



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε. Κ.Τ.
ΤΜΗΜΑ ΑΝΟΙΚΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Λ. Συγγρού 80-88
Ταχ. Κώδικας: 117 41 Αθήνα
Πληροφορίες: Μ. Καραβέλη
Τηλέφωνο: 213 2065131
E-mail: promna@patt.gov.gr

Αθήνα, 12/05/2020

ΑΡ. ΔΙΑΚ/ΞΗΣ: 10/2020

Ηλεκτρονικός Ανοικτός Διαγωνισμός για τη συντήρηση και επισκευή (τεχνική εξυπηρέτηση) των εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, φωτοαντιγραφικών και fax των Υπηρεσιών της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών, των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης Α' Αθήνας και των ΚΕΣΥ για δύο έτη (19.000.000 σελίδες) CPV: 50310000-1

Συνολικός Προϋπολογισμός: 471.200,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133 Α'/19-07-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης- Εμβάθυνση της Δημοκρατίας- Ενίσχυση της Συμμετοχής- Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»)- Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ- Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση- Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.
2. Το Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του Π.Δ.145/27-12-2010 (ΦΕΚ 238/Α'/27.12.2010) – «Οργανισμός της Περιφέρειας Αττικής» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α'/11-04-2011) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωσης Οδηγίας 2009/50/ΕΚ».
5. Το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Το Ν.4320/2015 (ΦΕΚ 29/τ.Α'/19-03-2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις και ειδικότερα το άρθρο 37 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Συμβάσεων».
7. Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
8. Το Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ.318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ Α'74/26-03-2014).
9. Την παρ.Ζ του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ τ.Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16/2/2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
10. Το Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120/τ.Α/2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την υποπαράγραφο ΣΤ 20 του 1ου άρθρου του Ν.4254/2014 (ΦΕΚ 85/τ.Α/2014) και τον Ν. 4412/2016.
11. Το Ν.4129/2013 (ΦΕΚ τ. Α' 52) «Κύρωση του κώδικα νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
12. Το Ν.4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/15-9-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.»

13. Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο – Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/2010).
14. Το Ν.2859/2000 (ΦΕΚ τ. Α' 248) «Κύρωση κώδικα φόρου προστιθέμενης αξίας».
15. Το Ν.2690/1999 (ΦΕΚ τ. Α' 45) «Κύρωση του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
16. Τις διατάξεις των Π.Δ.38/2017 (ΦΕΚ 63/Α/4-5-2017) «Κανονισμός Λειτουργίας της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» και 39/2017 (ΦΕΚ 64/Α/4-5-2017) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών».
17. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016 (ΦΕΚ Α' 145/05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
18. Την υπ'αρ.57654/22-5-2017 (ΦΕΚ τ.Β 1781/23-5-2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Ρύθμιση Ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
19. Την υπ'αρ.56902/215/19-5-2017 (ΦΕΚ τ.Β 1924/2-6-2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
20. Την με αρ. πρωτ.Π1/542/4-3-2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
21. Τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
22. Την υπ' αριθ. 499022/02-09-2019 απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα: «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων και Προέδρου Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής/ Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων» (ΦΕΚ ΥΟΔΔ' 688/03-09-2019).
23. Την υπ' αριθ. 722070/12-11-2019 (ΑΔΑ: 9ΒΘΗ7Λ7-Ν02) απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής περί ανάθεσης και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων σε Αντιπεριφερειάρχες, Περιφερειακούς Συμβούλους και στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής (ΦΕΚ 4258/τ' Β/20-11-2019)
24. Την υπ. αρ. 329/2019 ορθή επανάληψη (ΑΔΑ: 6ΤΨΜ7Λ7-ΙΨΞ) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής σχετικά με την έγκριση Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020 και Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης 2020 και την υπ'αρ. 133615/33583/31-12-2019 Απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί επικύρωσης του προϋπολογισμού έτους 2020 της Περιφέρειας Αττικής.
25. Την υπ' αρ. 34/2020 (ΑΔΑ: ΨΡΧΛ7Λ7-ΦΧΠ) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής με θέμα έγκριση σκοπιμότητας και δαπάνης για προμήθειες αγαθών και παροχή υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής έτους 2020
26. Το υπ'αρ. 92399/3-2-2020 έγγραφο της Διεύθυνσης Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών με το οποίο διαβιβάστηκαν στην Υπηρεσία μας οι τεχνικές προδιαγραφές των ζητούμενων υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνική εξυπηρέτηση) και πίνακες μηχανημάτων ανά Υπηρεσία της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα και των Αυτοτελών Διευθύνσεων.
27. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Π.Δ. 161 (ΦΕΚ 145 Α'/23-6-2000) «Μεταβίβαση στις νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις αρμοδιοτήτων, τοπικού ενδιαφέροντος, που αφορούν την πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση» σε συνδυασμό με τις όμοιες της Υ.Α. 4367/8-2-2001 (ΦΕΚ 174 Β'/21-2-2001), σύμφωνα με τις οποίες: «..Στην έννοια των λειτουργικών δαπανών του άρθρου 1 παρ.3 του Π.Δ. 161/200 (ΦΕΚ 145 Α') εντάσσονται όλες οι δαπάνες διοίκησης και λειτουργίας όπως: τηλεφωνικά και ταχυδρομικά τέλη, φωτισμός, ύδρευση, καθαρισμός, εκτυπώσεις, εκδόσεις, μεταφορές υλικών, προμήθειες κ.λπ. και καλύπτονται από τον Προϋπολογισμό των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων.»
28. Την ανάγκη παροχής υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής των νέων μηχανημάτων γραφείου που διαθέτουν οι Διευθύνσεις Εκπαίδευσης και τα ΚΕΣΥ, δυνάμει των υπ'αρ. 18/2019 και 109/2019 Συμβάσεων προμήθειας εξοπλισμού γραφείου (πολυμηχανήματα, φωτοαντιγραφικά και εκτυπωτές).
29. Την υπ' αρ. 524/2020 (ΑΔΑ:Ω0ΒΥ7Λ7-8ΟΗ) απόφαση της Οικονομικής επιτροπής, σε ορθή επανάληψη, με την οποία εγκρίθηκε η πολυετής δαπάνη και η διάθεση πίστωσης ποσού 471.200,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.
30. Την υπ' αρ. πρωτ. 247393/8-4-2020 (ΑΔΑ: 61ΜΞ7Λ7-ΟΛ3) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.
31. Την υπ'αρ 889/2020 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσας Διακήρυξης (ΑΔΑ: ΨΕΟΙ7Λ7-ΘΚΛ)

32.Τη με αριθμό ENOTICES 2020-061078 αποστολή περίληψης της παρούσας διακήρυξης για δημοσίευση στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (SIMAP) και το υπ' αρ. 2020-061091 έγγραφο γνωστοποίησης αλλαγών.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ηλεκτρονικό Ανοικτό Διαγωνισμό για τη συντήρηση και επισκευή (τεχνική εξυπηρέτηση) των εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, φωτοαντιγραφικών και fax των Υπηρεσιών της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών, των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης Α' Αθήνας και των ΚΕΣΥ για δύο έτη (19.000.000 σελίδες) CPV: 50310000-1, προϋπολογισμού 471.200,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής σε ευρώ, για όλες τις ζητούμενες υπηρεσίες με την προϋπόθεση η προσφορά να μην υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.

Το **αντικείμενο** του διαγωνισμού είναι:

A) η προληπτική και επανορθωτική συντήρηση των μηχανημάτων και

B) η αντικατάσταση αναλωσίμων, ανταλλακτικών, toners, πλαστικών και γυάλινων μερών των μηχανημάτων.

Αναλυτικά οι ζητούμενες υπηρεσίες και οι Τεχνικές τους Προδιαγραφές περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.

Είναι δυνατή η κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή για μεγαλύτερη ποσότητα μέχρι 15% της προϋπολογισθείσας αξίας του διαγωνισμού ή για μικρότερη ποσότητα μέχρι 50% της προϋπολογισθείσας αξίας του διαγωνισμού με πρόταση του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 105 παρ.1 του Ν. 4412/2016.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 9 της υπ' αρ.56902/215/19-5-2017 Υπουργικής Απόφασης με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» και στο Ν.4412/2016.

Προσφορά που δεν αφορά στο σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών, όπως αυτές αναλύονται στο Παράρτημα II της παρούσας, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του Ν.4412/2016, ύστερα από προθεσμία **τριάντα (30) ημερών** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής αποστολής της Διακήρυξης στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 27, παρ. 1 & 4, του Ν.4412/2016.

Η παρούσα προκήρυξη απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 12/05/2020 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ). Καταχωρήθηκε επίσης στη διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε **Συστημικό Αριθμό 92137**.

Η Διακήρυξη διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Περιφέρειας Αττικής, στη διεύθυνση <http://www.patt.gov.gr>

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης δημοσιεύθηκε στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

1. Τόπος & χρόνος διενέργειας διαγωνισμού

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Η διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr	15/05/2020	11/06/2020 Ώρα 15:00	17/06/2020 Ώρα 10:00

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας υποβολής προσφορών, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 της υπ' αρ.56902/215/2017 Υπουργικής Απόφασης με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

2. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό

Σύμφωνα με το αρ.25 του Ν.4412/2016, υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α. κράτος – μέλος της Ένωσης,
- β. κράτος – μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ),
- γ. τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παρατήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ. τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο με τα στοιχεία του διαγωνισμού (πλήρης τίτλος της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, αριθμός της διακήρυξης και καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών), τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο, φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Επισημαίνεται ότι η υποχρέωση προσκόμισης της πρωτότυπης εγγυητικής επιστολής δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η υποβολή του φακέλου με τα δικαιολογητικά συμμετοχής σε έντυπη μορφή πρέπει να πραγματοποιηθεί το αργότερο **μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κατά την οποία ο κάθε συμμετέχων ξεχωριστά υπέβαλε ηλεκτρονικά την προσφορά του στο σύστημα.**

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν

κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση, εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης.

3. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό απαιτείται εγγύηση συμμετοχής ύψους 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης προ Φ.Π.Α., ισχύος τουλάχιστον **επὶ ἓνα μῆνα μετὰ τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών.**

4. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για δέκα (10) μήνες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου **απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

5. Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής σε περίπτωση που η Σύμβαση διακοπεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής και για τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 133 του Ν.4412/2016, καθώς και σε περίπτωση κατάργησης υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός της Περιφέρειας Αττικής.

6. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με:

- την παρούσα Διακήρυξη και τα παραρτήματά της
- το Ν.4412/2016

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΕΝΙΑΙΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Σ.)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Για την καλύτερη προετοιμασία της προσφοράς τους, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς μπορούν να επιθεωρήσουν τα υπό συντήρηση και επισκευή μηχανήματα στις κατά τόπους Υπηρεσίες της Π. Ε. Κεντρικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής, των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης Α' Αθήνας και των ΚΕΣΥ.

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από την Υπηρεσία.

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού και διευκρινίσεις, αυτές δίνονται το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, σύμφωνα με το αρ.67, παρ.2, του Ν.4412/2016 και έως **δέκα (10) ημέρες πριν** την καταληκτική ημερομηνία για την υποβολή προσφορών.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών/διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού, μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ και μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από όσους διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους.

Τα αιτήματα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, **δεν εξετάζονται.**

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνεται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» της πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΕΠΠΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1^ο
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ – ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

1. Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται φυσικά και νομικά πρόσωπα, ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, συνεταιρισμοί που έχουν συναφές αντικείμενο με αυτό της παρούσας διακήρυξης.
2. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς¹ απαιτείται να διαθέτουν **ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης**, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής, και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.-Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής.
3. Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό, παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του, ταυτοποιούμενοι ως εξής:
 - α)** Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ), ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
 - β)** Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δε διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
 - γ)** Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γ.Γ.Ε. αποστέλλοντας:
 - Είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - Είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.
4. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.
5. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του.
6. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.
7. Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς, υπό την προϋπόθεση ότι στη χώρα προέλευσης τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά του παρόντος με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλον πρόσφορο τρόπο. Στις περιπτώσεις αυτές η προσφορά συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι, στη χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση ψηφιακής υπογραφής ή ότι στη χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

¹ Οικονομικοί φορείς: φυσικά ή νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν στον διαγωνισμό

Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016.
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.
- δ) τηρούν τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Λόγοι αποκλεισμού:

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στο διαγωνισμό προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους²:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ.54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ.48), η οποία κυρώθηκε με το ν.2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.4198/2013 (Α' 215).

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.³

² Πρβλ παρ. 1 άρθρου 73 Ν.4412/2016

3 Πρβ. άρθρο 73 παρ. 10 του ν. 4412/2016 , η οποία προστέθηκε με το άρθρο 39 του ν. 4488/2017.

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), σε όλους τους διαχειριστές.
- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ) στις περιπτώσεις συνεταιρισμών, στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- δ) σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νομίμους εκπροσώπους τους.

2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν **τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.**

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους⁴.

Κατ' εξαίρεση, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την ανωτέρω παράγραφο 2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ.2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

3. Εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ.2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, ήτοι υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο κλπ.

