



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ
ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση : Λ. Κηφισίας 20 & Γκύζη
Ταχ. Κώδ : 151 25, Μαρούσι
Πληροφορίες για τους όρους της
Διακήρυξης : Στ. Δημητράκοπούλου
Τηλ. 213 2100656, 2132100516
Fax :213 2100602
E-mail: doikbt@patt.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Μαρούσι

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει την καθαριότητα των χώρων, όπου στεγάζονται η Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας και το 1^ο ΚΕΣΥ Β' Αθήνας, για ένα έτος.

Συνολικός προϋπολογισμός: 27.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Κριτήριο κατακύρωσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής.

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ημερομηνία	Ημέρα	Ώρα
03/03/2020	Τρίτη	10:00 π.μ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ Λ. Κηφισίας 20 & Γκύζη Μαρούσι Τ.Κ. 151 25 Δ/ση Οικονομικών-Τμήμα Προμηθειών
--

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ημερομηνία	Ημέρα	Ώρα
03/03/2020	Τρίτη	10:30 π.μ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ Λ. Κηφισίας 20 & Γκύζη Μαρούσι Τ.Κ. 151 25

* Την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και από ώρας 10:00 π.μ. μέχρι τις 10:30 π.μ.

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Τον Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ.Α/11-4-2012) «Ρυθμίσεις για την Τοπική Ανάπτυξη, την Αυτοδιοίκηση και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» και το Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/τ. Α/14-4-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».
2. Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης-Εμβάθυνση της Δημοκρατίας-Ενίσχυση της Συμμετοχής-Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι» (ΦΕΚ 133/Τ. Α'/19-07-2018).
3. Τον Ν. 4623/2019, άρθρο 3, παρ. 2 «Αρμοδιότητες οικονομικής επιτροπής περιφερειών» (ΦΕΚ 134/τ. Α'/2019).
4. Το Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
5. Το Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/τ.Α/28.06.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
6. Τον Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
7. Τις διατάξεις της παρ. 14 του άρθρου 6 «Ρυθμίσεις για το σύστημα διακυβέρνησης των δήμων και των περιφερειών», του Ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ»
8. Το Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/τ.Α/15.09.2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ.Α/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
10. Το Π.Δ. 145/2010 (ΦΕΚ 238/Α'/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Αττικής», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αρ. 37419/13479 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (ΦΕΚ 1661/Β'/11.05.2018).
11. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α'/05-08-2016) περί «Αναλήψεων υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
12. Το Π.Δ. 161/2000 (ΦΕΚ Α' 145) και η υπ' αρ. 4367/2001 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 174/21-02-2001/Τ. Β')
13. Την υπ' αρ. 57654/22-05-2017 (Β'1781) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
14. Την υπ' αριθ. 158/2016 (ΦΕΚ 3698/τ.Β'/16-11-2016) απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.), αναφορικά με την Έγκριση "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών.
15. Η υπ' αριθ. 161/2016 απόφαση (κατευθυντήρια οδηγία 15, αριθ. πρωτ. 5797/25.11.2016) της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα

- «Οδηγίες συμπλήρωσης για το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147)»
16. Την υπ' αρ. 329/2019 (ΑΔΑ:6ΤΨΜ7Λ7-ΙΨΞ) απόφαση Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Αττικής, με θέμα: «Έγκριση Προϋπολογισμού Περιφέρειας Αττικής οικονομικού έτους 2020 και Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης 2020».
 17. Την αρ. πρωτ. 133615/33583/31.12.2019 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης όπου εγκρίνει τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2020 της Περιφέρειας Αττικής.
 18. Την υπ' αρ. πρωτ. 722070/12.11.2019 απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα: «Ανάθεση και Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε Αντιπεριφερειάρχες, Περιφερειακούς Συμβούλους και στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής».
 19. Την υπ' αρ. 499022/02-09-2019 απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής περί ορισμού Αντιπεριφερειάρχων και Προέδρου Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής/Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων (ΦΕΚ 688/Τεύχος Υ.Ο.Δ.Α./03-09-2019).
 20. Την υπ' αρ. 505186/04-09-2019 (ΑΔΑ: Ψ4Θ67Λ7-52Λ) απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής περί ορισμού Αντιπεριφερειάρχων ως μέλη της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής.
 21. Την υπ' αρ. 216/2019 απόφαση-πρακτικό του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Αττικής περί εκλογής τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής και την αρ. πρωτ. 86436/22609/05-09-2019 απόφαση του συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί νομιμότητας της αρ. 216/2019 απόφασης-πρακτικού του Περιφερειακού Συμβουλίου.
 22. Την υπ' αριθμ. 76/2019 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία συγκροτήθηκαν: α) η Τριμελής Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης των συνοπτικών μειοδοτικών διαγωνισμών και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης της Π. Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών, β) η Τριμελής Γνωμοδοτική Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων για συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία έως και εξήντα χιλιάδες ευρώ (60.000,00) χωρίς Φ.Π.Α. της Π. Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών και γ) η Τριμελής Επιτροπή παραλαβής προμηθειών και παροχής υπηρεσιών των Διευθύνσεων της Π.Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών.
 23. Τα υπ' αρ. πρωτ. Φ. 28/16445/19-9-2019, Φ. 28/16830/26-9-2019 και Φ. 26.2/19696/4-11-2019 έγγραφα της Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας στα οποία αναφέρεται η ανάγκη κάλυψης υπηρεσιών καθαριότητας, καθώς δεν προβλέπεται οργανική θέση καθαρίστριας και δεδομένου ότι με την έναρξη της σχολικής χρονιάς έληξε η διάθεση καθαρίστριας από τον Δήμο Αγίας Παρασκευής.
 24. Τα υπ' αρ. 183/2019 Γνωμοδότηση του Α' Τμήματος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, το οποίο, γνωμοδοτεί ως εξής: «Οι διατάξεις του Ν. 4412/2016 περί των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών, ρυθμίζουν και τις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαριότητας και δεν καταλείπουν πεδίο εφαρμογής της διάταξης του άρθρου 37 του Ν. 2072/1992, η οποία, ως εκ τούτου, μετά τη θέση σε ισχύ του Ν. 4412/2016 (08/08/2016), θεωρείται καταργηθείσα».
 25. Το υπ' αρ. πρωτ. 3806/30-10-2019 έγγραφο του 1^{ου} Κ.Ε.Σ.Υ. Β' Αθήνας με το οποίο ενημερώνει την υπηρεσία μας ότι λήγει η υπ' αρ. 43/2018 σύμβαση με αντικείμενο την παροχή καθαριότητας και επιπλέον ότι δεν έχουν συσταθεί οργανικές θέσεις καθαριστριών.
 26. Την υπ' αρ. 59/2020 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: Ω8ΖΒ7Λ7-ΕΙ5) με θέμα: «Έγκριση Δαπάνης και Διάθεση Πίστωσης, για εργασίες καθαριότητας των χώρων, όπου στεγάζονται η Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας και το 1^ο ΚΕΣΥ Β' Αθήνας».
 27. Την υπ. αριθ. α/α 1284, αρ. πρωτ. 98574/05-02-2020 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (δέσμευση της πίστωσης) η οποία καταχωρήθηκε στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας (ΑΔΑ: 622Λ7Λ7-Ρ0Ε) με την οποία δεσμεύτηκε το ποσό των 27.000,00 € στον ΚΑΕ 0875 «Αμοιβές για δαπάνες καθαριότητας (συμπεριλαμβάνονται φυσικά και νομικά πρόσωπα)», του Ε.Φ.02.072 του ισχύοντος προϋπολογισμού οικ. Έτους 2019.

28. Την υπ' αριθμ. 299/2020 (ΑΔΑ: Ω8457Λ7-Τ11) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής περί έγκρισης των όρων και του σχετικού τεύχους της παρούσας Διακήρυξης.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την προκήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού, με έγγραφες σφραγισμένες προσφορές, για την ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει τον καθαρισμό των κτηρίων όπου στεγάζονται η Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας (Λ. Μεσογείων 324, Αγία Παρασκευή) και το 1^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Β' Αθήνας (Λ. Ηρακλείου 269, Νέα Ιωνία), για ένα έτος.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί ύστερα από προθεσμία δώδεκα (12) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της Προκήρυξης στο δικτυακό τόπο του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 1γ, άρθρο 121 του Ν.4412/2016.

Η διάρκεια της Σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας ορίζεται από την υπογραφή της και για ένα έτος (εκτός του μηνός Αυγούστου για το κτήριο όπου στεγάζεται το 1^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Β' Αθήνας). Αντικείμενο της Σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας σε χώρους 1.747,92 τ.μ., στα κτήρια όπου στεγάζονται η Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας επί της Λ. Μεσογείων 324, Αγία Παρασκευή (χώροι υπογείου, ισόγειου, 1^{ου} και 2^{ου} ορόφου, συνολικού εμβαδού 860τ.μ.) και το 1^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Β' Αθήνας επί της Λ. Ηρακλείου 269, Νέα Ιωνία (χώροι του 3^{ου} ορόφου 457.92τ.μ. και του 5^{ου} ορόφου 430τ.μ.).

Η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας θα πραγματοποιείται, στα κτήρια όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας και του 1^{ου} Κ.Ε.Σ.Υ. Β' Αθήνας. Η συχνότητα καθαρισμού των χώρων αναγράφεται στο Παράρτημα Β της Διακήρυξης.

Μειοδότης θα αναδειχθεί αυτός που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής σε ευρώ.

Η δαπάνη των 27.000,00€ θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Αττικής και ειδικότερα τον Ε.Φ.02072 και ΚΑΕ 0875 «Αμοιβές για δαπάνη καθαριότητας».

Η Διακήρυξη διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Περιφέρειας Αττικής, στη διεύθυνση <http://www.patt.gov.gr>

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό

- Α) Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά
- Β) Ενώσεις εταιρειών και
- Γ) Συνεταιρισμοί που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσας Προκήρυξης.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για 180 μέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση καταργήσεως υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός Περιφέρειας

Αττικής, ή για οποιαδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη παροχής υπηρεσιών του αναδόχου που αφορά την παρούσα Διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η παροχή των συγκεκριμένων υπηρεσιών διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με:

- την παρούσα Διακήρυξη και τα παραρτήματά της
- το Ν.4412/2016 και τις τροποποιήσεις αυτού

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από την Υπηρεσία.

Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης εφόσον έχουν ζητηθεί έγκαιρα (4 μέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών) θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής www.patt.gov.gr.

Τα σχετικά αιτήματα παροχής συμπληρωματικών-πληροφοριών-διευκρινίσεων υποβάλλονται στην υπηρεσία μας γραπτώς με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Περιφέρειας Αττικής-Περιφερειακής Ενότητας Βορείου Τομέα Αθηνών.

Αρμόδιοι υπάλληλοι για τους όρους της διακήρυξης: Στυλιανή Δημητρακοπούλου, τηλ. 2132100656 και Νικόλαος Χριστόπουλος, τηλ: 213 2100516, fax : 213 2100602

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΕΠΠΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ****ΑΡΘΡΟ 1^ο****ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

1. Αντικείμενο της Σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας από την υπογραφή της και για ένα έτος (εκτός του μηνός Αυγούστου για το κτήριο όπου στεγάζεται το 1^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Β' Αθήνας), σε χώρους 1.747,92 τ.μ., στα κτήρια όπου στεγάζονται η Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας επί της Λ. Μεσογείων 324, Αγία Παρασκευή (χώροι υπογείου, ισογείου, 1^{ου} και 2^{ου} ορόφου και πρασιάς 15 μέτρων, συνολικού εμβαδού 860τ.μ.) και το 1^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Β' Αθήνας επί της Λ. Ηρακλείου 269, Νέα Ιωνία (χώροι του 3^{ου} ορόφου 457.92τ.μ. και του 5^{ου} ορόφου 430τ.μ.).

