



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ελευσίνα,

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
ΣΕ ΕΥΡΩ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ /
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ:

Ταχ. Δ/ση : Ηρώων Πολυτεχνείου 78
Ταχ. Κώδικας : 19200, Ελευσίνα
Πληροφορίες για τους όρους της
Διακήρυξης : Ελένη Βαρδή
Τηλέφωνο : 213.2047.015
Fax : 213.2047.075

Συντήρηση και επισκευή του μηχανογραφικού εξοπλισμού
των Δ/σεων της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής
Αττικής, των Δ/σεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης
Δυτικής Αττικής καθώς και του Κ.Ε.Σ.Υ. Δυτικής Αττικής.

CPV: 50310000-1

E-mail: evardi@patt.gov.gr

Πληροφορίες για τις τεχνικές
προδιαγραφές: Νικόλαος Δημόπουλος
Τηλέφωνο: 213 2047 019

E-mail: ndimopoulos@patt.gov.gr

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ:

Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ

Συνολικός Προϋπολογισμός:

30.000,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α

ΚΑΕ 1329: 18.000,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

ΚΑΕ 0869: 12.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Συντήρηση και επισκευή του μηχανογραφικού εξοπλισμού των Δ/σεων της Περιφερειακής
Ενότητας Δυτικής Αττικής, των Δ/σεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής
καθώς και του Κ.Ε.Σ.Υ. Δυτικής Αττικής

**ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ημερομηνία	Ημέρα	Ωρα
04/11/2020	Τετάρτη	15:00

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Ηρώων Πολυτεχνείου 78, Ελευσίνα Τ.Κ. 19 200
Δ/ση Οικονομικού Τμήμα Γραμματείας

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ημερομηνία	Ημέρα	Ωρα
05/11/2020	Πέμπτη	10:00 π.μ.

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Ηρώων Πολυτεχνείου 78, Ελευσίνα Τ.Κ. 19 200

*** Την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και από ώρα 09:30 π.μ. μέχρι τις 10:00 π.μ.**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον **N. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87)** «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*», όπως ισχύει,
2. Τον **N. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112)** «*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις*»,
3. Τον **N. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204)** «*Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις*»,
4. Τον **N. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143)** «*Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - Δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
5. Τον **N. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147)** «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ)*», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
6. Το **άρθρο 99 του Ν. 4583/2018 (ΦΕΚ 212/τ.Α' 18-12-2018)** «*Κατάργηση των διατάξεων περί μείωσης των συντάξεων, ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας 2016/97/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20^{ης} Ιανουαρίου 2016 σχετικά με τη διανομή ασφαλιστικών προϊόντων και άλλες διατάξεις*»,
7. Τον **N. 4623/2019 (ΦΕΚ Α' 134)** «*Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα*»,
8. Τον **N. 4625/2019 (ΦΕΚ Α' 139)** «*Ρυθμίσεις του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και άλλες επείγουσες διατάξεις*»,
9. Το **Π.Δ. 161/2000 (ΦΕΚ Α' 145)** και η **174 Υπουργική Απόφαση 4367/08-12-2001 (ΦΕΚ Β')**
10. Το με αριθμ. πρωτ. **8419/14-04-2011 έγγραφο** του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Γενική Δ/νση Τοπ. Αυτοδ/σης Δ/νση Οικονομικών ΟΤΑ Τμήμα Περιουσίας σχετικά με τις δαπάνες στέγασης των περιφερειακών υπηρεσιών του ΥΠΕΠΘ καθώς και την αντιμετώπιση των λειτουργικών δαπανών των υπηρεσιών αυτών,
11. Την **υπ' αριθμ. 4367 (ΦΕΚ 174/τ. Β' 21-02-2001) Απόφαση** και ειδικότερα της παρ. 3 στην οποία προσδιορίζεται η έννοια των λειτουργικών δαπανών του αρθ. 1 παρ. 3 του Π.Δ. 161/2000 (ΦΕΚ 145/τ. Α') όπου εντάσσονται όλες οι δαπάνες διοίκησης και λειτουργίας όπως: τηλεφωνικά και ταχυδρομικά τέλη, φωτισμός, ύδρευση, καθαρισμός, εκτυπώσεις, εκδόσεις, μεταφορές υλικών, προμήθειες κ.λ.π.,
12. Το **Π.Δ. 145/2010 (ΦΕΚ Α' 238)** «*Οργανισμός της Περιφέρειας Αττικής*», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
13. Το **Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α' 145)** «*Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες*»,
14. Την με **αρ. 57654/22-05-2017 (Β' 1781) Απόφαση** του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης*»,
15. Την **υπ' αριθμ. 158/2016 (ΦΕΚ 3698/τ. Β' 16-11-2016) απόφαση** της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.Δ.Η.Σ.Υ.), αναφορικά με την Έγκριση «*Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης*» (ΤΕΥΔ) του άρθρου 78 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147) για διαδικασίες σύναψης σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών»,
16. Την **υπ' αριθμ. 161/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) απόφαση** (κατευθυντήρια οδηγία 15, αρ. πρωτ. 5797/25-11-2016) της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα: «*Οδηγίες συμπλήρωσης για το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147)*»,
17. Την **υπ' αριθμ. 3/24-01-2018 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε) απόφαση** (κατευθυντήρια οδηγία 23, αρ. πρωτ. 949/13-02-2018) της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα «*Ειδικά θέματα συμπλήρωσης του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) και του Ευρωπαϊκού Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ)*»,
18. Τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, τις λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας,

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας διακήρυξης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,

19. Τις κατευθυντήριες οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,
20. Την υπ' αριθ. 329/2019 (ΑΔΑ: 6ΤΨΜ7Λ7-ΙΨΞ) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής με θέμα: «Έγκριση προϋπολογισμού Περιφέρειας Αττικής οικονομικού έτους 2020 και ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης 2020», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
21. Την υπ' αριθ. 34/2020 (ΑΔΑ: ΨΡΧΛ7Λ7-ΦΧΠ) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής με θέμα: «Έγκριση σκοπιμότητας και δαπάνης για προμήθειες αγαθών και παροχή υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής έτους 2020», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
22. Την υπ' αριθμ. 457959/07-07-2020 (ΦΕΚ 2763/τ.Β') Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα: «Ανάθεση και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε Αντιπεριφερειάρχες, Περιφερειακούς Συμβούλους και στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής»,
23. Την υπ' αριθμ. 178/2020 (ΑΔΑ: ΩΤΓΩ7Λ7-ΜΚΩ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής «Συγκρότηση τεσσάρων επιτροπών για τις ανάγκες της Δ/σης Οικονομικών της Π.Ε. Δυτ. Αττικής, α) Πενταμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Ανοικτών/Διεθνών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης, β) Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Συνοπτικών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης, γ) Τριμελούς Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης Ενστάσεων & Προσφυγών και δ) Τριμελούς Επιτροπής Παραλαβής Υλικών & Παροχής Εργασιών όλων των Διευθύνσεων, Τμημάτων & Γραφείων της Π.Ε.Δ.Α.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
24. Την υπ' αριθ. 1588/2020 (ΑΔΑ: 6ΥΘΨ7Λ7-ΟΒΜ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με θέμα: «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης για τη συντήρηση και επισκευή του μηχανογραφικού εξοπλισμού των Δ/σεων της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, των Δ/σεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής καθώς και του Κ.Ε.Σ.Υ. Δυτικής Αττικής, συνολικού προϋπολογισμού 30.000,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.»,
25. Την αριθμ. πρωτ. 623311/31-08-2020 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με την οποία δεσμεύτηκε το ποσό των 30.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (η οποία καταχωρήθηκε με α/α 2338 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών πληρωμής του Φορέα μας) στον ΚΑΕ 0869 κατά 12.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και στον ΚΑΕ 1329 κατά 18.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. του ΕΦ 06072 προϋπολογισμού οικ. Έτους 2020,
26. Την υπ' αριθμ. 2137/2020 (ΑΔΑ: 9Γ597Λ7-ΠΔΥ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της Διακήρυξης,

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Συνοπτικό Μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη συνολικά χαμηλότερη τιμή σε ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και με την προϋπόθεση να μην υπερβαίνει τις επιμέρους προϋπολογισθείσες αξίες ανά ΚΑΕ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για τη συντήρηση και την επισκευή του μηχανογραφικού εξοπλισμού των Δ/σεων της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, των Δ/σεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής καθώς και του Κ.Ε.Σ.Υ. Δυτικής Αττικής.

Ο προϋπολογισμός ορίζεται έως του ποσού των 30.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Αττικής / Π.Ε. Δυτικής Αττικής έτους 2020, Ειδικού Φορέα 06072 κατά 12.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. τον ΚΑΕ 0869 και κατά 18.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. τον ΚΑΕ 1329.

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της και για ένα (1) έτος.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ύστερα από προθεσμία δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 121 παρ. 1γ του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής και συγκεκριμένα την 05/11/2020 ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ. ενώπιον της Τριμελούς

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

Γνωμοδοτικής Επιτροπής Διενέργειας / Αξιολόγησης Των Αποτελεσμάτων Συνοπτικών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης (Ηρώων Πολυτεχνείου 78, 1^{ος} όροφος στην αίθουσα Συνεδριάσεων).

Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται αυτοπροσώπως ή να αποστέλλονται στη Γραμματεία της Διεύθυνσης Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής (υπόψη Τμήματος Προμηθειών), Ηρώων Πολυτεχνείου 78 στην Ελευσίνα Τ.Κ. 19 200, με οποιοδήποτε τρόπο και όπου και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως, προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέλθουν στην παραπάνω Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ημέρα Τετάρτη ημερομηνία 04/11/2020 και έως 15:00 μ.μ.

Κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών (ήτοι 05/11/2020), η κατάθεση των προσφορών ή των αιτήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσας διακήρυξης.

Μειοδότης θα αναδειχτεί αυτός που θα προσφέρει τη συνολικά χαμηλότερη τιμή σε ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και με την προϋπόθεση να μην υπερβαίνει τις επιμέρους προϋπολογισθείσες αξίες ανά ΚΑΕ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. με βάση το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Δ', με την προϋπόθεση ότι πληρούνται όλοι οι ζητούμενοι όροι.

Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης των προσφορών που παραλαμβάνουν τις προσφορές, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγιστούν και οι προσφορές που υποβάλλονται, ή περιέρχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΑ.

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλοι οι οικονομικοί φορείς κατά την έννοια του άρθρου 25 του Ν. 4412/2016, που δραστηριοποιούνται στον τομέα της παρούσας και πληρούν τους όρους της παρούσας, ήτοι:
 - Όλα τα φυσικά ή Νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά.
 - Ενώσεις εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
 - Συνεταιρισμοί.
 - Κοινοπραξίες προσφερόντων
2. Οι προσφορές, θα κατατίθενται σε σφραγισμένο φάκελο, με τα στοιχεία της υπηρεσίας και του διαγωνιζόμενου.
3. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗ.
4. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με:
 - α) Τους συμπληρωματικούς γενικούς όρους, που επισυνάπτονται.
 - β) Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ. Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Σε περίπτωση που ζητηθούν εγκαίρως από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό του διαγωνισμού, αυτές δίνονται το αργότερο εντός τεσσάρων (4) ημερών πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής www.patt.gov.gr.
6. Τα σχετικά αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται στην υπηρεσία μας γραπτώς, με επιστολή ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.
7. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Περιφέρειας Αττικής.

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

8. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.
- Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

9. Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης:

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
- β) δε θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της διακήρυξης και τα παραρτήματά της θα διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή στον διαδικτυακό τόπο της αναθέτουσας αρχής: www.patt.gov.gr

Αντίτυπα των γενικών όρων του διαγωνισμού παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών – Δ/ση Οικονομικών της Π.Ε.Δ.Α. (Ηρώων Πολυτεχνείου 78, Ελευσίνα)

Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να ελέγξουν από άποψη πληρότητας τη διακήρυξη ως προς το συνολικό αριθμό σελίδων και των παραρτημάτων της και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε έλλειψη, να το γνωρίσουν έγγραφα στην Περιφέρεια Αττικής (Δ/ση Οικονομικών Τμήμα Προμηθειών της Περιφερειακής Ενότητας της Δυτικής Αττικής) και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές νομιμότητας κατά του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αρμόδιος υπάλληλος για τους όρους της διακήρυξης: Ελένη Βαρδή 213 2047 015 fax: 213 2047 075 και για τις τεχνικές προδιαγραφές ο Προϊστάμενος του Τμήματος Πληροφορικής Π.Ε.Δ.Α. Νικόλαος Δημόπουλος τηλ. 213 2047 019.

Κατά τα λοιπά ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με: **α)** τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και **β)** τους όρους που περιέχονται στα παρακάτω Παραρτήματα που επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης,

Επισημαίνεται ότι οι Οικονομικοί Φορείς, για την κατάθεση του φυσικού φακέλου στη Γραμματεία της υπηρεσίας μας, θα κλείνουν τηλεφωνικό ραντεβού (213 2047 025 & 213 2047 015) σύμφωνα με τα οριζόμενα στην αριθμ. πρωτ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/126/16316/20-09-2020 – ΑΔΑ: ΩΩΔΩ46ΜΤΛ6-2ΞΧ εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς της νόσου του COVID-19.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΕΠΠΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**Άρθρο 96 του Ν. 4412/2016

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφη σφραγισμένη προσφορά ή αίτηση συμμετοχής μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την παρούσα διακήρυξη.
2. Οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής μπορούν να κατατίθενται **αυτοπροσώπως ή να αποστέλλονται στη Γραμματεία της Διεύθυνσης Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής (υπόψη Τμήματος Προμηθειών), Ηρώων Πολυτεχνείου 78 στην Ελευσίνα, Τ.Κ. 19200**, με οποιονδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι σε κάθε περίπτωση, αυτές θα περιέλθουν στην παραπάνω Υπηρεσία **μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ημέρα Τετάρτη ημερομηνία 04/11/2020 και έως 15:00 μ.μ.**
3. Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην αρμόδια Τριμελή Γνωμοδοτική Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Συνοπτικών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Η έναρξη υποβολής των προσφορών και των αιτήσεων συμμετοχής, που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία **(05/11/2020)** στην αρμόδια Τριμελή Γνωμοδοτική Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Συνοπτικών Διαγωνισμών & Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτικής Αττικής, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης, ήτοι στις **09:30 π.μ.** Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο της αρμόδιας Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Συνοπτικών Διαγωνισμών & Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτικής Αττικής, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά ή αίτηση συμμετοχής.

4. Προσφορές ή αιτήσεις συμμετοχής που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, επιστρέφονται ως μη κανονικές, χωρίς να αποσφραγισθούν ή να αξιολογηθούν αντιστοίχως.
5. Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.
6. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.
7. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.
8. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους.

Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού

- Η διάθεση της Διακήρυξης γίνεται από τα γραφεία της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, Ηρ. Πολυτεχνείου 78, Τ.Κ. 19 200, 3^{ος} όροφος, γραφείο 306 (Διεύθυνση Οικονομικών, Τμήμα Προμηθειών), και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με courier. Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω courier, η Π.Ε.Δ.Α. δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.
- Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν με έγγραφο στην Π.Ε.Δ.Α. και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παρεληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στη διεύθυνση: www.patt.gov.gr

Όσοι επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορές, μπορούν στο διάστημα που μεσολαβεί από την ημερομηνία ανάρτησης της παρούσας διακήρυξης μέχρι την παραμονή της ημερομηνίας λήξης υποβολής προσφορών, να επισκεφτούν με τεχνικό προσωπικό τους τις Δ/νσεις της Π.Ε. Δυτικής Αττικής, την Δ/νση Α/θμιας & Β/θμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής καθώς και το Κ.Ε.Σ.Υ. Δυτικής Αττικής στην οποία βρίσκεται ο μηχανογραφικός εξοπλισμός που αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ', προκειμένου να αποκτήσουν γνώση της κατάστασής του κατόπιν συνεννόησης με το Τμήμα Προμηθειών τηλ: 213 2047 015.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1º

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ & ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

(άρθρο 92 του Ν. 4412/2016)

1. Οι προσφορές και αιτήσεις συμμετοχής υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
 - α) Η λέξη «Προσφορά» ή «Αίτηση συμμετοχής».
 - β) Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας, που διενεργεί τον διαγωνισμό (Περιφέρεια Αττικής, Γενική Δ/ση Οικονομικών, Δ/ση Οικονομικών Π.Ε. Δυτικής Αττικής, Τμήμα Προμηθειών).
 - γ) Ο αριθμός της Διακήρυξης.
 - δ) Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής.
 - ε) Τα στοιχεία του αποστολέα.
2. Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται τρεις χωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι με τις εξής ενδείξεις:
 - α. «Δικαιολογητικά συμμετοχής», σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β΄**,
 - β. «Τεχνική Προσφορά», σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3 του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β΄** και
 - γ. «Οικονομική Προσφορά», σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Δ΄**.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς) φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, που περιγράφονται στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου.

Οι τρεις ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι υποβάλλονται εις τριπλούν (1 πρωτότυπο και 2 αντίγραφα).

3. Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 05/10/1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α΄ 188). Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε άλλο κράτος, συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα. Στα έγγραφα της σύμβασης του άρθρου 53 μπορεί να ορίζεται ότι ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα – εταιρικά ή μη – με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.
4. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους προσφέροντες όπως σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών να αναφέρουν τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιας τους.

