



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Π. Ε. ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Διεύθυνση: Α. Κηφισίας 20 & Γκύζη,
Μαρούσι

Πληροφορίες: Ν. Χριστόπουλος

Email: doikbt@patt.gov.gr

Τηλέφωνο: 2132100516

Αθήνα, 17-08 - 2021

Αρ. Πρόσκλησης: 4/2021

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΓΟΡΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ
ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ
ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ ΤΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ
ΕΤΟΣ 2021-2022**

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ
ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ
131.600,00 € ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ
(163.184,00 € ΣΥΜΠ. ΦΠΑ)

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΔΣΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Η διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	17/08/ 2021	27/08/2021 και ώρα 15:00

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 της υπ' αριθμ. 56902/215/19-5-2017 Υπουργικής Απόφασης με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - ενίσχυση της δημοκρατίας - ενίσχυση της συμμετοχής - βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των ΟΤΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ» (ΦΕΚ Α'133/19-7-2018).
3. Το Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Ν.4320/2015 (ΦΕΚ 29/τ.Α'/19-03-2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις και ειδικότερα το άρθρο 37 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Συμβάσεων».
5. Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».

6. Το Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 74/Α'/2014).
7. Την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α'/2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16/2/2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
8. Το Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120/τ.Α/2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την υποπαράγραφο ΣΤ 20 του 1ου άρθρου του Ν.4254/2014 (ΦΕΚ 85/τ.Α/2014) και τον Ν. 4412/2016.
9. Τον Ν. 4129/2013 (ΦΕΚ τ. Α'52) «Κύρωση του κώδικα νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
10. Το Ν.4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/15-9-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις»
11. Το Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο – Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/2010).
12. Το Ν.3310/2005 (ΦΕΚ τ.Α 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του ΕΣΡ του Π.Δ.82/1996 (ΦΕΚ τ.Α 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ.20977/2007 (ΦΕΚ τ. Β'1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3414/2005» καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αρ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (ΦΕΚ τ. Β'1590) «Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρείες».
13. Το Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ τ. Α'248) «Κύρωση κώδικα φόρου προστιθέμενης αξίας»
14. Το Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ τ. Α'45) «Κύρωση του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
15. Το Ν. 4623/2019, άρθρο 3, παρ. 2 «Αρμοδιότητες οικονομικής επιτροπής περιφερειών» (ΦΕΚ 134/τ. Α'/2019).
16. Τις διατάξεις του Π.Δ. 145/27-12-2010 (ΦΕΚ 238/Α'/2010) – «Οργανισμός της Περιφέρειας Αττικής» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
17. Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
18. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ /145/Α/2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
19. Τα ΠΔ 38/2017 (ΦΕΚ 63/Α/2017) «Κανονισμός Λειτουργίας της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» και ΠΔ 39/2017 (ΦΕΚ 64/Α/2017) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών»
20. Την υπ' αρ. 57654/22-5-2017 (ΦΕΚ τ. Β 1781/23-5-2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Ρύθμιση Ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
21. Την με αρ. πρωτ. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-20-2013) Υπουργική Απόφαση με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
22. Την υπ' αρ. 56902/215/19-5-2017 (ΦΕΚ τ. Β 1924/2-6-2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
23. Την με αρ. πρωτ. Π1/542/4-3-2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
24. Την υπ' αρ. 216/2019 απόφαση-πρακτικό του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Αττικής περί εκλογής τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής και την αρ. πρωτ. 86436/22609/05-09-2019 απόφαση του συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί νομιμότητας της αρ. 216/2019 απόφασης-πρακτικού του Περιφερειακού Συμβουλίου.