2. Σε περίπτωση μεταστέγασης από το συγκεκριμένο κτήριο σε άλλο ή άλλα κτήρια, η παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας θα συνεχίσει χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση με τροποποίηση του αντίστοιχου άρθρου της υπογραφείσας σύμβασης.

3. Η υποβολή προσφοράς τεκμαίρει την εκ μέρους του προσφέροντος πλήρη γνώση της διαμόρφωσης και κατάστασης των ως άνω κτιρίων. Επιθεώρηση των κτηρίων δύναται να πραγματοποιηθεί μέχρι και την παραμονή της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, σε εργάσιμες ημέρες και ώρες και κατόπιν συνεννόησης με την αρμόδια υπηρεσία. (Τηλέφωνα επικοινωνίας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας: 2106013952 & 2106086702 και τηλέφωνα επικοινωνίας 1^{ου} Κ.Ε.Σ.Υ.: 2102710144 & 2102797176).

Οι απαιτήσεις όσον αφορά τις υπηρεσίες καθαριότητας περιγράφονται αναλυτικά στο παράρτημα Β' της παρούσας διακήρυξης.

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με την παροχή εγκεκριμένων απολυμαντικών - καθαριστικών προϊόντων, εργαλείων και μηχανημάτων καθαριότητας

3. Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται:

I. να τηρούν και να εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον καταστούν Ανάδοχοι, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

II. εφόσον καταστούν Ανάδοχοι να εφαρμόζουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

III. ότι καθ' όλη τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον καταστούν Ανάδοχοι, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, να τηρήσουν εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσουν σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση τους κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους και ότι θα λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

4. Ο καθαρισμός των χώρων, θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τις γενικά παραδεκτές τεχνικές, μεθόδους, διαδικασίες και τα τεχνικά μέσα, έτσι ώστε να προστατεύεται η δημόσια υγεία, καθώς και τις γραπτές και προφορικές οδηγίες που μπορεί να δίνει η Αναθέτουσα Αρχή.

5. Οι οικονομικοί φορείς δύνανται να επισκεφθούν τους χώρους των κτηρίων της Αναθέτουσας Αρχής, να ελέγξουν τις εγκαταστάσεις και να βεβαιωθούν ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού τους, σε περίπτωση δε ατυχήματος, οι οικονομικοί φορείς θα είναι οι μόνοι υπεύθυνοι.

6. Οι οικονομικοί φορείς συμφωνούν και αποδέχονται ότι σε περίπτωση μεταστέγασης από τα συγκεκριμένα κτήρια σε άλλο ή άλλα κτήρια, η παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας θα συνεχίσει με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση, με τροποποίηση του αντίστοιχου άρθρου της υπογραφείσας σύμβασης.

7. Το προσωπικό καθαριότητας έχει υποχρέωση:

I. να συμμορφώνεται στους κανονισμούς λειτουργίας της Υπηρεσίας.

II. να συμπεριφέρεται ευγενικά προς τους πολίτες και υπαλλήλους.

III. να μην ασχολείται με οποιαδήποτε άλλη εργασία εκτός από τα καθήκοντά του.

IV. να μην καπνίζει στους χώρους όπου απαγορεύεται το κάπνισμα, καθώς και όταν συνδιαλέγεται με εργαζόμενους στην Υπηρεσία, με τους εξυπηρετούμενους αυτής καθώς και τους τυχόν επισκέπτες της Υπηρεσίας.

8. Ο οικονομικός φορέας εφόσον καταστεί, αναλαμβάνει κάθε ευθύνη και καθίσταται μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιεσδήποτε φθορές ή ζημιές που προξενεί ο ίδιος

ή το προσωπικό του κατά την εκτέλεση της σύμβασης, καθώς επίσης σε πρόσωπα ή πράγματα της Υπηρεσίας από οποιαδήποτε ανεξαρτήτως αιτία.

9. Ο οικονομικός φορέας εφόσον καταστεί, υποχρεούται να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για την καθαριότητα των χώρων που στεγάζονται οι υπηρεσίες και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους του που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.). Αντικατάσταση του προσωπικού που διατίθεται, επιτρέπεται μόνο κατόπιν ειδοποίησης και αιτιολόγησης από την εταιρεία με έγκριση της Υπηρεσίας. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση προσωπικού, ως ακατάλληλο για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε λόγο, οπότε ο οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση άμεσα και χωρίς αντιρρήσεις με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.

10. Οι ποσότητες και τα τεμάχια των υλικών καθαριότητας προσδιορίζονται από τον Ανάδοχο και η Υπηρεσία δύναται να ζητήσει αύξηση ή μείωση των ποσοτήτων ανάλογα με τις ανάγκες της.

11. Τα υλικά δε θα πρέπει να είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών και δεν θα πρέπει να προκαλούν φθορά στους χώρους και τα αντικείμενα ούτε να εμπεριέχουν ουσίες που ταξινομούνται ως επικίνδυνες βάσει του Εθνικού Μητρώου Χημικών Προϊόντων.

- Η ταξινόμηση, επισήμανση και συσκευασία του προϊόντος θα είναι σύμφωνες με τον κανονισμό (ΕΚ)1272/2008, όπως ισχύει.
- Θα έχει κατατεθεί αίτηση καταχώρησης του προϊόντος στο ΕΜΧΠ, εφόσον απαιτείται, σύμφωνα με το άρθρο 45 του κανονισμού CLP(Κανονισμός 1272/2008ΕΚ), όπως ισχύει.
- Όλα τα απορρυπαντικά προϊόντα θα έχουν γνωστοποιηθεί ηλεκτρονικά στο Κέντρο Δηλητηριάσεων.
- Όλα τα απορρυπαντικά προϊόντα θα φέρουν στις ετικέτες τις φράσεις : «Μακριά από παιδιά» και «Τηλέφωνο Κέντρου Δηλητηριάσεων 210-7793777»

Τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές και δε θα πρέπει να είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να ελέγχει στο Γενικό Χημείο του Κράτους την ποιότητα των υλικών και ο ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται προς τις παρατηρήσεις και να αντικαθιστά τα υλικά που προκαλούν φθορά.

12. Υλικά Καθαριότητας:

Η δαπάνη αγοράς των αναλωσίμων υλικών καθαριότητας (χαρτί υγείας, χαρτί κουζίνας, χειροπετσέτες, κρεμοσάπουνο, προϊόντα καθαρισμού γενικής χρήσης, τουαλέτας, υγρά πιάτων κ.λπ.) βαρύνει τον Ανάδοχο. Οι υπηρεσίες θα πρέπει να εφοδιάζονται σε κάθε επίσκεψη του συνεργείου καθαριότητας με επαρκή ποσότητα υλικών, σύμφωνα με τα ανωτέρω.

13. Απαιτούμενος μηχανικός εξοπλισμός:

Ο μηχανικός εξοπλισμός που θα διατεθεί από τον Ανάδοχο για την καθαριότητα των κτηρίων θα είναι επαγγελματικού τύπου, ειδικά για τη χρήση που προορίζονται.

Ο μηχανικός εξοπλισμός απολύμανσης των χώρων καθώς και τα μικροεργαλεία (κουβάδες σφουγγαρίστρες, σκούπες, ηλεκτρικές σκούπες κτλ.) θα διατίθενται από τον Ανάδοχο.

Ο τεχνικός εξοπλισμός πρέπει να πληροί τους παρακάτω όρους :

- Να ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες της Υπηρεσίας για την καθαριότητα.
- Να είναι αμεταχείριστος.

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5e4ba07a1d61a806ef4c2ac7 στις 18/02/20 12:19

- Να μην προκαλεί φθορές (βραχύχρονα και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου.
- Να μην προκαλεί βλάβες στην δημόσια υγεία

Τον απαραίτητο χώρο προς αποθήκευση των μηχανών, συσκευών, υλικών καθαριότητας και υλικών υγιεινής υποχρεούνται να παρέχουν οι υπηρεσίες.

Οι παρόντες όροι των τεχνικών προδιαγραφών είναι απαραίτατοι επί ποινή αποκλεισμού.

ΑΡΘΡΟ 2ο

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1) Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν, επί αποδείξει, προσφορά εντός της προθεσμίας που ορίζεται από την παρούσα διακήρυξη.

2) Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται είτε αυτοπροσώπως είτε με courier, στην Υπηρεσία μας (Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών, Λ. Κηφισίας 20 & Γκύζη, Μαρούσι, 1ος όροφος) όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην παραπάνω Δ/ση μέχρι την καταληκτική ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ήτοι στις 03/03/2020 μέχρι τις 10:00 π.μ.

3) Κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών (ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού), οι προσφορές κατατίθενται από την 10:00 π.μ. έως 10:30 π.μ., ενώπιον της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής αξιολόγησης των συνοπτικών μειοδοτικών διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης της Π.Ε.Β.Τ.Α. (Λ. Κηφισίας 20 & Γκύζη, Μαρούσι, 1ος όροφος).

Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσερχομένων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά ή αίτηση συμμετοχής.

4) Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα Αρχή με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή αξιολόγησης των συνοπτικών μειοδοτικών διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης της Περιφερειακής Ενότητας Βορείου Τομέα Αθηνών, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από την προκήρυξη, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

5) Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.

6) Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μας, με οποιοδήποτε τρόπο ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΑ.

7) Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων, από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

8) Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπο τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

ΑΡΘΡΟ 3ο

ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν

πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών ΙΚΕ και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

3. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

4. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

5. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

6. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού, αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 4^ο **ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Η προσφορά υποβάλλεται, εις τριπλούν (1 πρωτότυπο και 2 αντίγραφα), στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, καθαρογραμμένη και χωρίς ξέσματα. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

2. Στον φάκελο προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α. Η λέξη «Προσφορά»

β. η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής (Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών, Τμήμα Προμηθειών),

γ. ο τίτλος της Διακήρυξης (Συνοπτικός μειοδοτικός Διαγωνισμός για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στα κτήρια όπου στεγάζονται η Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας (Λ. Μεσογείων 324, Αγία Παρασκευή) και το 1^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Β' Αθήνας (Λ. Ηρακλείου 269, Νέα Ιωνία), για ένα έτος.

δ. η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών).

ε. Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους, στον κυρίως φάκελο, τα ακόλουθα:

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5e4ba07a1d61a806ef4c2ac7 στις 18/02/20 12:19

- α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»
- β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά»
- γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

A) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

α) Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» πρέπει να περιέχει:

1) Βεβαίωση έναρξης εργασιών, εάν πρόκειται για ατομική επιχείρηση ή πιστοποιητικό μέλους σε ισχύ της αρμόδιας υπηρεσίας Γ.Ε.Μ.Η., αν πρόκειται για νομικά πρόσωπα.

2) Συμπληρωμένο το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) – Παράρτημα Δ' της παρούσης.

Διευκρίνιση για το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) (α2):

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, το ΤΕΥΔ υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό εκπροσώπησης, κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο που εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύμβασης.

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη. (Ν.4250/2014, άρθρο 3).

ΠΡΟΣΟΧΗ

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή εργολαβίας τμήμα της σύμβασης σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 131 του Ν. 4412/2016, θα πρέπει να προσκομίζεται χωριστό Τ.Ε.Υ.Δ. υπογεγραμμένο από αυτούς ανάλογα με τη νομική τους μορφή.

3) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75) όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

- να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν
- να δηλώνεται ότι η προσφορά τους συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τους οποίους και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα
- να δηλώνεται ότι πληρούνται όλοι οι όροι του διαγωνισμού.
- να δηλώνεται ότι είναι διαθέσιμος ο εξοπλισμός όπως αυτός περιγράφεται στο Παράρτημα Β' της παρούσας.
- να δηλώνεται ότι έχουν ληφθεί υπόψη κατά την κατάρτιση της προσφοράς, οι υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας.
- να δηλώνεται ότι τα χρησιμοποιούμενα απορρυπαντικά και ειδικά καθαριστικά των μοκετών είναι εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους και διαθέτουν πιστοποιητικό καλής ποιότητα (ISO)

Διευκρίνιση για την Υπεύθυνη Δήλωση (3):

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την Υπεύθυνη Δήλωση υποβάλλουν:

- α) Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από όλα τα μέλη του Διοικητικού τους Συμβουλίου.
- β) Όταν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση αφορά κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.
- γ) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

5) Ευκρινές φωτοαντίγραφο Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης Συστήματος Ποιότητας της σειράς ISO 9001 ή ισοδύναμου.

6) Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Επίσημες μεταφράσεις γίνονται δεκτές είτε από τη Μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών είτε από δικηγόρους και συμβολαιογράφους, πιστοποιημένους από τους αντίστοιχους επαγγελματικούς τους φορείς.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία. Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οποιουδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας, είτε από πρόσωπο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Η αρμόδια Τριμελής Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης των Συνοπτικών Μειοδοτικών Διαγωνισμών & Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών, μπορεί να ζητήσει τη συμπλήρωση δικαιολογητικών, όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016, και οι προσφέροντες υποχρεούνται να τα προσκομίσουν μέσα σε χρονικό διάστημα που θα καθοριστεί από την Γνωμοδοτική Επιτροπή. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά που ζητήθηκαν από την επιτροπή δεν συμπληρωθούν από τον συμμετέχοντα, η προσφορά θα απορρίπτεται.

Β) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «τεχνική προσφορά» πρέπει να περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, όπως αυτά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' της παρούσας διακήρυξης.

Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», θα περιλαμβάνει Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του αρ. 8 του Ν.1599/1986 (Α'75) στην οποία θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τις τεχνικές προδιαγραφές (αντικείμενο εργασιών) όπως αυτές περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' της παρούσας διακήρυξης.

Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου

υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη (Ν.4250/2014, άρθρο 3).

Γ) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», θα περιλαμβάνει την τιμή που δίνεται για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών, για χρονικό διάστημα ενός έτους.

Με την οικονομική προσφορά, η τιμή για την ανάδειξη του αναδόχου για τον καθαρισμό των κτηρίων όπου στεγάζονται η Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας (Λ. Μεσογείων 324, Αγία Παρασκευή) και το 1^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Β' Αθήνας (Λ. Ηρακλείου 269, Νέα Ιωνία) για ένα (1) έτος, θα δίνεται συνολικά ανά μήνα και για τα δύο (2) κτήρια, όπως καθορίζεται στη Διακήρυξη.

Για την καταγραφή της τιμής της Προσφοράς τους οι υποψήφιοι Ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν τον ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ της παρούσας διακήρυξης, βασιζόμενοι στους πίνακες που επισυνάπτονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' της παρούσης.

Στην οικονομική προσφορά των συμμετεχόντων του διαγωνισμού, θα πρέπει να αναφέρεται ρητά η τιμή σε ευρώ, στην οποία θα περιλαμβάνονται οι φόροι, οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση. Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η αναγραφή της τιμής σε ευρώ θα γίνει με δύο δεκαδικά ψηφία. Η τιμή θα αναγράφεται στην προσφορά αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο αναγραφών, υπερισχύει η τιμή που έχει αναγραφεί ολογράφως.

Στην Οικονομική Προσφορά αναφέρονται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, λαμβάνοντας υπόψη τα εξής:

- Η προσφερόμενη τιμή θα δίνεται συνολικά ανά μήνα, όπως καθορίζεται στην διακήρυξη και θα είναι σταθερή καθόλη την διάρκεια της σύμβασης, χωρίς καμία αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο.
- Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες .
- Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δύο δεκαδικά ψηφία.
- Προσφορές που οι τιμές τους υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα δαπάνη αποκλείονται.
- Προσφερόμενη τιμή που δεν προκύπτει με σαφήνεια, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η Οικονομική Προσφορά πρέπει να φέρει σφραγίδα & υπογραφή.

Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται η αξία των απαραίτητων υλικών καθαριότητας, σάκων απορριμμάτων μικρών και μεγάλων, απορρυπαντικών, καθώς και όλες τις δαπάνες που είναι απαραίτητες για την καθαριότητα των χώρων των κτιρίων, όπως επαγγελματικές σκούπες καθαρισμού γραφείων, ημερομίσθια, εργοδοτικές εισφορές , επιδόματα , υπερωριακή εργασία, δαπάνες κίνησης των οχημάτων του αναδόχου και κάθε άλλη δαπάνη που συνδέεται με την υπόψη υπηρεσία, την οποία όφειλε να λάβει υπόψη του ο ανάδοχος, κατά την κατάρτιση της προσφοράς του.

Επιπλέον, οι προσφέροντες θα πρέπει να υποβάλουν μαζί με την οικονομική τους προσφορά τους, σε χωριστό φάκελο εντός του φακέλου της οικονομικής προσφοράς, τα εξής δικαιολογητικά και στοιχεία, σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α'/15-07-2010):

1	Αριθμός εργαζομένων
---	---------------------

2	Ημέρες εργασίας ανά μήνα
3	Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο
4	Ώρες εργασίας ανά μήνα
5	Συλλογική Σύμβαση Εργασίας
6	Προϋπολογιζόμενες νόμιμες αποδοχές ανά μήνα
7	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών

Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, οφείλουν να επισυνάψουν στην οικονομική τους προσφορά αντίγραφο της Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις, μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Κριτήριο Ανάθεσης & Αξιολόγησης Οικονομικής Προσφοράς

Μειοδότης θα αναδειχτεί εκείνος που θα προσφέρει μηνιαίως την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή), σε ευρώ, για το σύνολο των υπηρεσιών και για τα δύο (2) κτήρια (Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας -Λ. Μεσογείων 324, Αγία Παρασκευή και το 1^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Β' Αθήνας -Λ. Ηρακλείου 269, Νέα Ιωνία) υπό την προϋπόθεση ότι δεν ξεπερνά την προϋπολογιζόμενη δαπάνη και εφόσον καλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές και οι όροι της Διακήρυξης.

Απόρριψη οικονομικών προσφορών

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται οι προσφορές στις οποίες: α) δεν δίδεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016, γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της Διακήρυξης.

Οικονομικές προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής ή προβλέπουν επιπλέον χρέωση ή δαπάνη για οποιοδήποτε λόγο, π.χ. έξοδα μεταφοράς, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οικονομικές προσφορές που θέτουν όρο αίρεσης ή επιφύλαξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Για διευκόλυνση των ενδιαφερομένων το πλήρες κείμενο της διακήρυξης και τα παραρτήματά της θα διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής (www.patt.gov.gr) και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημέρας του διαγωνισμού.

Η παράταση της ισχύος μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από την διακήρυξη αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 4. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Η Τριμελής Γνωμοδοτική Επιτροπή αξιολόγησης των συνοπτικών μειοδοτικών διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμων εκπροσώπων τους, προσκομίζοντας αντίγραφο παραστατικού εκπροσώπησης. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω γνωμοδοτικό όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

2. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορεί να γίνει σε μία δημόσια συνεδρίαση - σύμφωνα με το άρθρο 117 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 - από την Τριμελή Γνωμοδοτική Επιτροπή αξιολόγησης των αποτελεσμάτων συνοπτικών μειοδοτικών διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών, ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής στην ανοικτή διαδικασία, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, εφόσον προβλέπεται η υποβολή της στα έγγραφα της σύμβασης, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο.

Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

Στην συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών, των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή/και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της διακήρυξης.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και της οικονομικής προσφοράς μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό.

Όταν αυτό δεν είναι δυνατόν, για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό και οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων των προσφορών αποσφραγίζονται σε ημερομηνία και ώρα που θα τους γνωστοποιηθεί από την Δ/ση Οικονομικών Βορείου Τομέα.

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Ειδικά για τις συμβάσεις με εκτιμωμένη αξία έως εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000 ευρώ) πλέον Φ.Π.Α. που δεν διενεργούνται με ηλεκτρονικά μέσα εκδίδεται μια απόφαση, ανεξαρτήτως του κριτηρίου ανάθεσης. Για τις συμβάσεις που διενεργούνται με ηλεκτρονικό τρόπο με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής ανεξαρτήτως ποσού και ανεξαρτήτως διαδικασίας, αποσφραγίζονται οι φάκελοι δικαιολογητικών, τεχνικής και οικονομικής προσφοράς όλων των διαγωνιζόμενων για όλα τα στάδια και εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα : α) όλων των σταδίων στην περίπτωση ανοικτής διαδικασίας και β) του δεύτερου σταδίου, ήτοι της υποβολής προσφορών στην περίπτωση κλειστής διαδικασίας και ανταγωνιστικής διαδικασίας με διαπραγμάτευση.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί ένσταση , σύμφωνα με το άρθρο 127 για συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία έως και εξήντα χιλιάδες ευρώ (60.000), προ Φ.Π.Α., ή σύμφωνα με το άρθρο 360 προδικαστική προσφυγή για συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ανώτερη των εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000) προ Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 5°

ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ – ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.
2. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α` 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.
3. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.
4. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.
5. Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα ή υποψήφιο, σύμφωνα με τις ανωτέρω παραγράφους, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 6°

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Α.Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον οικονομικό φορέα, τον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης τα κάτωθι δικαιολογητικά, τα οποία υποβάλλονται σε σφραγισμένο φάκελο, σε δύο (2) αντίτυπα, ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο, στο Πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Οικονομικών Π.Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών (Λ. Κηφισίας 20 & Γκύζη, Μαρούσι, 1^{ος} όροφος), ο οποίος παραδίδεται στην αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, το οποίο να είναι σε ισχύ.

Το ως άνω απόσπασμα αφορά:

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε. και Ι.Κ.Ε. τον διαχειριστή
- β) στις περιπτώσεις Α.Ε. τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ) κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.
- δ) όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του συνεταιρισμού.
- ε) όταν προσφέρων είναι ένωση, αφορά κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις

2. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων (Φορολογική Ενημερότητα) και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (Ασφαλιστική Ενημερότητα). Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης πρέπει να καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

3. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του.

4. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία θα αναφέρονται οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές και θα βεβαιώνει υπεύθυνα ότι δεν έχει σε κανένα άλλον οργανισμό υποχρέωση καταβολής εισφορών. Ειδικότερα στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα η υπεύθυνη δήλωσή του αφορά οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης.

5. Τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας της επιχείρησης από όλους τους φορείς της κοινωνικής ασφάλισης που δηλώνονται στην ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση για όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του Οικονομικού φορέα, εφόσον υπάρχει υποχρέωση, από την πλευρά της, καταβολής ασφαλιστικών εισφορών για τους απασχολούμενους αυτούς καθώς και για τα μέλη της.

6. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, ήτοι τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

7. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), ότι δεν έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

8. Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του ή κωδικοποιημένο καταστατικό (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Ο.Ε. και Ε.Ε.), Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του (για τα φυσικά πρόσωπα). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου (Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία).

Σε περίπτωση που προσωρινός ανάδοχος είναι Ένωση οικονομικών φορέων, υποβάλλει τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (ΦΕΚ 188/τ.Α/1984).

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας των 10 ημερών αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διάρκεια αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παράγραφος 5 εδάφιο α' του Ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής (σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 4250/2014).

- Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για το σκοπό αυτό (πχ. Ιδιωτικό Συμφωνητικό).

- Στην περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

- Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού.

- Σημειώνεται ειδικά ότι για την τεκμηρίωση της ασφαλιστικής ενημερότητας του Οικονομικού Φορέα θα πρέπει να υποβληθούν πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας της επιχείρησης για όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του Οικονομικού Φορέα, εφόσον υπάρχει υποχρέωση από την πλευρά της καταβολής ασφαλιστικών εισφορών για τους απασχολούμενους αυτούς καθώς και για τα μέλη της.