ΑΡΘΡΟ 2º

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

(άρθρο 93 του Ν. 4412/2016)

Προσοχή:

Οι προσφέροντες θα πρέπει, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς τους, να διαθέτουν φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, (σε ισχύ της εταιρείας και του νομίμου εκπροσώπου σε περιπτώσεις Ο.Ε. και Ε.Ε.) οι οποίες να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο

υποβολής της προσφοράς τους και οι οποίες θα πρέπει να υποβληθούν κατά το στάδιο της κατακύρωσης, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά που ορίζονται στο άρθρο 11 της παρούσας.

Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής» πρέπει να περιέχει εις τριπλούν (1 πρωτότυπο και 2 αντίγραφα):

1. Το «Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης» (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα με όλες τις πληροφορίες που απαιτούνται. (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄**).

Διευκρίνιση για το ΤΕΥΔ:

Το **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)** υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο που εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Το **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)** του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα με όλες τις πληροφορίες που απαιτούνται, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων, με τις συνέπειες του Ν. 1599/1986 (Α' 75), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 11 του Παραρτήματος Β' της παρούσας διακήρυξης.

Το **ΤΕΥΔ** καταρτίζεται από την αναθέτουσα αρχή βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α' της με αρ. 158/2016 (Β' 3698) Απόφασης της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις Κατευθυντήριες Οδηγίες 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και 23/2018 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε).

Το **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)**, όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016, συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται κατά περίπτωση ως εξής:

- Το **Μέρος Ι** είναι συμπληρωμένο από την αναθέτουσα αρχή και όλα τα υπόλοιπα **Μέρη (II, III, IV, VI)** συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα, κατά περίπτωση, και μόνο τα πεδία που ήδη έχουν επιλεγεί από την αναθέτουσα αρχή, όπως εμφανίζονται στο συνημμένο ΤΕΥΔ του Παραρτήματος III της παρούσας διακήρυξης.
- Τα **Μέρη II. Α και II. Β** συμπληρώνονται από όλους τους οικονομικούς φορείς.
- Το **Μέρος II. Γ** συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση που ο συμμετέχων **οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες μιας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων**, οπότε πρέπει να μεριμνά ώστε η αναθέτουσα αρχή να λαμβάνει τόσο το δικό του ΤΕΥΔ, όσο και χωριστό ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες για κάθε μία από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται.
- Το **Μέρος II. Δ.** συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση που ο συμμετέχων **οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας**, οπότε οφείλει να δηλώσει το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που θα αναλάβουν καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει.
- Τα **Μέρη III & IV** συμπληρώνονται από όλους τους οικονομικούς φορείς.
- Το **Μέρος VI** συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και την υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η οποία δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι:

- Οικονομικός φορέας που συμμετέχει μεμονωμένα στον διαγωνισμό συμπληρώνει και υποβάλλει ένα **ΤΕΥΔ**.
- Οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στον διαγωνισμό υπό τη μορφή **ένωσης ή κοινοπραξίας**, οφείλουν να απαντήσουν θετικά στο σχετικό ερώτημα του Μέρους II. Α. [Τρόπος συμμετοχής], να συμπληρώσουν τις πληροφορίες που ζητούνται στα επιμέρους ερωτήματα α, β και γ και να υποβάλουν **χωριστά ΤΕΥΔ** για κάθε οικονομικό φορέα – μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας, στα οποία παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα **Μέρη II έως IV**.
- Είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα στο **ΤΕΥΔ** η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.
- Στην περίπτωση που ο συμμετέχων **οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% της συνολικής της αξίας**, τότε υποβάλλεται μαζί με το ΤΕΥΔ του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα και χωριστό ΤΕΥΔ εκ μέρους του/των υπεργολάβου/ων, όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του Μέρους III του ΤΕΥΔ για καθέναν από τον/τους υπεργολάβο/ους, προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2 του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης και ότι πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής των άρθρων 3 και 4 (όπου απαιτείται) του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης. Επισημαίνεται πως όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να τον/ τους αντικαταστήσει.

Το **ΤΕΥΔ**, όπως αυτό έχει καθοριστεί από την παρούσα διακήρυξη, επισυνάπτεται στο **Παράρτημα Ε'** της παρούσας Διακήρυξης και έχει αναρτηθεί σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου .doc, στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής www.patt.gov.gr.

Το ΤΕΥΔ μπορεί να φέρει ημερομηνία υπογραφής εντός των τελευταίων δέκα (10) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη (Ν.4250/2014, άρθρο 3).

2. **Βεβαίωση έναρξης εργασιών** από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.) και τις μεταβολές της, αν πρόκειται για Φυσικά Πρόσωπα ή ατομική επιχείρηση.
3. **Πιστοποιητικό μέλους** σε ισχύ της αρμόδιας Υπηρεσίας Γ.Ε.Μ.Η., αν πρόκειται για Νομικά Πρόσωπα.
4. **Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75)** όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:
 - i. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν
 - ii. Να δηλώνεται ότι η προσφορά τους συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τους οποίους και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα
 - iii. Να δηλώνεται ότι πληρούνται όλοι οι όροι του διαγωνισμού
 - iv. Να δηλώνεται ότι **α)** δεν αθετεί τις ισχύουσες υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας και **β)** τηρεί τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Η Υπεύθυνη Δήλωση μπορεί να φέρει ημερομηνία υπογραφής μετά την κοινοποίηση της διακήρυξης για υποβολή προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη, σύμφωνα με το Ν.4250/2014, άρθρο 3.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, τις υπεύθυνες δηλώσεις, υποβάλλουν:

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών Ε.Π.Ε., Ο.Ε., και Ι.Κ.Ε. τον/τους διαχειριστή/ές,**
- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,**
- γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τον νόμιμο εκπρόσωπό του,**

Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του Συνεταιρισμού.

Όταν ο προσφέρων είναι Ένωση προμηθευτών – κοινοπραξία, η ως άνω δήλωση αφορά, σύμφωνα με τα ανωτέρω, κάθε μέλος που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή στην κοινοπραξία.

- 5. Επιπροσθέτως ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένα επαρκή τεχνογνωσία και εμπειρία στην υποστήριξη και συντήρηση ηλεκτρονικού εξοπλισμού στο χώρο του Ελληνικού Δημοσίου ή σε φορείς του ευρύτερου Δημοσίου η οποία θα αποδεικνύεται με τρεις ετήσιες συμβάσεις συντήρησης εξοπλισμού.**

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Επίσημες μεταφράσεις γίνονται δεκτές είτε από τη Μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών είτε από δικηγόρους και συμβολαιογράφους, πιστοποιημένους από τους αντίστοιχους επαγγελματικούς τους φορείς.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους υποβάλλουν μαζί με την προσφορά αντίγραφο παραστατικού εκπροσώπησης. Ειδικά τα Νομικά Πρόσωπα υποβάλλουν και παραστατικό από το οποίο να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπός τους.

Η αρμόδια Τριμελής Γνωμοδοτική Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Συνοπτικών Διαγωνισμών & Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτικής Αττικής μπορεί να ζητήσει τη συμπλήρωση δικαιολογητικών, όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016, και οι προσφέροντες υποχρεούνται να τα προσκομίσουν μέσα σε χρονικό διάστημα που θα καθοριστεί από την Γνωμοδοτική Επιτροπή. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά που ζητήθηκαν από την επιτροπή δεν συμπληρωθούν από τον συμμετέχοντα, η προσφορά θα απορρίπτεται.

ΑΡΘΡΟ 3°

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

(άρθρο 94 του Ν. 4412/2016)

Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «**τεχνική προσφορά**» θα πρέπει να περιέχει, εις τριπλούν (1 πρωτότυπο και 2 αντίγραφα) τα τεχνικά χαρακτηριστικά της

προσφοράς, όπως αυτά περιγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'** της παρούσας διακήρυξης (κατατίθεται νομίμως υπογεγραμμένο το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'**).

Επίσης ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**» περιέχει εις τριπλούν (1 πρωτότυπο και 2 αντίγραφα):

1. Σε ισχύ πιστοποιητικό **ISO 9001** ή **ισοδύναμο** για τη διασφάλιση ποιότητας
2. Σε ισχύ πιστοποιητικό **ISO 14001** ή **ισοδύναμο** για την εφαρμογή συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης.
3. Σε ισχύ πιστοποιητικό **ISO 15001** ή **ισοδύναμο** για την ασφάλεια και την υγιεινή στην εργασία.
4. Σε ισχύ πιστοποιητικό **ISO 27001** ή **ισοδύναμο** για την ασφάλεια δεδομένων και πληροφοριών.
5. Σε ισχύ πιστοποιητικό **OHSAS 18001** Σύστημα Διαχείρισης Υγείας & Ασφάλειας στην Εργασία.

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, ο φάκελος με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» περιέχει το παραπάνω δικαιολογητικό για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και οι λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ & ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

(άρθρο 95 του Ν. 4412/2016)

Ο ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «**οικονομική προσφορά**» πρέπει να περιέχει εις τριπλούν (1 πρωτότυπο και 2 αντίγραφα) την οικονομική προσφορά - προσφερόμενη τιμή σε ευρώ, σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'** της παρούσας διακήρυξης, με **κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη συνολικά τιμή ανά ΚΑΕ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., και επί του συνόλου της προσφοράς.**

Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ με δύο δεκαδικά ψηφία.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Οι προσφερόμενες τιμές θα είναι σταθερές και αμετάβλητες καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων.

Με την υποβολή συμμετοχής στον διαγωνισμό και δη με την υποβολή της Οικονομικής Προσφοράς, ο συμμετέχων αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΖΕΤΑΙ:

Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ της Πρωτότυπης Οικονομικής Προσφοράς και των Αντιγράφων, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**».

Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να είναι η τελική μετά από οποιαδήποτε έκπτωση ή μείωση και δεν θα υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση του χρόνου ισχύος της προσφοράς.
Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που υπερβαίνει την προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανά ΚΑΕ και επί του συνόλου του προϋπολογισμού συμπεριλαμβανόμενου του Φ.Π.Α., απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού οργάνου.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, **η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη** με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής.

Μειοδότης θα αναδειχτεί ο προσφέρων με τη συνολικά χαμηλότερη τιμή σε ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και με την προϋπόθεση να μην υπερβαίνει τις επιμέρους προϋπολογισθείσες αξίες ανά ΚΑΕ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και να καλύπτονται οι όροι της παρούσας Διακήρυξης.

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή που είναι σύμφωνες με τους όρους της Διακήρυξης.

Σε περίπτωση που η προσφορά φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον οικονομικό φορέα να εξηγήσει την τιμή που προτείνει στην προσφορά του.

Κατόπιν αξιολόγησης των παρεχόμενων πληροφοριών, σε συνεννόηση με τον οικονομικό φορέα, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να απορρίψει την προσφορά μόνο εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής που προτείνεται, ή εάν διαπιστωθεί ότι η προσφορά δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παραγράφου 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016. Κατά τα λοιπά, ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 88 και 89 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

ΣΤΗΡΙΞΗ ΣΤΗΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΡΙΤΩΝ

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν στην αναθέτουσα αρχή ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται (π.χ. ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας).

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει εάν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο προσφέρων, πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού κατά τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη. Η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν φορέα που δεν πληροί σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 73 και του

[άρθρου 74](#) του Ν. 4412/2016. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τον οικονομικό φορέα την αντικατάσταση φορέα για τον οποίον συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της [παρ. 4 του άρθρου 73](#) και του [άρθρου 74](#) του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 6° **ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ**

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οικονομικοί φορείς και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές, συμπεριλαμβανομένων – ενδεικτικά - των τεχνικών ή εμπορικών απορρήτων και των εμπιστευτικών πτυχών των προσφορών.

Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του Π.Δ. 28/2015 (ΦΕΚ 34/τ.Α΄/2015).

ΑΡΘΡΟ 7° **ΓΛΩΣΣΑ**

Η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 05-10-1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α΄ 188). Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα, καθώς και τα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 1 του Ν. 4250/2014, όπως ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 8° **ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ** **(άρθρο 97 του Ν. 4412/2016)**

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για **180 ημέρες** προσμετρούμενες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από τη διακήρυξη αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

ΑΡΘΡΟ 9°

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ **(άρθρο 100 & 117 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 107 του Ν.4497/2017)**

Η Τριμελής Γνωμοδοτική Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Συνοπτικών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτικής Αττικής προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη στα γραφεία της Π.Ε. Δυτικής Αττικής, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμων εκπροσώπων τους, προσκομίζοντας αντίγραφο παραστατικού εκπροσώπησης. Προσφορές που υποβάλλονται στο γνωμοδοτικό όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης **δεν αποσφραγίζονται** αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών προσφερόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. Οι παριστάμενοι στη διαδικασία επιδεικνύουν αστυνομική ταυτότητα ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο ταυτοποίησης και παραστατικό εκπροσώπησης.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορεί να γίνει σε μια δημόσια συνεδρίαση σύμφωνα με το άρθρο 117 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 από την Τριμελή Γνωμοδοτική Επιτροπή Διενέργειας /Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Συνοπτικών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτικής Αττικής.

Πιο αναλυτικά, η αποσφράγιση γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:

1. Μονογράφεται και Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς.
2. Μονογράφονται οι φάκελοι με τις ενδείξεις «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά».
3. Αποσφραγίζεται ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής και μονογράφονται τα δικαιολογητικά συμμετοχής.
4. Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη διακήρυξη. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά συμμετοχής δεν γίνουν αποδεκτά, δεν αποσφραγίζεται ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς.
5. Για τις προσφορές, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έγιναν αποδεκτά, αποσφραγίζονται οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Τριμελή Γνωμοδοτική Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο.
6. Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη.
7. Αποσφραγίζονται και αξιολογούνται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων, εφόσον οι φάκελοι με τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την τεχνική προσφορά τους αξιολογήθηκαν από την αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή ως αποδεκτοί.
8. Σε περίπτωση απόρριψης μίας ή περισσότερων προσφορών κατά τα παραπάνω στάδια η Γνωμοδοτική Επιτροπή συντάσσει πρακτικό για τους λόγους απόρριψης.
9. Οι φάκελοι προσφορών όσων συμμετεχόντων δεν έγιναν αποδεκτοί δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία που διενεργεί τον Διαγωνισμό.
10. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών από την αρμόδια γνωμοδοτική επιτροπή ολοκληρώνεται εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την αποσφράγιση. Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών ολοκληρώνεται εντός δύο (2) ημερών.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση σε πρακτικό: **α)** όσων υπέβαλαν προσφορές, καθώς και των υποβληθέντων δικαιολογητικών και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών, **β)** των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών και **γ)** των οικονομικών προσφορών και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών.

Το ανωτέρω πρακτικό συντάσσεται σε τρία (3) αντίτυπα, υπογράφεται από τα μέλη της ανωτέρω επιτροπής και παραδίδεται στην υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό μαζί με τους φακέλους των προσφορών.

Η αναθέτουσα αρχή αποφαινεται επί του ανωτέρω πρακτικού εντός προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίησή του.

Οι ως άνω προθεσμίες του παρόντος άρθρου παρατείνονται αναλόγως σε περίπτωση που ζητηθούν διευκρινήσεις ή συμπληρώσεις ή απαιτείται επιβεβαίωση στοιχείων κατά τις κείμενες διατάξεις.

Τυχόν υπέρβαση των ως άνω προθεσμιών του παρόντος άρθρου δεν συνεπάγεται ακυρότητα της διαδικασίας.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με μία απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 για συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία έως και εξήντα χιλιάδες ευρώ (60.000,00€) προ Φ.Π.Α., ή σύμφωνα με το άρθρο 360 προδικαστική προσφυγή για συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ανώτερη των εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000,00€) προ Φ.Π.Α.

Η απόφαση ανάδειξης προσωρινού αναδόχου κοινοποιείται με επιμέλεια του Τμήματος Προμηθειών της Π.Ε. Δυτικής Αττικής στους προσφέροντες ή συμμετέχοντες.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή¹ απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 Ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον Ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων, οι οποίοι υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Η υποβολή μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ – ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

(άρθρο 102 του Ν. 4412/2016)

¹ Βλ. άρθρο 221 παρ. 1 του ν. 4412/2016

1. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.
2. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελή σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.
3. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.
4. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.
5. Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα ή υποψήφιο, σύμφωνα με τις ανωτέρω παραγράφους, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 11°

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

(άρθρο 103 του Ν. 4412/2016)

Μετά την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου, με την αναφερόμενη στο άρθρο 9 του παρόντος απόφαση, το Τμήμα Προμηθειών τον προσκαλεί **να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα (10) ημερών**, σε σφραγισμένο φάκελο, **τρία αντίτυπα, ένα πρωτότυπο και δύο αντίγραφα**, τα αναφερόμενα παρακάτω δικαιολογητικά, όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 80 του Ν. 4412/2016, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την ακόλουθη διαδικασία:

- (1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου **έκδοσης του τελευταίου τριμήνου** πριν από την κοινοποίηση της ως άνω σχετικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ήτοι:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά:

- α) Στις περιπτώσεις εταιρειών Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε. και Ι.Κ.Ε. τον/τους διαχειριστή/ές,
- β) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- γ) Στις περιπτώσεις συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- δ) Στις περιπτώσεις ατομικών επιχειρήσεων, το φυσικό πρόσωπο.
- ε) Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

- (2) Πιστοποιητικό, που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων **(Φορολογική Ενημερότητα)** και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης **(Ασφαλιστική Ενημερότητα)**. Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής τους διαφορετικά σε περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτά χρόνος ισχύος να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους (σε ισχύ της εταιρείας και του νομίμου εκπροσώπου σε περιπτώσεις Ο.Ε. και Ε.Ε.).

