



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε. ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πειραιάς ,

Ταχ. Δ/ση : Αιγάλεω 5 & Κάστορος
Ταχ. Κωδ. : 185 45
Τηλέφωνο : 2132073520
Πληροφορίες : Ευγενία Ανδριανού
E-mail : tpromithion.p@patt.gov.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για τη προμήθεια υλικών καθαριότητας και ειδών προσωπικής υγιεινής της Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά, για τις ανάγκες διενέργειας των πανελλαδικών μαθητικών εξετάσεων του σχολικού έτους 2024 - 2025 , συνολικού προϋπολογισμού 4.000,00€ (τεσσάρων χιλιάδων ευρώ), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α/07-06-2010) "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης", όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει.
2. Το Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ.Α/2010) "Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις".
3. Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/τ.Α/2011) "Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις".
4. Το Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ.Α/11-4-2012) "Ρυθμίσεις για την Τοπική Ανάπτυξη, την Αυτοδιοίκηση και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ" και ειδικότερα το άρθρο 6 παρ. 14.
5. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/τ.Α/2014) "Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις".
6. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α/2016) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Το Ν. 4623/2019 (ΦΕΚ 134/τ.Α./09-08-2019) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, Διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» και ιδίως του άρθρου 5 παρ.19, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Το Ν. 4625/2019 (ΦΕΚ Α' 139) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και άλλες επείγουσες διατάξεις».

9. Το Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163/τ.Α'/06-10-2023) «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργάνων τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνωριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών».
10. Το Π.Δ. 161/2000 (ΦΕΚ 145/τ.Α'/23-06-2000) "Μεταβίβαση στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, αρμοδιοτήτων τοπικού ενδιαφέροντος, που αφορούν την Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση" σε συνδυασμό με τις όμοιες της Υ.Α. 4367/08-02-2001 (ΦΕΚ 174 Β'/21-02-2001), σύμφωνα με τις οποίες: «..Στην έννοια των λειτουργικών δαπανών του άρθρου 1 παρ. 3 του Π.Δ. 161/200 (ΦΕΚ 145 Α') εντάσσονται όλες οι δαπάνες διοίκησης και λειτουργίας όπως: τηλεφωνικά και ταχυδρομικά τέλη, φωτισμός, ύδρευση, καθαρισμός, εκτυπώσεις, εκδόσεις, μεταφορές υλικών, προμήθειες κ.λπ. και καλύπτονται από τον Προϋπολογισμό των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων».
11. Το Π.Δ.145/2010 "Οργανισμός της Περιφέρειας Αττικής" (ΦΕΚ 238/τ.Α'/27-12-2010) όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. 37419/13479/11-05-2018 Απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (ΦΕΚ 1661/τ.Β'/11-05-2018), με την οποία εγκρίθηκε η με αρ. 121/2018 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής περί τροποποίησης-επικαιροποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής και ισχύει.
12. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/05-08-2016) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".
13. Την υπ' αριθμ. 4367 (ΦΕΚ 174/τ. Β'/21-02-2001) Υπουργική Απόφαση και ειδικότερα της παρ. 3 στην οποία προσδιορίζεται η έννοια των λειτουργικών δαπανών του αρθ. 1 παρ. 3 του Π.Δ. 161/2000 (ΦΕΚ 145/τ. Α') όπου εντάσσονται όλες οι δαπάνες διοίκησης και λειτουργίας όπως: τηλεφωνικά και ταχυδρομικά τέλη, φωτισμός, ύδρευση, καθαρισμός, εκτυπώσεις, εκδόσεις, μεταφορές υλικών, προμήθειες κ.λ.π..
14. Το με αριθμ. πρωτ. 8419/14-04-2011 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Γενική Δ/νση Τοπ. Αυτοδ/σης Δ/νση Οικονομικών ΟΤΑ Τμήμα Περιουσίας σχετικά με τις δαπάνες στέγασης των περιφερειακών υπηρεσιών του ΥΠΕΠΘ καθώς και την αντιμετώπιση των λειτουργικών δαπανών των υπηρεσιών αυτών.
15. Την υπ' αρ. 286/2024 (ΑΔΑ: ΛΩΨ77Λ7-ΖΞ9) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής, «Έγκριση σκοπιμότητας και δαπάνης για προμήθειες αγαθών και υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής 2025 (Πρόγραμμα Προμηθειών –Παροχής Υπηρεσιών έτους 2025)».
16. Την υπ' αριθμ. 284/2024 (ΑΔΑ: ΨΠΕ77Λ7-Π7Α) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής, «Έγκριση Προϋπολογισμού και Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης (ΟΠΔ) Περιφέρειας Αττικής οικονομικού έτους 2025» όπως επικυρώθηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ. 89747/31-12-2024 Απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
17. Την υπ' αριθμ. 2/2024 (ΑΔΑ: ΨΜΨΓ7Λ7-ΟΔΣ) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής με θέμα: «Εκλογή Τακτικών και Αναπληρωματικών μελών της Περιφερειακής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής».
18. Την υπ' αριθμ. 1/2024 (ΑΔΑ: 94Α87Λ7-ΟΑΞ) Απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής με θέμα: «Εκλογή Αντιπροέδρου Περιφερειακής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής».
19. Την υπ' αριθμ.18641/5-1-2024 (ΑΔΑ: ΨΩ9Ζ7Λ7-ΜΧΥ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα « Ορισμός Αναπληρώτριας Περιφερειάρχη και Αντιπεριφερειάρχων».
20. Την υπ' αριθμ.126895/31-01-2024(ΑΔΑ: 6ΦΜΠ7Λ7-ΑΝΥ) απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, σε Αντιπεριφερειάρχες, σε Περιφερειακούς Συμβούλους και Παροχή εξουσιοδότησης