4. Εάν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς:

αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή **ββ)** δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

Οι υπό **αα'** και **ββ'** κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

⁴ Πρβλ. άρθρο 73, παρ. 2, εδάφιο β) του Ν.4412/2016 (σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΕΕΕΣ για τις συμβάσεις άνω των ορίων ή για τις συμβάσεις κάτω των ορίων στο τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης Τ.Ε.Υ.Δ. του άρθρου 79, παρ.4, Ν.4412/2016).

5. Εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

Κριτήρια Επιλογής

Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας:

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης πρέπει να ασκούν δραστηριότητα **συναφή** με το αντικείμενο της παρούσας. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα/επιμελητήρια.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια:

Ο ανάδοχος οφείλει να έχει οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα τελευταία τρία οικονομικά έτη (2016, 2017, 2018) να έχει πραγματοποιήσει κύκλο εργασιών ίσο ή μεγαλύτερο του 100% του προϋπολογισμού του εν λόγω έργου.

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα:

Α) Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει εξειδικευμένο τακτικό τεχνικό προσωπικό, τριών τουλάχιστον ατόμων, με εμπειρία στην υποστήριξη ηλεκτρονικού εξοπλισμού. Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να υποβάλλουν αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία του προσωπικού που θα διαθέσουν στα πλαίσια της σύμβασης με τα εξής πεδία: όνομα, επώνυμο, επιστημονική κατάρτιση, το αντικείμενο τους στην σύμβαση, προηγούμενη εμπειρία, στοιχεία επικοινωνίας. Σε περίπτωση που κατά την διάρκεια της σύμβασης αποχωρήσει ένα μέλος της ομάδας υποστήριξης τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να το αντικαταστήσει άμεσα με άλλο, ισοδύναμων προσόντων και εμπειρίας.

Β) Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται τα τρία (3) τελευταία έτη (2017, 2018 και 2019) να έχουν εκτελέσει επιτυχώς έργα παροχής υπηρεσιών σχετικών με τη συντήρηση και επισκευή (τεχνική εξυπηρέτηση) ηλεκτρονικού εξοπλισμού στο χώρο του Ελληνικού Δημοσίου ή σε φορείς του ευρύτερου Δημοσίου ή στον ιδιωτικό τομέα.

Για την απόδειξη των ανωτέρω οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς να προσκομίσουν:

α. Πίνακα αντίστοιχων έργων της τελευταίας τριετίας (2017, 2018 και 2019), στον οποίο θα αναγράφεται το έργο, ο προϋπολογισμός του, ο φορέας ανάθεσης, η ημερομηνία ανάθεσης και η διάρκειά του.

β. Συμβάσεις ανάθεσης αντίστοιχου έργου ή Βεβαίωση του φορέα/εταιρείας που ανέθεσε το έργο, στην/ στο οποία/ο θα αναφέρεται το έργο και η καλή εκτέλεση αυτού.

γ. Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία του προσωπικού που θα διαθέσουν στα πλαίσια της σύμβασης με τα εξής πεδία: όνομα, επώνυμο, επιστημονική κατάρτιση, το αντικείμενο τους στην σύμβαση, προηγούμενη εμπειρία, στοιχεία επικοινωνίας.

δ. Ισολογισμούς των τριών τελευταίων οικονομικών ετών (2016, 2017, 2018)

Πιστοποιήσεις

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να διαθέτουν πιστοποίηση σύμφωνα με τα πρότυπα ISO 9001 (Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας), ISO 14001 (Περιβαλλοντική Διαχείριση) και OHSAS 18001 (Σύστημα Διαχείρισης Υγείας & Ασφάλειας στην Εργασία) ή άλλα ισοδύναμα.

Στήριξη στην ικανότητα τρίτων:

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς (δύνανται, επίσης, να στηρίζονται και στις ικανότητες του/ των υπεργολάβων, στους οποίους προτίθενται να αναθέσουν την εκτέλεση τμήματος/ τμημάτων της υπό ανάθεσης σύμβασης).

Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται. (πχ ΥΔ συνεργασίας ή σύμβαση).

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη από τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους, οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Υπεργολαβία

Οι προσφέροντες θα αναφέρουν στην προσφορά τους το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν, συμπληρώνοντας το αντίστοιχο πεδίο του ΤΕΥΔ.

Σύμφωνα με την παρ.6 του αρ.131 του Ν.4412/2016, όταν ο προσφέροντας προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30%, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστό ΤΕΥΔ (ψηφιακά υπογεγραμμένο) από τους υπεργολάβους προς προκαταρκτική απόδειξη μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού των αρ.73, 74 και 75 του Ν.4412/2016.

Επισημαίνεται πως όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να αντικαταστήσει τον/τους υπεργολάβο/ους που έχει δηλώσει.

ΑΡΘΡΟ 2°**ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, τα έγγραφα και δικαιολογητικά που προβλέπονται στα άρθρα 72, 79, 92 παρ.7, στα άρθρα 93 και 94 του Ν.4412/2016, σε μορφή αρχείου .pdf, σύμφωνα με το άρθρο 15 της ΥΑ 56902/215/19-5-2017 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)» (ΦΕΚ/Β/1924/2-6-2017), όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω.

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (υπο)φάκελος⁵ με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά»

(β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Ρητά καθορίζεται ότι, με την υποβολή προσφοράς στο διαγωνισμό, ο συμμετέχων αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

⁵ (υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

ΑΡΘΡΟ 3^ο
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ
«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» υποβάλλονται:

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, ύψους 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης προ ΦΠΑ, μη συνυπολογισμένων τυχόν δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης, ισχύος τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών, ήτοι έως τις **20/05/2021**. Περισσότερες πληροφορίες για τις εγγυήσεις και το ύψος αυτών παρέχονται στο άρθρο 17 της παρούσας.

2. Ενιαίο Ευρωπαϊκό Έντυπο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)² του αρ.79 του Ν.4412/2016, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν.1599/1986 (Α' 75) και το οποίο μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την υποβολή του, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- A) δε βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλειστούν, ήτοι συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, διαφθορά, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία, μη καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης κλπ
- B) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 75, ήτοι καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας (εγγεγραμμένοι στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα/επιμελητήρια), καθώς και τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.

3. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι οικονομικοί φορείς είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές **κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις τους**.

ΠΡΟΣΟΧΗ

- Εάν ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 78 του Ν. 4412/2016, το **Ενιαίο Ευρωπαϊκό Έντυπο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)** περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες όσον αφορά τους φορείς αυτούς.
- Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες μιας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων, πρέπει να μεριμνά ώστε η αναθέτουσα αρχή να λαμβάνει τόσο το δικό του ΕΕΕΣ, όσο και χωριστό ΕΕΕΣ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες για κάθε μία από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται.
- Όταν στον διαγωνισμό συμμετέχουν από κοινού, όμιλοι ή ενώσεις οικονομικών φορέων πρέπει να δίδεται για καθένα οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, χωριστό ΕΕΕΣ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται.
- Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της Σύμβασης που ξεπερνά το 30% και το δηλώσει κατά την υποβολή της προσφοράς του, σύμφωνα με την παρ.6 του άρθρου 131 του Ν.4412/2016, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστό ΕΕΕΣ, όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται για καθέναν από τους υπεργολάβους, προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016.

Οδηγίες για τη συμπλήρωση και υποβολή του ΕΕΕΣ παρατίθενται στο Παράρτημα V της παρούσας Διακήρυξης, ενώ σε ηλεκτρονική μορφή (αρχεία τύπου .pdf και .xml) το ΕΕΕΣ βρίσκεται στην

² Στην ηλεκτρονική διεύθυνση http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis/eees_odigies.pdf, αναρτώνται οδηγίες για την ηλεκτρονική συμπλήρωση του Ε.Ε.Ε.Σ. και συμβουλές σχετικά με τη χρήση της υπηρεσίας eΕΕΕΣ.

ηλεκτρονική πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ στο πεδίο του ηλεκτρονικού διαγωνισμού με αρ. συστήματος **92137**.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, το Ενιαίο Ευρωπαϊκό Έντυπο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) **υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτού**, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Επίσημες μεταφράσεις γίνονται δεκτές είτε από τη Μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών είτε από δικηγόρους και συμβολαιογράφους, πιστοποιημένους από τους αντίστοιχους επαγγελματικούς τους φορείς. Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία. Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οποιουδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά σε αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με τη σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με τη συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

A. Η τεχνική προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά συμπληρώνοντας τη λέξη ΝΑΙ στο πεδίο αποδοχής των όρων, σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ (Τεχνικές Προδιαγραφές) της παρούσας διακήρυξης.

Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

B. Για την απόδειξη της Καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας, της Οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και της Τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας υποβάλλονται:

- α. Πίνακα αντίστοιχων έργων της τελευταίας τριετίας (2017-2018-2019), στον οποίο θα αναγράφεται το έργο, ο προϋπολογισμός του, ο φορέας ανάθεσης, η ημερομηνία ανάθεσης και η διάρκειά του.
- β. Συμβάσεις ανάθεσης των έργων που αναφέρονται στο πίνακα ή Βεβαίωση του φορέα/εταιρείας που ανέθεσε το έργο, στην/ στο οποία/ο θα αναφέρεται το έργο και η καλή εκτέλεση αυτού.
- γ. Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία του προσωπικού που θα διαθέσουν στα πλαίσια της σύμβασης με τα εξής πεδία: όνομα, επώνυμο, επιστημονική κατάρτιση, το αντικείμενο τους στην σύμβαση, προηγούμενη εμπειρία, στοιχεία επικοινωνίας.
- δ. Ισολογισμούς των τριών τελευταίων οικονομικών ετών (2016, 2017, 2018).

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του Ν.4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δε χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο με τα στοιχεία του διαγωνισμού (πλήρης τίτλος της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, αριθμός της διακήρυξης και καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών), τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο, φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Επισημαίνεται ότι η υποχρέωση προσκόμισης της πρωτότυπης εγγυητικής επιστολής δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

Η προσκόμιση των εγγράφων πρέπει να γίνει σε σφραγισμένο φάκελο ο οποίος θα αναγράφει τα εξής:
ΠΡΟΣ: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε. Κ.Τ., ΤΜΗΜΑ ΑΝΟΙΚΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, Τ.Κ.11741

«**ΠΡΟΣΦΟΡΑ** για τον **Ηλεκτρονικό Ανοικτό Διαγωνισμό για τη συντήρηση και επισκευή (τεχνική εξυπηρέτηση) των εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, φωτοαντιγραφικών και fax των Υπηρεσιών της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών, των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης Α΄ Αθήνας και των ΚΕΣΥ για δύο έτη (19.000.000 σελίδες) CPV: 50310000-1, προϋπολογισμού 471.200,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α»**

ΑΠΟ: (ΠΛΗΡΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΕΑ) και την ένδειξη «ΝΑ ΜΗΝ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΤΟΥΝ».

ΑΡΘΡΟ 4°

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» **ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ & ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. «Οικονομική Προσφορά»:

Ο συμμετέχων στο διαγωνισμό πρέπει να δηλώσει Οικονομική Προσφορά, αναγράφοντας το κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών για το σύνολο του εξοπλισμού, το οποίο δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό. Προσφορά που δεν αφορά στο σύνολο του εξοπλισμού, όπως αυτός παρουσιάζεται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2. Περιεχόμενα & τρόπος υποβολής (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»:

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά» και συντάσσεται συμπληρώνοντας:

Α) την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος στην οποία θα αναγράφεται η συνολική προσφερόμενη τιμή για την παροχή των υπηρεσιών. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

B) τον πίνακα οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος IV της παρούσας Διακήρυξης σε μορφή αρχείου .pdf, συμπληρωμένο και ψηφιακά υπογεγραμμένο, στον οποίο θα αναφέρει αναλυτικά, βάσει του πίνακα εξοπλισμού, το ετήσιο κόστος συντήρησης – επισκευής ανά είδος & τύπο μηχανήματος.

3. Κριτήριο Ανάθεσης & Αξιολόγησης Οικονομικής Προσφοράς:

Μειοδότης θα αναδειχτεί εκείνος που θα προσφέρει τη χαμηλότερη συνολικά τιμή, για το σύνολο του εξοπλισμού, εφόσον καλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές και οι όροι της παρούσας Διακήρυξης

4. Προσφερόμενη Τιμή & οδηγίες συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής φόρμας Οικονομικής Προσφοράς:

Στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος, οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν τιμή σε ευρώ με δύο (2) δεκαδικά ψηφία.

Οι τιμές θα εκφράζονται σε ευρώ και θα συμπεριλαμβάνουν τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, εκτός από το Φ.Π.Α.

Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι ασυνήθιστα χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητείται από τον υποψήφιο προμηθευτή να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις, σχετικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει στην προσφορά του, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 88 και 89 του Ν. 4412/2016.

5. Απορριψη οικονομικών προσφορών:

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται οι προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε Ευρώ ή που καθορίζεται σχέση Ευρώ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ.4 του αρ.102 του Ν. 4412 & γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της Διακήρυξης.

6. Ειδικότεροι όροι Οικονομικής Προσφοράς:

Με τη συμμετοχή στο διαγωνισμό και δη με την υποβολή της Οικονομικής Προσφοράς, οι συμμετέχοντες αποδέχονται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 5°

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται την τέταρτη (4) εργάσιμη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται **αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά»**.