25. Την αριθ. 499022/2.9.2019 απόφαση της Περιφερειάρχης Αττικής περί ορισμού Αντιπεριφερειάρχων & Προέδρου Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής/ Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων(ΦΕΚ 688/Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ./3.9.2019).
26. Την υπ' αρ.505186/4-9-2019 (ΑΔΑ:Ψ4Θ67Λ7-52Λ) απόφαση του Περιφερειάρχης Αττικής περί ορισμού Αντιπεριφερειάρχων ως μέλη της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής.
27. Την υπ' αρ. πρωτ. 625207/23-07-2021 απόφαση του Περιφερειάρχης Αττικής με θέμα: «Παράταση θητείας Αντιπεριφερειάρχων Περιφέρειας Αττικής-Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων –Τροποποίηση και συμπλήρωση της υπ' αρ. 457959/1-7-2020 απόφασης του Περιφερειάρχης Αττικής «Ανάθεση και Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε Αντιπεριφερειάρχες, Περιφερειακούς Συμβούλους και στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής» (Β' 2763) (ΦΕΚ 3353/τ.Β'/26.07.2021).
28. Την υπ'αρ. 302/2020 Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Αττικής, περί έγκρισης του Προγράμματος Προμηθειών-Παροχής Υπηρεσιών Περιφέρειας Αττικής οικονομικού έτους 2021 (ΑΔΑ:ΡΔΒΤ7Λ7-1Θ8).
29. Την υπ' αρ. 301/2020 Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Αττικής, περί έγκρισης Προϋπολογισμού Περιφέρειας Αττικής οικονομικού έτους 2021 και ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης 2021 (ΑΔΑ:6ΗΒ17Λ7-5ΚΒ).
30. Την ΑΠ 112945/30.12.2020 Απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, με την οποία επικυρώθηκε ο προϋπολογισμός οικονομικού έτους 2021 της Περιφέρειας Αττικής.
31. Την υπ'αρ. 1010/2019 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: 6ΠΕΚ7Λ7-ΙΦ4) έγκρισης δαπάνης και διάθεσης πίστωσης πολυετούς υποχρέωσης συνολικού ποσού 109.800.000,00€ συμπτ. Φ.Π.Α. για την ανάθεση υπηρεσιών μεταφοράς μαθητών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της Περιφέρειας Αττικής για τα σχολικά έτη 2019-2020, 2020-2021 & 2021-2022.
32. Την με αριθμό 50025/19.9.2018 Κ.Υ.Α. «Μεταφορά μαθητών δημόσιων σχολείων από τις Περιφέρειες» (ΦΕΚ τ. Β' 4217/26-9-2018) και την υπ'αρ. 4959/24-1-2019 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Διευκρινίσεις επί της υπ'αρ. 50025/19-9-2018 ΚΥΑ για τη Μεταφορά μαθητών δημόσιων σχολείων από τις Περιφέρειες»
33. Τα υπ' αριθμ. 104984/11-4-2019 και 106960/12-4-2019 Έγγραφα της Διεύθυνσης Παιδείας της Περιφέρειας Αττικής με τα οποία βεβαιώνεται ότι κανένας Δήμος της Περιφέρειας Αττικής δεν διαθέτει δικά του μέσα για την εκτέλεση του έργου της μεταφοράς μαθητών, ότι η Περιφέρεια Αττικής δεν διαθέτει μεταφορικά μέσα που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη μεταφορά μαθητών, ότι δεν υπάρχουν αντίστοιχα τακτικά δρομολόγια δημόσιας συγκοινωνίας του ΟΑΣΑ και των ΚΤΕΛ με αυτά που έχουν σχεδιαστεί από την Περιφέρεια Αττικής και ότι τα μέσα μαζικών μεταφορών του ΟΑΣΑ δεν είναι κατάλληλα για την ομαδική και οργανωμένη μεταφορά των μαθητών πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης καθώς δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για τη μεταφορά τους.
34. Την υπ'αρ. 1011/2019 (ΑΔΑ: 6ΑΝ17Λ7-ΘΗΧ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της διακήρυξης 6/2019.
35. Την υπ'αρ. 6/2019 Διακήρυξη για την Εφαρμογή Δυναμικού Συστήματος Αγορών του άρθρου 33 του Ν. 4412/2016 για την ανάθεση υπηρεσιών μεταφοράς μαθητών Δημόσιων Σχολείων της Περιφέρειας Αττικής, για τα σχολικά έτη 2019-2020, 2020-2021 & 2021-2022, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά δρομολόγιο ή ομάδα δρομολογίων της πρόσκλησης υποβολής προφορών, συνολικού προϋπολογισμού συμπεριλαμβανομένων του ΦΠΑ, του δικαιώματος προαίρεσης έως 25% και της αναπροσαρμογής του τιμήματος λόγω τιμής καυσίμου έως 10%, 106.449.000€ (ΑΔΑΜ: 19PROC004815204)
36. Τα υπ' αρ. 162326/7-5-2019, 308008/21-06-2019 και 665682/24-10-2019 έγγραφα της Διεύθυνσης Οικονομικών της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών περί παροχής διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης 6/2019.
37. Την υπ' αρ. 286088/13-6-2019 Απόφαση της Περιφερειάρχης Αττικής συγκρότησης Επιτροπής Περιφερειακής Ομάδας Διοίκησης Έργου (ΠΟΔΕ) για το συντονισμό και την παρακολούθηση της μεταφοράς μαθητών σε περιφερειακό επίπεδο.
38. Τις εκδοθείσες Αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής με τις οποίες εντάχθηκαν στο Δυναμικό Σύστημα Αγορών Οικονομικοί Φορείς.
39. Την με αρ. πρωτ. 1507/04-01-2021 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης για την Π.Ε. Βορείου Τομέα Αθηνών (ΑΔΑ:Ψ2ΒΛ7Λ7-5ΑΣ) με α/α 141.

40. Τα υπ'αρ. 616785/21.07.2021 και 623492/22.07.2021 και 643208/29.07.2021 έγγραφα της Διεύθυνσης Παιδείας της Περιφέρειας Αττικής για νέα και άғονα δρομολόγια μεταφοράς μαθητών.
41. Την υπ'αρ. 1717/2021 (ΑΔΑ: 94677Λ7-ΘΝΩ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσας Πρόσκλησης Υποβολής Προσφορών.
42. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕ

τους Οικονομικούς Φορείς οι οποίοι, κατά την ημερομηνία αποστολής της παρούσας πρόσκλησης, έχουν ενταχθεί στο Δυναμικό Σύστημα Αγορών, για την παροχή υπηρεσιών μεταφοράς μαθητών Δημόσιων Σχολείων της Περιφέρειας Αττικής, για το σχολικό έτος 2021-2022, όπως καταθέσουν οικονομική προσφορά για την ανάθεση των δρομολογίων της Περιφερειακής Ενότητας Βορείου Τομέα Αθηνών, που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση.

Οι προσφορές θα υποβληθούν από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, αριθμός συστημικού διαγωνισμού **136004 εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της παρούσας πρόσκλησης στους οικονομικούς φορείς μέσω ΕΣΗΔΗΣ, δηλαδή έως την 27/08/2021 και ώρα 15:00.**

Η υποβολή των προσφορών διέπεται από τον Ν. 4412/2016, ιδίως άρθρα 33, 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση υπ'αρ. 56902/215/19-5-2017 (ΦΕΚ 1924 τ.Β/2017) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας της διαδικασίας με σχετική ανακοίνωσή της.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους, νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Είναι δυνατή η κατακύρωση Συμβάσεων για ολόκληρη ή για μεγαλύτερη ποσότητα μέχρι 15% της προϋπολογισθείσας αξίας του διαγωνισμού ή για μικρότερη ποσότητα μέχρι 50% της προϋπολογισθείσας αξίας του διαγωνισμού με πρόταση του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 105 παρ.1 του Ν. 4412/2016.