υπογραφής «Με εντολή Περιφερειάρχη» στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής, στον Ειδικό Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής, σε Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Αυτοτελών Διευθύνσεων της Περιφέρειας Αττικής και σε Προϊσταμένους Τμημάτων της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Περιφέρειας Αττικής» (ΦΕΚ. 740/τ.Β΄/31-01-2024), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

21. Την υπ' αριθμ. 1459737/20-12-2024 (ΑΔΑ: 9Δ977Λ7-ΜΥΚ) απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα «Ορισμός Αναπληρωτών χωρικών και θεματικών Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Αττικής».
22. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 363784/27-03-2025 έγγραφο της Δ/σης Οικονομικών Π.Ε. Πειραιά προς τη Δ/ση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά με θέμα: «Καταγραφή αναγκών σε είδη καθαριότητας για την διενέργεια πανελλαδικών εξετάσεων 2025».
23. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 385087/31-03-2025 έγγραφο της Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά με το οποίο διαβιβάζονται οι πίνακες με τις ανάγκες σε είδη καθαριότητας για την διενέργεια πανελλαδικών εξετάσεων 2025.
24. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 385787/31-03-2025 έγγραφο της Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά σχετικά με τα στοιχεία επικοινωνίας και τις διευθύνσεις των Εξεταστικών Κέντρων για τη διεξαγωγή των Πανελλαδικών Εξετάσεων του 2025.
25. Το υπ' αριθμ.πρωτ. 416651/7-4-2025(ΑΔΑΜ:25REQ016603099) αίτημα για έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης με το οποίο διαβιβάσθηκε από το τμήμα προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Π.Ε Πειραιά, στο Τμήμα Παρακολούθησης Εσόδων και Δαπανών της Διεύθυνσης Οικονομικών Π.Ε Πειραιά, για τη προμήθεια υλικών καθαριότητας και ειδών προσωπικής υγιεινής της Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά, για τις ανάγκες διενέργειας των πανελλαδικών μαθητικών εξετάσεων του σχολικού έτους 2024 – 2025.
26. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 442044 /11-04-2025, Α/Α 1399 (ΑΔΑ:ΨΓΓΑ7Λ7-ΚΛΦ & ΑΔΑΜ:25REQ016665533) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, συνολικού προϋπολογισμού 4.000,00 € (τεσσάρων χιλιάδων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., στον ΚΑΕ 1231.01 "Προμήθεια ειδών καθαριότητας", του Ε.Φ. 07072 του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής για το έτος 2025.
27. Το γεγονός ότι η συγκεκριμένη δαπάνη είναι απολύτως αναγκαία για την ομαλή διεξαγωγή μιας τόσο σημαντικής διαδικασίας σαν αυτή των πανελλαδικών εξετάσεων του σχολικού έτους 2024 -2025.

ΚΑΛΟΥΜΕ

Τους οικονομικούς φορείς που επιθυμούν και δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσας, να υποβάλλουν έγγραφη σφραγισμένη οικονομική προσφορά και σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄, για την **προμήθεια υλικών καθαριότητας και ειδών προσωπικής υγιεινής της Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά, για τις ανάγκες διενέργειας των πανελλαδικών μαθητικών εξετάσεων του σχολικού έτους 2024 - 2025, συνολικού προϋπολογισμού 4.000,00 € (τεσσάρων χιλιάδων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α,** με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης κατά το άρθρο 118 του Ν.4412/2016.

