



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Κώδικας : 19200 ΕΛΕΥΣΙΝΑ
Πληροφορίες : Παναγιώτα Πόγκα
Τηλέφωνο : 213 2047 073
E-Mail : ppoga@patt.gov.gr

Ελευσίνα

ΠΡΟΣ:

ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση υποβολής προσφορών για την προμήθεια: α) ενός (1) δικτυακού φωτοτυπικού μηχανήματος ψηφιακής laser τεχνολογίας και β) ενός (1) εκτυπωτικού πολυμηχανήματος ψηφιακής τεχνολογίας laser για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής»

- Προϋπολογισμός: 4.010,00€ συμπ. Φ.Π.Α.
- CPV: 30121200-5 «ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ»
- CPV: 30232110-8 «ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ LASER»

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ – Π. Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

1. Τον ν. 3852/2010 (Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
2. Τον ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
3. Τον ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
4. Τον ν. 4625/2019 (Α' 139) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και άλλες επείγουσες διατάξεις»,
5. Τον ν. 5056/2023 (Α' 163) «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δίκαιου Δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης, οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συντορικών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών»,
6. Το π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
7. Το π.δ. 161/2000 (Α' 145) «Μεταβίβαση στις νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις αρμοδιοτήτων, τοπικού ενδιαφέροντος, που αφορούν τη Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση» άρθρο 1, παρ. 3, όπως διαμορφώθηκε με τον ν. 3852/2010 (Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», άρθρο 283, παρ. 3,
8. Το με αριθ. πρωτ. 8419/14-04-2011 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Γενική Δ/νση Τοπ. Αυτοδ/σης Δ/νση Οικονομικών ΟΤΑ Τμήμα Περιουσίας σχετικά με τις δαπάνες στέγασης των περιφερειακών υπηρεσιών του ΥΠΕΠΘ καθώς και την αντιμετώπιση των λειτουργικών δαπανών των υπηρεσιών αυτών,
9. Την υπ' αριθ. 4367/21-02-2001 (Β' 174) απόφαση και ειδικότερα της παρ. 3 στην οποία προσδιορίζεται η έννοια των λειτουργικών δαπανών του αρθ. 1 παρ. 3 του Π.Δ. 161/2000 (Α' 145) όπου εντάσσονται όλες οι δαπάνες διοίκησης και λειτουργίας όπως: τηλεφωνικά και ταχυδρομικά τέλη, φωτισμός, ύδρευση, καθαρισμός, εκτυπώσεις, εκδόσεις, μεταφορές υλικών, προμήθειες κ.λ.π.,
10. Την υπ' αριθ. 76928/09-07-2021 (Β' 3075) Κοινή Υπουργική Απόφαση με θέμα: «Ρύθμιση Ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,
11. Το με αριθ. πρωτ. 100922/13-10-2022 έγγραφο της Δ/σης Ανθρώπινου Δυναμικού της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας της Περιφέρειας Αττικής με θέμα: «Ορισμός Αναπληρώτριας Προϊσταμένης Διεύθυνσης»,
12. Την υπ' αριθ. 2/2024 (ΨΜΨΓ7Λ7-ΟΔΣ) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής με θέμα: «Εκλογή τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Περιφερειακής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής»,

13. Την υπ' αριθ. **18641/15-01-2024** (Ψ9Ζ7Λ7-ΜΧΥ) απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα: «*Ορισμός Αναπληρώτριας Περιφερειάρχη και Αντιπεριφερειάρχων*», όπως ισχύει,
14. Την υπ' αριθ. **480/2023** (9Υ367Λ7-Α5Ο) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής με θέμα: «*Έγκριση σκοπιμότητας και δαπάνης για προμήθειες αγαθών και παροχή υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής έτους 2024 (Πρόγραμμα προμηθειών-παροχής υπηρεσιών έτους 2024)*» όπως ισχύει,
15. Την υπ' αριθ. **481/2023** (Ω2237Λ7-ΣΘΛ) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής με θέμα: «*Έγκριση Προϋπολογισμού και Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης (ΟΠΔ) Περιφέρειας Αττικής οικονομικού έτους 2024, όπως επικυρώθηκε με την υπ' αριθμ. 102329/29-12-2023 απόφαση Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής*» όπως ισχύει,
16. Την αριθ. πρωτ. **812580/05-07-2024** (63ΕΤ7Λ7-ΜΦΖ – 24REQ015080522) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με την οποία δεσμεύτηκε το συνολικό ποσό των **4.010,00€ συμπ. Φ.Π.Α.** των **ΚΑΕ 1713** και **ΚΑΕ 1723** και η οποία καταχωρήθηκε με **α/α 1976** στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής του Φορέα.