ΠΡΟΣΟΧΗ

Ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, ως εξής: **α)** τις ενημερότητες που εκδόθηκαν **και ήταν ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς του** (όπως ορίζεται στο άρθρο 1, της παρούσας) και **β)** τις ενημερότητες που θα πρέπει να εκδοθούν και να βρίσκονται σε ισχύ **κατά τον χρόνο υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης** (σε ισχύ της εταιρείας και του νομίμου εκπροσώπου σε περιπτώσεις Ο.Ε. και Ε.Ε.).

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρ. 1, καθώς και στις περιπτώσεις α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα εν λόγω έγγραφα/πιστοποιητικά ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρ. 1, καθώς και στις περιπτώσεις α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Επισημαίνεται ότι οι ένορκες βεβαιώσεις ισχύουν εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και οι υπεύθυνες δηλώσεις εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της διακήρυξης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

- (3) Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Διευκρινίζουμε ότι, σύμφωνα με το υπ' αρ. πρωτ. ΕΞ-184471-2018/10001/31-05-2018 έγγραφο του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης & Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Σώμα επιθεώρησης Εργασίας – Γραφείο Ειδικού Γραμματέα, έχει ενεργοποιηθεί στην πύλη του ΣΕΠΕ (sepenet.gr) η ηλεκτρονική υπηρεσία υποβολής αίτησης και αυτοματοποιημένης απάντησης σχετικά με τη χορήγηση του ως άνω Πιστοποιητικού, την οποία καλούνται οι εγγεγραμμένοι χρήστες να χρησιμοποιούν για την έκδοση του εν λόγω εγγράφου.

Για τις περιπτώσεις συμμετοχής σε σύναψη δημοσίων συμβάσεων οικονομικών φορέων που δεν απασχολούσαν προσωπικό, για το χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής δεν προκύπτει η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, εφόσον δεν εμπίπτουν στις περιπτώσεις της παραγράφου 2γ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

- (4) **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω σχετικής ειδοποίησης.
- (5) **Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75)** ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, ήτοι τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Παραρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.
- (6) **Νομιμοποιητικά έγγραφα** κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του ή κωδικοποιημένο καταστατικό (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Ο.Ε. και Ε.Ε.). Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του (για τα φυσικά πρόσωπα). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου (Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία). Τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης (π.χ. πιστοποιητικό ΓΕΜΗ) σε περίπτωση νομικών προσώπων θα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως 30 εργάσιμες μέρες πριν την υποβολή τους. Η ανωτέρω υποχρέωση δεν αφορά τα υπόλοιπα πιστοποιητικά της παραγράφου, δηλαδή καταστατικό, ΦΕΚ, κ.λπ.

Για τους συνεταιρισμούς προσκομίζεται πλέον των ανωτέρω και βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Σε περίπτωση που προσωρινός ανάδοχος είναι Ένωση οικονομικών φορέων, υποβάλλει τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση.

- (7) Ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει εξειδικευμένο τακτικό τεχνικό προσωπικό τριών τουλάχιστον ατόμων με εμπειρία στην υποστήριξη ηλεκτρονικού εξοπλισμού. Τα ανωτέρω θα αποδεικνύονται με σχετικά έγγραφα. Επίσης θα δηλώνονται με υπεύθυνη δήλωσή του τα συγκεκριμένα άτομα και η πιθανή αντικατάστασή τους θα γίνεται με άλλα αντίστοιχων προσόντων μόνο για πολύ σοβαρούς λόγους και κατόπιν σύμφωνης γνώμης της υπηρεσίας.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στο παρόν άρθρο, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους. Υπογράφονται δε από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για το σκοπό αυτό (πχ. Ιδιωτικό συμφωνητικό).

Στην περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού.

Η Περιφέρεια Αττικής διατηρεί το δικαίωμα, προ της υπογραφής της σύμβασης, να ζητήσει την επικαιροποίηση οποιουδήποτε κατακυρωτικού εγγράφου κρίνει απαραίτητο και ο ανάδοχος οφείλει να το προσκομίσει.

Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, απορρίπτεται η

προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και με την επιφύλαξη του άρθρου 104, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως χαμηλότερη τιμή, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα ανωτέρω κριτήρια, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η Γνωμοδοτική Επιτροπή αξιολόγησης αποτελεσμάτων μπορεί να ζητήσει τη συμπλήρωση δικαιολογητικών και οι προσφέροντες υποχρεούνται να τα προσκομίσουν μέσα σε χρονικό διάστημα που θα καθοριστεί από την Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά που ζητήθηκαν από την επιτροπή δεν συμπληρωθούν από τον συμμετέχοντα, η προσφορά θα απορρίπτεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Τριμελή Γνωμοδοτική Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Συνοπτικών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτικής Αττικής και τη διαβίβασή του στην Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις ανωτέρω παραγράφους είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του παρόντος.

ΑΡΘΡΟ 12^ο

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Η αποσφράγιση ο έλεγχος και η αξιολόγηση του φακέλου με την ένδειξη «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται μέσω της Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Συνοπτικών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτικής Αττικής εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 11 του παρόντος Παραρτήματος ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας των δέκα ημερών που του δόθηκε για να τα προσκομίσει, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 είναι ψευδή ή ανακριβή, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει του ειδικότερου κριτηρίου ανάθεσης όπως είχε οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει τη μη

συνδρομή των λογών αποκλεισμού ή δεν αποδειξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού σε τρία αντίτυπα, από την Τριμελή Γνωμοδοτική Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Συνοπτικών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτικής Αττικής, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη και διαβιβάζεται μαζί με τους σχετικούς φακέλους στην υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και του πρακτικού της Επιτροπής έπειτα από σχετική εισήγηση της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, ήτοι της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής.

Η αξιολόγηση των δικαιολογητικών κατακύρωσης ολοκληρώνεται εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποφαινεται επί των Πρακτικών εντός προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των σχετικών Πρακτικών.

Οι ως άνω προθεσμίες παρατείνονται αναλόγως σε περίπτωση που ζητηθούν διευκρινίσεις ή συμπληρώσεις ή απαιτείται επιβεβαίωση στοιχείων κατά τις κείμενες διατάξεις.

Τυχόν υπέρβαση των ως άνω προθεσμιών δεν συνεπάγεται ακυρότητα της διαδικασίας. Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης, ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 13° **ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α)** η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη,
- β)** η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη,
- γ)** για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016,
- δ)** η οποία είναι εναλλακτική ή αντιπροσφορά,
- ε)** η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει υπό τους όρους της περίπτωσης γ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,
- στ)** η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ)** η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

- η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης καθώς και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές.

ΑΡΘΡΟ 14^ο

ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού όργανο, με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του, μπορεί να προτείνει:

- α. Κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη την ποσότητα των ειδών στον μειοδότη.
- β. Ματαίωση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων
- γ. Επανάληψη της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον στην τελευταία αυτή περίπτωση πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016.

Σύμφωνα με το άρθρο 90 του Ν. 4412/2016, σε περίπτωση υποβολής ισότιμων προσφορών ο προσωρινός ανάδοχος επιλέγεται κατόπιν κλήρωσης ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές.

Σύμφωνα με το άρθρο 117 του Ν. 4412/2016, εάν στον διαγωνισμό υποβληθεί μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνει αποδεκτή μια μόνο προσφορά, αυτό δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 15^ο

ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

(άρθρα 73 και 74 του Ν. 4412/2016)

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση/κοινοπραξία οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

1. Εάν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:
 - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
 - β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.07.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
 - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
 - δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Στις περιπτώσεις ατομικών επιχειρήσεων, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στο φυσικό πρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2. Εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Κατ' εξαίρεση, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την ανωτέρω παράγραφο 2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 Ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

3. Εάν έχουν επιβληθεί σε βάρος του, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς **α)** τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την αρ. 2063/Δ1 632/03-02-2011 (Β' 266) Απόφαση του Υπουργού Εργασίας & Κοινωνικής Ασφάλισης, όπως ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή **β)** δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό α' και β' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.
 4. Εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, ήτοι τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016. Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.
- Εάν στην ως άνω περίπτωση (4) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.**
5. Εάν έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

ΑΡΘΡΟ 16° **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής και του Αναδόχου, ο Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει εγγυητική καλής εκτέλεσης απειριορίστου ισχύος, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας **ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α.,** και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν. 4412/2016, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, Περιφέρεια Αττικής - Γενική Διεύθυνση Οικονομικών - Διεύθυνση Οικονομικών ΠΕ Δυτικής Αττικής - Τμήμα Προμηθειών – Ηρ. Πολυτεχνείου 78, 19200 Ελευσίνα,
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),
- ζ) τους όρους ότι:
 - αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
 - ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
- η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού,
- θ) τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
- ια) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Ειδικά το γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων αρκεί να φέρει τα παρακάτω στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνεται
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- ζ) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού και
- η) τον τίτλο της σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

ΑΡΘΡΟ 17^ο
ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
(άρθρο 105 του Ν. 4412/2016)

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως, η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής: παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης της ένστασης του άρθρου 127 και σε περίπτωση άσκησης, η έκδοση απόφασης επί αυτής ή η πάροδος άπρακτης της προθεσμίας του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 127.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν.

Η σύμβαση περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής στοιχεία:

- α) Τον τόπο και χρόνο υπογραφής σύμβασης
- β) Τα συμβαλλόμενα μέρη
- γ) Τις προβλεπόμενες υπηρεσίες
- δ) Την τιμή αναλυτικά
- ε) Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των προς παράδοση υπηρεσιών
- στ) Τις τεχνικές προδιαγραφές
- ζ) Τις προβλεπόμενες ρήτρες
- η) Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
- θ) Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής
- ι) Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 18º

ΔΙΑΡΚΕΙΑ & ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. **Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της και για ένα έτος.**
2. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκεια της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου. Η τροποποίηση της σύμβασης, σύμφωνα με τα ανωτέρω πραγματοποιείται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής και κοινοποίηση αυτής στον ανάδοχο, χωρίς να απαιτείται υπογραφή νέου συμφωνητικού (σύμβασης). Στην ανωτέρω απόφαση πρέπει να αναφέρεται ρητά ότι κατά τα λοιπά, ισχύουν οι όροι της αρχικής σύμβασης. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο τα δυο συμβαλλόμενα μέρη, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης, την οποία συναινεί στην τροποποίηση δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

3. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε (άρθρο 202 του Ν. 4412/2016) όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:
 - σε περίπτωση παροχής υπηρεσιών αυτές παρασχέθηκαν στο σύνολό τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στη διακήρυξη.
 - σε περίπτωση προμήθειας παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή σε περίπτωση διαιρετού υλικού η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στη διακήρυξη.
 - παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά που παραδόθηκαν.
 - έγινε αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
 - εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δυο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.
4. Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας της παρούσας διακήρυξης από τον ανάδοχο, οπότε στην περίπτωση αυτή η παροχή των συγκεκριμένων προμηθειών διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 19°

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπηρεσιών και των ειδών, θα γίνει από την αρμόδια Τριμελή Επιτροπή της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής με τη σύνταξη πρωτοκόλλου ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής, αφού θα έχει προηγηθεί σχετικό έγγραφο του Τμήματος Πληροφορικής για την καλή εκτέλεση των εργασιών και την ορθότητα των ανταλλακτικών.

Σε περίπτωση παρεκκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές θα επιβάλλονται και οι προβλεπόμενες κυρώσεις των άρθρων 200 του Ν. 4412/2016.

Η πραγματοποίηση της παροχής θα εκτελεστεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'** της παρούσας διακήρυξης.

Επισημαίνεται ότι ο ανάδοχος κατά την ολοκλήρωση των υπηρεσιών και την παραλαβή των ειδών ή εντός εύλογης προθεσμίας, οφείλει να παραδώσει τα πρωτότυπα τιμολόγια στην Διεύθυνση Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

ΑΡΘΡΟ 20°

ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου **α)** στην περίπτωση που δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, **β)** εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και **γ)** εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος παραβαίνει ή αμελεί τις υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της Περιφέρειας Αττικής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

- α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη της Περιφέρειας Αττικής.
- β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου της Περιφέρειας Αττικής, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, μπορεί να του επιβληθεί ολική ή μερική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74.

Άρθρο 21°

ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ & ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα των παραγράφων 1 και 4 του άρθρου 1 του Παραρτήματος Β (λόγοι αποκλεισμού) της παρούσας, η Περιφέρεια Αττικής δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

Στις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η Περιφέρεια Αττικής δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά, μειοδότη της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει αυτός την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει.

ΑΡΘΡΟ 22° **ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Κάθε ενδιαφερόμενος, που θεωρεί ότι θίγεται, κατά την κρίση του, από πράξη της Αναθέτουσας Αρχής, δικαιούται να ασκήσει ένσταση:

1. Κατά της Διακήρυξης, υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
2. Κατά πράξης ή παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής, εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης.

Επισημαίνεται ότι:

- Η αξιολόγηση των ενστάσεων από την αρμόδια Επιτροπή ολοκληρώνεται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση σε αυτήν της ένστασης και την πλήρη πρόσβαση στα αρχεία του διαγωνισμού. Ειδικά στις περιπτώσεις ενστάσεων κατά διακήρυξης η αξιολόγηση των ενστάσεων ολοκληρώνεται πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- Η Αναθέτουσα Αρχή αποφαινεται επί των Πρακτικών εντός προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των σχετικών πρακτικών.
- Οι ως άνω προθεσμίες παρατείνονται αναλόγως σε περίπτωση που ζητηθούν διευκρινίσεις ή συμπληρώσεις ή απαιτείται επιβεβαίωση στοιχείων κατά τις κείμενες διατάξεις.
- Τυχόν υπέρβαση των ως άνω προθεσμιών δεν συνεπάγεται ακυρότητα της διαδικασίας.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται στη Διεύθυνση Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής της Περιφέρειας Αττικής (**Ηρώων Πολυτεχνείου 78, Ελευσίνα**) και εξετάζονται από την Τριμελή Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων του Ν. 4412/2016 των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων που διενεργεί η Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Δυτικής Αττικής της Περιφέρειας Αττικής.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Αναθέτουσας Αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο ήτοι την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής. Η προθεσμία για την άσκηση της ένστασης του παρόντος άρθρου και η άσκηση της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης της προηγούμενης παραγράφου, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, κατά τα οριζόμενα στο π.δ. 18/1989(Α'8).

Η άσκηση της ένστασης του παρόντος άρθρου αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων του παρόντος. Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγή ή ειδική προσφυγή νομιμότητας.

Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Οικονομικών και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων μπορεί να αναπροσαρμόζεται το ύψος του ανωτέρω παραβόλου.

Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 36 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

ΑΡΘΡΟ 23º**ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ****(άρθρο 106 του Ν. 4412/2016)**

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής, μετά από γνώμη της Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων Συνοπτικών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτικής Αττικής μπορεί να αποφασίσει τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού: **α)** εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος βιβλίου και τα έγγραφα της σύμβασης ή **β)** στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου του προηγούμενου άρθρου της παρούσας διακήρυξης.

Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα, με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, μετά από γνώμη της Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων

Συνοπτικών Διαγωνισμών και Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Δυτικής Αττικής, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

i) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, ii) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιαστικά και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, iii) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, iv) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, v) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016, και vi) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής μπορεί, μετά από γνώμη της Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψη της από το σημείο που εμφοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις ανωτέρω παραγράφους, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη της Τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιοσδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης ή του διαλόγου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 29 ή 32 του Ν. 4412/2016, εφόσον πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

Η υποβολή μόνο μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 117 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 24^ο
ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ
(άρθρο 20 του Ν. 4412/2016)

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται μετά από κάθε συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών του μηχανογραφικού εξοπλισμού και θα πραγματοποιείται από τη Ταμειακή Διαχείριση της Περιφέρειας Αττικής, σύμφωνα με τον Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/τ.Α'/09-05-2013) υποπαράγραφο Ζ5 «Συναλλαγές μεταξύ Επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών» παρ. 3, με την προσκόμιση των σχετικών παραστατικών καθώς και τη βεβαίωση οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής εργασιών από την αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Παραλαβής Υλικών & Παροχής Εργασιών όλων των Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Περιφερειακής Ενότητας Δυτ. Αττικής.

Απαραίτητα δικαιολογητικά πληρωμής:

1. Τιμολόγιο
2. Βεβαίωση από την Τριμελή Επιτροπή Παραλαβής Υλικών & Παροχής Εργασιών όλων των Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Περιφερειακής Ενότητας Δυτ. Αττικής
3. Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
4. Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό κριθεί απαραίτητο από την Υπηρεσία

Οι νόμιμες κρατήσεις θα βαρύνουν τον ανάδοχο και υπολογίζονται αφού αφαιρεθεί ο Φ.Π.Α.