Η παρούσα πρόσκληση, οι Συμβάσεις που θα ανατεθούν και οι όροι εκτέλεσης αυτών, καθώς και κάθε άλλο ζήτημα που αφορά την εφαρμογή του Δυναμικού Συστήματος Αγορών και για το οποίο δεν γίνεται αναφορά στην παρούσα πρόσκληση υποβολής προσφορών, διέπονται από τους όρους της υπ'αρ. 6/2019 Διακήρυξης για την εφαρμογή του Δυναμικού Συστήματος Αγορών για την ανάθεση υπηρεσιών μεταφοράς μαθητών δημοσίων σχολείων της Περιφέρειας Αττικής για τα σχολικά έτη 2019-2020, 2020-2021 και 2021-2022.

Άρθρο 1ο**ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Το περιεχόμενο της οικονομικής προσφοράς είναι ο φάκελος «Οικονομική Προσφορά» **του συστημικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ με αριθμό 136004**. Ως φάκελος νοείται ομάδα επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

1. Περιεχόμενα φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

1. Στον ηλεκτρονικό φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνονται τα κάτωθι:

1.1. Εγγύηση συμμετοχής. Η εγγύηση συμμετοχής, ύψους 0,5% επί της προϋπολογισθείσας ημερήσιας τιμής χωρίς ΦΠΑ του/των δρομολογίου/ων για το/τα οποίο/α **υποβάλλεται προσφορά, επί 175 ημέρες**, υποβάλλεται σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο σχετικό Άρθρο 20 του παραρτήματος Γ' και το υπόδειγμα του Παραρτήματος Δ' της Διακήρυξης 6/2019, η οποία ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια του Δυναμικού Συστήματος Αγορών. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf.

1.2. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75/τ. Α/1986), όπως ισχύει, ψηφιακά υπογεγραμμένη, στην οποία οι οικονομικοί φορείς θα δηλώνουν:

Α) τον μοναδικό αύξοντα αριθμό των δρομολογίων της Περιφερειακής Ενότητας Βορείου Τομέα Αθηνών, για τα οποία υποβάλλουν προσφορά, βάσει του πίνακα δρομολογίων της παρούσας Πρόσκλησης υποβολής προσφορών και

Β) τον αριθμό δρομολογίων που μπορούν να εκτελέσουν βάσει των διατιθέμενων από αυτούς μέσων, λαμβάνοντας υπόψη το κριτήριο του μοναδικού προσφέροντα (άρθρο 2 παράγραφος 7 της παρούσας).

Η ως άνω Υπεύθυνη Δήλωση φέρει υπογραφή έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση **υπογράφεται ψηφιακά** από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι, **οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς** δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η προσφορά συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

1.3 Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου, πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο τύπου .pdf.

Με την οριστική υποβολή της ηλεκτρονικής προσφοράς εκδίδεται από το σύστημα ηλεκτρονική απόδειξη.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από την αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή, είτε κατά την ενώπιόν τους διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, μετά τη σχετική γνωμοδότηση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής. Από τις διευκρινήσεις οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από την Γνωμοδοτική Επιτροπή.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται σε σφραγισμένο φάκελο με τα στοιχεία της Πρόσκλησης Υποβολής Προσφορών (πλήρης τίτλος της υπηρεσίας, αριθμός και τίτλος της πρόσκλησης και καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) και την ένδειξη «ΝΑ ΜΗΝ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΤΕΙ».

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η υποβολή του πιο πάνω φακέλου με την εγγυητική επιστολή συμμετοχής σε έντυπη μορφή, πρέπει να πραγματοποιηθεί το αργότερο μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κατά την οποία ο κάθε συμμετέχων ξεχωριστά υπέβαλε ηλεκτρονικά την προσφορά του στο σύστημα.

Άρθρο 2ο ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ – ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

1. Οι συμμετέχοντες θα δηλώνουν το κόστος ημερήσιου δρομολογίου που προσφέρουν. Η προσφερόμενη τιμή θα αναγράφεται σε ΕΥΡΩ με ακρίβεια μέχρι δύο (2) δεκαδικών ψηφίων. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, τα έξοδα μεταφοράς, η δαπάνη του συνοδού, όπου επιβάλλεται η παρουσία του από την παρούσα Πρόσκληση, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α.
Η οικονομική προσφορά αφορά τη διάρκεια σε ημέρες (175) που ορίζεται στον πίνακα δρομολογίων που παρατίθενται στο Παράρτημα της παρούσας Πρόσκλησης Υποβολής Προσφορών, για κάθε δρομολόγιο.
2. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί τριακόσιες (300) ημέρες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.
3. Η οικονομική προσφορά πρέπει να υποβληθεί με την τιμή σε ΕΥΡΩ που προκύπτει μετά την αφαίρεση του ποσοστού της έκπτωσης που προσφέρουν.
4. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, πλην της προβλεπόμενης από την Πρόσκληση υποβολής προσφορών, αναπροσαρμογής λόγω τιμής καυσίμου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες :
 - α) δε δίδεται τιμή σε Ευρώ ή που καθορίζεται σχέση Ευρώ προς ξένο νόμισμα,
 - β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του αρ.102 του Ν. 4412/2016
 - γ) ο χρόνος ισχύος που ορίζεται είναι μικρότερος από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης και
 - δ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στην παρούσα Πρόσκληση υποβολής προσφορών.
6. Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
7. Ανάδοχος/οι θα αναδειχτεί/ουν εκείνος/οι που θα προσφέρει/ουν την χαμηλότερη τιμή ανά δρομολόγιο/α ή για ομάδα/ες δρομολογίων, όπως ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση υποβολής προσφορών.
Στην περίπτωση που η εφαρμογή του κριτηρίου ανάθεσης θα είχε ως αποτέλεσμα την ανάδειξη ενός μειοδότη σε περισσότερα του ενός τμήματα/δρομολόγια, και υπό την προϋπόθεση ότι τα διατιθέμενα από αυτόν μέσα δεν επαρκούν για την ανάθεση όλων των τμημάτων/δρομολογίων, τα κριτήρια για τον προσδιορισμό των τμημάτων που θα του ανατίθενται, είναι, κατά προτεραιότητα και σε φθίνουσα σειρά, τα ακόλουθα:

α) κριτήριο του μοναδικού προσφέροντος

Με το εν λόγω κριτήριο ανατίθενται, κατ' απόλυτη προτεραιότητα, το τμήμα/τμήματα, στο οποίο/α, ο μειοδότης είναι ο μοναδικός που υπέβαλε προσφορά σύμφωνη με τους όρους της παρούσας.