ΚΑΛΕΙ

τα φυσικά πρόσωπα ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, τις ενώσεις φυσικών ή και νομικών προσώπων, τους συνεταιρισμούς που επιθυμούν και δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της παρούσης, να υποβάλλουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές, για την προμήθεια: α) ενός (1) δικτυακού φωτοτυπικού μηχανήματος ψηφιακής laser τεχνολογίας και β) ενός εκτυπωτικού πολυμηχανήματος ψηφιακής τεχνολογίας laser για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής σύμφωνα με το **Παράρτημα Α'** που επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Πρόσκλησης.

Οι προσφορές μπορούν να υποβάλλονται με οποιοδήποτε τρόπο, στη Γραμματεία της Διεύθυνσης Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής (Υπόψη Τμήματος Προμηθειών), Ηρώων Πολυτεχνείου 78, Ελευσίνα, Τ.Κ. 19 200, ισόγειο, έως τις **26/08/2024** ημέρα Δευτέρα και ώρες **08:00 έως 15:00μ.μ.**

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ – ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την προμήθεια α) ενός (1) δικτυακού φωτοτυπικού μηχανήματος ψηφιακής laser τεχνολογίας και β) ενός εκτυπωτικού πολυμηχανήματος ψηφιακής τεχνολογίας laser για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, συνολικού προϋπολογισμού **4.010,00€ συμπ. Φ.Π.Α.** όπως αυτά περιγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'.**

Οι ενδιαφερόμενοι θα καταθέτουν έγγραφες οικονομικές προσφορές σε φάκελο ο οποίος θα πρέπει να είναι κλειστός και σφραγισμένος με τη σφραγίδα του υποψηφίου και στην όψη του θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία:

Προς το Τμήμα Προμηθειών Δ/σης Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής
«Προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου για την προμήθεια:

α) ενός (1) δικτυακού φωτοτυπικού μηχανήματος ψηφιακής laser τεχνολογίας και β) ενός εκτυπωτικού πολυμηχανήματος ψηφιακής τεχνολογίας laser για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής προϋπολογισμού 4.010,00€ συμπ. Φ.Π.Α.»

Στοιχεία υποψηφίου (Επωνυμία, Δ/ση, Τηλέφωνο, Φαξ, e-mail, Α.Φ.Μ.)

Οι ενδιαφερόμενοι θα προσκομίσουν μαζί με την οικονομική τους προσφορά:

1. **Υπεύθυνη δήλωση (εις διπλούν)** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει από την οποία θα προκύπτει ότι:
 - Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
 - Αναλαμβάνει να προμηθεύσει το σύνολο της ποσότητας που αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'** για τα οποία κάνει προσφορά.
 - Τα προς προμήθεια είδη θα τηρούν τις προδιαγραφές όπως αυτές αναφέρονται στο **Παράρτημα Α'.**
2. **Υπεύθυνη Δήλωση (εις διπλούν)** στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν υπάρχει σε βάρος μου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Οι ως άνω Υπεύθυνες Δηλώσεις αφορούν:

- α) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- β) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ) Στις περιπτώσεις συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- δ) Στις περιπτώσεις ατομικών επιχειρήσεων, το φυσικό πρόσωπο.
- ε) Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Οι ανωτέρω Υπεύθυνες Δηλώσεις δύναται να συνταχθούν σύμφωνα με τα υποδείγματα Α' & Β' του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ'.

Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις μπορούν να φέρουν ημερομηνία υπογραφής μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για υποβολή προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη, σύμφωνα με το ν. 4250/2014, άρθρο 3.

- 3. **Βεβαίωση έναρξης εργασιών (εις διπλούν)** από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.) και τις μεταβολές της, αν πρόκειται για Φυσικά Πρόσωπα ή ατομική επιχείρηση.
- 4. **Πιστοποιητικό μέλους (εις διπλούν)** σε ισχύ της αρμόδιας Υπηρεσίας Γ.Ε.Μ.Η., αν πρόκειται για Νομικά Πρόσωπα.
- 5. **Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα (εις διπλούν)** σε ισχύ της εταιρείας και του νομίμου εκπροσώπου σε περιπτώσεις Ο.Ε. και Ε.Ε.

Σημείωση: Το εν λόγω (5) ανωτέρω δικαιολογητικό γίνεται αποδεκτό εφόσον είναι εν ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής τους, άλλως στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

- 6. **Καταστατικό εταιρείας (εις διπλούν)** (εφόσον πρόκειται για νομικά πρόσωπα).

2. ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της και για τρεις (3) μήνες.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν μπορεί να ανταποκριθεί με συνέπεια στις από την σύμβαση και το νόμο υποχρεώσεις του, η σύμβαση καταγγέλλεται μονομερώς από πλευράς Π.Ε. Δυτικής Αττικής με όλες τις προβλεπόμενες συνέπειες.

Η υπηρεσία μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον ανάδοχο, εφόσον καλύψει τις ανάγκες της από φορείς του δημοσίου, ή δωρεές.

Η Περιφέρεια Αττικής διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει τη σύμβαση όταν προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας. Προς τούτο θα ειδοποιήσει τον προμηθευτή εντός πέντε (5) ημερών από την επέλευση του συμβάντος ανωτέρας βίας.

Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση απόσυρσης μέρους ή όλου του εξοπλισμού ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας του αναδόχου που αφορά την παρούσα πρόσκληση, οπότε στην περίπτωση αυτή η υπηρεσία διακόπτεται με απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

3. Κρατήσεις – Πληρωμή

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται από τη Ταμειακή Διαχείριση της Περιφέρειας Αττικής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 200 του ν. 4412/2016 με την προσκόμιση των σχετικών παραστατικών καθώς και την βεβαίωση οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των ειδών από την Επιτροπή παραλαβής της Διεύθυνσης Α/θμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής.

- 1. Τιμολόγιο.
- 2. Βεβαίωση οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των ειδών από την Επιτροπή παραλαβής της Διεύθυνσης Α/θμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής.
- 3. Φορολογική και Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ.

4. Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό μπορεί να ζητηθεί από την υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Οπότε η αμοιβή της παρούσας περιλαμβάνει κάθε δαπάνη, έξοδο, φόρο, κράτηση, εισφορά, αμοιβή, τέλος και εν γένει κάθε δαπάνη που συνδέεται με την παρούσα σύμβαση.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις περιλαμβάνουν:

Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 7 ν. 4912/2022 όπως ισχύει)

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επι αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού (άρθρο 64 του ν. 4172/2013, όπως ισχύει), **η οποία δεν αποτελεί κράτηση υπέρ τρίτων.**

Σε περίπτωση τροποποίησης των παραπάνω κρατήσεων, ο ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς υπηρεσίας του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου τον «ΑΔΑ Ανάληψης».

