



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πειραιάς, 05-03-2020
Αρ. Πρωτ: 183020

Ταχ. Διεύθυνση: Αιγάλεω 5 & Κάστορος
Ταχ. Κώδικας: 18531 Πειραιάς
Τηλέφωνο: 213-2073701-714
Πληροφορίες: Γρηγορία Καγκάδη
FAX: 213-2073702
Email: tpromithion.p@patt.gov.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την προμήθεια απαιτούμενων υποστηρικτών ειδών, τα οποία αφορούν στην υλοποίηση της διοργάνωσης ΠειραιΑθλητισμός 2020 (Αναμνηστικά μπλουζάκια, Αναλώσιμα, Αθλητικό υλικό) της Π.Ε. Πειραιά, προϋπολογισμού 11.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Έχοντας υπόψη :

1. Τον Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει.
2. Τον Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ.Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».
3. Το Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/τ.Α/2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».
4. Το Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ.Α'/11-4-2012) «Ρυθμίσεις για την Τοπική Ανάπτυξη, την Αυτοδιοίκηση και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» και ειδικότερα τις διατάξεις της παρ. 14 του άρθρου 6.
5. Το Ν. 4270/2014 »(ΦΕΚ 143/τ.Α/2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
6. Το Ν.4412/2016 (ΦΕΚ147/τ.Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. και ειδικότερα το άρθρο 2 παρ.1 περ.31 και το άρθρο 6 παρ.2.
7. Το Ν.4623/2019, Άρθρο 5, Παρ.19 (ΦΕΚ 134/τ.Α'/09-08-2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα».
8. Το Π.Δ. 161/2000 «Μεταβίβαση στις νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις αρμοδιοτήτων τοπικού ενδιαφέροντος που αφορούν την πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση» (άρθρο 1, παρ.3).
9. Το Π.Δ.145/2010 (ΦΕΚ 238/τ.Α/27-12-2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Αττικής», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. 37419/13479/11-5-2018 (ΦΕΚ 1661/τ.Β/11-05-2018) Απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, με την οποία εγκρίθηκε η με αρ. 121/2018 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής περί τροποποίησης-επικαιροποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής και ισχύει.
10. Το Π.Δ.80/2016 (ΦΕΚ145/τ.Α'/05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

11. Την υπ' αρ. 498816/02-09-2019 απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα: «Ορισμός Χωρικών Αντιπεριφερειάρχων Αττικής» (ΦΕΚ. ΥΟΔΔ 688/03-09-2019).
12. Την υπ' αρ. 499022/02-09-2019 απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα: «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων και Προέδρου Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής/ Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων» (ΦΕΚ. ΥΟΔΔ 688/03-09-2019), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
13. Την υπ' αρ. 722070/12-11-2019 απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα: «Ανάθεση και Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε Αντιπεριφερειάρχες, Περιφερειακούς Συμβούλους και στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής.» (ΦΕΚ.Β 4258/20-11-2019) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
14. Το με αρ.πρωτ.8419/14-4-2011 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Γενική Δ/νση Τοπ. Αυτοδ/σης Δ/νση Οικονομικών ΟΤΑ Τμήμα Περιουσίας σχετικά με τις δαπάνες στέγασης των περιφερειακών υπηρεσιών του ΥΠΕΠΘ καθώς και την αντιμετώπιση των λειτουργικών δαπανών των υπηρεσιών αυτών.
15. Το υπ' αρ.πρωτ.οικ.11178/17-01-2017 έγγραφο της Δ/νσης Οικονομικής Διαχείρισης με θέμα «Γενικές οδηγίες περί αποφάσεων ανάληψης υποχρέωσης σύμφωνα με το Π.Δ.80/2016 και την εγκύκλιο με ΑΔΑ:ΨΒΞΒΗ-ΔΤΗ».
16. Το υπ' αρ. 68765/30-03-2017 έγγραφο της Γενικής Δ/νσης Οικονομικών που αφορά γενικές οδηγίες σχετικά με την εκκαθάριση δαπανών και τις προμήθειες.
17. Την υπ' αριθ.πρωτ.31385/15-01-2020 (ΑΔΑΜ: 20REQ006298589) εισήγηση του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Πειραιώς προς το Περιφερειακό Συμβούλιο Περιφέρειας Αττικής με θέμα: «Συνδιοργάνωση αθλητικών και πολιτιστικών δράσεων μαθητών Α'βάθμιας και Β'βάθμιας Εκπαίδευσης (ΠΕΙΡΑΙΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ 2020)
18. Την υπ' αριθ.24/2020 (ΑΔΑ: ΨΛΝ07Λ7-ΙΦΘ) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής με θέμα: «Έγκριση σκοπιμότητας για τη συνδιοργάνωση αθλητικών και πολιτιστικών δράσεων μαθητών Α' βάθμιας και Β' βάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά (ΠειραιΑθλητισμός 2020)».
19. Την υπ' αρ. πρωτ. 160165/25-02-2020 (ΑΔΑ: ΩΩΝΜ7Λ7-ΘΛΚ & ΑΔΑΜ: 20REQ006356873) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης ύψους 11.000,00€ στον ΚΑΕ: 0844 του Ε.Φ.07072 του οικ. έτους 2020.