Η Περιφέρεια Αττικής διατηρεί το δικαίωμα, προ της υπογραφής της σύμβασης, να ζητήσει την επικαιροποίηση οποιουδήποτε κατακυρωτικού εγγράφου κρίνει απαραίτητο και ο ανάδοχος οφείλει να το προσκομίσει.

Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Η διαδικασία ελέγχου και η αξιολόγησης των ανωτέρω δικαιολογητικών πραγματοποιείται από την αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε σύμφωνα με το άρθρο 43 του Ν. 4605/2019 και ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού, σε τρία αντίτυπα, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής και παραδίδεται μαζί με τον φάκελο στην υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό. Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής.

ΑΡΘΡΟ 8^ο ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Κάθε συμμετέχων, που θεωρεί ότι θίγεται από παράνομη, κατά την κρίση του, απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, δικαιούται να ασκήσει ένσταση:

1. Κατά της διακήρυξης, υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
2. Κατά πράξη της αναθέτουσας αρχής (Οικονομικής Επιτροπής), εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης.

Η ένσταση υποβάλλεται εγγράφως στο Πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Οικονομικών της Π.Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών, Λ. Κηφισίας 20 & Γκύζη, Μαρούσι, Τ.Κ 151 25, 1^{ος} όροφος, εξετάζεται από την αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών της Π.Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών και στην συνέχεια η Οικονομική Επιτροπή

αποφασίζει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής.

Η προθεσμία για την άσκηση ένστασης και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής, κατά τα οριζόμενα στο π.δ. 18/1989 (Α' 8).

Η άσκηση της ένστασης αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων. Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγή ή ειδική προσφυγή νομιμότητας.

Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 36 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

ΑΡΘΡΟ 7^ο ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης που θα υπογραφεί μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής και του Αναδόχου, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής συμβατικής αξίας εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για το διάστημα που θα ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα πρέπει να περιλαμβάνει ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΣ τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- ζ) τους όρους ότι:
 - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
 - ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
- η) τα στοιχεία της σχετικής προκήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
- ια) Τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α –Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση, αλλιώς η προσφορά απορρίπτεται. Σε περίπτωση προσφορών ενώσεων αναδόχων ή κοινοπραξιών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας. Το ποσό των εγγυήσεων θα δίνεται αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ (€).

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν. 4412/16, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

Σχετικό υπόδειγμα εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' της παρούσας Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 9ο

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, μετά από γνώμη της Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής αξιολόγησης των συνοπτικών μειοδοτικών διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών, μπορεί να αποφασίσει την κατακύρωση σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 104 & 105 του Ν.4412/16.

Το τμήμα Προμηθειών κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει, κ.λ.π.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, μέσα σε προθεσμία που του ορίζεται από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης .

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης υπογράφεται μεταξύ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ η σύμβαση, το κείμενο της οποίας επισυνάπτεται στη διακήρυξη (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε').

Στο κείμενο της σύμβασης ορίζεται η συνολική διάρκεια για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης. Επιπλέον, ορίζονται, εφόσον απαιτείται, τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες για τα επιμέρους στάδια παροχής των υπηρεσιών και/ή υποβολής των παραδοτέων. Ως συνολική διάρκεια νοείται το χρονικό διάστημα που ορίζεται από την αναθέτουσα αρχή στα έγγραφα της σύμβασης και στο συμφωνητικό, το οποίο αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού ή από την ημερομηνία που ορίζεται σε αυτό και λήγει είτε σε δήλη ημερομηνία ή προθεσμία είτε, εφόσον υπάρχουν ενδιάμεσα επιμέρους παραδοτέα, με την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου στον χρόνο που ορίζεται στο συμφωνητικό.

Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με τα άρθρα 132 και 217 του Ν. 4412/2016, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειας της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

1. Πραγματοποιήθηκε το σύνολο των υπηρεσιών σύμφωνα με τους οριζόμενους, σύμφωνα με τους οριζόμενους από την παρούσα διακήρυξη όρους και τα οριζόμενα στο Παράρτημα Β'.
2. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
3. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Η υπογραφή της σύμβασης έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση κηρύσσεται έκπτωτος και ακολουθείται η διαδικασία του άρθρου 103 για τον προσφέροντα που υπέβαλλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2 του άρθρου 106.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει κατά την υπογραφή της σύμβασης, Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης σε ισχύ, στο οποίο η Αναθέτουσα Αρχή θα αναφέρεται ως «συνασφαλιζόμενος» και θα καλύπτεται και η εκ του νόμου ευθύνη του αναδόχου, την οποία έχει με την ιδιότητα του εργοδότη και περιλαμβάνει την από τα άρθρα 657, 658 και 932 του ισχύοντος Α.Κ., προβλεπόμενη υποχρέωση του ασφαλισμένου έναντι του προσωπικού του που είναι ασφαλισμένο στον Ε.Φ.Κ.Α. και απασχολείται στις

περιγραφόμενες στην παρούσα σύμβαση εργασίες, σε περίπτωση σωματικών βλαβών που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια της εργασίας.

Σε περίπτωση που το ανωτέρω συμβόλαιο λήγει εντός του χρονικού διαστήματος της ισχύος της παρούσας σύμβασης, δεσμεύεται να το ανανεώσει πριν τη λήξη της ισχύος του.

ΑΡΘΡΟ 10°

ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση της Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής αξιολόγησης των συνοπτικών μειοδοτικών διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών:

α) στην περίπτωση που δεν προσήλθε μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμηθειών, εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206, γ) στην περίπτωση δημόσιας σύμβασης υπηρεσιών: αα) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και ββ) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν: α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 204 του Ν. 4412/2016.

3. Ο οικονομικός φορέας κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση της Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής των συνοπτικών μειοδοτικών διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων.

Εφ' όσον ο οικονομικός φορέας κηρύσσεται έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, έπειτα από απόφαση του αρμόδιου οργάνου, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 11°

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5e4ba07a1d61a806ef4c2ac7 στις 18/02/20 12:19

ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, μετά από γνώμη της Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής αξιολόγησης των συνοπτικών μειοδοτικών διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών, μπορεί να αποφασίσει τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού: α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος βιβλίου και τα έγγραφα της σύμβασης ή β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου του άρθρου 9 της παρούσας διακήρυξης.

Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα, με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, μετά από γνώμη της Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων συνοπτικών μειοδοτικών διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

i) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, ii) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, iii) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, iv) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, v) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016, και vi) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής μπορεί, μετά από γνώμη της Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοιλόχρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις ανωτέρω παραγράφους, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη της Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης ή του διαλόγου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 29 ή 32 του Ν. 4412/2016, εφόσον πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

Η υποβολή μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 117 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 12°
ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η διαπίστωση της καλής εκτέλεσης του καθαρισμού των κτηρίου γίνεται με πρακτικό που συντάσσεται και υπογράφεται από τις αρμόδιες Τριμελείς Επιτροπές παραλαβής προμηθειών και παροχής υπηρεσιών της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας και του 1^{ου} Κ.Ε.Σ.Υ. Β' Αθήνας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, παρέχοντας δύο (2) εργαζόμενους ως προσωπικό καθαριότητας σε κάθε κτήριο, απασχολούμενοι ο καθένας τρεις (3) ώρες την ημέρα επί τρεις (3) φορές την εβδομάδα, να εκτελεί τις υπηρεσίες με συχνότητα όπως αυτή ορίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

ΑΡΘΡΟ 13°
ΔΙΑΡΚΕΙΑ-ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΠΑΡΑΤΑΣΗ

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της και για ένα (1) έτος

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν μπορεί να ανταποκριθεί με συνέπεια στις από την σύμβαση και τον νόμο υποχρεώσεις τους, η σύμβαση καταγγέλλεται μονομερώς από πλευράς Περιφέρειας Αττικής-Π.Ε.Β.Τ.Α. με όλες τις προβλεπόμενες συνέπειες.

Σε περίπτωση μεταστέγασης από το συγκεκριμένο κτήριο σε άλλο ή άλλα κτήρια, η παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας θα συνεχίσει χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση με τροποποίηση του αντίστοιχου άρθρου της υπογραφείσας σύμβασης.

Η Περιφέρεια Αττικής μπορεί να μειώσει τα τετραγωνικά καθαριότητας κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον συντρέχουν λόγοι που επιβάλλουν αυτή την τροποποίηση. Σε αυτήν την περίπτωση θα μειωθεί αναλογικά και η αμοιβή του αναδόχου.

Επίσης, η Περιφέρεια μπορεί να ζητήσει αντικατάσταση υπηρεσιών χωρίς υπέρβαση της ορισθείσας στην παρούσα προκήρυξη συνολικής έκτασης τετραγωνικών μέτρων. Σε αυτή την περίπτωση ο ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει τις υπηρεσίες του, στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς, εκτός εάν από την αντικατάσταση προκύψει μικρότερος αριθμός τετραγωνικών μέτρων, οπότε θα μειωθεί αναλόγως η αμοιβή του αναδόχου.

Σε περίπτωση που εκλείψει μερικώς η ανάγκη της εκτέλεσης της παροχής υπηρεσίας ή προκύψει νέα ανάγκη, υπάρχει δυνατότητα τροποποίησης της σύμβασης.

Η υπηρεσία μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον ανάδοχο εφόσον καλύψει τις ανάγκες της από φορείς του δημοσίου ή δωρεές.

Η Περιφέρεια Αττικής διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει τη σύμβαση όταν προκύψουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Προς τούτο θα ειδοποιήσει τον προμηθευτή εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την επέλευση του συμβάντος ανωτέρας βίας.

Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με τα άρθρα 132 και 217 του Ν. 4412/2016, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειας της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση καταργήσεως υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός Περιφέρειας Αττικής, ή για οποιαδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη παροχής υπηρεσιών του αναδόχου που αφορά την παρούσα Διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η παροχή των συγκεκριμένων προμηθειών-υπηρεσιών διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 14^ο ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

1. Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή εργολαβίας τμήμα της σύμβασης σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 131 του Ν. 4412/2016, θα πρέπει να προσκομίζεται χωριστό Τ.Ε.Υ.Δ. υπογεγραμμένο από αυτούς ανάλογα με τη νομική τους μορφή.
2. Οι προσφέροντες θα αναφέρουν στην προσφορά τους το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν, συμπληρώνοντας το αντίστοιχο πεδίο του Τ.Ε.Υ.Δ.
3. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεση τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία της επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή, προσκομίζοντας και τα τυχόν συμφωνητικά συνεργασίας. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη της συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες για κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος Ανάδοχος πρόκειται να χρησιμοποιήσει, μετά την έγγραφη συναίνεση της Περιφέρειας Αττικής, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση της σύμβασης είτε από τον ίδιο είτε από νέο υπεργολάβο, τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή, κατά την ως άνω διαδικασία.

5. Η Περιφέρεια Αττικής επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 2 και με τα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 6 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά σε ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 15° ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Η αναθέτουσα αρχή δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε δημόσια αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.
2. Μετά την υπογραφή της σύμβασης ο προμηθευτής δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει σε οποιοδήποτε τρίτο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση της αναθέτουσας αρχής.
3. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής.
4. Για ό,τι δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη, εφαρμόζονται οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά.

ΑΡΘΡΟ 16° ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνεται ανά ημερολογιακό μήνα, υπό την προϋπόθεση προσκόμισης των απαιτούμενων για την πληρωμή δικαιολογητικών που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή του αναδόχου αν δεν προβλέπεται άλλος τρόπος στα έγγραφα της σύμβασης, είναι τα παρακάτω:

1. Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των εργασιών και ειδών από τις αρμόδιες Επιτροπές παραλαβής.
2. Τιμολόγιο.
3. Πιστοποιητικό ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας και κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
4. Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό μπορεί να ζητηθεί από την υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή

Ο ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις.