- Ο συνολικός προϋπολογισμός είναι 4.000,00€ (τέσσερις χιλιάδες ευρώ), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.
- Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής σε ευρώ, με την προϋπόθεση η προσφορά να μην υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.

- Προσφορά που δεν αφορά το σύνολο των ειδών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

A. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Αντικείμενο της παρούσας Πρόσκλησης είναι η **προμήθεια υλικών καθαριότητας και ειδών προσωπικής υγιεινής της Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά, για τις ανάγκες διενέργειας των πανελλαδικών μαθητικών εξετάσεων του σχολικού έτους 2024 - 2025, συνολικού προϋπολογισμού 4.000,00 € (τεσσάρων χιλιάδων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α, σύμφωνα με τις κάτωθι τεχνικές προδιαγραφές :**

-- Τα υλικά πρέπει να είναι καινούργια και αμεταχείριστα, να τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης, να φέρουν τις αντίστοιχες σημάνσεις, καθώς και να αναγράφονται στο εξωτερικό της συσκευασίας, τα χαρακτηριστικά και η χώρα προέλευσης.

- Τα πλαστικά είδη θα πρέπει να τηρούν τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και να είναι φιλικά προς το περιβάλλον.
- Τα χαρτικά είδη να είναι άριστης ποιότητας από 100% λευκασμένο χημικό πολτό.
- Οι σακούλες απορριμμάτων να είναι άριστης ποιότητας και ανθεκτικές και σύμφωνα με το άρθρο 5 παρ. 2 του ν. 4736/2020 δεν πρέπει να είναι κατασκευασμένες από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη ή εξολοκλήρου από πλαστική ύλη.
- Τα απορρυπαντικά προϊόντα να είναι άριστης ποιότητας, να αναγράφονται στο εξωτερικό της συσκευασίας, η σύνθεση, οι οδηγίες χρήσης και προφύλαξης. Επίσης, να υπάρχει αριθμός ειδικής άδειας της αρμόδιας αρχής και αριθμός καταχώρησης από το Γενικό Χημείο του Κράτους (βάσει του υπ' αρ. πρωτ. 30/004/000/2368/15-06-2016 εγγράφου του Γενικού Χημείου του Κράτους).

B. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται ή να αποστέλλονται με οποιονδήποτε τρόπο στην υπηρεσία μας (**Διεύθυνση Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά, Τμήμα Προμηθειών, Αιγάλεω 5 & Κάστορος, Πειραιάς - ΤΚ 18545, 6ος όροφος**) και θα παραλαμβάνεται με απόδειξη, μέχρι την **Δευτέρα 28/04/25 και ώρα 13.00 μμ.**

- * Προσφορά που θα κατατεθεί μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμη και θα επιστραφεί.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α. Η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» με κεφαλαία γράμματα.

β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας (**Περιφέρεια Αττικής/Γενική Διεύθυνση Οικονομικών/Διεύθυνση Οικονομικών αρμόδιας Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά/Τμήμα Προμηθειών**).

γ. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης.

δ. Τα στοιχεία του αποστολέα (**Επωνυμία, Ταχυδρομική Δ/ση, Τηλέφωνο και e-mail**).

Η καταγραφή της τιμής της Προσφοράς των συμμετεχόντων δύναται να συνταχθεί **σύμφωνα με το ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α΄**, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης.

Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να είναι η τελική μετά από οποιαδήποτε έκπτωση ή μείωση και δεν θα υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί

παράταση του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, η παρακράτηση φόρου εισοδήματος ως και κάθε άλλη επιβάρυνση εκτός από το Φ.Π.Α.

Σε περίπτωση που η συνολική τιμή υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορρίπτεται.

Ειδικότερα για την συμμετοχή στο διαγωνισμό πρέπει να υποβληθούν :

1. **Έγγραφο Οικονομική Προσφορά** (σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α΄) η οποία θα φέρει την υπογραφή του νομίμου εκπροσώπου και την σφραγίδα της επιχείρησης.
2. **Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ 75/τ.Α/1986),** όπως εκάστοτε ισχύει, (με την προϋπόθεση να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών), στην οποία θα δηλώνεται ότι:
 - η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης με αριθμό πρωτοκόλλου..... (ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ Ο ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ) της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα
 - ότι έλαβαν γνώση και συμμορφώνονται με όλους τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών της Πρόσκλησης.

**** Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής της.**

3. Πιστοποιητικό νόμιμης εκπροσώπησης και νόμιμης σύστασης της εταιρείας.

{- Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης (για ατομικές επιχειρήσεις απαιτείται βεβαίωση επιτηδεύματος και τροποποιήσεων από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.) το οποίο πρέπει **να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του**. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

-Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

- Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

- Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.}

4. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου το οποίο να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), των διαχειριστών ,
- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), του διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου,
- γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.
- δ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νόμιμους εκπροσώπους του.}

ή

Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ 75/τ.Α/1986), όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία θα δηλώνεται, ότι «δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73, Ν.4412/2016», (**με την προϋπόθεση να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών**) χωρίς θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής.

5. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα

{Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα από τις οποίες να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του και ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και, **με την προϋπόθεση να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, που να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.**

6. Εκτύπωση της καρτέλας «Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης» από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους (σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης).

Μειοδότης θα αναδειχτεί ο προσφέρων την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής για την προμήθεια υλικών καθαριότητας και ειδών προσωπικής υγιεινής της Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά, για τις ανάγκες διενέργειας των πανελλαδικών μαθητικών εξετάσεων του σχολικού έτους 2024 - 2025, **συνολικού προϋπολογισμού 4.000,00 € (τεσσάρων χιλιάδων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.** με τη διαδικασία της ανάθεσης κατά το άρθρο 118 του Ν.4412/2016.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια υπαλλήλων του, τυχόν συμβούλων αντιπροσώπων, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε, που θα χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε υπηρεσία της Περιφέρειας Αττικής ή και κάθε τρίτο, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση της Περιφέρειας Αττικής.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη παράδοση των υλικών, που συνιστά το αντικείμενο της παρούσας Πρόσκλησης.
4. Στο κόστος προμήθειας περιλαμβάνονται όλα τα παράπλευρα έξοδα μετακίνησης, αμοιβής προσωπικού, που κρίνονται κάθε φορά απαραίτητα για την παράδοση των αντίστοιχων υλικών .
5. Ο «Ανάδοχος» υποχρεούται κατά την διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις της Περιφέρειας Αττικής, που είναι σύμφωνες με το περιεχόμενο της σύμβασης.

6. Ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να παρέχει στη Περιφέρεια Αττικής οποιεσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Δ. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

1. Η σύμβαση θα ισχύει και θα διαρκεί από την υπογραφή της και μέχρι της οριστικής παράδοσης των υλικών που αποτελούν το αντικείμενο της παρούσας.
2. Η παράδοση των ειδών που προορίζονται να καλύψουν τις ανάγκες των Βαθμολογικών - Εξεταστικών Κέντρων των πανελλαδικών εξετάσεων σχολικού έτους 2024-2025, θα γίνει στα σημεία του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β΄**, σύμφωνα με έγγραφη παραγγελία της Αναθέτουσας. Η παράδοση των ειδών αυτών, θα πρέπει να ολοκληρωθεί εντός των χρονικών ορίων που θα ορίσει η αρμόδια υπηρεσία και οπωσδήποτε πριν την έναρξη των πανελλαδικών εξετάσεων για το σχολικό έτος 2024 – 2025, ήτοι πριν τις 30/05/2025, κατόπιν συνεννόησης με την Δ/ση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά.
3. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδοθούν τα προς προμήθεια είδη, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.
4. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία για την οποία εκτελεί την προμήθεια και την επιτροπή παραλαβής για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον 2 εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.
5. Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωση του έναντι της Περιφέρειας Αττικής, σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας των υλικών της παρούσας πρόσκλησης από τον ανάδοχο.
6. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.
7. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Ε. ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή του «Αναδόχου» θα γίνει μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του Αναδόχου και υπό τη προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον «Ανάδοχο» των απαιτούμενων από το νόμο δικαιολογητικών.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

- Πρωτόκολλο για την καλή εκτέλεση της προμήθειας (πρωτότυπα).
- Φορολογικό παραστατικό.
- Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας
- Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό μπορεί να ζητηθεί από την υπηρεσία.

Τον «ανάδοχο» θα βαρύνουν :

Α. Τα έξοδα μεταφοράς.

