
12. Την υπ' αριθ. 105269/2-6-2016 (ΦΕΚ 1577/Β'/ 3-6-2016) Κοινή Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού και της Περιφερειάρχη Αττικής, περί ίδρυσης του Κέντρου Διαχείρισης, Αποθήκευσης και Εφοδιασμού Ειδών Πρώτης Ανάγκης των Σημείων Διαμονής Προσφύγων και ιδιαίτερα το άρθρο 4.
13. Την υπ' αριθ. 57654/22-5-2017 (Β' 1781) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του

Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».

14. Την υπ' αριθ. 9481/11-12-2017 Απόφαση παραχώρησης της διάθεσης χρήσης του κτηρίου Β220, κάτω από τη γέφυρα της «Εσπλανάδας» στον Ολυμπιακό Πόλο Φαλήρου, κυριότητας ΕΤΑΔ, για την κάλυψη εκτάκτων και επιτακτικών αναγκών της Πολιτείας κατά την αντιμετώπιση του προσφυγικού ζητήματος μέχρι 31.12.2019.
15. Την υπ' αριθ. 348/2018 Απόφαση (ΑΔΑ: 66557Λ7-ΒΛΣ) του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Αττικής «Έγκριση Προγράμματος Προμηθειών Περιφέρειας Αττικής οικονομικού έτους 2019», όπως τροποποιήθηκε με την αρ. 72/2019 Απόφαση - Ορθή Επανάληψη (ΑΔΑ: 94ΕΡ7Λ7-3ΔΖ) «Έγκριση 1ης αναθεώρησης Προγράμματος Προμηθειών 2019».
16. Την υπ' αριθ. 349/2018 Απόφαση (ΑΔΑ: ΨΨΒΖ7Λ7-9ΚΧ) του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Αττικής «Έγκριση Προϋπολογισμού Περιφέρειας Αττικής οικονομικού έτους 2019 και Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης 2019», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. 73/2019 Απόφαση - ορθή επανάληψη (ΑΔΑ: ΩΚ1Ζ7Λ7-9Χ8) περί αναμόρφωσης προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019, την υπ' αριθ. 162/2019 (ΑΔΑ: ΨΜ1Δ7Λ7-ΜΗΜ) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου με θέμα: «Έγκριση 2^{ης} Αναμόρφωσης Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής», καθώς και την υπ' αριθ. 214/2019 (ΑΔΑ: Ω85Ρ7Λ7-ΜΨΑ) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου με θέμα: «Έγκριση 3ης Τροποποίησης Προϋπολογισμού Περιφέρειας Αττικής, Οικονομικού Έτους 2019».
17. Την υπ' αριθ. 111063/35236/02-01-2019 Απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής με θέμα: «Επικύρωση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019 της Περιφέρειας Αττικής», την υπ' αριθ. 50798/14278/16-5-2019 (σχετ. 31329/8949/02-04-2019) Απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί Νομιμότητας της υπ' αριθ. 73/2019 ορθής επανάληψης Απόφασης Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Αττικής, καθώς και την υπ' αριθ. 62445/17080/1-7-2019 Απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, με θέμα: «Έλεγχος νομιμότητας της αριθ. 162/2019 απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Αττικής», καθώς και την υπ' αριθ. 90136/23741/18-10-2019 Απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, με θέμα: «Τεκμαιρόμενη νομιμότητα της υπ' αριθμ. 214/2019 απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Αττικής».
18. Την υπ' αριθ. 499022/2-9-2019 (ΦΕΚ ΥΟΔΔ' 688/3-9-2019) Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων και Προέδρου Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής/Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
19. Την υπ' αριθ. 803/2019 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής (ΑΔΑ:9ΙΕ07Λ7-ΒΓ5) με θέμα «Συγκρότηση επιτροπών παραλαβής υλικών εργασιών και παροχής υπηρεσιών καθώς και των Γνωμοδοτικών

Επιτροπών αξιολόγησης διαγωνισμών της ΠΕ Νοτίου Τομέα Αθηνών της Περιφέρειας Αττικής», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

20. Τις υπ' αριθ. 78/07-01-2019 (ΑΔΑ: ΩΣ7Κ4653ΠΣ-ΨΚ9) & 44/04-01-2019 (ΑΔΑ: ΩΤ294653ΠΣ-Τ2Λ) Αποφάσεις συγκρότησης Επιτροπών παραλαβής υλικών των Δ/νσεων Α/θμιας Εκπαίδευσης και Β/θμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας αντιστοίχως, καθώς και την υπ' αριθ. 300/26-02-2019 (ΑΔΑ: Ω2894653ΠΣ-ΤΦΥ) Απόφαση συγκρότησης τριμελούς επιτροπής παραλαβής παρεχόμενων υπηρεσιών και υλικού του 1^{ου} Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' ΑΘΗΝΑΣ.
21. Το υπ' αριθ. πρωτ. οικ. 8375/13-01-2017 Πρωτόκολλο Καταγραφής – Παράδοσης – Παραλαβής των παραχωρημένων στην Περιφέρεια Αττικής εκτάσεων μετά των υφιστάμενων κτισμάτων & Εγκαταστάσεων στη θέση του Φαληρικού Όρμου μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής και της ΕΤΑΔ Α.Ε.
22. Το υπ' αριθ. 64528/3-4-2018 έγγραφο του Γραφείου Νομικής Υποστήριξης Περιφερειάρχη και Συλλογικών Οργάνων με θέμα «Εκτέλεση δαπανών Περιφερειακών Ενοτήτων – Μέθοδος υπολογισμού της αξίας των συμβάσεων».
23. Τα υπ' αριθ. 125221/25-07-2018, 127838/14-12-2018 & 132007/14-12-2018 έγγραφα της Δ/σης Μεταφορών & Επικοινωνιών Π.Ε.Ν.Τ.Α.
24. Το υπ' αριθ. 242660/04-12-2018 έγγραφο του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε.Ν.Τ.Α. με θέμα «Συντήρηση και επισκευή φωτοαντιγραφικού μηχανήματος».
25. Τα υπ' αριθ. 878/19-02-2019 & 917/22-02-2019 έγγραφα της Δ/σης Υγειονομικού Ελέγχου & Περιβαλλοντικής Υγιεινής σχετικά με την επισκευή εξοπλισμού.
26. Το υπ' αριθ. 174519/12-10-2018 έγγραφο του Γραφείου Περιφερειάρχη Ψηφιακής Πολιτικής.
27. Το υπ' αριθ. 27151/05-02-2019 έγγραφο της υπηρεσίας μας με θέμα «Αναζήτηση τεχνικών προδιαγραφών και περιγραφής μηχανημάτων».
28. Το υπ' αριθ. 256/19-02-2019 έγγραφο του 1^{ου} Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' ΑΘΗΝΑΣ με θέμα «Παύση της λειτουργίας του ΚΕ.Δ.Δ.Υ. Δ' Αθηνών και έναρξη λειτουργίας του 1^{ου} Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' Αθήνας».
29. Το υπ' αριθ. 37752/19-03-2019 έγγραφο της Δ/σης Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών.
30. Τα υπ' αριθ. 484106/27-08-2019 και 528111/12-9-19 έγγραφά μας προς τις Δ/σεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας & Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' Αθήνας.
31. Το υπ' αριθ. 11859/16-09-2019 έγγραφο της Δ/σης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας, σχετικά με την συντήρηση και επισκευή μηχανογραφικού εξοπλισμού.
32. Το υπ' αριθ. 13343/16-09-2019 (ανακοινοποίηση στο ορθό) έγγραφο της Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας, σχετικά με την συντήρηση και επισκευή μηχανογραφικού εξοπλισμού.
33. Το υπ' αριθ. 1213/16-09-2019 (ανακοινοποίηση στο ορθό) έγγραφο του 1^{ου} Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' Αθήνας, σχετικά με την συντήρηση και επισκευή μηχανογραφικού εξοπλισμού.