ΚΑΛΕΙ

Τα φυσικά πρόσωπα και νομικά πρόσωπα, ενώσεις φυσικών ή και νομικών προσώπων, συνεταιρισμούς καθώς και κοινοπραξίες φυσικών ή και νομικών προσώπων, να υποβάλλουν έγγραφες σφραγισμένες οικονομικές προσφορές για την προμήθεια των υποστηρικτών ειδών, τα οποία αφορούν στην υλοποίηση της διοργάνωσης ΠειραιΑθλητισμός 2020 (Αναμνηστικά μπλουζάκια, Αναλώσιμα, Αθλητικό υλικό), της Π.Ε. Πειραιά, με τη διαδικασία ανάθεσης κατά το άρθρο 118 του Ν.4412/2016.

Κριτήριο κατακύρωσης η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής σε ευρώ για την προμήθεια των υποστηρικτών ειδών, τα οποία αφορούν στην υλοποίηση της διοργάνωσης ΠειραιΑθλητισμός 2020 (Αναμνηστικά μπλουζάκια, Αναλώσιμα, Αθλητικό υλικό), της Π.Ε. Πειραιά, προϋπολογισμού 11.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Προσφορά που δεν αφορά το σύνολο των ειδών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

A. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ- ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ο «Ανάδοχος» αναλαμβάνει την υποχρέωση της προμήθειας των υποστηρικτών ειδών για τον ΠειραιΑθλητισμό 2020 (Αναμνηστικά μπλουζάκια, Αναλώσιμα, Αθλητικό υλικό), της Π.Ε. Πειραιά, προϋπολογισμού 11.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ όπως αυτά περιγράφονται στο παράρτημα Α' (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ) της παρούσας.

B. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφέροντες πρέπει να υποβάλουν, επί αποδείξει, **υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα** έγγραφη οικονομική προσφορά, **μέσα σε σφραγισμένο φάκελο**, καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, για την

προμήθεια των υποστηρικτών ειδών, τα οποία αφορούν στην υλοποίηση της διοργάνωσης ΠειραιΑθλητισμός 2020 (Αναμνηστικά μπλουζάκια, Αναλώσιμα, Αθλητικό υλικό), της Π.Ε. Πειραιά.

Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (**Περιφέρεια Αττικής, Γενική Δ/ση Οικονομικών, Δ/ση Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά, Τμήμα Προμηθειών**).
- γ. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης.
- δ. Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα (Όνομα/Επωνυμία, Ταχυδρομική Διεύθυνση, Τηλέφωνο).

Η καταγραφή της τιμής της Προσφοράς των συμμετεχόντων δύναται να συνταχθεί **σύμφωνα με το ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β΄**, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης.

Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να είναι η τελική μετά από οποιαδήποτε έκπτωση ή μείωση και δεν θα υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, η παρακράτηση φόρου εισοδήματος ως και κάθε άλλη επιβάρυνση εκτός από το Φ.Π.Α. **Σε περίπτωση που η συνολική τιμή υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορρίπτεται.**

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν:

1. Έγγραφη οικονομική προσφορά (σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β΄) σε φάκελο κλειστό.

2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ 75/τ.Α/1986), όπως εκάστοτε ισχύει, (με την προϋπόθεση να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών), στην οποία θα δηλώνεται ότι:

I. η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης, της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

II. ότι έλαβαν γνώση και συμμορφώνονται με όλους τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α΄.

Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής της.

3. Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης του οικονομικού φορέα, από το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

{ Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ)προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.}

4. Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά:

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- δ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νόμιμους εκπροσώπους του.

5. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα από τις οποίες να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του και ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και, **με την προϋπόθεση να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, που να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.**

Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.