Β. Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ) , 0,1% επί της καθαρής αξίας

* Κατά την εξόφληση της δαπάνης θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος νόμιμος φόρος εισοδήματος, ο οποίος δεν αποτελεί κράτηση υπέρ τρίτων.

** Ο Φ.Π.Α. θα βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων (B2G), υποχρεούται να εκδίδει ηλεκτρονικό τιμολόγιο (ΗΤ). Τα γενικά απαραίτητα στοιχεία (1-3) της Περιφέρειας Αττικής καθώς και τα ειδικά στοιχεία (4-6) που αφορούν στην παρούσα σύμβαση και **θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο ΗΤ**, αναφέρονται στον ακόλουθο πίνακα:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ		
1	Κωδικός Αγοραστή	1007.909.0001
2	Αγοραστής /Φορέας	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
3	Τύπος προϋπολογισμού	3
4	Στοιχείο αναφοράς αγαθού / υπηρεσίες/μελέτης /έργου (ΑΔΑ Ανάληψης Δέσμευσης)	(ΑΔΑ: ΨΓΓΑ7Λ7-ΚΛΦ)
5	Στοιχεία αναφοράς σύμβασης	ΑΔΑΜ της σύμβασης
6	Στοιχεία CPV κάθε τιμολογούμενου αγαθού	CPV: 33761000-2 (Χαρτί Υγείας) 39830000-9 (Προϊόντα καθαρισμού)

Ο Ανάδοχος μετά την υποβολή του ΗΤ και προς διευκόλυνση της διαδικασίας πληρωμής καλείται να αποστείλει **ηλεκτρονικό μήνυμα** στην ηλεκτρονική διεύθυνση tpromithion.p@patt.gov.gr, όπου θα αναφέρει τον **αριθμό του ΗΤ** που έχει εκδώσει και τον **αριθμό της οικείας σύμβασης**.

Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της Περιφέρειας Αττικής.

--- Η δαπάνη θα βαρύνει τον **ΚΑΕ 1231.01 "Προμήθεια ειδών καθαριότητας"** του Ε.Φ. 07072 του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής για το οικονομικό έτος 2025 με το ποσό 4.000,00 € (τεσσάρων χιλιάδων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Η παρούσα Πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής www.patt.gov.gr.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

ΤΖΑΦΕΡΗΣ ΓΙΩΡΓΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ

A/A	Περιγραφή Είδους	Μονάδα Μέτρησ ς	Σύνολο Ποσοτήτων	Τιμή Μονάδας Χωρίς Φ.Π.Α	Συνολική Τιμή Μονάδας Με Φ.Π.Α
1	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ ΓΚΟΦΡΕ ΡΟΛΟ ΛΕΥΚΟ - 100% Λευκασμένος Χημικός Πολτός - Βάρος Ρολού 90 γραμμάρια ± 10%	Συσκευα σία σάκος 40 τμχ	70		
2	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΡΟΛΟ ΛΕΥΚΟ 500gr - 100% Λευκασμένος Χημικός Πολτός	Συσκευα σία σάκος 12 τμχ	75		
3	ΦΑΡΑΣΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΑΠΛΟ	τμχ	7		
4	ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 20X30cm ΤΥΠΟΥ WETTEX	τμχ	35		
5	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 50X55cm (για καλαθάκι γραφείου) – (ΟΧΙ ΡΟΛΛΟ)	Κιλό	43		
6	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 60X80cm (ΟΧΙ ΡΟΛΛΟ)	Κιλό	45		
7	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 80X110cm (ΟΧΙ ΡΟΛΛΟ)	Κιλό	43		
8	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΒΙΔΩΤΗ (τύπου WETTEX)	τμχ	38		
9	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΡΑΦΤΗ (ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΜΙΚΡΟΪΝΩΝ)	τμχ	9		
10	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ	τμχ των 4 λίτρων	2		
11	ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΟ ΜΙΚΡΟΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ (ΟΥΔΕΤΕΡΟ PH)	τμχ των 4 λίτρων	16		