34. Το υπ' αριθ. 587753/01-10-19 έγγραφο του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε.Ν.Τ.Α. με θέμα «Επισκευή Πολυμηχανήματος».
35. Την υπ' αριθ. 2424/2019 (ΑΔΑ: 6ΖΒΛ7Λ7-2ΑΙ) Απόφαση έγκρισης δαπάνης και διάθεσης πίστωσης της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής.
36. Την υπ' αριθ. 743725/2019 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 6ΦΣΖ7Λ7-ΟΓΘ και ΑΔΑΜ: 19REQ005881344) ύψους 22.000,00€ στον ΚΑΕ 0869 του Ε.Φ.04.072 των οικονομικών ετών 2019 και 2020 από την αρμόδια Οικονομική Υπηρεσία, η οποία καταχωρήθηκε με α/α 2940 (ΑΑ Βεβ: 3550) στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Δ/σης Οικονομικής Διαχείρισης της Περιφέρειας Αττικής.
37. Την υπ' αριθ. 2627/2019 (ΑΔΑ: 670Φ7Λ7-ΣΡΒ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της Διακήρυξης.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Συνοπτικό διαγωνισμό με έγγραφες σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής σε ευρώ (χαμηλότερη τιμή) και καλούμε τα φυσικά/νομικά πρόσωπα που επιθυμούν, να υποβάλουν με οποιονδήποτε τρόπο, στο Πρωτόκολλο της Δ/σης Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθηνών, ΚΤΙΡΙΟ 240Α (ισόγειο), ΠΑΡΑΛΙΑ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ - ΜΟΣΧΑΤΟΥ, ΠΡΩΗΝ ΟΛΥΜΠΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ, Τ.Κ. 17602, Καλλιθέα, **έγγραφες σφραγισμένες οικονομικές προσφορές**, για την ετήσια συντήρηση και επισκευή του εξοπλισμού των υπηρεσιών αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθήνας (Δ/σεις Π.Ε.Ν.Τ.Α., Δ/σεις Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας, Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' Αθήνας).

Συνολικός Προϋπολογισμός 22.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

CPV: 50310000-1 «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής μηχανημάτων γραφείου»

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: **Παρασκευή 06/12/2019 και ώρα 10.30 π.μ.**
 Τόπος διενέργειας : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΚΤΙΡΙΟ 210^Α, ΠΑΡΑΛΙΑ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ - ΜΟΣΧΑΤΟΥ, ΠΡΩΗΝ ΟΛΥΜΠΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ, Τ.Κ. 17602, Καλλιθέα - ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν :

- α. όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά,
- β. Ενώσεις εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά,
- γ. συνεταιρισμοί, που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης.

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5ddba55f6c12891c592db06d στις 25/11/19 12:09

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί **εκατόν ογδόντα (180)** ημέρες από την επόμενη διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗ.

Η προσφορά υποβάλλεται για την ετήσια συντήρηση και επισκευή του εξοπλισμού των υπηρεσιών αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθήνας (Δ/νσεις Π.Ε.Ν.Τ.Α., Δ/νσεις Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας, Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' Αθήνας). Μειοδότης θα αναδειχθεί αυτός που θα προσφέρει την χαμηλότερη συνολική τιμή σε ευρώ.

Προσφορά που δεν αφορά στο σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών απορρίπτεται.

Η διακήρυξη είναι διαθέσιμη και στο διαδίκτυο στη διεύθυνση: www.patt.gov.gr

ΑΡΘΡΟ 1

**Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ – Β. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ –
Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ – Δ. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

Έργο της Αναδόχου εταιρείας είναι η επισκευή και η τακτική προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού που περιγράφεται στους κάτωθι πίνακες, με την παροχή ανταλλακτικών και αναλωσίμων, όπως αυτά περιγράφονται στις υποχρεώσεις της Αναδόχου, για διάστημα ενός έτους.

A1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ

Ο προς συντήρηση - επισκευή εξοπλισμός χωρίζεται στους εξής τύπους:

ΜΟΝΤΕΛΟ / ΤΥΠΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	11
BROTHER	1
HL-2460N	1
HP	6
1022N	1
4200N	3
P1505	1
P1005	1
LEXMARK	3
E260DN	1
MS811DN	1
T652DN	1
SAMSUNG	1
XPRESS M2625	1
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	9
BROTHER	1
MFC	1
LEXMARK	6
MX317DN	1
MX410DE	5
XEROX	2
WORKCENTER 3315	2
ΦΑΞ	8
CANON	4
L140	3
L380s	1
SAMSUNG	4
SF-650	1
SF-650	1
SF-760P	1
Xpress M2675F	1
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	15
CANON	7
IR 1133A	1
IR 2025i	1
IR 2520i	2
IR 2525i	3
KYOCERA	8
KM-2530	2
KM-4035	4
KM-2530	1

KM-3050	1
Γενικό Άθροισμα	43

- Ο εξοπλισμός βρίσκεται εγκατεστημένος στις Υπηρεσίες της Π.Ε. Νοτίου Τομέα Αθηνών.
- Ένα μικρό μέρος του εξοπλισμού βρίσκεται σε μη λειτουργική κατάσταση και χρήζει επιδιόρθωσης.
- Για την υποβολή της προσφοράς, η υποψήφια Ανάδοχος μπορεί να επισκεφτεί τις υπηρεσίες προκειμένου να αποκτήσει γνώση της κατάστασης του εξοπλισμού.

**Α2. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Δ' ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΘΗΝΑΣ,
που στεγάζονται στο κτίριο επί της οδού Λεωφ. Συγγρού 165, Τ.Κ. 171 21 –
Νέα Σμύρνη**

**Ι. ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ**

ΕΙΔΟΣ /ΤΥΠΟΣ	ΠΛΗΘΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	4		
		XEROX	WORKCENTRE 5325
		CANON	IR 2018
		CANON	IR 2018
		CANON	IR 2000
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	11		
		HP	HP LASERJET P1505
		HP	HP LASERJET P1006
		HP	HP LASERJET P1020
		HP	HP LASERJET 1010
		HP	HP LASERJET P1006
		HP	HP LASERJET P2015
		HP	LASERJET 1012

		HP	OFFICEJET PRO 8000
		HP	LASERJET P1606DN
		HP	LASERJET 1102
		RICOH/IBM	INFOPRINT 1612
ΦΑΞ	2		
		CANON	I-SENSYS FAX – L140
		RICOH	FAX1140L
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ- SCANNER)	3		
		HP	HP DESKJET 3050
		EPSON	XP-102
		HP	OFFICEJET J4580 ALL-IN-ONE