Η ανάθεση τμημάτων στον μειοδότη, κατ' εφαρμογή του εν λόγω κριτηρίου, δεν αποκλείει την ανάθεση σε αυτόν και άλλων τμημάτων, κατ' εφαρμογή του δεύτερου κριτηρίου, ως κατωτέρω.

β) το κριτήριο της μεγαλύτερης προσφερόμενης τιμής

Το εν λόγω κριτήριο εφαρμόζεται, μετά την εφαρμογή του πρώτου κριτηρίου, στα εναπομείναντα τμήματα/δρομολόγια, στα οποία υπάρχουν και άλλοι προσφέροντες, πέραν του μειοδότη.

Σύμφωνα με αυτό, ανατίθενται στον μειοδότη, κατά φθίνουσα σειρά, το τμήμα/τμήματα με την υψηλότερη προσφερόμενη από αυτόν τιμή.

8. Οι τελικές τιμές μειοδοσίας είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο, από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι τη λήξη της.

Για τυχόν άσκηση δικαιώματος προαίρεσης από την Περιφέρεια Αττικής και για τυχόν αναπροσαρμογή τιμήματος λόγω αλλαγής της τιμής του καυσίμου, εφαρμόζονται τα άρθρα 16 και 17 της υπ' αρ. 6/2019 Διακήρυξης του Δυναμικού Συστήματος Αγορών για την ανάθεση υπηρεσιών μεταφοράς μαθητών δημόσιων σχολείων της Περιφέρειας Αττικής για τα σχολικά έτη 2019-2020, 2020-2021 και 2021-2022.

Άρθρο 3ο

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ- ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των οικονομικών προσφορών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα συλλογικών οργάνων της Περιφέρειας Αττικής, ήτοι τις Γνωμοδοτικές Επιτροπές Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Διαγωνισμών των Διευθύνσεων Οικονομικών των Περιφερειακών Ενοτήτων της Περιφέρειας Αττικής, εφαρμόζοντας τις κείμενες διατάξεις για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των προσφερόμενων τιμών.

Η αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή:

- προβαίνει στον έλεγχο της εγγυητικής επιστολής και της υποβληθείσας Υπεύθυνης Δήλωσης και στην ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Οικονομική προσφορά»
- αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές και
- συντάσσει πρακτικό ελέγχου και αξιολόγησης του φακέλου «Οικονομική Προσφορά» σε τρία αντίτυπα, όπου τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών και γνωμοδοτεί για την ανάδειξη μειοδοτών, το οποίο και παραδίδει στην αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Εάν οι προσφερόμενες τιμές είναι ασυνήθιστα χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση της σχετικής απόφασης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητείται από τον υποψήφιο προμηθευτή να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις, σχετικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει στην προσφορά του, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 88 και 89 του Ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση ισότιμων οικονομικών προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Επισημαίνεται ότι η εφαρμογή των προαναφερόμενων κριτηρίων προσδιορισμού των ανατιθέμενων δρομολογίων έπεται της επιλογής του αναδόχου κατόπιν κλήρωσης, σε περίπτωση ισότιμων προσφορών.

Με την ολοκλήρωση του ελέγχου και της αξιολόγησης του φακέλου «Οικονομική Προσφορά» η Οικονομική Επιτροπή εκδίδει απόφαση επί του ανωτέρω πρακτικού, έπειτα από σχετική εισήγηση της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

Η αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό απευθύνουν αιτήματα στους προσφέροντες για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι προσφέροντες παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αναθέτουσα αρχή, με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παρούσα Πρόσκληση,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά ή η οποία δεν πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις που ορίζονται στην παρούσα Πρόσκληση,
- ε) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- στ) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Πρόσκλησης.

Άρθρο 4ο

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, σε μορφή αρχείου .pdf τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται στο παρόν άρθρο της Πρόσκλησης.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό **και σε έντυπη μορφή**, εντός σφραγισμένου φακέλου με τη σήμανση «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», **εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την ημερομηνία της ηλεκτρονικής τους υποβολής στο σύστημα.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης είναι τα εξής:

1) Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου, ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, **το οποίο να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ.54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ.48), η οποία κυρώθηκε με το ν.2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ.3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ.1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.4198/2013 (Α' 215).

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες **θα πρέπει να επισυνάπτουν σε ηλεκτρονικό αρχείο τύπου .pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.**

Η υποχρέωση προσκόμισης αντιγράφου ποινικού μητρώου αφορά:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών ΕΠΕ, ΟΕ, ΕΕ και ΙΚΕ, τους διαχειριστές. Σε περίπτωση ύπαρξης περισσοτέρων του ενός διαχειριστών, η ανωτέρω υποχρέωση αφορά όλους τους διαχειριστές.