- Προβλεπόμενος φόρος από το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Αττικής και ειδικότερα τον Ε.Φ.02072 και ΚΑΕ 0875 «Αμοιβές για δαπάνη καθαριότητας (συμπεριλαμβ. φυσικά & νομικά πρόσωπα).

ΑΡΘΡΟ 17ο ΔΙΚΑΙΟ-ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε τυχόν διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής και του αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, στην εφαρμογή ή γενικά στις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Για ότι δεν προβλέπεται από την παρούσα Διακήρυξη εφαρμόζονται οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις όπως ισχύουν κάθε φορά.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

ΧΩΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ -ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΚΤΙΡΙΟ 1: Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 324 ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ

ΣΤΕΓΑΖΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Β' ΑΘΗΝΑΣ

A/A	ΟΡΟΦΟΣ	ΧΡΗΣΗ	ΤΕΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜ ΟΥ (τ.μ.)	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΧΩΡΩΝ
1	ΥΠΟΓΕΙΟ	ΑΡΧΕΙΑ/ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ/ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙ Α	215	1 φορά τον μήνα
2	ΙΣΟΓΕΙΟ	ΓΡΑΦΕΙΑ/WC/ΚΟΙΝΟΧΡ ΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ/ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙ Α	215	3 φορές την εβδομάδα (εσωτερικοί χώροι-γραφεία-τουαλέτες- κοινόχρηστοι χώροι- κλιμακοστάσια)
3	1 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	ΓΡΑΦΕΙΑ/WC/ΚΟΙΝΟΧΡ ΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ/ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙ Α	215	3 φορές την εβδομάδα (εσωτερικοί χώροι-γραφεία-τουαλέτες- κοινόχρηστοι χώροι- κλιμακοστάσια)
2	2 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	ΓΡΑΦΕΙΑ/WC/ΚΟΙΝΟΧΡ ΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ/ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙ Α	215	3 φορές την εβδομάδα (εσωτερικοί χώροι-γραφεία- τουαλέτες-κοινόχρηστοι χώροι- κλιμακοστάσια)
	ΣΥΝΟΛΟ		860 τ.μ.	

ΚΤΙΡΙΟ 2: Λ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ 269 ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ

ΣΤΕΓΑΖΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ: 1^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Β' ΑΘΗΝΑΣ

A/A	ΟΡΟΦΟΣ	ΧΡΗΣΗ	ΤΕΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜ ΟΥ (τ.μ.)	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΧΩΡΩΝ
-----	--------	-------	---	----------------------------

1	3 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	ΓΡΑΦΕΙΑ/WC	457,92	3 φορές την εβδομάδα (εσωτερικοί χώροι-γραφεία-τουαλέτες)
2	5 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	ΓΡΑΦΕΙΑ/WC/ΚΟΥΖΙΝΑ	430	3 φορές την εβδομάδα (εσωτερικοί χώροι-γραφεία-τουαλέτες-κουζίνα)
	ΣΥΝΟΛΟ		887,92 τ.μ.	

ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΩΝ ΜΕΤΡΩΝ : 1747,92τ.μ.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΘΕΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΑΝΑ ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΟΠΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ
1 ^η	Υπηρεσία καθαρισμού απασχόλησης 3 ημερών την εβδομάδα διάρκειας 3 ωρών	Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 324 ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Β' ΑΘΗΝΑΣ)	9 ώρες
2 ^η	Υπηρεσία καθαρισμού απασχόλησης 3 ημερών την εβδομάδα διάρκειας 3 ωρών	Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 324 ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Β' ΑΘΗΝΑΣ)	9 ώρες
3 ^η	Υπηρεσία καθαρισμού απασχόλησης 3 ημερών την εβδομάδα διάρκειας 3 ωρών	Λ. ΙΩΝΙΑΣ 269 ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ (1 ^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Β' ΑΘΗΝΑΣ)	9 ώρες
4 ^η	Υπηρεσία καθαρισμού απασχόλησης 3 ημερών την εβδομάδα διάρκειας 3 ωρών	Λ. ΙΩΝΙΑΣ 269 ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ (1 ^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Β' ΑΘΗΝΑΣ)	9 ώρες
Σύνολο			36 ώρες

Β. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

- 1.Άδειασμα και καθαρισμός σε σταχτοδοχεία και καλάθια απορριμμάτων.
- 2.Ξεσκόνισμα και καθαρισμός γραφείων και επίπλων .
- 3.Καθαρισμός τηλεφωνικών συσκευών, μηχανών, φωτοτυπικών μηχ/των, ηλεκτρονικών υπολογιστών και των αντικειμένων, που υπάρχουν πάνω στα γραφεία.
- 4.Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων κάθε φορά, όλων των χώρων (κύριων και βοηθητικών-εσωτερικές σκάλες).
- 5.Καθάρισμα στις τουαλέτες, πλύσιμο τοίχων-πλακιδίων, νιπτήρων-λεκανών και των καλυμμάτων τους, των αξεσουάρ μπάνιου και γενικά όλων των ειδών υγιεινής, με απολυμαντικό υγρό και αρωματικό σαπούνι, σφουγγάρισμα κάθε φορά και γυάλισμα των βρυσών και όλων των μεταλλικών αντικειμένων των W.C.
- 6.Τοποθέτηση χάρτου υγείας, χειροπετσετών και υγρού σαπουνιού (με υλικά του αναδόχου) στις τουαλέτες καθώς και εκκένωση των δοχείων χάρτου και τοποθέτηση καινούργιων πλαστικών σακουλών.

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5e4ba07a1d61a806ef4c2ac7 στις 18/02/20 12:19

- 7.Καθάρισμα εσωτερικών θυρών και πριζών, όποτε απαιτείται.
- 8.Αλλαγή πλαστικής σακούλας απορριμμάτων στα καλάθια των γραφείων και των τουαλετών και αποκομιδή αυτών στον πλησιέστερο κάδο απορριμμάτων του Δήμου.
- 9.Καθάρισμα όλων των υαλοπινάκων παραθύρων των κτηρίων εσωτερικά και όσων χρησιμοποιούνται ως διαχωριστικοί των γραφείων καθώς και των γυάλινων εσωτερικών και εξωτερικών θυρών. Δεν απαιτείται καθαρισμός εξωτερικών υαλοπινάκων.
- 10.Καθάρισμα των πλαισίων των υαλοπινάκων και των θυρών καθώς και των περσίδων, όπου υπάρχουν.
- 11.Καθαρισμός αρχείων κατόπιν συνεννόησης με την υπηρεσία.
- 12.Καθαρισμός ανελκυστήρων εσωτερικά και εξωτερικά καθώς και καθαρισμός καθρεπτών.
- 13.Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των διαδρόμων, των κλιμακοστασίων και των κοινόχρηστων χώρων, όπου απαιτείται.
- 14.Καθαρισμός υπόγειας αίθουσας κατόπιν συνεννόησης με την υπηρεσία.

Όλες οι παραπάνω εργασίες θα εκτελούνται κάθε φορά που ο ανάδοχος εισέρχεται στα αναφερόμενα κτήρια, εκτός από αυτές τις εργασίες όπου επισημαίνεται συγκεκριμένη περιοδική πραγματοποίησή τους.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 1) Οι εργασίες καθαρισμού θα πραγματοποιούνται εντός του ωραρίου λειτουργίας της υπηρεσίας. Με ειδική συνεννόηση επιτρέπονται οι εργασίες καθαρισμού να πραγματοποιούνται και εκτός ωραρίου, ειδικά σε Δ/νσεις με προσέλευση κοινού-πάντοτε με έγκριση του Δ/ντή της Υπηρεσίας.
- 2) Ως ολοκλήρωση του καθαρισμού θεωρείται και η αποκομιδή των απορριμμάτων σε σάκους κ.λ.π. εκ των ανωτέρω χώρων και η μεταφορά και τοποθέτησή τους στα ειδικά δοχεία απορριμμάτων του Δήμου, αφού δεθούν καλά.
- 3) ο ανάδοχος υποχρεούται να κοινοποιήσει κατάσταση υπευθύνων των συνεργείων καθαρισμού οι οποίοι θα συνεννοούνται μεταξύ τους για θέματα σχετικά με τον καθαρισμό.
- 4) Σε περίπτωση διαπίστωσης, πλημμελούς καθαρισμού των χώρων των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου, και εάν μετά από προφορική παρατήρηση δεν αποκατασταθεί ο καθαρισμός, θα υπογράφεται βεβαίωση με παρατήρηση η οποία θα έχει σαν συνέπεια την περικοπή μέρους της συμβατικής αμοιβής.

Ο ανάδοχος υποχρεούται:

- Να διαθέτει καθημερινά επαρκές προσωπικό για τον καθαρισμό των κτηρίων για το καλύτερο αποτέλεσμα των εργασιών και κατά τρόπο που δεν επιβαρύνεται η λειτουργία των υπηρεσιών και των πολιτών.
- Να διαθέτει όλα τα αναγκαία εργαλεία (πλυσίματος και γυαλίσματος δαπέδων: σφουγγαρίστρες, σκούπες φαράσια απορροφητικά πανιά, καθαριστήρες περσίδων, κουβάδες, απορρυπαντικά, τροχήλατα καρότσια, ηλεκτρική σκούπα κ.λ.π.), σκεύη, καθώς και σάκους απορριμμάτων και τα χρησιμοποιούμενα απορρυπαντικά να είναι

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5e4ba07a1d61a806ef4c2ac7 στις 18/02/20 12:19

σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία περί απορρυπαντικών - καθαριστικών σκευασμάτων.

- Να διαθέτει τα εργαλεία σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από άποψη εμφάνισης.
- Να διαθέτει όλα τα απαραίτητα υλικά καθαρισμού.
- Να χορηγεί στο προσωπικό του, με δικές του δαπάνες, τον εξοπλισμό και τα αναλώσιμα υλικά που είναι απαραίτητα για την επιτυχή υλοποίηση των υπηρεσιών καθαρισμού, σύμφωνα με το Παράρτημα Β' της παρούσας Διακήρυξης.
- Να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία σε περίπτωση βλάβης, έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου. Να διαθέτει ομοιόμορφη ενδυμασία για το προσωπικό του και από πλευράς ποιότητας και χρώματος ώστε η εμφάνισή του να είναι άριστη.
- Να εκπληρώσει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς οργανισμούς και κάθε τρίτο.
- Να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες, ρεπό κ.λ.π. και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του έναντι της Περιφέρειας.
- Σε περίπτωση απεργίας του προσωπικού του, αφενός υποχρεούται να ειδοποιήσει την Περιφέρεια τουλάχιστον 48 ώρες πριν και αφετέρου να εξασφαλίσει ικανό αριθμό ατόμων για τη διεκπεραίωση της εργασίας (προσωπικό ασφαλείας).
- Σε περίπτωση έκτακτης καταστροφικής ανάγκης (πυρκαγιά, πλημμύρα), θα υπάρχει άμεση επικοινωνία για κάλυψη των αναγκών της Περιφέρειας Αττικής.
- Να χρησιμοποιεί προσωπικό εξειδικευμένο στις εργασίες καθαριότητας, άψογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους και για το οποίο θα τηρεί πιστά τις διαδικασίες λειτουργίας των Υπηρεσιών και τις Νομοθετικές διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά. Επίσης, θα πρέπει να υποβάλλεται άδεια εργασίας για τους αλλοδαπούς εργαζομένους.
- Να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη έναντι των συνολικών υποχρεώσεων. Σε περίπτωση υποτροπής, η Περιφέρεια Αττικής διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου.
- Να εγγυηθεί ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή και επιμέλεια και ότι θα είναι υπεύθυνος έναντι του κτηρίου, για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χώρους που αναφέρονται στην παρούσα, για όλο το χρόνο της εργασίας του. Ο ανάδοχος φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος λόγω πλημμελούς καθαριότητας των χώρων.
- Να τηρεί όλους τους Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (εργατική νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, καταβολή ασφαλιστικών εισφορών (εργοδότη και ασφαλισμένου) κ.λ.π. και να ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές.
- Να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και σε εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής και να είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής που θα προκληθούν από

πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του ή προστηθέντων αυτού ή ακόμα και από ελαττωματικό εξοπλισμό, κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

- Να εκπαιδεύει το προσωπικό του για την ορθή εφαρμογή των όρων της σύμβασης και να ελέγχει την ποιότητα των εργασιών του καθημερινά. Υποχρεούται, επίσης, να ορίσει υπεύθυνο εργασιών της εκάστοτε βάρδιας και να γνωστοποιήσει το ονοματεπώνυμό του στο τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Βορείου Τομέα (Λ. Κηφισίας 20 & Γκύζη, Μαρούσι, 1^{ος} όροφος). Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση προμηθευτών, τα μέλη που αποτελούν την ένωση θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Περιφέρειας Αττικής για την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη διακήρυξη και τη σχετική σύμβαση. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις μεταξύ τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να προβληθούν έναντι της Περιφέρειας Αττικής. Επιπροσθέτως, σε περίπτωση ένωσης προμηθειών, κατά τη διάρκεια τη εκτέλεσης της σύμβασης αν οποιοδήποτε από τα μέλη της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη εκτέλεσης μέχρι πλήρους ολοκλήρωσής τους.
- Κατά την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίζει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό των κτιρίων, θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, η οποία θα υποβάλλεται εκ νέου σε περίπτωση διαφοροποίησης των στοιχείων της καθώς και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα. Το προσωπικό που θα απασχολεί προσλαμβάνεται και αμείβεται από τον ανάδοχο, ενώ η αναθέτουσα αρχή δεν έχει καμία νομική σχέση με αυτό, δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή ή αποζημίωση στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.
- Στο τέλος κάθε μήνα, με το πέρας του καθαρισμού των χώρων, να λαμβάνει βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών από την αρμόδια Τριμελή Επιτροπή παραλαβής προμηθειών και παροχής υπηρεσιών της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας και την αντίστοιχη αρμόδια επιτροπή του 1^{ου} Κ.Ε.Σ.Υ., για το σκοπό αυτό, την οποία θα προσκομίζει μαζί με το τιμολόγιο.
- Να εκτελέσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις, σύμφωνα με τους όρους της παρούσης διακήρυξης, εμπρόθεσμα. Ως προς το συμβατικό χρόνο ανάληψης των εργασιών υποχρεούται να εκτελέσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η κατακύρωση θα γίνει στον προσφέροντα τη χαμηλότερη συνολική μηνιαία προσφορά για το σύνολο των υπηρεσιών και των δύο (2) κτηρίων, της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας και του 1^{ου} Κ.Ε.Σ.Υ Β' Αθήνας, όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα Β', εφόσον καλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές και οι όροι της Διακήρυξης.

Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει τους ακόλουθους δύο πίνακες:

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

A/A	ΣΤΕΓΑΖΟΜΕΝ Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΟΡΟΦΟΣ	ΧΡΗΣΗ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ Υ ΧΩΡΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΙΜΗ ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
1	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘ ΜΙΑΣ Β' ΑΘΗΝΑΣ	ΥΠΟΓΕΙΟ	ΑΡΧΕΙΑ/ΚΟΙΝ ΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ/ΚΛΙΜΑ ΚΟΣΤΑΣΙΑ	215	1 φορά τον μήνα		
2	(Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 324 ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ)	ΙΣΟΓΕΙΟ	ΓΡΑΦΕΙΑ/WC/ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤ ΟΙ ΧΩΡΟΙ/ΚΛΙΜΑ	215	3 φορές την εβδομάδα (εσωτερικοί χώροι-		

			ΚΟΣΤΑΣΙΑ		γραφεία- τουαλέτες- κοινόχρηστοι χώροι- κλιμακοστάσ ια)		
3		1 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	ΓΡΑΦΕΙΑ/WC/ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤ ΟΙ ΧΩΡΟΙ/ΚΛΙΜΑ ΚΟΣΤΑΣΙΑ	215	3 φορές την εβδομάδα (εσωτερικοί χώροι- γραφεία- τουαλέτες- κοινόχρηστο ι χώροι- κλιμακοστάσ ια)		
4		2 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	ΓΡΑΦΕΙΑ/WC/ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤ ΟΙ ΧΩΡΟΙ/ΚΛΙΜΑ ΚΟΣΤΑΣΙΑ	215	3 φορές την εβδομάδα (εσωτερικοί χώροι- γραφεία- τουαλέτες- κοινόχρηστο ι χώροι- κλιμακοστάσ ια		
4	1 ^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Β' ΑΘΗΝΑΣ (Λ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ 269 ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ)	3 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	ΓΡΑΦΕΙΑ/WC	457,92	3 φορές την εβδομάδα (εσωτερικοί χώροι- γραφεία- Τουαλέτες)		
5		5 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	ΓΡΑΦΕΙΑ/WC/ ΚΟΥΖΙΝΑ	430	3 φορές την εβδομάδα (εσωτερικοί χώροι- γραφεία- Τουαλέτες- κουζίνα)		

ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΩΝ ΜΕΤΡΩΝ : 1747,92τ.μ.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Συνολικό μηνιαίο ποσόν οικονομικής προσφοράς και για τα δύο (2) κτήρια (χωρίς το ΦΠΑ)		
--	--	--

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5e4ba07a1d61a806ef4c2ac7 στις 18/02/20 12:19

	(Ολογράφως σε ευρώ)	(Αριθμητικά σε ευρώ)
ΦΠΑ		
	(Ολογράφως σε ευρώ)	(Αριθμητικά σε ευρώ)
Συνολικό μηνιαίο ποσόν οικονομικής προσφοράς και για τα δύο (2) κτήρια (συμπεριλαμβανόμενου ΦΠΑ)	(Ολογράφως σε ευρώ)	(Αριθμητικά σε ευρώ)

Ημερομηνία

Σφραγίδα & Υπογραφή

ΠΙΝΑΚΑΣ 2 (σε χωριστό φάκελο εντός του φακέλου της οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το άρθρο 4 της παρούσης)

<u>Αριθμός εργαζομένων</u>	
<u>Ημέρες εργασίας ανά μήνα</u>	
<u>Ώρες εργασίας ανά μήνα</u>	
<u>*Συλλογική Σύμβαση Εργασίας</u>	
<u>Προϋπολογιζόμενες νόμιμες αποδοχές ανά μήνα</u>	
<u>Ύψος ασφαλιστικών εισφορών</u>	
<u>Δώρο Χριστουγέννων, Πάσχα, Επίδομα αδείας</u>	
<u>Διοικητικό κόστος</u>	
<u>Εργολαβικό κόστος</u>	
<u>Κόστος αναλωσίμων</u>	
<u>Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο</u>	
<u>Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις</u>	
<u>.....</u>	
<u>Σύνολο ανά μήνα</u>	

(*)ΠΡΟΣΟΧΗ: Μαζί με την οικονομική προσφορά, οι συμμετέχοντες οφείλουν να επισυνάψουν αντίγραφο της Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Ημερομηνία

Σφραγίδα & Υπογραφή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΠΟ **ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ Ή ΑΛΛΟ ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ**

Ονομασία Πιστωτικού Ιδρύματος

Κατάστημα

(Δ/νση: οδός - αριθμός, Τ.Κ., FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Περιφέρεια Αττικής – Περιφερειακή Ενότητα Βόρειου Τομέα Αθηνών

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ ΕΥΡΩ.....

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ:

Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: , ΑΦΜ.....,οδός αριθμός ... ΤΚ

Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας, ΑΦΜ....., οδός..... αριθμός ... ΤΚ

ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

1) , ΑΦΜ, , οδός..... αριθμός..... ΤΚ.....

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5e4ba07a1d61a806ef4c2ac7 στις 18/02/20 12:19

2) ΑΦΜ, οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

3) ΑΦΜ, οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης που υπέγραψε μαζί σας σχετικά με την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των κτηρίων όπου στεγάζονται η Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας (Λ. Μεσογείων 324 Αγία Παρασκευή) και το 1^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Β' Αθήνας (Λ. Ηρακλείου 269 Νέα Ιωνία), για ένα έτος (αριθμ Διακήρυξης/.. - ... - 2020) και το οποίο καλύπτει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς ΦΠΑ.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μέχρι την επιστροφή αυτής.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ:

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ
ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5e4ba07a1d61a806ef4c2ac7 στις 18/02/20 12:19

ΑΡ. ΣΥΜΒΑΣΗΣ .../20...

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ ΟΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΟΝΤΑΙ Η ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Β' ΑΘΗΝΑΣ ΚΑΙ ΤΟ 1^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Β' ΑΘΗΝΑΣ ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ Π.Ε. ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ

Στην Αθήνα σήμερα την - ... - 20...., ημέρα, οι κάτωθι υπογράφωντες την παρούσα:

Α) Η Περιφέρεια Αττικής (Ν.Π.Δ.Δ.) που εδρεύει στην Αθήνα, Λ. Συγγρού 15-17, ΑΦΜ 997875116 και Δ.Ο.Υ. Ψυχικού, που εκπροσωπείται νόμιμα από τον που θα καλείται στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή» και

Β) Η Εταιρεία με την επωνυμία, με τον διακριτικό τίτλο που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ. τηλ., φαξ, με Α.Φ.Μ.& Δ.Ο.Υ.και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ., που θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος», σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας και με το από Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε.), συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα :

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ.(ΑΔΑ:.....) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής και έχοντας υπόψη της αριθμ. πρωτ. (ΑΔΑ:.....) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, (που καταχωρήθηκε με α/α στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της υπηρεσίας μας) κατακυρώθηκε στον «.....» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του Συνοπτικού Μειοδοτικού Διαγωνισμού (με αριθμ. διακήρυξης), για την αναδόχου που θα αναλάβει την καθαριότητα των κτηρίων όπου στεγάζονται η Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας (Λ. Μεσογείων 324 Αγία Παρασκευή) και το 1^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Β' Αθήνας (Λ. Ηρακλείου 269, Νέα Ιωνία), για ένα έτος, στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς, ήτοι:.....

Ύστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν την σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους όρους και στην τιμή των βάσει της κάτωθι οικονομικής προσφοράς του αναδόχου:

ΑΡΘΡΟ 1^ο
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ

ΚΤΙΡΙΟ 1: Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 324 ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ
ΣΤΕΓΑΖΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Β' ΑΘΗΝΑΣ

A/A	ΣΤΕΓΑΖΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΟΡΟΦΟΣ	ΧΡΗΣΗ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΧΩΡΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΙΜΗ ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
1	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ Β' ΑΘΗΝΑΣ	ΥΠΟΓΕΙΟ	ΑΡΧΕΙΑ/ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ/ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ	215	1 φορά τον μήνα		

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5e4ba07a1d61a806ef4c2ac7 στις 18/02/20 12:19

2	(Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 324 ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ)	ΙΣΟΓΕΙΟ-	ΓΡΑΦΕΙΑ/WC/ΚΟΙ ΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ/ΚΛΙΜΑΚΟΣ ΤΑΣΙΑ	215	3 φορές την εβδομάδα (εσωτερικοί χώροι- γραφεία- τουαλέτες- κοινόχρηστοι χώροι- κλιμακοστάσ ια)	
3		1 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	ΓΡΑΦΕΙΑ/WC/ΚΟΙ ΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ/ΚΛΙΜΑΚΟΣ ΤΑΣΙΑ	215	3 φορές την εβδομάδα (εσωτερικοί χώροι- γραφεία- τουαλέτες- κοινόχρηστο ι χώροι- κλιμακοστάσ ια)	
4		2 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	ΓΡΑΦΕΙΑ/WC/ΚΟΙ ΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ/ΚΛΙΜΑΚΟΣ ΤΑΣΙΑ	215	3 φορές την εβδομάδα (εσωτερικοί χώροι- γραφεία- τουαλέτες- κοινόχρηστο ι χώροι- κλιμακοστάσ ια)	
4	1 ^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Β' ΑΘΗΝΑΣ (Λ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ 269 ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ)	3 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	ΓΡΑΦΕΙΑ/WC	457,92	3 φορές την εβδομάδα (εσωτερικοί χώροι- γραφεία- Τουαλέτες)	
5		5 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	ΓΡΑΦΕΙΑ/WC/ΚΟΥ ΖΙΝΑ	430	3 φορές την εβδομάδα (εσωτερικοί χώροι- γραφεία- Τουαλέτες- κουζίνα)	

ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΩΝ ΜΕΤΡΩΝ : 1747,92τ.μ.