Κατά την εξόφληση της δαπάνης θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος νόμιμος φόρος εισοδήματος, ο οποίος δεν αποτελεί κράτηση υπέρ τρίτων.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον **ΕΦ 06072** κατά **30.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.** και αναλυτικότερα κατά **12.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. τον ΚΑΕ 0869** και κατά **18.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. τον ΚΑΕ 1329** του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής / Π.Ε. Δυτικής Αττικής έτους 2020.

ΑΡΘΡΟ 25 °
ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Η Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει, συμπληρώνοντας το Μέρος ΙΙ. Δ [Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας] του συνημμένου ΤΕΥΔ.

Σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016, όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30%, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α , Β και Γ του Μέρους ΙΙΙ του ΤΕΥΔ για καθέναν από τον/τους υπεργολάβο/ους, προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016. Επισημαίνεται πως όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να τον/ τους αντικαταστήσει.

1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.
2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, προβλέπονται στο σημείο αυτό όροι σχετικά με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις αντικατάστασης του.
3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 2 και με τα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 13 της παρούσας διακήρυξης, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαληθεύση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή δεν καταβάλει απευθείας στον υπεργολάβο την αμοιβή του για την εκτέλεση υπηρεσίας δυνάμει σύμβασης υπεργολαβίας με τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 26°

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 27°

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 206, 208, 207, 213, 218, 219 και 220 του Ν. 4412/2016, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμόδιο αποφασιζόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 οργάνου εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφασιζόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι να οριστικοποιηθεί.

ΑΡΘΡΟ 28°

ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Το πλήρες κείμενο της παρούσας διακήρυξης μαζί με τα Παραρτήματά της δημοσιεύεται:

- στο δικτυακό τόπο του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) στην ηλεκτρονική διεύθυνση, www.promitheus.gov.gr, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016,
- στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής www.patt.gov.gr, στην διαδρομή: ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ► ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ ► ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΙΣ/ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ.

Η παρούσα Διακήρυξη μαζί με τα Παραρτήματά της σε μορφή pdf, το ΤΕΥΔ, η υπεύθυνη δήλωση και το ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ σε μορφή doc, καθώς και τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, θα αναρτηθούν και στον δικτυακό τόπο της Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 29°

ΔΙΚΑΙΟ-ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ

Η παρούσα Διακήρυξη διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ και του/των ΑΝΑΔΟΧΟΥ/ΑΝΑΔΟΧΩΝ, η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια Δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Εκτός από τους παραπάνω όρους, ισχύουν και οι σχετικές διατάξεις περί κρατικών προμηθειών καθώς και οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση καταργήσεως υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός της Περιφέρειας Αττικής, ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείπει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας ή παροχής υπηρεσιών του αναδόχου που αφορά την παρούσα Διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η παροχή των συγκεκριμένων προμηθειών – υπηρεσιών διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Για ό,τι δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη, εφαρμόζονται οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

(ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ)

ΜΕΡΟΣ Α΄

Δ/ΝΣΕΙΣ, ΤΜΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΓΡΑΦΕΙΑ ΤΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ Α3

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Π.Ε.Δ.Α. /ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54598	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54669	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54751	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ &

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

03.					ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54854	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55630	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55644	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55772	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55693	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
09.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55876	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
10.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55651	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
11.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55754	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
12.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54624	ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
13.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55480	ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
14.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55875	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
15.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54830	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
16.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54760	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
17.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55634	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
18.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54764	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
19.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54746	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
20.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55648	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
21.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55708	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
22.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55670	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
23.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55667	ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

24.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55779	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
25.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54683	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
26.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54845	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 2
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ A4

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	KYOCERA	TK-340	XEX0X80652	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	F151300	MGSA246183	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
03.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200n	CNHX234284	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	KYOCERA	TK-340	XEX0874360	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	OKI	B4400	N22105B05	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	T630	9927TGK	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	CNHX153998	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	EPSON	EPL-6200L	JT22110970	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
09.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	CNHX354506	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
10.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	I SENSYS LBP3010	MAEA227935	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
11.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	CNHX354387	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
12.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	COLOR LASERJET 2600N	CNGW61RH1L	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
13.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	I SENSYS LBP3010	MAEA102989	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
14.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 1200 SERIES	CNCJD27930	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
15.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	L10891E	KMKA231480	ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

16.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 1100	FRHR043252	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
17.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	I SENSYS LBP3010	MAEA104126	ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
18.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	LASER C540N	946D4W7	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
19.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	I-SENSYS LBP 2900	LXTA621844	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
20.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 1200	CNCJM24899	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
21.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	laserjet 1200 series	CNCF368837	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
22.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	EPSON	C1100	GZPZ18182016	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
23.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	SAMSUNG	ML-1640	144QBACS805885Y	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
24.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	SAMSUNG	ML-1640	144QBACS805894T	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
25.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	ISENSYS LBP3010	MAEA150305	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
26.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	CS310dn	50274394544HZ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
27.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	i-SENSYS LBP2900	LXTA485889	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
28.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	EPSON	EPL-6200L	JH9Z078264	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ
29.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	KYOCERA	FS-1320D	Q630304416	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ
30.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	EPL-6200L	72C15ZY	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

Α/Α	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ
01.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MB2442	701784226419	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
02.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX410DE	S70156PLM18H78	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
03.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX410DE	S70156PLM18H9D	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
04.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX410DE	S70156PLM18H7R	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ

					ΥΓΙΕΙΝΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
05.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX417de	70157PLM1NG9X	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
06.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX410DE	S70156PLM18H7L	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
07.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MB2442	701783205HH5	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
08.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	CANON	Laser Base MF5750	SFF06919	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
09.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP	M1319FMFP	CNCZ83FHRM	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
10.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP	OFFICEJET 9130	CN77JBZ06F	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
11.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MB2442	7017842206439	ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
12.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP	OFFICE JET 5610 All in one	CN629DF4ZGQ7310A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
13.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX310DN	S70156PLM18HB5	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
14.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	RICOH	IM C2000	3089R710302	ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ, ΕΠΟΙΚΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΔΑΣΜΟΥ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 4**ΦΑΞ**

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ
01.	FAX	CANON	ISENSYS L-140	CRS39118	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ
02.	FAX	SAMSUNG	SCX-4521F	8P33BAJQ203541D	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ
03.	FAX	PANASONIC	KX - FL511	4FAFB003471	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ
04.	FAX	PANASONIC	KX-FL611	5GAWA001251	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ
05.	FAX	CANON	ISENSYS FAXL140	GQ217659	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
06.	FAX	CANON	FAX-JX210P	ABLN12704	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
		CANON	i-SENSYS	DEM31248	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

07.	FAX		L140		ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
08.	FAX	CANON	ISENSYS - L140	DEM31439	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
09.	FAX	CANON	ISENSYS - L140	DEM31142	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
10.	FAX	CANON	ISENSYS L-140	GQZ17441	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
11.	FAX	CANON	i-SENSYS L100	SUF79902	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
12.	FAX	CANON	FAX-L120	KPP42668	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
13.	FAX	CANON	FAX-BB40	FDK14722	ΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
14.	FAX	CANON	i-SENSYS FAX-L100	SUF68401	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
15.	FAX	CANON	i-SENSYS FAX-L140	DEM30601	ΓΡΑΦΕΙΟ Π.Α.Μ.-Π.Σ.Ε.Α. Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
16.	FAX	CANON	FAX L240	EZV54835	ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
17.	FAX	CANON	FAX-L100	SUF37663	ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
18.	FAX	CANON	FAX L-140	CRS26664	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
19.	FAX	CANON	ISENSYS (FAX-L100)	SUF61822	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
20.	FAX	CANON	ISENSYS L-100	SUF61806	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
21.	FAX	CANON	ISENSYS - L140	DEM13804	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
22.	FAX	PANASONIC		4IAQA506780	ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ, ΕΠΟΙΚΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΔΑΣΜΟΥ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
23.	FAX	HP	Laserjet 3015	CNBF192713	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 5
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ

Α/Α	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ
01.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2035	PAD7114991	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ

02.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QMX02412	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
03.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM3035	AJK3071789	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
04.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA	DF-613	AOREA010R0014196	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
05.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QXM10112	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
06.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2050	AGJ3156442	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
07.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2050	AGJ3159603	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
08.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR2018	MWM76384+GQZ17441	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
09.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2020	AKV3031788	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ
10.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA	7115	14AF07288	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ
11.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM 2035	PAD8X33442	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ
12.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2550	AKA3074655	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
13.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QMX08385	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
14.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA	bizhub 211	WY0011872	ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
15.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QXM04944	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
16.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-5050	6Y02410	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
17.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR-2030	C215MXVU04460	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
18.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR2030	(21)MXW01157	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
19.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2020	AKV3036125	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
20.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM2035	AHZ3404983	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
21.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2550	200503	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
22.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2550	AKA3041703	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-1635	PAE6208602	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. &

23.					ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
24.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2550	AKA3032620	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
25.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	iR 2025	QXM04322	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
26.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QMX04689	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 6
ΣΑΡΩΤΕΣ (SCANNERS)

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ
01.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	F1-5530C2	008610	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
02.	SCANNER	HP	SCANJET G4050	CN8A6A61S8	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ
03.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	FI-5015C	502420	ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
04.	SCANNER	EPSON	PERFECTION V10	J7MW015874	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
05.	SCANNER	EPSON	EXPRESSION 10000 XL	60756300	ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
06.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	FI-5530C2	006972	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
07.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	FI5015C	502420	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
08.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	Fi6130LA	461577	ΤΜΗΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 7
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΑΚΙΔΑΣ (DOT MATRIX)

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-S81-69470	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69305	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
03.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69337	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69358	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ

04.	MATRIX				ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69304	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69334	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69326	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69359	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 8
PLOTTER

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ
01.	PLOTTER	HP	T1120	MY9903C01Q	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΜΕΡΟΣ Β΄

Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 9
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP LASERJET	P1102	VNC6B36909
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP LASERJET	P1102	VNC6B37205
03.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP LASERJET	P2035	CNC0M66726
04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	E360DN	72N7PP5
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	M2070FW	ZF46B8KG9DO2L9W
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	BROTHER	HL-5350DN	SNE66603D1J133158
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	BROTHER	HL-5350DN	SNE66603G1J243048
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	E352dn	-
09.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	W840	05-70209

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

10.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	W840	05-54943
-----	-----------	---------	------	----------

ΠΙΝΑΚΑΣ 10
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP DESK JET INK	ADVANTAGE 4535	TH58D1C1VP
02.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP DESK JET INK	ADVANTAGE 1515	CN5162B1MP
03.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP DESK JET	2050	CN07D2F2QM
04.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP DESK JET INK	ADVANTAGE 3635	F5S44-80069

ΠΙΝΑΚΑΣ 11
ΦΑΞ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΦΑΞ	PHILLIPS LASER	FAX5125	LT11137FD0A0077
02.	ΦΑΞ	PANASONIC	KX-F1810	8KBFA008433

ΠΙΝΑΚΑΣ 12
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA	DIALTA DI3010	21738892

ΜΕΡΟΣ Γ΄

Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 13
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	CANON	iSensys LBP 2900	LXTA102418
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	CANON	L11121E	LPKA496660
	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	CANON	PIXMA IP4200	FCTW16186

03.				
04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Deskjet 6940	MYBCK1RJ
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 1010	CNCJ155144
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 1300	CNCJD21907
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 1320	CNMJN53282
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 4200dn	CNFX332972
09.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Officejet 4315 All-in-One	CN6CPG308V
10.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	KYOCERA	ECOSYS P2235dn	1102RV3NL005
11.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	KYOCERA	FS1370dn	Q661785361
12.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	C2425	5029914032319
13.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	E120	9956HY8
14.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	E352dn	622FD7W
15.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	MB 2236dw	18M04103400900103CY6
16.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	MS312dn	45147PLM3PKCG
17.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	MS317dn	45147PLM469TC
18.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	W840	05-05221
19.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	W840	05-55770
20.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	ML-1640	144QBAAS705808M
21.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	SCX-4623F	Z2TYBFFZ800174Y
22.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2022W	ZF47B8GG2C009DF
23.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2026	08HVB8GJ7F04V6L
24.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2825ND	ZD2JB8GG1B00D8L
25.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2825ND	ZD2JB8GG7B00A8J
26.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	XEROX	Phaser 3260	3363393151

ΠΙΝΑΚΑΣ 14
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	CANON	PIXMA MX395	CIJFA10BK10386
02.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MS317dn	45147PLM46BY3
03.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX317dn	59092917-3555000-REV008-321049
04.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	OKI	MB472	AK75016013
05.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	SAMSUNG	XPRESS M2070	ZF44B8KJ9D02RDJ
06.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	KYOCERA	ECOSYS M4125idn	1203NP3NLO

ΠΙΝΑΚΑΣ 15
ΦΑΞ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΦΑΞ	CANON	i-SENSYS FAX-L140	DEM15269

ΠΙΝΑΚΑΣ 16
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	2550	AKA3 044429
02.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2020	AKV3 031790

ΠΙΝΑΚΑΣ 17
ΣΑΡΩΤΕΣ (SCANNERS)

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΣΑΡΩΤΗΣ	CANON	LIDE120	KJNE27093
02.	ΣΑΡΩΤΗΣ	HP	Scanjet 2400	CN35QS104P

ΜΕΡΟΣ Δ΄

ΠΙΝΑΚΑΣ 18
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 4200n	CNHX226794
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2835DW	071WB8GHBA00ENM

ΠΙΝΑΚΑΣ 19
ΦΑΞ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΦΑΞ	Panasonic	KX-FP205	6JBWP002088

ΠΙΝΑΚΑΣ 20
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR2230	KJD15850

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

Έργο του Αναδόχου είναι η επισκευή και η τακτική προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού που περιγράφεται στους κάτωθι πίνακες, με την παροχή ανταλλακτικών και αναλωσίμων όπως αυτά περιγράφονται στις υποχρεώσεις της Αναδόχου για διάστημα ενός έτους.

B. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ/ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ

Η ισχύς της σύμβασης ξεκινά με την υπογραφή της.

Εμπεριέχει τηλεφωνική και on site υποστήριξη για θέματα βλαβών/συντήρησης και χειρισμού του εξοπλισμού, Δευτέρα έως Παρασκευή, ώρες 7:00 - 17:00.

Η τακτική προληπτική συντήρηση περιλαμβάνει καθαρισμό, έλεγχο, αλλαγή ανταλλακτικών όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο. Θα εκτελείται προληπτικά κάθε τρεις (3) μήνες ή συχνότερα αν κριθεί απαραίτητο από την κατάσταση του εξοπλισμού, κατόπιν συνεννόησης με τον Φορέα. Για την

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

τακτική προληπτική συντήρηση θα ενημερώνεται εγκαίρως ή αρμόδια υπηρεσία του φορέα, τουλάχιστον μια ημέρα πριν.

Οι υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης των ανωτέρω συσκευών, συνίστανται στα εξής:

1. Με την έναρξη της σύμβασης θα καταγραφούν με ευθύνη της Αναδόχου, τα στοιχεία όλων των υπό συντήρηση μηχανημάτων. Τα οποία θα παραδοθούν στο Τμήμα Πληροφορικής Π.Ε. Δυτικής Αττικής της Διεύθυνσης Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών της Περιφέρειας Αττικής σε μορφή συγκεντρωτικού πίνακα. Τα στοιχεία για κάθε μηχανήμα θα περιλαμβάνουν:
 - Είδος,
 - Μοντέλο,
 - Σειριακό αριθμό,
 - Η ημερομηνία καταγραφής,
 - Υπηρεσία (Διεύθυνση, Τμήμα), Ταχυδρομική Διεύθυνση
 - Οι συνολικοί μετρητές του εξοπλισμού (Εκτυπωτές/ Πολυμηχανήματα/ Φωτοτυπικά)
 - Τυχόν επιμέρους μετρητές ανά μέγεθος (A3, A4) και είδος (μονής ή διπλής όψης) αντιγράφου.
 - Το παραπάνω αρχείο θα ενημερώνεται από τον Ανάδοχο ανά τρίμηνο, ακόμη και σε περιπτώσεις αντικατάστασης μιας συσκευής. Θα αποστέλλεται σε ηλεκτρονικό αρχείο μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση: plirof.p@patt.gov.gr.
 - Κατά την λήξη της σύμβασης θα παραδοθεί επιπλέον στην ανωτέρω ηλεκτρονική διεύθυνση, συγκεντρωτική και αναλυτική καταγραφή των ανωτέρω στοιχείων, με καταληκτική ημερομηνία την ημερομηνία λήξης της σύμβασης.
2. Τηλεφωνική υποστήριξη και επίσκεψη τεχνικού στους χώρους της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής για τη συντήρηση των συσκευών και αποκατάσταση της φυσιολογικής λειτουργίας τους.
3. Οι έλεγχοι και οι επισκευές θα πρέπει να γίνονται από εξειδικευμένο προσωπικό (τεχνικούς).
4. Συντήρηση ή αντικατάσταση κάθε υλικού ή ανταλλακτικού που απαιτείται για την ομαλή λειτουργία των συσκευών εκτός αυτών που εξαιρούνται. Στην συντήρηση εξαιρούνται τα κάτωθι ανταλλακτικά / αναλώσιμα ανάλογα με την κατηγοριοποίηση:
 - ✓ Εκτυπωτές/Πολυμηχανήματα: Δεν συμπεριλαμβάνονται τόνερ, μελάνια, τύμπανο και χαρτί.
 - ✓ Φωτοτυπικά: Δεν συμπεριλαμβάνονται τόνερ και χαρτί.
5. Τα ανταλλακτικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι γνήσια, όπως υποδεικνύονται από τον κατασκευαστή και αντίστοιχων προδιαγραφών με τα υπό αντικατάσταση ανταλλακτικά, οι εργασίες συντήρησης πρέπει να ακολουθούν πιστά τις τεχνικές προδιαγραφές κατασκευαστή του εκάστου μηχανήματος.
6. Ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει την άμεση διαθεσιμότητα των απαραίτητων ανταλλακτικών για τον συντηρούμενο εξοπλισμό, ώστε να ανταποκρίνεται στα αιτήματα αποκατάστασης βλαβών.
7. Η παροχή των υπηρεσιών επισκευής-συντήρησης θα πραγματοποιείται στην υπηρεσία όπου είναι εγκατεστημένη, ενώ σε περιπτώσεις βλαβών μη επισκευάσιμων στους χώρους της υπηρεσίας, η εκάστοτε συσκευή θα μεταφέρεται στην έδρα της Αναδόχου κατόπιν έγκρισης από το Τμήμα Πληροφορικής Π.Ε. Δυτικής Αττικής. Τα έξοδα μεταφοράς από και προς τον τόπο εγκατάστασης του υπό επισκευή εξοπλισμού θα βαρύνουν τον ανάδοχο, με προσωρινή αντικατάσταση του υπό επισκευή μηχανήματος, έως ότου αυτό επισκευαστεί. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει τον προβληματικό εξοπλισμό με δικό του συμβατό όμοιο ή μεγαλύτερων δυνατοτήτων, τον οποίο θα παραμετροποιήσει κατάλληλα μέχρι την αποκατάσταση της βλάβης.
8. Στο κόστος συντήρησης περιλαμβάνονται όλα τα παράπλευρα έξοδα μετακίνησης, αμοιβής προσωπικού, αξίας ανταλλακτικών, εξαρτημάτων κ.λπ., που κρίνονται κάθε φορά απαραίτητα για την επιδιόρθωση του αντίστοιχου προβλήματος.