β) στις περιπτώσεις Α.Ε. τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) στις περιπτώσεις συνεταιρισμών όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

δ) σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τους νομίμους εκπροσώπους τους

2) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, το οποίο **να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του**, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του και από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

Διευκρινίζουμε ότι:

- Οι ατομικές επιχειρήσεις θα πρέπει να υποβάλλουν ενημερότητα του επιχειρηματία και ενημερότητα για το προσωπικό που τυχόν απασχολούν (ασφαλιστική ενημερότητα μισθωτών πρώην ΙΚΑ). Σε περίπτωση μη απασχόλησης προσωπικού θα το δηλώνουν με ΥΔ τους, **ψηφιακά υπογεγραμμένη.**

- Οι προσωπικές επιχειρήσεις (π.χ. Ο.Ε., Ε.Ε. κλπ.) θα προσκομίσουν ενημερότητα της εταιρείας **και των εταίρων.**

- Οι κεφαλαιουχικές εταιρείες (π.χ. ΕΠΕ και Α.Ε.) θα προσκομίσουν ενημερότητα **μόνο** της εταιρείας,

3) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, **το οποίο να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή δεν

έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή ότι δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα:

Α) τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα.

Β) Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν.

Γ) Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Δ) Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

4) Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Διευκρινίζουμε ότι, μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από **Υπεύθυνη Δήλωση του οικονομικού φορέα**, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού. Στην υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, η οποία θα είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη, θα βεβαιώνεται η επιβολή ή όχι προστίμου σε βάρος του σε χρονικό διάστημα δύο ετών πριν την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

5) Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του ή κωδικοποιημένο καταστατικό (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Ο.Ε. και Ε.Ε.), Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του (για τα φυσικά πρόσωπα). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου (Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία).

Τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης (π.χ. πιστοποιητικό ΓΕΜΗ), σε περίπτωση νομικών προσώπων, θα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή τους.

Διευκρινίζουμε ότι η ανωτέρω υποχρέωση δεν αφορά τα υπόλοιπα πιστοποιητικά της παραγράφου 5, δηλαδή ΦΕΚ, καταστατικό κλπ.

6) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, εφόσον ο προσωρινός Μειοδότης είναι ανώνυμη εταιρία (εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους):

Ειδικότερα ο προσωρινός Μειοδότης υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, **το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του,** από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία

αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός Μειοδότης είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης, υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3414/2005».

7) Α. Σε περίπτωση νομικών προσώπων: πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου, **το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του** και με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του.

Β. Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων: ευκρινές φωτοαντίγραφο της ειδικής κάρτας (Ε.Δ.Χ. ή Π.Ε.Ι.), **η οποία να βρίσκεται σε ισχύ**, ανάλογα με το όχημα και σε περίπτωση που απασχολούν οδηγούς, ευκρινές φωτοαντίγραφο των ειδικών καρτών των οδηγών.

8) Για τους συνεταιρισμούς, βεβαίωση αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

9) Ιατρικό πιστοποιητικό υγείας, **σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του**, τόσο των οδηγών, όσο και των συνοδών μαθητών σύμφωνα με τα σχετικώς οριζόμενα, ανά κατηγορία (οδηγοί ή συνοδοί) στην υπ' αρ. πρωτ. 4959/24-01-2019 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών (ΑΔΑ: ΩΥΗΕ465ΧΘ7-6Γ3).

Όσον αφορά το ιατρικό πιστοποιητικό υγείας οδηγών και συνοδών οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να προσκομίσουν τα εξής, κατά περίπτωση:

Α) Όσον αφορά το ιατρικό πιστοποιητικό υγείας των οδηγών ΕΔΧ και λεωφορείων και επειδή για την έκδοση ή ανανέωση τόσο της ειδικής άδειας οδήγησης ΕΔΧ, όσο και της άδειας οδήγησης λεωφορείου, απαιτείται από τις ισχύουσες Υπουργικές Αποφάσεις (Απόφαση Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών Α 79574/5488/16 – ΦΕΚ τ. Β 4587/27-12-2017 και Απόφαση Υφυπουργού Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων Α3/οικ.50984/7947-ΦΕΚ τ. Β 3056/2-12-2013) η προσκόμιση ιατρικού πιστοποιητικού υγείας στην αρμόδια Υπηρεσία μεταφορών, τεκμαίρεται πως ο οδηγός είναι υγιής κατά τα οριζόμενα στις ανωτέρω Υπουργικές Αποφάσεις και την εγκύκλιο 4959/24-1-2019 του Υπουργείου Εσωτερικών και συνεπώς η ύπαρξη ειδικής άδειας οδήγησης ΕΔΧ, ή άδειας οδήγησης λεωφορείου σε ισχύ, καλύπτει την προϋπόθεση ικανότητας για οδήγηση, η οποία αποδεικνύεται από το Ιατρικό πιστοποιητικό υγείας που αναφέρεται στην ΚΥΑ 50025/19-9-2018 και στην εγκύκλιο 2 με Α.Π. 4959/24-1-2019 του Υπουργείου Εσωτερικών (ΑΔΑ: ΨΩΥΗΕ465ΧΘ7-6Γ3).

Συνεπώς, όσον αφορά τους οδηγούς και στις περιπτώσεις που δεν είναι δυνατή η προσκόμιση ιατρικού πιστοποιητικού υγείας, θα γίνεται αποδεκτή η εν ισχύ ειδική άδεια οδήγησης ΕΔΧ για τους οδηγούς ταξί και η εν ισχύ άδεια οδήγησης για τους οδηγούς λεωφορείων στην οποία θα αναγράφεται ο εν ισχύ αριθμός ΠΕΙ.

Β) Για τους συνοδούς θα πρέπει να υποβληθεί το Πιστοποιητικό Υγείας, του παραρτήματος Ι της Υ.Α. Δ1α./Γ.Π.οικ.43289, (ΦΕΚ τ. Β 2179/12-6-2018), το οποίο προϋποθέτει παθολογική εκτίμηση, έλεγχο φυματίωσης, δερματολογικό έλεγχο και ψυχιατρικό έλεγχο και ισχύει για δύο έτη (επισυνάπτεται). **Προσοχή!** Αν υπάρχουν πιστοποιητικά υγείας τα οποία εκδόθηκαν πριν τη δημοσίευση του εν λόγω ΦΕΚ (δηλαδή πριν τις 12/6/2018) **και είναι σε ισχύ**, γίνονται αποδεκτά μέχρι τη λήξη τους.