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν, προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 6°
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Ειδικότερα:

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω. Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», μόνο στην Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου η τελευταία να ορίσει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του (υπο)φακέλου των οικονομικών προσφορών. Η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών ολοκληρώνεται εντός της προθεσμίας που ορίζεται στο άρθρο 221 Α του Ν. 4412/2016

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών.

δ) Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού Μειοδότη. Το εν λόγω πρακτικό κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην Αναθέτουσα Αρχή προς έγκριση. Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών ολοκληρώνεται εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση ισότιμων οικονομικών προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Αφού αποσφραγιστούν οι φάκελοι δικαιολογητικών, τεχνικής και οικονομικής προσφοράς όλων των διαγωνιζομένων για όλα τα στάδια, εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή μία απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 15 της παρούσας.

ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αναθέτουσα αρχή, με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα,

- β)** η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη,
- γ)** για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/2016,
- δ)** η οποία είναι εναλλακτική προσφορά ή η οποία δεν πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη,
- ε)** η οποία είναι υπό αίρεση,
- στ)** η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- ζ)** η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές.

ΑΡΘΡΟ 7°

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, σε μορφή αρχείου .pdf τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται στο παρόν άρθρο της Διακήρυξης.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό **και σε έντυπη μορφή**, εντός σφραγισμένου φακέλου με τη σήμανση «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», **εντός τριών (3) εργασίμων ημερών** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής τους υποβολής στο σύστημα.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σε αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

ΠΡΟΣΟΧΗ

Αν δεν προσκομισθούν τα παρακάτω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα, από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης είναι τα εξής:

(1) Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου, ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, **με ημερομηνία έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ.54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ.48), η οποία κυρώθηκε με το ν.2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της

13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ.3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιου 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ.1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.4198/2013 (Α' 215).

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες **θα πρέπει να επισυνάπτουν σε ηλεκτρονικό αρχείο τύπου .pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.**

Σημειώνεται:

α) Η υποχρέωση προσκόμισης αντιγράφου ποινικού μητρώου, στις περιπτώσεις εταιρειών Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε. και Ι.Κ.Ε. αφορά τους διαχειριστές. Σε περίπτωση ύπαρξης περισσοτέρων του ενός διαχειριστών, η ανωτέρω υποχρέωση αφορά όλους τους διαχειριστές.

β) στις περιπτώσεις Α.Ε. τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) στις περιπτώσεις συνεταιρισμών όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

δ) σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νομίμους εκπροσώπους τους.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσωρινός Μειοδότης είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές **κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** του. Τα εν λόγω πιστοποιητικά πρέπει **να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.**

(3) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, το οποίο να είναι σε ισχύ, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή ότι δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά πρέπει **να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.**

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

(4) Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του, με ημερομηνία έκδοσης **έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του**, εκτός εάν σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτού φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

(5) Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, με ημερομηνία έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής.

Διευκρινίζουμε, ότι μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του πιστοποιητικού που προβλέπεται στην περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 80, αυτό αντικαθίσταται από **Υπεύθυνη Δήλωση** του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

(6) Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του ή κωδικοποιημένο καταστατικό (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Ο.Ε. και Ε.Ε.), Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του (για τα φυσικά πρόσωπα). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου (Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία).

Τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης (π.χ. πιστοποιητικό ΓΕΜΗ), σε περίπτωση νομικών προσώπων, θα πρέπει να έχουν εκδοθεί **έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή τους**.

(7) Για την απόδειξη της συμμόρφωσης με τα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας ο Ανάδοχος θα προσκομίσει τα ζητηθέντα πρότυπα ή άλλα ισοδύναμα, ήτοι Πιστοποιητικό ISO 9001 (Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας), ISO 14001 (Περιβαλλοντική Διαχείριση) και OHSAS 18001 (Σύστημα Διαχείρισης Υγείας & Ασφάλειας στην Εργασία). Τα πιστοποιητικά θα πρέπει να είναι μεταφρασμένα στα ελληνικά και **να βρίσκονται σε ισχύ**.

(8) Για τους συνεταιρισμούς, βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Οι ενώσεις Νομικών Προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση.

Με την υποβολή προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Περιφέρειας Αττικής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Σημειώνεται ότι για όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις φυσικών προσώπων, νομικών προσώπων, περιλαμβανομένων των συνεταιρισμών και των ενώσεων προσώπων:

- Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβεια τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την κοινοποίηση της Πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών.
- Εάν κάποιο πιστοποιητικό δεν είναι δυνατόν να εκδοθεί εντός της τεθείσας προθεσμίας των 10 ημερών και εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος έχει αιτηθεί τη χορήγησή του, υποβάλλει εντός της ως άνω προθεσμίας των 10 ημερών αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών.
- Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν.1497/1984 (Α'188). Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας, είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.
- Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει ένα ή περισσότερα από τα ως άνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 7.1 καθώς και στις παραγράφους 1 και 2 και στην

περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, το/α έγγραφο/α ή το/α πιστοποιητικό/α μπορεί/ούν να αντικαθίσταται/νται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Στην περίπτωση αυτή οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα πιστοποιητικά αυτά ή ότι τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρ.2 του άρθρου 7.α της παρούσας.

- Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να **στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων**, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για το σκοπό αυτό (π.χ. ιδιωτικό συμφωνητικό).
- Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών **στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων**, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.
- Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει ένα φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού.
- Η Περιφέρεια Αττικής διατηρεί το δικαίωμα, προ της υπογραφής της Σύμβασης, να ζητήσει την επικαιροποίηση οποιουδήποτε κατακυρωτικού εγγράφου κρίνει απαραίτητο και ο ανάδοχος οφείλει να το προσκομίσει.

Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη (Ν.4250/2014, άρθρο 3), ενώ πρέπει να φέρουν ημερομηνία υπογραφής μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Τονίζεται ότι:

- οι ένορκες βεβαιώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και
- οι Υπεύθυνες Δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Η προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης πρέπει να γίνει σε σφραγισμένο φάκελο ο οποίος θα αναγράφει τα εξής:

ΠΡΟΣ: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε. Κ.Τ., ΤΜΗΜΑ ΑΝΟΙΚΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, Τ.Κ.11741

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ για τον «**Ηλεκτρονικό Ανοικτό Διαγωνισμό για τη συντήρηση και επισκευή (τεχνική εξυπηρέτηση) των εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, φωτοαντιγραφικών και fax των Υπηρεσιών της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών, των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης Α' Αθήνας και των ΚΕΣΥ για δύο έτη (19.000.000 σελίδες) CPV: 50310000-1, προϋπολογισμού 471.200,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α**»

ΑΠΟ: (ΠΛΗΡΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΕΑ)

ΑΡΘΡΟ 8°

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται **μετά από δύο (2) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή**. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίστηκε.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το με το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το με το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του⁷.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται σε δύο εργάσιμες ημέρες με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και στην παρ. 2 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016, για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό και ως εξής: Ποσοστό 15%⁸ στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ποσοστό 50%⁹ στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Γνωμοδοτικής Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης της Οικονομικής Επιτροπής.

⁷ Βλ. άρθρο 104 παρ. 2 και 3 του Ν.4412/2016

⁸Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσας αξίας μέχρι 100.000 ευρώ περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. και το 15% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσας αξίας από 100.001 ευρώ και άνω περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. (παραγρ. 1, άρθρο 105, Ν. 4412/2016)

⁹Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 50% (παραγρ. 1, άρθρο 105, Ν. 4412/2016)

ΑΡΘΡΟ 9°
ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Μετά την ολοκλήρωση της προβλεπόμενης εκ του Ν.4412/2016 διαδικασίας και την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης (άρθρο 105 του Ν.4412/2016), η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν. Η υπογραφή της Σύμβασης έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της τιμής.
2. Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία του προς προμήθεια εξοπλισμού και των συνοδών υπηρεσιών και τουλάχιστον τα εξής:
 - α) Τον τόπο και χρόνο υπογραφής σύμβασης
 - β) Τα συμβαλλόμενα μέρη
 - γ) Τον προς προμήθεια είδη, τις παρεχόμενες υπηρεσίες
 - δ) Την τιμή αναλυτικά
 - ε) Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παροχής των υπηρεσιών
 - στ) Τις τεχνικές προδιαγραφές
 - ζ) Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
 - η) Τις προβλεπόμενες ρήτρες
 - θ) Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
 - ι) Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής
 - ια) Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.
3. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει την προβλεπόμενη Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.

ΑΡΘΡΟ 10°
ΔΙΑΡΚΕΙΑ & ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η Σύμβαση ισχύει από την υπογραφή της και για δύο έτη ή έως εξαντλήσεως του συμβατικού ποσού.
2. Η παροχή των υπηρεσιών θα πραγματοποιείται στις κατά τόπους υπηρεσίες. Οι Ταχυδρομικές Διευθύνσεις των υπηρεσιών όπου βρίσκεται ο εξοπλισμός προς συντήρηση και επισκευή βρίσκονται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας.
3. Σε περίπτωση μεταστέγασης υπηρεσιών, ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από την υποχρέωση παροχής των υπηρεσιών ετήσιας συντήρησης και επισκευής του εξοπλισμού των υπηρεσιών που αφορά η σύμβαση και θα ενημερωθεί εγγράφως και εγκαίρως για τη νέα διεύθυνση των υπηρεσιών.
4. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.
5. Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 217 του Ν.4412/2016. Η παράταση δίνεται ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως

αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε (άρθρο 202 του Ν.4412/2016) όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:
- Οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολό τους ή, σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο.
 - Παραλήφθηκαν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά, οι υπηρεσίες που παρασχέθηκαν.
 - Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις. Η αποπληρωμή δύναται να γίνει ακόμη και μετά το πέρας του χρονικού διαστήματος της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου.
 - Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 11° **ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ**

1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ.2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας (παρ.2 του άρθρου 78 του Ν.4412/2016). Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 1 και με τα δικαιολογητικά του άρθρου 7 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ.2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ.5 και 6 του άρθρου 131 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 12° **ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται από τις αρμόδιες Επιτροπές παραλαβής υλικών, εργασιών και παροχής υπηρεσιών των υπηρεσιών αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθήνας, κατόπιν βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των εργασιών από τη Διεύθυνση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών και από τις Επιτροπές Παραλαβής των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης Α' Αθήνας και των ΚΕΣΥ με την σύνταξη Πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής υλικών/υπηρεσιών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η παραλαβή των υπηρεσιών και η σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί από τις αρμόδιες επιτροπές παραλαβής το αργότερο εντός δύο (2) ημερών από τη λήψη του τιμολογίου από τον ανάδοχο.

Επισημαίνεται ότι ο ανάδοχος, κατά την παροχή των υπηρεσιών, ή εντός εύλογης προθεσμίας, οφείλει να παραδώσει το πρωτότυπο τιμολόγιο στις αρμόδιες επιτροπές παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 13° **ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

1. Αν δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση της Υπηρεσίας και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής.
2. Εφόσον δεν παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στο χρόνο παράτασης που του δόθηκε.
3. Αν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη τυχόν παρατάσεων, που έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή τη σύμβαση όταν:

- α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή η προμήθεια δεν πραγματοποιήθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του Δημοσίου.
- β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων των Διαγωνισμών και των Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, γίνεται ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του προμηθευτή από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο αρ. 74 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 14° **ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

Σε περίπτωση εκπρόθεσμης υλοποίησης της Σύμβασης, ισχύουν τα προβλεπόμενα στα άρθρα 207 & 218 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 15° **ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ-ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Προσφυγές ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής (άρθρο 361 του Ν. 4412/2016), η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά

προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης (άρθρο 361 του Ν.4412/2016).

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του Ν. 4412/2016, το οποίο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που πριν την έκδοση της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του Ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του Ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του Ν.4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του Ν.4412/2016.

Η Α.Ε.Π.Π. αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες-οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του Ν.4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ.4 του Ν.4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

ΑΡΘΡΟ 16° ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του Ν.4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοιλόχρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

ΑΡΘΡΟ 17° ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Α. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Κάθε προσφορά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα συνοδεύεται **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ από ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** με ποσό που θα καλύπτει το 2% του προϋπολογισμού χωρίς ΦΠΑ, μη συνυπολογιζόμενων τυχόν δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης. Κατά συνέπεια, το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής διαμορφώνεται στο ποσό των **7.600€**.

Δε γίνεται δεκτή προσφορά της οποίας η εγγύηση συμμετοχής υπολείπεται από το ως άνω απαιτούμενο ποσοστό 2%.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός καθορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 78 του Ν. 4412/2016, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

- α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και
- β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών και
- γ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με το άρθρα 35 και 36 του Ν.4129/2013 (Α' 52), εφόσον απαιτείται.

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης, η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρ. 72 του Ν. 4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με το Ν. 4605/2019.

Σχετικό υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ.

Β. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης όλων των όρων της Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης και επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της Σύμβασης.

Ο χρόνος ισχύος της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για το διάστημα που ορίζεται στα έγγραφα της Σύμβασης.