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με την υπ' αριθ. ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» και για την σωστή δρομολόγηση των Η.Τ. θα πρέπει να αναγράφονται σε αυτά τα παρακάτω στοιχεία:

Κωδικός Αγοραστή ΑΑΗΤ:	1007.909.0001
Αγοραστής/Φορέας	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
Τύπος προϋπολογισμού/	3
Στοιχείο αναφοράς αγαθού/υπηρεσίας/μελέτης/έργου	ΑΔΑ Ανάληψης Δέσμευσης
Στοιχείο αναφοράς σύμβασης	ΑΔΑΜ της σύμβασης ή την τιμή «0» εφόσον δεν υπάρχει ΑΔΑΜ
Στοιχεία CPV κάθε τιμολογούμενου αγαθού.	30121200-5 Φωτοαντιγραφικές συσκευές & 30232110-8 εκτυπωτές laser

Σχετικά με την Ηλεκτρονική Τιμολόγηση και τη διαδικασία λήψης των Ηλεκτρονικών Τιμολογίων στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων, επισημαίνεται ότι ο ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώνει την υπηρεσία με κάθε πρόσφορο τρόπο (πχ email), τουλάχιστον για τον ηλεκτρονικό αριθμό τιμολογίου, ώστε να διευκολύνεται ο εντοπισμός του στο ΟΠΣ και να πραγματοποιείται η παραλαβή του.

Οι νόμιμες κρατήσεις θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Κατά την εξόφληση της δαπάνης θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος νόμιμος φόρος εισοδήματος, ο οποίος δεν αποτελεί κράτηση υπέρ τρίτων.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Η δαπάνη θα βαρύνει κατά **4.010,00 συμπ. Φ.Π.Α.** των **ΚΑΕ 1713 και ΚΑΕ 1723** του **ΕΦ 06072** του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής / Π.Ε.Δ.Α. **οικ. Έτους 2024**

Μειοδότης θα αναδειχθεί εκείνος ο οποίος θα προσφέρει τη **συνολικά χαμηλότερη τιμή** σε ευρώ, συμπ. Φ.Π.Α. **για το σύνολο των ειδών** χωρίς να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της παρούσας με βάση το

24PROC015290030 2024-08-14

υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β΄**, με την προϋπόθεση ότι πληρούνται όλοι οι ζητούμενοι όροι.

Προσφορές που οι τιμές τους υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα δαπάνη **ανά είδος** αποκλείονται.

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα γίνει στις **27/08/2024** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **11:00 π.μ.** από την αρμόδια υπηρεσία, Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Δυτικής Αττικής, Τμήμα Προμηθειών στο κεντρικό κτίριο επί της οδού Ηρώων Πολυτεχνείου 78 Ελευσίνα – 3^{ος} όροφος – Γραφείο 306.

Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα Περιφέρειας Αττικής, στη διεύθυνση (URL): <http://www.patt.gov.gr>, στη διαδρομή: Ενημέρωση ► Διαγωνισμοί ► Διακηρύξεις/Προσκλήσεις.

**Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

ΑΡΙΑΔΝΗ ΦΡΑΓΚΙΑΔΑΚΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****Α) ενός (1) δικτυακού φωτοτυπικού μηχανήματος ψηφιακής laser τεχνολογίας προϋπολογισμού 3.410,00€ συμπ. Φ.Π.Α.**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
	ΓΕΝΙΚΑ	
1.	Το μηχάνημα πρέπει να είναι καινούργιο και αμεταχείριστο, laser, ξηρογραφικής τεχνολογίας κατασκευασμένο σύμφωνα με τα διεθνή standards και να έχει την πιστοποίηση CE. Επιπλέον να είναι το τελευταίο κυκλοφορούν μοντέλο της σειράς του και να μην είναι ανακατασκευασμένο με εξαρτήματα προερχόμενα από δεύτερη επεξεργασία.	NAI
2.	Ασπρόμαυρο	NAI
3.	Τεχνολογία εκτύπωσης laser	NAI
4.	Μηνιαία παραγωγική ικανότητα (duty cycle) 100.000 αντίγραφα	NAI
5.	Ταχύτητα εκτύπωσης >=30 ppm	NAI
6.	Ανάλυση εκτύπωσης >=660 dpi	NAI
7.	Εκτύπωση διπλής όψης	NAI
8.	Να δέχεται πρωτότυπα φύλλα διάστασης A3, A4, A5, A6, B4, B5	NAI
9.	Να τροφοδοτείται με χαρτί εκτός του bypass από δύο τουλάχιστον κασέτες τροφοδοσίας χαρτιού 550 φύλλων η κάθε μία	NAI
10.	Να διαθέτει bypass τουλάχιστον 100 φύλλων	NAI
11.	Να διαθέτει σύστημα αντιγραφής διπλής όψης (duplex)	NAI
12.	Πολλαπλά αντίγραφα έως 999	NAI
13.	Να διαθέτει zoom 25-400%	NAI
14.	Χρόνος προθέρμανσης έως 18 δευτ.	NAI
15.	Ταχύτητα εκτύπωσης 1 ^{ου} αντιγράφου έως 5 δευτ.	NAI
16.	Να διαθέτει αυτόματο τροφοδότη αναστροφέα πρωτοτύπων 100 φύλλων	NAI
17.	Να διαθέτει ενσωματωμένη μονάδα δικτυακής εκτύπωσης	NAI
18.	Γλώσσες εκτύπωσης PCL	NAI
19.	Δυνατότητα έγχρωμης σάρωσης	NAI
20.	Διπλή σάρωση	NAI
21.	Ανάλυση σάρωσης >=600dpi	NAI
22.	Ταχύτητα έγχρωμης σάρωσης τουλάχιστον 30 πρωτ/λεπτό	NAI
23.	Ταχύτητα σάρωσης τουλάχιστον 40 πρωτ/λεπτό	NAI
24.	Λειτουργίες σάρωσης και αποθήκευσης σε e-mail ή φάκελο	NAI
25.	Μνήμη τουλάχιστον 2 GB και σκληρό δίσκο τουλάχιστον 250 GB	NAI
26.	Συνδεσιμότητα USB 2.0, Ethernet 10 base- T/100 Base-TX, Gigabit Ethernet, wireless	NAI
27.	Δυνατότητα εκτύπωσης Apple Airprint, Mopria	NAI
28.	Υποστηριζόμενα βάρη χαρτιού από τις απλές κασέτες 50-250gr	NAI
29.	Μελάνι διαρκείας τουλάχιστον 20.000 σελίδων	NAI
30.	Να παραδοθεί με εργαστηριακή βάση τροχήλατη	NAI
31.	Διαθέτει σύστημα εξοικονόμησης ενέργειας σύμφωνα με το πρότυπο Energy star, Blue Angel ή Nordic Swan	NAI
32.	Να παραδοθεί στην υπηρεσία έτοιμο προς λειτουργία και σύνδεση στο δίκτυο της υπηρεσίας, μαζί με όλα τα απαραίτητα για τη λειτουργία και τη διασύνδεσή του, όπως καλώδιο δικτύου και καλώδιο τροφοδοσίας, εγχειρίδια λειτουργίας, όπως και άλλα βοηθητικά προγράμματα που	NAI

	δίνει ο κατασκευαστής του	
33.	Να γίνει εκπαίδευση κατά την εγκατάσταση σε έναν υπάλληλο που θα ορισθεί	NAI
34.	Εγγύηση	>=1 έτη

β) ενός εκτυπωτικού πολυμηχανήματος ψηφιακής τεχνολογίας laser προϋπολογισμού 600,00€ συμπ. Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές

Γενική Απαίτηση	Μηχάνημα ψηφιακής τεχνολογίας Laser, καινούργιο. Αμεταχείριστο, όχι προϊόν ανακατασκευής με release date μετά τον Ιανουάριο του 2020
Τεχνολογία Εκτύπωσης	Μονόχρωμο λείζερ
Λειτουργία	Αντιγραφή, Έγχρωμη σάρωση, Εκτύπωση, Φαξ
Οθόνη αφής	NAI
Μεγέθη χαρτιού εκτύπωσης	A6, Oficio, 7 3/4 Φάκελος, 9 Φάκελος, JIS-B5, A4, Νομικός, A5, Γράμμα, Δήλωση, Εκτελεστικός, Παγκόσμιος, DL Φάκελος, Σελίδα, 10 Φάκελος
Ταχύτητα Εκτύπωσης	>=40 ppm (A4)
Χρόνος εκτύπωσης πρώτης σελίδας	<=5.9 sec
Ταχύτητα Εκτύπωσης Διπλής όψης	>=18 όψεις ανά λεπτό (A4)
Ανάλυση Εκτύπωσης	>=600*600 dpi
Μνήμη	>=512 MB
Μέγιστος μηνιαίος κύκλος εργασιών	>=80000 pages/month
Ταχύτητα Φωτοαντιγραφής	>=39 ppm (A4)
Ταχύτητα Φωτοαντιγραφής πρώτης σελίδας	<=5.9 sec
Ταχύτητα Φωτοαντιγραφής διπλής όψης	>=18 όψεις ανά λεπτό (A4)
Κλίμακα Σμίκρυνσης/ Μεγέθυνσης	25-400%
Τύπος σαρωτή / Σάρωση ADF	Επίπεδη σαρωτή με ADF / DADF (διπλής όψης μονής διελεύσεως)
Πραγματική ανάλυση σάρωσης	>=600*600 dpi (έγχρωμη)
Μορφές σάρωσης αρχείου	TIFF, PDF, JPEG, JPG
Προορισμοί σάρωσης	E-mail, USB, FTP
Χωρητικότητα Αυτόματου Τροφοδότη (ADF)	>=50
Ταχύτητα Modem	ITU T.30, V.34 Half-Duplex, 33.6 Kbps
Περιλαμβανόμενος χειρισμός χαρτιού	Τροφοδότης πολλαπλών χρήσεων 100 φύλλων, Ενσωματωμένη εκτύπωση διπλής όψης, Θήκη εξόδου 150μ φύλλων, Είσοδος 250 φύλλων
Περιέχει θύρες επέκτασης	Gigabit Ethernet (10/100/1000), Θύρα USB συμβατή με USB 2.0 (Type B)
Υποστήριξη πρωτοκόλλων Δικτύου	TCP/IP, IPV6, IPV4, ICMP, TCP, IGMP, UDP, 802.1X, IPSECw
Μέγιστος μηνιαίος κύκλος εργασιών	>=80000 σελίδες/μήνα
Γλώσσες Προσομοίωσης Εκτύπωσης	Προσομοίωση PCL 5C, 5E εξομοίωσης PCL, Εξομοίωση PCL6, Εξομοίωση Postscript 3
Μέθοδοι δικτυακής εκτύπωσης	LRP/LPD, Microsoft Web Services WSD, FTP, TFTP, Ενισχυμένη ip (θύρα 9400), IPP 1.0, 1.1, 2.0 (Internet Printing Protocol)
Υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα	Windows 11, 10, 7, 8, Linux, Debian, Citrix metaframe, Novell Network
Να περιέχει όλα τα απαιτούμενα καλώδια για την αρχή λειτουργίας του και σύνδεσης με υπολογιστή	NAI
Να παραδοθεί με τόνερ απόδοσης έως και 20.000 σελίδων εκτός από το τόνερ που παρέχει ο κατασκευαστής	NAI
Να παραδοθεί με CD λογισμικού και τεκμηρίωσης	NAI
Να γίνει εκπαίδευση κατά την εγκατάσταση σε έναν υπάλληλο που θα ορισθεί	NAI
Εγγύηση	>=1 έτη