Όσα πιστοποιητικά υγείας έχουν εκδοθεί μετά τις 12/6/2018 πρέπει να είναι σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα. Αν κατατεθούν πιστοποιητικά βάσει άλλου υποδείγματος, **δεν θα γίνουν δεκτά**.

Τα ανωτέρω θα πρέπει να κατατεθούν για όλους τους οδηγούς ή και συνοδούς που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των δρομολογίων. Αν κάποιος οδηγός ή και συνοδός συμμετέχουν σε περισσότερα του ενός δρομολόγια, τότε αυτό θα πρέπει να δηλωθεί από τον οικονομικό φορέα και να αποδειχθεί.

Τονίζεται ότι:

- τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,
- οι ένορκες βεβαιώσεις εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και
- οι Υπεύθυνοι Δηλώσεις εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ υποβάλλουν τα

παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση.

Με την υποβολή προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Περιφέρειας Αττικής αλληλέγγυα και εις ολόκληρο.

Σημειώνεται ότι για όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις φυσικών προσώπων, νομικών προσώπων, περιλαμβανομένων των συνεταιρισμών και των ενώσεων προσώπων:

- Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν.1497/1984 (Α'188). Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας, είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.
- Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει ένα ή περισσότερα από τα ως άνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, καθώς και στις παραγράφους 1 και 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, το/α έγγραφο/α ή το/α πιστοποιητικό/α μπορεί/ούν να αντικαθίσταται/νται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή πιστοποιητικά αυτά ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται ανωτέρω.

- Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για το σκοπό αυτό (π.χ. ιδιωτικό συμφωνητικό).
- Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.
- Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει ένα φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού.
- Η Περιφέρεια Αττικής διατηρεί το δικαίωμα, προ της υπογραφής της Σύμβασης, να ζητήσει την επικαιροποίηση οποιουδήποτε κατακυρωτικού εγγράφου κρίνει απαραίτητο και ο ανάδοχος οφείλει να το προσκομίσει.

Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην πρόσκληση (Ν.4250/2014, άρθρο 3). Επισημαίνεται ότι, **οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς** δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η προσφορά συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

Αναφορικά με την επικύρωση των απαιτούμενων δικαιολογητικών ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 1 του Ν. 4250/2014. Σε περίπτωση που με την αίτηση συμμετοχής υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Με την οριστική ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω δικαιολογητικών κατακύρωσης, το Σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση αποστολής τους.

Η προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, πρέπει να γίνει σε σφραγισμένο φάκελο ο οποίος θα αναγράφει τα εξής:

ΠΡΟΣ: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, Λ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ 20 & ΓΚΥΖΗ, ΜΑΡΟΥΣΙ Τ.Κ. 15125

«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ 4/2021 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΓΟΡΩΝ για την Περιφερειακή Ενότητα Βορείου Τομέα Αθηνών»

ΑΠΟ: (ΠΛΗΡΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΕΑ)

Άρθρο 5ο

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, γίνεται **μετά από δύο (2) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή**. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας του άρθρου 4 του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i)** κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ενιαίο Ευρωπαϊκό Έντυπο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii)** δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii)** από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με την παρούσα Πρόσκληση.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ενιαίο Ευρωπαϊκό έντυπο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του¹.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με την παρούσα Πρόσκληση, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και στην παρ. 2 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016, για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό και ως εξής: Ποσοστό 15%² στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ποσοστό 50%³ στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Γνωμοδοτικής Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης της Οικονομικής Επιτροπής.

¹ Βλ. άρθρο 104 παρ. 2 και 3 του Ν.4412/2016

² Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσας αξίας μέχρι 100.000 ευρώ περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. και το 15% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσας αξίας από 100.001 ευρώ και άνω περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. (παραγρ. 1, άρθρο 104, Ν. 4412/2016)

³ Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 50% (παραγρ. 1, άρθρο 105, Ν. 4412/2016)

Άρθρο 6ο

ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την, εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής, πρόσκληση του αναδόχου για την υπογραφή του συμφωνητικού, και εντός της τεθείσας σε αυτόν προθεσμίας, ο ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα ακόλουθα:

Α) υπεύθυνες δηλώσεις των υποψηφίων οδηγών και των συνοδών οχημάτων μεταφοράς μαθητών, στις οποίες δηλώνουν ότι δεν έχουν παραπεμφθεί για κανένα από τα αναφερόμενα στην ΚΥΑ αδικήματα, ήτοι:

- Να μην έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για κακούργημα
- Να μην έχουν παραπεμφθεί σε δίκη για τα αδικήματα της βαριάς σωματικής βλάβης (ΠΚ 310), αρπαγής ανηλίκων (ΠΚ 324), ακούσιας απαγωγής (ΠΚ 327), προσβολής γενετήσιας αξιοπρέπειας (ΠΚ 337 παρ. 2-5), αποπλάνησης παιδιών (ΠΚ 339), κατάχρησης ανηλίκων σε ασέλγεια (ΠΚ 342), πορνογραφίας ανηλίκων (ΠΚ 348Α), προσέλευσης παιδιών για γενετήσιους λόγους (ΠΚ 348Β), μαστροπείας (ΠΚ 349), εκμετάλλευσης πόρνης (ΠΚ 350), ασέλγειας με ανήλικο έναντι αμοιβής (ΠΚ 351Α) και εκβίασης (ΠΚ 385)]
- Να μην έχουν τεθεί σε στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις και
- Να μην έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για παράβαση ΚΟΚ, η οποία τιμωρείται με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον ενός (1) έτους.

