



Πειραιάς,

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Π.Ε. ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ση : Αιγάλεω 5 & Κάστορος
Ταχ. Κωδ. : 185 45
Τηλέφωνο : 213 2073735
Πληροφορίες : Τουτουντζάκης Ιωάννης
E-mail : tpromithion.p@patt.gov.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για τις ανάγκες συν-διοργάνωσης, Τουρνουά Καλαθοσφαίρισης 3x3, που θα γίνει στο Ανοιχτό γήπεδο Καλαθοσφαίρισης πλησίον του Κλειστού Γηπέδου «Π. Μπακογιάννης» του Δήμου Κερατσινίου – Δραπετσώνας, στις 1 και 2 Νοεμβρίου 2025, και συγκεκριμένα για την προμήθεια επάθλων-βραβείων, ιματισμού, καθώς και παροχής υπηρεσιών τεχνικού εξοπλισμού, προβολής και επικοινωνίας, και λοιπών υπηρεσιών, συνολικού προϋπολογισμού 15.000,00 € (δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ), πλέον Φ.Π.Α.

Έχοντας υπόψη :

1. Το Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α/07-06-2010) "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ.Α/2010) "Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις".
3. Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/τ.Α/2011) "Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις".
4. Το Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ.Α/11-4-2012) "Ρυθμίσεις για την Τοπική Ανάπτυξη, την Αυτοδιοίκηση και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ" και ειδικότερα το άρθρο 6 παρ. 14.
5. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/τ.Α/2014) "Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - Δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις".
6. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α/2016) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Το Ν.4623/2019 (ΦΕΚ Α' 134) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα».

8. Το Ν.4625/2019 (ΦΕΚ Α' 139) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και άλλες επείγουσες διατάξεις».
9. Το Ν.5056/2023 (ΦΕΚ 163/τ.Α'/06-10-2023) «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών».
10. Το Π.Δ.145/2010 "Οργανισμός της Περιφέρειας Αττικής" (ΦΕΚ 238/τ.Α'/27-12-2010) όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. 37419/13479/11-05-2018 Απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (ΦΕΚ 1661/τ.Β'/11-05-2018), με την οποία εγκρίθηκε η με αρ. 121/2018 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής περί τροποποίησης-επικαιροποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής και ισχύει.
11. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/05-08-2016) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".
12. Την υπ' αριθμ. 286/2024 (ΑΔΑ: ΛΩΨ77Λ7-ΖΞ9) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής, «Έγκριση σκοπιμότητας και δαπάνης για προμήθειες αγαθών και υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής 2025 (Πρόγραμμα Προμηθειών –Παροχής Υπηρεσιών έτους 2025), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει».
13. Την υπ' αριθμ. 284/2024 (ΑΔΑ: ΨΠΕ77Λ7-Π7Α) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής, «Έγκριση Προϋπολογισμού και Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης (ΟΠΔ) Περιφέρειας Αττικής οικονομικού έτους 2025» όπως επικυρώθηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ. 89747/31-12-2024 Απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει»..
14. Την υπ' αριθμ. 2/2024 (ΑΔΑ: ΨΜΨ77Λ7-ΟΔΣ) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής με θέμα: «Εκλογή Τακτικών και Αναπληρωματικών μελών της Περιφερειακής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής».
15. Την υπ' αριθμ. 1/2024 (ΑΔΑ: 94Α87Λ7-ΟΑΞ) Απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής με θέμα: «Εκλογή Αντιπροέδρου Περιφερειακής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής».
16. Την υπ' αριθμ. 126895/31-01-2024 (ΑΔΑ: 6ΦΜΠ7Λ7-ΑΝΥ) απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, σε Αντιπεριφερειάρχες, σε Περιφερειακούς Συμβούλους και Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Περιφερειάρχη» στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής, στον Ειδικό Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής, σε Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Αυτοτελών Διευθύνσεων της Περιφέρειας Αττικής και σε Προϊσταμένους Τμημάτων της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Περιφέρειας Αττικής» (ΦΕΚ. 740/τ.Β'/31-01-2024), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
17. Την υπ' αριθμ. 1459737/20-12-2024 (ΑΔΑ: 9Δ977Λ7-ΜΥΚ) απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα «Ορισμός Αναπληρωτών χωρικών και θεματικών Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Αττικής».
18. Την υπ' αριθμ. 1066180/04-09-2025 (ΑΔΑ:99ΩΝ7Λ7-Χ2Ψ) απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα «Ορισμός Αναπληρώτριας Περιφερειάρχη και Αντιπεριφερειάρχων Περιφέρειας Αττικής».
19. Την υπ' αριθμ. 22/15-04-2025 (ΑΔΑ: 9Ν4Θ7Λ7-Ι1Μ & ΑΔΑΜ: 25REQ016681585) Απόφαση της Επιτροπής Αθλητισμού & Παιδείας της Περιφέρειας Αττικής, με την οποία εγκρίθηκε η σκοπιμότητα και η δαπάνη για την παρούσα και την Ορθή Επανάληψη της, την 17-04-2025.