9. Μετά την αποκατάσταση του προβλήματος ο εξοπλισμός θα παραδίδεται στην κατάσταση που βρισκόταν πριν τη βλάβη με όλες τις ρυθμίσεις /παραμετροποιήσεις.
10. Χρόνος ανταπόκρισης τεχνικού: μία (1) εργάσιμη ημέρα.
11. Χρόνος αποκατάστασης της βλάβης: δύο (2) εργάσιμες ημέρες
12. Μετά την αποκατάσταση της βλάβης θα συμπληρώνεται από τον τεχνικό υποστήριξης ειδικό έντυπο στο οποίο θα περιγράφεται η βλάβη, οι ενέργειες αποκατάστασης και το όνομα αυτού. Θα υπογράφεται και θα αποστέλλεται μέσω email προς την Διεύθυνση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών – Τμήμα Πληροφορικής Π.Ε. Δυτικής Αττικής στην ηλεκτρονική διεύθυνση plirof.peda@patt.gov.gr.
13. Ο Ανάδοχος κάθε τρίμηνο ή συχνότερα αν του ζητηθεί, θα παραδίδει στην Διεύθυνση Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών αναφορά με:
 - Την κατάσταση εξοπλισμού
 - Τον αριθμό των βλαβών που παρουσιάστηκαν
 - Δείκτες χρήσης του εξοπλισμού
 - Τα στατιστικά αυτών.

Οι παραπάνω υπηρεσίες, όπως ακριβώς περιγράφονται, αποτελούν ουσιώδεις και απαραίτους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ

1. Η περιφέρεια υποχρεούται να αναφέρει στον Ανάδοχο κάθε εμφανιζόμενο τεχνικό πρόβλημα ή άλλη λειτουργική ανωμαλία.
2. Η γνωστοποίηση των προβλημάτων στο helpdesk του αναδόχου θα γίνεται με τουλάχιστον έναν από τους παρακάτω τρόπους:
 - Μέσω σχετικής ιστοσελίδας ή προγράμματος υποστήριξης/ βλαβών της Αναδόχου.
 - Μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
 - Κατόπιν τηλεφωνικής κλήσης.
3. Επίσης, υποχρεούται να επιτρέπει στο προσωπικό του Αναδόχου να εισέρχεται και να παραμένει στους χώρους της Υπηρεσίας, όποτε και για όσο χρονικό διάστημα απαιτείται (εντός ωραρίου εργασίας) για τη διεκπεραίωση των εργασιών συντήρησης.

Δ. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ - ΕΙΔΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ

1. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να διαθέτουν πιστοποίηση ISO 9001 (Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας), ISO 14001 (Περιβαλλοντική Διαχείριση) και OHSAS 18001 (Σύστημα Διαχείρισης Υγείας & Ασφάλειας στην Εργασία) και να προσκομίσουν απλά φωτοαντίγραφα των πιστοποιητικών αυτών στο φάκελο τεχνικής προσφοράς τους.
2. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει εξειδικευμένο τακτικό τεχνικό προσωπικό **τριών τουλάχιστον ατόμων** με εμπειρία στην υποστήριξη ηλεκτρονικού εξοπλισμού. Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να υποβάλλουν αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία επικοινωνίας του προσωπικού που θα διαθέσουν στα πλαίσια της σύμβασης με τα εξής πεδία: όνομα, επώνυμο, επιστημονική κατάρτιση, το αντικείμενο τους στην σύμβαση, προηγούμενη εμπειρία, στοιχεία επικοινωνίας. Σε περίπτωση που κατά την διάρκεια της σύμβασης αποχωρήσει ένα μέλος της ομάδας υποστήριξης τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να τον αντικαταστήσει άμεσα με άλλον, ισοδύναμων προσόντων και εμπειρίας.
3. Επιπροσθέτως ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένα επαρκή τεχνογνωσία και Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

εμπειρία στην υποστήριξη και συντήρηση ηλεκτρονικού εξοπλισμού στο χώρο του Ελληνικού Δημοσίου ή σε φορείς του ευρύτερου Δημοσίου η οποία θα αποδεικνύεται με τρεις ετήσιες συμβάσεις συντήρησης εξοπλισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΜΕΡΟΣ Α΄
ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ, ΤΜΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΓΡΑΦΕΙΑ ΤΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ Α3

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Π.Ε.Δ.Α. /ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54598	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54669	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
03.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54751	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54854	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55630	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55644	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55772	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55693	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55876	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ			

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

09.					ΑΤΤΙΚΗΣ			
10.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55651	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
11.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55754	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
12.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54624	ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
13.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55480	ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
14.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55875	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
15.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54830	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
16.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54760	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
17.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55634	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
18.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54764	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
19.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54746	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
20.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55648	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
21.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55708	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
22.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55670	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840		ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ			

23.				05-55667	ΑΤΤΙΚΗΣ			
24.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55779	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
25.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54683	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
26.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54845	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 1 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.								
Φ.Π.Α.								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 1 ΜΕ Φ.Π.Α.								

ΠΙΝΑΚΑΣ 2**ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ A4**

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	KYOCERA	TK-340	XEX0X80652	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	F151300	MGSA246183	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			

03.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200n	CNHX234284	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	KYOCERA	TK-340	XEX0874360	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	OKI	B4400	N22105B05	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	T630	9927TGK	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	CNHX153998	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	EPSON	EPL-6200L	JT22110970	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
09.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	CNHX354506	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
10.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	I SENSYS LBP3010	MAEA227935	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
11.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	CNHX354387	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
12.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	COLOR LASERJET 2600N	CNGW61RH1L	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	I SENSYS LBP3010	MAEA102989	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ			

13.					ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
14.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 1200 SERIES	CNCJD27930	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
15.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	L10891E	KMKA231480	ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
16.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 1100	FRHR043252	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
17.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	I SENSYS LBP3010	ΜΑΕΑ104126	ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
18.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	LASER C540N	946D4W7	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
19.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	I-SENSYS LBP 2900	LXTA621844	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
20.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 1200	CNCJM24899	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
21.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	laserjet 1200 series	CNCF368837	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
22.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	EPSON	C1100	GZPZ18182016	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
23.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	SAMSUNG	ML-1640	144QBACS805885Y	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
24.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	SAMSUNG	ML-1640	144QBACS805894T	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			

25.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	ISENSYS LBP3010	MAEA150305	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
26.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	CS310dn	50274394544HZ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
27.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	i-SENSYS LBP2900	LXTA485889	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
28.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	EPSON	EPL-6200L	JH9Z078264	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ			
29.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	KYOCERA	FS-1320D	Q630304416	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ			
30.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	EPL-6200L	72C15ZY	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 2 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.								
Φ.Π.Α.								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 2 ΜΕ Φ.Π.Α.								

ΠΙΝΑΚΑΣ 3**ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ**

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MB2442	701784226419	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
		LEXMARK	MX410DE	S70156PLM18H78	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ			

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

02.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ				ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
03.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX410DE	S70156PLM18H9D	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
04.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX410DE	S70156PLM18H7R	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
05.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX417de	70157PLM1NG9X	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
06.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX410DE	S70156PLM18H7L	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
07.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MB2442	701783205HH5	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
08.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	CANON	Laser Base MF5750	SFF06919	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
09.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP	M1319FMFP	CNCZ83FHRM	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
10.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP	OFFICEJET 9130	CN77JBZ06F	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
11.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MB2442	7017842206439	ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
		HP	OFFICE JET	CN629DF4ZGQ7310A				

12.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ		5610 All in one		ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
13.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX310DN	S70156PLM18HB5	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
14.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	RICOH	IM C2000	3089R710302	ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ, ΕΠΟΙΚΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΔΑΣΜΟΥ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 3 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.								
Φ.Π.Α.								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 3 ΜΕ Φ.Π.Α.								

ΠΙΝΑΚΑΣ 4**ΦΑΞ**

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	FAX	CANON	ISENSYS L-140	CRS39118	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ			
02.	FAX	SAMSUNG	SCX-4521F	8P33BAJQ203541D	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ			
03.	FAX	PANASONIC	KX - FL511	4FAFB003471	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ			
04.	FAX	PANASONIC	KX-FL611	5GAWA001251	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ			

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

05.	FAX	CANON	ISENSYS FAXL140	GQ217659	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
06.	FAX	CANON	FAX-JX210P	ABLN12704	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
07.	FAX	CANON	i-SENSYS L140	DEM31248	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
08.	FAX	CANON	ISENSYS - L140	DEM31439	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
09.	FAX	CANON	ISENSYS - L140	DEM31142	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
10.	FAX	CANON	ISENSYS L-140	GQZ17441	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
11.	FAX	CANON	i-SENSYS L100	SUF79902	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
12.	FAX	CANON	FAX-L120	KPP42668	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
13.	FAX	CANON	FAX-BB40	FDK14722	ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
14.	FAX	CANON	i-SENSYS FAX- L100	SUF68401	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
		CANON		DEM30601				

15.	FAX		i-SENSYS FAX-L140		ΓΡΑΦΕΙΟ Π.Α.Μ.- Π.Σ.Ε.Α. Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
16.	FAX	CANON	FAX L240	EZV54835	ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
17.	FAX	CANON	FAX-L100	SUF37663	ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
18.	FAX	CANON	FAX L-140	CRS26664	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
19.	FAX	CANON	ISENSYS (FAX-L100)	SUF61822	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
20.	FAX	CANON	ISENSYS L-100	SUF61806	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
21.	FAX	CANON	ISENSYS - L140	DEM13804	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
22.	FAX	PANASONIC		4IAQA506780	ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ, ΕΠΟΙΚΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΔΑΣΜΟΥ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
23.	FAX	HP	Laserjet 3015	CNBF192713	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 4 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.								
Φ.Π.Α.								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 4 ΜΕ Φ.Π.Α.								

ΠΙΝΑΚΑΣ 5
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2035	PAD7114991	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ			
02.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QMX02412	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
03.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM3035	AJK3071789	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
04.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA	DF-613	AOREA010R0014 196	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
05.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QXM10112	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
06.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2050	AGJ3156442	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
07.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2050	AGJ3159603	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
08.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR2018	MWM76384+GQZ 17441	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ			

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

					ΥΓΙΕΙΝΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
09.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2020	AKV3031788	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ			
10.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA	7115	14AF07288	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ			
11.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM 2035	PAD8X33442	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ			
12.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2550	AKA3074655	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
13.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QMX08385	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
14.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA	bizhub 211	WY0011872	ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
15.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QXM04944	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
16.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-5050	6Y02410	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
17.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR-2030	C215MXVU04460	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
18.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR2030	(21)MXW01157	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
19.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2020	AKV3036125	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
20.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM2035	AHZ3404983	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			

21.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2550	200503	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
22.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2550	AKA3041703	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
23.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-1635	PAE6208602	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
24.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2550	AKA3032620	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
25.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	iR 2025	QXM04322	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
26.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QMX04689	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 5 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.								
Φ.Π.Α.								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 5 ΜΕ Φ.Π.Α.								

ΠΙΝΑΚΑΣ 6
ΣΑΡΩΤΕΣ (SCANNERS)

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
-----	-------	---------------	---------	-----	---------	---	--	--

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

01.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	F1-5530C2	008610	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
02.	SCANNER	HP	SCANJET G4050	CN8A6A61S8	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ			
03.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	FI-5015C	502420	ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
04.	SCANNER	EPSON	PERFECTION V10	J7MW015874	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
05.	SCANNER	EPSON	EXPRESSION 10000 XL	60756300	ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
06.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	FI-5530C2	006972	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
07.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	FI5015C	502420	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
08.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	Fi6130LA	461577	ΤΜΗΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 6 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.								
Φ.Π.Α.								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 6 ΜΕ Φ.Π.Α.								

ΠΙΝΑΚΑΣ 7
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΑΚΙΔΑΣ (DOT MATRIX)

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-S81-69470	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69305	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
03.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69337	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69358	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69304	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69334	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69326	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69359	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 7 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.			
Φ.Π.Α.			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 7 ΜΕ Φ.Π.Α.			

ΠΙΝΑΚΑΣ 8
PLOTER

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	PLOTER	HP	T1120	MY9903C01Q	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 8 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.								
Φ.Π.Α.								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 8 ΜΕ Φ.Π.Α.								

ΜΕΡΟΣ Β΄
Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 9

ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP LASERJET	P1102	VNC6B36909			
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP LASERJET	P1102	VNC6B37205			
03.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP LASERJET	P2035	CNC0M66726			
04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	E360DN	72N7PP5			
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	M2070FW	ZF46B8KG9DO2L9W			
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	BROTHER	HL-5350DN	SNE66603D1J133158			
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	BROTHER	HL-5350DN	SNE66603G1J243048			
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	E352dn	-			
09.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	W840	05-70209			
10.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	W840	05-54943			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 9 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 9 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΠΙΝΑΚΑΣ 10

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP DESK JET INK	ADVANTAGE 4535	TH58D1C1VP			
02.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP DESK JET INK	ADVANTAGE 1515	CN5162B1MP			
03.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP DESK JET	2050	CN07D2F2QM			
04.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP DESK JET INK	ADVANTAGE 3635	F5S44-80069			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 10 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 10 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΠΙΝΑΚΑΣ11**ΦΑΞ**

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
-----	-------	---------------	---------	-----	---	--	--

					ΚΑΕ 1329		
01.	ΦΑΞ	PHILLIPS LASER	FAX5125	LT11137FD0A0077			
02.	ΦΑΞ	PANASONIC	KX-F1810	8KBFA008433			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 11 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 11 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΠΙΝΑΚΑΣ 12
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA	DIALTA DI3010	21738892			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 12 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 12 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΜΕΡΟΣ Γ΄

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5f9680a65a2bb5aa27d11f47 στις 26/10/20 10:32

Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**ΠΙΝΑΚΑΣ 13**
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	CANON	iSensys LBP 2900	LXTA102418			
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	CANON	L11121E	LPKA496660			
03.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	CANON	PIXMA IP4200	FCTW16186			
04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Deskjet 6940	MYBCK1RJ			
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 1010	CNCJ155144			
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 1300	CNCJD21907			
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 1320	CNMJN53282			
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 4200dn	CNFX332972			
09.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Officejet 4315 All-in-One	CN6CPG308V			
10.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	KYOCERA	ECOSYS P2235dn	1102RV3NL005			
11.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	KYOCERA	FS1370dn	Q661785361			

12.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	C2425	5029914032319			
13.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	E120	9956HY8			
14.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	E352dn	622FD7W			
15.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	MB 2236dw	18M04103400900103CY6			
16.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	MS312dn	45147PLM3PKCG			
17.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	MS317dn	45147PLM469TC			
18.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	W840	05-05221			
19.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	W840	05-55770			
20.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	ML-1640	144QBAAS705808M			
21.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	SCX-4623F	Z2TYBFFZ800174Y			
22.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2022W	ZF47B8GG2C009DF			
23.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2026	08HVB8GJ7F04V6L			
24.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2825ND	ZD2JB8GG1B00D8L			
25.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2825ND	ZD2JB8GG7B00A8J			
26.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	XEROX	Phaser 3260	3363393151			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 13 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							

Φ.Π.Α.			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 13 ΜΕ Φ.Π.Α.			