Σε περίπτωση μετάθεσης ή παράτασης του χρόνου παράδοσης, ο προμηθευτής θα πρέπει να παρατείνει αναλόγως το χρόνο ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης ή να υποβάλει νέα, οπότε επιστρέφεται η αρχική. Ο κατά τα ανωτέρω παρατεινόμενος χρόνος ισχύος της εγγύησης θα είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) τουλάχιστον μήνα από τη νέα ημερομηνία παραλαβής.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της Σύμβασης.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σχετικό υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ.

Οι εγγυήσεις των παραγράφων Α και Β εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές εταιρείες κατά την έννοια των περιπτώσεων β) και γ) της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν. 4364/2016 που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που

κυρώθηκε με το Ν.2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Στις εγγυητικές επιστολές, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- α)** η ημερομηνία έκδοσης
- β)** ο εκδότης
- γ)** η αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται (Περιφέρεια Αττικής – Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Κ.Τ., Τμήμα Ανοικτών Διαδικασιών Προμηθειών)
- δ)** ο αριθμός της εγγύησης
- ε)** το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- στ)** η πλήρης επωνυμία, ο ΑΦΜ και η διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
- ζ)** οι όροι ότι:
 - αα)** η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διζήσεως
 - ββ)** σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου
- η)** τα στοιχεία της διακήρυξης και η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών
- θ)** η ημερομηνία λήξης ή ο χρόνος ισχύος της εγγύησης
- ι)** η ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών από την απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
- ια)** Στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης θα αναγράφονται επίσης ο αριθμός και ο τίτλος της σχετικής Σύμβασης.

Η Περιφέρεια Αττικής επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Οι εγγυήσεις που παρέχονται από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων εκδίδονται σύμφωνα με την ειδική νομοθεσία που διέπει το Ταμείο και δεν ακολουθούν τα πρότυπα εγγυητικών επιστολών που επισυνάπτονται στη διακήρυξη (βλ. σχετικά έγγραφο της ΕΑΑΔΗΣΥ με ΑΔΑ: 7ΝΣΠΟΞΤΒ-975 και θέμα «Διευκρινίσεις επί της κατευθυντήριας οδηγίας 12 ως προς τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης»).

ΑΡΘΡΟ 18^ο **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται τμηματικά, με την ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών, ανά διήμερο, κατόπιν γραπτής ενημέρωσης του Αναδόχου για τις εργασίες που εκτελέστηκαν και για τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώθηκαν σε αυτό το διάστημα ανά εκτυπωτή, καθώς και προσκόμισης σχετικής απόδειξης από τον μετρητή σελίδων του κάθε εκτυπωτή.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται μετά την οριστική (ποιοτική και ποσοτική) παραλαβή τους. Η πληρωμή πραγματοποιείται μετά την εκκαθάριση της δαπάνης και την έκδοση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του προμηθευτή και σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον προμηθευτή των απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών.

Τα δικαιολογητικά πληρωμής που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

1. Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής
2. Τιμολόγιο - Δελτίο αποστολής (όπου απαιτείται)
3. Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κατά την πληρωμή

Οι κρατήσεις βαρύνουν τον ανάδοχο και υπολογίζονται αφού αφαιρεθεί ο ΦΠΑ ως εξής:

- 0,07% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
- Τέλος χαρτοσήμου 3% επί του ανωτέρω τέλους 0,07% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
- Υπέρ ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του ανωτέρω χαρτοσήμου.

- 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.).
- Τέλος χαρτοσήμου 3% επί του ανωτέρω τέλους 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.).
- Υπέρ ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του ανωτέρω χαρτοσήμου.
- Ο αναλογούν φόρος εισοδήματος.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη θα προκύψει σε βάρος του ΚΑΕ **0869** του Ε.Φ.**01.072** του προϋπολογισμού των ετών 2020 και 2021.

ΑΡΘΡΟ 19°

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 4412/2016 καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων εκτέλεσης του κεφ. "Ειδικοί Όροι Εκτέλεσης", της παρούσης να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών, από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β) και δ) της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής.

ΑΡΘΡΟ 20°

ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση παροχής υπηρεσιών, ανεξάρτητα από τον χαρακτήρα της σύμβασης ως διοικητικής ή ως ιδιωτικού δικαίου, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο διοικητικό εφετείο της περιφέρειας, στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 205Α του Ν. 4412/2016.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Για την απρόσκοπτη λειτουργία των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής, των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης Α' Αθήνας και των ΚΕΣΥ, κρίνεται απαραίτητη η παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) των εκτυπωτών, των πολυμηχανημάτων, των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των φαξ που φαίνονται στον κάτωθι πίνακα, για 2 έτη (19.000.000 σελίδες).

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1.1.	Προληπτική και επανορθωτική συντήρηση των μηχανημάτων, καθαρισμός και λίπανση αυτών.
1.2.	Αντικατάσταση αναλωσίμων, ανταλλακτικών, toners, πλαστικών και γυάλινων μερών των μηχανημάτων (αφορά στη φυσιολογική και κανονική χρήση των μηχανημάτων). Δεν περιλαμβάνεται η προμήθεια χαρτιού και συρραπτικών.
1.3.	Προληπτική συντήρηση κάθε μηχανήματος ανά τετράμηνο.
1.4.	Ανταπόκριση Αναδόχου σε βλάβη εκτός του καθορισμένου service εντός 8 εργάσιμων ωρών για την επισκευή του μηχανήματος, όσες φορές χρειαστεί και χωρίς επιπλέον χρέωση. Μέγιστος χρόνος για την αποκατάσταση βλάβης είναι 2 εργάσιμες ημέρες, σε περίπτωση που υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό, θα γίνεται παραγγελία του απαιτούμενου ανταλλακτικού και αποκατάσταση της βλάβης με την παραλαβή του.
1.5.	Τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά και όλα τα μέρη του μηχανήματος (πλαστικά και γυάλινα) που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να είναι γνήσια, καινούρια και αμεταχειρίστη, σύμφωνα με τις προδιαγραφές και απαιτήσεις των κατασκευαστών των μηχανημάτων.
1.6.	Όλα τα αναλώσιμα θα αντικαθίστανται στα μηχανήματα, όταν συμπληρώνεται ο αριθμός των αντιγράφων που οι κατασκευαστές ορίζουν.
1.7.	Εγκατάσταση μηχανήματος του Αναδόχου μέχρι να περατωθεί η επισκευή μηχανήματος του φορέα, σε περίπτωση που χρειάζονται πάνω από 2 ημέρες για να ολοκληρωθεί η επισκευή.
1.8.	Αποδοχή του δικαιώματος της Περιφέρειας Αττικής να αυξάνει ή να μειώνει τον αριθμό των υπό συντήρηση και επισκευή μηχανημάτων, αυξάνοντας ή μειώνοντας αντιστοίχως το καταβαλλόμενο τίμημα στον Ανάδοχο υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικά καταβληθέν τίμημα δε θα ξεπεράσει το αρχικώς προϋπολογισθέν ποσό σε ποσοστό που επιτρέπεται από το ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
1.9.	Σε περίπτωση που η Περιφέρεια Αττικής θέλει να μετακινήσει κάποιο μηχάνημα, θα πρέπει να ειδοποιεί τον Ανάδοχο τουλάχιστον 2 ημέρες πριν κι εκείνος θα αναλαμβάνει τη μετακίνηση.
1.10.	Αντικατάσταση παλιού μηχανήματος με ένα καλύτερο, χωρίς χρέωση του Δημοσίου, εφόσον αυτή θα μειώσει το κόστος συντήρησης.
1.11.	Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τα μηχανήματα ως έχουν και δεν μπορεί να επικαλεστεί περιστατικά προηγούμενης συντήρησης ή επισκευής τους.

1.12.	Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται τμηματικά, με την ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών ανά δίμηνο, κατόπιν γραπτής ενημέρωσης του Αναδόχου για τις εργασίες που εκτελέστηκαν και για τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώθηκαν σε αυτό το διάστημα ανά εκτυπωτή, καθώς και προσκόμισης σχετικής απόδειξης από τον μετρητή σελίδων του κάθε εκτυπωτή.
1.13.	Μετά την αποκατάσταση της βλάβης, θα συμπληρώνεται από τον τεχνικό υποστήριξης ειδικό έντυπο, στο οποίο θα περιγράφεται η βλάβη, οι ενέργειες αποκατάστασης και το όνομα αυτού. Θα υπογράφεται από τον τεχνικό και τον Προϊστάμενο/Διευθυντή της υπηρεσίας.
1.14.	Ο Ανάδοχος, κάθε τετράμηνο ή συχνότερα αν του ζητηθεί, θα παραδίδει στην Διεύθυνση Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών αναφορά με: 1. την κατάσταση εξοπλισμού 2. τον αριθμό των βλαβών που παρουσιάστηκαν 3. τα στατιστικά αυτών.

ΠΙΝΑΚΕΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ**ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ****Α. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Π.Ε. ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ**

Α/Α	Τύπος	Κατασκευαστής	Μοντελο	Αρ. Απογραφής	Σειριακός	Διεύθυνση-Υπηρεσία	Τμήμα	Ταχυδρομική Διεύθυνση
1	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W850	27_114	2356100	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17,ΑΘΗΝΑ
2	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	16_7	05-55705	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17,ΑΘΗΝΑ
3	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	18_1	05-54635	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17,ΑΘΗΝΑ
4	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	30_21	05-54862	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΝΟΜΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡ. ΚΤ, ΝΤ, ΒΤ, ΔΤ.	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88,ΑΘΗΝΑ
5	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	31_99	05-54630	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88,ΑΘΗΝΑ
6	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	31_100	05-55691	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88,ΑΘΗΝΑ
7	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	31_54	05-55229	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88,ΑΘΗΝΑ
8	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	31_34	05-55700	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88,ΑΘΗΝΑ
9	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	31_33	05-55719	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88,ΑΘΗΝΑ
10	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	31_104	05-54711	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88,ΑΘΗΝΑ

11	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	32_46	05-54799	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
12	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	33_17	05-54763	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ	ΣΤΑΔΙΟΥ 60,ΑΘΗΝΑ
13	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	36_50	05-55709	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 4,ΑΘΗΝΑ
14	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	40_75	05-55646	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80- 88,ΑΘΗΝΑ
15	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	40_80	05-56110	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80- 88,ΑΘΗΝΑ
16	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	40_81	05-55637	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80- 88,ΑΘΗΝΑ
17	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	40_6	05-55650	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ
18	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	42_9	05-55240	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ
19	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	49_24	05-70109	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ
20	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	49_10	05-54685	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ
21	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	59_46	05-54848	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΙΑΣ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ
22	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	59_87	05-53700	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ
23	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	59_93	05-54811	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ-ΛΙΜΕΡΓΩΝ-ΕΓΓΕΙΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ
24	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	59_102	05-54850	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΙΑΣ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ
25	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	59_103	05-54857	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Η/Μ ΕΡΓΩΝ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ

26	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	59_105	05-54759	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Η/Μ ΕΡΓΩΝ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88-ΑΘΗΝΑ
27	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	69_16	05-55539	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 4,ΑΘΗΝΑ
28	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	71_56	05-54793	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΠΕ ΚΤ, ΝΤ, ΔΤ, ΒΤ	ΣΤΑΔΙΟΥ 60,ΑΘΗΝΑ
29	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	72_64	05-55181	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ Φ.ΠΟΡΩΝ	ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 4,ΑΘΗΝΑ
30	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	72_65	05-55259	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ	ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 4,ΑΘΗΝΑ
31	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	72_222	05-55272	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ	ΣΤΑΔΙΟΥ 60,ΑΘΗΝΑ
32	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	72_81	05-55656	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ	ΣΤΑΔΙΟΥ 60,ΑΘΗΝΑ
33	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	72_250	05-54729	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΚΤ		ΣΤΑΔΙΟΥ 60,ΑΘΗΝΑ
34	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	83_31	05-55474	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88-ΑΘΗΝΑ
35	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	83_48	05-55455	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΥΓΕΙΑΣ ΖΩΩΝ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88-ΑΘΗΝΑ
36	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	92_123	05-54780	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΑΔΕΙΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ	Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156
37	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	92_119	05-54724	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΚΤ	ΤΕΧΝΙΚΟ ΤΜΗΜΑ	Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156
38	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	93_8	05-55264	ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕ ΚΤ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17,ΑΘΗΝΑ
39	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	93_73	05-55172	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156

40	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	95_113	05-55795	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΑΝΩΝΥΜΩΝ ΕΤΑΙΡΙΕΙΩΝ	ΣΤΑΔΙΟΥ 60,ΑΘΗΝΑ
41	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	100_38	05-56086	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	Λ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196,ΑΘΗΝΑ
42	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	100_39	05-55594	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ ΥΓΕΙΑΣ	Λ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196,ΑΘΗΝΑ
43	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	100_40	05-54779	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ ΥΓΕΙΑΣ	Λ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196,ΑΘΗΝΑ
44	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	100_44	05-55201	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	Λ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196,ΑΘΗΝΑ
45	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	101_12	05-55251	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΚΟΙΝ.ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Λ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196,ΑΘΗΝΑ
46	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	104_34	05-55536	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΑΝΩΝΥΜΩΝ ΕΤΑΙΡΙΕΙΩΝ	ΣΤΑΔΙΟΥ 60,ΑΘΗΝΑ
47	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	108_43	05-55718	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝ.ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡ/ΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒ/ΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	Λ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196,ΑΘΗΝΑ
48	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	108_45	05-56108	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝ.ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡ/ΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒ/ΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	Λ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196,ΑΘΗΝΑ
49	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	98_59	05-55737	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΜΠΑΡΑΣΤΑΤΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ
50	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	36_79	05-56123	ΘΕΜΑΤΙΚΟΙ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΕΣ	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
51	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	29_151	05-54794	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ
52	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	29_74	05-55649	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ

53	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	29_63	05-55666	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΑΝΩΝΥΜΩΝ ΕΤΑΙΡΙΕΙΩΝ	ΣΤΑΔΙΟΥ 60,ΑΘΗΝΑ
54	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	29_78	05-55766	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ & ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
55	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	HP	LASERJET 9050DN	29_110	JPCN91TG01	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΦΟΡΕΑ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ
56	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	29_80	05-55680	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
57	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	117_7	05-54807	ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156
58	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	59_9	05-54716	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ
59	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	85_24	05-70114	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΥΠ/ΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ
60	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	37_45	05-55756	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ
61	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	37_46	05-56161	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ
62	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	37_47	05-55267	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΙΕΙΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ ΠΕ ΚΤ ΚΑΙ ΝΤ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ
63	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	HP	Laserjet 9000dn	37_58	JPCRY04226	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ
64	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	27_108	05-54836	ΘΕΜΑΤΙΚΟΙ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΕΣ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
65	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	31_198	05-54692	ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΑΡΑΤΑΞΕΩΝ	180ο Η Αττική αλλάζει πρόσωπο!	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
66	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	91_27	05-55487	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ	Λ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196,ΑΘΗΝΑ

67	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	91_32	05-55804	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	Λ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196,ΑΘΗΝΑ
68	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	99_73	05-70426	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΧΟΛΑΡΓΟΥ	Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156
69	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	99_250	05-55548	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΟΔΗΓΗΣΗΣ	Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156
70	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	40_100	05-55753	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ		Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80- 88,ΑΘΗΝΑ
71	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	94_160	05-54991	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΤΜΗΜΑ Α ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	Π.ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15,ΚΑΛΛΙΘΕΑ
72	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	94_51	05-55603	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	Π.ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15,ΚΑΛΛΙΘΕΑ
73	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	103_79	05-56077	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΤΜΗΜΑ Β ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	Π.ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15,ΚΑΛΛΙΘΕΑ
74	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	110_31	05-54592	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ		Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88- ΑΘΗΝΑ
75	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	67_28	05-55449	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ	Π.ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15,ΚΑΛΛΙΘΕΑ
76	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	36_78	05-55811	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	Π.ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15,ΚΑΛΛΙΘΕΑ
77	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	36_80	05-54788	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	Π.ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15,ΚΑΛΛΙΘΕΑ
78	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	106_36	05-55657	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	ΑΠΟΘΗΚΗ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ

79	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	26_8	05-55636	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	COMPUTER ROOM ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
80	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	102_52	05-55268	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΤΜΗΜΑ Α ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	Π.ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15,ΚΑΛΛΙΘΕΑ
81	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	102_55	05-56147	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΦΩΤΕΙΝΗΣ ΣΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	Π.ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15,ΚΑΛΛΙΘΕΑ
82	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	94_19	05_55759	ΔΝΣΗ Α-ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	Α' ΑΘΗΝΑΣ	ΔΩΡΟΥ 9,ΑΘΗΝΑ
83	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	30_23	05-55761	ΔΝΣΗ Α-ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	Α' ΑΘΗΝΑΣ	ΔΩΡΟΥ 9,ΑΘΗΝΑ
84	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	104_57	05-55493	ΔΝΣΗ Β-ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	Α' ΑΘΗΝΑΣ	ΧΙΟΥ 16- 18,ΑΘΗΝΑ
85	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	37_50	05-55252	ΔΝΣΗ Β-ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	Α' ΑΘΗΝΑΣ	ΧΙΟΥ 16- 18,ΑΘΗΝΑ
86	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	73_79	05-55217	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΚΤΕΟ	38ο ΧΛΜ. ΠΕΟΑΚ ΜΕΤΑΞΥ ΜΕΓΑΡΩΝ & Ν. ΠΕΡΑΜΟΥ ΜΕΓΑΡΑ, ΤΚ: 191 00
87	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	92_274	05-54593	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΚΤΕΟ	38ο ΧΛΜ. ΠΕΟΑΚ ΜΕΤΑΞΥ ΜΕΓΑΡΩΝ & Ν. ΠΕΡΑΜΟΥ ΜΕΓΑΡΑ, ΤΚ: 191 00
88	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	P4015N	99_39	CNFY128427	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΧΟΛΑΡΓΟΥ	Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156
89	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	P4015N	99_43	CNCY200813	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΧΟΛΑΡΓΟΥ	Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156
90	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	P4015N	99_303	CNFY347023	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΧΟΛΑΡΓΟΥ	Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156
91	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4 COLOR	HP	4600HDN	29_75	JPAFD10143	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80- 88,ΑΘΗΝΑ

92	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4 COLOR	HP	COLOR LASERJET 4700DTN	29_95	JP5NB37813	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΦΟΡΕΑ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80- 88,ΑΘΗΝΑ
93	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4 COLOR	HP	COLOR LASERJET CP1215	99_297	CNC1220345	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΧΟΛΑΡΓΟΥ	Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156
94	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	72_289	05-56146	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ	ΟΔΟΣ ΒΛΥΧΑΣ, (ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΡΓΑΤΙΚΩΝ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ) ΜΑΝΔΡΑ, ΤΚ: 196 00
95						ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ		ΟΔΟΣ ΒΛΥΧΑΣ, (ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΡΓΑΤΙΚΩΝ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ) ΜΑΝΔΡΑ, ΤΚ: 196 00
	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	72_110	05-55275		ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ	
96	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	MS 811dn	31_176	406336990CC8B	ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΑΡΑΤΑΞΕΩΝ	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
97	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	MS 811dn	31_211	406336990CC7X	ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΑΡΑΤΑΞΕΩΝ	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
98	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	MS 811dn	2_5	406336990CC89	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤ/ΡΧΗ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
99	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	MS 811dn	71_55	406336990CC8N	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ		ΣΤΑΔΙΟΥ 60,ΑΘΗΝΑ
100	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4 COLOR	HP	COLOR LASERJET 2700N	29_3	CNFNL11469	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80- 88,ΑΘΗΝΑ
101	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	30_9	CNHX317414	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΑΔΕΙΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ	Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156
102	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	99_15	CNHX234292	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΑΔΕΙΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ	Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156
103	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	92_245	CNHX154102	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΟΔΗΓΗΣΗΣ	Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156

104	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	92_72	CNHX361731	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΟΔΗΓΗΣΗΣ	Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156
105	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	92_348	CNHX154003	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΟΔΗΓΗΣΗΣ	Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156
106	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	100_176	CNHX116183	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΟΔΗΓΗΣΗΣ	Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156
107	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	75_7	CNHX314867	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΚΤ	ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156
108	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	92_125	CNHX154004	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΚΤ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ	Λ.ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156
109	PLOTTER	HP	HP Designjet T610	59_106	MY8AG4C03D	ΔΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ		Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80- 88,ΑΘΗΝΑ
162	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	99_162	05-55495	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ	ΟΔΟΣ ΒΛΥΧΑΣ, (ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΡΓΑΤΙΚΩΝ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ) ΜΑΝΔΡΑ, ΤΚ: 196 00
168	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	99_203	05-55469	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ	ΟΔΟΣ ΒΛΥΧΑΣ, (ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΡΓΑΤΙΚΩΝ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ) ΜΑΝΔΡΑ, ΤΚ: 196 00
169	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	99_246	05-54823	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ	ΟΔΟΣ ΒΛΥΧΑΣ, (ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΡΓΑΤΙΚΩΝ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ) ΜΑΝΔΡΑ, ΤΚ: 196 00
246	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	99_147	05-55460	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΚΤΕΟ	38ο ΧΛΜ. ΠΕΟΑΚ ΜΕΤΑΞΥ ΜΕΓΑΡΩΝ & Ν. ΠΕΡΑΜΟΥ ΜΕΓΑΡΑ, ΤΚ: 191 00

321	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	69_15	05-55190	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ	ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 4, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 104 33	ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 4,ΑΘΗΝΑ
322	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	31_14	CNHX116241	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ		Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80- 88,ΑΘΗΝΑ
323	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4 COLOR	LEXMARK	C500N	21_38	5810Κ73	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
324	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3 COLOR	KONICA MINOLTA	MAGICOLOR 7450	31_182	221704041	ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΑΡΑΤΑΞΕΩΝ	ΠΕΡΕΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΤΤΙΚΗ ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΗ ΚΙΝΗΣΗ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
325	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	BROTHER	HL-2460	26939	E60054M1J128864	ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΑΡΑΤΑΞΕΩΝ	ΑΤΤΙΚΗ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
326	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	BROTHER	HL-2460	1_15	E60209A2J130499	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ	ΝΟΜΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
327	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	EPSON	EPL-N2550	24809	J670113307	ΑΠΟΘΗΚΗ	ΥΠΟΓΕΙΟ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
328	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	27_103	CNHX231163	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΙΑΡΧΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ & ΕΡΓΩΝ ΑΝΤΙΠΛ/ΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ		Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
329	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	31_188	CNHX116400	ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΑΡΑΤΑΞΕΩΝ	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΥΓΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΤΤΙΚΗ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
330	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	21_25	CNHX317420	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΕΘΝΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ		Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
331	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	31_163	CNHX407078	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ		Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
332	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 1022	31_204	CNBV5B2H64	ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΑΡΑΤΑΞΕΩΝ	ΑΤΤΙΚΗ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
333	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 1022	31_200	CNBV5B2H6C	ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΑΡΑΤΑΞΕΩΝ	ΑΤΤΙΚΗ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
334	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LaserJet 1020	55_37	CNCJ757051			Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ
335	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	E450DN	32_47	6209X80	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΤΜΗΜΑ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15- 17,ΑΘΗΝΑ

336	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	E352DN	31_210	620Z3R5	ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΑΡΑΤΑΞΕΩΝ	ΑΤΤΙΚΗ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ
337	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	E352DN	31_167	62118	ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΑΡΑΤΑΞΕΩΝ	ΔΥΝΑΜΗ ΖΩΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ
338	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	BROTHER		99_239	E60209A2J130505	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ	ΟΔΟΣ ΒΛΥΧΑΣ, (ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΡΓΑΤΙΚΩΝ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ) ΜΑΝΔΡΑ, ΤΚ: 196 00

Β. ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α ΑΘΗΝΑΣ ΚΑΙ ΚΕΣΥ

Α/Α	Τύπος	Κατασκευαστής	Μοντέλο	Ποσότητα	Διεύθυνση / Υπηρεσία	Ταχυδρομική Διεύθυνση
1	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	MS823de	30	ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α ΑΘΗΝΑΣ ΚΑΙ ΚΕΣΥ	Χίου 16-18, ΑΘΗΝΑ, Τ.Κ. 10438
2	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	MS911de	2	ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α ΑΘΗΝΑΣ ΚΑΙ ΚΕΣΥ	Χίου 16-18, ΑΘΗΝΑ, Τ.Κ. 10438

ΦΑΧ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ – ΠΟΛΥΜΗΧΝΗΜΑΤΑ**Α. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Π.Ε. ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ**

Α/Α	Είδος	Μοντέλο	Αρ. Απογραφής	Σειριακό αριθμό	Διεύθυνση-Υπηρεσία	Ταχυδρομική Διεύθυνση
1	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	81_96	734646452731	Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
2	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	83_128	ADD3232331	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
3	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	29_1061	70156PLM18H97	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
4	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	10090	70156PLM18H7C	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΙΑΡΧΗΣ ΚΤ ΚΥΠΡΙΑΝΙΔΟΥ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43

5	Φαξ	BROTHER 2820 (FAX)	18_20	E63392L5J278631	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
6	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	26046	70155PLM0Z178	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
7	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	25727	701565PLM18H9F	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
8	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	26052	70156PLM18H92	ΓΕΝΙΚΗ ΔΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156, ΧΟΛΑΡΓΟΣ, ΤΚ: 155 61
9	Πολυμηχάνημα	Panasonic KX-MB771 (MFP)	92_77	9DCFD003125	ΓΕΝΙΚΗ ΔΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156, ΧΟΛΑΡΓΟΣ, ΤΚ: 155 61
10	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	10060	70156PLM18HBK	ΓΡ. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
11	Πολυμηχάνημα	SamsungXpress M2875FD (MFP)	23_35	ZD12BJCG1000EBA	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΜΠΑΡΑΣΤΑΤΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
12	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	23_36	70156PLM18H82	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΜΠΑΡΑΣΤΑΤΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
13	Φωτοτυπικό	KYOCERA TASKALFA 180 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26053	1102KL3NL0	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ	ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 4, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 104 33
14	Φαξ	BROTHER 2820 (FAX)	69_28	E63382J7J822968	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ	ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 4, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 104 33
15	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	72_320	AJL3010528	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ	ΣΤΑΔΙΟΥ 60, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 105 64
16	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	72_309	AJL3010690*	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ	ΣΤΑΔΙΟΥ 60, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 105 64
17	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	72_323	AJL3001701	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ	ΣΤΑΔΙΟΥ 60, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 105 64
18	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	72_332	AJL3022497	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ	ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 4, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 104 33
19	Φαξ	CANON L - 380 (FAX)	72_333	JLF07136	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ	ΣΤΑΔΙΟΥ 60, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 105 64
20	Φαξ	BROTHER 2820 (FAX)	72_313	E63392E7J801054	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ	ΣΤΑΔΙΟΥ 60, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 105 64