20. Την υπ' αριθμ. 27/09-05-2025 (ΑΔΑ: ΡΘ647Λ7-ΚΧΠ) Απόφαση της Επιτροπής Αθλητισμού & Παιδείας της Περιφέρειας Αττικής, με την οποία τροποποιήθηκε η υπ' αριθμ. 22/15-04-2025 Απόφαση της Επιτροπής Αθλητισμού & Παιδείας της Περιφέρειας Αττικής.
21. Το με αριθμ. πρωτ. 817869/02-07-2025 έγγραφο του Γραφ. Αντιπεριφερειάρχη Αθλητισμού & Ολυμπιακού Ιδεώδους της Περιφέρειας Αττικής με θέμα «Τεχνικές Προδιαγραφές Αθλητικής Δράσης Δήμου Κερατσινίου- Δραπετσώνας για εύρεση αναδόχου μέσω ανοιχτής πρόσκλησης προς όλους», με το οποίο γνωστοποιούνται οι τεχνικές προδιαγραφές για τον Τεχνικό εξοπλισμό, της εκδήλωσης «**τουρνουά καλαθοσφαίρισης 3x3**» που θα γίνει στο Ανοιχτό γήπεδο Καλαθοσφαίρισης πλησίον του Κλειστού Γηπέδου «Π. Μπακογιάννης» του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας, στις 1 και 2 Νοεμβρίου, στο Δήμο Κερατσινίου-Δραπετσώνας.
22. Το με αριθμ. πρωτ. 821094/03-07-25 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του Γραφ. Αντιπεριφερειάρχη Αθλητισμού & Ολυμπιακού Ιδεώδους της Περιφέρειας Αττικής με θέμα «ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΣΤΙΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΗΣ ΑΘΛΗΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ- ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ-BASKET 3X3», με το οποίο γνωστοποιούνται κάποιες απαραίτητες διευκρινήσεις στις τεχνικές προδιαγραφές που μας είχαν αποσταλεί.
23. Το με αριθμ. πρωτ. 614310/22-05-25 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του Γενικού Διευθυντή Οικονομικών, με το οποίο μας καθορίζονται οι αθλητικές δράσεις, στις οποίες περιλαμβάνεται και η συγκεκριμένη, στο δήμο Κερατσινίου –Δραπετσώνας, για τις οποίες η διαγωνιστική διαδικασία μπορεί να γίνει και με ανάθεση κατά το άρθρο 118 κατόπιν ανάρτησης στο διαδίκτυο ανοιχτής πρόσκλησης υποβολής προσφορών.
24. Το από 9/9/2025 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του Γενικού Διευθυντή Οικονομικών, με το οποίο μας προτείνεται η ανοικτή πρόσκληση για τις προμήθειες και παροχές υπηρεσιών της συγκεκριμένης εκδήλωσης.
25. Την με αριθμ. πρωτ. 617209/22-05-2025, Α/Α 1644 (ΑΔΑ: ΨΜΦΗ7Λ7-BB5 & ΑΔΑΜ: 25REQ016879205) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης στον ΚΑΕ 0844.01 (Εκθέσεις, Οργάνωση Συνεδρίων και Πολιτιστικών Εκδηλώσεων) του Ε.Φ. 07072 του οικ. έτους 2025.