β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (Περιφέρεια Αττικής / Γενική Διεύθυνση Οικονομικών / Διεύθυνση Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά/Τμήμα Προμηθειών).

γ. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης.

δ. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται ή να αποστέλλονται με οποιονδήποτε τρόπο στην Υπηρεσία μας (Διεύθυνση Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά, Τμήμα Προμηθειών, Αιγάλεω 5 & Κάστορος, 18545 Πειραιάς, 6ος όροφος) και θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, μέχρι την **11-03-2020 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 π.μ.**

(Η αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια ημέρα.)

Η τιμή θα δίνεται σε Ευρώ (€) αναλυτικά / τμχ όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Β' (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ).

Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να είναι η τελική μετά από οποιαδήποτε έκπτωση ή μείωση και δεν θα υπόκειται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Στην τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, η παρακράτηση φόρου εισοδήματος, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση.

Προσφορά που δε δίνει τιμή σε ευρώ, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που δεν θα αντιστοιχεί ακριβώς με τις ζητούμενες από την παρούσα Πρόσκληση ποσότητες, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους **απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

Γ. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

1. Η παράδοση των αναφερομένων ειδών στο Παράρτημα Α' της παρούσας, θα γίνει συνολικά ανάλογα με τις υποδείξεις του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Πειραιά, και πάντως δέκα (10) ημέρες πριν από την έναρξη των εκδηλώσεων, η οποία τοποθετείται χρονικά στις 04 Μαΐου 2020.

2. Η παράδοση των ειδών και των υπηρεσιών, που προορίζονται να καλύψουν τις ανάγκες των εκδηλώσεων του Πειραιαθλητισμού, θα γίνει στους χώρους που θα υποδειχθούν από το Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη ΠΕ Πειραιά της Περιφέρειας Αττικής.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την υπηρεσία για την οποία εκτελεί την προμήθεια και την επιτροπή παραλαβής για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

4. Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωση του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας των ειδών της παρούσας πρόσκλησης από τον ανάδοχο, οπότε στην περίπτωση αυτή η προμήθεια των συγκεκριμένων ειδών διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

5. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό

δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

6. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου

Δ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη ΠΕ Πειραιά, της Περιφέρειας Αττικής.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στην Περιφέρεια Αττικής οποιεσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.
3. Ο ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια υπαλλήλων του, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων ή προστηθέντων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε, που θα χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει, καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε υπηρεσία της Περιφέρειας Αττικής ή και κάθε τρίτο, με τον τρόπο που θα του υποδείξει το Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη ΠΕ Πειραιά, Περιφέρειας Αττικής.
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη παράδοση των ειδών, που συνιστούν το αντικείμενο της παρούσας Πρόσκλησης.
6. Στο κόστος προμήθειας περιλαμβάνονται όλα τα παράπλευρα έξοδα μετακίνησης, αμοιβής προσωπικού, που κρίνονται κάθε φορά απαραίτητα για την παράδοση των αντίστοιχων ειδών.
7. Η παράδοση των ειδών θα γίνεται στην ταχυδρομική διεύθυνση που θα του υποδειχθεί από το Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη ΠΕ Πειραιά και ο Ανάδοχος ευθύνεται αποκλειστικά για την ασφαλή παράδοση και την ακεραιότητα των παραδιδόμενων ειδών.

Ε. ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή του «Ανάδοχο» θα γίνεται από τη Δ/ση Οικονομικής Διαχείρισης, μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής της Περιφέρειας Αττικής, μετά την παράδοση των υπό προμήθεια ειδών και υπό τη προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον «Ανάδοχο» των απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

- Πρωτόκολλο για την καλή εκτέλεση της προμήθειας.
- Φορολογικό παραστατικό (ΤΔΑ)
- Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
- Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό μπορεί να ζητηθεί από την υπηρεσία.

Τον Ανάδοχο θα βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις:

- Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, 0,07% επί της καθαρής αξίας.
- Χαρτόσημο 3% επί της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου επί της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- 0,06% επί της καθαρής αξίας, υπέρ της Αρχής Εκδίκασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με το άρθρο 350 του ν.4412/2016, η οποία υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου ήτοι 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ ήτοι 20%.
- Φόρος εισοδήματος του άρθρου 24 του Ν. 2198/1994.

Ο Φ.Π.Α. (24%) θα βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Αττικής και ειδικότερα τον

ΕΦ: **07072** και τον ΚΑΕ: **0844 «ΕΚΘΕΣΕΙΣ, ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ & ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ»** του οικ. έτους **2020**.