21	Φαξ	CANON L - 380 (FAX)	72_314	JLF07131	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ	ΣΤΑΔΙΟΥ 60, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 105 64
22	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	10682	70156PLM18H3M	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	ΣΤΑΔΙΟΥ 60, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 105 64
23	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG SCX-4521F (MFP)	26047	8Π34BABP101937H	ΑΛΣΗ ΠΑΡΚΑ	ΕΥΕΛΠΙΔΩΝ 4, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 113 62
24	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	70_12	70156PLM18H98	ΔΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
25	Φωτοτυπικό	CANON IR 3235 N (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26055	217000116248	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΡΓΩΝ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΑΝ. ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ:176 76
26	Φωτοτυπικό	CANON IR 3245 N (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26057	21700003036	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΡΓΩΝ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΑΝ. ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ:176 76
27	Φωτοτυπικό	CANON IR 1024 A (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26061	(21) DQY16937	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΡΓΩΝ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΑΝ. ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ:176 76
28	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	26063	70156PLM16665	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΡΓΩΝ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΑΝ. ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ:176 76
29	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	26065	70156PLM18H9V	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΡΓΩΝ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΑΝ. ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ:176 76
30	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	26133	70126PLM18H8T	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΑΪΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ	ΚΑΝΙΓΓΟΣ 20, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 101 81
31	Πολυμηχάνημα	HP OFFICEJET 4500 (MFP)	26070	CN018D602N	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΑΪΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ	ΚΑΝΙΓΓΟΣ 20, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 101 81
32	Πολυμηχάνημα	PANASONIC KX-MB2025 (MFP)	26072	3EBFB002933	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΑΪΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ	ΚΑΝΙΓΓΟΣ 20, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 101 81
33	Φωτοτυπικό	KONICA MINOLTA MINOLTA BIZHUB 223 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26074	A1UG021033212	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΑΪΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ	ΚΑΝΙΓΓΟΣ 20, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 101 81
34	Πολυμηχάνημα	Samsung M2675FN (MFP)	26076	ZDOPBJCG70008PB	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΑΪΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ	ΚΑΝΙΓΓΟΣ 20, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 101 81
35	Φαξ	Panasonic KX - FL611 GR (FAX)	26078	6BAWA003095	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΑΪΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ	ΚΑΝΙΓΓΟΣ 20, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 101 81
36	Φαξ	SAMSUNG SF -760P (FAX)	26079	Z6RWB8KD1	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΑΪΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ	ΚΑΝΙΓΓΟΣ 20, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 101 81
37	Πολυμηχάνημα	CANON i- SENSYS MF249dw	26080	WNJ03102	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΑΪΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ	ΚΑΝΙΓΓΟΣ 20, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 101 81
38	Πολυμηχάνημα	CANON i- SENSYS MF249dw	26081	WNJ03091	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΑΪΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ	ΚΑΝΙΓΓΟΣ 20, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 101 81
39	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	26082	70156PLM18H8G	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156, ΧΟΛΑΡΓΟΣ, ΤΚ: 155 61

40	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	99_352	70156PLM18H9X	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156, ΧΟΛΑΡΓΟΣ, ΤΚ: 155 61
41	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	99_75	AJL3010821	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156, ΧΟΛΑΡΓΟΣ, ΤΚ: 155 61
42	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-2020 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26090	AKV3031788	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΟΔΟΣ ΒΛΥΧΑΣ, (ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΡΓΑΤΙΚΩΝ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ) ΜΑΝΔΡΑ, ΤΚ: 196 00
43	Φωτοτυπικό	KONICA 7115 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26091	14AF07288	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΟΔΟΣ ΒΛΥΧΑΣ, (ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΡΓΑΤΙΚΩΝ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ) ΜΑΝΔΡΑ, ΤΚ: 196 00
44	Φωτοτυπικό	KONICA 7033 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26095	55QF02420	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΟΔΟΣ ΒΛΥΧΑΣ, (ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΡΓΑΤΙΚΩΝ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ) ΜΑΝΔΡΑ, ΤΚ: 196 00
45	Φαξ	Panasonic KX - FL511 (FAX)	26096	4FAFB003471	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΟΔΟΣ ΒΛΥΧΑΣ, (ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΡΓΑΤΙΚΩΝ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ) ΜΑΝΔΡΑ, ΤΚ: 196 00
46	Φαξ	Panasonic KX - FL611 GR (FAX)	26098	5GAWA001251	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΟΔΟΣ ΒΛΥΧΑΣ, (ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΡΓΑΤΙΚΩΝ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ) ΜΑΝΔΡΑ, ΤΚ: 196 00
47	Φαξ	Panasonic UF490 (FAX)	99_204	DEP1BA0072	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	38ο ΧΛΜ. ΠΕΟΑΚ ΜΕΤΑΞΥ ΜΕΓΑΡΩΝ & Ν. ΠΕΡΑΜΟΥ ΜΕΓΑΡΑ, ΤΚ: 191 00
48	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-2035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26099	518016	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	38ο ΧΛΜ. ΠΕΟΑΚ ΜΕΤΑΞΥ ΜΕΓΑΡΩΝ & Ν. ΠΕΡΑΜΟΥ ΜΕΓΑΡΑ, ΤΚ: 191 00
49	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	99_205	AJL3001804	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	38ο ΧΛΜ. ΠΕΟΑΚ ΜΕΤΑΞΥ ΜΕΓΑΡΩΝ & Ν. ΠΕΡΑΜΟΥ ΜΕΓΑΡΑ, ΤΚ: 191 00

50	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	11318	70156PLM18H8H	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	38ο ΧΛΜ. ΠΕΟΑΚ ΜΕΤΑΞΥ ΜΕΓΑΡΩΝ & Ν. ΠΕΡΑΜΟΥ ΜΕΓΑΡΑ, ΤΚ: 191 00
51	Πολυμηχάνημα	EPSON ACULASER CX11NF (MFP)	99_112	GFMZ119219	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	38ο ΧΛΜ. ΠΕΟΑΚ ΜΕΤΑΞΥ ΜΕΓΑΡΩΝ & Ν. ΠΕΡΑΜΟΥ ΜΕΓΑΡΑ, ΤΚ: 191 00
52	Φαξ	SAMSUNG SCX-4521F (MFP)	26108	BP33BAJQ203541D	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	38ο ΧΛΜ. ΠΕΟΑΚ ΜΕΤΑΞΥ ΜΕΓΑΡΩΝ & Ν. ΠΕΡΑΜΟΥ ΜΕΓΑΡΑ, ΤΚ: 191 00
53	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-2035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26088	PAD7114991	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	38ο ΧΛΜ. ΠΕΟΑΚ ΜΕΤΑΞΥ ΜΕΓΑΡΩΝ & Ν. ΠΕΡΑΜΟΥ ΜΕΓΑΡΑ, ΤΚ: 191 00
54	Φαξ	RICOH 1120L (FAX)	26116	38344201406	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	38ο ΧΛΜ. ΠΕΟΑΚ ΜΕΤΑΞΥ ΜΕΓΑΡΩΝ & Ν. ΠΕΡΑΜΟΥ ΜΕΓΑΡΑ, ΤΚ: 191 00
55	Φαξ	RICOH 1120L (FAX)	26117	A4129322510	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	ΘΕΣΗ ΚΤΕΟ ΑΝΑΒΥΣΣΟΥ
56	Φωτοτυπικό	TOSHIBA E-STUDIO 233 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26118	CRC860734	ΔΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
57	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	26050	70156PLM18HBP	ΔΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΠΑΝ. ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ:176 76
58	Φαξ	CANON L-120 (FAX)	40_104	KPP49372	ΔΝΣΗ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
59	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	25730	AJL3 002594	Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
60	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	21_128	AJL3001595	ΔΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
61	Φαξ	SAMSUNG SF -760P (FAX)	68_6	Z6RWBACBC 06239D	ΔΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
62	Φωτοτυπικό	KYOCERA TASKALFA 180 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	33_31	QWH9X00310	Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ	ΣΤΑΔΙΟΥ 60, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 105 64
63	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	10681	70156PLM18H93	Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ	ΣΤΑΔΙΟΥ 60, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 105 64
64	Φαξ	CANON F 152800 (FAX)	26125	GQW45197	Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ	ΣΤΑΔΙΟΥ 60, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 105 64

65	Φαξ	BROTHER 2820 (FAX)	30_41	E63392E7J677887	ΔΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
66	Φαξ	Panasonic KX- FL 421 (FAX)	30_40	91AWA001176	ΔΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
67	Πολυμηχάνημα	Panasonic KX-MB771 (MFP)	30_22	9DAFB003007	ΔΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
68	Φαξ	CANON L - 380 (FAX)	26127	FL2-5201	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	Λ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 115 21
69	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	100_195	70156PLM18H9R	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	Λ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 115 21
70	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	101_83	AJL3002635	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	Λ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 115 21
71	Φωτοτυπικό	CANON IR 3225 N (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	25738	DFK 17244	ΔΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
72	Φαξ	CANON I SENSYS L 140 (FAX)	31_35	GQ202554	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
73	Φωτοτυπικό	CANON IR 3225 N (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	40_107	DFK32884	Δ.Ο. ΤΜ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
74	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	40_113	70156PLM18H8B	Δ.Ο. ΤΜ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
75	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	11722	70156PLM18H67	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΤ	Λ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 115 21
76	Φαξ	SAMSUNG SF – 560R (FAX)	108_61	9E08BAHQ214986B	ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	Λ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 115 21
77	Φαξ	CANON I SENSYS L 140 (FAX)	82_30	GQW44400	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΤ	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 84 ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΗΡΙΟ
78	Φωτοτυπικό	XEROX WORK CENTRE PRO 416 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26131	3490115225	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΤ	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 84 ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΗΡΙΟ
79	Φωτοτυπικό	KONICA MINOLTA BIZHUB 250 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	108_60	71609181	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΤ	Λ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 115 21
80	Φωτοτυπικό	KYOCERA MITA KM4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	108_62	AJ3006794	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΤ	Λ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 115 21

81	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26132	AJL3021974	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΜΗΜΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ	ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΝΗΣ & ΕΛΠΙΔΟΣ 6, ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΣ, ΤΚ: 117 43
82	Φαξ	Samsung fax SF-650 (FAX)	32_56	Z2TWBFBBA09091Z	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΜΗΜΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ	ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΝΗΣ & ΕΛΠΙΔΟΣ 6, ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΣ, ΤΚ: 117 43
83	Πολυμηχάνημα	HP OFFICEJET 7612 (MFP)	26066	CES4BM003R	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	3ης ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 102-108, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 104 34
84	Πολυμηχάνημα	HP Deskjet - ink Advantage - 3636 (MFP)	26067	CN67D3N090	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	3ης ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 102-108, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 104 34
85	Φαξ	Canon L200 (FAX)	54_35	H12203	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	3ης ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 102-108, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 104 34
86	Φαξ	Panasonic KX - FL611 GR (FAX)	3_25	PFGT2615ZA	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	3ης ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 102-108, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 104 34
87	Φαξ	PANASONIC KX -FP 145 (FAX)	26135	6BAQA514327	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	3ης ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 102-108, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 104 34
88	Φωτοτυπικό	KONICA MINOLTA 7220 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26136	28HF00930	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	3ης ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 102-108, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 104 34
89	Φωτοτυπικό	KONICA MINOLTA MINOLTA BIZHUB 223 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	54_145	A143WY1196971	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΠΑΝ. ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ:176 76
90	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	26179	70156PLM18HBD	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΠΑΝ. ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ:176 76
91	Φαξ	Panasonic KX- FL 421 (FAX)	54_184	1GAWD004757	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΠΑΝ. ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ:176 76
92	Φαξ	SAMSUNG SF -760P (FAX)	26137	Z6RWB8KC9B0590K	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΠΑΝ. ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ:176 76
93	Φωτοτυπικό	KONICA MINOLTA BIZHUB 250 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	56_167	12201027	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΠΑΝ. ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ:176 76
94	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	19718	70156PLM18H8C	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΠΑΝ. ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ:176 76