ΚΑΛΟΥΜΕ

Τους οικονομικούς φορείς που επιθυμούν και δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσας, να υποβάλλουν έγγραφη σφραγισμένη οικονομική προσφορά και σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**, για την προμήθεια επάθλων-βραβείων, ιματισμού, καθώς και παροχής υπηρεσιών τεχνικού εξοπλισμού, προβολής και επικοινωνίας και άλλων υπηρεσιών (απασχόληση ιατρού, διάθεση ασθενοφόρου, διαιτητών, γραμματέων, dj), όπως αυτές περιγράφονται παρακάτω αναλυτικά, για τη συν-διοργάνωση από την Περιφέρεια Αττικής του **Τουρνουά Καλαθοσφαίρισης 3x3**, που θα γίνει στο ανοιχτό γήπεδο καλαθοσφαίρισης πλησίον του κλειστού γηπέδου «Π. Μπακογιάννης», **του Δήμου Κερατσινίου – Δραπετσώνας, στις 1 και 2 Νοεμβρίου 2025, συνολικού προϋπολογισμού 15.000,00€ (δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ), πλέον Φ.Π.Α., με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης κατά το άρθρο 118 του Ν.4412/2016, όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει.**

- Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής σε ευρώ, με την προϋπόθεση η προσφορά να μην υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.
- Προσφορά που δεν αφορά το σύνολο των ειδών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

A. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Αντικείμενο της παρούσης πρόσκλησης αποτελεί η **προμήθεια επάθλων-βραβείων, ιματισμού, καθώς και οι παροχές υπηρεσιών (απαραίτητου τεχνικού εξοπλισμού, προβολής και επικοινωνίας), καθώς και άλλων υπηρεσιών (απασχόληση ιατρού, διάθεση ασθενοφόρου, διαιτητών, γραμματέων, dj)**, για τη συν-διοργάνωση από την Περιφέρεια Αττικής, του **Τουρνουά Καλαθοσφαίρισης 3x3**, που θα γίνει στο ανοιχτό γήπεδο καλαθοσφαίρισης πλησίον του κλειστού γηπέδου «Π. Μπακογιάννης», του **Δήμου Κερατσινίου – Δραπετσώνας**, στις **1 και 2 Νοεμβρίου 2025**.

Ειδικότερα απαιτείται :**α) ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ : (ποσό προϋπολογισμού 6.000,00€ € πλέον Φ.Π.Α.)****Προδιαγραφές :**

- **A1.** Ενοικίαση και τοποθέτηση δύο μπασκετών Ολυμπιακού τύπου, μετακινούμενες, με προστατευτικά κορμού, με ταμπλό Plexiglass FIBA approved, διαστάσεων 1,05 χ 1,80μ και στεφάνι FIBA approved με μηχανισμό επαναφοράς σε συμμόρφωση με κανονισμούς FIBA,ΕΟΚ, ΓΓΑ
- **A2** .Διάστρωση και Αποσυναρμολόγηση αθλητικού δαπέδου FIBA 3x3 με προδιαγραφές: πολυμερές πολυπροπυλένιο, αντλιοσθητικό φινίρισμα , UV προστασία και διαστάσεις 18μ χ 12 μ, πιστοποιημένο
- **A3.** Ενοικίαση κινητού φορητού πίνακα Nautronic, διαστάσεων 100x60 εκ, συνοδευόμενος από ρολόι επίθεσης και ασύρματο τηλεχειριστήριο και συμβατότητα με Event Maker FIBA 3x3.
- **A4.** Ηχητική Εγκατάσταση (έως 4 ηχεία ισχύος 1000 WRMS, μια κονσόλα ήχου 4- 8 καναλιών, έως δύο ασύρματα μικρόφωνα).
- **A5.** Συγγενικά δικαιώματα που τυχόν προκύπτουν.
- **A6.** Μεταφορά Εξοπλισμού, Εγκατάσταση κι Απεγκατάσταση.

-**Επισήμανση:** Δηλώνεται ρητά ότι, τα συγγενικά δικαιώματα που τυχόν θα προκύψουν και αναζητηθούν, θα καλυφθούν αποκλειστικά από τον ανάδοχο ο οποίος θα αναλάβει τον ηχητικό εξοπλισμό και την κάλυψη της αμοιβής του DJ.

β) ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ : (ποσό προϋπολογισμού 1.500,00€ πλέον Φ.Π.Α.)**Προδιαγραφές:**

- B1.** Σχεδιασμός αφίσας και ψηφιακού banner.
- B2.** 10 αναρτήσεις σε τοπικά ειδησεογραφικά site.
- B3.** 15 δημοσιεύσεις σε επίσημα κοινωνικά δίκτυα του Δήμου ΚερατσινίουΔραπετσώνας.
- B4.** Σύνταξη Κεντρικού Δελτίου Τύπου και Αποστολή του σε τοπικά Μ.Μ.Ε.