ΠΙΝΑΚΑΣ 14
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	CANON	PIXMA MX395	CIJFA10BK10386			
02.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MS317dn	45147PLM46BY3			
03.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX317dn	59092917-3555000- REV008-321049			
04.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	OKI	MB472	AK75016013			
05.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	SAMSUNG	XPRESS M2070	ZF44B8KJ9D02RDJ			
06.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	KYOCERA	ECOSYS M4125idn	1203NP3NL0			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 14 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 14 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΠΙΝΑΚΑΣ 15**ΦΑΞ**

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΦΑΞ	CANON	i-SENSYS FAX-L140	DEM15269			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 15 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 15 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΠΙΝΑΚΑΣ 16**ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ**

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	2550	AKA3 044429			

02.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2020	AKV3 031790			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 16 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 16 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΠΙΝΑΚΑΣ 17
ΣΑΡΩΤΕΣ (SCANNERS)

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΣΑΡΩΤΗΣ	CANON	LIDE120	KJNE27093			
02.	ΣΑΡΩΤΗΣ	HP	Scanjet 2400	CN35QS104P			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 17 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 17 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΜΕΡΟΣ Δ΄

ΚΕΝΤΡΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ & ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 18
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
-----	-------	---------------	---------	-----	--------------------------------------	--	---

		Σ			ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΚΑΕ 0869	ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 4200n	CNHX226794			
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2835DW	071WB8GHBA00ENM			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 18 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 18 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΠΙΝΑΚΑΣ 19**ΦΑΞ**

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΦΑΞ	Panasonic	KX-FP205	6JBWP002088			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 19 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 19 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΠΙΝΑΚΑΣ 20**ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ**

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
		CANON	IR2230	KJD15850			

01.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ						
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 20 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 20 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΣΥΝΟΛΟ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	
Φ.Π.Α	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ ΜΕ Φ.Π.Α.	

Ημερομηνία/...../2020

(Σφραγίδα –Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε:
ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα² και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)
 - Ονομασία: [ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ - Περιφερειακή Ενότητα Δυτικής Αττικής]
 - Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [5002]
 - Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Ηρώων Πολυτεχνείου 78 – Ελευσίνα – 19 200]
 - Αρμόδιος για πληροφορίες: [Δ/νση Οικονομικών / Τμήμα Προμηθειών]
 - Τηλέφωνο: [213 2047 015]
 - Ηλ. ταχυδρομείο: [evardi@patt.gov.gr]
 - Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.patt.gov.gr]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης
 - Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV [Συνοπτικός Μειοδοτικός διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη συνολικά χαμηλότερη τιμή σε ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και με την προϋπόθεση να μην υπερβαίνει τις επιμέρους προϋπολογισθείσες αξίες ανά ΚΑΕ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για τη συντήρηση και την επισκευή του μηχανογραφικού εξοπλισμού των Δ/νσεων της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, των Δ/νσεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής καθώς και του Κ.Ε.Σ.Υ. Δυτικής Αττικής προϋπολογισμού 30.000,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α και αναλυτικότερα για τον ΚΑΕ 1329: 18.000,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και για τον ΚΑΕ 0869: 12.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.].
 (CPV: 50310000-1)
 - Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
 - Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες: [ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ]
 - Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων: [.....]
 - Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

² Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή/αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ³ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁴ ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[.....] ΝΑΙ [.....] ΟΧΙ [.....] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....] [.....] [.....] γ) [.....]

³ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

⁴ Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6^{ης} Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.05.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο⁵: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	δ) [.....] Ναι/ Όχι ε) [.....] Ναι/ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....] [.....] [.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους⁶:	[.....] Ναι/ Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[.....]

⁵ Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση,

⁶ Ειδικότερα ως μέλος ένωσης, ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ⁷

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	[.....]Ναι/Όχι
Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών. Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης. Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.	

⁷ Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες".

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	[.....]Ναι/Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [.....]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες⁸**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**⁹.
- **δωροδοκία**^{10, 11}
- **απάτη**¹².
- **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**¹³.
- **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**¹⁴.
- **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**¹⁵

⁸ Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

⁹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης – πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24^{ης} Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

¹⁰ Σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

¹¹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.06.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης – πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.07.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

¹² Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) “Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

¹³ Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης – πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13^{ης} Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.06.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης – πλαίσιο.

¹⁴ Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26^{ης} Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) “Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.

¹⁵ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης – πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.04.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) “Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις”.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου ¹⁶ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	[.....] Ναι/Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....] [.....] [.....] [.....] ¹⁷
Εάν ναι, αναφέρετε ¹⁸ : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) <i>Ημερομηνία:</i> [.....], <i>σημείο(-α):</i> [.....], <i>λόγος(-οι):</i> [.....], β) [.....] γ) <i>Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού</i> [.....] <i>και σχετικό(-ά) σημείο(-α)</i> [.....] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....] [.....] [.....] [.....] ¹⁹
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ²⁰ ;	[.....] Ναι/Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ²¹ :	

¹⁶ Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.Ο, τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73).

¹⁷ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹⁸ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹⁹ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

²⁰ Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο).

²¹ Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:																							
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης²², στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[.....] Ναι/Όχι																							
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους²³;	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="816 464 1125 562">ΦΟΡΟΙ</th> <th data-bbox="1133 464 1408 562">ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="816 562 1125 625">α) [.....]</td> <td data-bbox="1133 562 1408 625">α) [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="816 625 1125 688">β) [.....]</td> <td data-bbox="1133 625 1408 688">β) [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="816 688 1125 751">γ.1) [.....] Ναι/Όχι</td> <td data-bbox="1133 688 1408 751">γ.1) [.....] Ναι/Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="816 751 1125 814">[.....] Ναι/Όχι</td> <td data-bbox="1133 751 1408 814">[.....] Ναι/Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="816 814 1125 877">[.....]</td> <td data-bbox="1133 814 1408 877">[.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="816 877 1125 940">[.....]</td> <td data-bbox="1133 877 1408 940">[.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="816 940 1125 1003">γ.2) [.....]</td> <td data-bbox="1133 940 1408 1003">γ.2) [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="816 1003 1125 1066">δ) [.....] Ναι/Όχι</td> <td data-bbox="1133 1003 1408 1066">δ) [.....] Ναι/Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="816 1066 1125 1129">Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</td> <td data-bbox="1133 1066 1408 1129">Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</td> </tr> <tr> <td data-bbox="816 1129 1125 1192">[.....]</td> <td data-bbox="1133 1129 1408 1192">[.....]</td> </tr> </tbody> </table>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α) [.....]	α) [.....]	β) [.....]	β) [.....]	γ.1) [.....] Ναι/Όχι	γ.1) [.....] Ναι/Όχι	[.....] Ναι/Όχι	[.....] Ναι/Όχι	[.....]	[.....]	[.....]	[.....]	γ.2) [.....]	γ.2) [.....]	δ) [.....] Ναι/Όχι	δ) [.....] Ναι/Όχι	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες	[.....]	[.....]	
ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ																							
α) [.....]	α) [.....]																							
β) [.....]	β) [.....]																							
γ.1) [.....] Ναι/Όχι	γ.1) [.....] Ναι/Όχι																							
[.....] Ναι/Όχι	[.....] Ναι/Όχι																							
[.....]	[.....]																							
[.....]	[.....]																							
γ.2) [.....]	γ.2) [.....]																							
δ) [.....] Ναι/Όχι	δ) [.....] Ναι/Όχι																							
Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες																							
[.....]	[.....]																							
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων)²⁴: [.....] [.....] [.....] [.....]																							

²² Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

²³ Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

²⁴ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

Γ. Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα.

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου ²⁵	[.....] Ναι/Όχι Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») [.....] Ναι/Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις²⁶: α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις²⁷. Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....] Ναι/Όχι - [.....] - [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....] [.....]

²⁵ Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2.

²⁶ Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7).

²⁷ Άρθρο 73 παρ. 5.

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητες Α και Γ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής²⁸; του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....] [.....]

²⁸ Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στα Παράρτημα αυτό.

Γ.: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη.

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες²⁹, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:	[.....] [.....]
2) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
3) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
4) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας³⁰ το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]

²⁹ Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στων οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

³⁰ Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλ. μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται³¹, εκτός εάν:

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν³²

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχή ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

³¹ Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

³² Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ
Δ/ΝΣΗ:, Τ.Κ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

ΠΡΟΣ
 Περιφέρεια Αττικής/Περιφερειακή Ενότητα Δυτικής Αττικής
 Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε.Δ.Α.
 Τμήμα Προμηθειών
 Ηρ. Πολυτεχνείου 78
 Ελευσίνα 19200

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ..... υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή (ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή (iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας) ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε 5 ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε.Δ.Α.
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΣΥΜΒΑΣΗ αρ...../2020

«Συντήρηση και επισκευή του μηχανογραφικού εξοπλισμού των Δ/σεων της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, των Δ/σεων Α/θμιας & Β/θμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής καθώς και του Κ.Ε.Σ.Υ. Δυτικής Αττικής»

Στην Αθήνα σήμερα την, ημέρα οι κάτωθι υπογράφοντες, την παρούσα, αφενός το Ν.Π.Δ.Δ. Περιφέρεια Αττικής, που εδρεύει στην Αθήνα, **Λ. Συγγορού 15-17, Τ.Κ. 117 43, με Α.Φ.Μ. 997875116 και Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ** και εκπροσωπείται νόμιμα από τον **Αντιπεριφερειάρχη κ. ΝΙΚΟΛΑΟ ΠΕΠΠΑ** δυνάμει της υπ' αριθμ. **457959/07-07-2020 (ΦΕΚ 2763/τ.Β΄) απόφασης** του Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα: «**Ανάθεση και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε Αντιπεριφερειάρχες, Περιφερειακούς Συμβούλους και στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής**» και αφετέρου η εταιρεία με την επωνυμία «.....» που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ. τηλ., φαξ, με Α.Φ.Μ.& Δ.Ο.Υ.και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ., που θα καλείται στο εξής «**Ανάδοχος**», σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας και με το από Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε.), συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα :

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ.(ΑΔΑ:.....) **Απόφαση** της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής και έχοντας υπόψη την αριθμ. πρωτ.(ΑΔΑ:.....) **Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης**, (που καταχωρήθηκε με α/α στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της ΥΔΕ) **κατακυρώθηκε** στον «.....» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του Συνοπτικού Μειοδοτικού Διαγωνισμού (με αριθμ. διακήρυξης), για τη συντήρηση και επισκευή του μηχανογραφικού εξοπλισμού των Δ/σεων της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, των Δ/σεων Α/θμιας & Β/θμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής καθώς και του Κ.Ε.Σ.Υ. Δυτικής Αττικής, Διακήρυξη, και στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς, ήτοι € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Ύστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν την σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους όρους:

ΑΡΘΡΟ 1^ο
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΜΕΡΟΣ Α΄Δ/ΝΣΕΙΣ, ΤΜΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΓΡΑΦΕΙΑ ΤΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**ΠΙΝΑΚΑΣ 1**
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ Α3

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Π.Ε.Δ.Α. /ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54598	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54669	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
03.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54751	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54854	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55630	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55644	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55772	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55693	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
09.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55876	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
10.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55651	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
11.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55754	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
12.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54624	ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
13.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55480	ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
14.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55875	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

15.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54830	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
16.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54760	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
17.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55634	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
18.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54764	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
19.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54746	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
20.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55648	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
21.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55708	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
22.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55670	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
23.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55667	ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
24.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55779	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
25.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54683	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
26.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54845	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 2
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ A4

Α/Α	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	KYOCERA	TK-340	XEX0X80652	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	F151300	MGSA246183	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
03.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200n	CNHX234284	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	KYOCERA	TK-340	XEX0874360	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	OKI	B4400	N22105B05	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	T630	9927TGK	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	CNHX153998	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	EPSON	EPL-6200L	JT22110970	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
09.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	CNHX354506	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
10.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	I SENSYS LBP3010	MAEA227935	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
11.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	CNHX354387	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
12.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	COLOR LASERJET 2600N	CNGW61RH1L	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
13.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	I SENSYS LBP3010	MAEA102989	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
14.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 1200 SERIES	CNCJD27930	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
15.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	L10891E	KMKA231480	ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
16.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 1100	FRHR043252	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
17.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	I SENSYS LBP3010	MAEA104126	ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
18.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	LASER C540N	946D4W7	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	I-SENSYS LBP 2900	LXTA621844	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ

19.					ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
20.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 1200	CNCJM24899	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
21.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	laserjet 1200 series	CNCF368837	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
22.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	EPSON	C1100	GZPZ18182016	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
23.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	SAMSUNG	ML-1640	144QBACS805885Y	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
24.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	SAMSUNG	ML-1640	144QBACS805894T	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
25.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	ISENSYS LBP3010	MAEA150305	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
26.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	CS310dn	50274394544HZ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
27.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	i-SENSYS LBP2900	LXTA485889	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
28.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	EPSON	EPL-6200L	JH9Z078264	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ
29.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	KYOCERA	FS-1320D	Q630304416	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ
30.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	EPL-6200L	72C15ZY	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

Α/Α	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ
01.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MB2442	701784226419	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
02.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX410DE	S70156PLM18H78	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
03.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX410DE	S70156PLM18H9D	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

04.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX410DE	S70156PLM18H7R	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
05.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX417de	70157PLM1NG9X	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
06.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX410DE	S70156PLM18H7L	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
07.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MB2442	701783205HH5	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
08.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	CANON	Laser Base MF5750	SFF06919	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
09.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP	M1319FMFP	CNCZ83FHRM	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
10.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP	OFFICEJET 9130	CN77JBZ06F	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
11.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MB2442	7017842206439	ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
12.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP	OFFICE JET 5610 All in one	CN629DF4ZGQ7310A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
13.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX310DN	S70156PLM18HB5	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
14.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	RICOH	IM C2000	3089R710302	ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ, ΕΠΟΙΚΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΔΑΣΜΟΥ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 4**ΦΑΞ**

Α/Α	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ
01.	FAX	CANON	ISENSYS L- 140	CRS39118	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ
02.	FAX	SAMSUNG	SCX-4521F	8P33BAJQ203541D	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ
		PANASONIC	KX - FL511	4FAFB003471	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ

03.	FAX				
04.	FAX	PANASONIC	KX-FL611	5GAWA001251	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ
05.	FAX	CANON	ISENSYS FAXL140	GQ217659	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
06.	FAX	CANON	FAX-JX210P	ABLN12704	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
07.	FAX	CANON	i-SENSYS L140	DEM31248	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
08.	FAX	CANON	ISENSYS - L140	DEM31439	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
09.	FAX	CANON	ISENSYS - L140	DEM31142	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
10.	FAX	CANON	ISENSYS L-140	GQZ17441	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
11.	FAX	CANON	i-SENSYS L100	SUF79902	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
12.	FAX	CANON	FAX-L120	KPP42668	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
13.	FAX	CANON	FAX-BB40	FDK14722	ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
14.	FAX	CANON	i-SENSYS FAX-L100	SUF68401	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
15.	FAX	CANON	i-SENSYS FAX-L140	DEM30601	ΓΡΑΦΕΙΟ Π.Α.Μ.-Π.Σ.Ε.Α. Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
16.	FAX	CANON	FAX L240	EZV54835	ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
17.	FAX	CANON	FAX-L100	SUF37663	ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
18.	FAX	CANON	FAX L-140	CRS26664	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

19.	FAX	CANON	ISENSYS (FAX-L100)	SUF61822	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
20.	FAX	CANON	ISENSYS L-100	SUF61806	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
21.	FAX	CANON	ISENSYS - L140	DEM13804	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
22.	FAX	PANASONIC		4IAQA506780	ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ, ΕΠΟΙΚΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΔΑΣΜΟΥ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
23.	FAX	HP	Laserjet 3015	CNBF192713	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 5
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ
01.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2035	PAD7114991	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ
02.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QMX02412	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
03.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM3035	AJK3071789	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
04.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA	DF-613	AOREA010R0014196	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
05.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QXM10112	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
06.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2050	AGJ3156442	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
07.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2050	AGJ3159603	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
08.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR2018	MWM76384+GQZ17441	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2020	AKV3031788	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ

09.					
10.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA	7115	14AF07288	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ
11.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM 2035	PAD8X33442	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ
12.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2550	AKA3074655	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
13.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QMX08385	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
14.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA	bizhub 211	WY0011872	ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
15.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QXM04944	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
16.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-5050	6Y02410	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
17.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR-2030	C215MXVU04460	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
18.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR2030	(21)MXW01157	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
19.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2020	AKV3036125	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
20.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM2035	AHZ3404983	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
21.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2550	200503	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
22.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2550	AKA3041703	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
23.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-1635	PAE6208602	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
24.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2550	AKA3032620	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
25.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	iR 2025	QXM04322	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
26.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QMX04689	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 6
ΣΑΡΩΤΕΣ (SCANNERS)

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ
01.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	F1-5530C2	008610	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
02.	SCANNER	HP	SCANJET G4050	CN8A6A61S8	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ
03.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	FI-5015C	502420	ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
04.	SCANNER	EPSON	PERFECTION V10	J7MW015874	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
05.	SCANNER	EPSON	EXPRESSION 10000 XL	60756300	ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
06.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	FI-5530C2	006972	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
07.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	FI5015C	502420	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
08.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	Fi6130LA	461577	ΤΜΗΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 7
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΑΚΙΔΑΣ (DOT MATRIX)

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-S81-69470	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69305	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
03.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69337	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69358	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69304	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69334	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69326	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69359	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 8
PLOTER