A/A	Περιγραφή Είδους	Μονάδα Μέτρησης	Σύνολο Ποσοτήτων	Τιμή Μονάδας Χωρίς Φ.Π.Α	Συνολική Τιμή Μονάδας Με Φ.Π.Α
12	ΧΛΩΡΙΝΗ ΠΑΧΥΡΡΕΥΣΤΗ ΤΥΠΟΥ KLINEX	τμχ 1250 ml	100		
13	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΔΑΠΕΔΟΥ	τμχ των 4 λίτρων	37		
14	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΞΥΛΙΝΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ	τμχ των 4 λίτρων	15		
15	ΚΟΥΒΑΣ ΑΠΛΟΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ 15 Λίτρων ΜΕ ΣΤΙΦΤΗ	τμχ	19		
16	ΓΑΝΤΙΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΜΕ ΕΠΕΝΔΥΣΗ	τμχ	26		
17	ΓΑΝΤΙΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΕΩΣ LATEX ΧΩΡΙΣ ΠΟΥΔΡΑ - ΜΕΓΕΘΟΥΣ L	Πακέτο 100 τμχ	22		
18	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΩΝ	τμχ των 4 λίτρων	4		
19	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ ΜΙΚΡΟ 6x12x2.5	τμχ	31		
20	ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΤΑ ΧΕΡΙΑ ΑΠΛΟ	τμχ των 4 λίτρων	28		
21	ΒΑΜΒΑΚΙ ΥΔΡΟΦΙΛΟ ΣΕ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 70gr	τμχ	9		
22	ΣΚΟΥΠΑ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΦΑΡΔΙΑ ΧΩΡΙΣ ΚΟΝΤΑΡΙ	τμχ	28		
23	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ	τμχ	33		
24	ΑΛΚΟΟΛΟΥΧΟΣ ΛΟΣΙΟΝ 93°	μπουκάλι 250ml	22		
25	ΞΕΣΚΟΝΟΠΑΝΟ ΜΙΚΡΟΪΝΩΝ 40X40cm (ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ)	τμχ	50		
26	ΞΕΣΚΟΝΟΠΑΝΟ ΜΙΚΡΟΪΝΩΝ 40X40cm (ΓΙΑ ΛΕΙΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ)	τμχ	50		
27	ΚΟΝΤΑΡΙ ΓΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ	τμχ	4		

A/A	Περιγραφή Είδους	Μονάδα Μέτρηση ς	Σύνολο Ποσοτήτων	Τιμή Μονάδας Χωρίς Φ.Π.Α	Συνολική Τιμή Μονάδας Με Φ.Π.Α
	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ				
28	ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΣΑΚΟΥΛΕΣ 35X50εκ	κιλά	15		
29	BENZINΗ 400ml	τμχ	12		
30	ΨΕΚΑΣΤΗΡΕΣ ΜΕ ΔΙΑΦΑΝΟ ΜΠΟΥΚΑΛΙ (ΜΕ ΚΛΙΜΑΚΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ)	τμχ	13		
31	ΦΑΡΑΣΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΑΠΛΟ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	τμχ	25		
32	ΚΑΛΥΚΕΣ ΓΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ	τμχ	4		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.					
Φ.Π.Α					
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α.					

Ημερομηνία

Υπογραφή & σφραγίδα νόμιμου εκπροσώπου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΛΙΣΤΑ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΩΝ - ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ

1. **2ο Βαθμολογικό – Εξεταστικό Κέντρο ΕΠΑΛ:** Αγ.Ι. Ρέντη 113-115, Αγ.Ι.Ρέντης
ΤΚ 18233(ΓΕΛ Ρέντη)- τηλ.: 210 4824012 & e-mail: mail@lyk-ag-ioann.att.sch.gr
2. **Ειδικό Εξεταστικό Κέντρο ΕΠΑΛ:** Μανδηλαρά 14, Αγ.Ι.Ρέντης, ΤΚ 18233(ΕΠΑΛ ΡΕΝΤΗ)
Τηλ.:210 4811414 & e-mail: mail@epal-ag-ioann.att.sch.gr
3. **Ειδικό Εξεταστικό Κέντρο ΓΕΛ:** Επονιτών 21 & Πειραιώς, ΤΚ 18547(Ράλλειο Γυμνάσιο Θηλέων Πειραιά) – τηλ:2104297425 & email: mail@gym-ralleion.att.sch.gr
4. **40ο Βαθμολογικό – Εξεταστικό Κέντρο ΓΕΛ:** Δαβάκη Πίνδου & Διαμαντή 2, Πειραιάς, ΤΚ 18547(Γυμνάσιο Ν.Φαλήρου)– τηλ: 2104812109 & e-mail: mail@gym-n-falir.att.sch.gr
5. **64ο Βαθμολογικό – Εξεταστικό Κέντρο ΓΕΛ:** Αγ. Φανουρίου 10, Δραπετσώνα,
ΤΚ 18648, (2^ο Γυμνάσιο Δραπετσώνας) – τηλ: 2104616072 & email: mail@2gym-drapets.att.sch.gr