Η παρούσα Πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής www.patt.gov.gr.

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ**

ΤΖΑΦΕΡΗΣ ΓΙΩΡΓΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	T-shirt με λογότυπο Πειραιαθλητισμός: Εκτύπωση σε (μεταξοτυπία). Διάσταση 20cm X 6,5cm περίπου, ΔΙΧΡΩΜΙΑ, SIZE: SMALL	TEM	60
2	T-shirt με λογότυπο Πειραιαθλητισμός: Εκτύπωση σε (μεταξοτυπία). Διάσταση 20cm X 6,5cm περίπου, ΔΙΧΡΩΜΙΑ, SIZE: MEDIUM	TEM	60
3	T-shirt με λογότυπο Πειραιαθλητισμός: Εκτύπωση σε (μεταξοτυπία). Διάσταση 20cm X 6,5cm περίπου, ΔΙΧΡΩΜΙΑ, SIZE: LARGE	TEM	60
4	T-shirt με λογότυπο Πειραιαθλητισμός: Εκτύπωση σε (μεταξοτυπία). Διάσταση 20cm X 6,5cm περίπου, ΔΙΧΡΩΜΙΑ, SIZE: EXTRA LARGE	TEM	60
5	T-shirt με λογότυπο Πειραιαθλητισμός: Εκτύπωση σε (μεταξοτυπία). Διάσταση 20cm X 6,5cm περίπου, ΔΙΧΡΩΜΙΑ, SIZE: XXL	TEM	60
6	Toner για εκτυπωτή HP Laser jet 1022n	TEM	2
7	Toner για εκτυπωτή Xerox Phaser 3260	TEM	2
8	Toner για φωτοτυπικό Kyocera KM-1620	TEM	1
9	A4 Χαρτί	ΚΟΥΤΕΣ	4
10	Μπάλες Beach Volley VXS-BC (Υλικό: TPU, μαλακή μπάλα)> Επιφάνεια: Συνθετικό δέρμα, ραφτή	TEM	6
11	Μπάλες μπάσκετ Νο7, επίπεδο προπόνησης σχολείου, με ειδική σύνθεση για σκληρά γήπεδα 12 φετών	TEM	60
12	Μπάλες Μπάσκετ Νο5, επίπεδο προπόνησης σχολείου, με ειδική σύνθεση για σκληρά γήπεδα 12 φετών	TEM	85
13	Μπάλες ποδοσφαίρου Νο5, επίπεδο προπόνησης σχολείου, χρήση σε όλα τα είδη γηπέδου, soft touch	TEM	145
14	Μπάλες πετοσφαίρισης official size, επίπεδο προπόνησης σχολείου, supersoft touch	TEM	145
15	Μπάλες Χειροσφαίρισης Νο 1 (περίμετρος περίπου 50-52 εκ), επίπεδο προπόνησης σχολείου	TEM	60
16	Μπάλες Χειροσφαίρισης Νο 0 (περίμετρος περίπου 46-48 εκ), επίπεδο προπόνησης σχολείου	TEM	85
17	Δίχτυ μεταφοράς μπαλών, χωρητικότητας 5	TEM	150
18	Στρώματα γυμναστικής σκληρότητας 60%, διάσταση:200X100 εκ, πάχος 6 εκ.	TEM	12
19	Τραμπολίνο ασκήσεων, διάμετρος 100-120 εκ, ύψος 25-30 εκ, μέγιστο βάρος χρήστη 100-120 κιλά, ποδαρικά με αντιολισθητικό τελείωμα	TEM	3
20	Μπάλα ισορροπίας (τύπου Bosu) χωρίς λάστιχα, διάμετρος 45 εκ, ύψος 20- 22 εκ, μέγιστο βάρος χρήστη 100-150 κιλά, χρήση και από τις δύο πλευρές	TEM	4
21	Τροχοσανίδες (skateboards), 8 ιντσών	TEM	4
22	Ιατρικές μπάλες (medicine balls)	1KG	4
23	Σκάλες συναρμογής 10 σκαλοπατιών, μήκος 4 μέτρα, πλάτος 40 εκ.	TEM	2
24	Σχοινάκι ΡΑΓ, χωρίς λαβές, μήκος 3 μέτρα	TEM	6