γ) ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ : (ποσό προϋπολογισμού 3.000,00€ πλέον Φ.Π.Α.)**Προδιαγραφές:**

- G1.** Απασχόληση γιατρού καθ' όλη τη διάρκεια των αγώνων και ασθενοφόρο [ποσό 700€(επτακόσια ευρώ), πλέον ΦΠΑ].
- G2.** Δύο διαιτητές ανά ημέρα [συνολικά και για τις δύο ημέρες: 900€(εννιακόσια ευρώ), πλέον ΦΠΑ].

-Γ3. Δύο άτομα γραμματειακή υποστήριξη [συνολικά και για τις δύο μέρες: 1.100€(χίλια εκατό ευρώ), πλέον ΦΠΑ].

-Γ4. Απασχόληση Dj [συνολικά και για τις δύο μέρες, έως 8 ώρες, 300€(τριακόσια ευρώ), πλέον ΦΠΑ].

δ) ΕΠΑΘΛΑ – ΒΡΑΒΕΙΑ : (ποσό προϋπολογισμού 1.500,00€ πλέον Φ.Π.Α.)

Προδιαγραφές:

-Δ1. 6 χρυσά κύπελλα για την πρώτη θέση 20 έως 35 εκ.

-Δ2. 6 ασημένια κύπελλα για τη δεύτερη θέση 20 έως 35 εκ.

-Δ3. 6 χάλκινα κύπελλα για την Τρίτη θέση 20 έως 35 εκ.

-Δ4. 3 βραβεία MVP 20-25 cm

-**Επισήμανση:** Τα έπαθλα και τα βραβεία πιθανόν να αναγράφουν την αθλητική δράση και να φέρουν το λογότυπο του Δήμου και της Περιφέρειας. Ωστόσο, ο σχεδιασμός θα γίνει κατόπιν των προτεινόμενων μακετών του Αναδόχου προς το Δήμο και την Περιφέρεια Αττικής.

ε) ΙΜΑΤΙΣΜΟΣ : (ποσό προϋπολογισμού 3,000,00 πλέον Φ.Π.Α.)

Προδιαγραφές:

500 τεμάχια μπλουζάκια dry-fit λευκού χρώματος και πιο συγκεκριμένα:

-Ε1. 50 XS

-Ε2. 100S

-Ε3. 200m

-Ε4. 150 L

-**Επισήμανση:** Τα μπλουζάκια θα πρέπει να φέρουν και τα δύο λογότυπα των συν-διοργανωτών (Δήμος Κερτσινίου-Δραπετσώνας και Περιφέρεια Αττικής) καθώς και τη δράση/έτος.

Β. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται ή να αποστέλλονται με οποιονδήποτε τρόπο στην Υπηρεσία μας (**Διεύθυνση Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά, Τμήμα Προμηθειών, Αιγάλεω 5 & Κάστορος, Πειραιάς - ΤΚ 185 45, 6ος όροφος**) και θα παραλαμβάνεται με απόδειξη, μέχρι την **Πέμπτη 18/09/25 και ώρα 12.00 π.μ.**

* Προσφορά που θα κατατεθεί μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμη και θα επιστραφεί.

Στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :

α. Η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» με κεφαλαία γράμματα.

β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας (**Περιφέρεια Αττικής / Γενική Διεύθυνση Οικονομικών / Διεύθυνση Οικονομικών Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά / Τμήμα Προμηθειών**).

γ. Ο **αριθμός πρωτοκόλλου** της Πρόσκλησης.

δ. Τα στοιχεία του αποστολέα (**Επωνυμία, Ταχυδρομική Δ/ση, Τηλέφωνο και e-mail**).

Η καταγραφή της τιμής της Προσφοράς δύναται να συνταχθεί **σύμφωνα με το ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ**, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης.

Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να είναι η τελική μετά από οποιαδήποτε έκπτωση ή μείωση και δεν θα υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, η παρακράτηση φόρου εισοδήματος ως και κάθε άλλη επιβάρυνση εκτός από το Φ.Π.Α.

Σε περίπτωση που η συνολική τιμή υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορρίπτεται.