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ
01.	PLOTER	HP	T1120	MY9903C01Q	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΜΕΡΟΣ Β΄

Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 9
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP LASERJET	P1102	VNC6B36909
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP LASERJET	P1102	VNC6B37205
03.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP LASERJET	P2035	CNC0M66726
04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	E360DN	72N7PP5
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	M2070FW	ZF46B8KG9DO2L9W
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	BROTHER	HL-5350DN	SNE66603D1J133158

07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	BROTHER	HL-5350DN	SNE66603G1J243048
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	E352dn	-
09.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	W840	05-70209
10.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	W840	05-54943

ΠΙΝΑΚΑΣ 10
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP DESK JET INK	ADVANTAGE 4535	TH58D1C1VP
02.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP DESK JET INK	ADVANTAGE 1515	CN5162B1MP
03.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP DESK JET	2050	CN07D2F2QM
04.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP DESK JET INK	ADVANTAGE 3635	F5S44-80069

ΠΙΝΑΚΑΣ 11
ΦΑΞ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΦΑΞ	PHILLIPS LASER	FAX5125	LT11137FD0A0077
02.	ΦΑΞ	PANASONIC	KX-F1810	8KBFA008433

ΠΙΝΑΚΑΣ 12
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA	DIALTA DI3010	21738892

ΜΕΡΟΣ Γ΄

Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 13
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	CANON	iSensys LBP 2900	LXTA102418
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	CANON	L11121E	LPKA496660
03.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	CANON	PIXMA IP4200	FCTW16186
04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Deskjet 6940	MYBCK1RJ
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 1010	CNCJ155144
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 1300	CNCJD21907
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 1320	CNMJN53282
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 4200dn	CNFX332972
09.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Officejet 4315 All-in-One	CN6CPG308V
10.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	KYOCERA	ECOSYS P2235dn	1102RV3NL005
11.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	KYOCERA	FS1370dn	Q661785361
12.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	C2425	5029914032319
13.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	E120	9956HY8
14.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	E352dn	622FD7W
15.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	MB 2236dw	18M04103400900103CY6
16.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	MS312dn	45147PLM3PKCG
17.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	MS317dn	45147PLM469TC
18.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	W840	05-05221
		LEXMARK	W840	05-55770

19.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ			
20.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	ML-1640	144QBAAS705808M
21.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	SCX-4623F	Z2TYBFFZ800174Y
22.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2022W	ZF47B8GG2C009DF
23.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2026	08HVB8GJ7F04V6L
24.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2825ND	ZD2JB8GG1B00D8L
25.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2825ND	ZD2JB8GG7B00A8J
26.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	XEROX	Phaser 3260	3363393151

ΠΙΝΑΚΑΣ 14
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	CANON	PIXMA MX395	CIJFA10BK10386
02.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MS317dn	45147PLM46BY3
03.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX317dn	59092917-3555000- REV008-321049
04.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	OKI	MB472	AK75016013
05.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	SAMSUNG	XPRESS M2070	ZF44B8KJ9D02RDJ
06.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	KYOCERA	ECOSYS M4125idn	1203NP3NL0

ΠΙΝΑΚΑΣ 15
ΦΑΞ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
	ΦΑΞ	CANON	i-SENSYS FAX-L140	DEM15269

01.				
-----	--	--	--	--

ΠΙΝΑΚΑΣ 16
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	2550	AKA3 044429
02.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2020	AKV3 031790

ΠΙΝΑΚΑΣ 17
ΣΑΡΩΤΕΣ (SCANNERS)

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΣΑΡΩΤΗΣ	CANON	LIDE120	KJNE27093
02.	ΣΑΡΩΤΗΣ	HP	Scanjet 2400	CN35QS104P

ΜΕΡΟΣ Δ΄

ΚΕΝΤΡΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ & ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 18
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 4200n	CNHX226794
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2835DW	071WB8GHBA00ENM

ΠΙΝΑΚΑΣ 19
ΦΑΞ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΦΑΞ	Panasonic	KX-FP205	6JBWP002088

ΠΙΝΑΚΑΣ 20
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N
01.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR2230	KJD15850

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

Έργο του Αναδόχου είναι η επισκευή και η τακτική προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού που περιγράφεται στους κάτωθι πίνακες, με την παροχή ανταλλακτικών και αναλωσίμων όπως αυτά περιγράφονται στις υποχρεώσεις της Αναδόχου για διάστημα ενός έτους.

B. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ/ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ

Η ισχύς της σύμβασης ξεκινά με την υπογραφή της.

Εμπειρίχει τηλεφωνική και on site υποστήριξη για θέματα βλαβών/συντήρησης και χειρισμού του εξοπλισμού, Δευτέρα έως Παρασκευή, ώρες 7:00 - 17:00.

Η τακτική προληπτική συντήρηση περιλαμβάνει καθαρισμό, έλεγχο, αλλαγή ανταλλακτικών όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο. Θα εκτελείται προληπτικά κάθε τρεις (3) μήνες ή συχνότερα αν κριθεί απαραίτητο από την κατάσταση του εξοπλισμού, κατόπιν συνεννόησης με τον Φορέα. Για την τακτική προληπτική συντήρηση θα ενημερώνεται εγκαίρως η αρμόδια υπηρεσία του φορέα, τουλάχιστον μια ημέρα πριν.

Οι υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης των ανωτέρω συσκευών, συνίστανται στα εξής:

1. Με την έναρξη της σύμβασης θα καταγραφούν με ευθύνη της Αναδόχου, τα στοιχεία όλων των υπό συντήρηση μηχανημάτων. Τα οποία θα παραδοθούν στο Τμήμα Πληροφορικής Π.Ε. Δυτικής Αττικής της Διεύθυνσης Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών της Περιφέρειας Αττικής σε μορφή συγκεντρωτικού πίνακα. Τα στοιχεία για κάθε μηχανήμα θα περιλαμβάνουν:

- Είδος,
- Μοντέλο,
- Σειριακό αριθμό,
- Η ημερομηνία καταγραφής,
- Υπηρεσία (Διεύθυνση, Τμήμα), Ταχυδρομική Διεύθυνση

- Οι συνολικοί μετρητές του εξοπλισμού (Εκτυπωτές/ Πολυμηχανήματα/ Φωτοτυπικά)
 - Τυχόν επιμέρους μετρητές ανά μέγεθος (A3, A4) και είδος (μονής ή διπλής όψης) αντιγράφου.
 - Το παραπάνω αρχείο θα ενημερώνεται από τον Ανάδοχο ανά τρίμηνο, ακόμη και σε περιπτώσεις αντικατάστασης μιας συσκευής. Θα αποστέλλεται σε ηλεκτρονικό αρχείο μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση: plirof.p@patt.gov.gr.
 - Κατά την λήξη της σύμβασης θα παραδοθεί επιπλέον στην ανωτέρω ηλεκτρονική διεύθυνση, συγκεντρωτική και αναλυτική καταγραφή των ανωτέρω στοιχείων, με καταληκτική ημερομηνία την ημερομηνία λήξης της σύμβασης.
2. Τηλεφωνική υποστήριξη και επίσκεψη τεχνικού στους χώρους Της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής για τη συντήρηση των συσκευών και αποκατάσταση της φυσιολογικής λειτουργίας τους.
 3. Οι έλεγχοι και οι επισκευές θα πρέπει να γίνονται από εξειδικευμένο προσωπικό (τεχνικούς).
 4. Συντήρηση ή αντικατάσταση κάθε υλικού ή ανταλλακτικού που απαιτείται για την ομαλή λειτουργία των συσκευών εκτός αυτών που εξαιρούνται. Στην συντήρηση εξαιρούνται τα κάτωθι ανταλλακτικά / αναλώσιμα ανάλογα με την κατηγοριοποίηση:
 - ✓ Εκτυπωτές/Πολυμηχανήματα: Δεν συμπεριλαμβάνονται τόνερ, μελάνια, τύμπανο και χαρτί.
 - ✓ Φωτοτυπικά: Δεν συμπεριλαμβάνονται τόνερ και χαρτί.
 5. Τα ανταλλακτικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι γνήσια, όπως υποδεικνύονται από τον κατασκευαστή και αντίστοιχων προδιαγραφών με τα υπό αντικατάσταση ανταλλακτικά, οι εργασίες συντήρησης πρέπει να ακολουθούν πιστά τις τεχνικές προδιαγραφές κατασκευαστή του εκάστου μηχανήματος.
 6. Ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει την άμεση διαθεσιμότητα των απαραίτητων ανταλλακτικών για τον συντηρούμενο εξοπλισμό, ώστε να ανταποκρίνεται στα αιτήματα αποκατάστασης βλαβών.
 7. Η παροχή των υπηρεσιών επισκευής-συντήρησης θα πραγματοποιείται στην υπηρεσία όπου είναι εγκατεστημένη, ενώ σε περιπτώσεις βλαβών μη επισκευάσιμων στους χώρους της υπηρεσίας, η εκάστοτε συσκευή θα μεταφέρεται στην έδρα της Αναδόχου κατόπιν έγκρισης από το Τμήμα Πληροφορικής Π.Ε. Δυτικής Αττικής. Τα έξοδα μεταφοράς από και προς τον τόπο εγκατάστασης του υπό επισκευή εξοπλισμού θα βαρύνουν τον ανάδοχο, με προσωρινή αντικατάσταση του υπό επισκευή μηχανήματος, έως ότου αυτό επισκευαστεί. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει τον προβληματικό εξοπλισμό με δικό του συμβατό όμοιο ή μεγαλύτερων δυνατοτήτων, τον οποίο θα παραμετροποιήσει κατάλληλα μέχρι την αποκατάσταση της βλάβης.
 8. Στο κόστος συντήρησης περιλαμβάνονται όλα τα παράπλευρα έξοδα μετακίνησης, αμοιβής προσωπικού, αξίας ανταλλακτικών, εξαρτημάτων κ.λπ., που κρίνονται κάθε φορά απαραίτητα για την επιδιόρθωση του αντίστοιχου προβλήματος.
 9. Μετά την αποκατάσταση του προβλήματος ο εξοπλισμός θα παραδίδεται στην κατάσταση που βρισκόταν πριν τη βλάβη με όλες τις ρυθμίσεις /παραμετροποιήσεις.
 10. Χρόνος ανταπόκρισης τεχνικού: μία (1) εργάσιμη ημέρα.
 11. Χρόνος αποκατάστασης της βλάβης: δύο (2) εργάσιμες ημέρες
 12. Μετά την αποκατάσταση της βλάβης θα συμπληρώνεται από τον τεχνικό υποστήριξης ειδικό έντυπο στο οποίο θα περιγράφεται η βλάβη, οι ενέργειες αποκατάστασης και το όνομα αυτού. Θα υπογράφεται και θα αποστέλλεται μέσω email προς την Διεύθυνση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών – Τμήμα Πληροφορικής Π.Ε. Δυτικής Αττικής στην ηλεκτρονική διεύθυνση plirof.peda@patt.gov.gr.
 13. Ο Ανάδοχος κάθε τρίμηνο ή συχνότερα αν του ζητηθεί, θα παραδίδει στην Διεύθυνση Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών αναφορά με:
 - Την κατάσταση εξοπλισμού
 - Τον αριθμό των βλαβών που παρουσιάστηκαν
 - Δείκτες χρήσης του εξοπλισμού
 - Τα στατιστικά αυτών.

Οι παραπάνω υπηρεσίες, όπως ακριβώς περιγράφονται, αποτελούν ουσιώδεις και απαραίτους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ

1. Η περιφέρεια υποχρεούται να αναφέρει στον Ανάδοχο κάθε εμφανιζόμενο τεχνικό πρόβλημα ή άλλη λειτουργική ανωμαλία.
2. Η γνωστοποίηση των προβλημάτων στο helpdesk του αναδόχου θα γίνεται με τουλάχιστον έναν από τους παρακάτω τρόπους:
 - Μέσω σχετικής ιστοσελίδας ή προγράμματος υποστήριξης/ βλαβών της Αναδόχου.
 - Μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
 - Κατόπιν τηλεφωνικής κλήσης.
3. Επίσης, υποχρεούται να επιτρέπει στο προσωπικό του Αναδόχου να εισέρχεται και να παραμένει στους χώρους της Υπηρεσίας, όποτε και για όσο χρονικό διάστημα απαιτείται (εντός ωραρίου εργασίας) για τη διεκπεραίωση των εργασιών συντήρησης.

Δ. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ - ΕΙΔΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να διαθέτουν πιστοποίηση:

1. Σε ισχύ πιστοποιητικό **ISO 9001** ή **ισοδύναμο** για τη διασφάλιση ποιότητας
2. Σε ισχύ πιστοποιητικό **ISO 14001** ή **ισοδύναμο** για την εφαρμογή συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης.
3. Σε ισχύ πιστοποιητικό **ISO 15001** ή **ισοδύναμο** για την ασφάλεια και την υγιεινή στην εργασία.
4. Σε ισχύ πιστοποιητικό **ISO 27001** ή **ισοδύναμο** για την ασφάλεια δεδομένων και πληροφοριών.
5. Σε ισχύ πιστοποιητικό **OHSAS 18001** Σύστημα Διαχείρισης Υγείας & Ασφάλειας στην Εργασία.
6. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει εξειδικευμένο τακτικό τεχνικό προσωπικό **τριών τουλάχιστον ατόμων** με εμπειρία στην υποστήριξη ηλεκτρονικού εξοπλισμού. Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να υποβάλλουν αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία επικοινωνίας του προσωπικού που θα διαθέσουν στα πλαίσια της σύμβασης με τα εξής πεδία: όνομα, επώνυμο, επιστημονική κατάρτιση, το αντικείμενο τους στην σύμβαση, προηγούμενη εμπειρία, στοιχεία επικοινωνίας. Σε περίπτωση που κατά την διάρκεια της σύμβασης αποχωρήσει ένα μέλος της ομάδας υποστήριξης τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να τον αντικαταστήσει άμεσα με άλλον, ισοδύναμων προσόντων και εμπειρίας.
7. Επιπροσθέτως ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένα επαρκή τεχνογνωσία και εμπειρία στην υποστήριξη και συντήρηση ηλεκτρονικού εξοπλισμού στο χώρο του Ελληνικού Δημοσίου ή σε φορείς του ευρύτερου Δημοσίου η οποία θα αποδεικνύεται με τρεις ετήσιες συμβάσεις συντήρησης εξοπλισμού.

ΑΡΘΡΟ 2° ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ (άρθρα 206 & 208 του Ν. 4412/2016)

Η παροχή για τη συντήρηση και επισκευή του μηχανογραφικού εξοπλισμού των Δ/σεων της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, των Δ/σεων Α/θμιας & Β/θμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής καθώς και του Κ.Ε.Σ.Υ. Δυτικής Αττικής θα εκτελεστεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **Παράρτημα Γ'** της παρούσας διακήρυξης.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα γίνεται από την Τριμελής Επιτροπή Παραλαβής Υλικών και Παροχής Εργασιών όλων των Διευθύνσεων της Π.Ε. Δυτικής Αττικής, αφού θα έχει προηγηθεί σχετικό έγγραφο του Τμήματος Πληροφορικής για την καλή εκτέλεση των εργασιών και την ορθότητα των ανταλλακτικών.

ΑΡΘΡΟ 3ο

ΤΙΜΗ

Η παρούσα σύμβαση θα εκτελεστεί σύμφωνα με την Οικονομική προσφορά του αναδόχου ήτοι:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ, ΤΜΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΓΡΑΦΕΙΑ ΤΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**ΜΕΡΟΣ Α΄****ΠΙΝΑΚΑΣ 1**
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ Α3

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Π.Ε.Δ.Α. /ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54598	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54669	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
03.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54751	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54854	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55630	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55644	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55772	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55693	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
09.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55876	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			

10.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55651	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
11.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55754	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
12.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54624	ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
13.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55480	ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
14.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55875	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
15.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54830	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
16.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54760	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
17.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55634	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
18.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54764	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
19.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54746	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
20.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55648	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
21.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55708	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
22.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55670	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
23.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55667	ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			

24.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-55779	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
25.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54683	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
26.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A3	LEXMARK	W840	05-54845	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 1 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.								
Φ.Π.Α.								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 1 ΜΕ Φ.Π.Α.								

ΠΙΝΑΚΑΣ 2**ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ A4**

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	KYOCERA	TK-340	XEX0X80652	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	F151300	MGSA246183	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
03.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200n	CNHX234284	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			

04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	KYOCERA	TK-340	XEX0874360	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	OKI	B4400	N22105B05	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	T630	9927TGK	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	CNHX153998	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	EPSON	EPL-6200L	JT22110970	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
09.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	CNHX354506	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
10.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	I SENSYS LBP3010	MAEA227935	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
11.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 4200N	CNHX354387	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
12.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	COLOR LASERJET 2600N	CNGW61RH1L	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
13.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	I SENSYS LBP3010	MAEA102989	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
14.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 1200 SERIES	CNCJD27930	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			

15.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	L10891E	KMKA231480	ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
16.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 1100	FRHR043252	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
17.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	I SENSYS LBP3010	ΜΑΕΑ104126	ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
18.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	LASER C540N	946D4W7	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
19.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	I-SENSYS LBP 2900	LXTA621844	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
20.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	LASERJET 1200	CNCJM24899	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
21.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	HP	laserjet 1200 series	CNCF368837	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
22.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	EPSON	C1100	GZPZ18182016	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
23.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	SAMSUNG	ML-1640	144QBACS805885Y	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
24.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	SAMSUNG	ML-1640	144QBACS805894T	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
25.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	ISENSYS LBP3010	ΜΑΕΑ150305	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			

26.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	CS310dn	50274394544HZ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
27.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	CANON	i-SENSYS LBP2900	LXTA485889	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
28.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	EPSON	EPL-6200L	JH9Z078264	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ			
29.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	KYOCERA	FS-1320D	Q630304416	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ			
30.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER A4	LEXMARK	EPL-6200L	72C15ZY	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 2 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.								
Φ.Π.Α.								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 2 ΜΕ Φ.Π.Α.								