95	Φωτοτυπικό	KONICA MINOLTA BIZHUB 250 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26138	12201001	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΠΑΝ. ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ:176 76
96	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	56_164	AJL3010637	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΠΑΝ. ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ:176 76
97	Φωτοτυπικό	TOSHIBA E-STUDIO 233 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26139	CS 1413939	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΠΑΝ. ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ:176 76
98	Φαξ	SAMSUNG SF -760P (FAX)	26184	Z6RWB8KH6B00A4J	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΠΑΝ. ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ:176 76
99	Φαξ	Samsung fax SF-650 (FAX)	26145	Z2TWBAJSA00031E	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΝΕΑ ΕΘΝΙΚΗ ΟΔΟΣ 3 ΑΓ. ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ 13361
100	Πολυμηχάνημα	PHILIPS LASER MFD 6050 (MFP)	26185	L510074LAS08181	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΝΕΑ ΕΘΝΙΚΗ ΟΔΟΣ 3 ΑΓ. ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ 13361
101	Φαξ	Panasonic KX - FL611 GR (FAX)	26134	RFGT26152A	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΝΕΑ ΕΘΝΙΚΗ ΟΔΟΣ 3 ΑΓ. ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ 13361
102	Φαξ	SAMSUNG SF – 560R (FAX)	26187	9E08BAZS200041R	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΝΕΑ ΕΘΝΙΚΗ ΟΔΟΣ 3 ΑΓ. ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ 13361
103	Φωτοτυπικό	KONICA MINOLTA DF - 314 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26191	13GL55852	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ 244 & ΓΡ. ΛΑΜΠΡΑΚΗ ΤΑΥΡΟΣ 11787
104	Φαξ	Panasonic KX - FL511 (FAX)	36_169	PFGT2269ZA	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ 244 & ΓΡ. ΛΑΜΠΡΑΚΗ ΤΑΥΡΟΣ 11787
105	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	26195	70156PLM18HB3	ΔΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	ΠΑΝ. ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15, ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ:176 76
106	Φαξ	CANON I SENSYS L 140 (FAX)	26196	GQW30539	ΔΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΠΕΡ. ΑΤΤΙΚΗΣ	Λ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 115 21
107	Φωτοτυπικό	RICOH AFICIO 2020 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	100_126	K8357020876	ΔΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΠΕΡ. ΑΤΤΙΚΗΣ	Λ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 115 21
108	Πολυμηχάνημα	Samsung M2675FN (MFP)	100_192	CNM1JC9001224BD6HCGBN0826	ΔΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΠΕΡ. ΑΤΤΙΚΗΣ	Λ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 115 21
109	Φαξ	SAMSUNG SF – 560R (FAX)	26197	9E08HAHQ214884K	ΔΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΠΕΡ. ΑΤΤΙΚΗΣ	Λ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 115 21
110	Φωτοτυπικό	CANON IR 2018 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	100_193	MWM83011	ΔΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΠΕΡ. ΑΤΤΙΚΗΣ	Λ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 115 21
111	Φαξ	Samsung SF-700P (FAX)	100_185	9E08BAHQ214884K	ΔΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΠΕΡ. ΑΤΤΙΚΗΣ	Λ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 115 21

112	Φαξ	Philips 935 (FAX)	82_17	252892057	ΔΝΣΗ ΑΛΙΕΙΑΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
113	Φαξ	BROTHER 2820 (FAX)	18_20	E 63392L5J278631	ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
114	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	1_58	AJL3001830	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
115	Φαξ	Panasonic KX- FL 421 (FAX)	26150	61BW1008812	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
116	Πολυμηχάνημα	Panasonic KX-MB771 (MFP)	1_72	9DAFD002964	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
117	Φαξ	SAMSUNG SF – 560R (FAX)	26153	9E29BAHQ110549A	ΑΠΟΘΗΚΗ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
118	Φαξ	Samsung fax SF-650 (FAX)	29_543	Z2TWBFBZ807118A	ΑΠΟΘΗΚΗ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
119	Φαξ	Samsung fax SF-650 (FAX)	26154	Z2TWBFBZ807132R	ΑΠΟΘΗΚΗ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
120	Φαξ	SAMSUNG SF -760P (FAX)	26155	Z6RWBACBC06315P	ΑΠΟΘΗΚΗ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
121	Φαξ	BROTHER 2920 (FAX)	26156	E63404D6J422025	ΑΠΟΘΗΚΗ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
122	Φαξ	BROTHER 2920 (FAX)	27_144	E63404D6J422014	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΈΡΓΩΝ- ΚΑ ΣΑΠΟΥΝΑ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
123	Πολυμηχάνημα	HP OFFICEJET 7612 (MFP)	26163	CN72K4RO2X	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
124	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	26164	70156PLM18HBR	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ-ΚΑ ΛΑΜΠΡΟΓΕΩΡΓΟΥ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
125	Φαξ	BROTHER 2920 (FAX)	26_11	E63404D65	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ-Κ.ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
126	Φαξ	Samsung fax SF-650 (FAX)	26165	Z2TWBFBZ807133H	ΤΜΗΜΑ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
127	Φαξ	BROTHER 2920 (FAX)	27_109	E63404D6J422030	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
128	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	32_68	AJL3002633	ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
129	Φαξ	Samsung fax SF-650 (FAX)	32_70	Z2TWBFBBA09095D	Γ ΡΑΜΜΑΤΕΙΑ Δ/ΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
130	Φαξ	SAMSUNG SF -760P (FAX)	32_71	Z6RWBACBC06263F	ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43

131	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	10088	70156PLM18HBL	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
132	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	31_245	AJL3002599	ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
133	Φαξ	CANON I SENSYS L 140 (FAX)	26171	GQW37942	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
134	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	10090	70156PLM18H7C	Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΗΣ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
135	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	14437	70156PLM18H9K	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
136	Φαξ	Samsung fax SF-650 (FAX)	26172	Z2TWBFBZC02105X	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΕΘΝΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
137	Πολυμηχάνημα	Panasonic KX-MB771 (MFP)	92_81	9DCFD003212	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΚΤ	Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156, ΧΟΛΑΡΓΟΣ, ΤΚ: 155 61
138	Φωτοτυπικό	KONICA MINOLTA BIZHUB 250 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	92_234	21422271	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΚΤ	Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156, ΧΟΛΑΡΓΟΣ, ΤΚ: 155 61
139	Πολυμηχάνημα	Panasonic KX-MB771 (MFP)	92_370	8CCFB001451	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΚΤ	Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156, ΧΟΛΑΡΓΟΣ, ΤΚ: 155 61
140	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	92_235	AJL3010622	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΚΤ	Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156, ΧΟΛΑΡΓΟΣ, ΤΚ: 155 61
141	Φωτοτυπικό	CANON IR 3225 N (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26173	DFK25050	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 4, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 104 33
142	Φωτοτυπικό	TOSHIBA E-STUDIO 233 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	49_118	FRG 614120	ΔΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
143	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	83_128	ADD3232331	ΔΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
144	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	29_1061	70156PLM18H97	ΔΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
145	Πολυμηχάνημα	Panasonic KX-MB771 (MFP)	32_57	9DAFD002970	ΔΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
146	Πολυμηχάνημα	Samsung M2675FN (MFP)	83_166	ZD0PBJCG9001FJY	ΔΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
147	Φωτοτυπικό	KYOCERA KM-4035 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	26174	AJL3 001832	ΔΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
148	Φωτοτυπικό	KONICA MINOLTA 7022 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	83_126	13GN 15028	ΔΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41

149	Φωτοτυπικό	BROTHER R MFC-7820N (MFP)	83_46	E63213C6J248419	ΔΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
150	Φαξ	PANASONIC KX-FM 330 (FAX)	83_120	ΟΗΑFA008096	Δ/ΝΣΗ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
151	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	84_31	70156PLM18H86	ΔΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΚΤ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
152	Φωτοτυπικό	KONICA MINOLTA BIZHUB 250 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	31_228	21458624	Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
153	Φωτοτυπικό Βαρέως Τύπου	KONICA MINOLTA BIZHUB Pro 1050e (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	31_232	58UF00231	Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
154	Φωτοτυπικό Βαρέως Τύπου	Konica Minolta 7085 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	31_233	56GF10577	Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
155	Φωτοτυπικό	CANON IR 3225 N (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	31_230	DHM 08852	Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
156	Φωτοτυπικό	CANON IR 3225 N (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	31_225	DFK 18658	Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
157	Πολυμηχάνημα	BROTHER MFC 7320 (MFP)	31_224	E65734M8N834401	Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
158	Φαξ	BROTHER 2820 (FAX)	31_223	E63382A8N380000	Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
159	Φαξ	CANON I SENSYS L 140 (FAX)	26198	GQW37599	Γραφείο Συλλογικών Οργάνων & Επιτροπών	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
160	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	10089	70156PLM18R28	Γραφείο Συλλογικών Οργάνων & Επιτροπών	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
161	Φαξ	SAMSUNG SF – 560R (FAX)	120_9	9E29BAHQ110555V	Γραφείο Παράταξης “Δύναμη Ζωής”	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
162	Φαξ	Samsung fax SF-650 (FAX)	31_146	Z2TWBFBZB01729H	Γραφείο Παράταξης “Λαϊκή Συσπείρωση Αττικής”	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
163	Φαξ	BROTHER 2820 (FAX)	31_187	E63392L5J278647	Γραφείο Παράταξης “Ελληνική Αυγή για την Αττική”	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
164	Φαξ	BROTHER 2820 (FAX)	31_205	E63392E7J677879	Γραφείο Παράταξης “ΑΤΤΙΚΗ”	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
165	Φαξ	SAMSUNG SF -760P (FAX)	31_206	Z6RNBACBC6266J	Γραφείο Παράταξης “ΑΤΤΙΚΗ”	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
166	Φαξ	Samsung fax SF-650 (FAX)	31_199	Z2TWBFBBA08935B	Γραφείο Παράταξης “180ο Η Αττική αλλάζει πρόσωπο !”	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
167	Πολυμηχάνημα	Panasonic KX-MB771 (MFP)	31_181	9DAFD003020	Γραφείο Παράταξης “Παρέμβαση για την Αττική, Δημοκρατική, Οικολογική Κίνηση”	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43

168	Φαξ	Samsung SF-560P (FAX)	26175	9E08BAJQA00508F	Γραφείο Παράταξης “Ανατροπή στην Αττική Πέτρος Μαντούβαλος”	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
169	Πολυμηχάνημα	Panasonic KX-MB771 (MFP)	22_22	DAFD002946	ΠΑΜ-ΠΣΕΑ	Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 156, ΧΟΛΑΡΓΟΣ, ΤΚ: 155 61
170	Πολυμηχάνημα	Panasonic KX-MB771 (MFP)	25698	70156PLM18H4C	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ - ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΦΟΡΕΑ	Λ.ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ:117 41
171	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	25699	70156PLM18H57	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
172	Πολυμηχάνημα	LEXMARK MX 410 de (MFP)	25701	70156PLM18H7Z	Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ/ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
173	Φωτοτυπικό	CANON IR 2018 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	96_162	KCD28800	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	38ο ΧΛΜ. ΠΕΟΑΚ ΜΕΤΑΞΥ ΜΕΓΑΡΩΝ & Ν. ΠΕΡΑΜΟΥ ΜΕΓΑΡΑ, ΤΚ: 191 00
174	Φωτοτυπικό	CANON IR 2870 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	25803	73464658731	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΕΟ	38ο ΧΛΜ. ΠΕΟΑΚ ΜΕΤΑΞΥ ΜΕΓΑΡΩΝ & Ν. ΠΕΡΑΜΟΥ ΜΕΓΑΡΑ, ΤΚ: 191 00
175	Φωτοτυπικό Βαρέως Τύπου	KONICA MINOLTA BIZHUB PRO 920 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	32_73	57GF00746	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
176	Φωτοτυπικό Βαρέως Τύπου	KONICA MINOLTA BIZHUB PRO 920 (ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ)	32_72	57GF00701	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 43
177	ΦΑΞ	SAMSUNG SF-760P	1_71	Z6RWBACBC01113P	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ	Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ: 117 44

Β. ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α ΑΘΗΝΑΣ ΚΑΙ ΚΕΣΥ

A/A	Τύπος	Μοντέλο	Ποσότητα	Διεύθυνση / Υπηρεσία	Ταχυδρομική Διεύθυνση
1	LASER FAX/SCANNERS/ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	HP LASERJET PRO MFP M527 F	15	ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α ΑΘΗΝΑΣ ΚΑΙ ΚΕΣΥ	Χίου 16-18, ΑΘΗΝΑ, Τ.Κ. 10438
2	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ	SAMSUNG SL-K4300LX	7	ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α ΑΘΗΝΑΣ ΚΑΙ ΚΕΣΥ	Χίου 16-18, ΑΘΗΝΑ, Τ.Κ. 10438

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

Α. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ονομασία Πιστωτικού Ιδρύματος

Κατάστημα

(Δ/ση οδός – αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

Προς : (Αναγράφεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ..... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ (ολογράφως και αριθμητικώς)

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ υπέρ της εταιρείας *(πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ και ταχυδρομική διεύθυνση)* Ταχυδρομική Δ/ση για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο Ηλεκτρονικό άνω των ορίων Ανοικτό Διαγωνισμό για τη συντήρηση και επισκευή (τεχνική εξυπηρέτηση) των εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, φωτοαντιγραφικών και fax των Υπηρεσιών της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών, των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης Α' Αθήνας και των ΚΕΣΥ για δύο έτη και για 19.000.000 σελίδες, Διακήρυξη αρ 10/2020, με καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών την 11/06/2020.

- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- **Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.**
- Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Η παρούσα ισχύει μέχρι την
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

Β. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Πιστωτικού Ιδρύματος

Κατάστημα

(Δ/νση οδός – αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

Προς : (Αναγράφεται η Υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται)

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡΙΘ.....ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.....
(ολογράφως και αριθμητικώς)**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ υπέρ της εταιρείας *(πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ και ταχυδρομική διεύθυνση)* Ταχυδρομική Δ/νση για την καλή εκτέλεση των όρων της υπ' αρ. Σύμβασης για τη συντήρηση και επισκευή (τεχνική εξυπηρέτηση) των εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, φωτοαντιγραφικών και fax των Υπηρεσιών της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών, των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης Α' Αθήνας και των ΚΕΣΥ για δύο έτη και για 19.000.000 σελίδες.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Η παρούσα ισχύει μέχρι την
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης για το διάστημα που ορίζεται στη Σύμβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΙΔΟΣ / ΤΥΠΟΣ	ΠΛΗΘΟΣ	ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΤΗΣΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ / ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	65	€	€
ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	97	€	€
PLOTTER	1	€	€
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	72	€	€
ΦΑΞ	63	€	€
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ	57	€	€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (αριθμητικώς και ολογράφως)			€

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V
ΕΝΙΑΙΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΟΥ Ε.Ε.Ε.Σ.

Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να υποβάλουν με την προσφορά τους συμπληρωμένο το **πρότυπο Ενιαίο Ευρωπαϊκό Έντυπο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.)** σε μορφή .pdf, όπως αυτό έχει οριστεί από την Περιφέρεια Αττικής, ψηφιακά υπογεγραμμένο, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 73 του Ν.4412/16 και τη διακήρυξη.

Για τη σύνταξη ή/και συμπλήρωση του απαιτούμενου Ενιαίου Ευρωπαϊκού Εντύπου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), οι οικονομικοί φορείς προτείνεται να χρησιμοποιήσουν το αναρτημένο από την Περιφέρεια Αττικής επικουρικό αρχείο XML, προκειμένου να εκμεταλλευτούν την υπηρεσία **Promitheus ESDPint**.

Για τη συμπλήρωση του Ενιαίου Ευρωπαϊκού Εντύπου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) οι οικονομικοί φορείς θα εισάγουν στη **νέα ηλεκτρονική υπηρεσία Promitheus ESDPint** μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης www.promitheus.gov.gr το αρχείο espd-request.xml, το οποίο είναι αναρτημένο στο πεδίο του παρόντος ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και θα το συμπληρώσουν.

Μόλις το συμπληρώσουν, θα επιλέξουν εκτύπωση σε μορφή pdf (από τις ρυθμίσεις του εκτυπωτή θα επιλέξουν pdf) και θα το αποθηκεύσουν τοπικά στον υπολογιστή τους.

Το έγγραφο αυτό σε μορφή pdf θα πρέπει να υπογραφεί ψηφιακά από τους οικονομικούς φορείς και στη συνέχεια να αναρτηθεί στην προσφορά τους στο χώρο του υπόψη συστημικού διαγωνισμού του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ αρ. /2020

«Συντήρηση και επισκευή (τεχνική εξυπηρέτηση) των εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, φωτοαντιγραφικών και fax των Υπηρεσιών της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών, των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης Α' Αθήνας και των ΚΕΣΥ για δύο έτη (19.000.000 σελίδες)»

Στην Αθήνα σήμερα, ημέρα, του έτους 2020, οι υπογράφοντες την παρούσα αφενός το Ν.Π.Δ.Δ. **Περιφέρεια Αττικής**, που εδρεύει στην Αθήνα, Λ. Συγγρού 15-17, Τ.Κ 11743, με Α.Φ.Μ. 997875116 και Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Περιφερειάρχη Αττικής κο Γεώργιο Πατούλη και αφετέρου ο/η κ. φυσικό πρόσωπο (πλήρη στοιχεία) ή η εταιρεία με την επωνυμία «.....» με δ.τ. «.....», που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ., τηλ., φαξ, με Α.Φ.Μ. & Δ.Ο.Υ. και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ. (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), που θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος», σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας και με το από Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε.), συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

Σύμφωνα με την υπ' αρ. /..... απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, καθώς και την υπ' αρ. Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Περιφέρειας Αττικής, κατακυρώθηκε στην εταιρεία «.....» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού για τη **συντήρηση και επισκευή (τεχνική εξυπηρέτηση) των εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, φωτοαντιγραφικών και fax των Υπηρεσιών της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών, των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης Α' Αθήνας και των ΚΕΣΥ για δύο έτη (19.000.000 σελίδες)**, Διακήρυξη 10/2020 και στην τιμή της οικονομικής της προσφοράς, ήτοι € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.

Ύστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν τη σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους όρους:

ΑΡΘΡΟ 1°
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι:

- Α) η προληπτική και επανορθωτική συντήρηση των μηχανημάτων και
 - Β) η αντικατάσταση αναλωσίμων, ανταλλακτικών, toners, πλαστικών και γυάλινων μερών των μηχανημάτων.
- Αναλυτικά το αντικείμενο της Σύμβασης και οι υποχρεώσεις του αναδόχου περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 2°
ΔΙΑΡΚΕΙΑ –ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ

1. Η Σύμβαση ισχύει από την υπογραφή της και για δύο έτη ή έως εξαντλήσεως του συμβατικού ποσού.
2. Η παροχή των υπηρεσιών θα πραγματοποιείται στις κατά τόπους υπηρεσίες. Οι Ταχυδρομικές Διευθύνσεις των υπηρεσιών όπου βρίσκεται ο εξοπλισμός προς συντήρηση και επισκευή βρίσκονται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας.
3. Σε περίπτωση μεταστέγασης υπηρεσιών, ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από την υποχρέωση παροχής των υπηρεσιών ετήσιας συντήρησης και επισκευής του εξοπλισμού των υπηρεσιών που αφορά η σύμβαση και θα ενημερωθεί εγγράφως και εγκαίρως για τη νέα διεύθυνση των υπηρεσιών.
4. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.
5. Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 217 του Ν.4412/2016. Η παράταση δίνεται ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της

διάρκειας της σύμβασης. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε (άρθρο 202 του Ν.4412/2016) όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:
- Οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολό τους ή, σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο.
 - Παραλήφθηκαν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά, οι υπηρεσίες που παρασχέθηκαν.
 - Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις. Η αποπληρωμή δύναται να γίνει ακόμη και μετά το πέρας του χρονικού διαστήματος της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου.
 - Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 3^ο **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται τμηματικά, με την ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών, ανά διήμερο, κατόπιν γραπτής ενημέρωσης του Αναδόχου για τις εργασίες που εκτελέστηκαν και για τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώθηκαν σε αυτό το διάστημα ανά εκτυπωτή, καθώς και προσκόμισης σχετικής απόδειξης από τον μετρητή σελίδων του κάθε εκτυπωτή.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται μετά την οριστική (ποιοτική και ποσοτική) παραλαβή τους. Η πληρωμή πραγματοποιείται μετά την εκκαθάριση της δαπάνης και την έκδοση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του προμηθευτή και σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον προμηθευτή των απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών.

Τα δικαιολογητικά πληρωμής που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

1. Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής
2. Τιμολόγιο - Δελτίο αποστολής (όπου απαιτείται)
3. Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κατά την πληρωμή

Οι κρατήσεις βαρύνουν τον ανάδοχο και υπολογίζονται αφού αφαιρεθεί ο ΦΠΑ ως εξής:

- 0,07% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
- Τέλος χαρτοσήμου 3% επί του ανωτέρω τέλους 0,07% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
- Υπέρ ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του ανωτέρω χαρτοσήμου.
- 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.).
- Τέλος χαρτοσήμου 3% επί του ανωτέρω τέλους 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.).
- Υπέρ ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του ανωτέρω χαρτοσήμου.
- Ο αναλογούν φόρος εισοδήματος.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη θα προκύψει σε βάρος του ΚΑΕ **0869** του Ε.Φ.**01.072** του προϋπολογισμού των ετών 2020 και 2021.

ΑΡΘΡΟ 4^ο **ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται από τις αρμόδιες Επιτροπές παραλαβής υλικών, εργασιών και παροχής υπηρεσιών των υπηρεσιών αρμοδιότητας της Περιφερειακής

Ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθήνας, κατόπιν βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των εργασιών από τη Διεύθυνση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών και από τις Επιτροπές Παραλαβής των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης Α' Αθήνας και των ΚΕΣΥ με την σύνταξη Πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής υλικών/υπηρεσιών, κατ' εφαρμογήν των διατάξεων του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η παραλαβή των υπηρεσιών και η σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί από τις αρμόδιες επιτροπές παραλαβής το αργότερο εντός δύο (2) ημερών από τη λήψη του τιμολογίου από τον ανάδοχο.

Επισημαίνεται ότι ο ανάδοχος, κατά την παροχή των υπηρεσιών, ή εντός εύλογης προθεσμίας, οφείλει να παραδώσει το πρωτότυπο τιμολόγιο στις αρμόδιες επιτροπές παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 5° **ΕΓΓΥΟΔΟΣΙΑ**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης κατετέθη από τον ανάδοχο η με αριθμό εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσού €, ισχύος....., της Τράπεζας.

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6° **ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

1. Αν δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση της Υπηρεσίας και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής.
2. Εφόσον δεν παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στο χρόνο παράτασης που του δόθηκε.
3. Αν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη τυχόν παρατάσεων, που έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή τη σύμβαση όταν:

- α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή η προμήθεια δεν πραγματοποιήθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του Δημοσίου.
- β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων των Διαγωνισμών και των Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, γίνεται ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του προμηθευτή από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο αρ. 74 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 7° **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

Κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού,

κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Για κάθε παράβαση των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο, η αρμόδια επιτροπή επιβάλλει τις προβλεπόμενες κυρώσεις από τον Ν. 4412/2016.

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016, τους όρους της με αρ. 1/2020 Διακήρυξης και συμπληρωματικά από τον Αστικό Κώδικα.

Αρμόδια δικαστήρια για την σύμβαση είναι αυτά των Αθηνών.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, διαβιβάστηκε στους συμβαλλόμενους και υπογράφηκε και από τους δύο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την Περιφέρεια Αττικής

Για τον ανάδοχο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1.1.	Προληπτική και επανορθωτική συντήρηση των μηχανημάτων, καθαρισμός και λίπανση αυτών.
1.2.	Αντικατάσταση αναλωσίμων, ανταλλακτικών, toners, πλαστικών και γυάλινων μερών των μηχανημάτων (αφορά στη φυσιολογική και κανονική χρήση των μηχανημάτων). Δεν περιλαμβάνεται η προμήθεια χαρτιού και συρραπτικών.
1.3.	Προληπτική συντήρηση κάθε μηχανήματος ανά τετράμηνο.
1.4.	Ανταπόκριση Αναδόχου σε βλάβη εκτός του καθορισμένου service εντός 8 εργάσιμων ωρών για την επισκευή του μηχανήματος, όσες φορές χρειαστεί και χωρίς επιπλέον χρέωση. Μέγιστος χρόνος για την αποκατάσταση βλάβης είναι 2 εργάσιμες ημέρες, σε περίπτωση που υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό, θα γίνεται παραγγελία του απαιτούμενου ανταλλακτικού και αποκατάσταση της βλάβης με την παραλαβή του.
1.5.	Τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά και όλα τα μέρη του μηχανήματος (πλαστικά και γυάλινα) που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να είναι γνήσια, καινούρια και αμεταχείριστα, σύμφωνα με τις προδιαγραφές και απαιτήσεις των κατασκευαστών των μηχανημάτων.
1.6.	Όλα τα αναλώσιμα θα αντικαθίστανται στα μηχανήματα, όταν συμπληρώνεται ο αριθμός των αντιγράφων που οι κατασκευαστές ορίζουν.
1.7.	Εγκατάσταση μηχανήματος του Αναδόχου μέχρι να περατωθεί η επισκευή μηχανήματος του φορέα, σε περίπτωση που χρειάζονται πάνω από 2 ημέρες για να ολοκληρωθεί η επισκευή.
1.8.	Αποδοχή του δικαιώματος της Περιφέρειας Αττικής να αυξάνει ή να μειώνει τον αριθμό των υπό συντήρηση και επισκευή μηχανημάτων, αυξάνοντας ή μειώνοντας αντιστοίχως το καταβαλλόμενο τίμημα στον Ανάδοχο υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικά καταβληθέν τίμημα δε θα ξεπεράσει το αρχικώς προϋπολογισθέν ποσό σε ποσοστό που επιτρέπεται από το ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
1.9.	Σε περίπτωση που η Περιφέρεια Αττικής θέλει να μετακινήσει κάποιο μηχάνημα, θα πρέπει να ειδοποιεί τον Ανάδοχο τουλάχιστον 2 ημέρες πριν κι εκείνος θα αναλαμβάνει τη μετακίνηση.
1.10.	Αντικατάσταση παλιού μηχανήματος με ένα καλύτερο, χωρίς χρέωση του Δημοσίου, εφόσον αυτή θα μειώσει το κόστος συντήρησης.
1.11.	Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τα μηχανήματα ως έχουν και δεν μπορεί να επικαλεστεί περιστατικά προηγούμενης συντήρησης ή επισκευής τους.
1.12.	Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται τμηματικά, με την ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών ανά δίμηνο, κατόπιν γραπτής ενημέρωσης του Αναδόχου για τις εργασίες που εκτελέστηκαν και για τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώθηκαν σε αυτό το διάστημα ανά εκτυπωτή, καθώς και προσκόμισης σχετικής απόδειξης από τον μετρητή σελίδων του κάθε εκτυπωτή.

1.13.	Μετά την αποκατάσταση της βλάβης, θα συμπληρώνεται από τον τεχνικό υποστήριξης ειδικό έντυπο, στο οποίο θα περιγράφεται η βλάβη, οι ενέργειες αποκατάστασης και το όνομα αυτού. Θα υπογράφεται από τον τεχνικό και τον Προϊστάμενο/Διευθυντή της υπηρεσίας.
1.14.	Ο Ανάδοχος, κάθε τετράμηνο ή συχνότερα αν του ζητηθεί, θα παραδίδει στην Διεύθυνση Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών αναφορά με: 1. την κατάσταση εξοπλισμού 2. τον αριθμό των βλαβών που παρουσιάστηκαν 3. τα στατιστικά αυτών.