Ειδικότερα για την συμμετοχή στο διαγωνισμό πρέπει να υποβληθούν :

1. **Έγγραφο οικονομική προσφορά** (σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ), η οποία θα φέρει την υπογραφή του νομίμου εκπροσώπου και την σφραγίδα της επιχείρησης.
2. **Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ 75/τ.Α/1986)**, όπως εκάστοτε ισχύει, (με την προϋπόθεση να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών), στην οποία θα δηλώνεται ότι:
 - η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης με αριθμό πρωτοκόλλου..... (ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ Ο ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ) της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα
 - ότι έλαβαν γνώση και συμμορφώνονται με όλους τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών της Πρόσκλησης.

**** Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής της**

3. **Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ 75/τ.Α/1986)**, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα δηλώνεται ότι:
 - ο ανάδοχος δέχεται ρητά, ότι αν από την χρήση ηχογραφημένης μουσικής κατά την διεξαγωγή του τουρνουά καλαθοσφαίρισης ,προκύψουν ή αναζητηθούν συγγενικά δικαιώματα, τότε αυτά θα βαρύνουν αποκλειστικά αυτόν, ως ανάδοχο της παροχής της ηχητικής κάλυψης καθώς και της κάλυψης του DJ, στο αθλητικό τουρνουά.

4.Πιστοποιητικό νόμιμης εκπροσώπησης και νόμιμης σύστασης της εταιρείας.

- Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης (για ατομικές επιχειρήσεις απαιτείται βεβαίωση επιτηδεύματος και τροποποιήσεων από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.) το οποίο πρέπει **να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του**. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

- Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

- **Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.**

- Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

5. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου το οποίο να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), των διαχειριστών,

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), του Διευθύνοντα Σύμβουλου, καθώς και όλων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου,

γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νόμιμους εκπροσώπους του.

ή

Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ 75/τ.Α/1986), όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία θα δηλώνεται, ότι «δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73, Ν.4412/2016», **(με την προϋπόθεση να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών)** χωρίς θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής.

6. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα από τις οποίες να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του και ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και, **με την προϋπόθεση να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, που να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.**

7. Εκτύπωση της καρτέλας «Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης» από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους **(σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης).**

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλισμένο έναντι ατυχήματος το προσωπικό που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

2. Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις της Περιφέρειας Αττικής.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στην Περιφέρεια Αττικής οποιοσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.
4. Ο ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια υπαλλήλων του, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και **άριστης** ποιότητας παροχή των υπηρεσιών ή προμήθειας αγαθών, που συνιστούν το αντικείμενο της παρούσας Πρόσκλησης.
6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων του χώρου όπου θα πραγματοποιηθεί η παράδοση των υλικών που αποτελούν το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης, καθώς και του προσωπικού ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της παράδοσης των υλικών από τον ανάδοχο.
7. Η Περιφέρεια Αττικής – Περιφερειακή Ενότητα Πειραιά απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατυχήματα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών. Το προσωπικό που θα απασχολεί προσλαμβάνεται και αμείβεται από τον ανάδοχο, ενώ η Περιφέρεια Αττικής - Περιφερειακή Ενότητα Πειραιά δεν έχει καμιά νομική σχέση με αυτό, δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή ή αποζημίωση στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.

Δ. ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή του «Αναδόχου» θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή, από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του Αναδόχου και υπό τη προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον «Ανάδοχο» των απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

- Πρωτόκολλο για την καλή εκτέλεση της προμήθειας.
- Φορολογικό παραστατικό.
- Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας
- Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό μπορεί να ζητηθεί από την υπηρεσία.

Τον «ανάδοχο» θα βαρύνουν :

Α. Τα έξοδα μεταφοράς

Β. Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ), 0,1% επί της καθαρής αξίας.

* Κατά την εξόφληση της δαπάνης θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος νόμιμος φόρος εισοδήματος, ο οποίος δεν αποτελεί κράτηση υπέρ τρίτων.