γ) ΕΛΑΧΙΣΤΑ ΠΡΑΣΙΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ

Επιπλέον των ανωτέρω τεχνικών προδιαγραφών, όλα τα προσφερθέντα μηχανήματα θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές της υπ' αριθ. 14900/4-2-2021 ΚΥΑ με θέμα «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΦΕΚ 466/Β/8-2-2021). Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να πληρούν και τα ακόλουθα ελάχιστα πράσινα κριτήρια:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ / ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΕΞΑΚΡΙΒΩΣΗ
Διαχείριση ποιότητας και περιβαλλοντική διαχείριση.	Πιστοποιητικά διαχείρισης ποιότητας ISO 9001 και συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά EMAS ή ISO14001 της κατασκευάστριας εταιρίας.
Δήλωση για τον κατάλογο ουσιών του Κανονισμού REACH.	Πιστοποίηση σύμφωνα με την Οδηγία RoHS. Δήλωση με την οποία γνωστοποιεί συγκεκριμένες ουσίες οι οποίες είναι παρούσες.
Ασφαλής συλλογή, εξυγίανση, επαναχρησιμοποίηση και ανακύκλωση εξοπλισμού.	Ο προμηθευτής οφείλει να συμμετέχει σε εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού [ΑΗΗΕ, Waste from Electrical and Electronic Equipment (WEEE)], ((v.2939/2001 (Α' 179), Οδηγία 2002/96/Ε.Κ. (L 37)). Στην περίπτωση που ο προμηθευτής δεν είναι εγγεγραμμένος στο ανωτέρω σύστημα ως παραγωγός, αλλά είναι διανομέας (διακινητής) ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΗΗΕ), σύμφωνα με τους ορισμούς στο προαναφερόμενο νομικό πλαίσιο, τότε στην τεχνική του προσφορά δηλώνει ποιος είναι ο παραγωγός των ΗΗΕ και υποβάλλει τη σχετική βεβαίωση του παραγωγού.
Εγγύηση και συμφωνίες παροχής υπηρεσιών για τουλάχιστον δύο έτη.	Γραπτή δήλωση ότι τα υπό προμήθεια προϊόντα συνοδεύονται από εγγύηση για τουλάχιστον δύο έτη σε συμμόρφωση με τις προδιαγραφές της σύμβασης και τις απαιτήσεις παροχής υπηρεσιών.
Μειωμένη κατανάλωση ενέργειας.	Πιστοποίηση EnergyStar, TUV Energy Efficiency ή ισοδύναμη στην αντίστοιχη έκδοση για πολυμηχανήματα, εκτυπωτές, σαρωτές. Τεχνικό φυλλάδιο ή βεβαίωση κατασκευαστή.
Ο εξοπλισμός απεικόνισης πρέπει να προσφέρει ως τυπικό χαρακτηριστικό την αυτόματη δυνατότητα εκτύπωσης δύο ή περισσότερων σελίδων ενός εγγράφου σε ένα φύλλο χαρτιού.	Ο προσφέρων πρέπει να παρέχει τεκμηρίωση που δηλώνει ότι πληρούται η απαίτηση. Τα προϊόντα που διαθέτουν σχετικό οικολογικό σήμα τύπου 1 που πληροί τις αναφερόμενες απαιτήσεις θα θεωρείται ότι συμμορφώνονται.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

CPV:30121200-5 Φωτοαντιγραφικές συσκευές
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 3.410,00€ συμπτ. Φ.Π.Α.

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΤΕΜΑΧΙΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
01.	Δικτυακό φωτοτυπικό μηχάνημα ψηφιακής τεχνολογίας Laser	1τμχ.		
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.				
Φ.Π.Α.				
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

CPV:30232110-8 Εκτυπωτές Laser
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 600,00€ συμπτ. Φ.Π.Α.

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΤΕΜΑΧΙΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
01.	Εκτυπωτικό πολυμηχάνημα ψηφιακής τεχνολογίας Laser	1τμχ.		
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.				
Φ.Π.Α.				
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ & ΣΦΡΑΓΙΔΑ
ΤΟΥ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ Α΄



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:							
Πόλη			Οδός			Αριθμός	T.K
Τηλέφωνο			Fax			Email	

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της οποίας έλαβα γνώση και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- Αναλαμβάνω να προμηθεύσω το σύνολο της ποσότητας που αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ για το οποίο κάνω προσφορά.
- Τα προς προμήθεια είδη θα τηρούν τις προδιαγραφές όπως αυτές αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄.

Ημερομηνία: --2024

Ο – Η Δηλ.....

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ Β'



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:							
Πόλη			Οδός			Αριθμός	T.K
Τηλέφωνο			Fax			Email	

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

(Ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας με την επωνυμία) δεν υπάρχει σε βάρος μου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Ημερομηνία: --2024

Ο – Η Δηλ.....

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.