Συνολικό μηνιαίο ποσόν οικονομικής προσφοράς (χωρίς το ΦΠΑ)		
---	--	--

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5e4ba07a1d61a806ef4c2ac7 στις 18/02/20 12:19

	(Ολογράφως σε ευρώ)	(Αριθμητικά σε ευρώ)
ΦΠΑ		
	(Ολογράφως σε ευρώ)	(Αριθμητικά σε ευρώ)
Συνολικό μηνιαίο ποσόν οικονομικής προσφοράς (συμπεριλαμβανόμενου ΦΠΑ)	(Ολογράφως σε ευρώ)	(Αριθμητικά σε ευρώ)

ΠΙΝΑΚΑΣ 2

<u>Αριθμός εργαζομένων</u>	
<u>Ημέρες εργασίας ανά μήνα</u>	
<u>Ώρες εργασίας ανά μήνα</u>	
<u>*Συλλογική Σύμβαση Εργασίας</u>	
<u>Προϋπολογιζόμενες νόμιμες αποδοχές ανά μήνα</u>	
<u>Ύψος ασφαλιστικών εισφορών</u>	
<u>Δώρο Χριστουγέννων, Πάσχα, Επίδομα αδειάς</u>	
<u>Διοικητικό κόστος</u>	
<u>Εργολαβικό κόστος</u>	
<u>Κόστος αναλωσίμων</u>	
<u>Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο</u>	
<u>Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις</u>	
.....	
<u>Σύνολο ανά μήνα</u>	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΘΕΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΑΝΑ ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΟΠΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ
1 ^η	Υπηρεσία καθαρισμού απασχόλησης 3 ημερών την εβδομάδα διάρκειας 3 ωρών	Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 324 ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Β' ΑΘΗΝΑΣ)	9 ώρες
2 ^η	Υπηρεσία καθαρισμού απασχόλησης 3 ημερών την εβδομάδα διάρκειας 3 ωρών	Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 324 ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Β' ΑΘΗΝΑΣ)	9 ώρες
3 ^η	Υπηρεσία καθαρισμού απασχόλησης 3 ημερών την εβδομάδα διάρκειας 3 ωρών	Λ. ΙΩΝΙΑΣ 269 ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ (1 ^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Β' ΑΘΗΝΑΣ)	9 ώρες
4 ^η	Υπηρεσία καθαρισμού απασχόλησης 3 ημερών την εβδομάδα διάρκειας 3 ωρών	Λ. ΙΩΝΙΑΣ 269 ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ (1 ^ο Κ.Ε.Σ.Υ. Β' ΑΘΗΝΑΣ)	9 ώρες

Β. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

1. Άδειασμα και καθαρισμός σε σταχτοδοχεία και καλάθια απορριμμάτων.
2. Ξεσκόνισμα και καθαρισμός γραφείων και επίπλων.
3. Καθαρισμός τηλεφωνικών συσκευών, μηχανών, φωτοτυπικών μηχ/των, ηλεκτρονικών υπολογιστών και των αντικειμένων, που υπάρχουν πάνω στα γραφεία.
4. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων κάθε φορά, όλων των χώρων (κύριων και βοηθητικών-εσωτερικές σκάλες).
5. Καθάρισμα στις τουαλέτες, πλύσιμο τοίχων-πλακιδίων, νιπτήρων-λεκανών και των καλυμμάτων τους, των αξεσουάρ μπάνιου και γενικά όλων των ειδών υγιεινής, με απολυμαντικό υγρό και αρωματικό σαπούνι, σφουγγάρισμα κάθε φορά και γυάλισμα των βρυσών και όλων των μεταλλικών αντικειμένων των W.C.
6. Τοποθέτηση χάρτου υγείας, χειροπετσετών και υγρού σαπουνιού (με υλικά του αναδόχου) στις τουαλέτες καθώς και εκκένωση των δοχείων χάρτου και τοποθέτηση καινούργιων πλαστικών σακουλών.
7. Καθάρισμα εσωτερικών θυρών και πριζών, όποτε απαιτείται.
8. Αλλαγή πλαστικής σακούλας απορριμμάτων στα καλάθια των γραφείων και των τουαλετών και αποκομιδή αυτών στον πλησιέστερο κάδο απορριμμάτων του Δήμου.
9. Καθάρισμα όλων των υαλοπινάκων παραθύρων των κτηρίων εσωτερικά και όσων χρησιμοποιούνται ως διαχωριστικοί των γραφείων καθώς και των γυάλινων εσωτερικών και εξωτερικών θυρών. Δεν απαιτείται καθαρισμός εξωτερικών υαλοπινάκων.
10. Καθάρισμα των πλαισίων των υαλοπινάκων και των θυρών καθώς και των περσίδων, όπου υπάρχουν.
11. Καθαρισμός αρχείων κατόπιν συνεννόησης με την υπηρεσία.
12. Καθαρισμός ανελκυστήρων εσωτερικά και εξωτερικά καθώς και καθαρισμός καθρεπτών.
13. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των διαδρόμων, των κλιμακοστασίων και των κοινόχρηστων χώρων, όπου απαιτείται.
14. Καθαρισμός υπόγειας αίθουσας κατόπιν συνεννόησης με την υπηρεσία.

Όλες οι παραπάνω εργασίες θα εκτελούνται κάθε φορά που ο ανάδοχος εισέρχεται στα αναφερόμενα κτήρια, εκτός από αυτές τις εργασίες όπου επισημαίνεται συγκεκριμένη περιοδική πραγματοποίησή τους.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 1) Οι εργασίες καθαρισμού θα πραγματοποιούνται εντός του ωραρίου λειτουργίας της υπηρεσίας. Με ειδική συνεννόηση επιτρέπονται οι εργασίες καθαρισμού να πραγματοποιούνται και εκτός ωραρίου, ειδικά σε Δ/νσεις με προσέλευση κοινού-πάντοτε με έγκριση του Δ/ντή της Υπηρεσίας.
- 2) Ως ολοκλήρωση του καθαρισμού θεωρείται και η αποκομιδή των απορριμμάτων σε σάκους κ.λ.π. εκ των ανωτέρω χώρων και η μεταφορά και τοποθέτησή τους στα ειδικά δοχεία απορριμμάτων του Δήμου, αφού δεθούν καλά.

- 3) ο ανάδοχος υποχρεούται να κοινοποιήσει κατάσταση υπευθύνων των συνεργείων καθαρισμού οι οποίοι θα συνεννοούνται μεταξύ τους για θέματα σχετικά με τον καθαρισμό.
- 4) Σε περίπτωση διαπίστωσης, πλημμελούς καθαρισμού των χώρων των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου, και εάν μετά από προφορική παρατήρηση δεν αποκατασταθεί ο καθαρισμός, θα υπογράφεται βεβαίωση με παρατήρηση η οποία θα έχει σαν συνέπεια την περικοπή μέρους της συμβατικής αμοιβής.

Ο ανάδοχος υποχρεούται:

- Να διαθέτει καθημερινά επαρκές προσωπικό για τον καθαρισμό των κτηρίων για το καλύτερο αποτέλεσμα των εργασιών και κατά τρόπο που δεν επιβαρύνεται η λειτουργία των υπηρεσιών και των πολιτών.
- Να διαθέτει όλα τα αναγκαία εργαλεία (πλυσίματος και γυαλίσματος δαπέδων: σφουγγαρίστρες, σκούπες φάρasia απορροφητικά πανιά, καθαριστήρες περσίδων, κουβάδες, απορρυπαντικά, τροχήλατα καρότσια, ηλεκτρική σκούπα, σκεύη, καθώς και σάκους απορριμμάτων και τα χρησιμοποιούμενα απορρυπαντικά να είναι σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία περί απορρυπαντικών - καθαριστικών σκευασμάτων.
- Να διαθέτει τα εργαλεία σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από άποψη εμφάνισης.
- Να διαθέτει όλα τα απαραίτητα υλικά καθαρισμού.
- Να χορηγεί στο προσωπικό του, με δικές του δαπάνες, τον εξοπλισμό και τα αναλώσιμα υλικά που είναι απαραίτητα για την επιτυχή υλοποίηση των υπηρεσιών καθαρισμού, σύμφωνα με το Παράρτημα Β' της παρούσας Διακήρυξης.
- Να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία σε περίπτωση βλάβης, έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου. Να διαθέτει ομοιόμορφη ενδυμασία για το προσωπικό του και από πλευράς ποιότητας και χρώματος ώστε η εμφάνισή του να είναι άριστη.
- Να εκπληρώσει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς οργανισμούς και κάθε τρίτο.
- Να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες, ρεπό κ.λ.π. και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του έναντι της Περιφέρειας.
- Σε περίπτωση απεργίας του προσωπικού του, αφενός υποχρεούται να ειδοποιήσει την Περιφέρεια τουλάχιστον 48 ώρες πριν και αφετέρου να εξασφαλίσει ικανό αριθμό ατόμων για τη διεκπεραίωση της εργασίας (προσωπικό ασφαλείας).
- Σε περίπτωση έκτακτης καταστροφικής ανάγκης (πυρκαγιά, πλημμύρα), θα υπάρχει άμεση επικοινωνία για κάλυψη των αναγκών της Περιφέρειας Αττικής.
- Να χρησιμοποιεί προσωπικό εξειδικευμένο στις εργασίες καθαριότητας, άψογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους και για το οποίο θα τηρεί πιστά τις διαδικασίες λειτουργίας των Υπηρεσιών και τις Νομοθετικές διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά. Επίσης, θα πρέπει να υποβάλλεται άδεια εργασίας για τους αλλοδαπούς εργαζομένους.
- Να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη έναντι των συνολικών υποχρεώσεων. Σε περίπτωση υποτροπής, η Περιφέρεια Αττικής διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου.