**Ο ΦΠΑ θα βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων (B2G), υποχρεούται να εκδίδει ηλεκτρονικό τιμολόγιο (ΗΤ). Τα γενικά απαραίτητα στοιχεία (1-3) της Περιφέρειας Αττικής καθώς και τα ειδικά στοιχεία (4-6) που αφορούν στην παρούσα σύμβαση και θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο ΗΤ, αναφέρονται στον ακόλουθο πίνακα:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ		
1	Κωδικός Αγοραστή	1007.909.0001
2	Αγοραστής /Φορέας	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
3	Τύπος προϋπολογισμού	3
4	Στοιχείο αναφοράς αγαθού / υπηρεσίες/μελέτης /έργου (ΑΔΑ Ανάληψης Δέσμευσης)	(ΑΔΑ: ΨΜΦΗ7Λ7-BB5)
5	Στοιχεία αναφοράς σύμβασης	ΑΔΑΜ της σύμβασης
6	Στοιχεία CPV κάθε τιμολογούμενου αγαθού	CPV: 92622000-7 (Υπηρεσίες οργάνωσης αθλητικών εκδηλώσεων)

Ο Ανάδοχος μετά την υποβολή του ΗΤ και προς διευκόλυνση της διαδικασίας πληρωμής καλείται να αποστείλει **ηλεκτρονικό μήνυμα** στην ηλεκτρονική διεύθυνση tpromithion.p@patt.gov.gr, όπου θα αναφέρει τον **αριθμό του ΗΤ** που έχει εκδώσει και τον **αριθμό της οικείας σύμβασης**. Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της Περιφέρειας Αττικής.

- Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0844.01 (**ΕΚΘΕΣΕΙΣ, ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ**) του Ε.Φ. 07072 του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής για το έτος 2025.
- Σε περίπτωση μεταβολής στο χώρο διεξαγωγής, στην ημερομηνία των εκδηλώσεων ή στον τρόπο διεξαγωγής, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ισχύουν και για το νέο χώρο, τη νέα ημερομηνία και τον τρόπο διεξαγωγής της

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

ΤΖΑΦΕΡΗΣ ΓΙΩΡΓΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για τις ανάγκες συν-διοργάνωσης του Τουρνουά Καλαθοσφαίρισης 3x3, που θα γίνει στο ανοιχτό γήπεδο Καλαθοσφαίρισης πλησίον του κλειστού γηπέδου «Π. Μπακογιάννης», του Δήμου Κερατσινίου – Δραπετσώνας, στις 1 και 2 Νοεμβρίου 2025 και συγκεκριμένα για την προμήθεια επάθλων-βραβείων, ιματισμού, καθώς και παροχής υπηρεσιών τεχνικού εξοπλισμού, προβολής και επικοινωνίας, κι άλλων υπηρεσιών (απασχόληση ιατρού, διάθεση ασθενοφόρου, διαιτητών, γραμματέων, dj), συνολικού προϋπολογισμού 15.000,00 € (δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ), πλέον Φ.Π.Α.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
α) ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ : (ποσό προϋπολογισμού 6.000,00€ € πλέον Φ.Π.Α.) Προδιαγραφές:	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1		
A1. Ενοικίαση και τοποθέτηση δύο μπασκετών Ολυμπιακού τύπου, με προδιαγραφές: - μετακινούμενες, - με προστατευτικά κορμού, - με ταμπλό Plexiglass FIBA approved, Διαστάσεων (1,05 χ 1,80μ) και - στεφάνι FIBA approved με μηχανισμό επαναφοράς σε συμμόρφωση με κανονισμούς FIBA,ΕΟΚ, ΓΓΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1		
A2. Διάστρωση και Αποσυναρμολόγηση αθλητικού δαπέδου FIBA 3x3 με προδιαγραφές: - πολυμερές πολυπροπυλένιο, -αντιολισθητικό φινίρισμα , -UV προστασία και διαστάσεις (18μ χ 12 μ), πιστοποιημένο.	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1		
A3. Ενοικίαση κινητού φορητού πίνακα Nautronic, -διαστάσεων 100x60 εκ, -συνοδευόμενος από ρολόι επίθεσης και ασύρματο τηλεχειριστήριο και - συμβατότητα με Event Maker FIBA 3x3.	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1		
A4. Ηχητική Εγκατάσταση: - (έως 4 ηχεία ισχύος 1000 WRMS, - μια κονσόλα ήχου 4- 8 καναλιών, - έως δύο ασύρματα μικρόφωνα).	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1		
A5. Συγγενικά δικαιώματα που τυχόν προκύπτουν.	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1		
A6. Μεταφορά Εξοπλισμού, Εγκατάσταση κι Απεγκατάσταση.	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1		
-Επισημάνση: Δηλώνεται ρητά ότι, τα συγγενικά δικαιώματα που τυχόν θα προκύψουν και αναζητηθούν, θα καλυφθούν				

αποκλειστικά από τον ανάδοχο ο οποίος θα αναλάβει τον ηχητικό εξοπλισμό και την κάλυψη της αμοιβής του DJ.				
β) ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ : (ποσό προϋπολογισμού 1.500,00€ πλέον Φ.Π.Α.) Προδιαγραφές: .				
B1. Σχεδιασμός αφίσας και ψηφιακού banner.	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1		
-B2. 10 αναρτήσεις σε τοπικά ειδησεογραφικά site.	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1		
-B3. 15 δημοσιεύσεις σε επίσημα κοινωνικά δίκτυα του Δήμου Κερατσινίου-Δραπετσώνας. -	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1		
B4. Σύνταξη Κεντρικού Δελτίου Τύπου και Αποστολή του σε τοπικά Μ.Μ.Ε	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1		
γ) ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ : (ποσό προϋπολογισμού 3.000,00€ πλέον Φ.Π.Α.) Προδιαγραφές:				
-Γ1. Απασχόληση γιατρού καθ' όλη τη διάρκεια των αγώνων και ασθενοφόρο [ποσό 700€(επτακόσια ευρώ), πλέον ΦΠΑ].	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1		
-Γ2. Δύο διαιτητές ανά ημέρα [συνολικά και για τις δύο ημέρες: 900€(εννιακόσια ευρώ), πλέον ΦΠΑ].	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1		
-Γ3. Δύο άτομα γραμματειακή υποστήριξη [συνολικά και για τις δύο μέρες: 1.100€(χίλια εκατό ευρώ), πλέον ΦΠΑ].	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1		
-Γ4. Απασχόληση Dj [συνολικά και για τις δύο μέρες, έως 8 ώρες, 300€(τριακόσια ευρώ), πλέον ΦΠΑ].	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1		
δ) ΕΠΑΘΛΑ – ΒΡΑΒΕΙΑ : (ποσό προϋπολογισμού 1.500,00€ πλέον Φ.Π.Α.) Προδιαγραφές:				
-Δ1. 6 χρυσά κύπελλα για την πρώτη θέση 20 έως 35 εκ.	ΤΕΜΑΧΙΑ	6		
-Δ2. 6 ασημένια κύπελλα για τη δεύτερη θέση 20 έως 35 εκ.	ΤΕΜΑΧΙΑ	6		
-Δ3. 6 χάλκινα κύπελλα για την Τρίτη θέση 20 έως 35 εκ.	ΤΕΜΑΧΙΑ	6		
-Δ4. 3 βραβεία MVP 20-25 cm	ΤΕΜΑΧΙΑ	3		

-Επισήμανση: Τα έπαθλα και τα βραβεία πιθανόν να αναγράφουν τη αθλητική δράση και να φέρουν το λογότυπο του Δήμου και της Περιφέρειας. Ωστόσο, ο σχεδιασμός θα γίνει κατόπιν των προτεινόμενων μακετών του Αναδόχου προς το Δήμο και την Περιφέρεια Αττικής.				
ε) ΙΜΑΤΙΣΜΟΣ : (ποσό προϋπολογισμού 3,000,00 πλέον Φ.Π.Α.) Προδιαγραφές:				
-Ε1. 50 τεμάχια μπλουζάκια XS, dry-fit λευκού χρώματος.	TEMAXIA	50		
-Ε2. 100 τεμάχια μπλουζάκια S, dry-fit λευκού χρώματος.	TEMAXIA	100		
-Ε3. 200 τεμάχια μπλουζάκια M, dry-fit λευκού χρώματος	TEMAXIA	200		
-Ε4. 150 τεμάχια μπλουζάκια L, dry-fit λευκού χρώματος	TEMAXIA	150		
-Επισήμανση: Τα μπλουζάκια θα πρέπει να φέρουν και τα δύο λογότυπα των συν-διοργανωτών (Δήμος Κερατσινίου-Δραπετσώνας και Περιφέρεια Αττικής) καθώς και τη δράση/έτος.				
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.			
	Φ.Π.Α.			
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α.			

Ημερομηνία.....

Υπογραφή & σφραγίδα