**ii. ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Δ' ΑΘΗΝΑΣ**

ΕΙΔΟΣ/ΤΥΠΟΣ	ΠΛΗΘΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	5		
		NASHUATEC	AFICIO NASHUATEC DSm627
		XEROX	WORKCENTRE 5638
		CANON	IR 2018 (F189700)
		XEROX	WORKCENTRE 5638
		CANON	IR 2018 (F189700)
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	8		
		LEXMARK	E352dn Laser Printer
		HEWLETT PACKARD	HP Laser Jet P2035
		HEWLETT PACKARD	HP Laser Jet P2014
		LEXMARK	E120 Laser Printer
		HEWLETT PACKARD	HP Laser Jet 1020
		HEWLETT PACKARD	HP Laser Jet P1006
		HEWLETT	HP Laser Jet P1005

		PACKARD	
		LEXMARK	E120 Laser Printer
ΦΑΞ	2		
		CANON	FAX L-100
		SAMSUNG	SCX-3400F
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	1		
		CANON	GP335 (F136600)

iii. ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΟΥ 1ου
ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ & ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ Δ' Δ/ΝΣΗΣ
ΑΘΗΝΩΝ
(1ο Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' ΑΘΗΝΩΝ)

ΕΙΔΟΣ / ΤΥΠΟΣ	ΠΛΗΘΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	1	GESTETNER	MP 2501 PCL 6
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	2	HP	1. HP LASERJET P1006 2. HP LaserJet M2727nf

- Μέρος του εξοπλισμού βρίσκεται σε μη λειτουργική κατάσταση και χρήζει επιδιόρθωσης.
- Για την υποβολή της προσφοράς, η υποψήφια Ανάδοχος μπορεί να επισκεφτεί τις υπηρεσίες προκειμένου να αποκτήσει γνώση της κατάστασης του εξοπλισμού.

Β. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ/ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ

Η ισχύς της σύμβασης ξεκινά με την υπογραφή της.

Εμπεριέχει τηλεφωνική και onsite υποστήριξη για θέματα βλαβών/συντήρησης και χειρισμού του εξοπλισμού, Δευτέρα έως Παρασκευή, ώρες 8:00- 15:00.

Η τακτική προληπτική συντήρηση περιλαμβάνει καθαρισμό, έλεγχο, αλλαγή ανταλλακτικών όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο. Θα εκτελείται προληπτικά κάθε τρεις (3) μήνες ή συχνότερα αν κριθεί απαραίτητο από την κατάσταση του εξοπλισμού, κατόπιν συνεννόησης με τον Φορέα. Για την

τακτική προληπτική συντήρηση θα ενημερώνεται εγκαίρως η αρμόδια υπηρεσία του φορέα, τουλάχιστον μια ημέρα πριν.

Οι υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης των ανωτέρω συσκευών, συνίστανται στα εξής:

1. Με την έναρξη της σύμβασης θα καταγραφούν με ευθύνη της Αναδόχου τα στοιχεία όλων των υπό συντήρηση μηχανήματων, τα οποία θα παραδοθούν στην Δ/ση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών σε μορφή συγκεντρωτικού πίνακα. Τα στοιχεία για κάθε μηχανήμα θα περιλαμβάνουν:
 - Είδος,
 - Μοντέλο,
 - Σειριακό αριθμό,
 - Ημερομηνία καταγραφής,
 - Υπηρεσία (Διεύθυνση, Τμήμα), Ταχυδρομική Διεύθυνση,
 - Οι συνολικοί μετρητές του εξοπλισμού (Εκτυπωτές/ Πολυμηχανήματα/ Φωτοτυπικά),
 - Τυχόν επιμέρους μετρητές ανά μέγεθος (A3, A4) και είδος (μονής ή διπλής όψης) αντιγράφου.
 - Το παραπάνω αρχείο θα ενημερώνεται από την Ανάδοχο ανά τρίμηνο, ακόμη και σε περιπτώσεις αντικατάστασης μιας συσκευής. Θα αποστέλλεται σε ηλεκτρονικό αρχείο μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση: support@patt.gov.gr.
 - Επιπλέον, κατά τη λήξη της σύμβασης, θα παραδοθεί στην ανωτέρω ηλεκτρονική διεύθυνση συγκεντρωτική και αναλυτική καταγραφή των ανωτέρω στοιχείων, με καταληκτική ημερομηνία την ημερομηνία λήξης της σύμβασης.
2. Τηλεφωνική υποστήριξη και επίσκεψη τεχνικού στους χώρους των υπηρεσιών για τη συντήρηση των συσκευών και την αποκατάσταση της φυσιολογικής λειτουργίας τους.
3. Οι έλεγχοι και οι επισκευές θα πρέπει να γίνονται από εξειδικευμένο προσωπικό (τεχνικούς).
4. Συντήρηση ή αντικατάσταση κάθε υλικού ή ανταλλακτικού που απαιτείται για την ομαλή λειτουργία των συσκευών, εκτός αυτών που εξαιρούνται. Στην συντήρηση εξαιρούνται τα κάτωθι

ανταλλακτικά/αναλώσιμα ανάλογα με την κατηγοριοποίηση:

✓ Εκτυπωτές/Φαξ/Πολυμηχάνηματα: Δεν συμπεριλαμβάνονται τόνερ, μελάνια, τύμπανο και χαρτί.

✓ Φωτοτυπικά: Δεν συμπεριλαμβάνονται τόνερ και χαρτί.

5. Τα ανταλλακτικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι γνήσια, όπως υποδεικνύονται από τον κατασκευαστή και αντίστοιχων προδιαγραφών με τα υπό αντικατάσταση ανταλλακτικά και οι εργασίες συντήρησης πρέπει να ακολουθούν πιστά τις τεχνικές προδιαγραφές του κατασκευαστή εκάστου μηχανήματος.
6. Η Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει τον ελάχιστο απαιτούμενο αριθμό εξαρτημάτων για την άμεση διαθεσιμότητα των απαραίτητων ανταλλακτικών για τον συντηρούμενο εξοπλισμό, ώστε να ανταποκρίνεται στα αιτήματα αποκατάστασης βλαβών.
7. Η παροχή των υπηρεσιών επισκευής-συντήρησης θα πραγματοποιείται στην υπηρεσία όπου είναι εγκατεστημένος ο εξοπλισμός, ενώ σε περιπτώσεις βλαβών μη επισκευάσιμων στους χώρους της υπηρεσίας, η εκάστοτε συσκευή θα μεταφέρεται στην έδρα της Αναδόχου κατόπιν έγκρισης από το αρμόδιο τμήμα. Τα έξοδα μεταφοράς από και προς τον τόπο εγκατάστασης του υπό επισκευή εξοπλισμού θα βαρύνουν την Ανάδοχο, με προσωρινή αντικατάσταση του υπό επισκευή μηχανήματος, έως ότου αυτό επισκευαστεί. Η Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει τον προβληματικό εξοπλισμό με δικό της συμβατό όμοιο ή μεγαλύτερων δυνατοτήτων, τον οποίο θα παραμετροποιήσει κατάλληλα μέχρι την αποκατάσταση της βλάβης.
8. Στο κόστος συντήρησης περιλαμβάνονται όλα τα παράπλευρα έξοδα μετακίνησης, αμοιβής προσωπικού, αξίας ανταλλακτικών, εξαρτημάτων κ.λπ., που κρίνονται κάθε φορά απαραίτητα για την επιδιόρθωση του αντίστοιχου προβλήματος.
9. Μετά την αποκατάσταση του προβλήματος ο εξοπλισμός θα παραδίδεται στην κατάσταση που βρισκόταν πριν τη βλάβη με όλες τις ρυθμίσεις/ παραμετροποιήσεις.
10. Χρόνος ανταπόκρισης τεχνικού: μία (1) εργάσιμη ημέρα.
11. Χρόνος αποκατάστασης της βλάβης: έως δύο (2) εργάσιμες ημέρες
12. Μετά την αποκατάσταση της βλάβης θα συμπληρώνεται από τον τεχνικό υποστήριξης ειδικό έντυπο στο οποίο θα περιγράφεται η βλάβη,

οι ενέργειες αποκατάστασης και το όνομα αυτού. Θα υπογράφεται από τον τεχνικό και τον Προϊστάμενο/Διευθυντή της υπηρεσίας.

13. Η Ανάδοχος κάθε τρίμηνο ή συχνότερα αν της ζητηθεί, θα παραδίδει στην Διεύθυνση Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών αναφορά με:

- Την κατάσταση εξοπλισμού.
- Τον αριθμό των βλαβών που παρουσιάστηκαν.
- Δείκτες χρήσης του εξοπλισμού.
- Τα στατιστικά αυτών.

Οι παραπάνω υπηρεσίες, όπως ακριβώς περιγράφονται, αποτελούν ουσιώδεις και απαραίτους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ

1. Η Περιφέρεια υποχρεούται να αναφέρει στην Ανάδοχο κάθε εμφανιζόμενο τεχνικό πρόβλημα ή άλλη λειτουργική ανωμαλία.
2. Η γνωστοποίηση των προβλημάτων στο helpdesk της Αναδόχου θα γίνεται με τουλάχιστον έναν από τους παρακάτω τρόπους:
 - Μέσω σχετικής ιστοσελίδας ή προγράμματος υποστήριξης/ βλαβών της Αναδόχου.
 - Μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
 - Κατόπιν τηλεφωνικής κλήσης.
3. Επίσης, υποχρεούται να επιτρέπει στο προσωπικό της Αναδόχου να εισέρχεται και να παραμένει στους χώρους της Υπηρεσίας, όποτε και για όσο χρονικό διάστημα απαιτείται (εντός ωραρίου εργασίας) για τη διεκπεραίωση των εργασιών συντήρησης.

Δ. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ - ΕΙΔΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ

1. Οι υποψήφιος Ανάδοχοι εταιρείες υποχρεούνται να διαθέτουν πιστοποίηση ISO 9001 (Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας), ISO 14001 (Περιβαλλοντική Διαχείριση) και OHSAS 18001 (Σύστημα Διαχείρισης

Υγείας & Ασφάλειας στην Εργασία) και να προσκομίσουν απλά φωτοαντίγραφα των πιστοποιητικών αυτών στο φάκελο τεχνικής προσφοράς τους, καθώς και επιστολή συνεργασίας με τον εκάστοτε επίσημο αντιπρόσωπο του κατασκευαστή.

2. Η υποψήφια Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει εξειδικευμένο τακτικό τεχνικό προσωπικό τριών τουλάχιστον ατόμων με εμπειρία στην υποστήριξη ηλεκτρονικού εξοπλισμού. Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να υποβάλλουν αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία επικοινωνίας του προσωπικού που θα διαθέσουν στα πλαίσια της σύμβασης με τα εξής πεδία: όνομα, επώνυμο, επιστημονική κατάρτιση, το αντικείμενο τους στην σύμβαση, προηγούμενη εμπειρία, στοιχεία επικοινωνίας. Σε περίπτωση που κατά την διάρκεια της σύμβασης αποχωρήσει ένα μέλος της ομάδας υποστήριξης τότε η Ανάδοχος υποχρεούται να τον αντικαταστήσει άμεσα με άλλον, ισοδύναμων προσόντων και εμπειρίας.
3. Επιπροσθέτως, η Ανάδοχος θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένα επαρκή τεχνογνωσία και εμπειρία στην υποστήριξη και συντήρηση ηλεκτρονικού εξοπλισμού στο χώρο του Ελληνικού Δημοσίου ή σε φορείς του ευρύτερου Δημοσίου, η οποία θα αποδεικνύεται με τρεις ετήσιες συμβάσεις συντήρησης εξοπλισμού.

ΑΡΘΡΟ 2

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (άρθρα 96 και 97 του Ν. 4412/2016)

- 1) Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν, επί αποδείξει, προσφορά εντός της προθεσμίας που ορίζεται από την παρούσα διακήρυξη.
- 2) Οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται/κατατίθενται με οποιονδήποτε τρόπο στην Υπηρεσία μας (Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Νοτίου Τομέα Αθηνών, Κτίριο 240^Α, Ισόγειο, Παραλία Καλλιθέας-Μοσχάτου, Πρώην Ολυμπιακές Εγκαταστάσεις, Τ.Κ. 17602, Καλλιθέα) όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην παραπάνω Δ/νση **μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού έως τις 15.00 μ.μ.**
- 3) Κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών (ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού) οι προσφορές κατατίθενται από την 10.00 π.μ. μέχρι την 10.30 π.μ. ενώπιον της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής

αξιολόγησης αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης της Δ/σης Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθηνών (Κτίριο 210^Α, Παραλία Καλλιθέας - Μοσχάτου, Πρώην Ολυμπιακές Εγκαταστάσεις, Τ.Κ. 17602, Καλλιθέα). Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσερχόμενων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον/την πρόεδρο του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά ή αίτηση συμμετοχής.

- 4) Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα Αρχή με οποιονδήποτε τρόπο, πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή αξιολόγησης αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης της Δ/σης Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθηνών, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από την διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.
- 5) Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 6) Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν ή να αξιολογηθούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μας, με οποιονδήποτε τρόπο **ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΑ**.

ΑΡΘΡΟ 3

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (άρθρα 92, 93, 94 και 95 του Ν. 4412/2016)

1. Η προσφορά υποβάλλεται **εις τριπλούν (1 πρωτότυπο και 2 αντίγραφα)**, στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, καθαρογραμμένη και χωρίς ξέσματα. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.
2. Στον φάκελο προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
 - α. Η λέξη **Προσφορά**,
 - β. η **επωνυμία της αναθέτουσας αρχής** (Περιφέρεια Αττικής, Γενική Διεύθυνση Οικονομικών, Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Νοτίου Τομέα Αθηνών, Τμήμα Προμηθειών),

γ. ο **τίτλος της διακήρυξης** (Συνοπτικός Διαγωνισμός για την ετήσια συντήρηση και επισκευή του εξοπλισμού των υπηρεσιών αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθήνας (Δ/νσεις Π.Ε.Ν.Τ.Α., Δ/νσεις Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας, Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' Αθήνας),

δ. η **καταληκτική ημερομηνία** (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών),

ε. τα **στοιχεία του οικονομικού φορέα**.

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**».

β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**».

γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».

Σε περίπτωση που με την αίτηση συμμετοχής ή την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 είτε σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία των προσφορών.

Αναλυτικά:

α) Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιέχει:

α1) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου αναλόγως, ήτοι:

- i. Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος και τις μεταβολές της, εάν πρόκειται για ατομική επιχείρηση, ατομικό πρόσωπο.
- ii. ΦΕΚ ίδρυσης και τροποποιήσεις του ή κωδικοποιημένο ισχύον καταστατικό της εταιρείας, καθώς και έγγραφα εκπροσώπησης αν πρόκειται για Α.Ε. και Ε.Π.Ε.
- iii. Ισχύον καταστατικό της εταιρείας, τροποποίησης καταστατικού ή Αντίγραφο ιδρυτικής πράξης και τροποποιήσεις αυτής, καθώς και έγγραφα εκπροσώπησης, αν πρόκειται για Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. και Συνεταιρισμούς.

Τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θα γίνονται αποδεκτά εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή τους.

α2) Συμπληρωμένο το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, του Παραρτήματος Β'.

Διευκρίνιση για το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) (α2):

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, το ΤΕΥΔ υποβάλλεται και υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του, κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο που εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύμβασης.

Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

α3) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, κατά τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 4 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016 στην οποία :

- i. Να αναγράφονται τα στοιχεία της Διακήρυξης και να δηλώνεται ότι κατά την κατάρτιση της προσφοράς τους έχουν λάβει υπόψη όλους τους όρους της παρούσας, τους οποίους και αποδέχονται ανεπιφύλαχτα.
- ii. Να δηλώνεται ότι: α) δεν αθετεί τις ισχύουσες υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας και β) τηρεί τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση, θα πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Διευκρίνιση για την Υπεύθυνη Δήλωση (α3):

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την Υπεύθυνη Δήλωση υποβάλλουν:

- α) Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.
- β) Όταν προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση αφορά κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.
- γ) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

α4) Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων υποβάλλουν κοινή οικονομική προσφορά, υποβάλλουν τα ανωτέρω δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

β) Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», θα περιλαμβάνει:

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, με την οποία θα δηλώνεται η αποδοχή πλήρως των όρων των τεχνικών προδιαγραφών του περιγραφέντος αντικειμένου, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 1 της παρούσης.

- Τεχνική Προσφορά του οικονομικού φορέα, όπου να περιγράφεται αναλυτικά ο προς συντήρηση - επισκευή εξοπλισμός (ανά είδος & τύπο μηχανήματος), όπως περιγράφεται στο άρθρο 1 της παρούσης, η οποία πρέπει να φέρει σφραγίδα και υπογραφή του.

- Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση, θα πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ.

γ) Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», θα περιλαμβάνει:

- τον παρακάτω πίνακα συμπληρωμένο, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Γ', για το σύνολο των μηχανημάτων που αναφέρονται με την προσφερόμενη τιμή χωρίς Φ.Π.Α., την τελική αξία χωρίς Φ.Π.Α., το Φ.Π.Α. και την τελική αξία με Φ.Π.Α. και να αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο/Η Υποψήφιος/α Ανάδοχος στην οικονομική του/της προσφορά θα αναφέρει αναλυτικά, βάσει του πίνακα εξοπλισμού, το ετήσιο κόστος συντήρησης – επισκευής ανά είδος & τύπο μηχανήματος.

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗ/ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

των υπηρεσιών αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθήνας (Δ/νσεις Π.Ε.Ν.Τ.Α., Δ/νσεις Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας, Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' Αθήνας)

ΕΙΔΟΣ / ΤΥΠΟΣ	ΠΛΗΘΟΣ	ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΤΗΣΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ / ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	32	€	€
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	13	€	€
ΦΑΞ	12	€	€
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ	25	€	€

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (αριθμητικώς και ολογράφως)	€
--	---

- Ανάδοχος θα επιλεγεί αυτός που θα προσφέρει την χαμηλότερη τιμή (σε ευρώ) για την ετήσια συντήρηση – επισκευή του εξοπλισμού των υπηρεσιών αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθήνας (Δ/νσεις Π.Ε.Ν.Τ.Α., Δ/νσεις Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας, Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' Αθήνας) για το Γενικό σύνολο των ειδών.
- Στην οικονομική προσφορά των συμμετεχόντων του διαγωνισμού, θα πρέπει να αναφέρεται ρητά η τιμή ανά είδος σε ευρώ, στην οποία θα περιλαμβάνονται οι φόροι, οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που δεν αντιστοιχεί ακριβώς με τις ζητούμενες από την παρούσα Διακήρυξη ποσότητες απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η Οικονομική Προσφορά πρέπει να φέρει σφραγίδα & υπογραφή του οικονομικού φορέα.

ΑΡΘΡΟ 4

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (άρθρο 100 του Ν. 4412/2016)

Κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, η αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή διενέργειας/ αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των συνοπτικών διαγωνισμών παραλαμβάνει, αποσφραγίζει και αξιολογεί όσες προσφορές κατατέθηκαν εμπρόθεσμα.

Βάσει του Ν. 4605/2019, άρθρο 43, παρ. 27 «Τα συλλογικά όργανα είναι δυνατόν να συνεδριάζουν και με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων (τηλεδιάσκεψη), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 13 του άρθρου 14 του Ν. 2690/1999 (Α' 45). Ειδικά στις περιπτώσεις που δεν διενεργούνται με ηλεκτρονικά μέσα, η αποσφράγιση και μονογραφή των φακέλων γίνεται από το μέλος ή τα μέλη που βρίσκονται στην έδρα της αναθέτουσας αρχής, στην οποία έχουν κατατεθεί οι προσφορές ή αιτήσεις συμμετοχής, κατά τη διάρκεια της τηλεδιάσκεψης».

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής.

Πιο αναλυτικά, η αποσφράγιση γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:

1. Μονογράφεται και αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς.
2. Μονογράφονται οι φάκελοι με τις ενδείξεις «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά».
3. Αποσφραγίζεται ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής και μονογράφονται τα δικαιολογητικά συμμετοχής.
4. Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη διακήρυξη. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά συμμετοχής δεν γίνουν αποδεκτά, δεν αποσφραγίζεται ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς.
5. Για τις προσφορές, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έγιναν αποδεκτά, αποσφραγίζονται οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Τριμελή Γνωμοδοτική Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο.
6. Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη.
7. Αποσφραγίζονται και αξιολογούνται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων, εφόσον οι φάκελοι με τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την τεχνική προσφορά τους αξιολογήθηκαν από την αρμόδια Γνωμοδοτική επιτροπή ως αποδεκτοί.
8. Σε περίπτωση απόρριψης μιας ή περισσότερων προσφορών κατά τα παραπάνω στάδια η Γνωμοδοτική Επιτροπή συντάσσει πρακτικό για τους λόγους απόρριψης.
9. Οι φάκελοι προσφορών όσων συμμετεχόντων δεν έγιναν αποδεκτοί δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία που διενεργεί τον Διαγωνισμό.
10. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών από την αρμόδια γνωμοδοτική επιτροπή ολοκληρώνεται εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την αποσφράγιση. Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών ολοκληρώνεται εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού/ών στον/ους οποίο/ους πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση σε πρακτικό: α) όσων υπέβαλαν προσφορές, καθώς και των υποβληθέντων αυτών δικαιολογητικών και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών, β) των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών και γ) των οικονομικών προσφορών και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών.

Το ανωτέρω πρακτικό συντάσσεται σε τρία αντίτυπα, υπογράφεται από τα μέλη της ανωτέρω επιτροπής και παραδίδεται στην υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό μαζί με τους φακέλους των προσφορών.

Η αναθέτουσα αρχή αποφαινεται επί του ανωτέρω πρακτικού εντός προθεσμίας δέκα (10) εργασίμων ημερών από την κοινοποίησή του.

Οι ως άνω προθεσμίες του παρόντος άρθρου παρατείνονται αναλόγως σε περίπτωση που ζητηθούν διευκρινήσεις ή συμπληρώσεις ή απαιτείται επιβεβαίωση στοιχείων κατά τις κείμενες διατάξεις.

Τυχόν υπέρβαση των ως άνω προθεσμιών του παρόντος άρθρου δεν συνεπάγεται ακυρότητα της διαδικασίας.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με μία απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση.

Η απόφαση ανάδειξης προσωρινού αναδόχου κοινοποιείται με επιμέλεια του Τμήματος Προμηθειών της Π.Ε. Νοτίου Τομέα Αθηνών στους προσφέροντες ή συμμετέχοντες.

Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον Ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Η υποβολή μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Διαδικασία κατακύρωσης – Σύναψη σύμβασης (άρθρα 103 και 105 του Ν. 4412/2016)

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον οικονομικό φορέα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης τα κάτωθι δικαιολογητικά, τα οποία προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, εις διπλούν, στο Πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Οικονομικών Περιφερειακής

Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθηνών της Περιφέρειας Αττικής, Κτίριο 240^Α, Ισόγειο, Παραλία Καλλιθέας - Μοσχάτου, πρώην Ολυμπιακές Εγκαταστάσεις, Τ.Κ. 17602, Καλλιθέα και παραδίδεται εμπρόθεσμα στην αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του και από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ.54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ.48), η οποία κυρώθηκε με τον Ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ.3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην Εθνική Νομοθεσία με τον Ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ.1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με τον Ν. 4198/2013 (Α' 215).

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να επισυνάπτει και τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά:

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ΙΚΕ και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε., Ε.Ε.), τον/τους διαχειριστή/ές,
- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- δ) στις περιπτώσεις ατομικών επιχειρήσεων η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά στο φυσικό πρόσωπο,
- ε) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου ο νόμιμος εκπρόσωπός του.

2. Πιστοποιητικό εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων (Φορολογική Ενημερότητα) και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (Ασφαλιστική Ενημερότητα). Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, ως εξής: α) τις ενημερότητες που εκδόθηκαν και ήταν ισχυρές κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς του (όπως ορίζεται στο άρθρο 1, της παρούσας) και β) τις ενημερότητες που θα πρέπει να εκδοθούν και να βρίσκονται σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παραγρ. 1, καθώς και στις περιπτώσεις

α' και β' της παραγρ. 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα εν λόγω έγγραφα/πιστοποιητικά ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παραγρ. 1 καθώς και στις περιπτώσεις α' και β' της παραγρ. 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει,

Επισημαίνεται ότι οι ένορκες βεβαιώσεις ισχύουν εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και οι υπεύθυνες δηλώσεις εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

3. Πιστοποιητικό/ Βεβαίωση του οικείου Επαγγελματικού μητρώου/ επιμελητηρίου του Παραρτήματος ΧΙ του Παραρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

4. Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, όπως αυτή δηλώθηκε στο ΤΕΥΔ, οι συμμετέχοντες για κάθε ομάδα οφείλουν να καταθέσουν Βεβαιώσεις Καλής Εκτέλεσης ή Συμβάσεις ή τιμολόγια, από τα οποία θα αποδεικνύεται η εμπειρία τους στην παροχή ανάλογων υπηρεσιών.

5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσης με τα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας ο Ανάδοχος θα προσκομίσει τα ζητηθέντα πρότυπα ή άλλα ισοδύναμα, που αναλυτικά αναφέρονται στο άρθρο 1 της παρούσας Διακήρυξης.

6. Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του ή κωδικοποιημένο καταστατικό (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Ο.Ε. και Ε.Ε.), Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του (για τα φυσικά πρόσωπα). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου (Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5ddba55f6c12891c592db06d στις 25/11/19 12:09 24

προσφέροντα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία). Τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους.

7. Για τους συνεταιρισμούς προσκομίζεται πλέον των ανωτέρω και βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Σε περίπτωση που προσωρινός ανάδοχος είναι Ένωση οικονομικών φορέων, υποβάλλει τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση.

Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους. Η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας που αναφέρεται στο πρώτο εδάφιο της παραγρ. 1 του παρόντος άρθρου (δέκα [10] ημερών) αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79, παράγραφος 5, εδάφιο α', τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, είναι ψευδή ή ανακριβή, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του οικονομικού φορέα που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους οικονομικούς φορείς δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η αξιολόγηση των δικαιολογητικών κατακύρωσης ολοκληρώνεται σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες.

Η αναθέτουσα αρχή αποφαινεται επί του ανωτέρω πρακτικού (στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα στην παραγρ. 2 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει) της αρμόδιας γνωμοδοτικής επιτροπής εντός προθεσμίας δέκα (10) εργασίμων ημερών από την κοινοποίηση του.

Οι ως άνω προθεσμίες του παρόντος άρθρου παρατείνονται αναλόγως σε περίπτωση που ζητηθούν διευκρινήσεις ή συμπληρώσεις ή απαιτείται επιβεβαίωση στοιχείων κατά τις κείμενες διατάξεις.

Τυχόν υπέρβαση της ως άνω προθεσμίας του παρόντος άρθρου δεν συνεπάγεται ακυρότητα της διαδικασίας.

Η απόφαση κατακύρωσης κοινοποιείται αμέσως σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες, που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Επιπρόσθετα, τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής: α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης της ένστασης του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει, και σε περίπτωση άσκησης, η έκδοση απόφασης επί αυτής ή η πάροδος άπρακτης της προθεσμίας του πρώτου εδαφίου της παραγρ. 2 του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει και β) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο.

Μετά την επέλευση των έννομων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

ΑΡΘΡΟ 6^ο

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ (άρθρο 127 & 221 του Ν. 4412/2016)

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής και η αξιολόγησή της από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών ολοκληρώνεται εντός πέντε (5)

εργασίμων ημερών από την κοινοποίηση σε αυτήν της ένστασης και την πλήρη πρόσβαση στα αρχεία του διαγωνισμού. Ειδικά στις περιπτώσεις ενστάσεων κατά διακήρυξης, η αξιολόγηση των ενστάσεων ολοκληρώνεται πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Το αποφασίζουν όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, αποφαινεται επί του πρακτικού της αρμόδιας γνωμοδοτικής επιτροπής των ενστάσεων και προσφυγών, εντός προθεσμίας δέκα εργάσιμων (10) ημερών, από την κοινοποίηση του σχετικού πρακτικού.

Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης απαιτείται με την κατάθεση της ένστασης η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο, ήτοι την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής.

Οι ως άνω προθεσμίες του παρόντος άρθρου παρατείνονται αναλόγως σε περίπτωση που ζητηθούν διευκρινήσεις ή συμπληρώσεις ή απαιτείται επιβεβαίωση στοιχείων κατά τις κείμενες διατάξεις.

Τυχόν υπέρβαση των ως άνω προθεσμιών του παρόντος άρθρου δεν συνεπάγεται ακυρότητα της διαδικασίας.

Η προθεσμία για την άσκηση ένστασης του παρόντος άρθρου και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας. Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης της προηγούμενης παραγράφου, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, κατά τα οριζόμενα στο Π.Δ. 18/1989 (Α' 8). Η άσκηση της ένστασης του παρόντος άρθρου αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων του παρόντος. Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγή ή ειδική προσφυγή νομιμότητας.

Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 36 του Π.Δ. 18/1989 (Α' 8).

ΑΡΘΡΟ 7º

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (Άρθρο 72 του Ν. 4412/2016)

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης που θα υπογραφεί μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής και του Αναδόχου, ο Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει εγγυητική επιστολή «Εγγύηση καλής εκτέλεσης», το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Ο χρόνος ισχύος της Εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι τουλάχιστον μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα από το συμβατικό χρόνο παροχής των υπηρεσιών που ορίζεται στα έγγραφα της Σύμβασης.

Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- ζ) τους όρους ότι:
 - αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
 - ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
 - η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού,
 - θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
 - ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
 - ια) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

Σχετικό υπόδειγμα Εγγύησης καλής εκτέλεσης επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Α).

ΑΡΘΡΟ 8^ο**ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ (Άρθρο 219 του Ν. 4412/2016)**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην ετήσια συντήρηση και επισκευή του εξοπλισμού των υπηρεσιών αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθήνας (Δ/νσεις Π.Ε.Ν.Τ.Α., Δ/νσεις Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας, Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' Αθήνας), όπως αναλυτικά αυτός αναφέρεται στο άρθρο 1 της παρούσας διακήρυξης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η παροχή των υπηρεσιών ετήσιας συντήρησης και επισκευής του εξοπλισμού των υπηρεσιών αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθήνας (Δ/νσεις Π.Ε.Ν.Τ.Α., Δ/νσεις Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας, Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' Αθήνας) θα πραγματοποιείται στις κατά τόπους υπηρεσίες, άλλως όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσας διακήρυξης.

Οι Ταχυδρομικές Διευθύνσεις των υπηρεσιών όπου βρίσκεται ο εξοπλισμός προς συντήρηση και επισκευή είναι οι κάτωθι:

1	Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Νοτίου Τομέα Αθηνών Παραλία Καλλιθέας - Μοσχάτου (πρώην Ολυμπιακές Εγκαταστάσεις), 176 02 - Καλλιθέα, κτίριο 210Α (1ος όροφος)
2	Διεύθυνση Υγειονομικού Ελέγχου & Περιβαλλοντικής Υγιεινής Παραλία Καλλιθέας - Μοσχάτου (πρώην Ολυμπιακές Εγκαταστάσεις), 176 02 - Καλλιθέα, κτίριο 220Α
3	Διεύθυνση Ανάπτυξης Π. Ε. Νοτίου Τομέα Αθηνών Παραλία Καλλιθέας - Μοσχάτου (πρώην Ολυμπιακές Εγκαταστάσεις), 176 02 - Καλλιθέα, κτίριο 220Α
4	Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Π. Ε. Νοτίου Τομέα Αθηνών Λεωφόρος Καλαμακίου 46 & Ταξιαρχών, 174 55 - Άλιμος (3ος όροφος)
5	Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Νοτίου Τομέα Αθηνών Παραλία Καλλιθέας - Μοσχάτου (πρώην Ολυμπιακές Εγκαταστάσεις), 176 02 - Καλλιθέα, κτίριο 240Α
6	Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Νοτίου Τομέα Αθηνών Λεωφόρος Καλαμακίου 46 & Ταξιαρχών, 174 55 - Άλιμος (1ος όροφος)

7	Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Π. Ε. Νοτίου Τομέα Αθηνών Λεωφόρος Καλαμακίου 46 & Ταξιαρχών, 174 55 Άλιμος (3ος όροφος)
8	Κέντρο Εφοδιασμού Κτίριο Εσπλανάδα, Δέλτα Φαλήρου, 176 02 - Καλλιθέα
9	Δ/νση Μεταφορών & Επικοινωνιών Π.Ε. Νοτίου Τομέα Αθηνών Θεομήτορος 59, 174 55 - Άλιμος
10	Διεύθυνση Α/θμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας Λεωφόρος Συγγρού 165, 171 21 - Ν. Σμύρνη
11	Διεύθυνση Β/θμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας Λεωφόρος Συγγρού 165, 171 21 - Ν. Σμύρνη
12	Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' Αθήνας Λεωφόρος Συγγρού 165, 171 21 - Ν. Σμύρνη

Σε περίπτωση μεταστέγασης υπηρεσιών ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από την υποχρέωση παροχής των υπηρεσιών ετήσιας συντήρησης και επισκευής του εξοπλισμού των υπηρεσιών αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθήνας και θα ενημερωθεί εγγράφως και εγκαίρως για τη νέα διεύθυνση των υπηρεσιών. Και σε περίπτωση μεταστέγασης υπηρεσιών η δαπάνη ετήσιας συντήρησης και επισκευής του εξοπλισμού των υπηρεσιών αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα βαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο και καμία επιπλέον απαίτηση οικονομική ή άλλη δεν μπορεί να έχει από την Περιφέρεια Αττικής.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή της ετήσιας συντήρησης και επισκευής του εξοπλισμού θα γίνεται από τις αρμόδιες Επιτροπές παραλαβής υλικών, εργασιών και παροχής υπηρεσιών των υπηρεσιών αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθήνας με την σύνταξη Πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής υλικών/υπηρεσιών, κατ' εφαρμογήν των διατάξεων του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Σε περίπτωση παρεκκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές, θα επιβάλλονται και οι προβλεπόμενες κυρώσεις των άρθρων 200επ. του Ν. 4412/2016.

Τα πρωτότυπα τιμολόγια θα υποβάλλονται στη Δ/νση Οικονομικών της Π.Ε.Ν.Τ.Α. Η παραλαβή των υπηρεσιών και η σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί από τις αρμόδιες

επιτροπές παραλαβής το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από τη λήψη αντιγράφου του Τιμολογίου από τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ (Άρθρο 200 του Ν. 4412/2016)

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών και μετά από την έκδοση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον Ανάδοχο των απαιτούμενων από τον Νόμο δικαιολογητικών και την πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου από τις αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής της Περιφέρειας Αττικής.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

- Τιμολόγιο του προμηθευτή (πρωτότυπο).
- Αναλυτική κατάσταση των προς πληρωμή παρεχομένων υπηρεσιών (μπορεί να συμπεριλαμβάνεται στο τιμολόγιο).
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα (κατά την πληρωμή).
- Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής των αρμόδιων επιτροπών παραλαβής.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών, οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Ο αναλογούν φόρος βαρύνει τον Ανάδοχο.

Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας βαρύνουν τον Ανάδοχο, ήτοι:

- 0,07% επί της συνολικής αξίας προ Φ.Π.Α. Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
- 0,06% επί της συνολικής αξίας προ φόρων και κρατήσεων Υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.).
- Τέλος χαρτοσήμου 3% επί των ανωτέρω κρατήσεων.
- Υπέρ ΟΓΑ 20% επί του ανωτέρω χαρτοσήμου.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη βαρύνει τον Ε.Φ. 04.072 στον ΚΑΕ 0869 του προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2019 και 2020 της Περιφέρειας Αττικής, με κατανομή ως εξής: 3.000,00€ για το οικονομικό έτος 2019 και €19.000,00€ για το οικονομικό έτος 2020.

ΑΡΘΡΟ 10^ο
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο προμηθευτής τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου (Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Επίσης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Ο προμηθευτής παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση που για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη της εκτέλεσης των υπηρεσιών που αφορά η παρούσα διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η εκτέλεση των εργασιών διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Τέλος, ο προμηθευτής παραιτείται από κάθε αξίωσή του σε περίπτωση προσωρινής διακοπής λειτουργίας υπηρεσιών για οποιοδήποτε λόγο.

Η Αναθέτουσα Αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα άρθρα 132 και 201 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 206, 208, 207, 213, 218, 219 και 220, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης.

Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 202 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 11° **ΔΙΚΑΙΟ - ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ**

Η παρούσα Διακήρυξη διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Εκτός από τους παραπάνω όρους, ισχύουν και οι σχετικές διατάξεις περί κρατικών προμηθειών καθώς και οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η παρούσα διακήρυξη διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΕΠΠΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Α)**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Ονομασία Πιστωτικού Ιδρύματος

Κατάστημα

(Δ/νση: οδός – αριθμός, Τ.Κ., FAX, ΤΗΛΕΦΩΝΟ, EMAIL) Ημερομηνία έκδοσης
.....**ΕΥΡΩ**

Προς: Περιφέρεια Αττικής – Περιφερειακή Ενότητα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι από το δικαίωμα της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ:

Σε περίπτωση φυσικού προσώπου:, ΑΦΜ..... οδός
..... αριθμός ... ΤΚ

Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας, ΑΦΜ.....οδός
..... αριθμός ... ΤΚ

ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

1)....., ΑΦΜ.....οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

2)....., ΑΦΜ.....οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

3)....., ΑΦΜ.....οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας

για την καλή εκτέλεση από αυτόν/ήν των όρων της Σύμβασης με την Περιφέρεια Αττικής για την ετήσια συντήρηση και επισκευή του εξοπλισμού των υπηρεσιών αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθήνας (Δ/νσεις Π.Ε.Ν.Τ.Α., Δ/νσεις Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας, Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' Αθήνας) και το οποίο καλύπτει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ:

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μέχρι την επιστροφή αυτής.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ:

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα όπως, πλέον, και από ασφαλιστικές επιχειρήσεις, κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν. 4364/16 που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Β)
ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 Ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/ αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ]

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [5002]

- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΚΤΙΡΙΟ 210^Α, ΠΑΡΑΛΙΑ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ - ΜΟΣΧΑΤΟΥ, ΠΡΩΗΝ ΟΛΥΜΠΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ, Τ.Κ. 17602, Καλλιθέα]

- Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΑΝΝΑΚΑΚΗ]

- Τηλέφωνο: [213 2129125]

- Ηλ. ταχυδρομείο: [doiknt@patt.gov.gr]

- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):

[www.patt.gov.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [Για την ετήσια συντήρηση και επισκευή του εξοπλισμού των υπηρεσιών αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθήνας (Δ/νσεις Π.Ε.Ν.Τ.Α., Δ/νσεις Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας, Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' Αθήνας)].

(CPV: 50310000-1, «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής μηχανημάτων γραφείου», προϋπολογισμού 22.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [...5002...]

- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ]

- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [ΟΧΙ]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ² :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ³ ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία

β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο⁴: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) ☐ Ναι ☐ Όχι ε) ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους⁵;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή	α) [.....]

κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ⁶

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	☐ Ναι ☐ Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες⁷

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση⁸.
2. δωροδοκία^{9,10}.
3. απάτη¹¹.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες¹².
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας¹³.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων¹⁴.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ¹⁵ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	☐ Ναι ☐ Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> <i>[.....][.....][.....][.....]</i> ¹⁶
Εάν ναι , αναφέρετε ¹⁷ : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής	α) Ημερομηνία: [],

απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []. γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁸
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)¹⁹;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν²⁰:	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ²¹ , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	☐ Ναι ☐ Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; ²²	ΦΟΡΟΙ α)[.....]. β)[.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ α)[.....]. β)[.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ²³ [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου²⁴ ;	☐ Ναι ☐ Όχι
	Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); ☐ Ναι ☐ Όχι
	Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα 2 ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	☐ Ναι ☐ Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής²⁵; του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Β: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
1) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς²⁶, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς²⁷:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th><th>ποσά</th><th>ημερομηνίες</th><th>Παραλήπτες</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	Παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	Παραλήπτες						
2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες²⁸, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:	[.....] [.....]								
3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:	[.....]								
4) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων²⁹ όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;	☐ Ναι ☐ Όχι								
5) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]								
6) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας³⁰ το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]								

Γ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται³¹, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν³².

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην Περιφέρεια Αττικής [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

1 Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

2 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

3 Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

4 Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

5 Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

6 Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

7 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

8 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

9 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

10 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007(ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

11 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

12 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο

13 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”*.

14 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) *“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις”*.

15 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Δ.Σ. (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

16 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

17 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

18 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

19 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

20 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

21 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

22 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

23 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

24 Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

²⁶ Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

²⁷ Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

²⁸ Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

²⁹ Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

³⁰ Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

31 Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

32 Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Γ΄)
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του οικονομικού φορέα
 με έδρα, οδός αριθ.
 Τ.Κ., Α.Φ.Μ., ΔΟΥ
 τηλέφωνα επικοινωνίας
 φαξ Email

Ο/Η Υποψήφιος/α Ανάδοχος στην οικονομική του/της προσφορά θα αναφέρει αναλυτικά, βάσει του πίνακα εξοπλισμού, το ετήσιο κόστος συντήρησης – επισκευής ανά είδος & τύπο μηχανήματος:

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗ/ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

**των υπηρεσιών αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα
 Αθήνας (Δ/νσεις Π.Ε.Ν.Τ.Α., Δ/νσεις Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας
 Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας, Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' Αθήνας)**

ΕΙΔΟΣ / ΤΥΠΟΣ	ΠΛΗΘΟΣ	ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΤΗΣΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ / ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	32	€	€
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	13	€	€
ΦΑΞ	12	€	€
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ	25	€	€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (αριθμητικώς και ολογράφως)			€

- Ανάδοχος θα επιλεγεί αυτός που θα προσφέρει την χαμηλότερη τιμή (σε ευρώ) για την ετήσια συντήρηση – επισκευή του εξοπλισμού των υπηρεσιών αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας Νοτίου Τομέα Αθήνας (Δ/νσεις Π.Ε.Ν.Τ.Α., Δ/νσεις Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δ' Αθήνας, Κ.Ε.Σ.Υ. Δ' Αθήνας) για το Γενικό σύνολο των ειδών.

-
- Στην οικονομική προσφορά των συμμετεχόντων του διαγωνισμού, θα πρέπει να αναφέρεται ρητά η τιμή ανά είδος σε ευρώ, στην οποία θα περιλαμβάνονται οι φόροι, οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
 - Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
 - Προσφορά που δεν αντιστοιχεί ακριβώς με τις ζητούμενες από την παρούσα Διακήρυξη ποσότητες απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

**Σφραγίδα & Υπογραφή
Νόμιμου Εκπροσώπου**