Β) άδεια κυκλοφορίας των οχημάτων που θα χρησιμοποιηθούν για κάθε δρομολόγιο (βασικό και εφεδρικό)

Γ) ασφαλιστήρια συμβόλαια σε ισχύ για τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για κάθε δρομολόγιο (βασικό και εφεδρικό)

Δ) δελτίο τεχνικού ελέγχου από ΚΤΕΟ σε ισχύ για τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για κάθε δρομολόγιο (βασικό και εφεδρικό)

Ε) βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής ως προς το νόμιμο της λειτουργίας των ΚΤΕΛ.

ΣΤ) Σε περίπτωση που τα μεταφορικά μέσα δεν ανήκουν στον οικονομικό φορέα που συμμετέχει στον διαγωνισμό, θα υποβάλλεται ιδιωτικό συμφωνητικό ενοικίασης ή παραχώρησης μεταξύ του οικονομικού φορέα και του ιδιοκτήτη των μεταφορικών μέσων, το οποίο θα ισχύει για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και μέχρι την πλήρη εκτέλεση της.

Ζ) Κατάσταση των οχημάτων που θα χρησιμοποιηθούν (βασικών και εφεδρικών) για την εκτέλεση κάθε δρομολογίου και ονοματεπώνυμο οδηγού και συνοδού ανά όχημα (μόνο για τα βασικά οχήματα).

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι όροι της υπ'αρ. 6/2019 Διακήρυξης για την Εφαρμογή Δυναμικού Συστήματος Αγορών για την ανάθεση υπηρεσιών μεταφοράς μαθητών δημόσιων σχολείων της Περιφέρειας Αττικής.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΕΠΠΑΣ

Ψηφιακά
υπογεγραμμένο από
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΕΠΠΑΣ
Ημερομηνία:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ- ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΝΕΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ

A/A	Περιφερειακή Ενότητα	Δήμος	Εξυπηρετούμενα Σχολεία	Περιγραφή Δρομολογίου	Σύνολο Έμφορτων Χιλιομέτρων	Αριθμός Μαθητών	Τύπος Οχήματος	Ένδειξη Συνοδού	Ειδικά Διαμορφωμένο Όχημα	Αριθμός Αμαξιδίων	Ώρα Αφίξης	Ώρα Αναχώρησης	Ημερήσιο Κόστος χωρίς ΦΠΑ	Προϋπολογιζόμενο κόστος 175 ημερών χωρίς ΦΠΑ
151	ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ	ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΚΩΦΟΥΣ ΚΑΙ ΒΑΡΗΚΟΟΥΣ ΜΑΘΗΤΕΣ	ΚΑΜΙΝΙΑ-ΑΝΩ ΠΑΤΗΣΙΑ-ΣΧΟΛΕΙΟ	35	2	ΤΑΞΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	-	8:15	13:25	60,00 €	10.500,00 €
152	ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ	1 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ	ΑΝΑΛΗΨΕΩΣ-ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ-ΠΛΑΤΑΙΩΝ-ΤΕΙΡΕΣΙΟΥ 4 ΒΡΙΛΗΣΣΙΑ (Παράρτημα 1 ^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησσίων)	2,5	4	ΜΙΚΡΟ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	-	8:15	16:00	74,00 €	12.950,00 €
153	ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΚΗΦΙΣΙΑΣ	1 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΝΕΑΣ ΕΡΥΘΡΑΙΑΣ	1 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΝΕΑΣ ΕΡΥΘΡΑΙΑΣ ΠΡΟΣ ΙΕΚ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	3	29	ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	-	8:00	15:00	114,00 €	19.950,00 €
154	ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ-ΠΕΥΚΗΣ	2 ^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΕΥΚΗΣ	ΑΡΙΣΤΟΦΑΝΟΥΣ (ΠΕΥΚΗ)-ΣΧΟΛΕΙΟ	2,2	1	ΜΙΚΡΟ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	1	8:15	ΔΕΥΤΕΡΑ-ΤΡΙΤΗ 14:10 ΤΕΤΑΡΤΗ-ΠΕΜΠΤΗ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 13:25	85,00 €	14.875,00 €
155	ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ-ΠΕΥΚΗΣ	3 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ	ΠΕΥΚΗ-ΣΧΟΛΕΙΟ	4	5	ΜΙΚΡΟ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	-	7:45	16:00	74,00 €	12.950,00 €

A/A	Περιφερειακή Ενότητα	Δήμος	Εξυπηρετούμενα Σχολεία	Περιγραφή Δρομολογίου	Σύνολο Έμφορτων Χιλιομέτρων	Αριθμός Μαθητών	Τύπος Οχήματος	Ένδειξη Συνοδού	Ειδικά Διαμορφωμένο Όχημα	Αριθμός Αμαξιδίων	Ώρα Αφίξης	Ώρα Αναχώρησης	Ημερήσιο Κόστος χωρίς ΦΠΑ	Προϋπολογιζόμενο κόστος 175 ημερών χωρίς ΦΠΑ
156	ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ-ΠΕΥΚΗΣ	ΕΙΔΙΚΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΩΦΩΝ ΚΑΙ ΒΑΡΗΚΟΩΝ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ-ΠΕΥΚΗΣ	ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ-ΣΧΟΛΕΙΟ	27	1	ΤΑΞΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	-	8:15	13:15	55,00 €	9.625,00 €
157	ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΦΙΛΟΘΕΗΣ-ΨΥΧΙΚΟΥ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΦΙΛΟΘΕΗΣ	ΠΑΛΑΙΟ ΨΥΧΙΚΟ-ΝΕΟ ΨΥΧΙΚΟ-ΣΧΟΛΕΙΟ	10	8	ΜΙΚΡΟ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	-	8:30	16:00	74,00 €	12.950,00 €
158	ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΦΙΛΟΘΕΗΣ-ΨΥΧΙΚΟΥ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΦΙΛΟΘΕΗΣ	ΠΑΛΑΙΟ ΨΥΧΙΚΟ-ΝΕΟ ΨΥΧΙΚΟ-ΣΧΟΛΕΙΟ	5	7	ΜΙΚΡΟ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	-	8:30	13:00	74,00 €	12.950,00 €
159	ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΔΙΑΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΛΣΟΥΠΟΛΗΣ-ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	ΚΑΛΑΜΟΣ-ΣΧΟΛΕΙΟ	38	1	ΤΑΞΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	-	8:05	13:15	70,00 €	12.250,00 €
160	ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ-ΠΕΥΚΗΣ	3ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ	ΠΕΥΚΗ-ΣΧΟΛΕΙΟ (παιδικό κάθισμα)	1.2	1	ΤΑΞΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	-	8:15	13:00	17,00 €	2.975,00 €

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΑΓΟΝΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ

A/A	Περιφερειακή Ενότητα	Δήμος	Εξυπηρετούμενα Σχολεία	Περιγραφή Δρομολογίου	Σύνολο Έμφορτων Χιλιόμετρων	Αριθμός Μαθητών	Τύπος Οχήματος	Ένδειξη Συνοδού	Ειδικά Διαμορφωμένο Όχημα	Αριθμός Αμαξιδίων	Ώρα Αφίξης	Ώρα Αναχώρησης	Ημερήσιο Κόστος χωρίς ΦΠΑ	Προϋπολογιζόμενο κόστος 175 ημερών χωρίς ΦΠΑ
145	ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΒΡΙΑΗΣΣΙΩΝ	1 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΒΡΙΑΗΣΣΙΩΝ	ΑΝΑΛΗΨΕΩΣ ΒΡΙΑΗΣΣΙΑ-ΤΕΙΡΕΣΙΟΥ 4 ΒΡΙΑΗΣΣΙΑ (Παράρτημα 1 ^{ου} Νηπιαγωγείου Βριλησσίων)	1,6	1	ΤΑΞΙ (ΠΑΙΔΙΚΟ ΚΑΘΙΣΜΑΤΑΚΙ)	ΝΑΙ	ΟΧΙ	-	8:15	13:00	35,00 €	6.125,00 €
147	ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΑΠΑΓΟΥ-ΧΟΛΑΡΓΟΥ	1 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΧΟΛΑΡΓΟΥ	ΠΑΠΑΡΟΔΟΥ ΠΑΠΑΓΟΥ-ΣΧΟΛΕΙΟ	2,5	1	ΤΑΞΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	-	8:00-8:15	15:00	20,00 €	3.500,00 €
													ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΝΕΩΝ ΚΑΙ ΑΓΟΝΩΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΩΝ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	131.600,00 €
													ΦΠΑ 24%	31.584,00 €
													ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΝΕΩΝ ΚΑΙ ΑΓΟΝΩΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΩΝ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ	163.184,00 €

4) Συνοδοι

23346

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Τεύχος Β' 2179/12.06.2018

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΥΓΕΙΑΣ****Εργαζομένων σε βρεφικούς, βρεφονηπιακούς και παιδικούς σταθμούς**
Συμπληρώνεται ανά 2 έτη (με εξαίρεση τον έλεγχο φυματίωσης)**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ**

Όνοματεπώνυμο: _____

ΑΜΚΑ: _____

Επαγγελματική ιδιότητα: _____

ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΤΙΜΗΣΗ (από Παθολόγο ή Γενικό Ιατρό)

Βεβαιώνεται ότι, ο/η εργαζόμενος/η υποβλήθηκε σε ιατρική εξέταση, βρέθηκε να μην πάσχει από λοιμώδεις μεταδοτικό νόσημα και μπορεί να εργαστεί σε βρεφικό, βρεφονηπιακό και παιδικό σταθμό.

Επιπλέον, ο εργαζόμενος, υποβλήθηκε σε:

- Παρασιτολογική/καλλιέργεια κοπράνων ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐

(μόνο για τα άτομα που έρχονται σε άμεση ή έμμεση επαφή με τρόφιμα)

Ημερομηνία

Υπογραφή-Σφραγίδα Ιατρού

ΕΛΕΓΧΟΣ ΦΥΜΑΤΙΩΣΗΣ (από Πνευμονολόγο ή Παθολόγο ή Γενικό Ιατρό)

Βεβαιώνεται ότι, ο/η εργαζόμενος/η, εξετάστηκε σύμφωνα με το ΦΥΛΛΟ ΠΡΟΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΓΙΑ ΦΥΜΑΤΙΩΣΗ (ανά 4 έτη) και υποβλήθηκε σε ακτινογραφία θώρακος (μόνο για τους νεοπροσληφθέντες).

Ημερομηνία

Υπογραφή-Σφραγίδα Ιατρού

ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Βεβαιώνεται ότι ο/η εργαζόμενος/η υποβλήθηκε σε δερματολογική εξέταση, βρέθηκε να μην πάσχει από μεταδοτικό δερματολογικό νόσημα και μπορεί να εργαστεί σε βρεφικό, βρεφονηπιακό και παιδικό σταθμό.

Ημερομηνία

Υπογραφή-Σφραγίδα Δερματολόγου

ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Βεβαιώνεται ότι ο/η εργαζόμενος/η υποβλήθηκε σε ψυχιατρική εξέταση, με την οποία βεβαιώνεται η ψυχική υγεία και καταλληλότητα του, προκειμένου να εργαστεί σε βρεφικό, βρεφονηπιακό και παιδικό σταθμό.

Ημερομηνία

Υπογραφή-Σφραγίδα Ψυχιάτρου

Υπουργείο Υγείας
Δ/νση Δημόσιας Υγείας