ΠΙΝΑΚΑΣ 3**ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ**

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MB2442	701784226419	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
02.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX410DE	S70156PLM18H78	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
03.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX410DE	S70156PLM18H9D	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			

04.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX410DE	S70156PLM18H7R	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
05.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX417de	70157PLM1NG9X	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
06.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX410DE	S70156PLM18H7L	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
07.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MB2442	701783205HH5	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
08.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	CANON	Laser Base MF5750	SFF06919	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
09.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP	M1319FMFP	CNCZ83FHRM	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
10.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP	OFFICEJET 9130	CN77JBZ06F	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
11.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MB2442	7017842206439	ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
12.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP	OFFICE JET 5610 All in one	CN629DF4ZGQ7310A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
13.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX310DN	S70156PLM18HB5	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
14.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	RICOH	IM C2000	3089R710302	ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ, ΕΠΟΙΚΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΔΑΣΜΟΥ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			

ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 3 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.			
Φ.Π.Α.			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 3 ΜΕ Φ.Π.Α.			

ΠΙΝΑΚΑΣ 4
ΦΑΞ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	FAX	CANON	ISENSYS L-140	CRS39118	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ			
02.	FAX	SAMSUNG	SCX-4521F	8P33BAJQ203541D	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ			
03.	FAX	PANASONIC	KX - FL511	4FAFB003471	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ			
04.	FAX	PANASONIC	KX-FL611	5GAWA001251	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ			
05.	FAX	CANON	ISENSYS FAXL140	GQ217659	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
06.	FAX	CANON	FAX-JX210P	ABLN12704	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
07.	FAX	CANON	i-SENSYS L140	DEM31248	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
08.	FAX	CANON	ISENSYS - L140	DEM31439	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			

09.	FAX	CANON	ISENSYS - L140	DEM31142	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
10.	FAX	CANON	ISENSYS L-140	GQZ17441	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
11.	FAX	CANON	i-SENSYS L100	SUF79902	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
12.	FAX	CANON	FAX-L120	KPP42668	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
13.	FAX	CANON	FAX-BB40	FDK14722	ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
14.	FAX	CANON	i-SENSYS FAX- L100	SUF68401	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
15.	FAX	CANON	i-SENSYS FAX- L140	DEM30601	ΓΡΑΦΕΙΟ Π.ΑΜ.- Π.Σ.Ε.Α. Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
16.	FAX	CANON	FAX L240	EZV54835	ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
17.	FAX	CANON	FAX-L100	SUF37663	ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
18.	FAX	CANON	FAX L-140	CRS26664	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
19.	FAX	CANON	ISENSYS (FAX- L100)	SUF61822	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			

20.	FAX	CANON	ISENSYS L-100	SUF61806	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
21.	FAX	CANON	ISENSYS - L140	DEM13804	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
22.	FAX	PANASONIC		4IAQA506780	ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ, ΕΠΟΙΚΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΔΑΣΜΟΥ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
23.	FAX	HP	Laserjet 3015	CNBF192713	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 4 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.								
Φ.Π.Α.								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 4 ΜΕ Φ.Π.Α.								

ΠΙΝΑΚΑΣ 5
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2035	PAD7114991	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΕΓΑΡΩΝ			
02.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QMX02412	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
03.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM3035	AJK3071789	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			

04.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA	DF-613	AOREA010R0014 196	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
05.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QXM10112	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
06.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2050	AGJ3156442	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
07.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2050	AGJ3159603	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
08.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR2018	MWM76384+GQZ 17441	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
09.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2020	AKV3031788	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ			
10.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA	7115	14AF07288	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ			
11.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM 2035	PAD8X33442	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ			
12.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2550	AKA3074655	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
13.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QMX08385	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
14.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA	bizhub 211	WY0011872	ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			

15.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QXM04944	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
16.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-5050	6Y02410	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
17.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR-2030	C215MXVU04460	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
18.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR2030	(21)MXW01157	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
19.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2020	AKV3036125	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
20.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM2035	AHZ3404983	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
21.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2550	200503	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
22.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2550	AKA3041703	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
23.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-1635	PAE6208602	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
24.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2550	AKA3032620	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
25.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	iR 2025	QXM04322	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			

26.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR4225I	QMX04689	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 5 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.								
Φ.Π.Α.								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 5 ΜΕ Φ.Π.Α.								

ΠΙΝΑΚΑΣ 6
ΣΑΡΩΤΕΣ (SCANNERS)

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	F1-5530C2	008610	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
02.	SCANNER	HP	SCANJET G4050	CN8A6A61S8	ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ ΜΑΝΔΡΑΣ			
03.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	FI-5015C	502420	ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
04.	SCANNER	EPSON	PERFECTION V10	J7MW015874	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
05.	SCANNER	EPSON	EXPRESSION 10000 XL	60756300	ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
06.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	FI-5530C2	006972	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
07.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	FI5015C	502420	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			

08.	SCANNER	FUJITSU-SIEMENS	Fi6130LA	461577	ΤΜΗΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 6 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.								
Φ.Π.Α.								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 6 ΜΕ Φ.Π.Α.								

ΠΙΝΑΚΑΣ 7
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΑΚΙΔΑΣ (DOT MATRIX)

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-S81-69470	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69305	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
03.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69337	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69358	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69304	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			

06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69334	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69326	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ DOT MATRIX	COMPUPRINT	SP40 PLUS	RHS-581-69359	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 7 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.								
Φ.Π.Α.								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 7 ΜΕ Φ.Π.Α.								

ΠΙΝΑΚΑΣ 8
PLOTER

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	Δ/ΝΣΕΙΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	PLOTER	HP	T1120	MY9903C01Q	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 8 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.								
Φ.Π.Α.								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 8 ΜΕ Φ.Π.Α.								

ΜΕΡΟΣ Β΄Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**ΠΙΝΑΚΑΣ 9**
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP LASERJET	P1102	VNC6B36909			
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP LASERJET	P1102	VNC6B37205			
03.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP LASERJET	P2035	CNC0M66726			
04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	E360DN	72N7PP5			
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	M2070FW	ZF46B8KG9DO2L9W			
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	BROTHER	HL-5350DN	SNE66603D1J133158			
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	BROTHER	HL-5350DN	SNE66603G1J243048			
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	E352dn	-			
09.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	W840	05-70209			
10.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	W840	05-54943			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 9 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 9 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΠΙΝΑΚΑΣ 10
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP DESK JET INK	ADVANTAGE 4535	TH58D1C1VP			
02.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP DESK JET INK	ADVANTAGE 1515	CN5162B1MP			
03.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP DESK JET	2050	CN07D2F2QM			
04.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP DESK JET INK	ADVANTAGE 3635	F5S44-80069			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 10 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 10 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΠΙΝΑΚΑΣ 11
ΦΑΞ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΦΑΞ	PHILLIPS LASER	FAX5125	LT11137FD0A0077			
02.	ΦΑΞ	PANASONIC	KX-F1810	8KBFA008433			

ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 11 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.			
Φ.Π.Α.			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 11 ΜΕ Φ.Π.Α.			

ΠΙΝΑΚΑΣ12
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA	DIALTA DI3010	21738892			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 12 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 12 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΜΕΡΟΣ Γ΄

Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ13
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	CANON	iSensys LBP 2900	LXTA102418			

01.							
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	CANON	L11121E	LPKA496660			
03.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	CANON	PIXMA IP4200	FCTW16186			
04.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Deskjet 6940	MYBCK1RJ			
05.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 1010	CNCJ155144			
06.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 1300	CNCJD21907			
07.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 1320	CNMJN53282			
08.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 4200dn	CNFX332972			
09.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Officejet 4315 All-in-One	CN6CPG308V			
10.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	KYOCERA	ECOSYS P2235dn	1102RV3NL005			
11.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	KYOCERA	FS1370dn	Q661785361			
12.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	C2425	5029914032319			
13.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	E120	9956HY8			
14.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	E352dn	622FD7W			
15.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	MB 2236dw	18M04103400900103CY6			
16.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	MS312dn	45147PLM3PKCG			
17.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	MS317dn	45147PLM469TC			
18.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	W840	05-05221			
19.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	W840	05-55770			

20.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	ML-1640	144QBAAS705808M			
21.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	SCX-4623F	Z2TYBFFZ800174Y			
22.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2022W	ZF47B8GG2C009DF			
23.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2026	08HVB8GJ7F04V6L			
24.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2825ND	ZD2JB8GG1B00D8L			
25.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2825ND	ZD2JB8GG7B00A8J			
26.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	XEROX	Phaser 3260	3363393151			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 13 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 13 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΠΙΝΑΚΑΣ 14
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	CANON	PIXMA MX395	CIJFA10BK10386			
02.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MS317dn	45147PLM46BY3			
03.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX317dn	59092917-3555000- REV008-321049			

04.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	OKI	MB472	AK75016013			
05.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	SAMSUNG	XPRESS M2070	ZF44B8KJ9D02RDJ			
06.	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	KYOCERA	ECOSYS M4125idn	1203NP3NL0			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 14 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 14 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΠΙΝΑΚΑΣ 15**ΦΑΞ**

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΦΑΞ	CANON	i-SENSYS FAX-L140	DEM15269			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 15 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 15 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΠΙΝΑΚΑΣ 16
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	2550	AKA3 044429			
02.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA	KM-2020	AKV3 031790			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 16 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 16 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΠΙΝΑΚΑΣ 17
ΣΑΡΩΤΕΣ (SCANNERS)

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΣΑΡΩΤΗΣ	CANON	LIDE120	KJNE27093			
02.	ΣΑΡΩΤΗΣ	HP	Scanjet 2400	CN35QS104P			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 17 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 17 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΜΕΡΟΣ Δ΄**ΚΕΝΤΡΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ & ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ****ΠΙΝΑΚΑΣ 18**
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	Laserjet 4200n	CNHX226794			
02.	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	XPRESS M2835DW	071WB8GHBA00ENM			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 18 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 18 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΠΙΝΑΚΑΣ 19
ΦΑΞ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤ/ΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΦΑΞ	Panasonic	KX-FP205	6JBWP002088			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 19 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 19 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΠΙΝΑΚΑΣ 20
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ

A/A	ΤΥΠΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΕ 1329	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΕ 0869	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΚΑΕ 1329 + 0869
01.	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	CANON	IR2230	KJD15850			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 20 ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.							
Φ.Π.Α.							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 20 ΜΕ Φ.Π.Α.							

ΣΥΝΟΛΟ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	
Φ.Π.Α	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ ΜΕ Φ.Π.Α.	

ΑΡΘΡΟ 4°**ΔΙΑΡΚΕΙΑ & ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. **Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της και για ένα έτος.**
2. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκεια της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου. Η τροποποίηση της σύμβασης, σύμφωνα με τα ανωτέρω πραγματοποιείται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής και κοινοποίηση αυτής στον ανάδοχο, χωρίς να απαιτείται υπογραφή νέου συμφωνητικού (σύμβασης). Στην ανωτέρω απόφαση πρέπει να αναφέρεται ρητά ότι κατά τα λοιπά, ισχύουν οι όροι της αρχικής σύμβασης. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο τα δυο συμβαλλόμενα μέρη, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης, την οποία συναινεί στην τροποποίηση δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.
3. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε (άρθρο 202 του Ν. 4412/2016) όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:
 - σε περίπτωση παροχής υπηρεσιών αυτές παρασχέθηκαν στο σύνολό τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στη διακήρυξη.
 - σε περίπτωση προμήθειας παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή σε περίπτωση διαιρετού υλικού η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στη διακήρυξη.
 - παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά που παραδόθηκαν.
 - έγινε αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
 - εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δυο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.
4. Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας της παρούσας διακήρυξης από τον ανάδοχο, οπότε στην περίπτωση αυτή η παροχή των συγκεκριμένων προμηθειών διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 5°**ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπηρεσιών και των ειδών, θα γίνει από την αρμόδια Τριμελή Επιτροπή της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής με τη σύνταξη πρωτοκόλλου ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής, αφού θα έχει προηγηθεί σχετικό έγγραφο του Τμήματος Πληροφορικής για την καλή εκτέλεση των εργασιών και την ορθότητα των ανταλλακτικών.

Σε περίπτωση παρεκκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές θα επιβάλλονται και οι προβλεπόμενες κυρώσεις των άρθρων 200 του Ν. 4412/2016.

Η πραγματοποίηση της παροχής θα εκτελεστεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'** της παρούσας διακήρυξης.

Επισημαίνεται ότι ο ανάδοχος κατά την ολοκλήρωση των υπηρεσιών και την παραλαβή των ειδών ή εντός εύλογης προθεσμίας, οφείλει να παραδώσει τα πρωτότυπα τιμολόγια στην Διεύθυνση Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

ΑΡΘΡΟ 6°**ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου **α)** στην περίπτωση που δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, **β)** εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και **γ)** εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος παραβαίνει ή αμελεί τις υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της Περιφέρειας Αττικής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

- α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη της Περιφέρειας Αττικής.
- β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου της Περιφέρειας Αττικής, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, μπορεί να του επιβληθεί ολική ή μερική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74.

Άρθρο 7ο

ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ & ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α)** η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β)** ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ)** η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα των παραγράφων 1 και 4 του άρθρου 1 του Παραρτήματος Β (λόγοι αποκλεισμού) της παρούσας, η Περιφέρεια Αττικής δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

Στις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η Περιφέρεια Αττικής δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά, μειοδότη της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει αυτός την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλλει.

ΑΡΘΡΟ 8ο

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται μετά από κάθε συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών του μηχανογραφικού εξοπλισμού και θα πραγματοποιείται από τη Ταμειακή Διαχείριση της Περιφέρειας

Αττικής, σύμφωνα με τον **Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/τ.Α΄/09-05-2013)** υποπαράγραφο Ζ5 «Συναλλαγές μεταξύ Επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών» παρ. 3, με την προσκόμιση των σχετικών παραστατικών καθώς και τη βεβαίωση οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής εργασιών από την αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Παραλαβής Υλικών & Παροχής Εργασιών όλων των Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Περιφερειακής Ενότητας Δυτ. Αττικής.

Απαραίτητα δικαιολογητικά πληρωμής:

1. Τιμολόγιο
2. Βεβαίωση από την Τριμελή Επιτροπή Παραλαβής Υλικών & Παροχής Εργασιών όλων των Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Περιφερειακής Ενότητας Δυτ. Αττικής
3. Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
4. Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό κριθεί απαραίτητο από την Υπηρεσία

Οι νόμιμες κρατήσεις θα βαρύνουν τον ανάδοχο και υπολογίζονται αφού αφαιρεθεί ο Φ.Π.Α.

Κατά την εξόφληση της δαπάνης θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος νόμιμος φόρος εισοδήματος, ο οποίος δεν αποτελεί κράτηση υπέρ τρίτων.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον **ΕΦ 06072** κατά **30.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.** και αναλυτικότερα κατά **12.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. τον ΚΑΕ 0869** και κατά **18.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. τον ΚΑΕ 1329** του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής / Π.Ε. Δυτικής Αττικής έτους 2020.

ΑΡΘΡΟ 9ο

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 10ο

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 206, 208, 207, 213, 218, 219 και 220 του Ν. 4412/2016, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 οργάνου εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι να οριστικοποιηθεί.

ΑΡΘΡΟ 11ο

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Στις περιπτώσεις που ο μειοδότης παραβαίνει ή αμελεί τις υποχρεώσεις του, κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, **κηρύσσεται έκπτωτος**, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Περιφέρειας Αττικής και η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καταπίπτει υπέρ της Περιφέρειας Αττικής.

Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Για κάθε παράβαση των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο, η αρμόδια επιτροπή επιβάλλει τις προβλεπόμενες κυρώσεις από τον Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 12° **ΕΓΓΥΟΔΟΣΙΑ**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης κατετέθη από τον ανάδοχο η με αριθμόεγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσού€, της/του.....

ΑΡΘΡΟ 13° **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Η παρούσα Διακήρυξη διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ και του/των ΑΝΑΔΟΧΟΥ/ΑΝΑΔΟΧΩΝ, η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια Δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Εκτός από τους παραπάνω όρους, ισχύουν και οι σχετικές διατάξεις περί κρατικών προμηθειών καθώς και οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση καταργήσεως υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός της Περιφέρειας Αττικής, ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας ή παροχής υπηρεσιών του αναδόχου που αφορά την παρούσα Διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η παροχή των συγκεκριμένων προμηθειών – υπηρεσιών διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Για ό,τι δεν προβλέπεται στην παρούσα ισχύουν τα σχετικά στην αριθμ. πρωτ. Διακήρυξη της οποίας η παρούσα αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

Για την Περιφέρεια Αττικής

Για την Εταιρεία

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

«.....»

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΕΠΠΑΣ