



Παλλήνη

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ.Δ/ση : 17^ο χλμ. Λεωφ.
Μαραθώνος Ταχ.Κώδικας : 15351
Πληροφορίες: Ε. Νάστου
Τηλ.2132005158
E-mail: promanat@patt.gov.gr

Προς:

ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
ΦΟΡΕΑ

Θέμα: «Πρόσκληση υποβολής οικονομικής προσφοράς».

Σας γνωρίζουμε ότι η Περιφέρεια Αττικής - Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής, κατόπιν της υπ' αριθμ. 1855/2023 απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: 6ΜΜΞ7Λ7-ΠΟΟ), καθώς και της υπ'αρ. 1016321/24-08-2022 Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΨΠ2Ρ7Λ7-4ΚΧ, ΑΔΑΜ: 23REQ013296801) θα προβεί στη συντήρηση για ένα (1) έτος του Ολοκληρωμένου Συστήματος Πυροπροστασίας και Πυρόσβεσης στην Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής, συνολικού προϋπολογισμού **24.800,00€** ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Ειδικότερα, ο ανάδοχος θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών σχετικά με τη:

Α. Συντήρηση (Διασφάλιση και Υποστήριξη Καλής Λειτουργίας, Αποκατάσταση Βλαβών και Δυσλειτουργιών και Υπηρεσίες Συντήρησης) **του Εξοπλισμού και**
Β. Συντήρηση (Διασφάλιση και Υποστήριξη Καλής Λειτουργίας, Υπηρεσίες Συντήρησης) **του Λογισμικού Συστήματος και του Λογισμικού Εφαρμογών** του Ολοκληρωμένου Συστήματος Πυροπροστασίας και Πυρόσβεσης της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής της Περιφέρειας Αττικής, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** του παρόντος που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Πρόσκλησης αυτής.

Η διαδικασία της ανάθεσης θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής σε ευρώ (χαμηλότερη τιμή), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016, όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 50 του Ν. 4782/2021.

Προσφορά που η τιμή της υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη αποκλείεται.

Σε περίπτωση που από τα αναγραφόμενα στα παρακάτω δικαιολογητικά προκύπτει λόγος αποκλεισμού σας από την εν λόγω παροχή υπηρεσίας, η Περιφέρεια Αττικής δε θα έχει καμία υποχρέωση έναντί σας.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται από την αρμόδια Ειδική Επιτροπή παρακολούθησης – παραλαβής για την ενός (1) έτους παροχή υπηρεσιών σχετικά με τη συντήρηση του Ολοκληρωμένου Συστήματος Πυροπροστασίας και Πυρόσβεσης στην Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής, με τη σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου.

Ως εκ τούτου, εάν επιθυμείτε, μπορείτε να υποβάλετε στη Διεύθυνσή μας (17^ο χλμ. Λ. Μαραθώνος, Τ.Κ. 15351, Παλλήνη, Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης Δ/νσης Οικονομικών Π.Ε.Α.Α.) οικονομική προσφορά για την παροχή των εν λόγω υπηρεσιών, σύμφωνα με το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ II της παρούσας, σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη:

«Οικονομική Προσφορά για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης του Ολοκληρωμένου Συστήματος Πυροπροστασίας και Πυρόσβεσης στην Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής», έως τις 31-08-2023, ημέρα Πέμπτη και ώρα 14:00μ.μ.

Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να είναι η τελική μετά από οποιαδήποτε έκπτωση ή μείωση και δεν θα υπόκειται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, η παρακράτηση φόρου εισοδήματος ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Στην τιμή περιλαμβάνεται επίσης και κάθε άλλη δαπάνη που είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της προς ανάθεση υπηρεσίας, ήτοι ενδεικτικά και όχι περιοριστικά οι δαπάνες και αμοιβές του προσωπικού του αναδόχου, ακόμη δε και αυτές για τυχόν υπερωριακή εργασία, οι δαπάνες κίνησης των οχημάτων του αναδόχου, οι δαπάνες μεταφοράς, συσκευασίας ή συναρμολόγησης των ειδών και κάθε άλλη δαπάνη που συνδέεται με την υπόψη παροχή υπηρεσίας την οποία όφειλε να λάβει υπόψη του ο ανάδοχος κατά την κατάρτιση της προσφοράς του.

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα γίνει την Παρασκευή, 01-09-2023 και ώρα 10.00 π.μ. από το αρμόδιο Τμήμα, (Τμήμα Προμηθειών, Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε.Α.Α, 1^{ος} όροφος, 17^ο χλμ. Λεωφόρου Μαραθώνος, Παλλήνη).

Επισημαίνεται ότι, απαραίτητη είναι η προσκόμιση των ακόλουθων δικαιολογητικών (εις διπλούν), εντός του ανωτέρω φακέλου, ήτοι:

1.α. Νομικά Πρόσωπα:

1. Δικαιολογητικά μέσω των οποίων αποδεικνύεται η **νόμιμη σύσταση** της εταιρείας και τα πρόσωπα που νόμιμα τη δεσμεύουν, ήτοι τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, πιστοποιητικό εκπροσώπησης ΓΕΜΗ κ.λ.π.).

Για την απόδειξη της **νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, καθώς και της ισχύουσας εκπροσώπησης**, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λουπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης, υποβάλλονται συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους. Η ως άνω υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή, εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Η ως άνω υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή, εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

- 2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος των νομίμων εκπροσώπων της εταιρείας αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για κάποιον από τους λόγους που αναφέρονται στις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

- α)** στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), τους διαχειριστές,
- β)** στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας,
- γ)** στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- δ)** σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νόμιμους εκπροσώπους.

Το εν λόγω δικαιολογητικό γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

ή

Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, των νομίμων εκπροσώπων της εταιρείας, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κ.Ε.Π, στην οποία θα δηλώνουν ότι δεν υπάρχει εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για κάποιον από τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως ισχύει.

Η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση συντάσσεται μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών.

- 3. Πιστοποιητικό** αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), ήτοι ασφαλιστική ενημερότητα και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του, ήτοι αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής τους διαφορετικά σε περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτά χρόνος ισχύος να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.

4. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 του νομίμου εκπροσώπου, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κ.Ε.Π, στην οποία θα δηλώνει ότι:
- i. έλαβε γνώση των όρων της παρούσας Πρόσκλησης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα,
 - ii. η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τις απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης και του εκάστοτε ισχύοντος νομικού πλαισίου.

Η υπεύθυνη δήλωση συντάσσεται μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών.

1.β. Φυσικά Πρόσωπα:

1. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του προσφέροντος αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για κάποιον από τους λόγους που αναφέρονται στις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.
ή
Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, εκ μέρους του προσφέροντος, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κ.Ε.Π, στην οποία θα δηλώνει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για κάποιον από τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως ισχύει.
Η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση συντάσσεται μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών.
2. Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), ήτοι ασφαλιστική ενημερότητα και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του, ήτοι αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής τους διαφορετικά σε περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτά χρόνος ισχύος να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.

4. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 του προσφέροντος οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κ.Ε.Π., στην οποία να δηλώνει ότι:

- i. έλαβε γνώση των όρων της παρούσας Πρόσκλησης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα,
- ii. η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τις απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης και του εκάστοτε ισχύοντος νομικού πλαισίου.

Η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση συντάσσεται μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά σε τέσσερις (4) ισόποσες δόσεις μετά την έκδοση των σχετικών τιμολογίων, οι οποίες θα καταβληθούν ως κάτωθι:

-η α' δόση ύστερα από την εκτέλεση των απαραίτητων εργασιών συντήρησης και τη θέση του συστήματος σε κατάσταση πλήρους ομαλής λειτουργίας,

-η β' δόση μετά την αποκαθήλωση των υλικών του συστήματος που βρίσκονται σε εξωτερικούς χώρους μετά από την λήξη της αντιτυρικής περιόδου του έτους 2023,

-η γ' δόση μετά την επανατοποθέτηση και επαναλειτουργία του αποκαθλωθέντος συστήματος πριν από την έναρξη της αντιτυρικής περιόδου έτους 2024 και τη θέση του συστήματος σε κατάσταση πλήρους ομαλής λειτουργίας,

-η δ' δόση μετά τη λήξη της σχετικής σύμβασης,

σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με το Ν. 4446/2016 «*Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του Ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις*» (ΦΕΚ 240/Α/22-12- 2016).

Οι νόμιμες κρατήσεις βαρύνουν τον ανάδοχο, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής και θα αποδίδεται από τον ανάδοχο.

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής – Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής **οικονομικού έτους 2023, Ειδικός Φορέας 05072 και ΚΑΕ 0869 «Αμοιβές για συντήρηση και επισκευή λοιπού εξοπλισμού».**

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Πρόσκλησης παρέχονται από την αρμόδια υπάλληλο Ε. Νάστου, τηλ. επικοινωνίας 213-2005158. Ως προς τις τεχνικές προδιαγραφές των παρεχόμενων υπηρεσιών διευκρινίσεις παρέχονται από το Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Ανατ. Αττικής τηλ. επικοινωνίας: 213-2005122, 213-2005124.

Μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής και του αναδόχου θα υπογραφεί σχετική σύμβαση.

Κοινοποίηση:

1. Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Ανατ. Αττικής
2. Αυτοτελή Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας Τμήμα Πολιτικής Προστασίας Ανατολικής Αττικής
3. Τμήμα Πληροφορικής Π.Ε. Ανατ. Αττικής

4. Δ/νση Διαδικτυακής Ενημέρωσης
& Ψηφιακής Εξυπηρέτησης
Τμήμα Διαδικτύου & Ψηφιακής Ενημέρωσης
(με την παράκληση να την αναρτήσει στην ιστοσελίδα)

Η ΠΡ/ΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

Κ.Α.Α

Η ΑΝΑΠΛ/ΤΡΙΑ ΠΡ/ΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΙΡΗΝΗ ΦΡΕΡΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Α. Παροχή υπηρεσιών Συντήρησης (Διασφάλιση και Υποστήριξη Καλής Λειτουργίας, Αποκατάσταση Βλαβών και Δυσλειτουργιών και Υπηρεσίες Συντήρησης) του Εξοπλισμού του Ολοκληρωμένου Συστήματος Πυροπροστασίας και Πυρόσβεσης της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής της Περιφέρειας Αττικής.

➤ **Εργασίες – Υποχρεώσεις Αναδόχου**

➤ Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει τις παρακάτω ενότητες της τεχνικής υποστήριξης:

□ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

- Ο εξοπλισμός περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στον Πίνακα 1 της παρούσης.

□ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΛΑΒΩΝ ΚΑΙ ΔΥΣΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

- Οποιοδήποτε πρόβλημα παρουσιάζεται στον εξοπλισμό θα επιλύεται άμεσα χωρίς καθυστέρηση μετά από σχετική ειδοποίηση από την υπηρεσία (e-mail ή/και fax κλπ).
- Σε περίπτωση ανάγκης αντικατάστασης εξοπλισμού λόγω κλοπής, καταστροφής, δυσλειτουργίας κ.λ.π. θα αποστέλλεται από την εταιρεία ξεχωριστή οικονομική προσφορά για το κόστος του και εφόσον δεν καλύπτεται από εγγύηση και εγκριθεί από την υπηρεσία, θα πραγματοποιείται η προμήθεια και η αντικατάστασή του

□ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

- Αποκαθήλωση συγκεκριμένων συσκευών από τις εγκαταστάσεις του ασύρματου δικτύου καμερών μετά τη λήξη της αντιτυρικής περιόδου ή σε περίπτωση κακής λειτουργίας (αναφέρεται στον πίνακα 2 της παρούσης).
- Την επανατοποθέτηση και επαναλειτουργία αποκαθλωθέντος συστήματος πριν από την έναρξη της αντιτυρικής περιόδου ή πριν την λήξη της παρούσης εφόσον αυτή είναι πριν την έναρξη της αντιτυρικής περιόδου.

1. Εξοπλισμός

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Εξυπηρετητής Database/Application Bull Novascale R460 E2 2xQUAD CORE XEON 8GB RAM	1
2	Εξυπηρετητής WebGIS Bull Novascale R460 E2 2xQUAD CORE XEON 4GB RAM	1
3	Φορητοί Υπολογιστές Sony με MS Office 2007 Standard Edition	3
4	PDA με ενσωματωμένο GPS Trimble GeoXH	5
5	Ethernet Switch Linksys SRW2024	1
6	Plotter Εκτυπωτής HP Designjet T1100 series	1
7	Εκτυπωτής A3 έγχρωμος HP Business Inkjet 2800 series	3
8	Μετεωρολογικός Σταθμός Αυτόματος	4
9	Οθόνη Υψηλής Ευκρίνειας LG M4224C	1
10	Συσκευή Αποθήκευσης Network Video Recorder	1
11	Τερματικός εξοπλισμός οχημάτων και Πεζοπόρων τμημάτων TELTONIKA GH-1201	50
12	Router Cisco 2800 series 4 Ports	1
13	RACK Bull RCKH407-1142	1
14	Σύστημα Ανίχνευσης και Έγκαιρης Προειδοποίησης Πυρκαγιών: Εικονολήπτης M 5525-E PTZ external IP Dome Camera AXIS-τεμάχιο ένα (1) Εικονολήπτης 8000PTZ external IP Dome Camera Indigo Vision - τεμάχια δύο (2) Πανοραμικός Εικονολήπτης Aerocont Vision 1 - τεμάχια δύο (2) Συσσωρευτές Φωτοβολταϊκά Πάνελ Ιστός Στήριξης Κυτίο Στέγασης Εξοπλισμού	5

2. Πίνακας με τις θέσεις και τον εξοπλισμό προς αποκαθήλωση και επανατοποθέτηση

ΘΕΣΕΙΣ/ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	ΚΑΜΕΡΕΣ	ΜΕΤΕΩΡΟΛΟΓΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ
ΠΑΛΛΗΝΗ		✓
ΚΙΤΣΙΟ	✓	✓
ΠΑΝΕΙΟ ΟΡΟΣ	✓	
ΠΕΝΤΕΛΗ	✓	✓
ΒΑΡΝΑΒΑΣ	✓	✓
ΚΑΤΣΙΜΙΔΙ	✓	

Β. Παροχή υπηρεσιών Συντήρησης(Διασφάλιση και Υποστήριξη Καλής Λειτουργίας, Υπηρεσίες Συντήρησης) **του Λογισμικού Συστήματος και του Λογισμικού Εφαρμογών** του Ολοκληρωμένου Συστήματος Πυροπροστασίας και Πυρόσβεσης της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής της Περιφέρειας Αττικής.

➤ **Εργασίες – Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει τις παρακάτω ενότητες της τεχνικής υποστήριξης:

➤ **ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ & ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ**

1. Άμεση αποκατάσταση βλαβών (Bugs) και ανωμαλιών λειτουργίας του Λογισμικού Συστήματος
2. Άμεση αποκατάσταση βλαβών (Bugs) και ανωμαλιών λειτουργίας του Λογισμικού Εφαρμογών

Το λογισμικό περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στον ακόλουθο Πίνακα της Παρούσης

➤ **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

1. Πραγματοποίηση και δοκιμή τροποποιήσεων/αλλαγών
2. Έλεγχος λειτουργίας Συστήματος πριν από την έναρξη της αντιτυρικής περιόδου
3. Έλεγχος στην αρχή και το τέλος κάθε εβδομάδας της λειτουργικότητας του συστήματος

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ «Πλαίσιο Διαχείρισης Καταστροφών» DMF που περιλαμβάνει τις παρακάτω λειτουργίες:

1. Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών.
2. Λογισμικό Βέλτιστων Διαδρομών.
3. Λογισμικό Πυροεπικινδυνότητας.
4. Λογισμικό Προσομοίωσης Δασικής Πυρκαγιάς.
5. Λογισμικό Πυρανίχνευσης από Δορυφόρο.
6. Λογισμικό Σύνταξης Πληροφοριακών Δελτίων Καταστροφών σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα.
7. Λογισμικό Διαχείρισης Στόλου Οχημάτων και Θέσης Πεζοπόρων Τμημάτων.
8. Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Καταστροφών για Φορείς (Περιφέρειες, Δήμους, άλλες Δημόσιες Υπηρεσίες, Μεγάλες Επιχειρήσεις, Εθελοντικές Ομάδες κλπ). Καλύπτει:
 - την καταγραφή , οργάνωση του προσωπικού , των υλικών , των εφοδίων , των οχημάτων και των μηχανημάτων κατά φορέα και περιοχή.
 - Την οργάνωση συστήματος προηγμένης ειδοποίησης φορέων , ομάδων ανάλογα με την καταστροφή και τη θέση της, όπως επίσης και τους κανόνες που έχουν προκαθοριστεί.
 - Τη δυνατότητα καταχώρισης, τροποποίησης και επικαιροποίησης των σχεδίων αντιμετώπισης καταστροφών ή των μνημονίων για κάθε φορέα.
 - Τη δυνατότητα καταμερισμού, ορισμού υπηρεσιών, βαρδιών, περιπτόλων για κάθε φορέα.
9. Σύστημα Καταγραφής Κινδύνων στο GIS από Πολίτες και Φορείς.
10. Σύστημα συμπλήρωσης του Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών από Πολίτες και Φορείς.
11. Σύστημα αυτοματοποιημένης προηγμένης ειδοποίησης για κάθε έκτακτη ανάγκη των υπευθύνων των Φορέων, Επιχειρήσεων, Εθελοντών, Πολιτών κλπ..
12. Σύστημα Χάρτη Επιχειρήσεων και διάθεσης Προσωπικού , Μέσων και Υλικών από κάθε Φορέα σε κάθε Συμβάν Καταστροφής ή Έκτακτης Ανάγκης.
13. Σύστημα Τήρησης Ιστορικού για κάθε Συμβάν Πολιτικής Προστασίας με στο οποίο παρουσιάζονται Φωτογραφίες, Video, ο χάρτης της θέσης του συμβάντος, οι διατεθείσες δυνάμεις κλπ.

✎ Πίνακας με τις θέσεις

ΘΕΣΕΙΣ/ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	ΚΑΜΕΡΕΣ	ΜΕΤΕΩΡΟΛΟΓΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ
ΠΑΛΛΗΝΗ		✓
ΚΙΤΣΙΟ	✓	✓
ΠΑΝΕΙΟ ΟΡΟΣ	✓	
ΠΕΝΤΕΛΗ	✓	✓
ΒΑΡΝΑΒΑΣ	✓	✓
ΚΑΤΣΙΜΙΔΙ	✓	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II:
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΙΔΟΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
Παροχή υπηρεσιών: α) <u>Συντήρησης</u> (Διασφάλιση και Υποστήριξη Καλής Λειτουργίας, Αποκατάσταση Βλαβών και Δυσλειτουργιών και Υπηρεσίες Συντήρησης) <u>του Εξοπλισμού</u> και β) <u>Συντήρησης</u> (Διασφάλιση και Υποστήριξη Καλής Λειτουργίας, Υπηρεσίες Συντήρησης) <u>του Λογισμικού Συστήματος και του Λογισμικού Εφαρμογών</u> του Ολοκληρωμένου Συστήματος Πυροπροστασίας και Πυρόσβεσης της Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής της Περιφέρειας Αττικής, για ένα έτος	€	€

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ/...../2023

Σφραγίδα και υπογραφή
 του νομίμου εκπροσώπου