- Να εγγυηθεί ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή και επιμέλεια και ότι θα είναι υπεύθυνος έναντι του κτηρίου, για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χώρους που αναφέρονται στην παρούσα, για όλο το χρόνο της εργασίας του. Ο ανάδοχος φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος λόγω πλημμελούς καθαριότητας των χώρων.
- Να τηρεί όλους τους Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (εργατική νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, καταβολή ασφαλιστικών εισφορών (εργοδότη και ασφαλισμένου) κ.λ.π. και να ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές.
- Να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και σε εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής και να είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιών, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του ή προστεθέντων αυτού ή ακόμα και από ελαττωματικό εξοπλισμό, κατά την εκτέλεση της σύμβασης.
- Να εκπαιδεύει το προσωπικό του για την ορθή εφαρμογή των όρων της σύμβασης και να ελέγχει την ποιότητα των εργασιών του καθημερινά. Υποχρεούται, επίσης, να ορίσει υπεύθυνο εργασιών της εκάστοτε βάρδιας και να γνωστοποιήσει το ονοματεπώνυμό του στο τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Βορείου Τομέα (Λ. Κηφισίας 20 & Γκύζη, Μαρούσι, 1^{ος} όροφος). Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση προμηθευτών, τα μέλη που αποτελούν την ένωση θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Περιφέρειας Αττικής για την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη διακήρυξη και τη σχετική σύμβαση. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις μεταξύ τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να προβληθούν έναντι της Περιφέρειας Αττικής. Επιπροσθέτως, σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, κατά τη διάρκεια τη εκτέλεσης της σύμβασης αν οποιοδήποτε από τα μέλη της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη εκτέλεσης μέχρι πλήρους ολοκλήρωσής τους.
- Κατά την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό των κτιρίων, θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, η οποία θα υποβάλλεται εκ νέου σε περίπτωση διαφοροποίησης των στοιχείων της καθώς και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα. Το προσωπικό που θα απασχολεί προσλαμβάνεται και αμείβεται από τον ανάδοχο, ενώ η αναθέτουσα αρχή δεν έχει καμία νομική σχέση με αυτό, δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή ή αποζημίωση στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.
- Στο τέλος κάθε μήνα, με το πέρας του καθαρισμού των χώρων, να λαμβάνει βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών από την αρμόδια Τριμελή Επιτροπή παραλαβής προμηθειών και παροχής υπηρεσιών της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας και την αντίστοιχη αρμόδια επιτροπή του 1^{ου} Κ.Ε.Σ.Υ., για το σκοπό αυτό, την οποία θα προσκομίζει μαζί με το τιμολόγιο.

- Να εκτελέσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις, σύμφωνα με τους όρους της παρούσης διακήρυξης, εμπρόθεσμα. Ως προς το συμβατικό χρόνο ανάληψης των εργασιών υποχρεούται να εκτελέσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 2ο

ΔΙΑΡΚΕΙΑ-ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΠΑΡΑΤΑΣΗ

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της και για ένα (1) έτος και για το ποσό των συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν μπορεί να ανταποκριθεί με συνέπεια στις από την σύμβαση και τον νόμο υποχρεώσεις τους, η σύμβαση καταγγέλλεται μονομερώς από πλευράς Περιφέρειας Αττικής-Π.Ε.Β.Τ.Α. με όλες τις προβλεπόμενες συνέπειες.

Σε περίπτωση μεταστέγασης από το συγκεκριμένο κτήριο σε άλλο ή άλλα κτήρια, η παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας θα συνεχίσει χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση με τροποποίηση του αντίστοιχου άρθρου της υπογραφείσας σύμβασης.

Η Περιφέρεια Αττικής μπορεί να μειώσει τα τετραγωνικά καθαριότητας κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον συντρέχουν λόγοι που επιβάλλουν αυτή την τροποποίηση. Σε αυτήν την περίπτωση θα μειωθεί αναλογικά και η αμοιβή του αναδόχου.

Επίσης, η Περιφέρεια μπορεί να ζητήσει αντικατάσταση υπηρεσιών χωρίς υπέρβαση της ορισθείσας στην παρούσα προκήρυξη συνολικής έκτασης τετραγωνικών μέτρων. Σε αυτή την περίπτωση ο ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει τις υπηρεσίες του, στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς, εκτός εάν από την αντικατάσταση προκύψει μικρότερος αριθμός τετραγωνικών μέτρων, οπότε θα μειωθεί αναλόγως η αμοιβή του αναδόχου.

Σε περίπτωση που εκλείψει μερικώς η ανάγκη της εκτέλεσης της παροχής υπηρεσίας ή προκύψει νέα ανάγκη, υπάρχει δυνατότητα τροποποίησης της σύμβασης.

Η υπηρεσία μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον ανάδοχο εφόσον καλύψει τις ανάγκες της από φορείς του δημοσίου ή δωρεές.

Η Περιφέρεια Αττικής διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει τη σύμβαση όταν προκύψουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Προς τούτο θα ειδοποιήσει τον προμηθευτή εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την επέλευση του συμβάντος ανωτέρας βίας.

Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με τα άρθρα 132 και 217 του Ν. 4412/2016, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειας της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως

αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση καταργήσεως υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός Περιφέρειας Αττικής, ή για οποιαδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη παροχής υπηρεσιών του αναδόχου που αφορά την παρούσα Διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η παροχή των συγκεκριμένων προμηθειών-υπηρεσιών διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 3ο

ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η διαπίστωση της καλής εκτέλεσης του καθαρισμού των κτηρίου γίνεται με πρακτικό που συντάσσεται και υπογράφεται από τις αρμόδιες Τριμελείς Επιτροπές παραλαβής προμηθειών και παροχής υπηρεσιών της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας και του 1^{ου} Κ.Ε.Σ.Υ. Β' Αθήνας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, παρέχοντας δύο (2) εργαζόμενους ως προσωπικό καθαριότητας σε κάθε κτήριο, απασχολούμενοι ο καθένας τρεις (3) ώρες την ημέρα επί τρεις (3) φορές την εβδομάδα, να εκτελεί τις υπηρεσίες με συχνότητα όπως αυτή ορίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

ΑΡΘΡΟ 4ο

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνεται ανά ημερολογιακό μήνα, υπό την προϋπόθεση προσκόμισης των απαιτούμενων για την πληρωμή δικαιολογητικών που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή του αναδόχου αν δεν προβλέπεται άλλος τρόπος στα έγγραφα της σύμβασης, είναι τα παρακάτω:

1. Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των εργασιών και ειδών από τις αρμόδιες Επιτροπές παραλαβής
2. Τιμολόγιο.
3. Πιστοποιητικό ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας και κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ο ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Αττικής κατάκαι ειδικότερα τον Ε.Φ.02072 και ΚΑΕ 0875 «Αμοιβές για δαπάνη καθαριότητας .

ΑΡΘΡΟ 5ο
ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση της Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής αξιολόγησης των συνοπτικών μειοδοτικών διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών:

α) στην περίπτωση που δεν προσήλθε μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμηθειών, εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206, γ) στην περίπτωση δημόσιας σύμβασης υπηρεσιών: αα) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και ββ) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν: α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 204 του Ν. 4412/2016.

3. Ο οικονομικός φορέας κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση της Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής αξιολόγησης των συνοπτικών μειοδοτικών διαγωνισμών και διαδικασιών διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 6ο
ΕΓΓΥΟΔΟΣΙΑ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης κατετέθη από τον ανάδοχο η με αριθμό εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσού, ισχύος μέχρι, της τράπεζας.....

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης

ΑΡΘΡΟ 7^ο
ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τυχόν αμέλειες, παραλείψεις ή γενικά πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του και οφείλει να αποζημιώσει την Περιφέρεια Αττικής - Περιφερειακή Ενότητα Βορείου Τομέα για τυχόν βλάβες, ζημιές ή ατυχήματα που θα προκύψουν εξαιτίας τούτων.

Σχετικά, ο ανάδοχος κατέθεσε αντίγραφο του αρ. Ασφαλιστηρίου συμβολαίου της ασφαλιστικής εταιρείας..... στο οποίο η Αναθέτουσα Αρχή θα αναφέρεται ως «συνασφαλιζόμενος» και θα καλύπτεται και η εκ του νόμου ευθύνη του αναδόχου, την οποία έχει με την ιδιότητα του εργοδότη και περιλαμβάνει την από τα άρθρα 657, 658 και 932 του ισχύοντος Α.Κ., προβλεπόμενη υποχρέωση του ασφαλισμένου έναντι του προσωπικού του που είναι ασφαλισμένο στον Ε.Φ.Κ.Α. και απασχολείται στις περιγραφόμενες στην παρούσα σύμβαση εργασίες, σε περίπτωση σωματικών βλαβών που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια της εργασίας.

Η Περιφέρεια Αττικής απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση για τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά την μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων από αυτό.

ΑΡΘΡΟ 8^ο
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό Αττικής αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Εκτός από τους παραπάνω όρους, ισχύουν και οι σχετικές διατάξεις περί κρατικών προμηθειών καθώς και οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η σύμβαση αυτή έγινε σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα, και αφού διαβιβάστηκε στους συμβαλλόμενους υπογράφηκε και από τους δύο.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ'

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

(άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147) για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης
κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/
αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ, Π.Ε. ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ Δ/ΝΣΗ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 5002

- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Λ. Κηφισίας 20 & Γκύζη, Μαρούσι, Τ.Κ.
151 25- Αρμόδιος για πληροφορίες: ΣΤΥΛΙΑΝΗ ΔΗΜΗΤΡΑΚΟΠΟΥΛΟΥ-: ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΣ

- Τηλέφωνο: 2132100656, 2132100516

- Ηλ. ταχυδρομείο: doikbt@patt.gov.gr

- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): www.patt.gov.gr

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του
σχετικού CPV): ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ ΟΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΟΝΤΑΙ Η ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Β' ΑΘΗΝΑΣ ΚΑΙ ΤΟ 1° Κ.Ε.Σ.Υ. Β' ΑΘΗΝΑΣ, ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ

CPV: - Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [5002]: 90911200-8

- Η σύμβαση αναφέρεται σε: Υπηρεσίες

- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [ΟΧΙ]

- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν
υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

¹ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρησηii;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση»iii ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι, ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των

β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) ☐ Ναι ☐ Όχι ε) ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;	☐ Ναι ☐ Όχι
<i>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</i>	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vi}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	☐ Ναι ☐ Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

4. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{viii}
5. δωροδοκία^{ix,x}
6. απάτη^{xi}
7. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xii}
8. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiii}
9. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xiv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	☐ Ναι ☐ Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]/[.....]/xvi
Εάν ναι, αναφέρετε ^{xvii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []. γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία: [], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): [] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]/[.....]/xviii
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη	☐ Ναι ☐ Όχι

σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xix} ;	
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκανxx:	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxi} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	☐ Ναι ☐ Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού; 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxii}	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α) [.....]. β) [.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι - [.....]. - [.....]. γ.2) [.....]. δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α) [.....]. β) [.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι - [.....]. - [.....]. γ.2) [.....]. δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): xxiii [.....]/[.....]/[.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxiv};	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxv} : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις^{xxvi} Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxvii}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:

	[.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxviii}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxix}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxx} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες	☐ Ναι ☐ Όχι

αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	
--	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxι}:	Απάντηση:
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα 2 ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	☐ Ναι ☐ Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής ^{xxxii} , του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης : και/ή, 1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής xxxiii: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]
2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής: και/ή, 2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiv}: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]
3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	[.....]
4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες^{xxxv} που ορίζονται στη σχετική	(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y^{xxxvi} -

διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	και η αντίστοιχη αξία) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]
5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....]/[...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]
6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα 1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράςxxxvii, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	Απάντηση: Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]			
1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράςxxxviii, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούςxxxix:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]			
	Περιγρ αφή	ποσά	ημερομ ηνίες	παραλήπ τες
2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίεςxI, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:	[.....] [.....]			
3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:	[.....]			
4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]			
5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για				

προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχωνχιi όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;	☐ Ναι ☐ Όχι
6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:	α)[.....] β) [.....]
7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:	Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίαςχιi το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]
11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται	☐ Ναι ☐ Όχι ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των

ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	εγγράφων): [.....][.....][.....]
12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{liii}, αναφέρετε για το καθένα:	[....] ☐ Ναι ☐ Όχι^{liv} (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]^{lv}

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvi}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlvii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... **[προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].**

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο **ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος,

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ’ εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’*

αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων*."

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "*Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*".

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις*".

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5e4ba07a1d61a806ef4c2ac7 στις 18/02/20 12:19

σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxvi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvii Άρθρο 73 παρ. 5.

xxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxx Πρβλ άρθρο 48.

xxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxxii Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

xxxiii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxxiv Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

xxxv Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

xxxvi Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxxvii Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxxviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

xxxix Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xl Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xli Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

xlii Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

xliii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

xliv Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

xlv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlvii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xlviii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (*διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων*) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.