Το σχέδιο του τυπώματος για τα T-shirts, καθώς και η παράδοση των ανωτέρω ειδών θα γίνει σύμφωνα με τις οδηγίες που θα δοθούν από το Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη της Π.Ε. Πειραιά τηλ.2132073777, email.: ant2.peiraios@patt.gov.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α/α	Περιγραφή είδους	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή τεμαχίου χωρίς ΦΠΑ	Άξια χωρίς ΦΠΑ
1	T-shirt με λογότυπο Πειραιαθλητισμός: Εκτύπωση σε (μεταξοτυπία). Διάσταση 20cm X 6,5cm περίπου, ΔΙΧΡΩΜΙΑ, SIZE: SMALL	TEM	60		
2	T-shirt με λογότυπο Πειραιαθλητισμός: Εκτύπωση σε (μεταξοτυπία). Διάσταση 20cm X 6,5cm περίπου, ΔΙΧΡΩΜΙΑ, SIZE: MEDIUM	TEM	60		
3	T-shirt με λογότυπο Πειραιαθλητισμός: Εκτύπωση σε (μεταξοτυπία). Διάσταση 20cm X 6,5cm περίπου, ΔΙΧΡΩΜΙΑ, SIZE: LARGE	TEM	60		
4	T-shirt με λογότυπο Πειραιαθλητισμός: Εκτύπωση σε (μεταξοτυπία). Διάσταση 20cm X 6,5cm περίπου, ΔΙΧΡΩΜΙΑ, SIZE: EXTRA LARGE	TEM	60		
5	T-shirt με λογότυπο Πειραιαθλητισμός: Εκτύπωση σε (μεταξοτυπία). Διάσταση 20cm X 6,5cm περίπου, ΔΙΧΡΩΜΙΑ, SIZE: XXL	TEM	60		
6	Toner για εκτυπωτή HP Laser jet 1022n	TEM	2		
7	Toner για εκτυπωτή Xerox Phaser 3260	TEM	2		
8	Toner για φωτοτυπικό Kyocera KM-1620	TEM	1		
9	A4 Χαρτί	ΚΟΥΤΕΣ	4		
10	Μπάλες Beach Volley VXS-BC (Υλικό: TPU, μαλακή μπάλα)> Επιφάνεια: Συνθετικό δέρμα, ραφτή	TEM	6		
11	Μπάλες μπάσκετ Νο7, επίπεδο προπόνησης σχολείου, με ειδική σύνθεση για σκληρά γήπεδα 12 φετών	TEM	60		
12	Μπάλες Μπάσκετ Νο5, επίπεδο προπόνησης σχολείου, με ειδική σύνθεση για σκληρά γήπεδα 12 φετών	TEM	85		
13	Μπάλες ποδοσφαίρου Νο5, επίπεδο προπόνησης σχολείου, χρήση σε όλα τα είδη γηπέδου, soft touch	TEM	145		
14	Μπάλες πετοσφαίρισης official size, επίπεδο προπόνησης σχολείου, supersoft touch	TEM	145		
15	Μπάλες Χειροσφαίρισης Νο 1 (περίμετρος περίπου 50-52 εκ), επίπεδο προπόνησης σχολείου	TEM	60		
16	Μπάλες Χειροσφαίρισης Νο 0 (περίμετρος περίπου 46-48 εκ), επίπεδο προπόνησης σχολείου	TEM	85		
17	Δίχτυ μεταφοράς μπαλών, χωρητικότητας 5	TEM	150		
18	Στρώματα γυμναστικής σκληρότητας 60%, διάσταση:200X100 εκ, πάχος 6 εκ.	TEM	12		
19	Τραμπολίνο ασκήσεων, διάμετρος 100-120 εκ, ύψος 25-30 εκ, μέγιστο βάρος χρήστη 100-120 κιλά, ποδαρικά με αντλιοσθητικό τελείωμα	TEM	3		
20	Μπάλα ισορροπίας (τύπου Bosu) χωρίς λάστιχα, διάμετρος 45 εκ, ύψος 20- 22 εκ, μέγιστο βάρος χρήστη 100-150 κιλά, χρήση και από τις δύο πλευρές	TEM	4		
21	Τροχοσανίδες (skateboards), 8 ιντσών	TEM	4		
22	Ιατρικές μπάλες (medicine balls)	1KG	4		
23	Σκάλες συναρμογής 10 σκαλοπατιών, μήκος 4 μέτρα, πλάτος 40 εκ.	TEM	2		
24	Σχοινάκι ΡΑΓ, χωρίς λαβές, μήκος 3 μέτρα	TEM	6		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ					
ΦΠΑ					
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ (αριθμητικώς & ολογράφως)					

Ημερομηνία
Υπογραφή & σφραγίδα